

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE
n. 0003096 del 13/12/2022

STRUTTURA PROPONENTE:

Zona Distretto Colline dell'Albegna

OGGETTO:

AVVISO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE: PUBBLICAZIONE AVVISO DI ISTRUTTORIA PER LA COPROGETTAZIONE RELATIVA ALL'INTERVENTO "CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' ", DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE DI AFFIDABILITA'.

L' Estensore

Valentini Francesca

Il Dirigente, con la sottoscrizione della proposta di determina, di pari oggetto n° 0003273 del 13/12/2022

Hash pdf (SHA256): 085c141c5eb258173d76d382443a0000db0563ea73ca56069dcd03d6664740

attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico.

Il presente provvedimento contiene un trattamento di categorie particolari di dati personali: No

Responsabile del Procedimento: Teodoli Alessio

Dirigente Struttura Proponente: Caldesi Roberta

Ulteriori firmatari della proposta:

Il presente provvedimento comporta spesa: No

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con il visto della proposta di determina di pari oggetto n°0003273 del 13/12/2022

Hash pdf (SHA256): 085c141c5eb258173d76d382443a0000db0563ea73ca56069dcd03d6664740

attesta la spesa prevista di € 0

viene imputata al conto economico n°

e trova copertura nel Budget trasversale assegnato.

Funzionario addetto al controllo di budget:

IL DIRIGENTE STRUTTURA PROPONENTE

STRUTTURE ASSEGNATARIE DEL PRESENTE ATTO:

DIPARTIMENTO Affari Generali

P.O. Affari Generali ed Istituzionali

U.O.C. Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna

Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 “Riordino delle disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm.;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda UsI T.S.E. nr. 713 del 10/8/2017 con la quale è stato approvato, tra altri, il Regolamento operativo delle Zone Distretto;

DATO ATTO che con deliberazione dell'Azienda UsI Toscana Sud Est n. 852 del 29/06/2021 la sottoscritta è stata nominata Direttore della Zona Distretto “Colline dell'Albegna” a far data dal 09/07/2021 e fino al giorno 08/07/2024;

VISTA la Convenzione per l'esercizio delle funzioni di integrazione sociosanitaria con appendice socio assistenziale 2022-2027 tra l'Azienda USL Toscana Sud Est e Comuni di Isola del Giglio e Monte Argentario, i Comuni di Pitigliano, Sorano e Manciano, facenti parti dell'Unione dei Comuni delle "Colline del Fiora", i Comuni di Orbetello, Capalbio e Magliano in Toscana legati tra loro in convenzione, sottoscritta da tutti i Sindaci e dal Direttore Generale di questa Azienda con efficacia dal 11/04/2022, che sostituisce senza soluzione di continuità la precedente convenzione;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 117/2017 “Codice del Terzo settore” e ss.mm.ii;
- le Linee Guida per le azioni di comunicazione, con le indicazioni operative per l'informazione e la pubblicità degli interventi finanziati con il Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione 2014-2020;

VISTO l'Avviso Pubblico PrInS – Progetti Intervento Sociale, adottato con il Decreto Direttoriale n. 467 del 23 dicembre 2021 della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali, in forza del quale la Zona Distretto “Colline dell'Albegna” ha presentato il progetto per la realizzazione dell'Intervento “Centro servizi per il contrasto alla povertà”;

PRESO ATTO che il progetto suindicato è stato approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto Direttoriale n. 195 del 10 agosto 2022 del Direttore Generale della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale;

RICHIAMATO lo Schema di Convenzione di Sovvenzione identificato con il “n. ReactEU – 595” e, in particolare, l'art. 9 secondo cui il Beneficiario/Ente capofila può procedere all'affidamento del servizio a soggetti terzi selezionati mediante procedura di evidenza pubblica;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore di Zona Distretto “Colline dell'Albegna” n. 2985 del 24/11/2022 con la quale è stato approvato l'Avviso di istruttoria per la co-progettazione relativa all'Intervento “Centro servizi per il contrasto alla povertà”, la domanda di partecipazione e la dichiarazione di affidabilità, di cui agli allegati A, 1 e 2, quale parte integrante e sostanziale del predetto atto;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato il giorno 11/12/2022, non sono pervenute manifestazioni di interesse;

RILEVATA la necessità di reperire soggetti terzi interessati alla gestione dei servizi di cui all'Intervento “Centro servizi per il contrasto alla povertà”, in coerenza con il progetto

di questa Zona Distretto già approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

RITENUTO pertanto di dover dare pubblicità e visibilità, disponendo nuovamente la pubblicazione nel sito di questa Azienda, per il periodo di almeno 15 giorni, dell'Avviso di istruttoria per la co-progettazione relativa all'Intervento suindicato, della domanda di partecipazione e della dichiarazione di affidabilità, di cui agli allegati A, 1 e 2, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RIBADITO che la partecipazione al procedimento di co-progettazione non sarà fonte di assunzione di impegni finanziari nei confronti dei candidati;

PRECISATO che il finanziamento dell'Intervento "Centro servizi per il contrasto alla povertà", a valere sull'Asse 6 PON Inclusione 2014-2020, ammonta ad € 118.900,00 e che il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente C11H22000130006;

ACCERTATO che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Azienda USL Toscana Sud Est;

RITENUTO OPPORTUNO dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4, L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i., al fine di dare pubblicità in tempi brevi all'Avviso di istruttoria per la co-progettazione relativa all'Intervento "Centro servizi per il contrasto alla povertà", alla domanda e alla dichiarazione di affidabilità ;

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI DISPORRE** nuovamente la pubblicazione nel sito di questa Azienda, per il periodo di almeno 15 giorni, dell'Avviso di istruttoria per la presentazione di manifestazione di interesse alla co-progettazione relativa all'Intervento "Centro servizi per il contrasto alla povertà", della domanda di partecipazione e della dichiarazione di affidabilità di cui agli allegati A, 1 e 2, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Azienda USL Toscana Sud Est;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al collegio Sindacale, ai sensi della L.R.T. 24 Febbraio 2005 n° 40 e s.m.i., art. 42, comma 2;
4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è Alessio Teodoli, P.O. Attività Amministrative Territoriali e Supporto Amministrativo Servizi Sociali della Zona Distretto "Colline dell'Albegna";
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4, L.R.T. 24 febbraio 2005 n° 40 e s.m.i., al fine di dare pubblicità in tempi brevi all'Avviso di istruttoria per la co-progettazione relativa all'Intervento "Centro servizi per il contrasto alla povertà", alla domanda e alla dichiarazione di affidabilità.

Il Direttore Zona Distretto

"Colline dell'Albegna"

Dott.ssa Roberta Caldesi



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

Zona Distretto "Colline dell'Albegna"

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA CO-PROGETTAZIONE

Avviso Pubblico 1/2021 PrIns - Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà"

Asse 6 PON Inclusione 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del Covid 19"

CUP C11H22000130006

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
a _____ (____) il ____ / ____ / ____ / C.F. _____ residente
in _____ (cap _____) Via _____ n. _____ in qualità di legale
rappresentante di _____
avente sede legale in _____ (cap _____) Via _____
_____ n. _____ C.F./PIVA _____
_____ Tel. _____, e-mail _____
_____ PEC _____ avente la seguente forma giuridica:

Il soggetto si candida per partecipare alla selezione in qualità di (contrassegnare):

- partner affidatario del servizio

MANIFESTA INTERESSE PER partecipare alla co-progettazione finalizzata a organizzare e gestire le attività di cui all'Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà" a valere sull'Avviso Pubblico 1/2021 PrIns;

a tal fine dichiara e informa che

- l'ente persegue le finalità di _____ e svolge attività di _____, come di seguito esposto (descrivere dettagliatamente le finalità perseguite e le attività svolte tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria e al "Criterio 1", sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 1500 caratteri)

-
- l'ente dimostra capacità, competenze e comprovate esperienze nelle attività oggetto del progetto, come di seguito esposto (descrivere dettagliatamente le capacità, competenze e esperienze maturate tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria e al "Criterio 2", sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- l'ente dispone di capacità organizzativa e finanziaria per organizzare e per gestire le attività oggetto del progetto, come di seguito esposto (descrivere dettagliatamente le capacità organizzative e finanziarie tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria e al "Criterio 3" sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- l'ente ha capacità di radicamento nel territorio, in particolare con gli enti del Terzo settore e del volontariato presenti, come di seguito esposto (descrivere dettagliatamente l'esperienza tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria e al "Criterio 4" sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- i servizi/progetti/contratti svolti sono i seguenti (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria e ai "Criteri numeri 1 – 5" sulla base dei quali viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- l'ente dimostra requisiti tecnici e professionali per sostenere l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto e offre una soluzione innovativa e appropriata alla creazione della banca dati, come di seguito esposto (descrivere dettagliatamente quanto richiesto tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso e al "Criterio 5" sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- Altre informazioni che si ritiene utile fornire al fine della valutazione della manifestazione d'interesse (max 1 pagina), tenendo conto di quanto previsto dall'Avviso di istruttoria sulla base del quale viene assegnato un punteggio:

(max 1500 caratteri)

DICHIARA inoltre

- che le persone incaricate di partecipare alla co-progettazione sono _____ (di cui si allega curriculum vitae). Indicare al massimo due persone:

(Nome e Cognome) _____, nato a _____, il ____ CF _____, residente in _____ (cap _____),
Tel. _____, e-mail _____;

(Nome e Cognome) _____, nato a _____, il ____ CF _____, residente in _____ (cap _____),
Tel. _____, e-mail _____;

- che le comunicazioni relative al procedimento devono essere effettuate al seguente indirizzo PEC _____;

- di aver letto l'Avviso per manifestazione d'interesse e di accettare quanto in esso previsto;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 101/2018, che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa a titolarità, denominazione o ragione sociale, rappresentanza, indirizzo sede ed ogni altra variazione dei dati e/o dei requisiti richiesti per la partecipazione alla co-progettazione .

(Luogo e data)

(Timbro e firma del legale rappresentante)

N.B.

- Allegare curricula vitae dell'incaricato a partecipare alla co-progettazione
- Compilare e allegare anche l'allegato 2 al presente Avviso.
- Allegare copia documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

Zona Distretto “Colline dell'Albegna”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' a norma degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

(Ogni candidato deve compilare la presente dichiarazione)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente in _____ Via
_____ C.F. _____ in qualità di legale
rappresentante *pro tempore* di _____
P.IVA _____ consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e delle
sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dagli artt. 75 e
76 D.P.R. 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione amministrativa), sotto la propria responsabilità (sbarrare i riquadri che interessano e
riempire i campi vuoti con i propri dati)

DICHIARA

- Di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione attività, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione considerata equivalente secondo l'ordinamento, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione delle suddette situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art.444 c.p.p., per uno dei reati, consumati o tentati, di cui al capo I titolo II del libro II del codice penale;
- Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p, per uno dei reati, consumati o tentati, di cui agli artt. 416 e 416-bis c.p e/o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nel caso di soggetti privati:

- Di essere in regola con gli obblighi di pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- Di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione vigente;
- Di comunicare i seguenti dati di posizione assicurativa:

_____ sede di _____ matricola _____ INPS;
_____ sede di _____ matricola _____ INAIL;

Nel caso di cooperative:

- Di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

Luogo e Data

Timbro e Firma del legale rappresentante

Si allega:

- copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante *pro tempore* dell'ente.



AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

Zona Distretto "Colline dell'Albegna"

OGGETTO: Avviso di istruttoria pubblica per la presentazione di manifestazione di interesse alla co-progettazione per la gestione delle attività dell'Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà" - Avviso Pubblico 1/2021 PrIns - Asse 6 PON Inclusion 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del Covid 19" - CUP C11H22000130006

Art. 1 – PREMESSA

Visti:

- l'Avviso Pubblico 1/2021 PrIns;
- lo Schema di Convenzione di Sovvenzione n. ReactEU – 595 tra la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito Territoriale di "Colline dell'Albegna";
- la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii;
- il DM 72/2021 di adozione delle "Linee Guida" sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni e gli enti del Terzo settore;
- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

L'Azienda USL Toscana sud est (P.Iva 02236310518) - Zona Distretto "Colline dell'Albegna" invita gli Enti, le associazioni e i soggetti del Terzo settore interessati a candidarsi alla coprogettazione per la gestione delle attività di cui all'Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà" dell'Avviso Pubblico 1/2021 PrIns "Interventi di contrasto agli effetti del Covid 19".

Art. 2 – OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso è finalizzato a selezionare gli enti, le associazioni o le organizzazioni del Terzo settore, con comprovata e documentata esperienza professionale nel settore, interessati e disponibili alla gestione delle attività previste dall'Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà" dell'Avviso 1/2021 PrIns "Interventi di contrasto agli effetti del Covid 19".

La coprogettazione sarà guidata dalla Zona Distretto "Colline dell'Albegna", in qualità di Beneficiario del progetto, mediante costituzione di apposita commissione.

Tutti i soggetti candidati, che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione, saranno invitati, mediante PEC all'indirizzo indicato nella domanda presentata, a partecipare agli incontri di co-progettazione che si svolgeranno presso la sala riunioni del Presidio Ospedaliero di Orbetello, Via Lungolago dei Pescatori, Loc. Madonnella.

All'esito della procedura le parti saranno tenute a stipulare un contratto dettagliato nell'oggetto, nei contenuti e nelle modalità di esecuzione delle prestazioni e articolato per voci di costo.

Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presentano manifestazione di interesse a partecipare.

Art. 3 – DESTINATARI

Sono invitati a partecipare alla presente procedura gli enti del Terzo settore, le cooperative sociali, le associazioni di volontariato e le altre organizzazioni, con comprovata e documentata esperienza professionale nel settore, interessati a co-progettare e disponibili a gestire le attività e ad erogare i servizi previsti dall'Intervento C "Centro servizi per il contrasto alla povertà" - Avviso Pubblico 1/2021 PrIns.

Le proposte progettuali dovranno essere coerenti con il progetto presentato dall'Ambito Territoriale di "Colline dell'Albegna", già approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 209 del 01/09/2022, nel rispetto dello Schema di Convenzione di Sovvenzione "ReactEU – 595" e del Piano Finanziario caricato nella Piattaforma "Multifondo".

Art. 4 – PROPOSTA PROGETTUALE

Il progetto "Centro Servizi per il contrasto alla povertà" prevede l'apertura di quattro Centri servizi nel territorio della zona distretto "Colline dell'Albegna", due collocati nella parte collinare nei Comuni di Manciano e Pitigliano e due nella parte costiera nei Comuni di Orbetello e Monte Argentario, in località Porto Santo Stefano.

Gli obiettivi del progetto sono i seguenti:

1. integrare e potenziare la rete dei servizi territoriali;
2. promuovere le connessioni tra i soggetti istituzionali e il Terzo settore;
3. raggiungere e intercettare le persone che, di regola, non si rivolgono ai servizi territoriali, se non in caso di crisi ed emergenza;
4. mettere a sistema le attività dello sportello dopo la conclusione del progetto, attraverso il coinvolgimento attivo delle amministrazioni locali e della comunità.

Le azioni progettuali da realizzare sono principalmente le seguenti:

1. Accoglienza e ascolto dei bisogni delle persone in condizioni di disagio socio-economico, povertà o problemi di natura abitativa;
2. Orientamento e supporto della persona nel percorso di recupero e di ripresa della propria autonomia e accompagnamento nell'accesso ai servizi presenti ed offerti sul territorio;
3. Promozione di sinergie tra le risorse formali ed informali del territorio;
4. Promozione di incontri periodici della équipe multidisciplinare, per l'analisi e la valutazione dei bisogni rilevati e per la progettazione degli interventi;
5. Produzione di opuscoli informativi sui servizi offerti nel territorio sia dalle Istituzioni che dal Terzo settore;
6. Orientamento al lavoro, anche attraverso tirocini formativi in collaborazione con i Centri per l'Impiego;
7. Analisi dettagliata delle risorse, sia formali che informali, presenti sul territorio, e costituzione ed aggiornamento periodico di una banca dati da consegnare al Servizio Sociale professionale dell'Azienda USL Toscana sud est;
8. Raccolta dati e elaborazione di una banca dati digitale per il monitoraggio periodico.

Le figure professionali richieste per la composizione della equipé multiprofessionale sono le seguenti:

- n. 1 Coordinatore del Centro (16h/mensili);
- n. 1 Assistente Sociale (38h/settimanali);
- n. 1 Animatore di comunità (38h/settimanali);
- n. 1 Animatore di comunità (28h/settimanali);

Le attività di front office, tramite sportelli polifunzionali, saranno organizzate con una apertura al pubblico settimanale per 4 giorni alla settimana, in orario pomeridiano per la durata di 3 ore, garantita dall'animatore di comunità e/o dall'assistente sociale.

Le attività di back office saranno parimenti funzionali alla realizzazione del progetto e dovranno essere svolte nelle medesime sedi con continuità per 5 giorni alla settimana in orari diversi da quelli della attività di sportello.

Art. 5 – SEDI E STRUMENTAZIONE

Le sedi per la apertura dei "Centri servizi" individuate dal soggetto affidatario del servizio dovranno essere ubicate due nei Comuni di Manciano e di Pitigliano e due nei Comuni di Orbetello e Monte Argentario, località Porto Santo Stefano.

Gli sportelli aperti alla cittadinanza dovranno essere allestiti in luoghi facilmente accessibili e visibili alla comunità, prediligendo la prossimità alle sedi delle Associazioni di Volontariato attive nel territorio.

La previsione della realizzazione degli sportelli in prossimità delle Associazioni di Volontariato si qualifica come elemento innovativo e preferenziale della candidatura.

La strumentazione informatica sarà messa a disposizione dal soggetto affidatario del servizio e sarà prestata particolare attenzione alla creazione di una banca dati e al suo aggiornamento periodico.

Art. 6 – DETTAGLIO COSTI SERVIZIO

Si riportano i costi previsti per il personale:

- n. 1 Assistente sociale (38 h sett.), costo totale € 40.833,66;
- n. 1 Animatore di comunità (38 h sett.), costo totale € 37.582,00;
- n. 1 Animatore di comunità (28 h sett.), costo totale € 27.692,00;
- n. 1 Coordinatore del Centro (16 h mensili), costo totale 3.998,40;

Si riportano i costi dei locali, compresi quelli per le utenze e le pulizie:

- n. 4 sedi (5 gg sett.), costo totale € 8.600,00.

Si precisa che i costi sopra riportati sono IVA inclusa.

Art. 7 – DURATA AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà inizio all'atto della firma del contratto tra le parti e avrà durata fino al 31/10/2023.

Il soggetto affidatario del servizio sarà tenuto a rispettare la tempistica del cronoprogramma e a garantire in ogni caso il termine delle attività entro e non oltre il 31/10/2023.

Art. 8 – VALORE STIMATO AFFIDAMENTO

Il progetto è finanziato con le risorse dell'Asse 6 del PON Inclusionione 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del Covid 19" per l'importo totale di € 118.900,00.

Art. 9 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Il soggetto o i soggetti terzi affidatari del servizio sono tenuti a conoscere e rispettare lo Schema di Convenzione di Sovvenzione "n. ReactEU – 595", con particolare riguardo alle disposizioni di seguito indicate:

- Art. 4 "Obblighi in capo ai soggetti partner"
- Art. 6 "Durata e modalità di realizzazione"
- Art. 8 "Modalità di liquidazione e circuito finanziario"
- Art. 9 "Affidamento di incarichi e contratti a terzi"
- Art. 10 "Rendicontazione delle spese e controlli"
- Art. 11 "Irregolarità, revoca e recuperi"

Al riguardo si pone in evidenza quanto segue:

- l'art. 8 lettera b) prevede che i rimborsi da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avverranno a seguito di controllo positivo delle domande pervenute e della documentazione allegata, inserita dal Beneficiario sulla Piattaforma "Multifondo";
- l'art.11 prevede che l'Autorità di Gestione, individuata nella Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero Lavoro e Politiche Sociali, potrà revocare in tutto o in parte il contributo nel caso, tra gli altri, di inadempienze alle attività di reporting e/o di rendicontazione.

ART. 10 – RENDICONTAZIONE

La rendicontazione delle spese sostenute dovrà seguire le regole del Manuale per i Beneficiari – PON Inclusionione 2014-2020, che l'affidatario si impegna a conoscere.

Tutti i costi dovranno essere documentati in modo trasparente e suddivisi per voci, nel rispetto dei criteri di pertinenza, congruità e coerenza con il progetto.

I pagamenti dovranno rispettare il principio di tracciabilità e il divieto di cumulo di finanziamenti.

A tal fine le fatture dovranno riportare, oltre all'importo rendicontato, i seguenti dati:

- Codice Unico di Progetto (CUP);
- Titolo del Progetto;
- Fondo di finanziamento.

L'erogazione delle risorse avverrà secondo le modalità previste dallo schema di contratto, fermo restando che, nel periodo di vigenza dello Schema di Convenzione di Sovvenzione sopra richiamato, sarà impegno reciproco delle parti adeguare i contenuti delle attività agli indirizzi e alle specifiche richieste formulate dall'Autorità di Gestione.

Art. 11 – MODALITA' E TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande devono pervenire all'Azienda USL Toscana Sud Est per PEC all'indirizzo ausltoscanasudest@postacert.toscana.it con indicazione nell'oggetto del messaggio della seguente dicitura: "Zona Distretto Colline dell'Albegna – Manifestazione di interesse co-progettazione Intervento C Centro servizi per il contrasto alla povertà - Avviso 1/2021 PrIns".

Le domande devono pervenire all'Azienda tassativamente entro e non oltre il giorno 5 Gennaio 2023.

Le domande devono contenere, a pena di esclusione, i documenti di cui agli allegati 1 e 2 come di seguito specificati, oltre alla copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante:

- 1. Domanda di partecipazione (Allegato 1) sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Ente;**
- 2. Dichiarazione di affidabilità (Allegato 2) sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Ente;**
- 3. Copia di documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante dell'Ente.**

È ammessa la sottoscrizione con firma digitale oppure con firma autografa con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente alla scadenza oppure sprovviste di firma e/o con documentazione incompleta.

Art. 12 – MODALITA' E CRITERI SELEZIONE

Le proposte progettuali pervenute saranno prese in esame dalla Zona Distretto "Colline dell'Albegna" mediante la costituzione di apposita commissione.

Al fine di garantire imparzialità, parità di trattamento e trasparenza nella selezione saranno applicati i criteri predefiniti di seguito riportati:

1. Coerenza delle finalità e delle attività svolte con gli obiettivi e con le attività oggetto del progetto;
2. Capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto;
3. Risorse organizzative e finanziarie proposte per gestire le attività oggetto del progetto;
4. Capacità di radicamento nel territorio mediante rapporti di collaborazione effettivi e duraturi con enti, organizzazioni e altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale e nei processi di costruzione di una rete di offerta integrata e diversificata;
5. Requisiti tecnici e professionali per sostenere l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto. Rientra in questo criterio la proposta di una soluzione innovativa per la creazione della banca dati.

Nella selezione verrà assegnato un punteggio come di seguito indicato:

- 1. Coerenza delle finalità e delle attività svolte con gli obiettivi e con le attività oggetto del progetto.**

Si prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti, con la seguente articolazione:

- **da 0 a 4 punti:** assoluta mancanza di coerenza delle finalità e attività svolte con gli obiettivi e le attività oggetto del progetto;
- **da 5 a 10 punti:** sufficiente coerenza delle finalità e attività svolte con gli obiettivi e le attività oggetto del progetto;
- **da 11 a 15 punti:** buona coerenza delle finalità e attività svolte con gli obiettivi e le attività oggetto del progetto;
- **da 16 a 20 punti:** piena coerenza delle finalità e attività svolte con gli obiettivi e le attività oggetto del progetto.

2. Capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto.

Ai fini della valutazione del punteggio saranno prese in considerazione unicamente le esperienze documentate. Si prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti, con la seguente articolazione:

- **da 0 a 4 punti:** assoluta mancanza di capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto;
- **da 5 a 10 punti:** sufficienti capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto;
- **da 11 a 15 punti:** buone capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto;
- **da 16 a 20 punti:** ottime capacità, competenze e comprovate esperienze nell'organizzazione e nella gestione delle attività oggetto del progetto.

3. Capacità organizzativa e finanziaria di organizzare e gestire le attività oggetto del progetto.

Si prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti, con la seguente articolazione:

- **da 0 a 4 punti:** assoluta mancanza di capacità organizzativa e finanziaria per organizzare e gestire le attività oggetto del progetto;
- **da 5 a 6 punti:** sufficiente capacità organizzativa e finanziaria per organizzare e gestire le attività oggetto del progetto;
- **da 7 a 9 punti:** buona capacità organizzativa e finanziaria per organizzare e gestire le attività oggetto del progetto;
- **punti 10:** piena capacità organizzativa e finanziaria per organizzare e gestire le attività oggetto del progetto.

4. Capacità di radicamento nel territorio mediante rapporti di collaborazione effettivi e duraturi con enti, organizzazioni e altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale e nei processi di costruzione di una rete di offerta integrata e diversificata.

Si prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti, con la seguente articolazione:

- **da 0 a 5 punti:** nessun precedente rapporto con il territorio, in particolare con gli enti del Terzo settore e del volontariato presenti;
- **da 6 a 10 punti:** rapporti sporadici con il territorio, in particolare con gli enti del Terzo settore e del volontariato presenti;
- **da 11 a 14 punti:** rapporti radicati con il territorio, in particolare con gli enti del Terzo settore e del volontariato presenti, dimostrabili e controllabili con elementi concreti relativi a progetti già realizzati e/o a contratti precedenti;
- **da 15 a 20 punti:** rapporti duraturi e effettivi di collaborazione con il territorio (oltre 5 anni di esperienza pregressa), in particolare con gli enti del Terzo settore e del volontariato presenti, dimostrabili e controllabili con elementi concreti relativi a progetti già realizzati e/o a contratti precedenti, attinenti o simili alle attività oggetto del progetto.

5. Requisiti tecnici e professionali per sostenere l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto. Rientra in questo criterio la proposta di una soluzione innovativa per la creazione della banca dati.

Si prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti, con la seguente articolazione:

- **da 0 a 4 punti:** assenza di requisiti tecnici e professionali per l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto e nessuna soluzione proposta per la creazione della banca dati;
- **da 5 a 6 punti:** generico possesso di requisiti tecnici e professionali per l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto e capacità appena sufficiente di garantire la creazione della banca dati;
- **da 7 a 9 punti:** buoni requisiti tecnici e professionali per garantire l'organizzazione e la gestione delle attività oggetto del progetto e offerta di una soluzione idonea e funzionale alla creazione della banca dati;
- **punti 10:** possesso dei requisiti tecnici e professionali per garantire la completa organizzazione e gestione delle attività oggetto del progetto e proposta di una soluzione innovativa e appropriata per la creazione della banca dati.

Non saranno prese in considerazione candidature che non raggiungano il punteggio minimo di 60. La votazione massima è di 80 punti.

Nella domanda presentata dovranno ritrovarsi almeno le seguenti informazioni:

- curriculum generale del soggetto;
- relazione sintetica sulla esperienza maturata nel settore delle attività oggetto del progetto;
- elenco del personale che si intende utilizzare nell'eventuale fase di gestione delle attività oggetto del progetto;
- elenco delle strumentazioni che verranno messe a disposizione per la realizzazione delle attività oggetto del progetto, in particolare per la creazione della banca dati;
- descrizione adeguata dalla quale si evincano tutti gli elementi sopra indicati al fine dell'attribuzione del punteggio.

In sede di candidatura il soggetto dovrà individuare al massimo due referenti che parteciperanno ai due incontri di co-progettazione, ai quali è richiesta la presenza.

**Il Direttore Zona Distretto
"Colline dell'Albegna"
Dr.ssa Roberta Caldesi**