CURRICULUM VITAE
INNOCENTI
BARBARA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**INNOCENTI BARBARA**
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)	Dal 31/03/2025 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	(riconfermata dal 13/10/2026 per tre anni - Del. DG n. 1029 del 13/10/2026) Azienda Usl Toscana Sudest, Via Calamandrei n.173, 52100 Arezzo
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Tipo di impiego	**Direttrice Sanitaria**
Principali mansioni e responsabilità	• Coordinamento delle attività sanitarie aziendali • Programmazione e organizzazione dei servizi • Controllo di qualità e appropriatezza delle prestazioni • Gestione del personale sanitario • Tutela della sicurezza e del rischio clinic • Controllo Igienico-Sanitario • Supporto alla Direzione Generale

Date (da – a)	Dal 6/7/2020 al 30/03/2025
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl Toscana Sudest, Via Calamandrei n.173, 52100 Arezzo
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Tipo di impiego	**Direttore Presidio Ospedaliero** "Ospedali riuniti dell'Aretino, del Casentino, della Valtiberina e della Valdichiana Aretina
Principali mansioni e responsabilità	Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero: ▪ Gestione operativa asset produttivi ▪ Programmazione e monitoraggio dell'utilizzo delle risorse ▪ Tutela sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (in qualità di Datore di Lavoro delegato)

- Igiene ospedaliera
- Gestione attività di Presidio (libera professione, obitorio, blocco operatorio, centrale di sterilizzaione, spazi ambulatoriali, documentazione clinica, attività amministrativa)
- Gestione emergenze organizzative e strutturali
- Gestione rapporti ospedale-territorio

Date (da – a)	Dal 21/11/2019 al 5/7/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl Toscana Sudest, Via Curtatone n° 54, 52100 Arezzo
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Tipo di impiego	Dirigente Medico con incarico di **sostituto Direttore della U.O.C. Direzione Medica P.O. Valdarno** ai sensi dell'art. 18 del CCNL/2000 e ss.mm.ii. della Dirigenza Medica e Veterinaria

Principali mansioni e responsabilità

Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero:

- Gestione di tutti gli aspetti inerenti la sicurezza delle strutture e del personale
- Applicazione degli strumenti di Igiene Ospedaliera
- Gestione della documentazione clinica
- Gestione operativa degli asset produttivi:
- Attività ambulatoriale
- Attività di ricovero programmato
- Attività di ricovero urgente
- Gestione e monitoraggio del budget di Presidio
- Organizzazione e gestione dei percorsi ospedale-territorio

Date (da – a)	*07/11/2019 al 20/11/2019*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl Toscana Sudest, Via Curtatone n° 54, 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico con **incarico professionale denominato "Gestione operativa degli asset produttivi nel rispetto degli standard e degli indicatori di qualità e sicurezza"**, interno alla UOC di Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Valdarno
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione degli asset produttivi del Presidio operando all'interno dell'intero sistema della domanda e dell'offerta nell'ambito delle attività di Pronto Soccorso, le attività in regime di ricovero e le attività ambulatoriali. Adozione di strumenti che permettono di adeguare, in maniera flessibile, la capacità di risposta in relazione all'andamento della domanda. Coordinamento dei professionisti coinvolti anche mediante

l'elaborazione e l'adozione di specifiche procedure di organizzazione dei percorsi.

• Date (da – a)	01/07/2017 al 06/11/2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl Toscana Sudest, Via Curtatone n° 54, 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico **Direttore *U.O.S.D. Ufficio di Coordinamento della Programmazione chirurgica – titolare di budget*** *e* ***Vice Direttore Presidio Ospedaliero dell'Aretino***
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Coordinamento a livello aziendale della gestione delle sale operatorie sulla base delle risorse disponibili e del fabbisogno di produzione chirurgica ▪ Coordinamento delle Direzioni di Presidio Ospedaliero nella gestione dell'attribuzione programmata delle sedute operatore ai diversi gruppi chirurgici sulla base della domanda e della consistenza delle relative liste di attesa per permettere l'elaborazione della programmazione mensile delle sedute operatorie ▪ Monitoraggio della consistenza delle liste di attesa e dei relativi tempi di attesa per ciascun ospedale della rete aziendale ed elaborazione di report periodici (almeno 4 all'anno) ▪ Coordinamento degli Uffici di Programmazione Chirurgica aziendali ▪ Collaborazione con il Direttore di Presidio per la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero ▪ Gestione diretta e monitoraggio piano investimenti delle tecnologie assegnato annualmente al presidio ospedaliero attraverso ▪ Coordinamento attività di Igiene Ospedaliera con particolare riferimento al controllo delle infezioni correlate all'assistenza attraverso l'applicazione delle direttive regionali e delle procedure aziendali ▪ Gestione diretta percorso chirurgico e blocco operatorio, anche in qualità di responsabile dell'Area Organizzativa di Presidio "Blocco operatorio" del Presidio Ospedaliero "Ospedali Riuniti dell'Aretino" Partecipazione a gruppi di lavoro regionale e di area vasta per i seguenti progetti: ▪ Tavolo permanente multiprofessionale sul percorso chirurgico (progetto aziendale)

- progetto di richiamo pazienti con protesi ortopediche metallo-metallo (progetto regionale)
- Organizzazione aziendale Day Service (progetto aziendale)
- Costituzione Team Gestione Operativa (Progetto aziendale)
- Elaborazione piano di Recall per liste di attesa chirurgiche (progetto regionale)
- Elaborazione linee guida gestione classi di priorità chirurgiche (progetto regionale)
- Applicazione Piano regionale di gestione liste di attesa (progetto regionale)

• Date (da – a)	01/10/2014 al 30/06/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl8 di Arezzo, Via Curtatone n° 54, 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico Responsabile della Sezione *Centro unico di programmazione chirurgica e per l'accesso ai servizi diagnostici interdipartimentali*
• Principali mansioni e responsabilità	

- Programmazione dell'attività chirurgica provinciale e monitoraggio della domanda, della consistenza della lista di attesa e dei relativi tempi di attesa
- Supervisione dell'attività delle centrali di preospedalizzazione per garantire la manutenzione delle liste di attesa, la gestione dei pazienti all'interno della rete ospedaliera sulla base dei bisogni chirurgici espressi, la corretta elaborazione delle liste operatorie;
- Monitoraggio dell'utilizzo e funzionalità delle procedure informatizzate che gestiscono il percorso chirurgico;
- Elaborazione di protocolli e procedure per l'efficiente utilizzo delle sale operatorie, per la gestione delle risorse umane e tecnologiche;
- Monitoraggio dell'attività delle sale operatorie in termini di efficienza di utilizzo;
- Elaborazione di protocolli e procedure per la gestione del percorso chirurgico nella rete provinciale;
- Monitoraggio e programmazione dell'attività diagnostica interdipartimentale
- Supervisione organizzativa dell'attività ambulatoriale e Day Service e dell'informatizzazione dei percorsi
- Supporto alla Direzione Aziendale per lo sviluppo del progetto di introduzione della prescrizione elettronica
- Supporto al Direttore di Presidio nelle attività direzionali con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
  - Gestione attività di ricovero e flussi da Pronto Soccorso
  - Gestione attività ambulatoriale

- Gestione blocco operatorio
- Coordinamento attività manutentive
- Coordinamento attività di Igiene Ospedaliera
- Gestione e monitoraggio piano investimenti

Partecipazione a gruppi di lavoro regionale e di area vasta per i seguenti progetti:

- Implementazione della prescrizione elettronica (progetto aziendale)

• Date (da – a)	01/01/2009 al 30/09/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl8 di Arezzo, Via Curtatone n° 56, 52100 Arezzo
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico a tempo indeterminato – Direzione Medica Presidio Ospedaliero
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Programmazione e gestione percorso chirurgico aziendale ▪ Coordinamento complessivo dell'attività del comparto operatorio ▪ Gestione attività ambulatoriale e Day Service ▪ Partecipazione alle seguenti attività ospedaliere: – Organizzazione pronto soccorso e flussi di ricovero in corso di attività ordinaria e in iperafflusso – Gestione piano investimenti – Gestione rapporti con ufficio tecnico per progetti di ristrutturazione, manutenzione, nuove opere – Supporto attività dipartimentali in relazione alla qualità e appriopriatezza di processi e servizi – Verifica performance ospedaliere – Gestione delle emergenze organizzative – Gestione degli aspetti di Igiene, sicurezza e prevenzione

Partecipazione a gruppi di lavoro regionale e di area vasta per i seguenti progetti:

- Elaborazione regolamento di Day Service (progetto regionale)
- Progetto di informatizzazione percorso chirurgico (progetto di area vasta)
- Flusso informativo percorso chirurgico (progetto regionale)
- Riorganizzazione chirurgia ambulatoriale (progetto regionale)

• Date (da – a)	01/01/2007 al 31/12/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl8 di Arezzo, Via Curtatone n° 56, 52100 Arezzo

• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Medico Specialista con contratto libero professionale in staff alla Direzione Sanitaria Aziendale
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Organizzazione dell'attività sanitaria libero professionale intramoenia; ▪ Supervisione e monitoraggio per la Direzione Sanitaria del fabbisogno di risorse umane nel settore della Dirigenza all'interno dell'Azienda Sanitaria e supporto nella definizione delle modalità di acquisizione di personale; ▪ Supporto alla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero nell'attività di programmazione, organizzazione e gestione sanitaria all'interno del Presidio Ospedaliero S. Donato di Arezzo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal settembre 2025 a febbraio 2026
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso Manageriale Avanzato per Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari del Servizio Sanitario Toscana Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna di Pisa durata complessiva di 52 ore
• Date (da – a)	Da giugno 2024 a marzo 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Formazione Manageriale PNRR "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: corso di formazione manageriale (PNRR - M6 C2.2 c)
• Qualifica conseguita	Laboratorio Mes S. Anna Diploma conseguito in data 14/5/2025
• Date (da – a)	Da febbraio 2021 ad ottobre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laboratorio Mes S. Anna – **Corso manageriale di alta formazione per Direttori di Struttura Complessa**
• Qualifica conseguita	Diploma conseguito in data 28/10/2021
• Date (da – a)	Da marzo 2019 a aprile 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Siena: **Master di 2° livello in Lean Health Care Management**
• Qualifica conseguita	**Diploma di master di 2° livello**

• Date (da – a)	Ottobre 2009 - Dicembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore S. Anna di Pisa – Laboratorio “Management e Sanità”: Master di 2° livello in Management Sanitario
• Qualifica conseguita	**Diploma di Master di 2° livello con merito**

• Date (da – a)	25/10/ 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze – Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
•Qualifica conseguita	**Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con votazione 70/70 e lode**

Durante il corso di specializzazione ho effettuato tirocini (minimo 38 ore settimanali) articolati come segue:

- Dall'Ottobre 2006 al Dicembre 2006 – Azienda ospedaliero Universitaria Meyer - Firenze, Direzione Medica di Presidio ospedaliero – tirocinio (minimo 38 ore settimanali) con svolgimento delle seguenti attività:
  - Analisi organizzativa dei servizi ambulatoriali;
  - Analisi organizzativa e strutturale delle attività di laboratorio;
  - Programmazione del trasferimento in nuova sede di servizi ambulatoriali e attività di laboratorio.

- Dal Novembre 2004 al settembre 2006 – Azienda Usl 8 di Arezzo, Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - tirocinio (minimo 38 ore settimanali) con svolgimento delle seguenti attività:
  - Programmazione, organizzazione e valutazione dei servizi ospedalieri e della loro qualità;
  - Programmazione, organizzazione e valutazione dell’idoneità igienico – sanitaria delle strutture, apparecchi e arredi;
  - Programmazione, organizzazione e valutazione di interventi di prevenzione e sicurezza degli utenti e degli operatori;
  - Analisi organizzative di strutture semplici e complesse.

- Dal Maggio all’Ottobre 2004 – Azienda Usl 8 di Arezzo, Direzione Zona - Distretto – U.O. Attività Sanitarie di Comunità - tirocinio (minimo 38 ore settimanali) con svolgimento delle seguenti attività:
  - Organizzazione campagne vaccinali per l’età pediatrica e valutazione dei risultati;
  - Organizzazione e valutazione programmi di assistenza domiciliare integrata e protetta;
  - Organizzazione e valutazione di percorsi assistenziali ospedale – territorio;
  - Organizzazione e valutazione dell’attività dell’Ospedale di Comunità.

- Dal Novembre 2003 all'Aprile 2004 – Azienda Usl 8 di Arezzo, Dipartimento della Prevenzione - U.F. Igiene degli alimenti e nutrizione - tirocinio (minimo 38 ore settimanali) con svolgimento delle seguenti attività:
  - Vigilanza igienico - sanitaria su attività ristorative;
  - Sorveglianza nutrizionale nelle scuole elementari;
  - Educazione alimentare in scuole elementari e medie inferiori;
  - Indagini epidemiologiche per tossinfezioni alimentari.

- Dal Maggio all'Ottobre 2003 – Azienda Usl 8 di Arezzo, Dipartimento della Prevenzione - U.F. Igiene e Sanità Pubblica - tirocinio (minimo 38 ore settimanali) con svolgimento delle seguenti attività:
  - Vaccinazioni dell'età adulta e del viaggiatore internazionale;
  - Indagini epidemiologiche per malattie infettive e diffusive;
  - Studio sugli infortuni mortali domestici;
  - Campagna provinciale sulla sicurezza delle abitazioni;
  - Vigilanza sanitaria su abitazioni civili e insediamenti produttivi;
  - Educazione Sanitaria in tema di malattie infettive e diffusive.

• Date (da – a)	06/05/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze – Facoltà di Medicina e Chirurgia
• Qualifica conseguita	**Laurea in Medicina e Chirurgia con votazione 110/110 e lode**
• Date (da – a)	Luglio 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "F. Petrarca" di Arezzo
• Qualifica conseguita	**Maturità classica con votazione 58/60**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, dichiara sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente CV risultano veritieri.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.lgs n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Luogo, data
Arezzo, 31/10/2026

Barbara Innocenti