

Informazioni ai sensi dell'ART. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) sul trattamento dati personali per adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, l'Azienda USL Toscana sud est, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce informazioni sul trattamento dei dati dei dipendenti, dei soggetti equiparati e dei vertici aziendali per l'assolvimento di adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, con particolare riguardo agli ambiti relativi a inconfiribilità, incompatibilità di alcuni incarichi, situazioni di conflitti di interessi, previsti nelle disposizioni normative vigenti e in specifici atti interni (D.Lgs. n. 39/2013, D.Lgs. n. 33/2013, D.P.R. n. 62/2013, D.Lgs n. 50/2016; D.Lgs. n. 165/2001, Legge n.241/1990, Codice di Comportamento Aziendale)

Le informazioni sono rilasciate sulla base delle disposizioni contenute nel Regolamento Aziendale sulla Gestione del conflitto di interessi, approvato con deliberazione n. 1302 del 15/12/2023, che specifica le categorie di interessati e definisce i criteri e le modalità con cui l'Azienda previene, rileva e gestisce le situazioni di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di alcuni incarichi, in conformità alla normativa vigente, stabilendo i comportamenti corretti che devono essere tenuti (astensione, obblighi di informazione/comunicazione mediante specifica modulistica).

Nel rispetto del criterio di progressività, questa informativa è da considerarsi integrativa di quella sulla gestione del rapporto di lavoro consultabile, in versione aggiornata: nel sito web istituzionale www.uslsudest.toscana.it alla sezione www.uslsudest.toscana.it/privacy/privacy-in-azienda/documentazione-aziendale-rpd

Le presenti informazioni sono soggette ad aggiornamento in ottemperanza a disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento	Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda USL Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone 54, 52100 Arezzo, nella persona del suo Direttore Generale quale legale rappresentante <i>pro tempore</i> , contattabile ai seguenti riferimenti: tel. 0575.254102, indirizzo e-mail: direttoregenerale@uslsudest.toscana.it , PEC: ausltoscanasudest@postacert.toscana.it
Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)	Il Responsabile della protezione dei dati dell'Azienda USL Toscana sud est è contattabile ai seguenti riferimenti: tel. 0575.254156, indirizzo e-mail: privacy@uslsudest.toscana.it
Finalità del trattamento	I dati personali degli utenti sono trattati per: <ul style="list-style-type: none"> ➤ assolvimento di obblighi di legge; ➤ esecuzione di un contratto; ➤ effettuazione di verifiche sul rispetto delle disposizioni in materia di conflitti di interessi, inconfiribilità e incompatibilità previste in atti normativi e interni.
Base giuridica (condizione di liceità)	La base giuridica per le finalità sopra descritte è costituita da: <ul style="list-style-type: none"> ➤ art. 6 par.1 lettera c) del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare); ➤ art. 6 par.1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte); ➤ art. 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679 ((il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare); ➤ Art. 9 par. 1 lettera g) del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri) ➤ art. 2-sexies del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. , lett dd).
Tipologia dei dati personali trattati	<p>Ai fini del trattamento oggetto della presente informativa, sono trattati dati personali dei dipendenti e non (nome e cognome, nascita, rapporti di parentela, coniugio, di affinità, etc). forniti mediante rilascio delle dichiarazioni, previste nel Regolamento Aziendale sulla Gestione dei conflitti di interessi, tramite specifica modulistica.</p> <p>E' eventualmente possibile il trattamento di particolari categorie di dati (es. convinzioni religiose e filosofiche, politiche, appartenenza sindacale, politica etc.), nonché di dati relativi a condanne penali e reati.</p> <p>Il conferimento dei dati personali di cui sopra è obbligatorio per le suddette finalità e in caso di mancato</p>

	<p>conferimento, l'Azienda non potrà adempiere agli obblighi di legge.</p>
<p>Modalità di trattamento</p>	<p>I dati saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini suddetti e in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, e in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.</p> <p>Le operazioni eseguite potranno essere effettuate con procedure informatizzate (quindi i dati sono trattati su supporti informatici) che con supporti cartacei.</p> <p>I dati potranno essere trattati da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare, nonché da soggetti esterni appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.</p> <p>Tutti gli eventuali controlli saranno svolti nel pieno rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati, nonché dei principi di pertinenza, non eccedenza e minimizzazione</p>
<p>Comunicazione, diffusione, trasferimento dei dati</p>	<p>I dati saranno diffusi solo ed esclusivamente in relazione a specifici obblighi di pubblicazione previsti nel D.Lgs n. 33/2013 e s..m.i e in altre specifiche disposizioni di legge.</p> <p>I dati potranno essere comunicati a terzi (Autorità Giudiziaria e altri soggetti) nei casi previsti dalla legge.</p> <p>I dati personali trattati non saranno in ogni caso oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.</p>
<p>Conservazione dei dati</p>	<p>I dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, conformemente al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e), Regolamento (UE) 2016/679, in tutte le fasi del rapporto con gli interessati (assunzione/attivazione, gestione, cessazione), salvo sussistano obblighi normativi che impongano di conservarli per un termine più lungo.</p>
<p>Diritti dell'interessato</p>	<p>L'interessato ha diritto, di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ accedere ai dati personali che lo riguardano; ➤ chiederne la rettifica, l'integrazione e, ove applicabile, la cancellazione (la cancellazione dei dati non è prevista laddove il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico: anche in questi casi, è comunque possibile la cancellazione di dati non essenziali rispetto agli obblighi di documentazione prescritti); ➤ chiedere, ove applicabile, la limitazione del trattamento (cioè la temporanea sottoposizione dei dati, in casi particolari tassativamente elencati all'art. 18 del Regolamento Generale, alla sola operazione di conservazione, in attesa di verifiche da effettuarsi oppure per assicurare particolari pretese dell'interessato); ➤ opporsi al trattamento dei dati personali. <p>Per i diritti esercitabili potrà in ogni caso essere inoltrata una richiesta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolare del trattamento • Responsabile della protezione dei dati <p>ai contatti sopra indicati, utilizzando il modulo pubblicato nel sito web aziendale alla pagina: www.uslsudest.toscana.it/privacy/privacy-in-azienda/documentazione-aziendale-rpd.</p>
<p>Reclamo all'Autorità di Controllo</p>	<p>In relazione ad un trattamento che riterrà non conforme alla normativa, potrà proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali (https://www.garanteprivacy.it, email protocollo@gpdp.it).</p>