

A tutto il personale

Arezzo, 22.05.2020  
Prot. n. 0105932

**Oggetto:**corrette modalità di utilizzo della posta elettronica per la trasmissione dei dati delle cd. categorie particolari e dei dati relativi a condanne penali e reati (artt. 9 e 10 Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati-RGPD):indicazioni operative

L'utilizzo della posta elettronica aziendale per la trasmissione informatica dei dati personali cd. particolari (tra i quali quelli relativi alla salute, art 9 Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati-RGPD) e dei dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 RGPD) è tema centrale e di estrema rilevanza, tanto più nel contesto emergenziale in atto da cui è scaturito un crescente ricorso a tale modalità di trasferimento della documentazione e delle informazioni.

La trasmissione di dati mediante posta elettronica è a tutti gli effetti un "trattamento" e, pertanto, i vincoli normativi di sicurezza del dato in termini di riservatezza, integrità e disponibilità diventano fondamentali in quanto si applicano al mezzo di trasmissione utilizzato. La corretta modalità di utilizzo della posta elettronica da parte del personale dell'Azienda, sia all'interno dell'organizzazione aziendale che verso l'esterno, costituisce misura necessaria a tutela del livello di sicurezza del trattamento che il Titolare deve garantire ai sensi dell'art. 32 RGPD.

I Responsabili della protezione dei dati del sistema sanitario regionale, componenti il Tavolo Regionale Privacy formalmente istituito da Regione Toscana, hanno validato il documento che si allega (corredato da un allegato tecnico predisposto da ESTAR) e che riassume con precise indicazioni operative le corrette modalità di utilizzo dello strumento posta elettronica a garanzia della conformità del correlato trattamento di dati alle specifiche disposizioni vigenti.

A tutto il personale che opera presso le strutture aziendali è fatto obbligo di attenersi a tali indicazioni, da intendersi a tutti gli effetti quali specifiche istruzioni impartite dal Titolare ai soggetti autorizzati al trattamento a

Azienda USL Toscana sud est



**DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Antonio D'Urso

via Curtatone, 54 Arezzo  
52100 Arezzo  
tel.: 0575 254102  
fax. 0575 254105  
direttore  
generale@uslsudest.toscana.it

SEDE OPERATIVA SIENA  
piazza Carlo Rosselli, 26  
53100 Siena  
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA GROSSETO  
via Cimabue, 109  
58100 Grosseto  
centralino: 0564 485111

SEDE OPERATIVA AREZZO  
via Curtatone, 54  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551

SEDE LEGALE  
via Curtatone, 54 Arezzo  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551  
P.I. e C.F.: 02236310518  
web: [www.uslsudest.toscana.it](http://www.uslsudest.toscana.it)  
pec:  
[ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it)

integrazione di quelle impartite all'atto della designazione a preposto al trattamento o incaricato del trattamento dei dati.

Il documento allegato attiene esclusivamente alle modalità tecniche di utilizzo della posta elettronica, fermo restando che il personale autorizzato al trattamento ha l'onere di verificare preliminarmente, in particolare per il trasferimento dei dati a soggetti esterni all'Azienda, la sussistenza di idonea base giuridica legittimante la trasmissione (contratto, disposizione di legge, consenso del paziente per l'invio del referto/altra documentazione sanitaria, etc.).

Si evidenzia che per le postazioni sulle quali non è installato il software specifico per la compressione dei file (indicato nell'allegato tecnico predisposto da ESTAR) gli operatori che hanno necessità di tale prodotto, possono procedere a contattare il numero verde della manutenzione informatica per la conseguente configurazione sul proprio PC.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

