

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001259 del 28/11/2023

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	
OGGETTO: APPROVAZIONE E VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE ALLA PERFORMANCE 2022 DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUDEST	
L' Estensore Spaghetti Susanna	
Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione della proposta di delibera, di pari oggetto n. 0001343 del 22/11/2023 <i>Hash pdf (SHA256): 5e0845a605d194534078932077b7894c39fec6b80fff66a0365dab55107eeb79</i> attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico. Il presente provvedimento contiene un trattamento di categorie particolari di dati personali: No Il Responsabile del Procedimento: Spaghetti Susanna Il Dirigente: Bechi Luigi Ulteriori firmatari della proposta:	
Il Funzionario addetto al controllo di budget, con il visto della proposta di delibera di pari oggetto n. 0001343 del 22/11/2023 <i>Hash pdf (SHA256): 5e0845a605d194534078932077b7894c39fec6b80fff66a0365dab55107eeb79</i>	
La Direttrice Amministrativa - Dott.ssa Antonella Valeri	Firmato digitalmente in data 28/11/2023
La Direttrice Sanitaria - Dott.ssa Assunta De Luca	Firmato digitalmente in data 28/11/2023
La Direttrice dei Servizi Sociali - Dott.ssa Patrizia Castellucci	Firmato digitalmente in data 28/11/2023
Il Direttore Generale (Dr. Antonio D'Urso) Firmato digitalmente in data 28/11/2023	

STRUTTURE ASSEGNATARIE DEL PRESENTE ATTO:

II DIRETTORE UOC CONTROLLO DI GESTIONE, PERFORMANCE AZIENDALE E FLUSSI INFORMATIVI

VISTO il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 Ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTO la Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n.40 "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale" e smi;

VISTO l'articolo 10, comma b) del D.Lgs. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74 del 25 maggio 2017 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015", nel quale è previsto sia approvata, entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14, comma c);

DATO ATTO che obiettivo di tale relazione è dare evidenza, a consuntivo, con riferimento all'anno oggetto di valutazione, dei risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

DATO ATTO che la redazione della Relazione annuale sulla performance, è coordinata dalla UOC Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi coinvolgendo per gli ambiti di competenza il Dipartimento Risorse Umane, il Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie, lo Staff della Direzione Sanitaria e lo Staff della Direzione Aziendale;

TENUTO CONTO che alla data del 30 giugno non erano ancora disponibili i risultati definitivi di tutti gli indicatori oggetto di valutazione, compreso i dati consolidati della performance aziendale rappresentata dagli indicatori regionali presenti nel Bersaglio MeS;

DATO ATTO che la Relazione alla Performance 2022 in versione provvisoria è stata comunque pubblicata in data 30 Giugno 2023, sul sito web aziendale www.uslsudest.toscana.it, al seguente link <https://www.uslsudest.toscana.it/amministrazione-trasparente/performance/relazione-sulla-performance>, al fine di darne visibilità a cittadini e associazioni di volontariato come previsto dalla normativa vigente ;

DATO ATTO che la Relazione alla Performance 2022 aggiornata e completata è stata approvata dal Direttore Generale e trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) con prot. 256542 del 03/11/2023;

DATO ATTO che l'OIV, in data 06/11/23, ha validato la Relazione della Performance 2022, ai sensi dell'art.14, comma 4 lett c) del D.Lgs 150/2009 e smi, pur suggerendo all'Azienda alcune integrazioni da apportare al documento stesso nell'ottica di un continuo miglioramento, che l'Azienda ha recepito.

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

DI DARE ATTO dell'avvenuta approvazione della Relazione alla Performance 2022 dell'Azienda Usl Toscana SudEst, così come riportato nell'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO dell'avvenuta validazione della Relazione alla Performance 2022 dell'Azienda Usl Toscana SudEst da parte dell'OIV, così come riportato nell'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO dell'avvenuta pubblicazione della Relazione alla Performance 2022 sul sito web aziendale www.uslsudest.toscana.it, nell'apposito spazio Amministrazione Trasparente- Performance, così come disciplinato dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

DI TRASMETTERE il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.;

DI PREVEDERE che l'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa per l'Azienda USL Toscana Sud Est;

DI STABILIRE che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e s.m.i., art. 6 è Susanna Spaghetti dell'UOC. Controllo di Gestione performance aziendale e flussi informativi,

DI DICHIARARE la immediata esecutività per garantire, senza soluzioni di continuità, gli adempimenti normativi previsti nel ciclo delle performance;

Il Direttore UOC Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi

(Ing. Luigi Bechi)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 73 del 29 Aprile 2022 con cui si nomina il Dr. Antonio D'Urso Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est;

RICHIAMATA la propria Delibera n. 700 del 20 maggio 2022 di "Presa d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento della funzione di Direttore Generale di Azienda Sanitaria Regionale e conseguente insediamento del Dott. Antonio D'Urso nelle funzioni di Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est a decorrere dal 20 Maggio 2022";

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Direttore della UOC Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi avente ad oggetto "Approvazione e Validazione della Relazione alla Performance 2022 dell'Azienda USL Toscana SudEst";

PRESO ATTO dell'attestazione della legittimità nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore dei Servizi Sociali;

DELIBERA

DI DARE ATTO dell'avvenuta approvazione della Relazione alla Performance 2022 dell'Azienda USL Toscana SudEst, così come riportato nell'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO dell'avvenuta validazione della Relazione alla Performance 2022 dell'Azienda USL Toscana SudEst da parte dell'OIV, così come riportato nell'Allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO dell'avvenuta pubblicazione della Relazione alla Performance 2022 sul sito web aziendale www.uslsudest.toscana.it, nell'apposito spazio Amministrazione Trasparente- Performance, così come disciplinato dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

DI PREVEDERE che l'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa per l'Azienda USL Toscana Sud Est;

DI STABILIRE che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e smi, art. 6 è Susanna Spaghetti dell'UOC. Controllo di Gestione performance aziendale e flussi informativi;

DI DICHIARARE la immediata esecutività per garantire, senza soluzioni di continuità gli adempimenti normativi previsti nel ciclo delle performance;

DI INCARICARE la UOC Affari Generali:

- di provvedere alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi della Legge 18 Giugno 2009 n° 69, art. 32 comma 1, consultabile sul sito WEB istituzionale;
- di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi della Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n° 40 e smi, art. 42, comma 2;

Il Direttore Generale

(Dr. Antonio D'Urso)

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	99,07	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	96,89	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	99,39	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	97,94	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	98,8	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	87,86	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	99,69	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	63,88	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	93,26	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	99,06	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	96,04	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	95,77	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	100	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	89,13	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	98,01	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	88,41	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	95,74	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	98,36	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	90,04	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	96,95	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	92,22	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	93	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	95,48	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	90,48	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	90,76	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	88,69	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	100	100
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	100	100
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese		100
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica		100
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	100	100
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	91,16	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	89,94	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	80,19	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	98,13	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	98,29	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	80,85	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	83,92	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno		100
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	99,85	99,85
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese		100
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	100	100
02_Q - Uoc Salute in carcere	100	100
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	97,15	98
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	85,05	93,19
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	96,85	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	98,62	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	97,97	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	98,71	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	99,65	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	100	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	95,62	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	88,98	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	93,22	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	100	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	83,32	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	92,18	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	75,56	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	94,83	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	88,44	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	87,11	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	96,44	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	95,67	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	90,65	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	86,82	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	94,39	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	97,55	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	74,35	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	93,43	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	96,28	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	98,43	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	91,23	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	99,76	

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	98,52	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	97,22	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	97,85	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	97,72	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	95,16	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona		99,03
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	99,33	99,33
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	100	100
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	100	100
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	100	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	91,27	93,53
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	83,29	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	87,87	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	97,86	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	92,3	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	88,12	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	91,82	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	98,82	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	72,25	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	83,39	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	96,97	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	85,66	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	89,06	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	96,43	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	95	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	92,43	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	84,55	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	94,03	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	95,47	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	96,15	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	95,8	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	98,17	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	97,01	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	97,31	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	91,9	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	98,94	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	79,04	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	68,92	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	80,32	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	99,93	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	98,18	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	100	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	98,28	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	97,93	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro		99,78
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	100	100
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	96,81	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	84,55	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	91,8	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	77,04	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	94,03	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	92,32	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	93,65	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	93,17	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	91,81	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	98,72	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	88,83	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	95,07	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	93,05	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	97,77	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	100	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	87,26	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	100	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	91,85	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	95,56	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	79,27	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	98,71	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	96,62	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	90,81	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	96,83	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	93,82	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	96,24	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	93,51	

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	85,75	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	95,43	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	98,39	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	94,81	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	97,09	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	87,72	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	90,72	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	99,38	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	94,9	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	93,73	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	96,94	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	92,77	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	89,89	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	58,06	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	86,56	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	99,63	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	80,79	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	99,83	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	98,95	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	88,61	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	97,6	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	98,66	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	96,49	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	94,27	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	95,98	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	89,97	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	90,72	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	85,53	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	89,21	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	95,17	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	96,95	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	100	100
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	96,83	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	97,67	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	96,21	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	97,95	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	97,78	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	99,57	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	93,43	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	98,18	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	77,46	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	98,91	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	94,52	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	97,13	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	99,19	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	98,48	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	97,3	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	89,23	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	94,92	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	98,27	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	99,91	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	99,84	99,9
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	99,91	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	94,91	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	98,41	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	100	100
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	100	100
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	95,19	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	96,78	99,46
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	96,14	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	100	100
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	100	100
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trapiantologica	100	100
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	99,99	99,99
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	100	100
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	100	100
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	95,84	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	99,22	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	100	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	100	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	93,46	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	98,04	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	98,76	

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB		
UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	100	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	88,31	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	98,2	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	100	100
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	100	100
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	97,22	
AFD-01 - Ad Sviluppo Professionalità	100	
AFD-0E1 - Ad Affari Legali	100	
AFD-A2 - Ad Neurologia	91,62	
AFD-A3 - Ad Diabetologia	96,66	
AFD-A4 - Ad Pneumologia	97,36	
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	90,29	
AFD-AG1 - Ad Prenotazione E Pagamento Prestazioni	100	
AFD-AG4 - Ad Area Approvvigionamenti e Contratti	100	
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	91,98	
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	98,54	
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	93,35	
AFD-B22 - Ad Oculistica	84,42	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	78,3	
AFD-B25 - Ad Dermatologia	92,93	
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	94,54	
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	94,43	
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	96,35	
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	97,26	
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	99,19	
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	97,73	
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	94,56	
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	96,27	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	92,85	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	97,8	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	96,23	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	84,24	
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	93,99	
AFD-G3 - Ad Anatomia Patologica	100	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	100	
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	100	
AFD-GA4 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Senese	100	
AFD-I5 - Ad Medicina Trasmfusionale	99,06	
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	97,56	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	91,51	97,73
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	97,15	98,69
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	98,97	99,32
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	95,74	98,53
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	99,7	99,72
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	95,21	98,39
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	99,82	99,82
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	94,19	97,42
AFD-L6U - Uosd Flussi	99,82	99,82
AFD-N4 - Ad Direzione infermieristica - Area provinciale Grossetana	100	
AFD-N5 - Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	100	
AFD-N6 - Ad Staff Dipio	100	
AFD-O5 - Ad Direzione professioni tecnico sanitarie, diagnostiche e assistenziali	100	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	99,76	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	93,15	
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	99,49	
AFD-Q01 - Ad Dipendenze	100	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	95	
AFD-Q04 - Ad Promozione ed Etica della Salute	100	
AFD-R2 - Ad Psichiatria	95,89	
AFD-R3 - Ad Psicologia	100	
AFD-SDS1 - Ad Qualità e Sicurezza delle cure	100	
AFD-SDS2 - Ad Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	100	
AFD-TEC10 - Ad Energia, Ambiente e Prevenzione Incendi	100	
AFD-TEC5 - Ad Programmazione e gestione tecnologie	100	
AFD-TEC6 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Senese	98,63	
AFD-TEC7 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Grossetana	100	
AFD-TEC8 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Aretina	100	
AFD-TEC9 - Ad Direzione Amministrativa e Patrimonio	100	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	99,79	99,77
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	99,71	99,76
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	99,91	99,91
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	99,02	99,02
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	99,91	99,91

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	99,91	99,91
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	99,91	99,91
AMT-21 - Uoc Patrimonio	99,91	99,91
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	99,91	99,91
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	99,91	99,91
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	95,59	95,59
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	99,91	99,91
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	99,91	99,91
AMT-43 - Uoc Avvocatura	99,91	99,91
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)		99,56
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo		99,97
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo		99,7
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena		99,68
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro		99,86
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo		99,94
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo		99,87
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo		99,77
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo		99,23
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo		99,97
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena		98,99
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro		99,66
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo		99,23
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena		100
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro		100
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta		100
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo		100
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo		100
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno		99,93
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno		99,78
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno		99,97
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno		99,98
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno		99,54
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno		97,15
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno		100
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)		99,16
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola		99,76
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta		98,69
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.		99,73
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola		100
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola		99,5
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola		100
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta		99,84
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.		100
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)		99,93
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola		100
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta		98,23
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello		96,88
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello		99,53
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano		99,54
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello		97,94
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello		100
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano		97,12
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello		97,24
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano		99,29
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello		99,86
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia		99,89
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia		99,94
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia		90
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia		99,89
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia		99,87
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia		99,93
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia		99,93
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia		95,21
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto		99,14
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima		99,73
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto		99,86
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto		99,64
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano		99,88
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima		99,8
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto		99,82
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto		100
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto		96,17
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto		98,53

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima		98,31
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto		99,57
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima		100
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano		99,46
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto		99,74
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano		94,91
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima		94,73
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto		99,9
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima		100
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto		100
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	93,97	
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	87,44	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	96,2	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	96,68	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	96,46	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	96,1	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	97,51	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	98,18	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	89,93	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	96,67	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	92,51	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	98,23	99,08
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	97,05	99,96
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	99,86	99,86
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	97,44	98,43
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	99,96	99,96
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	99,98	99,98
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	97,77	98,25
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	99,63	99,72
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	99,22	99,26
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	91	98,17
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	99,84	99,71
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	91,09	96,45
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	99,67	99,69
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	95,94	98,23
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	89,61	97,02
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	85,86	97,43
DPZ031 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	99,92	99,93
DPZ032 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	99,93	99,93
DPZ033 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	99,79	99,8
DPZ034 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	99,09	99,18
DPZ035 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	99,78	99,86
DPZ037 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	99,58	99,78
DPZ038 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	98,53	98,99
DPZ039 - UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	99,99	99,99
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	95,41	99,86
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	100	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	100	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	99,9	99,9
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	100	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	99,92	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	100	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	94	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	99,67	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	100	
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	100	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	99,95	99,95
E - Dipartimento Materno Infantile	96,91	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	98,14	
G - Dipartimento Oncologico	91,58	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	99,88	99,88
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	99,36	99,36
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	99,69	99,69
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	99,91	99,91
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	99,91	99,91
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	99,91	99,91
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	99,89	99,89
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	97,73	97,08
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	99,9	99,9
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	99,9	99,9
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	99,9	99,9
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	99,91	99,91
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	99,91	99,91

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	99,91	99,91
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	98,02	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	99,61	
L - Dipartimento Del Farmaco	95,52	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	85	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	100	
P - Dipartimento Di Prevenzione	97,57	
PO_RETE - Rete Ospedaliera	94,47	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	98,9	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	100	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	100	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	100	
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	99,26	
R - Dipartimento Salute Mentale	72,8	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	99,89	99,89
RU1-02 - Uosd Libera Professione	99,91	99,91
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	99,91	99,91
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	99,91	99,91
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	99,91	99,91
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	84,91	84,91
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	99,91	99,91
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	95,98	98,04
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	99,91	99,91
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	99,91	99,91
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	99,91	99,91
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	99,91	99,91
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	99,91	99,91
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	99,91	99,91
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	99,91	99,91
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	99,91	99,91
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	99,92	99,92
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	99,56	99,59
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	99,91	99,91
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	99,76	99,76
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	99,76	99,76
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	99,91	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	100	100
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	96,78	96,78
SDS-27 - Uoc Appropriata PdTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	97,91	97,91
SDS-28 - Uoc Screening	99,91	99,91
SDS-29 - Uoc Governo clinico	97,06	99,68
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	93,88	
SDS-31 - Uoc Accreditamento	99,76	99,76
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	99,81	99,8
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	99,79	99,77
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	99,04	99,39
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	99,91	99,91
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	99,91	99,91
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	99,91	99,91
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	99,91	99,91
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	98,25	98,25
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	99,91	99,91
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	99,91	99,91
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	99,91	99,91
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	93,3	
Z2S - Zona Distretto Elsa	92,88	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	96,53	
Z3S - Zona Distretto Siena	97,02	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	96,88	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	95,68	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	93,76	
Z7A - Zona Distretto Aretina	95,67	
Z7C - Zona Distretto Casentino	94,01	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	95,81	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	99,91	99,91
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	98,85	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	85,8	93,9
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	98	99,5
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	94,53	98,51
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	84,16	97,78
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	86,25	94,57
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	97,6	98
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna		94,45

ALLEGATO 1 - Dettaglio valutazione 2022 per UdB

UdB	% Ragg. Dirigenza	% Ragg. Comparto
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	97,81	99,62
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	100	100
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	96,65	98,56
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	97,53	99,54
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	98,37	100
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	99,32	99,81
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	90,8	100
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa		100
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	98,47	98,5
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	98,92	100
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	98,7	99,72
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	95,67	96,64
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	98,66	100
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	99,59	99,39
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	99,92	100
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina		90,87
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	100	100
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	95	97
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	99,1	98,92
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	92,58	98,93
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	94,2	94,85
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	100	100
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	91	99,11
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese		91,04
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	100	100
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	100	100
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	93,07	96,4
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	98,54	100
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	99,74	99,86
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	98,63	99,9
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	97,81	98,4
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	99,72	100
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno		97,75
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	97,4	97,67
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	99,67	99,67
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	95,88	99,64
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	97,42	98,9
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	99,86	100
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	99,13	99,75
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana		99,97
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	97,82	99,39
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	98,31	99,16
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	98,3	99,82
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	97,49	100
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	100	100
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	96,22	94,16
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese		99,7
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	98,18	99,7
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	97,84	99,88
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	98,48	99,18
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	95,38	97
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	93,14	92,82
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	95,74	97,67
ZD7A_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Aretina	99,91	99,87
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina		97,8
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	99,88	99,97
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	95,96	95,24
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	96,98	97
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	97,76	100
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	98,17	97
ZD7C_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Casentino	99,33	100
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino		100
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	100	100
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	98,51	99,24
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	99,09	100
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	97,05	100
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	94,59	94,33
ZD7V_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valtiberina	99,16	98,94
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina		100
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	100	100

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,65	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.162	<=	10.621	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_A5_550	Implementazione reportistica per Dipartimenti sanitari rispetto al consumo dei servizi non sanitari. Produzione N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	20	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_C3_112	Stesura regolamento sui progetti europei. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Affari Generali	Tipo Documentale	
0E-AG - Dipartimento Affari Generali	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	935	<=	329	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,68	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	142.556	<=	113.902	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	83,33	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_C1_634	Stesura revisione del regolamento del Dipartimento. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	120.772	<=	100.790	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
0E-GA - Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	AZ_C3_125	Omogeneizzazione procedure di rendicontazione finanziamenti alla regione Toscana. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Definizione modalità operative omogenee a livello di Dipartimento

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.266	<=	4.268	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_A5_550	Implementazione reportistica per Dipartimenti sanitari rispetto al consumo dei servizi non sanitari. Produzione N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	20	>=	35	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-GEF - Dipartimento Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	41	<=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.169	<=	24.685	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	0	0,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	20	>=	40	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_A5_574	Sviluppo modelli di competenza. Elaborazione di una proposta di un modello aziendale di competenze manageriali. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Risorse Umane	Tipo Documentale	
0E-RU - Dipartimento Risorse Umane	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	663	<=	130	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Performace media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,44	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.367	<=	12.976	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	83,33	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	20	>=	25	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_A5_575	Conclusione degli studi di fattibilità del PNRR per dare avvio alle gare di affidamento lavori. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	90	90,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	Alcuni progetti di fattibilità consegnati nel 2023
0E-TE - Dipartimento Tecnico	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.656	<=	888	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Performace media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	93,56	98,48	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A. Lo storico 2021 si riferisce al periodo gennaio - ottobre

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. Il risultato 2021 si riferisce al periodo gennaio-novembre. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.752.080	<=	13.630.582	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	257.701	<=	204.700	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	85	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AA - Dipartimento Cardio-Toraco-Neuro-Vascolare	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.159.015	<=	11.510.864	96,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	92,87	97,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Lo storico si riferisce all'anno 2020
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Lo storico si riferisce all'anno 2020
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	55	61,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A (solo strutture pubbliche)
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	74,5	82,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A (solo strutture pubbliche)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	87,4	97,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.162.874	<=	7.024.779	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget precedente 7.519.030 decurtati 356.156 relativi a chirurgia robotica di ortopedia
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_A4_016	Integrazione team professionali: % di operatori che effettuano interventi chirurgici in sedi diversi da quello o quelli di afferenza della propria UO	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	47	>=	52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	>= Anno 2021
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	90.345	<=	68.981	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	81	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_C1_635	Conferma o revisione regolamenti di organizzazione dei dipartimenti e dei Presidi Ospedalieri. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Documentale	Struttura Capofila: Rete Ospedaliera. Coinvolgimento dei Dipartimenti Chirurgia Generale, Medicina Interna, DipIO, DipTES.
B1 - Dipartimento Chirurgia generale e d'urgenza	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	504.579	<=	520.603	96,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	87,92	92,55	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	66	73,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Lo storico si riferisce all'anno 2020
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A erogati in strutture pubbliche
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	81,2	90,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A in strutture pubbliche

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,6	89,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.874.712	<=	11.335.785	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget precedente 11.518.555 aggiunti 356.157 in quanto è stato trasferita la quota relativa alla chirurgia robotica per ortopedia
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_A4_016	Integrazione team professionali: % di operatori che effettuano interventi chirurgici in sedi diversi da quello o quelli di afferenza della propria UO	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	54	>=	55	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	>= 2021
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	173.067	<=	130.556	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
B2 - Dipartimento Chirurgie specialistiche	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.461.939	<=	5.162.819	84,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	94,56	99,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	48	53,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.691.854	<=	5.389.826	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_D1_048	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato per costi stand-by	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.559.757	<=	6.379.205	100,00	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_D1_049	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato per costi trasporti per emergenza	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.568.695	<=	4.500.779	73,88	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_A3_067	Centrale Unica 116117: implementazione progetto secondo le indicazioni regionali. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Il documento è stato realizzato in collaborazione con il tavolo regionale e con la partecipazione dei rappresentanti di tutti e tre i Dipartimenti (Dip. del terriorio, UOC appropriatezza e Dip emergenza urgenza)
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	539.290	<=	403.748	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di rifermento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	83,33	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
D - Dipartimento Emergenza Urgenza	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.004.773	<=	3.096.791	96,94	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,44	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.132	<=	23.259	35,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.743	<=	13.563	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di rifermento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAA - Staff Della Direzione Aziendale -	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	20	>=	60	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,6	87,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. Lo storico 2021 si riferisce al periodo gennaio-novembre
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	58.646	<=	45.681	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.809	<=	19.990	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	95,23	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Valore Aziendale
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Valore Aziendale
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_A2_329	TEMPO DI ATTESA: Catchment index %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	75	>=	70,3	93,73	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	prestazioni classi UBD
DAB - Staff Della Direzione Sanitaria -	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.586	<=	1.855	83,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
E - Dipartimento Materno Infantile	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
E - Dipartimento Materno Infantile	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	74	82,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Lo storico si riferisce all'anno 2020
E - Dipartimento Materno Infantile	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	90,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A. il risultato 2021 si riferisce al periodo gennaio-novembre
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,6	87,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD.
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.260.637	<=	2.307.550	97,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	3	75,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	176.834	<=	135.707	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
E - Dipartimento Materno Infantile	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.207.187	<=	1.145.537	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	91,3	96,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	lo storico si riferisce all'anno 2020
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.066.738	<=	5.525.052	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,4	<=	9,12	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	449.677	<=	342.981	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	93,75	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	lo storico si riferisce all'anno 2020
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C1_286a	Progetto High Care. Revisione del documento entro il 31/10. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Documentale	Con la partecipazione della Rete Ospedaliera, DipIO, UOC Innovazione e Sviluppo dei Processi
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C1_635	Conferma o revisione regolamenti di organizzazione dei dipartimenti e dei Presidi Ospedalieri. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Documentale	Struttura Caopifila: Rete Ospedaliera. Coinvolgimento dei Dipartimenti Chirurgia Generale, Medicina Interna, DipIO, DipTES.
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C1_438a	Stesura documento dipartimentale per l'isolamento del paziente infetto o potenzialmente infetto da Sars-Cov in Area Medica. % realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Documentale	Stesura del documento in pdf e invio all'UU.OO. con posti letto del Dipartimento entro il 30/11/2022 (datato e firmato)
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C1_534b	Procedura interdipartimentale Videochiamata. % di strutture di degenza con uso della videochiamata aventi effettuato una riunione verbalizzata sull'argomento sul totale delle strutture interessate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	93,8	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Le strutture dovranno inviare al Direttore del Dipartimento verbale di riunione effettuata così come da KPI AZ_C1_534c presente nelle loro schede
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_C2_130	Convocazione di riunioni di Ufficio Esecutivo con la partecipazione della componente infermieristica e tecnico-sanitaria di riferimento. N° riunioni verbalizzate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
FF - Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.816.557	<=	15.262.996	96,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
G - Dipartimento Oncologico	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	91,92	96,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
G - Dipartimento Oncologico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
G - Dipartimento Oncologico	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
G - Dipartimento Oncologico	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	57	63,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
G - Dipartimento Oncologico	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	76,7	85,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
G - Dipartimento Oncologico	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. Storico anno 2021 riferito a 11 mesi.
G - Dipartimento Oncologico	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.216.816	<=	1.282.504	94,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
G - Dipartimento Oncologico	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO
G - Dipartimento Oncologico	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	120.002	<=	98.555	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
G - Dipartimento Oncologico	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
G - Dipartimento Oncologico	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.911.956	<=	38.668.286	98,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	96,22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il dato storico si riferisce all'anno 2020
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il dato storico si riferisce all'anno 2020
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	73,8	82,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. il risultato dell'anno precedente si riferisce al periodo gennaio-novembre
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.038.876	<=	2.015.774	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	255.078	<=	205.112	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IA - Dipartimento Diagnostica per immagini	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.894.638	<=	1.929.123	98,18	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,67	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il dato storico si riferisce all'anno 2020
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	58	64,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.005.615	<=	19.139.298	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	160.822	<=	119.938	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	84	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
IB - Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	343.460	<=	253.492	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	96,89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
L - Dipartimento Del Farmaco	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	>=	100	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	19	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	135.695	<=	123.802	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	87,5	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100.100.000	<=	105.127.239	94,98	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il target è quello del 2021
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	62	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 riunioni per AFT per appropriatezza prescrittiva farmaceutica convenzionata. Presenti 31 AFT
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami , con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico,cardioneurosvacolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	168.093.566	<=	177.082.829	94,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
L - Dipartimento Del Farmaco	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.253.972	<=	6.482.549	76,62	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,86	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.059	<=	3.507	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	88,23	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_A6_110	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report quadrimestrale sulla base di quelli di UUOO. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	3	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_A6_111	Nomina degli incarichi di organizzazione e professionali del Dipartimento entro 31/12. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Documentale	
N - Dipartimento Delle Professioni Infermieristiche E Ostetriche	AZ_C1_635	Conferma o revisione regolamenti di organizzazione dei dipartimenti e dei Presidi Ospedalieri. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Documentale	Struttura Caopifila: Rete Ospedaliera. Coinvolgimento dei Dipartimenti Chirurgia Generale, Medicina Interna, DiplO, DipTES.
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_A6_037	Supervisione Professionale verso le strutture afferenti al Dipartimento e alle UOP afferenti alle Aree Professionali (UOC / UOSD). N. Audit effettuati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_B2_150	Verifica del rispetto delle procedure di sicurezza e del corretto utilizzo DPI : N. report bimestrali delle schede di verifica dell'applicazione delle procedure aziendali per le misure anticontagio da SARS-COV-2 di ogni struttura UOP/OM	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	I singoli allegati sono il riepilogo dei monitoraggi bimestrali di tutte le strutture afferenti al Dipartimento. Agli atti della struttura i dettagli.
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_C1_635	Conferma o revisione regolamenti di organizzazione dei dipartimenti e dei Presidi Ospedalieri. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Documentale	Struttura Caopifila: Rete Ospedaliera. Coinvolgimento dei Dipartimenti Chirurgia Generale, Medicina Interna, DiplO, DipTES.
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	8.067	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
O - Dipartimento Delle Professioni Tecnico Sanitarie, Della Riabilitazione E Della Prevenzione	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
P - Dipartimento Di Prevenzione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
P - Dipartimento Di Prevenzione	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il dato storico si riferisce all'anno 2020
P - Dipartimento Di Prevenzione	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il dato storico si riferisce all'anno 2020
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	168.053	<=	171.184	98,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 4.395.949 - 4.224.765 di vaccini
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_C2_127	Convocazione di Comitati di Dipartimento con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	3	75,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	87.731	<=	67.025	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.549.822	<=	4.224.765	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
P - Dipartimento Di Prevenzione	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.901	<=	12.911	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	93,34	98,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO_RETE - Rete Ospedaliera	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	76,8	85,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Media Aziendale
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	76,7	85,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Media Aziendale
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,6	87,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Media Aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.055	<=	19.993	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	72	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	988	<=	765	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_B1_005	Verifica congruenza dati SDO e cartella clinica nei presidi pubblici. % ricoveri controllati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	12,96	100,00	Resp.le Gruppo NOC	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_C1_635	Conferma o revisione regolamenti di organizzazione dei dipartimenti e dei Presidi Ospedalieri. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Documentale	Struttura Caopifila: Rete Ospedaliera. Coinvolgimento dei Dipartimenti Chirurgia Generale, Medicina Interna, DipLO, DipTES.
PO_RETE - Rete Ospedaliera	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	502	<=	554	89,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Media delle UO del Dipartimento, delle UF cure primarie, UF cure palliative, UF dipendenze
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	147.177	<=	150.313	97,87	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_A3_067	Centrale Unica 116117: implementazione progetto secondo le indicazioni regionali. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Appropriatezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Il documento è stato realizzato in collaborazione con il tavolo regionale e con la partecipazione dei rappresentanti di tutti e tre i Dipartimenti (Dip. del terriorio, UOC appropriatezza e Dip emergenza urgenza)
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.048	<=	18.596	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di rifermento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	124,7	95,03	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_C3_103d	PNRR: disegno dell'offerta territoriale dei servizi secondo le indicazioni del PNRR. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Q - Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	74.612	<=	70.800	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
R - Dipartimento Salute Mentale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	92,3	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_A10_032	Attivazione della struttura per pazienti psichiatrici autori di reato ad Arezzo. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	100	>=	90	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_A9_162	Definizione linee di intervento su disagio giovanile. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_C1_636	Revisione della rete aziendale sui disturbi alimentari. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_C1_459b	Definizione linee di indirizzo per il passaggio dall'età adolescenziale all'età adulta. Monitoraggio della procedura esistente (2021) attraverso indicatori. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	-999	0,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO
R - Dipartimento Salute Mentale	AZ_C2_131	Revisione della rete degli SPDC. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	100	>=	-999	0,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	5	5,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	318.840	<=	231.788	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 237.526 - 5.738 di vaccini

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	20,96	53,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	107,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	430.190	<=	514.496	80,40	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.107.171	<=	2.440.192	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	229.604	<=	226.054	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	745.447	<=	750.907	99,27	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	109.101	<=	107.311	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.003.405	<=	1.013.312	99,01	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	136.266	<=	114.779	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	209.819	<=	395.864	11,33	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.827	<=	27.267	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,32	99,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.000	<=	1.577	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z2G - Zona Distretto Colline Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	431.936	<=	404.191	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,55	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z2S - Zona Distretto Elsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	15	16,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	9	10,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	300.508	<=	250.589	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 256.694 - 6.105 di vaccini
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	15,47	92,46	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	126,7	93,35	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	596.935	<=	674.988	86,92	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.413.175	<=	3.186.792	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	216.614	<=	211.970	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	886.700	<=	1.086.222	77,50	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	659.630	<=	576.482	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	64.705	<=	47.190	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	251.094	<=	539.426	0,00	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.884	<=	20.283	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	75,04	93,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	24,55	81,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z2S - Zona Distretto Elsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	254.298	<=	256.416	99,17	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	75	83,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	27	30,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	245.254	<=	229.918	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Non risultano vaccini
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	10,95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	121,8	97,47	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	524.002	<=	634.630	78,89	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.085.622	<=	2.648.756	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	136.525	<=	103.168	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	825.815	<=	806.207	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	370.000	<=	378.847	97,61	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	923.879	<=	925.246	99,85	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	182.247	<=	157.890	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	145.029	<=	220.588	47,90	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	101.255	<=	73.460	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	28,67	95,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,08	97,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z3A - Zona Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	351.685	<=	289.622	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z3S - Zona Distretto Siena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	15	16,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	5	5,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	448.124	<=	392.589	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 413.984 - 21.395 di vaccini
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	13,49	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	126	93,94	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.065.470	<=	1.167.298	90,44	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.730.637	<=	9.590.622	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	418.741	<=	345.909	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.641.790	<=	1.621.765	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	696.800	<=	706.891	98,53	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.195.937	<=	1.231.262	97,05	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il budget è stato poi incrementato su autorizzazione DA a seguito dell'incremento della retta nella CAP Sinalunga
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	61.048	<=	15.505	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	793.175	<=	752.295	100,00	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	154.950	<=	110.470	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,28	97,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z3S - Zona Distretto Siena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	518.409	<=	521.030	99,49	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z5A - Zona Distretto Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	407.009	<=	359.865	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini 578.619 euro. Consuntivo 872.524 - 512.659 di vaccini
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	16,4	<=	15,67	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale)
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	126,1	93,86	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	878.062	<=	1.048.628	80,57	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.048.234	<=	5.136.716	98,25	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	396.749	<=	368.422	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.613.807	<=	1.199.187	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.000	<=	12.374	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.108.700	<=	969.452	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.730.020	<=	1.733.306	99,81	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	38.250	<=	19.938	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	214.639	<=	354.142	35,01	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.001	<=	54.177	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,26	97,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z5A - Zona Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	600.667	<=	551.648	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,62	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	42	46,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.188.634	<=	983.638	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 1.003.138 - 19.500 di vaccini

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	18	<=	22,05	77,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale)
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	124	95,62	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.690.167	<=	1.676.348	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.111.087	<=	1.015.876	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.444.881	<=	2.165.787	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.000	<=	13.700	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.317.259	<=	1.254.221	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	833.331	<=	1.257.038	49,16	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	104.059	<=	84.759	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	27,08	90,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z5G - Zona Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.822.611	<=	1.507.453	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,05	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	4	4,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	371.784	<=	355.021	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	16,2	<=	23	58,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale)
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	128	92,26	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	793.368	<=	1.007.445	73,02	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.543.058	<=	5.541.610	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	220.125	<=	152.403	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.168.613	<=	2.413.733	88,70	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.000	<=	0	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	687.532	<=	728.786	94,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il budget è stato poi incrementato su autorizzazione DA a seguito dell'incremento della retta nella CAP Sinalunga
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.081	<=	4.656	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	694.523	<=	885.278	72,53	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	3	75,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53.527	<=	37.381	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	37,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,68	99,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z5S - Zona Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.218.150	<=	1.233.831	98,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-A2 - Ad Neurologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	90,33	95,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A2 - Ad Neurologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-A2 - Ad Neurologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	53	58,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-A2 - Ad Neurologia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	81,9	91,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
AFD-A2 - Ad Neurologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	355.263	<=	413.799	83,52	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-A2 - Ad Neurologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	28.845	<=	21.319	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A2 - Ad Neurologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.250.550	<=	6.866.709	90,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-A3 - Ad Diabetologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,21	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A3 - Ad Diabetologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-A3 - Ad Diabetologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-A3 - Ad Diabetologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	778.912	<=	912.401	82,86	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-A3 - Ad Diabetologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.949	<=	12.299	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A3 - Ad Diabetologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	750.279	<=	719.777	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-A4 - Ad Pneumologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	95,33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A4 - Ad Pneumologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	88	97,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-A4 - Ad Pneumologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	48	53,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-A4 - Ad Pneumologia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,4	94,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
AFD-A4 - Ad Pneumologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	453.403	<=	428.581	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-A4 - Ad Pneumologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	81.637	<=	61.200	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A4 - Ad Pneumologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.033.919	<=	1.094.528	94,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	90,55	95,32	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	27,8	30,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,8	87,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.420.970	<=	2.398.283	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.486	<=	14.380	84,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-A5 - Ad Chirurgia Vascolare	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.850	<=	75.691	94,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	91,91	96,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	43	47,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	34,7	38,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	59,5	66,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,2	94,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.203.399	<=	2.649.244	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.740	<=	35.727	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B13 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	244.876	<=	247.717	98,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	95,35	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	88,9	98,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	95,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	995.602	<=	947.215	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.518	<=	16.915	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B14 - Ad Chirurgia generale e d'urgenza Area Provinciale Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	101.974	<=	101.298	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	91,77	96,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	71	78,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	54,7	60,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A in strutture pubbliche (Intervento di protesi d'anca)
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,9	86,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.524.424	<=	5.584.275	98,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	89.363	<=	68.471	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B21 - Ad Ortopedia e Traumatologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	302.083	<=	312.188	96,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Performace media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	86,88	91,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B22 - Ad Oculistica	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	73	81,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B22 - Ad Oculistica	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	11	12,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	81,9	91,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.720.069	<=	2.629.692	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	41.437	<=	30.367	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_A2_352	Recupero liste di attesa intervento di cataratta con attività aggiuntiva con incremento % rispetto ad anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	5	>=	20	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Ospedale Orbetello e S. Margherita La Fratta
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_A5_269a	Incontro con le UU.OO. afferenti all'AFD . N. riunioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	5	>=	-999	0,00	Resp. AD	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo NON RENDICONTATO

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-B22 - Ad Oculistica	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	879.744	<=	851.527	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	76,09	80,09	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	70,4	78,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	431.389	<=	401.526	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.706	<=	11.008	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B23 - Ad Otorinolaringoiatria	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	129.478	<=	215.565	33,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	92,61	97,48	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B25 - Ad Dermatologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B25 - Ad Dermatologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	26	28,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,1	84,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	73.787	<=	74.136	99,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.239	<=	5.491	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-B25 - Ad Dermatologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.695.016	<=	3.279.541	78,31	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	94,79	99,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	45	50,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	12	13,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	80,1	89,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	83,2	92,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.318.777	<=	1.245.566	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	58.554	<=	41.406	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D6 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Sud	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	671.940	<=	701.340	95,62	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	92	>=	93,06	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	31	34,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	28	31,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	784.641	<=	740.798	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	144.923	<=	106.029	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-D7 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	430.505	<=	429.017	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	92	>=	94,99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	645.519	<=	588.576	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	88.419	<=	73.068	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D8 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	338.517	<=	373.923	89,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	92	>=	96,84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	558.356	<=	267.024	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.319	<=	33.048	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D9 - Ad Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - Area provinciale Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	176.908	<=	105.739	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	180.217	<=	193.480	92,64	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.206	<=	18.902	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-E3 - Ad Pediatria e Neonatologia Area Sud	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	184.113	<=	167.934	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	95,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	31	34,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	82,9	92,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	87,1	96,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	766.838	<=	727.540	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.044	<=	25.856	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-E5 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Sud	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	167.053	<=	177.551	93,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	96,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	95,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	75,6	84,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.123.785	<=	1.209.072	92,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	73.191	<=	55.930	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-E6 - Ad Ostetricia e Ginecologia Area Est	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	400.321	<=	398.210	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	87,75	92,37	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	432.150	<=	379.000	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	45	>=	27	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,5	<=	8,45	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	580	>=	1.175	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_A2_337	Incremento terapia antibiotica infusivi ambulatoriale/domiciliare, pazienti che dovendo proseguire terapia antibiotica infusiva saranno programmati o come somministrazione ambulatoriale (presso Malattie Infettive) o domiciliare (ADI), N° pazienti dimessi con terapia antibiotica infusiva,	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	25	>=	80	100,00	Resp.le AD Malattie Infettive	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	105.620	<=	76.398	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_B2_163	Presenza dell'infettivologo almeno in 3 ospedali su 11 (ad eccezioni di quelli dove è già presente): comunicare alla Direzione di P.O. i giorni in cui l'infettivologo è presente.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Rete Ospedaliera	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo raggiungibile proporzionalmente al numero del personale medico
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_C1_663	Diffusione di una procedura per la diluizione e somministrazione della terapia antibiotica endovenosa nelle UU.OO. Medicina Interna. N° Riunioni verbalizzate tra infettivologo e i medici di ogni UO di Medicina Interna	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	9	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO 9 Medicine su 13. In collaborazione con il DiPIO
AFD-F3 - Ad Malattie Infettive	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.772.461	<=	5.950.987	96,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	96,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.788.256	<=	2.478.707	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	40	>=	29	72,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo da calcolare solo per i ricoverati direttamente nella struttura e non sui pazienti trasferiti in questa struttura
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	11,27	<=	11,36	99,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	850	>=	953	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	61.648	<=	47.721	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	96	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	75	>=	87,5	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	eventi formativi realizzati all'interno della AREA DIPARTIMENTALE
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_C1_534b	Procedura interdipartimentale Videochiamata. % di strutture di degenza con uso della videochiamata aventi effettuato una riunione verbalizzata sull'argomento sul totale delle strutture interessate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F4 - Ad Nefrologia e Dialisi	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.565.500	<=	2.537.241	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Performace media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	94,8	99,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	49	54,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	91,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	69.446	<=	68.433	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	23,8	<=	23,79	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	250	>=	204	81,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.485	<=	10.567	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_C1_540a	Stesura di un progetto di collaborazione tra AD Medicina Fisica e Riabilitativa e AD Pneumologia nella gestione del paziente con disabilità pneumologica in cod. 56. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	50	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Documentale	Documento da inviare al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/22
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_A5_269a	Incontro con le UU.OO. afferenti all'AFD . N. riunioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	4	>=	5	100,00	Resp. AD	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Verbale dell'incontro con foglio firme da inviare in pdf (entro 20/12/2022) al Direttore di Dipartimento
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_C1_534b	Procedura interdipartimentale Videochiamata. % di strutture di degenza con uso della videochiamata aventi effettuato una riunione verbalizzata sull'argomento sul totale delle strutture interessate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	si intende eventi formativi realizzati all'interno della AREA DIPARTIMENTALE di riferimento
AFD-F5 - Ad Medicina Fisica e Riabilitativa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	95.100	<=	88.384	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	88,34	92,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	86	95,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	49	54,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,2	84,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.108.224	<=	1.047.251	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	444	>=	31	6,98	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.839	<=	26.370	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	85	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_B1_085b	Monitoraggio dell'uso del consenso informato negli esami endoscopici come da procedura. Rapporto tra consensi informati per procedure endoscopiche sul numero totale delle procedure endoscopiche	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO a partire da luglio 2022
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_B1_211	Presenza nei referti degli esami endoscopici di richiamo ad eventuale follow up anche quando non necessario.N° dei referti con richiamo al follow up/ n° complessivo dei referti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO 2° semestre
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_C1_213a	Stesura di un PDTA per la gestione delle emorragie digestive	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp. AD	Tipo Documentale	
AFD-F7 - Ad Gastroenterologia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.399.729	<=	1.465.155	95,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	89,44	94,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	78	91,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	57	67,06	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	694.543	<=	790.386	86,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	73.742	<=	65.362	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-G1 - Ad Oncologia Medica	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.538.690	<=	38.281.611	98,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-G3 - Ad Anatomia Patologica	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-G3 - Ad Anatomia Patologica	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	473.730	<=	456.431	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-G3 - Ad Anatomia Patologica	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.250	<=	24.580	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-G3 - Ad Anatomia Patologica	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.953	<=	1.750	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	52	57,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,2	84,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.241.528	<=	1.232.096	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	85.996	<=	68.271	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-IA4 - Ad Diagnostica per Immagini Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	677.857	<=	695.475	97,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-N4 - Ad Direzione infermieristica - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,73	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N4 - Ad Direzione infermieristica - Area provinciale Grossetana	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N4 - Ad Direzione infermieristica - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
AFD-N5 - Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N5 - Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N5 - Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
AFD-N5 - Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	389	<=	210	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-N6 - Ad Staff Dipio	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N6 - Ad Staff Dipio	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-N6 - Ad Staff Dipio	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
AFD-N6 - Ad Staff Dipio	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	387	<=	312	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.567	<=	1.176	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.070	<=	6.905	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	77	96,25	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P1 - Ad Prevenzione Igiene E Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	92,11	96,96	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	57	63,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	33	36,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_AT1_024	Rafforzare la Comunicazione e l'Integrazione Ospedale/Territorio. N. incontri annui per condivisione processi comuni di continuità assistenziale con produzione di verbali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_A10_028a	Supporto alla transizione del software dell'assistenza territoriale ad aster cloud. N. riunioni per l'attuazione del progetto.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	8	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.727	<=	7.082	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63.235	<=	69.292	90,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-Q03 - Ad Medicina di comunità - Area Sud	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.690	<=	2.577	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-Q04 - Ad Promozione ed Etica della Salute	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-Q04 - Ad Promozione ed Etica della Salute	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	284	<=	244	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-R2 - Ad Psichiatria	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	95,82	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-R2 - Ad Psichiatria	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-TEC5 - Ad Programmazione e gestione tecnologie	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC5 - Ad Programmazione e gestione tecnologie	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-TEC5 - Ad Programmazione e gestione tecnologie	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.215	<=	1.319	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC6 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	96,91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC6 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Senese	AZ_A5_576	Caricamento dei dati polilinee sul software Metis. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC6 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Senese	AZ_A5_577	Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AFD-TEC6 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	439	<=	639	54,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-TEC7 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Grossetana	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC7 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Grossetana	AZ_A5_576	Caricamento dei dati polilinee sul software Metis. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC7 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Grossetana	AZ_A5_577	Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AFD-TEC7 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	73	<=	38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-SDS1 - Ad Qualità e Sicurezza delle cure	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,81	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-SDS1 - Ad Qualità e Sicurezza delle cure	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.308	<=	696	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-SDS2 - Ad Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-SDS2 - Ad Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.107	<=	395	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-SDS2 - Ad Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.772	<=	15.792	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	AZ_A5_565	Supporto alle azioni finalizzate alla stipula della convenzione socio sanitaria fra ASL e Comuni di cui alla l.r. 40/2005. N° comunicazioni/ incontri sulla questione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.529	<=	17.431	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA2 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.190	<=	2.188	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	AZ_A5_569c	Ulteriore modellizzazione dei "siti" realizzati nella piattaforma di content management Alfresco, al fine di creare una infrastruttura più efficiente, che sia in grado di portare specifici processi operativi in un tessuto digitale condiviso. Mappatura dei processi, da rendere condivisi, delle UU.OO.CC. dell'Area Dipartimentale. % processi condivisi nella piattaforma Alfresco risultanti dalla mappatura dei processi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	75	>=	75	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.194	<=	8.710	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA3 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.558	<=	14.238	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-GA4 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Senese	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA4 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.182	<=	5.640	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-GA4 - Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.486	<=	13.185	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-AG1 - Ad Prenotazione E Pagamento Prestazioni	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-AG1 - Ad Prenotazione E Pagamento Prestazioni	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.350	<=	57.718	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-AG1 - Ad Prenotazione E Pagamento Prestazioni	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	75.331	<=	69.295	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-AG1 - Ad Prenotazione E Pagamento Prestazioni	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AFD-AG4 - Ad Area Approvvigionamenti e Contratti	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-AG4 - Ad Area Approvvigionamenti e Contratti	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.107	<=	5.640	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-AG4 - Ad Area Approvvigionamenti e Contratti	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	434	<=	237	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-01 - Ad Sviluppo Professionalità	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-01 - Ad Sviluppo Professionalità	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.937	<=	2.244	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-01 - Ad Sviluppo Professionalità	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	189	<=	133	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-0E1 - Ad Affari Legali	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-0E1 - Ad Affari Legali	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.937	<=	2.462	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A5_556a	Accompagnamento e supporto zone distretto e SdS nella costituzione dei Team Multidisciplinari Codice Rosa, ai sensi della DGRT 1260 del 2016. Inoltro con mail alle zone distretto e SdS del fac simile di atto deliberativo di costituzione dei team	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	83,33	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,16	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A9_166	Prosecuzione dell'implementazione SEUS (Servizio Emergenza Sociale) di cui alla DGRT 838/2019: accompagnamento e supporto Zone Distretto nelle attività di sviluppo professionale del pronto intervento sociale mediante la partecipazione ai GOES (Gruppo Operativo Emergenza Sociale). N° partecipazione ai GOES formalizzati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	22	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A9_106	Aggiornamento continuo, tramite RUFAS, del data-base strutture socioassistenziali e sociosanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (database aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A9_167	Attuazione progetto di revisione del Regolamento sperimentale aziendale di cui alla deliberazione DG n. 1061/2017 relativo alla formazione e gestione delle liste di priorità zonali per l'accesso alle RSA, modulo base. Elaborazione schema definitivo Regolamento da sottoporre all'attenzione della direzione aziendale per l'approvazione. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Documentale	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A9_168	Sopralluoghi Commissioni Multidisciplinari: numero verbali chiusi/numero totale sopralluoghi effettuati nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	13	>=	46	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD_AASS - Dipartimento Servizi Sociali	AZ_A9_110	Controllo sistematico della sicurezza e della qualità dei servizi sociosanitari e socioassistenziali a carattere residenziale e semiresidenziale pubblici e privati presenti nel territorio della AUSL Sud Est. N. verbali Commissioni Multidisciplinari aziendali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	130	>=	455	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_A5_544	Approvazione con deliberazione del Direttore Generale dell'aggiornamento del Manuale di Conservazione dell'Azienda USL Toscana Sud Est. % di raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.949	<=	3.821	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AG3-01 - Uoc Affari generali - pianificazione e coordinamento processi amministrativi	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	420	<=	89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_C3_104	Applicazione normativa Agenti Contabili alle strutture accreditate convenzionate. Inserimento negli schemi contrattuali 2022 di tutte le strutture private accreditate-convenzionate per l'erogazione delle prestazioni sanitarie di cui ai flussi SDO, SPA, EX PASS, SPR degli obblighi in materia di agenti contabili in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti aziendali di attuazione. Verifica in corso d'anno circa il rispetto degli obblighi contrattuali in materia di Agenti Contabili da parte delle strutture private accreditate convenzionate. N° report trimestrali	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_C3_105	Applicazione normativa Privacy alle strutture private accreditate-convenzionate. Inserimento negli schemi contrattuali 2022 di tutte le strutture private accreditate-convenzionate per l'erogazione delle prestazioni sanitarie di cui ai flussi informativi regionali SDO, SPA, EX PASS, SPR degli obblighi in materia di Privacy, in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti aziendali di attuazione. Verifica in corso d'anno circa il rispetto degli obblighi contrattuali in materia di Privacy da parte delle strutture private accreditate.N°report di verifica trimestrali predisposti dalla Struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.106	<=	1.160	95,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG3-02 - Uoc Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	82	<=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Outsourcing
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_C3_056a	Adozione programma forniture beni e eservizi. Adozione delibera	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Elaborazione e adozione delibera
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_C3_107	Implementazione nuova procedura di gestione delle richieste di service di tecnologie sanitarie. Predisposizione modulistica aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.559	<=	5.325	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-01 - Uoc Programmazione e gestione forniture beni e servizi - rapporti con ESTAR	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	154	<=	44	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Outsourcing
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_A5_587	Acquisizioni effettuate in qualità di "soggetto attuatore" avvalendosi degli elenchi di fornitori selezionati da "Invitalia" (Del. D.G. n. 578 /21). Pratiche richieste/ pratiche concluse %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_A5_371	Implementazione dell'ordine elettronico (NSO): % di utilizzo NSO sul totale degli ordini effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	90	>=	96	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_A5_375	Liquidazione/ contestazione della fattura al fornitore entro 50 giorni dal ricevimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	90	>=	82	91,11	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_A5_405	Approvvigionamento, in regime di urgenza e in fase transitoria, di beni economici e sanitari, in assenza di valida contrattualizzazione ESTAR (contratti non ancora stipulati e/o scaduti) nelle more dell'inserimento a Magazzino da parte di ESTAR. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AG4-02 - Uoc Acquisizione diretta forniture beni e servizi	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_a5_559	Installazione e collaudo su tutti i veicoli Aziendali di dispositivi black box con sistema di tracciamento GPS e SOS con relativa accensione mediante badge magnetico TAG RFID. % di installazioni sul parco auto aziendale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_A5_437a	Implementazione del nuovo sistema dei controlli sui contratti e definizione di procedure per il controllo e la previsione della spesa. % dei principali contratti su cui effettuare una previsione di spesa annuale entro il 30/06/2022	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	50	>=	80	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_A5_561	Implementare integrazione tra le funzioni di RES e DEC . N° iunioni periodiche con coinvolgimento delle strutture interessate finalizzate anche alla definizione del fabbisogno formativo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	548	<=	315	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AG4-03 - Uoc Gestione Amministrativa contratti, Relazioni Industriali, logistica aziendale e mobilità	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_A5_569	Utilizzo piattaforma Alfresco. % di operatori che utiizzano il sistema	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	40	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omegeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA5-01 - Uoc Centro unico di prenotazione	AZ_A5_557	Progettazione e implementazione nuovo cup aziendale di secondo livello. % di raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_A5_569	Utilizzo piattaforma Alfresco. % di operatori che utiizzano il sistema	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	40	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.341	<=	16.204	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_C3_118	Predisposizioni istruzioni operative rilascio STP ed ENI. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_C3_119	Predisposizione istruzioni operative lavorazione fatture a credito ASPE-UE ed ASPE-C. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA5-02 - Uoc Anagrafe e recupero crediti	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_A5_557	Progettazione e implementazione nuovo cup aziendale di secondo livello. % di raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_A5_569	Utilizzo piattaforma Alfresco. % di operatori che utiizzano il sistema	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	40	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	54.009	<=	41.514	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA5-03 - Uoc Gestione Sistemi di prenotazione, pagamento e servizi digitali al cittadino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	75.325	<=	69.295	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A5_569	Utilizzo piattaforma Alfresco. % di operatori che utilizzano il sistema	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	70	>=	70	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	70% del personale amministrativo assegnato alla Struttura con esclusione del personale a supporto dei servizi rivolti all'utenza
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.431	<=	3.828	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA1-01 - Uoc Direzione amministrativa - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A5_608	Predisposizione e condivisione con la Direzione Sanitaria della modulistica e dei percorsi per la richiesta di prestazioni da parte dei reparti alle altre aziende sanitarie. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_A5_569	Utilizzo piattaforma Alfresco. % di operatori che utiizzano il sistema	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	40	>=	54	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_A5_609	Supporto alla definizione delle convezioni con le strutture private accreditate per la gestione delle sacche sangue. N° convenzioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_A5_608	Predisposizione e condivisione con la Direzione Sanitaria della modulistica e dei percorsi per la richiesta di prestazioni da parte dei reparti alle altre aziende sanitarie. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.152	<=	9.095	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-02 - Uoc Direzione amministrativa - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S.Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	867	<=	337	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_C1_609	Revisione e/o aggiornamento delle Procedure/Istruzioni operative relative ai macro processi della UOC Direzione Amministrativa Dip.to Prevenzione. N° Revisione e/o aggiornamenti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	3	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.208	<=	3.410	93,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_A5_383	Implementazione e monitoraggio attuazione delle modalità operative definite nelle Procedure/Istruzioni Operative di UOC. Effettuazione di N° incontri informativi ed operativi con il personale afferente a ciascun macro processo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA1-03 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	AZ_A5_599a	Condivisione delle procedure e della documentazione relativa ai processi amministrativi della UOC mediante inserimento nella specifica sezione di Alfresco	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A5_565	Supporto alle azioni finalizzate alla stipula della convenzione socio sanitaria fra ASL e Comuni di cui alla l.r. 40/2005. N° comunicazioni/ incontri sulla questione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.013	<=	10.110	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA2-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.100	<=	1.895	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A5_565	Supporto alle azioni finalizzate alla stipula della convenzione socio sanitaria fra ASL e Comuni di cui alla l.r. 40/2005. N° comunicazioni/ incontri sulla questione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.691	<=	4.642	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.089	<=	294	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.825	<=	2.679	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA2-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A5_565	Supporto alle azioni finalizzate alla stipula della convenzione socio sanitaria fra ASL e Comuni di cui alla l.r. 40/2005. N° comunicazioni/ incontri sulla questione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_572	Ulteriore modellizzazione dei "siti" realizzati nella piattaforma di content management Alfresco, al fine di creare una infrastruttura più efficiente, che sia in grado di portare specifici processi operativi in un tessuto digitale condiviso. Mappatura dei processi da rendere condivisi. % Processi condivisi nella piattaforma Alfresco risultanti dalla mappatura dei processi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	75	>=	75	100,00	Resp. AD	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.105	<=	5.015	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.074	<=	10.979	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA3-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A9_398	Convenzione socio-sanitaria Zona Distretto Colline dell'Albegna ai sensi della DGRT 866/2021: Implementazione budget integrato di Zona Distretto e sviluppo allegati previsti per la convenzione. % di sottoscrizione della convenzione e sviluppo allegati previsti dalla DGRT 866/2021	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A5_572	Ulteriore modellizzazione dei "siti" realizzati nella piattaforma di content management Alfresco, al fine di creare una infrastruttura più efficiente, che sia in grado di portare specifici processi operativi in un tessuto digitale condiviso. Mappatura dei processi da rendere condivisi. % Processi condivisi nella piattaforma Alfresco risultanti dalla mappatura dei processi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	75	>=	75	100,00	Resp. AD	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.014	<=	3.695	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A5_593	Inserimento procedimenti amministrativi (tempi e fasi) all'interno dei processi socio sanitari e socio assistenziali già mappati. % di raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	80	80,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.485	<=	3.258	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA3-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_C1_391	Ricognizione e programmazione del fabbisogno annuale delle gare del settore socio-sanitario con redazione della documentazione per l'attivazione delle procedure di gara da parte di ESTAR. Predisposizione di tabella riepilogativa del fabbisogno annuale delle gare del settore socio-sanitario. % di completamento del documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Documentale	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.564	<=	4.776	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA4-01 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A5_571a	Ricognizione tipologia crediti di competenza della direzione amministrativa di zona per orientamento solleciti e predisposizione schema lettera di sollecito per tipologia di credito. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_391	Ricognizione e programmazione del fabbisogno annuale delle gare del settore socio-sanitario con redazione della documentazione per l'attivazione delle procedure di gara da parte di ESTAR. Predisposizione di tabella riepilogativa del fabbisogno annuale delle gare del settore socio-sanitario. % di completamento del documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	826	<=	567	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA4-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_571a	Ricognizione tipologia crediti di competenza della direzione amministrativa di zona per orientamento solleciti e predisposizione schema lettera di sollecito per tipologia di credito. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/documento con indicazioni operative.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_569a	Creazione e alimentazione archivio informatico su piattaforma Alfresco per raccolta contratti e convenzioni del Direttore di Zona sottoscritti e relative Determini o Delibere di approvazione schema. Produzione documentale di fruibilità paitataforma Alfresco	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_569b	Gestione scadenze contratti e convenzioni del Direttore di Zona: realizzazione scadenziario unico informatico su piattaforma Alfresco per monitoraggio scadenze di contratti e convenzioni di competenza del Direttore di Zona	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.792	<=	8.023	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_634a	Partecipazione alla stesura del regolamento di Dipartimento. % di raggiungimento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Obiettivo sterilizzato. Vedi nota allegata
GA4-03 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_599	Partecipazione al percorso di omogeneizzazione dei sistemi di rendicontazione alla Regione, tramite strumento Alfresco. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_A5_610	Creazione Alimentazione Classi contabili Fornitori specifiche per attività sociali.% di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_A5_611	Creazione Alimentazione Classi contabili Clienti specifiche per attività sociali. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio-Sanitario	AZ_A5_612	Revisione dei prospetti di Bilancio delle SDS in avvalimento secondo i nuovi indirizzi regionali. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_C3_082c	Ricognizione clienti soggetti a procedure concorsuali. Alimentazione di una specifica classe contabile nel gestionale di contabilità.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_C3_110	Stesura di bozza di procedura relativa al flusso passivo da sottoporre alla Direzione Amministrativa % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie	Tipo Documentale	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_C3_111	Riclassificazione dei debiti verso gli assistiti e chiusura dei debiti pregressi vs. assistiti non dovuti. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.106	<=	3.299	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-08 - Uoc Gestioni Economiche E Finanziarie	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_A5_573	Supporto al Controllo di Gestione per l'inserimento di ulteriori fattori produttivi nel budget anno 2022. Invio dati al Controllo di gestione nei tempi richiesti per la redazione delle schede di budget. Produzione elaborazione dati dei fattori produttivi selezionati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_C3_109	Stesura bozza di regolamento di Contabilità Analitica. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie	Tipo Documentale	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.160	<=	969	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-09 - Uoc Contabilità Analitica	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A5_549	Implementazione Centri di Costo su SW Sigma del personale. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Rinvio al 2023 in attesa di specifiche per l'implementazione nel nuovo SW del personale. La verifica del raggiungimento dell'obiettivo sarà effettuata attraverso il Data Mart Personale del DWH
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A5_564	Proposta accordo retribuzione di risultato dirigenza medica e veterinaria. Elaborazione documento di proposta accordo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A5_154a	Definizione di una nuova procedura di attivazione e controllo dei progetti integrativi dell'attività istituzionale. Elaborazione proposta di procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A5_117a	Adeguamento del piano dei fabbisogni di personale in base alle indicazioni regionali prossime venture. Elaborazione proposta di aggiornamento del PTFP	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.950	<=	4.490	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
RU1-01 - Uoc Programmazione, reclutamento e relazioni sindacali	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	310	<=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_A5_582	Informatizzazione per inserimento quote libera professione per l'ambito provinciale senese. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_A5_583	Aggiornamento della procedura di ripartizione competenze tra i vari professionisti. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.695	<=	5.338	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_C3_094	Supporto all'attivazione procedura informatica libera professionae su Cup 2.0. Attivazione del modulo. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Relativamente alla sola provincia di Arezzo
RU1-02 - Uosd Libera Professione	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	5	>=	5	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_A5_552	Controllo N° autorizzazioni richieste / concesse ai dirigenti medici farmacisti per attività extra impiego richieste da case farmaceutiche. % di controlli di autorizzazioni richieste / concesse con produzione di report generali e individuali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.721	<=	9.159	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53	<=	27	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
RU1-03 - Uoc Gestione giuridica del personale dipendente e Convenzioni Uniche	AZ_C1_678	Procedura di nomina dei Referenti di AFT per la specialistica ambulatoriale interna, ai sensi ART. 8 ACN/2020 e smi e Accordo Integrativo Regionale recepito con DGRT n. 900/2017, supporto amministrativo ai responsabili delle Zone Distretto, formalizzazione nomina con deliberazione aziendale e comunicazione a tutti i soggetti coinvolti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_A5_578	Messa a regime Accordo ARAN Fondo Pensione Complementare Perseo Sirio del 16/09/2021.Ricognizione di tutto il personale assunto dopo il 01/01/2019 che in base all' Accordo è suscettibile di iscrizione in base al silenzio assenso. Ricognizione del personale che dichiara di non voler aderire. Messa a regime del trattamento pensionistico complementare per i dipendenti che aderiscono.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_A5_579	Approvazione nuovi Repertori e messa a regime Incarichi di Funzione Personale del Comparto- messa a regime nuova Gradazione Incarichi Dirigenza. Stipula contratti Individuali di incarico. Corresponsione a regime del nuovo trattamento economico, sia al Personale del Comparto che Dirigenziale, sulla base degli incarichi conferiti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_A8_002a	Rendicontazione al Controllo di Gestione per le verifiche intermedie sulla valutazione individuale. Rendicontazione degli obbiettivi intermedi definiti con il controllo di gestione. N° report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	2	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.760	<=	3.498	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
RU1-04 - Uoc Gestione economica del personale dipendente	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_A5_025	Programmazione investimenti nell'asset aziendale: redazione piano investimenti triennale/annuale nei tempi previsti alla approvazione del Bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	con rimodulazione investimenti alla luce del PNRR e del Decreto Rilancio
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_A5_031a	Monitoraggio investimenti Asset: rispetto interventi programmati nel piano investimenti - applicazione sistema/ metodologia di rilevazione dei dati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-22 - Uoc Programmazione Strategica Asset	AZ_A5_362	Elaborazione di un documento di sintesi che contenga gli interventi rilevanti/strategici programmati per il successivo esercizio con ricadute riguardanti investimenti e costi esercizio, integrando le informazioni ricevute da tutte le strutture coinvolte. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_A5_603	Controllo dei consumi di energia elettrica degli immobili aziendali nell'anno in corso e confronto degli stessi con i dati dell'anno precedente. Redazione di almeno un report. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-01 - Uoc Energia e tutela dell'ambiente	AZ_A5_604	Controllo dei consumi di energia termica degli immobili aziendali nell'anno in corso e confronto degli stessi con i dati dell'anno precedente. Redazione di almeno un report. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_C3_103	Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	874	<=	538	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_C3_127	Predisposizione di tutta la documentazione necessaria per la rendicontazione dei progetti relativi al decreto Rilancio secondo gli schemi ministeriali. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-01 - Uoc Governo tecnologie elettromedicali	AZ_C3_126	Caricamento delle Schede relative all'intervento PNRR M6C2 1.1.2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero" sul portale AGENAS e messa in atto delle azioni necessarie per la stima degli importi, incluse eventuali opere di installazione. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_C1_613	Progettazione, realizzazione e messa in opera del corretto processo di gestione della Telefonia Mobile dalla programmazione alla gestione tecnica e manutenzione, gestione amministrativa, in aderenza a tutte le altre procedure Aziendali. Progettazione e adozione della Procedura di gestione della Fonia Mobile	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_C3_103	Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.341	<=	781	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC5-02 - Uoc Governo tecnologie informatiche, reti, dati e fonia	AZ_A5_605	Progettazione, acquisto e messa in esercizio di sistemi di videoconferenza per piccoli gruppi di cui dotare le strutture aziendali sprovviste o in quelle dove presenti sistemi obsoleti (stazioni Aethra). N° Necessità (stazioni) individuate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	19	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_C3_103	Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	73	73,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_A5_577	Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_A5_025	Programmazione investimenti nell'asset aziendale: redazione piano investimenti triennale/annuale nei tempi previsti alla approvazione del Bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-24 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Senese	AZ_A5_031a	Monitoraggio investimenti Asset: rispetto interventi programmati nel piano investimenti - applicazione sistema/ metodologia di rilevazione dei dati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_C3_103b	Supporto alle UOC Lavori Pubblici di riferimento nella elaborazione e gestione degli interventi sui Pronto Soccorso (DL 34/20) e PNRR (CdC, OdC, Cot).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_A5_026	Programmazione dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare, impiantistico e tecnologico: Definizione del budget economico/attività contrattuale nei tempi previsti per approvazione bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	Si	=	Si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_A5_576	Caricamento dei dati polilinee sul software Metis. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	391	<=	608	44,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC4-02 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Senese	AZ_A5_029	Monitoraggio e rispetto del budget economico assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	Si	=	Si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_C3_103	Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_577	Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_025	Programmazione investimenti nell'asset aziendale: redazione piano investimenti triennale/annuale nei tempi previsti alla approvazione del Bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	
AMT-25 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_031a	Monitoraggio investimenti Asset: rispetto interventi programmati nel piano investimenti - applicazione sistema/ metodologia di rilevazione dei dati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_C3_103b	Supporto alle UOC Lavori Pubblici di riferimento nella elaborazione e gestione degli interventi sui Pronto Soccorso (DL 34/20) e PNRR (CdC, OdC, Cot).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_026	Programmazione dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare, impiantistico e tecnologico: Definizione del budget economico/attività contrattuale nei tempi previsti per approvazione bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	Si	=	Si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_576	Caricamento dei dati polilinee sul software Metis. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	73	<=	38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC4-03 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_029	Monitoraggio e rispetto del budget economico assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	Si	=	Si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_A5_031a	Monitoraggio investimenti Asset: rispetto interventi programmati nel piano investimenti - applicazione sistema/ metodologia di rilevazione dei dati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_A5_025	Programmazione investimenti nell'asset aziendale: redazione piano investimenti triennale/annuale nei tempi previsti alla approvazione del Bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_A5_577	Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	309	<=	250	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_C3_103	Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-23 - Uoc Lavori pubblici - Area provinciale Aretina	AZ_C3_103a	Predisposizione studi di fattibilità completi sui Pronto Soccorso di riferimento da parte della struttura con utilizzo fondi del decreto Rilancio: messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_A5_026	Programmazione dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare, impiantistico e tecnologico: Definizione del budget economico/attività contrattuale nei tempi previsti per approvazione bilancio preventivo annuale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Documentale	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_A5_029	Monitoraggio e rispetto del budget economico assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_A5_576	Caricamento dei dati polilinee sul software Metis. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.045	<=	2.326	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	440	<=	131	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
TEC4-01 - Uoc Manutenzioni - Area provinciale Aretina	AZ_C3_103b	Supporto alle UOC Lavori Pubblici di riferimento nella elaborazionoe e gestione degli interventi sui Pronto Soccorso (DL 34/20) e PNRR (CdC, OdC, Cot).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_A5_029	Monitoraggio e rispetto del budget economico assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	si	=	si	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.214	<=	4.877	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_A5_591	Corretto e completo invio dati per regolazione premio polizza on risk. % realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_A5_592	Monitoraggio scadenze contratti di locazione e comodati: supporto alle direzioni di Zona Distretto. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_A5_190	Corretta e completa inventariazione dei beni mobili: valore beni mobili inventariati/ valore patrimoniale registrato in contabilità	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AMT-21 - Uoc Patrimonio	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_C3_103c	Predisposizione studi di fattibilità per tutti gli interventi del PNRR da parte di tutte le strutture UOC afferenti il Dipartimento Tecnico %. studi di fattibilità predisposti/ studi di fattibilità assegnati	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	70	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_A5_601	Monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi PNRR riscontrabile da riunioni di struttura. Numero riunioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-02 - Uoc Direzione amministrativa dipartimento tecnico	AZ_A5_602	Convocazione della Cabina di Regia con coinvolgimento dei sanitari. N° incontri effettuati rendicontati attraverso verbale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B3_060	Predisposizione, deliberazione PAF ed invio in Regione entro il termine stabilito. Predisposizione documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Documentale	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B3_061	Predisposizione Relazione Annuale, formalizzazione con Provvedimento Dirigenziale ed invio in Regione entro il termine stabilito. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Documentale	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.937	<=	2.244	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_B3_039c	Realizzazione corsi OSS formalizzati nel 2021 su mandato regionale . N° corsi realizzati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	5	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-01 - Uoc Formazione e rapporti con l'Università	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	189	<=	133	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_A5_570	Rispetto dei tempi e correttezza della modalità di invio dei flussi informativi ed amministrativi verso Azienda e Regione. % di scadenze correttamente compilate rispettate con report semestrali da inviare al Direttore Area Dipartimentale/UOC Formazione e Rapporti con l'Università	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B3_085	Monitoraggio della spesa per la formazione individuale. N° Report quadrimestrali da inviare al Resp.le Ad Sviluppo Professionalità	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	3	>=	3	100,00	Resp.le Ad Sviluppo Professionalità	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B3_086	Monitoraggio della spesa per la formazione collettiva secondo il Piano Annuale della Formazione (PAF). N° Report quadrimestrali da inviare al Resp.le Ad Sviluppo Professionilità	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	3	>=	3	100,00	Resp.le Ad Sviluppo Professionalità	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA3-02 - Uosd Governo percorsi amministrativi della formazione	AZ_B3_087	Collaborazione alla Deliberazione Aziendale del Piano Annuale della Formazione (PAF) e alla Relazione Annuale della Formazione. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Ad Sviluppo Professionalità	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_A5_193c	Creazione su piattaforma digitale Alfresco di cartella condivisa contenente giurisprudenza sulla liquidazione di almeno una voce di danno in materia di responsabilità sanitaria (presupposti di riconoscimento e tecniche di liquidazione). N° di sentenze	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	5	>=	12	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.000	<=	1.690	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B1_157	Aggiornamento della linea operativa gestione procedimenti giudiziali avvocatura interna ed esterna. % di raggiungimento	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AMT-43 - Uoc Avvocatura	AZ_A5_193d	Creazione su Piattaforma digitale Alfresco di cartella condivisa contenente giurisprudenza su almeno 3 questioni rilevanti per il patrocinio legale. N° sentenze	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	5	>=	30	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_A5_193c	Creazione su piattaforma digitale Alfresco di cartella condivisa contenente giurisprudenza sulla liquidazione di almeno una voce di danno in materia di responsabilità sanitaria (presupposti di riconoscimento e tecniche di liquidazione). N° di sentenze	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	5	>=	18	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	937	<=	773	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA2-01 - Uoc Contenzioso stragiudiziale	AZ_A5_596	Revisione e aggiornamento del Regolamento per la gestione diretta dei sinistri e per il funzionamento dei CGS dell'Azienda USL TSE; redazione testo aggiornato del Regolamento stesso, unitamente alla proposta di Deliberazione per la relativa adozione. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_C1_574	Houseorgan online. Presentare un progetto di houseorgan	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Comunicazione e Informazione	Tipo Documentale	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_A5_589	Formazione di una rete di referenti interni per la comunicazione. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_A5_597	Esecuzione di una campagna di comunicazione relativa alla iniziativa di risparmio energetico. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-02 - Uosd Comunicazione interna e fundraising	AZ_A5_598	Elaborazione della procedura di inserimento documenti e comunicati nella intranet aziendale. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B5_037	Predisposizione scheda per approfondimento infortuni. Predisposizione documento	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B5_037a	Applicazione scheda di approfondimento infortun . N°. schede approfondimento infortuni compilate	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	30	>=	30	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.667	<=	1.487	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	90	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_B5_038	Effettuazione prove di evacuazione nei presidi ospedalieri . N° di prove effettuate	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	8	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_C3_121	Revisione Regolamento Sicurezza. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA-04 - Uoc Servizio prevenzione e protezione dei rischi	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	843	<=	139	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.361	<=	22.910	14,66	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	B7.4	Copertura per vaccino antinfluenzale operatori sanitari	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	50	>=	48,43	96,86	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_A5_566	Attivazione del software unico (Canopo) per la gestione delle cartelle sanitarie di rischio e Documenti Sanitari Personali. Operatività completa per le tre aree provinciali del software Canopo per la gestione della sorveglianza sanitaria	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Servizio sorveglianza sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	dichiarazione congiunta del Direttore di UOC e dei 3 Direttori di UOS Provinciale della operatività effettiva del software
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.385	<=	4.708	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_C3_122	Definizione procedura aziendale per il rimborso dispositivi correzione specifici per il lavoro VDT. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_B1_160	Supporto e consulenza dei Medici Competenti alla UOSD Benessere Organizzativo e Clima Interno nella gestione dei gruppi di lavoro che segnalano o necessitano stress lavoro correlato o disagio/disfunzioni organizzative" % di risposta alle richieste di supporto	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-05 - Uoc Servizio sorveglianza sanitaria	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.591	<=	508	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_C3_101	Elaborazione e/o recepimento di atti di nomina di di amministratori e/o Direttori Zona distretto. Predisposizione di N. atti deliberativi.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	2	>=	4	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_C3_102	Predisposizione atti di delega del datore di lavoro di cui al Regolamento sistema di gestione della sicurezza, salute e benessere sul lavoro e relativi adempimenti di cui alla delibera dg 1090 del 30.9.2020. Predisposizione N. atti di delega.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	1	>=	15	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	50	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_C3_123	Elaborazione Regolamento/Procedura aziendale relativa alla inconfiribilità/incompatibilità. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-01 - Uoc Programmazione strategica e operativa	AZ_C3_124	Predisposizione atti di delega Esperto Radioprotezione, Medico Autorizzato, Responsabile impianto radiologico. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A5_546	Implementazione cruscotto SDO su piattaforma Qlik. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A5_547	Implementazione cruscotto SPA su piattaforma Qlik. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A5_548	Implementazione Data Mart Sale Operatorie su DWH. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45	<=	10	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	60	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_A5_594	Predisposizione sul DWH di report per il controllo della qualità dei dati dei vari Data Mart. N° report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	AZ_D2_115	Monitoraggio spesa farmaceutica per la Direzione Aziendale. N° report prodotti	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_C3_106	Stesura regolamentazione dell' utilizzo dei sistemi di videosorveglianza in relazione ai connessi trattamenti di dati personali e correlato quadro delle responsabilità intra ed extra aziendali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	660	<=	274	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	40	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_A5_118a	Sistema Aziendale Data Protection :aggiornamento/verifica/consolidamento. N° report ricognizione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_A5_410	Check sistema normazione interna e/o atti-attività gestionali: ricognizione . N. report ricognizione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-03 - Uoc Tutela della riservatezza ed internal audit	AZ_A5_618	Sistema monitoraggio PTPC 2022-2024: misure scheda di rischio - trasmissione esiti monitoraggio:azioni di verifica .N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Outsourcing - Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Pronto Soccorso - Progetto Specialistica Ambulatoriale - Progetto Percorso Way-finding - Progetto Anatomia Patologica - Progetto Percorso Farmacia di Continuità - Progetto Percorso Conto Deposito
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_C3_113	Regolamento Aziendale per l'utilizzo delle risorse informatiche e sulla sicurezza informatica. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_C1_652	Definizione di un progetto pilota per la digitalizzazione della programmazione settimanale delle liste operatorie, presso l'Ospedale di Campostaggia.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	(obiettivo in collaborazione con la Direzione del Presidio Ospedaliera di Campostaggia).
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_606	Management Programma PNRR - Identificazione Obiettivi e Gruppi. Redazione di documento. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_607	Programma PNRR - Sottoprogramma P6 - Attuazione Sperimentazioni Pilota - Progetto Pilota Collaborazione Clinica. Redazione di documento. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_C1_286a	Progetto High Care. Revisione del documento entro il 31/10. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione	Tipo Documentale	In collaborazione con Dip. di Medicina
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_368a	N° strutture cliniche previste con cartella elettronica attivata (pleiade)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	28	>=	29	100,00	Resp.le Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Salvo vincoli tecnologici legati a infrastruttura ICT
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_368c	N. DH Oncologici in cui verrà implementata la Cartella Clinica Elettronica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	11	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	DH individuati come pilota: Nottola e Abbadia S.S. Salvo vincoli tecnologici legati a infrastruttura ICT

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-04 - Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	AZ_A5_540	Partecipazione alla Cabina di Regia sulle Vaccinazioni con funzione di programmazione. Rilascio della programmazione nei tempi e modi definiti da Ministero della Salute, Regione Toscana e Direzione Aziendale. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_A5_567	Proposta di azioni di miglioramento a seguito dell'analisi di segnalazioni e reclami pervenuti all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP). Invio alla Direzione Aziendale e al Direttore di Staff di report a cadenza semestrale, entro le date del 31/03 e del 30/09. N° report da produrre ed inviare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Dati URP rilevati con il nuovo applicativo fornito dalla Regione Toscana
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.071	<=	576	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_C3_108	Aggiornamento e revisione della composizione dei Comitati di Partecipazione di Zona Distretto e Aziendale, a seguito delle modifiche intervenute e della revisione dell'assetto delle Zone Distretto nell'area aretina, previa verifica dei requisiti delle associazioni previste dalle vigenti disposizioni per gli Enti del Terzo Settore. Approvazione nuova composizione dei Comitati con delibere del Direttore Generale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione	Tipo Documentale	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_C3_116	Svolgimento del TEST di usabilità del sito istituzionale, utilizzando il Kit di strumenti messo a disposizione da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), con il coinvolgimento dei rappresentanti delle Associazioni di volontariato e tutela del Comitato di Partecipazione Aziendale. Realizzazione del test e del report finale con i risultati, entro il 30/11	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Documentale	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_A5_590	Definizione degli elenchi degli stakeholder, utili a definire il modello di valutazione partecipativa. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_C3_120	Aggiornamento del “Regolamento aziendale unico per l'accesso documentale, civico semplice e generalizzato”, approvato con deliberazione DG n. 221/2019. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione	Tipo Documentale	
SDA1-05 - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione	AZ_B4_015	Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi aziendale. Pubblicazione della Carta dei Servizi aggiornata sul sito web. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione	Tipo Documentale	Entro il 15/12/2022
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,6	87,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	1	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 incontro/anno con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa in collaborazione con Direttori Zona/Distretto ed i Direttori Presidi Ospedalieri
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-27 - Uoc Appropriattezza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_A3_067	Centrale Unica 116117: implementazione progetto secondo le indicazioni regionali. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Il documento è stato realizzato in collaborazione con il tavolo regionale e con la partecipazione dei rappresentanti di tutti e tre i Dipartimenti (Dip. del terriorio, UOC appropriatelyzza e Dip emergenza urgenza)
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_C1_608	Redazione PDTAS fibromialgia. Redazione e pubblicazione PDTAS	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-27 - Uoc Appropriatelyzza PDTAR nel sistema di cura ospedaliera e territoriale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-28 - Uoc Screening	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.474	<=	10.221	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-28 - Uoc Screening	B5.3.1	Estensione corretta dello screening colorettales	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100,96	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore aziendale
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_C1_097b	Tracciamento dei campioni nei tre screening oncologici. Redazione e approvazione delle Procedure di Area Vasta. .	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Screening	Tipo Documentale	Redazione entro 30/6/22, approvazione entro 30/11/22.
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.078	<=	860	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-28 - Uoc Screening	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Valore Aziendale
SDS-29 - Uoc Governo clinico	REG_C1_074c	Monitoraggio utilizzo ricetta dematerializzata. N. report inviati alle strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	4	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Collaborazione con il CdG per l'elaborazione dei report inviati nell'ambito dei monitoraggi di budget
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	B7.4	Copertura per vaccino antinfluenzale operatori sanitari	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	50	>=	48,43	96,86	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Outsourcing - Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Pronto Soccorso - Progetto Specialistica Ambulatoriale - Progetto Percorso Way-finding - Progetto Anatomia Patologica - Progetto Percorso Farmacia di Continuità - Progetto Percorso Conto Deposito
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.292	<=	2.314	99,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	12,9	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatezza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatezza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	3,21	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-29 - Uoc Governo clinico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B1_205	Controllo del monitoraggio delle procedure effettuato da strutture/dipartimenti clinici attraverso gli appositi indicatori di esito e/o processo N° report esiti del monitoraggio da predisporre	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B1_117a	Presa in carico domande autorizzazione all'esercizio strutture sanitarie secondo il flussodella REV 01 della PA-QUARC-001. % domande prese in carico / relazioni sintetiche di cui alla PA-QUARC-001 pervenute	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami, con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico,cardioneurosvacolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	80	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-04 - Uoc Qualità e Rischio Clinico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_C1_578	Piani di cura radioterapici di scavo pelvico con risparmio del midollo osseo, finalizzati a diminuire la tossicità ematica su pazienti che ricevono chemioterapia. Predisposizioni di piani di cura che raggiungano gli obiettivi di dose sul bersaglio, con risparmio delle ossa contornate in fase di contouring dal medico radioterapista, secondo i limiti di dose preposti. Produzione di procedura scritta	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Rete Fisica Sanitaria	Tipo Documentale	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.000	<=	524	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-11 - Uosd Fisica Sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B2_172	Stesura DVR (Documento Valutazione del Rischio) apparecchiature laser area Senese e Grossetana. N° di laser di cui è stato stilato il DVR / N° laser presenti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	130	<=	108	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-12 - Uoc Fisica Sanitaria - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B1_107a	Risk assessment e risk reporting su trend della sinistrosità "infection Control Related" per il Comitato Aziendale AID: trasmissione di reportistica al Direttore Sanitario per la diffusione al Comitato Aziendale AID. N° report /anno	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami , con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1- area medica; oncologico,cardioneurosvcolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B1_107b	Produzione di risk maps sul rischio sanitario legato a sinistri e reclami per l'impiego da parte delle Direzioni delle UUOO Cliniche nei processi di monitoraggio esiti, di risk assessment e di risk control finalizzati alla sicurezza delle cure: numero di incontri con i Dipartimenti Clinici (o almeno con un 'Area Dipartimentale di un Dipartimento clinico) per la valutazione del relativo rischio sanitario. Un incontro per ogni dipartimento clinico (o almeno con un 'Area Dipartimentale di un Dipartimento clinico) ovvero invio di reportistica dipartimentale ad ogni dipartimento clinico) per complessivi 9 Dipartimenti Aziendali. N° incontri o N°report	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	9	>=	12	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-22 - Uosd Prevenzione Del Contenzioso	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Gestione Accessi Vascolari
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenziioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami , con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico,cardioneurosvcolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-30 - Uoc Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_B1_117a	Presa in carico domande autorizzazione all'esercizio strutture sanitarie secondo il flussodella REV 01 della PA-QUARC-001. % domande prese in carico / relazioni sintetiche di cui alla PA-QUARC-001 pervenute	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditalento	100	>=	100	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-31 - Uoc Accreditalento	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-31 - Uoc Accreditamento	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	793	<=	80	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_C1_601	Redazione proposte di procedure aziendali: gestione dell'attività necroscopica e d gestione colleghi medici (104 - ciechi,...). Redazione proposte ed invio alla struttura "Dipartimento qualità rischi clinico e sicurezza delle cure entro il terzo trimestre.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	Tipo Documentale	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.107	<=	1.574	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-32 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Senese	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	251	<=	246	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_C1_603	Redazione di proposta di 2 procedure aziendali:gestione dell'attività stragiudiziale delle richieste di risarcimento e gestione dell'attività della Commissione Invalidi Civili. Invio delle stesse al Dipartimento Qualità, Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure entro il III trimestre del 2022	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.370	<=	10.017	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-33 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63	<=	69	90,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_C1_601	Redazione proposte di procedure aziendali: gestione dell'attività necroscopica e d gestione collegi medici (104 - ciechi,...). Redazione proposte ed invio alla struttura "Dipartimento qualità rischi clinico e sicurezza delle cure entro il terzo trimestre.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Medicina legale e gestione della responsabilità sanitaria	Tipo Documentale	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.295	<=	4.201	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-34 - Uoc Medicina Legale e gestione della responsabilità sanitaria - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_C1_583	Redazione della procedura aziendale sulla Raccomandazione Ministeriale n. 1 Raccomandazione sul corretto utilizzo delle soluzioni concentrate di cloruro di potassio - KCL - ed altre soluzioni concentrate contenenti potassio. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera	Tipo Documentale	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.215	<=	31.051	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	72.411.551	<=	75.214.459	96,13	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L1A - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	236.353	<=	339.375	56,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_C1_583	Redazione della procedura aziendale sulla Raccomandazione Ministeriale n. 1 Raccomandazione sul corretto utilizzo delle soluzioni concentrate di cloruro di potassio - KCL - ed altre soluzioni concentrate contenenti potassio. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Conto Deposito
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.342	<=	38.367	97,26	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	39	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.219.325	<=	48.842.041	91,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L1G - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	66.153	<=	69.192	95,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_C1_583	Redazione della procedura aziendale sulla Raccomandazione Ministeriale n. 1 Raccomandazione sul corretto utilizzo delle soluzioni concentrate di cloruro di potassio - KCL - ed altre soluzioni concentrate contenenti potassio. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera	Tipo Documentale	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Farmacia di Continuità
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.121	<=	17.350	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.462.690	<=	53.026.329	94,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L1S - Uoc Farmaceutica Ospedaliera - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.855	<=	11.897	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_A5_553	Trasferimento completo di tutti i piani terapeutici di cui all'Assistenza Integrativa presenti sulla piattaforma WebCare alla piattaforma GopenCARE di proprietà Regionale Toscana. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Entro il 30 Giugno 2022. La data del trasferimento di tutti i piani terapeutici dell'assistenza integrativa da piattaforma Webcare alla piattaforma GopenCARE è avvenuta entro il 30 giugno 2022.
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.186	<=	17.447	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	40.476.538	<=	43.026.196	93,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L2A - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.839.991	<=	3.325.594	82,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_553	Trasferimento completo di tutti i piani terapeutici di cui all'Assistenza Integrativa presenti sulla piattaforma WebCare alla piattaforma GopenCARE di proprietà Regionale Toscana. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Entro il 30 Giugno 2022. La data del trasferimento di tutti i piani terapeutici dell'assistenza integrativa da piattaforma Webcare alla piattaforma GopenCARE è avvenuta entro il 30 giugno 2022.
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.281	<=	7.315	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	27.571.975	<=	27.862.462	98,95	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	153.387	<=	153.387	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Valore da report 413.142 ma da controllo di aggregazione considerato raggiunto vedi allegati.
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_A5_553	Trasferimento completo di tutti i piani terapeutici di cui all'Assistenza Integrativa presenti sulla piattaforma WebCare alla piattaforma GopenCARE di proprietà Regionale Toscana. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Entro il 30 Giugno 2022. La data del trasferimento di tutti i piani terapeutici dell'assistenza integrativa da piattaforma Webcare alla piattaforma GopenCARE è avvenuta entro il 30 giugno 2022.
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Farmacia di Continuità
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.620	<=	7.353	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_D2_103	Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittica farmaceutica . N° riunioni	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	N° 2 incontri (1 a semestre) verbalizzati tra UUOO e Strutture Farmaceutiche (Farmaceutica Ospedaliera, Farmaceutica Territoriale e Politiche del Farmaco) con rappresentanze delle AAFFTT (verbale redatto dal Dipartimento del Farmaco)
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	32.051.487	<=	34.214.834	93,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L2S1 - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.942.849	<=	2.323.171	80,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_C1_398	Puntuale gestione (verifica completezza, validazione/inserimento) delle schede di segnalazione/Vigifarmaco secondo procedura aziendale: % di segnalazioni gestite sul N. di segnalazioni totali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_C1_404	Puntuale gestione ((verifica completezza, validazione/inserimento) del rapporti di incidente secondo procedura aziendale: % dei rapporti di incidente gestiti sul N. dei rapporti di incidente totali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_A5_553	Trasferimento completo di tutti i piani terapeutici di cui all'Assistenza Integrativa presenti sulla piattaforma WebCare alla piattaforma GopenCARE di proprietà Regionale Toscana. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Entro il 30 Giugno 2022. La data del trasferimento di tutti i piani terapeutici dell'assistenza integrativa da piattaforma Webcare alla piattaforma GopenCARE è avvenuta entro il 30 giugno 2022.
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Farmacia di Continuità - Progetto Percorso Conto Deposito
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.567	<=	3.408	67,24	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100.100.000	<=	105.127.239	94,98	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	168.093.566	<=	177.082.829	94,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.377	<=	168	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L6U - Uosd Flussi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_A5_553	Trasferimento completo di tutti i piani terapeutici di cui all'Assistenza Integrativa presenti sulla piattaforma WebCare alla piattaforma GopenCARE di proprietà Regionale Toscana. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Entro il 30 Giugno 2022. La data del trasferimento di tutti i piani terapeutici dell'assistenza integrativa da piattaforma Webcare alla piattaforma GopenCARE è avvenuta entro il 30 giugno 2022.
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_B1_202	Puntuale gestione (verifica completezza, analisi degli errori ed eventuali rettifiche) ed Invio dei Report di prescrizione farmaceutica convenzionata dei MMG e dei PDF: % dei report generati ed inviati entro il secondo mese di competenza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del Farmaco	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Mensilmente si è provveduto all'invio ai Direttori dei Distretti e Cure Primarie territorialmente competenti della reportistica quali quantitativa relativa alle prescrizioni dei MMG e dei PDF generata dalla ditta Marno, per il conseguente invio ai soggetti interessati.
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AFD-L6U - Uosd Flussi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_068a	Implementazione numero degli infermieri di famiglia e di comunità . N° infermieri di famiglia presenti sul territorio/ totale della popolazione 1: 3000	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	64	>=	64	100,00	Res.le UOC infermieristica di riferimento	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Fonte: ISTAT Popolazione residente in Toscana al 1° gennaio 193.646
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
01_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	54	67,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
03_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,71	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	74	92,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.154	<=	5.503	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
04_N3 - Uoc Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_113	Stesura ed adozione scheda riassuntiva per garantire l'inserimento in sicurezza di nuovi assunti/inseriti nel ncontesto assistenziale. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_114	Elaborazione piano di riorganizzazione delle attività assistenziali e revisione skill mix in base all'andamento pandemico e alle attività legate al Covid 19 approvato dal DZD. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,41	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A6_123	Stesura ed adozione scheda riassuntiva per la gestione in sicurezza dei nuovi assunti/inseriti. Produzione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,06	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	62	77,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,58	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_117	Linea di indirizzo per il sostegno allo sviluppo delle carriere professionali per tutto il management infermieristico, finalizzata ad omogeneizzare e supportare la loro implementazione nel gruppo professionale, Adozione e pubblicazione del documento entro il primo trimestre dell'anno corrente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	146	<=	78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
01_N5 - Uoc Direzione infermieristica - Zona-Distretto e PO Amiata Senese, Vald'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,58	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_117	Linea di indirizzo per il sostegno allo sviluppo delle carriere professionali per tutto il management infermieristico, finalizzata ad omogeneizzare e supportare la loro implementazione nel gruppo professionale, Adozione e pubblicazione del documento entro il primo trimestre dell'anno corrente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A6_117	Linea di indirizzo per il sostegno allo sviluppo delle carriere professionali per tutto il management infermieristico, finalizzata ad omogeneizzare e supportare la loro implementazione nel gruppo professionale, Adozione e pubblicazione del documento entro il primo trimestre dell'anno corrente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Ad Direzione Infermieristica - Area provinciale Senese	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
03_N5 - Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_C1_657	Sviluppo dei percorsi assistenziali infermieristici in ambito neonatale/pediatrico. Predisposizione di un documento di continuità assistenziale ospedale-territorio	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
01_N6 - Uoc Direzione ostetrica	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,82	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_A3_068	Definire la composizione unica nelle tre provincie aziendali, degli zaini di emergenza territoriale in dotazione all'infermiere di ambulanza infermieristica. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	Tipo Documentale	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Pronto Soccorso
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
03_N6 - Uoc Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,68	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_C3_088a	Monitoraggio ed eventuale aggiornamento della procedura del controllo ufficiale senza sopralluogo inserito in quota per il programma di controllo di cui al regolamento N. 852/04. Relazione di monitoraggio ed eventuale aggiornamento della procedura di riferimento. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedi relazione allegata
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	720	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
10_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Sicurezza Alimentare	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	9.143	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
11_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,61	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	9.143	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
12_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99,63	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Conto Deposito
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	97,5	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	8.696	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
13_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,73	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Anatomia Patologica
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	7.586	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
14_O1 - Uoc Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,73	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_C1_615	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Igienista Dentale. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	Documento privo di firme
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_C1_616	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Dietista. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	7.586	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_081	% esecuzione analisi Rame e Zinco su sangue e urina </= 30 giorni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_090	Citologia urinaria % produzione 1° vetrino per la lettura entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	99,8	99,80	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
15_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99,63	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_003b	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 2 mesi dall'ultima somministrazione di chemioterapia adiuvante, come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	73	100,00	Resp.le Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_118	Tempo massimo di attesa per l'erogazione dell'elettroencefalogramma standard cod. 89.14 (1605) : 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	98,11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	95,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	8.696	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
16_O1 - Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	95	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	94	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_A5_384	Monitoraggio completa e corretta compilazione lettera dimissione per quanto di competenza degli Op.Professionali di Riabilitazione: produzione report semestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto: Non c'è 2 senza Cup
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	9.143	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
5_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Percorsi assistenziali riabilitativi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,41	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B5_033a	Conclusione procedura per la selezione degli infortuni da sottoporre ad indagine e primo monitoraggio finalizzato al miglioramento. Relazione finale	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Procedura pubblicata sul Portale Qualità della prevenzione Collettiva http://10.1.2.141/dprevse/index.php/sistema-gestione-qualita/procedure-operative/send/14-iod-dpre-012/3188-iod-dpre-012
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	720	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
8_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di lavoro	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,43	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_C3_087a	Monitoraggio conclusivo della fase di sperimentazione e definitiva proceduralizzazione per la pianificazione omogenea del controllo acque in tutte le aree provinciali in conformità al DLGS 31/01. Relazione di monitoraggio e realizzazione Procedura specifica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita. http://10.1.2.141/dprevse/index.php/sistema-gestione-qualita/procedure-operative/send/41-iod-dpre-039/3228-iod-dpre-039
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	720	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_A7_071a	Covid 19. Garanzia del rispetto delle priorità definite per il tracciamento in relazione alle ordinanze e circolari regionali. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
9_O1 - Uoc Professioni Sanitarie della Prevenzione setting Ambienti di vita	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,63	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	41	45,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	78,4	87,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	66,8	74,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,4	87,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	168.319	<=	136.967	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	101.781.260	<=	101.572.566	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.). Vecchio budget 67.831.563 corretto per mero errore materiale
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	70	87,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	9,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.324	<=	27.710	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=			Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Non erano state previste iniziative nel PAF
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Ospedale Arezzo: 5 comunicazioni; Bibbiena: 4; Sansepolcro: 4
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	11,2	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatezza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatezza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	2,6	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DMPO-1 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	415.807	<=	287.188	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,48	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	90,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	98,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	71,3	79,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.829	<=	5.991	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.449.729	<=	9.970.571	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.)
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	10,3	97,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	<=	74	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=			Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Non erano state previste iniziative nel PAF
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	4 comunicazioni via mail
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B1_143	Monitoraggio sulla corretta gestione dei registri operatori in materia di conservazione, archiviazione e compilazione degli stessi, attraverso controlli effettuati in collaborazione con la DMPO e produzione di documenti di verifica, a cadenza trimestrale. N. documenti di verifica	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	7	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	10,9	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriately, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriately	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	2,73	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	171.929	<=	159.985	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,79	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	95,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.252	<=	5.422	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.892.317	<=	9.750.960	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.).Vecchio Budget corretto per mero errore materiale 8.263.109
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9	<=	8,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.550	<=	1.716	89,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=			Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Non erano state previste iniziative nel PAF
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	4 comunicazioni via mail
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	10,5	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatezza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatezza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	3,3	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13	<=	6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	75	83,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	58,5	65,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	73,2	81,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.165	<=	3.403	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.348.766	<=	3.376.200	99,18	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.)
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7	<=	6,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.123	<=	1.092	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=			Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Non erano state previste iniziative nel PAF
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	0	0,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	nessuna comunicazione
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	10,9	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatezza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatezza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	4,2	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DMPO-4 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.058	<=	55.451	86,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	53	58,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	92,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	93,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79,5	88,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.776	<=	6.897	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.212.135	<=	8.973.323	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute) per interventi programmati 8-13. Sono esclusi gli interventi afferenti alla UO Anestesia e Rianimazione perché opera in sedute non programmate e all'Oculistica in quanto la programmazione ha un'altra fascia oraria, gli interventi nella sala4 e quelli nelle sale ambulatoriali perché non afferiscono al blocco.
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7	<=	6,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.569	<=	3.208	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=			Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Non erano state previste iniziative nel PAF
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	66	66,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	2 comunicazioni su 3 previste (in data 13 luglio e 9 settembre 2022)
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_652	Definizione di un progetto pilota per la digitalizzazione della programmazione settimanale delle liste operatorie, presso l'Ospedale di Campostaggia.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	12,9	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatelyzza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatelyzza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	4,6	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DMPO-6 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.000	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	47	52,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Il risultato anno precedente si riferisce all'anno 2020
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	69,4	77,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	82,2	91,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,4	89,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.430	<=	4.535	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.712.115	<=	49.434.000	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Beni sanitari complessivi (farmaci+dispositivi etc.)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	62	77,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	8	<=	7,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C2_129	Convocazione di Comitati di Presidio con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Comitati effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.176	<=	842	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C1_610	Comunicazione ed invio al Controllo di Gestione del modulo contenente il numero dei posti letto degli stabilimenti ospedalieri del Presidio. Invio entro 10 gg dalla chiusura del trimestre. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	0	0,00	Resp.le Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	nessuna comunicazione
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Percorso Way-finding - Progetto Percorso Conto Deposito
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B1_207	Controllo Cartelle Cliniche: Percentuale di ricoveri controllati sul totale dei ricoveri erogati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	16,9	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B1_208	Controlli effettuati sulle prestazioni ad alto rischio di inappropriatezza, Allegati 1 e 2 della DGR 877/2013. Percentuale dei ricoveri controllati sul totale dei ricoveri ad alto rischio di inappropriatezza	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2,5	>=	3,6	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DMPO-7 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	284.306	<=	277.190	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,4	92,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.894	<=	26.096	99,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	69,49	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,21	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_095	Monitoraggio percorsi Hub-Spoke dei pazienti ricoverati per SCA-NSTEMI. Produzione report semestrale	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_096	Percentuali di pazienti ricoverati nella struttura per SCA-NSTEMI avviati precocemente a studio coronarografico. N° pazienti con diagnosi in qualsiasi campo SDO = 410.71 che eseguono o che vengono trasferiti per studio coronarografico nella stessa giornata o nella giornata successiva a quella di ricovero / N° pazienti con diagnosi in qualsiasi campo SDO = 410.71 che eseguono o che vengono trasferiti per studio coronarografico in qualsiasi giornata	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	50	>=	75	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.483	<=	6.015	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	5,45	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-A - Uosd Cardiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	103.502	<=	104.095	99,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	62	68,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	33	36,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	64,4	71,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.463	<=	8.109	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	44,35	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_300	% di Holter cardiaci applicati sia a pazienti ricoverati che ambulatoriali letti entro 5 giorni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	968	<=	828	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-B - Uosd Cardiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	148.559	<=	124.080	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	47	52,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,5	85,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato 2022_65,2 considerato però raggiunto all' 85% in merito alle seguenti note. L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.355.155	<=	2.313.940	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	63,06	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,13	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.469	<=	23.017	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-C - Uoc Cardiologia - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.412.889	<=	1.157.186	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.030	<=	1.679	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_A2_288	Implementazione utilizzo programma di refertazione ambulatoriale CARDIO per favorire la digitalizzazione del database, la condivisione delle informazioni cliniche e la protezione dei dati. % dei referti da inserire su CARDIO	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	100	100,00	Resp.le AD Cardiologia	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	607	<=	1.071	23,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	59.415	<=	39.925	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-D - Uosd Cardiologia - SO Cortona	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	213,18	>=	3.830	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	73	81,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	613.284	<=	612.229	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	83,14	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,75	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_127	Calcolo del grado di Filtrazione Renale. % di effettuazione su N. totale ricoveri anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	60	>=	98	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.669	<=	12.029	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	10,09	99,10	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-E - Uoc Cardiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	279.688	<=	255.795	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	39	43,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	36	40,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	52,7	58,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Riunione effettuata nei tempi ma obiettivo non rendicontato nei tempi previsti. Considerato comunque raggiunto.
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.654	<=	11.557	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	77,88	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	94,74	99,73	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_333	% di holter cardiaci per pazienti esterni refertati entro 10 giorni lavorativi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.632	<=	1.909	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-F - Uosd Cardiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.748	<=	33.958	62,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	88	97,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	74,9	83,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	548.944	<=	566.664	96,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	53,24	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9	<=	10	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_A1_110	Monitoraggio dell'indice di deterioramento emodinamico (MEWS) mediante scheda terapeutica unica (STU). % di rilevazioni effettuate tramite MEWS sul totale cartelle cliniche.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.742	<=	14.247	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	5,56	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	215.305	<=	176.771	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-G - Uoc Cardiologia - PO Valdarno	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	112,08	>=	-788	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	99,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato. Risultato 89,4 vriato a 90 in base a controdeduzioni
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.026.311	<=	948.658	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	72,7	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B2_166	Monitoraggio complicate impianto PM e defibrillatormediante registro della struttura. Identificazione completa mediante controllo mensile delle cartelle cliniche. % di cartelle cliniche controllate	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9	<=	7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	32.921	<=	26.357	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	1,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-H - Uoc Cardiologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	664.496	<=	690.797	96,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99,43	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	99,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.195.843	<=	2.030.702	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_A1_103	Monitoraggio delle CTO effettuate nell'anno con successo. % delle CTO effettuate con successo nell'anno.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	70	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato della UOC Cardiologia
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.049	<=	4.814	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-I - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	75.474	<=	92.410	77,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.578.770	<=	1.506.792	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_B1_126	Valutazione dell'attività ambulatoriale di follow-up dei pazienti sottoposti ad angioplastica per sindrome coronarica acuta con visite di controllo a tre mesi e ad un anno dalla PCI. % di pazienti con effettuazione della prima visita a tre mesi e compilazione del questionario di qualità sul totale dei pazienti sottoposti ad angioplastica per sindrome coronarica acuta.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	85	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,13	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato della UOC Cardiologia
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.145	<=	5.215	98,64	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_A2_355	Percentuale di accessi vascolari femorali reperiti con guida ecografica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	97	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-L - Uosd Interventistica Cardiovascolare - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	68.332	<=	79.133	84,19	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Risultato finale 81 accolta la richiesta in controdeduzioni di aggiornare a +2
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	38	42,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Risultato finale 36, Su controdeduzioni si riconosce un + 2
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD area provinciale La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.. Risultato finale 82,5 aumentato come richiesto in controdeduzioni + 2.5
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	153.780	<=	193.295	74,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	36,6	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	10	>=	1,9	19,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,05	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	19	<=	24	73,68	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_A2_342	Attivazione ambulatorio dedicato alla visita di controllo in uso esclusivo delle persone con declino cognitivo. Attivazione agenda	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	AGENDA 9ADS^4864 - Declino Cognitivo-Cdcd Neurologia Uso Esclusivo P.O. Misericordia
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.373	<=	6.457	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.065.474	<=	2.023.776	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021. Risultato finale 2.393.807 detrattio il risparmio atteso per farmaci sclerosi per mancata genaeralizzazione 370091
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	210,03	>=	-109	24,05	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	23.033,03	>=	-16.189	14,86	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4.196,03	>=	75.824	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10.758,65	>=	2.003	59,31	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-C - Uoc Neurologia - SO Grosseto	AZ_D2_118	Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	370.096,83	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per mancata generalizzazione del farmaco, risultato non ottenibile. In allegato le molecole oggetto dell'azione Risultato finale .8.812
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	69	76,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,5	85,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD area provinciale escluso Valdarno. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	173.743	<=	196.193	87,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	67,02	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_A2_185a	Esecuzione esame EMG per STC (Sindrome del Tunnel Carpale) entro 60 giorni in ottemperanza a DRT 604/2019. % di prestazioni entro termime previsto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_A2_249	% esami EEG standard con esecuzione entro 60 giorni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	22	>=	17,3	78,64	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_A1_102	N. di pazienti ricoverati in Neurologia sottoposti a fibrinolisi sistemica / N. totale di pazienti sottoposti a trattamenti fibrinolitici. %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	98,2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	19	<=	17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.137	<=	14.033	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	9,46	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.963.250	<=	3.638.227	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021Risultato finale 4.267.052 decurtato dal risultato atteso per farmaci sclerosi non generalizzati in corso d'anno Obiettivo - 628805
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	110.902,51	>=	-9.820	45,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	256.849,71	>=	20.207	53,93	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	6.871,99	>=	-1.602	38,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-E - Uoc Neurologia - SO Arezzo	AZ_D2_118	Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	628.804,98	>=	-145.826		CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per mancata generalizzazione del farmaco, risparmio atteso non ottenibile, In allegato le molecole oggetto dell'azione. Risultato finale -145.826
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	72,7	80,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.842	<=	15.829	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	26,42	88,07	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_A2_185a	Esecuzione esame EMG per STC (Sindrome del Tunnel Carpale) entro 60 giorni in ottemperanza a DRT 604/2019. % di prestazioni entro termime previsto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_A2_249a	Esecuzione EEG Standard entro 60 giorni dalla prenotazione. % N. esami effettuati con questa prerogativa su N. esami prenotati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.140	<=	616	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	48,08	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	216.553	<=	200.306	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
032-F - Uosd Neurologia - PO Valdarno	AZ_D2_118	Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	24.522,27	>=	37.859	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	65	72,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	45	50,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.898	<=	8.482	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_343	Attivazione ambulatorio dedicato alla diagnosi e cura delle cefalee. Attivazione agenda dedicata alla diagnosi e cura delle cefalee (visita per cefalea: prima visita e visita di controllo)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	195	<=	212	91,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
032-G - Uosd Neurologia - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.272	<=	5.544	94,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	67	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Percentual di raggiungimento 74,44 aumentata a 90 per le motivazioni contenute nelle controdeduzioni
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	69.899	<=	63.236	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_C1_645	Procedura operativa OGTT per diagnosi di diabete, diabete gestazionale, ipoglicemia reattiva, insulinoresistenza. Elaborazione procedura e pubblicazione su intranet aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.259	<=	8.395	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	6,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_A2_349	% di pazienti diabetici adulti con microinfusore su N. totale di pazienti con Diabete tipo 1.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	41	>=	51	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Il Target è il valore del 2021
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_C1_598	Procedura Operativa che descriva la gestione della persona con diabete in ospedale. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Diabetologia	Tipo Documentale	
019-A - Uoc Diabetologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100.481	<=	127.763	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021. percentuale di raggiungimento variata da 72.85 a 90 in considerazione delle controdeduzioni
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	709.012	<=	849.165	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Percentuale di raggiungimento aumentata a 90 in base alle controdeduzioni
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_C1_576	Revisione Procedura Operativa Screening Ambulatoriale delle Complicanze Croniche nella Malattia Diabetica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Diabetologia	Tipo Documentale	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_C1_598	Procedura Operativa che descriva la gestione della persona con diabete in ospedale. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Diabetologia	Tipo Documentale	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.690	<=	3.904	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_A2_349	% di pazienti diabetici adulti con microinfusore su N. totale di pazienti con Diabete tipo 1.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	22	>=	24	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Il Target è il valore del 2021
019-B - Uoc Diabetologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	649.798	<=	592.014	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,2	89,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD a livello aziendale. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	278.513	<=	261.926	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	45,63	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,62	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	26	<=	47	19,23	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_B1_134	% di complicanze in toracosopia medica.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	5	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	42.914	<=	33.085	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	30,87	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_A2_350	N° pazienti sottoposti a EBUS - EUS / N° pazienti con sospetta o accertata neoplasia polmonare con adenopatie ilomediastiniche alla TC-PET. %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	59	>=	72	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Target anno 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	394.336	<=	431.669	90,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	618,41	>=	-11.557	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
068-A - Uoc Pneumologia - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	218,8	>=	898	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	4	4,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	93,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.380	<=	23.222	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_332	Controllo pazienti affetti da asma afferenti al nostro ambulatorio dalla nostra provincia per far emergere, attraverso la visita e la spirometria, i soggetti affetti da asma grave. % di diagnosi di asma grave su popolazione di asmatici controllati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	<=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.971	<=	2.400	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_350	N° pazienti sottoposti a EBUS - EUS / N° pazienti con sospetta o accertata neoplasia polmonare con adenopatie ilomediastiniche alla TC-PET. %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale		>=			Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Target anno 2021. Obiettivo sterilizzato (vedi allegato)
068-B - Uosd Pneumologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	227.828	<=	213.005	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	93,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obt si riferisce alle prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD. La valutazione dell'obiettivo dovrà tener conto della carenza di personale in essere al momento della negoziazione che allo stato attuale condiziona la possibilità del raggiungimento del target assegnato.
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	151.510	<=	143.433	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	37,39	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	26	<=	32	76,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Risultato finale 34 aggiornato a 32 in considerazione delle controdeduzioni
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_C1_611	Attivazione Day-service ambulatoriale per le Malattie Rare- Interstiziopatie polmonari. Attivazione del percorso e produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Pur non avendo aperto l'ambulatorio l'obiettivo viene considerato comunque raggiunto per diversificazioni decisioni aziendali durante il percorso non imputabili alla UO
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.752	<=	25.716	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0,94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_A2_350	N° pazienti sottoposti a EBUS - EUS / N° pazienti con sospetta o accertata neoplasia polmonare con adenopatie ilomediastiniche alla TC-PET. %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	94,44	>=	94,44	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Target anno 2021, Risultato finale 88,89 variato in base a controdeduzioni escludendo EBUS non valutabili
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	408.575	<=	448.216	90,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	219,04	>=	2.360	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
068-C - Uoc Pneumologia - SO Grosseto	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5.239,71	>=	12.302	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_AT1_026	Prescrizioni di concentratori di ossigeno verso bombole criogeniche per ossigenoterapia a lungo termine (ottl). N. concentratori (fissi e trasportabili)/bombole criogeniche.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	40	>=	41,38	100,00	Resp.le Uosd Pneumologia territoriale aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_AT1_017	N° di interventi domiciliari per sostituzione cannule tracheostomiche a pazienti tracheostomizzati infermi, evitando ricoveri inappropriati (DPCM L.E.A. 12 gennaio 2017, G.U. n°65 del 18/3/17). N° interventi annui su tutto il territorio aziendale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	180	>=	326	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_A2_208	Interventi con sistemi di telecomunicazione per gestione domiciliare di pazienti con patologie respiratorie: teleconsulto con medici; televisita con pazienti; teleconsulenza con care-givers; telemonitoraggio pazienti in remoto. N. interventi annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	203	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
068-T - Uosd Pneumologia territoriale aziendale	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.179	<=	1.638	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	47	52,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	53,3	59,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	81,5	90,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD area provinciale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.464.696	<=	1.461.812	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	49,28	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	39	48,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_C1_653	Revisione protocollo pazienti affetti da stenosi carotidea con indicazione chirurgica. Produzione documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Chirurgia Vascolare	Tipo Documentale	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.396	<=	11.945	72,87	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A1_113	N° pazienti operati di TEA per stenosi carotidea sintomatica entro 14 giorni / N° pazienti giunti alla osservazione per lo stesso motivo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	60	>=	60	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	13,33	66,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
014-A - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51.680	<=	55.765	92,10	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	53	58,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	16,4	18,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,4	86,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	956.274	<=	936.471	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	41,9	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	33	41,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	90,57	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,15	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_C1_653	Revisione protocollo pazienti affetti da stenosi carotidea con indicazione chirurgica. Produzione documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Chirurgia Vascolare	Tipo Documentale	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.090	<=	2.435	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	10	<=	0,34	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_A1_113	N° pazienti operati di TEA per stenosi carotidea sintomatica entro 14 giorni / N° pazienti giunti alla osservazione per lo stesso motivo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	60	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	E' stato cancellato il Risultato Finale Anno Corr. = 100 perché l'obiettivo risulta NON SUFFICIENTEMENTE RENDICONTATO.
014-C - Uoc Chirurgia Vascolare - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.170	<=	19.926	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	85,2	94,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	336.289	<=	329.053	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	15,28	50,93	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	93,39	98,31	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	101	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	822	<=	615	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-F - Uosd Chirurgia Generale - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.784	<=	14.288	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	43	47,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	10	11,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	84,8	94,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	445.523	<=	409.546	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	12,94	43,13	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	73	91,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	72,03	75,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	110	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.836	<=	7.161	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-M - Uosd Chirurgia Generale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.341	<=	27.270	87,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	88	97,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	87,5	97,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.538.219	<=	2.474.094	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	46,9	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	50	62,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	88,58	93,24	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	5	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B1_128	Attuazione clinica con impiego routinario dei protocolli di gestione perioperatoria ERAS (Enhanced Recovery After Surgery) in Chirurgia Generale. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,31	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	90,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	MES_D20.1.1	Percentuale pazienti arruolati nel percorso della chirurgia robotica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	40	>=	5,03	12,58	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chiururgico - Progetto Percorso Conto Deposito
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.429	<=	8.563	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,02	39,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	99	99,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-Q - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	115.603	<=	129.658	87,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	86,4	96,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A U(interventi per tumore alla mammella dimessi dalla UO Chirugia generale)
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	46,9	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	assegnato lo storico della UOC Chirurgia generale e d'urgenza. Dato delle UOSD non disponibile perché non attivati ppll specifici
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	90,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019. Dato incluso nella UOC Chirugia generale
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_A2_299	Attivazione dell'ambulatorio per prestazioni di Follow Up utenti con mutazione genetica BRCA1 - BRCA2 e soggetti a rischio CA Mammella. N. prestazioni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-U - Uosd Chirurgia Senologica - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	33	36,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	25	31,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vi è solo la scheda del responsabile di struttura
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	52	57,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	27	30,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,06	92,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	244.813	<=	215.628	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	42,05	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	49	61,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	45,94	48,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	106,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	C2a.C	Indice di performance degenza media - DRG Chirurgici	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	0,9	<=	-1,1	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.625	<=	3.960	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,58	28,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-E - Uoc Chirurgia Generale - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.676	<=	65.257	95,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	37	41,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,9	93,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	94.863	<=	114.403	79,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	30,42	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	96,94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	97,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A1_108	Rilancio dell'attività chirurgica in regime di Day e Week Surgery. % di incremento del numero di interventi chirurgici in regime di Day Hospital e Week Hospital rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	50	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.033	<=	2.815	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,26	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Nessun intervento effettuato
009-H - Uoc Chirurgia Generale - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.845	<=	4.896	72,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	29	32,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	153.741	<=	150.860	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	40	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	108,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.276	<=	5.328	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,93	21,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-K - Uoc Chirurgia Generale - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.174	<=	11.061	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	36	40,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	24	26,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	83,3	92,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,4	92,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	532.353	<=	504.182	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	29,08	96,93	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	96,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A1_089	Implementazione chirurgia minivasiva nel trattamento dei difetti parietali. N. interventi laparoscopici per i codici ICD-9-CM (codici : 550.91, 550.92, 550.93 , 553.21 e 553.29.) su N. totale interventi complessivi (laparoscopici e non laparoscopici) per le stesse patologie.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	>=	48	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	MANTENIMENTO ATTIVITA'
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.957	<=	9.746	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	13,68	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	5	>=	9,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-O - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	41.865	<=	42.810	97,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	68	75,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	22,2	24,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	55,5	61,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,75	95,28	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.736.473	<=	1.795.740	97,58	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget precedente 2.092.629 decurtati 356.156 relativi a chirurgia robotica ortopedia
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	75,64	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	80	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	6,52	>=	9,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	138	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	MES_D20.1.1	Percentuale pazienti arruolati nel percorso della chirurgia robotica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	40	>=	5,03	12,58	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_651	Revisione delle procedure pre operatorie, peri operatorie e post operatorie relative alle tipologie di interventi della UO. Messa a punto di schede sinottiche di rapida consultazione in uso presso la centrale di preospedalizzazione, presso il reparto di degenza, presso il blocco operatorio e presso gli ambulatori chirurgici in cui si effettuano prime visite e medicazioni. % produzione procedure e schede sinottiche	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.850	<=	13.878	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	19,3	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	0	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	non è stata redatta la check list perché è in via di introduzione una nuova uguale per tutte le UO chirurgiche del S. Donato
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	125.232	<=	123.693	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	512,33	>=	4.938	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-S - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	282,92	>=	2.960	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	38,8	43,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A U(interventi per tumore alla mammella dimessi dalla UO Chirugia generale)
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	75,64	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	86	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	assegnato lo storico della UOC Chirurgia generale e d'urgenza. Dato delle UOSD non disponibile perché non attivati ppll specifici
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	138	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019. Dato incluso nella UOC Chirugia generale
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	96,4	96,40	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-T - Uosd Chirurgia Senologica - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	85.000	<=	84.059	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.268	<=	5.464	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	4,17	13,90	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	82,1	91,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_166	Implementare l'attività chirurgica con l'attivazione di sedute operatorie chirurgiche ambulatoriali il sabato, per migliorare l'efficienza delle risorse professionali interessate. N. interventi chirurgici ambulatoriali eseguiti di sabato nell'anno in corso su N. interventi chirurgici ambulatoriali eseguiti di sabato nell'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_345	Implementazione interventi chirurgici di: riparazione monolaterale di ernia inguinale con innesto di protesi in regime di Chirurgia Ambulatoriale. Maggiori anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	489	>=	616	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.778	<=	1.091	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-L - Uosd Chirurgia Generale - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.784	<=	2.021	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	21	23,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	29	32,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	505.430	<=	499.079	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	44,11	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	122	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_A1_086a	N. interventi in regime di day surgery eseguiti senza l'ausilio dell'anestesista. Maggiori anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	73	>=	113	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.108	<=	6.876	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	19,55	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	17,86	>=	8	44,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	52.042	<=	52.232	99,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	122,55	>=	-1.226	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
009-P - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.146,7	>=	6.146	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	58	64,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	86,4	96,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	483.904	<=	442.671	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	44,58	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	86	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	86,03	90,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	137,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_632	Redazione procedura aziendale " Prevenzione delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Generale". Stesura condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione/diffusione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_111	Esecuzione intervento per varici arto inferiore in regime ambulatoriale sec. standard regionale. % N° di interventi per varici degli arti inferiori in regime ambulatoriale su N° totale di interventi per varici degli arti inferiori	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	>=	84,6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.632	<=	8.949	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,94	1,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	50	50,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
009-R - Uoc Chirurgia Generale e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.148	<=	47.045	98,06	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	84	93,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	43	47,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	87,6	97,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	328.961	<=	346.198	94,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	13,74	45,80	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	72	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	97,47	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	2,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	116,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	95,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.783	<=	1.685	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-B - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.887	<=	23.265	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	89,8	99,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.170.593	<=	1.138.973	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	19,74	65,80	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	28	35,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	91,9	96,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	10	>=	8	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,27	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	84,7	94,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	78,3	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	47	<=	54	85,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Percorso Conto Deposito
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.909	<=	11.175	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,37	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	82.013	<=	92.536	87,17	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-C - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Grosseto	AZ_A1_083	N. Impianto protesi su artrosi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	150	>=	85	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Protesi su artrosi grandi articolazioni (ginocchio, anca e spalla)
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	71	78,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	30	33,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	15,4	17,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,7	89,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	268.647	<=	263.350	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	32,6	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	45	56,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	84,83	89,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	5	>=	7,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	86,1	95,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,4	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Specialistica Ambulatoriale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_A2_061	Volumi attività. N. di prestazioni ambulatoriali dell'anno in corso rispetto al N. di prestazioni ambulatoriali dell'anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	93,73	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.393	<=	4.576	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-D - Uoc Ortopedia - SO Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.392	<=	18.441	99,73	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	73	81,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	81,9	91,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.474.520	<=	1.348.865	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	51,33	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	79	98,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	44,6	>=	42,1	94,39	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	93,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_A1_010	N° interventi di chirurgia robotica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	87	>=	86	98,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	>= Anno 2021
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	30	<=	18	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B5_036	Monitoraggio degli eventi infettivi in chirurgia protesica tradizionale Vs chirurgia protesica robotica. N° report di verifica sui valori conseguiti con le due metodologie	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	2	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B2_177	Monitoraggio della compilazione della check list. N° di report semestrali di verifica	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.940	<=	17.424	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	10,69	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-E - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.202	<=	60.036	91,24	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	12	13,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	66,9	74,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	812.193	<=	738.358	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	43,91	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	71	88,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	88,83	93,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	30,41	>=	19,5	64,12	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	82,7	91,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,6	93,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	16	<=	16	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_175	Compilazione di scheda hand over nei giorni feriali al passaggio del turno medico mattino-pomeriggio riguardante i pazienti ricoverati in reparto di ortopedia e traumatologia. % di schede di hand over compilate in un anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	30	>=	32	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.186	<=	9.462	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	30	30,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-H - Uoc Ortopedia e Traumatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.591	<=	30.369	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	20	25,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vi è solo la scheda del responsabile di struttura
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	24	26,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	63,9	71,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	530.497	<=	417.839	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	33,33	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	50	62,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	26,58	>=	21,1	79,38	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	58,1	64,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	81,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	30	<=	33	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_A1_010	N° interventi di chirurgia robotica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	12	>=	11	91,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	mantenimento sedute presso ospedale di Arezzo (numero interventi)
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.889	<=	14.169	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	12,15	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-J - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.524	<=	21.724	99,07	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	52,7	58,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.672	<=	6.195	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	65	81,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	non effetuata attività di ricovero
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	7,9	8,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A2_296	Mantenimento dell'attività ortopedica ambulatoriale. N. visite ortopediche ambulatoriali annuali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	150	>=	644	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_A1_010	N° interventi di chirurgia robotica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	32	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato per sospensione attività. Esclusivamente nella protesizzazione dell'anca e del ginocchio >= 2021
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.252	<=	704	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,59	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-K - Uosd Ortopedia - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	346	<=	357	96,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	58	64,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	39	43,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	51,1	56,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,2	84,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.288.497	<=	1.324.497	93,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget precedente 932.341 integrato con 356.156 per chirurgia robotica ortopedia
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	72,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	45	56,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,77	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	47,64	>=	38,6	81,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	86,9	96,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_295	Riorganizzazione dell'attività di consulenza ortopedica di Pronto Soccorso con istituzione di un nuovo punto erogante dedicato alla prenotazione di consulenze ortopediche differite di Pronto Soccorso. N. consulenze ortopediche differite di Pronto Soccorso effettuate annualmente (da estrapolare mediante rilevazione attività sul nuovo punto erogante).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	300	>=	1.268	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	8CUP^H5135 - 4 H Orto Consulenze Differite Ps Po San-8CUP^F5305 - 2 H Orto Consulenze Differite Ps Po Sans-8CUP^E5304 - 1 H Orto Consulenze Differite Ps Po Bibb
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	86,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	30	<=	40	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.011	<=	9.276	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,23	15,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	96	96,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	67.129	<=	65.462	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	138.404	<=	111.931	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	67	83,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Obt sterilizzato poichè può variare l'inizio delle sedute per ragioni organizzative
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,02	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	75	>=	169,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_327	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. % accessi tramite cup.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	0,2	0,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_327a	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. Giorni di attesa per interventi con priorit� di tipo A in cui eseguire visita di pre-ricovero ed intervento di cataratta.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attivit� Ambulatoriale	30	>=	37,38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.241	<=	2.899	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,27	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sar� inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzer� sul totale del numero dei documenti
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validit� attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Universit�	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
034-A - Uosd Oculistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.160	<=	10.990	91,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verr� considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanit� Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si � conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si � avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualit� e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	39	43,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	89,2	99,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	701.751	<=	678.511	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	34,12	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	2.022,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A2_325	Incremento interventi di glaucoma (codificati in 12) rispetto ad anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	23	>=	54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_A2_327	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. % accessi tramite cup.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	84,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Conto Deposito
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.358	<=	9.727	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	211.692	<=	190.601	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D2_121	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oculistica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	59.436,09	>=	58.966	99,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
034-B - Uoc Oculistica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.681,2	>=	-6.026	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	87	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	279.329	<=	269.314	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	90,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A2_327	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. % accessi tramite cup.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_A2_328	Incremento N. prestazioni OCT (punti eroganti 989 e 10814858340511). N. Prestazioni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	400	>=	512	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.830	<=	2.256	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.627	<=	18.013	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,8	95,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	27.914	<=	54.373	5,21	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	199,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_326	Incremento personale chirurgico nella specialistica ambulatoriale per attività di chirurgia palpebre e annessi. N. chirurghi che hanno effettuato sedute di chirurgia palpebrale maggiore dell'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	4	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_327	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. % accessi tramite cup.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	96,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_352	Recupero liste di attesa intervento di cataratta con attività aggiuntiva con incremento % rispetto ad anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	5	>=	12	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Ospedale Orbetello
034-D - Uosd Oculistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	423	<=	536	73,35	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	96,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.572.672	<=	1.515.564	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	9,87	32,90	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	116,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_327	Revisione percorsi chirurgia della cataratta. % accessi tramite cup.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	61,5	76,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.958	<=	15.486	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,97	0,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_352	Recupero liste di attesa intervento di cataratta con attività aggiuntiva con incremento % rispetto ad anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	5	>=	52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Ospedale S. Margherita La Fratta
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	636.842	<=	631.387	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_121	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oculistica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	150.883,78	>=	30.633	60,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
034-F - Uoc Oculistica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4.331,64	>=	-23.271	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	68	75,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,8	86,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD a livello provinciale
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	128.510	<=	128.044	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	38,24	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	82	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	28,55	30,05	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B1_129	Inserire copia dei files redatti durante le visite GOM nelle cartelle dei pazienti oncologici. % Files visite GOM su totale Cartelle oncologiche.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	90	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	95,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.729	<=	4.287	42,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	98	98,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
038-A - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.173	<=	34.834	42,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	60	66,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	51	56,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	57,6	64,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD a livello provinciale
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	301.159	<=	272.033	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	65,92	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	85,6	95,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.624	<=	6.429	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6,89	62,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	86.835	<=	144.286	33,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
038-E - Uoc Otorinolaringoiatria - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_120	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.763,59	>=	-83.773	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	37	41,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	32	35,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,7	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD a livello provinciale
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.721	<=	1.449	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_061	Volumi attività. N. di prestazioni ambulatoriali dell'anno in corso rispetto al N. di prestazioni ambulatoriali dell'anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,02	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	non effettuati interventi chirurgici
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	353	<=	291	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.470	<=	36.446	21,96	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
038-F - Uosd Otorinolaringoiatria - SO Montepulciano - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_120	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	888,3	>=	-22.410	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	19	21,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	15	16,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	81,6	90,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	84,7	94,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.475.894	<=	1.434.994	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	28,77	95,90	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	74	92,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,24	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	109,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	696	>=	974	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_C1_592	Stesura protocollo gestione accesso dei familiari o nominati dei pazienti ricoverati. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_C1_593	Creazione di un centro di neuro-urologia funzionale per pazienti urologici disabili o con caratteristiche autotistiche. Stesura del documento di regolamentazione dell'attività del centro. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.479	<=	6.791	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	18,91	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_B1_210	Predisposizione e distribuzione di un questionario di gradimento relativo all'accesso dei familiari o nominati dei pazienti ricoverati. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	103.598	<=	117.367	86,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	117,87	>=	-151	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
043-A - Uoc Urologia - SO Arezzo - SO Montepulciano	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.247,7	>=	-2.528	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	9	10,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	54,9	61,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53.445	<=	46.427	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	40,34	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	51	63,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	68,82	72,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,18	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	294,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=	11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_346	Aumentare il numero di trattamenti di litiasi urinaria. N. trattamenti di litiasi urinaria.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	150	>=	119	79,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	codice nomenclatore 98.5
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.444	<=	1.281	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
043-B - Uosd Urologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.018	<=	25.131	90,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	1	1,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	71,5	79,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	71,6	79,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.075.767	<=	1.017.830	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	45,6	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	29	36,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	18,48	19,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	118,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_A2_316	N. procedure laser tullio tulep di enucleoresezione prostatica per il trattamento della ipertrofia prostatica benigna	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chiirurgico
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.914	<=	4.900	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6,36	72,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	298.062	<=	330.692	89,05	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	8.937,39	>=	9.183	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
043-C - Uoc Urologia - SO Grosseto	AZ_D2_118	Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.803,15	>=	8.022	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	3	3,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	70,4	78,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	163.779	<=	146.996	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	44,17	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,65	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	104,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_A2_308	Esecuzione di biopsia testicolare a cielo aperto (codice procedure chirurgiche 62.12) con recupero di spermatozoi finalizzata alla procreazione medicalmente assistita (PMA) da effettuarsi c/o Centro di PMA Ospedale Santa Margherita La Fratta. N. procedure effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	5	>=	7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Dato estraibile dal registro operatorio OrmaWeb Centro di PMA Ospedale Santa Margherita La Fratta con codice procedura 62.12
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.486	<=	2.247	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	5,38	92,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO. Tolto dal risultato anno corrente valore in quanto non documentato
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
043-D - Uosd Urologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.940	<=	30.807	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	86	95,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	17	18,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	97,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	60,9	67,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	32.723	<=	34.363	94,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	73	91,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	92,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019 degli interventi complessivi prov Arezzo
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	500	>=	383	76,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.856	<=	4.030	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,58	8,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	98	98,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.414.551	<=	1.776.866	74,39	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_120	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	11.917,67	>=	30.302	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_119	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	51.668,67	>=	44.881	93,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	497.327,04	>=	-144.751	35,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.044,63	>=	1.487	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-A - Uoc Dermatologia - SO Arezzo - SO S. Sepolcro	AZ_D2_118	Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	3.632,92	>=	4.924	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	29	32,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	66,7	74,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	86,7	96,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.414	<=	31.972	94,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,12	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	472,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	53	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.315	<=	1.425	91,64	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.221.080	<=	1.462.433	80,23	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_120	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	12.139,55	>=	14.729	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_119	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	92.573,03	>=	95.298	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-B - Uoc Dermatologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	475.899,79	>=	56.186	55,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	66	73,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGR 604/2019 di classe A

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	61,9	68,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A4_006	Volumi attività. % di interventi chirurgici anno in corso rispetto al numero interventi chirurgici anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	90	>=	92,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considera il confronto con l'anno 2019 degli interventi complessivi prov Arezzo
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	206	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.651	<=	7.801	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A4_018	N° di interventi eseguiti in day surgery per melanoma da identificare con COD. DI DIAGNOSI (V4859;V1082;172), COD. PROCEDURA 864.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	20	>=	40	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A2_340	N° visite in Ambulatorio DERMO-ONCOLOGICO	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	146	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	P.E. 4986
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_C1_646	Istituzione ambulatorio Dermo-oncologico (per presa in carico pazienti con Melanoma e NMSC).	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_B2_144b	Check List per la sicurezza del paziente in sala operatoria. N° CL correttamente compilate / N° CL compilate %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	59.384	<=	40.242	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_D2_120	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	267,26	>=	269	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
052-C - Uosd Dermatologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	68	<=	37	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	9	10,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	5	5,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	104.044	<=	98.104	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	C16.11	Intervallo Allarme - Target Dei Mezzi Di Soccorso. Minuti fra ricezione chiamata e arrivo del mezzo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	18	<=	15	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	si deve tenere in considerazione la media regionale di 19
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_A3_070	Raccolta verifica e inserimento sulla app di 118 dei dati anagrafici del paziente. % di inserimenti di dati anagrafici del paziente sulla app di 118 da parte del sanitario.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	75	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	68.110	<=	49.629	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	24,56	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
118-A - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.504	<=	13.352	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	61	67,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	61	67,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	162.849	<=	153.017	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	C16.11	Intervallo Allarme - Target Dei Mezzi Di Soccorso. Minuti fra ricezione chiamata e arrivo del mezzo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	18	<=	18	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Si deve tenere in considerazione la media di 19
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_A3_068	Definire la composizione unica nelle tre provincie aziendali, degli zaini di emergenza territoriale in dotazione all'infermiere di ambulanza infermieristica. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	Tipo Documentale	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B2_176	Corretta implementazione del "PDTA interaziendale (AUSL TSE e AOUS) del percorso-stroke per la gestione del paziente con ictus ischemico in fase acuta". % di attivazioni corrette del percorso-stroke sul numero di attivazioni totali del percorso-stroke.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	80	>=	88	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.926	<=	13.351	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	5,57	88,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.788	<=	40.795	89,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.000	<=	15.260	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_A3_065	Valutazione della correttezza nella compilazione delle schede mediche di intervento. % di schede correttamente compilate sul numero totale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	80	>=	81	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_A3_069	Utilizzo dell'ecografia vascolare per il reperimento di accessi vascolari, anche arteriosi, nei casi di politrauma grave (Shock Index > 1.0). % di Ecografie effettuate su N° Casi Politrauma Grave.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	20	>=	38	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_C1_628	Gestione e attivazione piazzola elisoccorso. Procedura per il coordinamento e l'attivazione della piazzola di elisoccorso. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Emergenza territoriale 118	Tipo Documentale	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	109	<=	83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
118-D - Uosd Elisoccorso regionale	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.436	<=	17.564	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	20	22,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	76,5	85,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Nessun intervento effettuato
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.025	<=	27.064	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	54	67,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_C1_573	Produzione di Istruzione Operativa: "Il percorso diagnostico-terapeutico in Procreazione Medicalmente Assistita della paziente da sottoporre a prelievo ovocitario". Dalla fase di visita anestesiológica, alla anestesia, alla fase post-operatoria. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Documento datato 2023
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_A1_104	Preospedalizzazione entro trenta giorni dalla proposta chirurgica. % delle visite anestesiológicas effettuate entro 30 giorni dalla proposta chirurgica rispetto al totale delle visite richieste.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	81	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49	<=	33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-B - Uosd Anestesia - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.155	<=	11.336	88,37	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	36,8	40,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.760	<=	12.598	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-C - Uosd Anestesia - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.076	<=	22.073	95,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	59	65,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A. Da tenere in considerazione il grado di partecipazione dell'anestesista al raggiungimento dell'obiettivo in quanto dipendente da elementi multifattoriali (n° infermieri, n° chirurgi)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	63,4	70,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A. Da tenere in considerazione il grado di partecipazione dell'anestesista al raggiungimento dell'obiettivo in quanto dipendente da elementi multifattoriali (n° infermieri, n° chirurghi)
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.490.930	<=	1.460.310	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_C1_602	Elaborazione cartella anestesilogica ostetrica nuova. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.431	<=	41.087	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,22	15,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	923.541	<=	935.319	98,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	8.454,04	>=	63.029	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4.519,75	>=	34.213	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	3.162,92	>=	-3.033	2,05	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	28,9	32,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	109.857	<=	84.099	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	54	67,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.278	<=	2.524	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	68.905	<=	67.180	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	962,13	>=	-688	14,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-F - Uosd Anestesia e Rianimazione - SO Bibbiena	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	150,1	>=	834	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	37	41,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	90,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	98,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	365.071	<=	303.775	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_B1_137	Trattamento del dolore perioperatorio con catetere peridurale negli interventi di chirurgia maggiore. N. pazienti trattati nel perioperatorio con catetere peridurale su N. pazienti candidati a catetere peridurale in chirurgia maggiore.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	50	>=	55,5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.915	<=	10.215	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	5,17	96,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	259.947	<=	261.505	99,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.372,72	>=	5.552	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-I - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Valdarno	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.544,08	>=	11.160	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	32	35,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	11	12,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	95,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	199.176	<=	194.163	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	47.706	<=	32.706	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_530a	Monitoraggio TEAM EMERGENZA INTRAOSPEDALIERA - Diffusione emergenze cliniche intraospedaliere - Corretta attivazione del TEAM, N° report monitoraggio annui	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	15,75	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	97	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	98.676	<=	113.042	85,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	489,67	>=	8.192	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	490,76	>=	-6.783	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-L - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95.814,49	>=	2.942	51,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	173.976	<=	183.700	94,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_A1_106	Aumento delle procedure chirurgiche in DH rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	1	>=	27	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_A2_284	Aumento / recupero visite ambulatoriali. Visite ambulatoriali anno in corso > visite ambulatoriali anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	765	>=	1.520	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=			Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo sterilizzato - Vedi note

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
096-A - Uoc Terapia Del Dolore	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.024	<=	1.034	99,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	5	5,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	8	8,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	87,1	96,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.627	<=	14.181	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	MES_C5.30	Percentuale di fratture operate entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	86,49	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	442	<=	244	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=			Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo sterilizzato - Vedi Allegato
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.106	<=	15.779	79,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	20	22,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	92,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	93,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	222.262	<=	228.690	97,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	73	91,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_588	Aggiornamento protocollo partoanalgesia: nuova edizione in base anche alle restrizioni COVID. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_107	Utilizzo del referto standardizzato per l'ecografia del torace in rianimazione. Sviluppo di form per il referto di reparto. Esecuzione di N. referti in form.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10	>=	11	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_017	N. sedazioni inalatorie con Sevoflurane in rianimazione (al di fuori della sala operatoria) con dispositivo Anaconda.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.683	<=	7.927	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	15	<=	10,31	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	128.822	<=	115.595	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.394,85	>=	20.651	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-E - Uoc Anestesia e Rianimazione - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	543,66	>=	4.948	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	38	42,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	13	14,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	67,7	75,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	82,3	91,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	946.851	<=	900.947	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	59	73,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_C1_621	Stilare un documento riguardante l'implementazione delle tecniche di inserimento dei devices endovascolari venosi eco-guidati. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_C1_622	Stilare un dcoumento per l'utilizzo dei POCT per il monitoraggio della coagulazione con sistemi viscoelastici. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.237	<=	26.527	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	427.368	<=	454.544	93,64	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7.718,68	>=	52.690	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-G - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.260,35	>=	20.189	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	4	4,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	58,5	65,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	132.036	<=	115.929	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_156	Durata in giorni della Profilassi Antibiotica nei pazienti ricoverati in Terapia Intensiva.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	<=	2,46	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Prosafe (progetto Giviti con l'approvazione tramite Delibera da parte della Regione Toscana)
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	C22.6	Percentuale di insorgenza di infezioni da MDR in degenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	51	<=	14,29	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Dato Prosafe, dato di esito – dato MES C22.6 (Prosafe progetto GIVITI approvato tramite Delibera dalla Regione TOSCANA)
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_184	Compilazione di documento di Handover sottoscritto dal medico del reparto ricevente il paziente all'interno dello stesso P.O. N. documenti di Handover correttamente compilati su N.pazienti trasferiti all'interno dello stesso P.O.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.192	<=	6.709	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,45	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_186	Procedura per il controllo della trasmissione di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE) produttori di carbapenemasi (CPE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto/ Totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	102.644	<=	115.421	87,55	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-H - Uosd Anestesia e Rianimazione - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.315,88	>=	252	59,58	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	5	5,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	202	<=	14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	15,59	<=	12,72	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	6	<=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	2,31	84,50	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	5,12	97,60	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_642	Produzione di un documento organizzativo (PDTA) di struttura per la gestione del paziente con insufficienza renale acuta.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_643	Produzione di un documento con indicazione degli item necessari da inserire nel nuovo gestionale OPERA dei pronto Soccorso dell'area provinciale aretina.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_C1_620	Produzione documento organizzativo di struttura per l'utilizzo della telemetria nell'OBI PS per alcune tipologie di percorsi di osservazione. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	18,18	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-E - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.013	<=	3.434	29,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63.266	<=	58.152	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,63	<=	11,95	97,25	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,39	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	5,91	81,80	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_A3_071	Incremento numero ECOFAST effettuate in Pronto Soccorso rispetto a quelle eseguite nell'anno precedente. % o N° totale ECOFAST effettuate in P.S.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	150	>=	156	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.473	<=	4.381	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,45	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-G - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.368	<=	20.661	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	72.622	<=	67.620	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	9,93	<=	9,21	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7	<=	7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,66	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	7,7	46,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_A3_071	Incremento numero ECOFAST effettuate in Pronto Soccorso rispetto a quelle eseguite nell'anno precedente. % o N° totale ECOFAST effettuate in P.S.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	150	>=	155	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.706	<=	9.378	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	43,27	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-L - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.444	<=	31.316	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	59	65,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	62	68,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	259.102	<=	238.223	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,6	<=	11,15	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	3,12	44,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	4,76	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_C1_642	Produzione di un documento organizzativo (PDTA) di struttura per la gestione del paziente con insufficienza renale acuta.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_C1_643	Produzione di un documento con indicazione degli item necessari da inserire nel nuovo gestionale OPERA dei pronto Soccorso dell'area provinciale aretina.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_C1_620	Produzione documento organizzativo di struttura per l'utilizzo della telemetria nell'OBI PS per alcune tipologie di percorsi di osservazione. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.300	<=	37.837	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	43,43	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	135.365	<=	146.923	91,46	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-Q - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	997,88	>=	1.571	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	82.950	<=	76.606	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,63	<=	8,52	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4	<=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,23	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	4,47	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_A3_071	Incremento numero ECOFAST effettuate in Pronto Soccorso rispetto a quelle eseguite nell'anno precedente. % o N° totale ECOFAST effettuate in P.S.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	72	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.908	<=	14.296	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	21,08	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-R - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.306	<=	23.419	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	306.499	<=	300.183	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_A1_020	GG di Permanenza media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	4	<=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	ppIl non attivi
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato della UOC compreso PS
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	5,12	97,60	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_C1_643	Produzione di un documento con indicazione degli item necessari da inserire nel nuovo gestionale OPERA dei pronto Soccorso dell'area provinciale aretina.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_A3_073	% di pazienti ricoverati in OBI oltre le 72 ore su N. ricoveri totali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	2,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	54.537	<=	40.137	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	13,33	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	212.009	<=	203.264	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-S - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	201,07	>=	3.031	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	67	74,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	43.258	<=	38.783	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,61	<=	9,72	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,37	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	7,9	42,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_C1_627	Gestione delle ferite (chirurgiche e traumatiche) e delle ustioni del paziente adulto che accede al Pronto Soccorso con individuazione del corretto percorso post dimissione. Redazione del protocollo. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	protocollo per la gestione delle ferite con individuazione del corretto percorso post dimissione: follow up in ps comprensivo del percorso S&T consulenza specialistica invio ad ambulatorio specialistico infermieristico cdp 'trattamento lesioni cutanee' prosecuzione del percorso tramite il MMG
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_A3_072	Gestione delle ferite (chirurgiche, traumatiche) e ustioni del paziente adulto che accede al pronto soccorso . % N° pazienti con ferite gestite con individuazione del percorso appropriato/N° accessi di pazienti con ferite	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	90	>=	96,63	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	periodo ottobre-dicembre 2022)
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.966	<=	4.226	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.506	<=	15.177	95,37	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_A3_095	% incremento delle giornate di permanenza OBI rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=	60		CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-C - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Casteldelpiano	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	37	41,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.328	<=	58.791	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,42	<=	11,53	99,04	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	1,19	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_C1_581	Redazione istruzione operativa per il trasporto di pazienti critici da PS a laboratorio TC condiviso tra PS di Massa Marittima, 118, U.O. Radiologia di Massa Marittima ed U.O. Anestesia e Rianimazione di Grosseto. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_C1_582	Redazione istruzione operativa per l'attivazione ed il controllo luci della piazzola elisoccorso del PS di Massa Marittima in caso di trasporto di paziente critico tramite elisoccorso condiviso con PS, 118, Responsabile piazzola elisoccorso, ditta GSA e UOC area tecnica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	8,37	32,60	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_C1_656	Redigere una procedura sulla gestione delle emergenze cliniche in Pronto Soccorso in particolare per il coordinamento con l'area della diagnostica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.320	<=	4.635	92,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,43	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	27.733	<=	26.655	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_A3_095	% incremento delle giornate di permanenza OBI rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=	-41	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-H - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Massa Marittima	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	351.271	<=	321.613	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	13,22	<=	12,77	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	1,08	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	6,14	77,20	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_C1_644	Lo STROKE TEAM nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente con ictus in medicina d'urgenza e E OBI. Redazione di una procedura che tracci il percorso del paziente con ictus in medicina d'urgenza e osservazione breve intensiva.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Pronto Soccorso	Tipo Documentale	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B1_155	Rapporto tra N. percorsi See & Treat attivati su totale delle urgenze minori riferibili alle categorie individuate.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	14	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Casistica dei codici 4 e 5 che possono ricevere una risposta appropriata in un percorso a gestione infermieristica nei casi di: - "Ferite"
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	52.000	<=	41.660	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	219.970	<=	249.571	86,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-I - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Grosseto	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	68	75,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	73	81,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	93.277	<=	85.659	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	10,6	<=	9,51	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	3	50,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_B1_136	Applicazione Istruzione Operativa Aziendale su segnalazione casi positività "Covid 19" alle strutture preposte. % di schede inviate su numero totale di casi positivi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	98	>=	98	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	7,88	42,40	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Speciaslistica Ambulatoriale
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.110	<=	9.979	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	32.779	<=	35.445	91,87	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_A3_095	% incremento delle giornate di permanenza OBI rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-O - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Orbetello	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.583	<=	19.951	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,11	<=	9	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	4	<=	5	75,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,73	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	9,68	6,40	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_B2_185	Pianificazione e svolgimento di incontri multidisciplinari per la verifica e revisione delle modalità organizzative. N. incontri.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.413	<=	1.738	76,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.796	<=	9.874	99,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_A3_095	% incremento delle giornate di permanenza OBI rispetto all'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=	80		CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-P - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Pitigliano	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.802	<=	63.779	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	14,3	47,67	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_A1_020	GG di Permanenza media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	4	<=	2,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato della UOC compreso PS
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	6,14	77,20	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_C1_644	Lo STROKE TEAM nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente con ictus in medicina d'urgenza e E OBI. Redazione di una procedura che tracci il percorso del paziente con ictus in medicina d'urgenza e osservazione breve intensiva.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Pronto Soccorso	Tipo Documentale	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.611	<=	10.831	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.733	<=	37.200	89,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-T - Uosd Medicina d'Urgenza e OBI - SO Grosseto	AZ_B2_168	Monitoraggio tempi al trattamento della Rete Aziendale per lo STEMI su almeno 100 pazienti. Analisi dei tempi al trattamento nei pazienti STEMI dell'hub di Grosseto con identificazione delle principali sedi e relative cause dei ritardi al trattamento. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.732	<=	19.520	95,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	15	<=	11,97	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	6	<=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,32	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	9,7	6,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Da tenere in considerazione la criticità dovuta alla mancanza di specialisti ortopedici H24
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_C2_132	Incrementare il numero delle segnalazioni di pazienti elegibili alla donazione di tessuti da parte degli ospedali di prossimità (PA-CLDT-002). % pazienti con età <78 segnalati al CLDT (centro locale donazione trapianti) / totale dei pazienti con età inferiore a 78 anni deceduti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Flussi e Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.278	<=	1.968	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-D - Uosd Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.120	<=	8.082	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	133.219	<=	130.842	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_572	Redazione Istruzione Operativa di struttura per implementazione gestione casistica a bassa complessità secondo approccio See and Treat. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_A3_066	Implementazione gestione casistica bassa complessita' secondo approccio "see & treat" in pronto soccorso. % di pazienti bassa complessita' trattati con approccio see and treat sul totale dei pazienti elegibili.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	10	>=	14	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	14,5	<=	13,91	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	6	<=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	4,26	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.470	<=	20.370	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9	<=	10,75	80,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
051-F - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.439	<=	48.165	96,28	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	121.513	<=	116.662	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	18	<=	16,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	La mancanza di dotazione organica sufficiente nell'UOC Ortopedia,per l'espletamento di interventi sul femore entro i tempi previsti,e gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla TAC di Stabilimento hanno indotto trasferimenti di pazienti verso l'AOUS o altri presidi della nostra azienda aumentando la percentuale di ricoveri.
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	6	<=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	2,09	95,50	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	5	<=	5,97	80,60	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Da tenere in considerazione la criticità dovuta alla mancanza di specialisti ortopedici H24
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Pronto Soccorso
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_C1_580	Curare la relazione con il paziente e con il suo contesto sociale di riferimento. Redazione di istruzione operativa interna che, a seconda del tipo di paziente che si ha in carico (autosufficiente o non, capace di utilizzare telefono per chiamate vocali/video, desideroso o no di far parlare il personale con la famiglia/contesto sociale di riferimento), guida il personale al corretto canale comunicativo. % di raggiungimento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.571	<=	10.710	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	29,46	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B2_187	Protocollo della Gestione del paziente con sindrome coronarica acuta. N° di schede percorso STEMI correttamente compilate/ N° Pazienti STEMI %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Emergenza urgenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
051-M - Uoc Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.622	<=	49.492	91,52	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	40.716.675	<=	40.866.908	99,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	69	86,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A6_056	Strutturazione di uno spazio di ascolto e dialogo. N. incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Direzione infermieristica	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	Incontri trimestrali

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A6_063a	Monitoraggio personale assegnato ed indicatori gestionali (consistenza, assenze, rapporti, assistenza, saldi ore e ferie). N° di report prodotti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A6_121	Compilazione della cartella infermieristica nell'applicativo ORMAWEB su interventi in regime di ricovero ordinario. % di cartelle infermieristiche compilate su totale interventi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	52.477	<=	38.943	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.073.106	<=	1.083.714	99,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-01a - AOP Sale Operatorie (Arezzo, Bibbiena, Sansepolcro, La Fratta)	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.073.923	<=	1.094.771	99,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53.166	<=	39.165	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_A6_127	Implementazione dell'applicativo software Ormaweb nel percorso chirurgico. % di pazienti presi in carico PACU inseriti nell'applicativo Ormaweb.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	99,8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	531.811	<=	539.276	98,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-02a - AOP Area Critica - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,2	89,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.281.278	<=	1.186.027	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A2_003b	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 2 mesi dall'ultima somministrazione di chemioterapia adiuvante, come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	73	100,00	Resp.le Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A2_323	Implementazione utilizzo CUP 2.0 all'interno delle aree ambulatoriali. % delle prestazioni registrate con l'applicativo CUP 2.0 sul totale delle prenotazioni registrate nel CUP.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	>=	19	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_C1_645	Procedura operativa OGTT per diagnosi di diabete, diabete gestazionale, ipoglicemia reattiva, insulinoresistenza. Elaborazione procedura e pubblicazione su intranet aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecniche Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	113.613	<=	83.715	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.196.238	<=	4.603.382	90,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecniche Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,1	84,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	436.401	<=	376.156	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=			Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo Sterilizzato. Vedi allegato.
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,8	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A2_301	Terapia del lichen scleroatrofico con pappa di piastrine mediante elettroporazione. N° pazienti trattate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	obiettivo sterilizzato, attività non iniziata per cambio strategia/priorità di stabilimento
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	32.809	<=	25.043	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.312.712	<=	1.379.558	94,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,4	86,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	358.745	<=	332.760	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A2_323a	Implementazione utilizzo CUP 2.0 all'interno delle aree ambulatoriali. % incremento N° prenotazioni effettuate registrate con l'applicativo CUP 2.0 rispetto ai valori anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	50	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasmfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.849	<=	16.560	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.603.127	<=	1.513.731	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Sansepolcro	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal II Semestre
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	416.514	<=	369.891	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_A2_003b	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 2 mesi dall'ultima somministrazione di chemioterapia adiuvante, come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	73	100,00	Resp.le Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_A2_090	Citologia urinaria % produzione 1° vetrino per la lettura entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_A6_116	Implementazione di una scheda infermieristica di triage relativa alla valutazione preliminare a trattamento con bevacizumab. Produzione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.719	<=	34.163	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-04a - AOP Attività oncologiche - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.087.885	<=	8.343.077	96,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneuovascolare - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.288.750	<=	3.042.287	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	64,4	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità' e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	69.534	<=	54.317	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.469.441	<=	3.690.291	93,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	160.198	<=	148.819	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	37,35	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_A6_105	Presa in carico del paziente pediatrico che necessita di sedoanalgesia con uso di DEX. N personale infermieristico formato uso di DEX / N totale infermieri Pediatria	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_B2_165	Ottimizzazione dei livelli di sicurezza riguardanti il collasso post natale improvviso. N° affissione di poster/ N°totale setting coinvolti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_C1_571	Elaborazione progetto: strumentazione chirurgica ginecologica del personale ostetrico. Redazione del documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_B1_135	Redazione cartellonistica con informazioni sui percorsi del neonato sano e patologico rivolta agli utenti dei vari setting. N. cartelloni redatti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	85,52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.947	<=	29.237	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_C1_092a	Verifica della corretta applicazione del percorso IVG (farmacologia e chirurgica) all'interno del PO di riferimento. N. incontri con produzione verbale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	268.893	<=	279.286	96,13	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	219.553	<=	221.328	99,19	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	57,71	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	70	87,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	86,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.017	<=	23.610	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	394.930	<=	470.865	80,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.746.650	<=	1.697.511	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	47,95	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_B1_154a	% di presenze della scheda MUST nelle cartelle cliniche delle UUOO di Medicina interna	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	70	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	177.191	<=	133.470	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.502.411	<=	14.692.672	98,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-08a - AOP Degenze Mediche - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	92.809	<=	72.481	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	52,89	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	54	67,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_A5_368d	Implementazione Cartella elettronica Pleiade. % cartelle cliniche con modalità elettronica su totale cartelle cliniche.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Innovazione e Sviluppo dei processi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.001	<=	12.775	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	98.336	<=	100.081	98,23	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Bibbiena	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	dal 2° semestre
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.887	<=	51.131	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	60,43	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	71	88,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.888	<=	13.657	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	58.117	<=	56.844	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Sansepolcro	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal II Semestre
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	316.369	<=	307.720	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	2,31	84,50	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuita' e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunita'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B1_151	Corretta codifica di triage su utilizzo algoritmo "Altri sintomi e disturbi". % sul totale degli accessi in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	<=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B1_153	Monitoraggio valutazione del percorso sepsi /shock settico attraverso l'applicazione del q- sofa. N. score rilevati/N. pazienti che accedono al triage con motivo di ingresso: "febbre e/o segni di infezione". N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	59.693	<=	43.608	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	215.996	<=	208.821	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_A3_046	Incremento della funzione di see and treat con mantenimento di percorso professionale e organizzativo dedicato. Percentuale di accessi in see and treat sul totale degli accessi > a quella dell'anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	0,09	>=	0,14	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B2_192	Compilazione Handover tra i setting di PS/OBI e degenza utilizzando la procedura informatizzata in dotazione/modulo cartaceo SBAR. % dei casi sul totale dei trasferimenti da PS/OBI a degenza.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	50	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal secondo semestre.
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	6	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11a - AOP Emergenza Urgenza - Arezzo	AZ_C1_620	Produzione documento organizzativo di struttura per l'utilizzo della telemetria nell'OBI PS per alcune tipologie di percorsi di osservazione. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	173.123	<=	142.251	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,39	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B1_151	Corretta codifica di triage su utilizzo algoritmo "Altri sintomi e disturbi". % sul totale degli accessi in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	<=	1,7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B1_153	Monitoraggio valutazione del percorso sepsi /shock settico attraverso l'applicazione del q- sofa. N. score rilevati/N. pazienti che accedono al triage con motivo di ingresso: “febbre e/o segni di infezione”. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.750	<=	6.905	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	94.273	<=	87.836	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B2_192	Compilazione Handover tra i setting di PS/OBI e degenza utilizzando la procedura informatizzata in dotazione/modulo cartaceo SBAR. % dei casi sul totale dei trasferimenti da PS/OBI a degenza.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	50	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal secondo semestre.
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-11b - AOP Emergenza Urgenza - Bibbiena	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	82.950	<=	76.606	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,23	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B1_151	Corretta codifica di triage su utilizzo algoritmo "Altri sintomi e disturbi". % sul totale degli accessi in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	<=	7,5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B1_153	Monitoraggio valutazione del percorso sepsi /shock settico attraverso l'applicazione del q- sofa. N. score rilevati/N. pazienti che accedono al triage con motivo di ingresso: “febbre e/o segni di infezione”. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.908	<=	14.296	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.306	<=	23.419	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B2_192	Compilazione Handover tra i setting di PS/OBI e degenza utilizzando la procedura informatizzata in dotazione/modulo cartaceo SBAR. % dei casi sul totale dei trasferimenti da PS/OBI a degenza.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	50	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal secondo semestre
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11c - AOP Emergenza Urgenza - Sansepolcro	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	72.622	<=	67.620	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso-118	2	<=	0,66	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B1_151	Corretta codifica di triage su utilizzo algoritmo "Altri sintomi e disturbi". % sul totale degli accessi in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	<=	2,9	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B1_153	Monitoraggio valutazione del percorso sepsi /shock settico attraverso l'applicazione del q- sofa. N. score rilevati/N. pazienti che accedono al triage con motivo di ingresso: “febbre e/o segni di infezione”. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.706	<=	9.378	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.444	<=	31.316	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B2_192	Compilazione Handover tra i setting di PS/OBI e degenza utilizzando la procedura informatizzata in dotazione/modulo cartaceo SBAR. % dei casi sul totale dei trasferimenti da PS/OBI a degenza.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	50	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal secondo semestre.
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_A6_056b	Gestione dello spazio di ascolto e dialogo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP1-11d - AOP Emergenza Urgenza - La Fratta	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.603.987	<=	8.673.524	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A2_003b	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 2 mesi dall'ultima somministrazione di chemioterapia adiuvante, come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	73	100,00	Resp.le Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A2_118	Tempo massimo di attesa per l'erogazione dell'elettroencefalogramma standard cod. 89.14 (1605) : 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	99,33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	89,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	86,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,8	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_C1_472	Definizione nuove procedure e Istruzioni Operative per l'esecuzione delle sostanze di abuso in materiali biologici diversi (saliva, cheratina etc.) e loro conferme in LC-MS in collaborazione i SERT. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Documentale	L'obiettivo si ritiene completamente raggiunto per mancata fornitura della strumentazione da parte di Estar
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_C1_472a	Definizione nuove procedure e Istruzioni Operative per l'esecuzione delle sostanze di abuso in materiali biologici diversi (saliva, cheratina etc.) e loro conferme in LC-MS in collaborazione i SERT. Messa a punto dei test e % di realizzazione di attivazione delle tipologie proposte e per i materiali indicati.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obiettivo si ritiene completamente raggiunto per mancata fornitura della strumentazione da parte di Estar
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B1_133	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Riorganizzazione dei flussi, dei turni di lavoro TSLB/dirigenti. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Al netto delle difficoltà dovute al mancato completamento della pianta organica e ritardo sulle acquisizioni della strumentazione, non imputabili alla struttura
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B1_133a	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Flusso di arrivo e % di lavorazione dei test urgenti e routine della provincia, compreso l'attività Covid19.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	150.901	<=	111.803	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-12a - AOP Servizi ospedalieri - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	982.167	<=	963.137	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_A3_068	Definire la composizione unica nelle tre provincie aziendali, degli zaini di emergenza territoriale in dotazione all'infermiere di ambulanza infermieristica. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	Tipo Documentale	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP1-14 - AOP 118 (Provinciale) - Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,4	84,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	368.550	<=	466.105	73,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_C1_587	Modalità organizzativa per le prestazioni per i processi di Emotrasfusioni, Terapia marziale e salassi in regime Day Service all'interno dello Stabilimento Ospedaliero di Cortona. Progettazione, attuazione e divulgazione all'interno dello stabilimento ospedaliero di cortona ed ai MMG territoriali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.609	<=	29.737	79,16	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	424.866	<=	390.489	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_B2_130	Rinforzo formativo sulla sicurezza del processo trasfusionale e igiene delle mani. N.M&M effettuati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Res.le UOC infermieristica di riferimento	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	
AOP3-03b - AOP Attività diurne e di Presidio - La Fratta	AZ_A6_056	Strutturazione di uno spazio di ascolto e dialogo. N. incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Direzione infermieristica	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	Incontri trimestrali
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	59.875	<=	64.723	91,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	52,31	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_C1_647	Creazione di una istruzione operativa per la gestione e l'effettuazione del tampone CPE (Enterobatteri produttori di Carbapenemasi) di supporto alla procedura aziendale PO CICA 01 " Sorveglianza delle infezioni invasive da enterobatteri produttori di carbapenemasi "	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	all'interno dei moduli assistenziali di Medicina , chirurgia, cure intermedie covid e mo.di.ca all'interno dello stabilimento S.Margherita Fratta Cortona.
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.173	<=	14.688	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	116.176	<=	98.841	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_A6_056	Strutturazione di uno spazio di ascolto e dialogo. N. incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	4	>=	4	100,00	Resp.le Direzione infermieristica	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	Incontri trimestrali
AOP3-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - La Fratta	AZ_B2_130	Rinforzo formativo sulla sicurezza del processo trasfusionale e igiene delle mani. N.M&M effettuati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Res.le UOC infermieristica di riferimento	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	332.944	<=	309.931	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,9	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80	88,89	Resp.le Professioni Tecniche Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecniche Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.087	<=	13.953	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-12b - AOP Servizi ospedalieri - La Fratta	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.328	<=	10.840	95,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.654.871	<=	2.483.138	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	87	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B1_143	Monitoraggio sulla corretta gestione dei registri operatori in materia di conservazione, archiviazione e compilazione degli stessi, attraverso controlli effettuati in collaborazione con la DMPO e produzione di documenti di verifica, a cadenza trimestrale. N. documenti di verifica	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.860	<=	26.443	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	132.596	<=	142.463	92,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_B2_059	Corretta gestione farmaci attraverso i tre items: 1 Corretta gestione della documentazione (Check list controllo scadenza farmaci e controllo frigoriferi) 2 Rispetto della Raccomandazione Ministeriale e procedura Aziendale sulla prevenzione degli errori in terapia con farmaci LASA 3 Corretta conservazione dei farmaci. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-01 - AOP Sale Operatorie - Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	3	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	71,13	79,03	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	578.581	<=	504.377	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B2_059	Corretta gestione farmaci attraverso i tre items: 1 Corretta gestione della documentazione (Check list controllo scadenza farmaci e controllo frigoriferi) 2 Rispetto della Raccomandazione Ministeriale e procedura Aziendale sulla prevenzione degli errori in terapia con farmaci LASA 3 Corretta conservazione dei farmaci. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B2_173	Controllo e verifica del processo di alta disinfezione degli apparecchi endoscopici. N. report mensili con l'indicazione del n. degli apparecchi utilizzati e del n. dei processi di sanificazione eseguiti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	12	>=	12	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A2_335	Numero di Prime visite prenotate attraverso applicativo CUP sul numero totale delle prime visite erogate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	solo oncologia medica

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A2_336	Attivazione del Dietista/Nutrizionista in base al risultato (Score 1 o 2) della scheda MUST. N° cartelle di Day Hospital aperte con scheda MUST compilata sul N° di attivazione della valutazione dietetica/nutrizionale in base al risultato della scheda MUST (score 1 o 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	80	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	solo per oncologia medica
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.293	<=	37.496	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.357.593	<=	3.375.263	99,47	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51.913	<=	51.835	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	55,77	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_A2_303	Consolidamneto dell'attivita' ambulatoriale integrata ostetrico-pediatria di medicina complementare. % aumento accessi CUP anno in corso su accessi CUP anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=	42	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_A2_304	Attivazione ambulatorio integrato ostetrico-ginecologico di sonoisterosalpingografia con creazione punto erogante cup 2.0. % realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Per l'ambulatorio di sonoisterosalpingografia sono 8 nel 2022, da prenotazioni CUP
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_C1_584	Implementazione percorso gestione della chetoacidosi diabetica in età evolutiva. Redazione procedura. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	89,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.037	<=	11.630	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_C1_092a	Verifica della corretta applicazione del percorso IVG (farmacologia e chirurgica) all'interno del PO di riferimento. N. incontri con produzione verbale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	56.411	<=	57.172	98,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	171.436	<=	139.640	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	41,87	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B1_144	Effettuare monitoraggio mensile relativo alle infezioni correlate all'assistenza negli interventi di protesi anca e ginocchio. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B1_145	Effettuare monitoraggio mensile relativo alle infezioni correlate all'assistenza negli interventi ordinari di Chirurgia, Urologia e Ginecologia. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.094	<=	14.985	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	121.728	<=	124.217	97,96	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	4	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP2-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Valdarno	AZ_B2_059	Corretta gestione farmaci attraverso i tre items: 1 Corretta gestione della documentazione (Check list controllo scadenza farmaci e controllo frigoriferi) 2 Rispetto della Raccomandazione Ministeriale e procedura Aziendale sulla prevenzione degli errori in terapia con farmaci LASA 3 Corretta conservazione dei farmaci. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	760.524	<=	755.865	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	25,37	84,57	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B2_059	Corretta gestione farmaci attraverso i tre items: 1 Corretta gestione della documentazione (Check list controllo scadenza farmaci e controllo frigoriferi) 2 Rispetto della Raccomandazione Ministeriale e procedura Aziendale sulla prevenzione degli errori in terapia con farmaci LASA 3 Corretta conservazione dei farmaci. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	12 controlli annui (check list mensile dedicate)
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B2_135	Inserimento in cartella clinica della scheda 4AT per la diagnosi di delirium e della scheda (acronimo DELIRIUM) per valutare le possibili cause rimovibili del delirium..Controllo campionario cartelle cliniche: % cartelle cliniche con schede inserite.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	93,89	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	previa implementazione scheda su Pleiade
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51.193	<=	36.078	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	658.162	<=	611.462	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_A6_093	Monitoraggio mensile Infezioni Correlate all'assistenza da parte di ciascun Modulo Assistenziale di degenza. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-08 - AOP Degenze Mediche - Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	555.518	<=	485.091	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	3,12	44,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_A6_109	Compilazione lettera Infermieristica di dimissione o trasferimento verso UU.OO o dimessi in strutture territoriali dall'HDU. % pazienti dimessi/trasferiti verso strutture territotiale (Modica/CRT/RSA) con lettera compilata su totale dei pazienti trasferiti o dimessi in strutture territoriali (Modica/ CRT/RSA).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	70	>=	92,99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	compreso terapia intensiva
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_C1_620	Produzione documento organizzativo di struttura per l'utilizzo della telemetria nell'OBI PS per alcune tipologie di percorsi di osservazione. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_A3_047a	Monitoraggio valutazione del percorso sepsi /shock settico attraverso l'applicazione del q-sofa. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	% rilevazioni di q-sofa score su N. totale pazienti che accedono al triage con motivo di ingresso: "febbre e/o segni di infezione.
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	61.018	<=	46.666	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	294.301	<=	302.094	97,35	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	2	>=	4	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_B2_057	Corretta Gestione Carrello di Emergenza. N° Controlli campionari, effettuati dalla DMPO, con esito positivo	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-11 - AOP Emergenza Urgenza - Valdarno	AZ_B2_059	Corretta gestione farmaci attraverso i tre items: 1 Corretta gestione della documentazione (Check list controllo scadenza farmaci e controllo frigoriferi) 2 Rispetto della Raccomandazione Ministeriale e procedura Aziendale sulla prevenzione degli errori in terapia con farmaci LASA 3 Corretta conservazione dei farmaci. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	953.964	<=	825.534	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_003b	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 2 mesi dall'ultima somministrazione di chemioterapia adiuvante, come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	73	100,00	Resp.le Uosd Professioni Tecnico Sanitarie setting Diagnostica Strumentale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_118	Tempo massimo di attesa per l'erogazione dell'elettroencefalogramma standard cod. 89.14 (1605) : 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	99,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	92,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	94,8	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_305	Percorso dedicato alla patologia correlata SARS-CoV-2 in diagnostica TC .Creazione di specifica risorsa/agenda settimanale su area globale CUP 2.0 dedicata ad esami TC TORACE ad ALTA RISOLUZIONE per lo studio della patologia correlata COVID19. Creazione n ° nuova risorsa/agenda su sistemi di prenotazione CUP 2.0	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	1	100,00	Resp.le AD Prenotazione e Pagamento Prestazioni	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Creazione n 1 nuova risorsa/agenda su sistemi di prenotazione CUP 2.0
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B1_138	Riduzione del numero (>/=50%) di crossmatch maggiori (da riservare solo a situazioni particolari) a favore del Type&Screen ottenendo migliore fruibilità delle unità di sangue, riduzione dei tempi per la loro cessione ai reparti e riduzione dei costi legati alle prove di compatibilità maggiore. Relazione di Struttura. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A2_341	Errore Totale Analitico per Glucosio < 6.9% (come da linee guida). N° controlli glucosio >6.9 %/ N° controlli glucosio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.648	<=	29.033	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP2-12 - AOP Servizi ospedalieri - Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	185.587	<=	183.636	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.365.469	<=	2.214.803	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_655	Assistenza in area PACU del blocco operatorio (post anesthesia care unit). Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.759	<=	8.143	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.448	<=	53.238	57,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_670	Revisione del Documento RGP-PVS-001 Regolamento del Blocco Operatorio P.O. Valdichiana e Amiata Senese.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-01a - AOP Sale Operatorie (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_671	Revisione della "I.O. 01BOBBS003IOSO15 " Corretta compilazione della scheda infermieristica informatizzata "	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,7	95,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	429.099	<=	387.603	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_A6_125	Realizzazione piano di scambio in area ambulatoriale:definizione delle competenze e piano di inserimento infermieri al centro emotrasfusionale. Produzione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.047	<=	24.367	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.206.533	<=	2.411.405	90,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_A6_130	Presa in carico in bolla covid emodialisi di pazienti Sars-CoV-2 positivi che necessitano di trattamento sostitutivo della funzionalità renale- N° trattamenti in bolla Covid emodialisi/ N° pazienti Sars-Cov-2 positivi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Nottola	AZ_C1_669	Realizzazione planimetria del setting ambulatoriale che indichi le postazioni del gel mani, del supporto e del poster come descritto nella PA ISCI 001 BUONA PRATICA IGIENE DELLE MANI. % realizzazione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	83,2	92,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	189.067	<=	145.532	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=			Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo Sterilizzato. Vedi allegato.
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.833	<=	7.603	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-03c - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Abbadia S.S.	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	155.168	<=	163.415	94,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51.483	<=	49.969	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	59,03	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_C1_586	Adesione al nuovo protocollo di invio per lo studio delle placente in Anatomia Patologica secondo le modalità della consensus conference in Regione Toscana. Stesura della procedura di struttura relativa alle modalità di invio delle placente in anatomia patologica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	87,25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_C1_650	Stesura procedura per la gestione del dolore in età pediatrica con miscela di protossido di azoto e ossigeno. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Documentale	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.497	<=	5.524	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_C1_092a	Verifica della corretta applicazione del percorso IVG (farmacologia e chirurgica) all'interno del PO di riferimento. N. incontri con produzione verbale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Nottola	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	215.542	<=	170.297	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.261	<=	57.582	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	40,02	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_A6_106	Armonizzare il processo di presa in carico della persona secondo il modello definito dal Dipartimento Infermieristico . Elaborazione di un documento progettuale. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.132	<=	6.342	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Nottola	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	85.381	<=	102.087	80,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	785.987	<=	756.108	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	41,63	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_C1_619	Procedura interna e raccomandazioni su utilizzo penne da insulina per la gestione del paziente diabetico. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	38.886	<=	29.320	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	443.528	<=	443.740	99,95	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-08a - AOP Degenze Mediche - Nottola	AZ_A6_128	Monitoraggio flebiti su pazienti con infusione di CORDARONE/KCL, n° flebiti / pazienti con infusione irritatnti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	10	<=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	39.047	<=	38.895	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	41,71	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_B1_146	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'incontro tra l'infermiere tutor e l'infermiere di comunità. N° incontri annui effettivi con redazione di verbale.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_C2_132	Incrementare il numero delle segnalazioni di pazienti elegibili alla donazione di tessuti da parte degli ospedali di prossimità (PA-CLDT-002). % pazienti con età <78 segnalati al CLDT (centro locale donazione trapianti) / totale dei pazienti con età inferiore a 78 anni deceduti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Flussi e Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.820	<=	3.519	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-10c - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Abbadia S.S.	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	167.467	<=	147.100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	573.227	<=	558.084	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	1,74	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_580	Curare la relazione con il paziente e con il suo contesto sociale di riferimento. Redazione di istruzione operativa interna che, a seconda del tipo di paziente che si ha in carico (autosufficiente o non, capace di utilizzare telefono per chiamate vocali/video, desideroso o no di far parlare il personale con la famiglia/contesto sociale di riferimento), guida il personale al corretto canale comunicativo. % di raggiungimento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_580a	% di chiamate attivate secondo l'applicazione dell' istruzione operativa interna sul corretto canale comunicativo (su pazienti che rimangono in PS per più di 3 ore, nei codici 4-3-2-1, in tutte e tre le linee di attività e/o in OBI Covid (o OBI).)	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	75	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	61.611	<=	44.346	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_C1_530a	Monitoraggio TEAM EMERGENZA INTRAOSPEDALIERA - Diffusione emergenze cliniche intraospedaliere - Corretta attivazione del TEAM, N° report monitoraggio annui	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-11a - AOP Emergenza Urgenza (Nottola, Abbadia SS)	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	123.183	<=	127.197	96,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.718.319	<=	1.677.911	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	99,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A2_289	Esecuzione del test di screenig per CMV con test molecolari sui neonati. % di richieste di CMV neonatale evase su richieste totali di CMV neonatale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	81,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.861	<=	17.459	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP3-12a - AOP Servizi ospedalieri - Nottola	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	83.065	<=	67.422	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	914.610	<=	864.389	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	74	92,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.780	<=	9.426	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_B1_102a	Migliorare la qualità della vita durante il decorso post operatorio dopo intervento di cataratta. % di inserimento dell'opuscolo informativo nella cartella ambulatoriale al termine della prestazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	90	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Visto l'allegato si considera raggiunto al 90%
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-01a - AOP Sale Operatorie - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	43.891	<=	41.507	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2° e 3° livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	73,2	81,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	183.270	<=	155.459	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_C1_618	Garantire sicurezza, trasparenza, tracciabilità e qualità assistenziale. N. procedure /istruzione operative elaborate/aggiornate nell'area Outpatients.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	5	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.601	<=	9.345	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	862.942	<=	983.162	86,07	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_A6_081a	Operatori neo assunti / neo inseriti. Flessibilità di impiego degli operatori neo assunti/neo inseriti nell'area presso più servizi/ambulatori. N° di operatori neo assunti/neo inseriti che vengono impiegati in più servizi - ambulatori/N° totale di operatori neo assunti/neo inseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP4-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Orbetello	AZ_C1_452	Revisione e/o stesura N. documenti sanitari di struttura (Istruzioni Operative, Protocolli e/o Procedure).	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	73,2	81,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	180.260	<=	199.277	89,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95,5	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_C1_625	Stesura di una istruzione operativa negli ambulatori cardiologici per condivisione e ampliamento delle conoscenze e competenze del personale dell'AOP. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.005	<=	4.122	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Pitigliano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	80.554	<=	83.084	96,86	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.231	<=	33.747	91,94	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	18,07	60,23	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	65	81,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,4	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_C1_577	Migliorare l'accoglienza del paziente in reparto per ridurre lo stress prima dell'intervento. Stesura di una istruzione operativa che descriva le modalità di accoglienza dei pazienti nel reparto riducendo i tempi di attesa prima del ricovero. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_B2_184	Compilazione di documento di Handover sottoscritto dal medico del reparto ricevente il paziente all'interno dello stesso P.O. N. documenti di Handover correttamente compilati su N.pazienti trasferiti all'interno dello stesso P.O.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.264	<=	4.823	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.303	<=	34.452	99,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	120.735	<=	118.545	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	80,24	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B2_171	Stesura di una scheda per il monitoraggio dell'anemia nel paziente dializzato in terapia con eritropoietina. Produzione del documento. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B1_142	% dei pazienti con rimozione in appropriatezza del catetere vescicale inserito in Pronto Soccorso entro 3 giorni dal ricovero su totale dei pazienti portatori di catetere inserito in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	30	>=	53,3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Dato da cartelle cliniche che mensilmente vengono controllate per l'accreditamento (20 al mese).
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.862	<=	9.936	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-08a - AOP Degenze Mediche - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	142.703	<=	141.640	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.184	<=	32.662	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	20,51	68,37	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_A1_076	Realizzazione letti High Care intra UOC. N° posti letto da istituire	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_C1_623	Produzione di una istruzione operativa per applicazione del progetto HIGH CARE in area medica. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	95	95,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Mancano alcune firme
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	641	<=	689	92,52	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Pitigliano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.267	<=	16.901	89,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	196.879	<=	178.509	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	3	50,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.909	<=	13.627	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_C1_452	Revisione e/o stesura N. documenti sanitari di struttura (Istruzioni Operative, Protocolli e/o Procedure).	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	109.945	<=	124.332	86,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP4-11a - AOP Emergenza Urgenza - Orbetello	AZ_B2_185	Pianificazione e svolgimento di incontri multidisciplinari per la verifica e revisione delle modalità organizzative. N. incontri.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.583	<=	19.951	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOp
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,73	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_B2_185	Pianificazione e svolgimento di incontri multidisciplinari per la verifica e revisione delle modalità organizzative. N. incontri.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.413	<=	1.738	76,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_C1_452	Revisione e/o stesura N. documenti sanitari di struttura (Istruzioni Operative, Protocolli e/o Procedure).	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.796	<=	9.874	99,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-11b - AOP Emergenza Urgenza - Pitigliano	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	309.147	<=	285.403	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,4	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	97,1	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_C1_618	Garantire sicurezza, trasparenza, tracciabilità e qualità assistenziale. N. procedure /istruzione operative elaborate/aggiornate nell'area Outpatients.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	5	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.796	<=	13.601	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP4-12a - AOP Servizi ospedalieri - Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	56.465	<=	55.294	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.471.468	<=	1.350.058	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_A6_080	Flessibilità dei professionisti in tutte le specialistiche. % N. sedute per specialistica assegnate ad ogni singolo operatore su N. totale di sedute assegnate all'operatore.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	20	>=	22	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_A6_078	Realizzazione della flessibilità delle competenze nel percorso chirurgico. % N, infermieri che operano nel MA controlaterale per almeno 1 settimana su N. infermieri totali del MA.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	20	>=	20	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.681	<=	12.516	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-01 - AOP Sale Operatorie - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	76.977	<=	81.276	94,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	185.336	<=	191.355	96,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_A6_118	% di rilevazione delle scale di valutazione VAS/VNS o CPOT, Retos, MUST RASS su N. totale pazienti ricoverati in Terapia Intensiva.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_A6_119	% di presenza di check list per la prevenzione nei pazienti in ventilazione meccanica invasiva da > 72h su totale pazienti ricoverati in Terapia Intensiva in ventilazione meccanica invasiva da > 72h.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.569	<=	11.487	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-02 - AOP Area Critica - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	176.379	<=	161.349	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79,5	88,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	685.238	<=	653.868	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_A2_309	Garantire risposte appropriate ai bisogni di assistenza infermieristica della popolazione attraverso l'impianto di Picc/Midline a domicilio. % di impianti effettuati su totale richieste inserimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_B1_085a	Rilevazione del possesso di modulo per il i consenso informato aziendale dagli utenti "esterni" che si presentano per eseguire esami endoscopici. % N°utenti esterni in possesso di modulo per il consenso informato aziendale / N°totale utenti "esterni" presentati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	29,5	42,14	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Rilevazione esami effettuati per utenti "esterni" su programma di refertazione SILVERIS
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_A2_347	Esecuzione di attività pomeridiana di endoscopia digestiva in orario istituzionale. N. esami endoscopici annui in orario pomeridiano.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	104	>=	120	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	26 pomeriggi / anno (4 esami /pomeriggio) AGENDA SILVERIS
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.301	<=	27.578	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-03 - AOP Attività diurne e di Presidio - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.455.676	<=	4.536.662	98,18	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	48.563	<=	47.734	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	37,18	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	87,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_A5_243a	Incrementare la diffusione e l'utilizzo del libretto di gravidanza digitale mediante l'applicazione regionale Happy mamma. % libretti digitali su totale libretti regionali di gravidanza consegnati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	20	>=	92,9	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_A1_112	Implementazione della tecnica di Moxibustione per il rivolgimento del feto podalico. N° di gestanti con feto in presentazione podalica eleggibili per il trattamento di moxicombustione che accedono al percorso e partecipano all'intero piano di trattamento con esito positivo / N° di gestanti con feto in presentazione podalica eleggibili per il trattamento di moxicombustione che accedono al percorso e partecipano all'intero piano di trattamento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20	>=	40	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.972	<=	7.923	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_C1_092a	Verifica della corretta applicazione del percorso IVG (farmacologia e chirurgica) all'interno del PO di riferimento. N. incontri con produzione verbale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-06 - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	31.981	<=	31.142	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	48.687	<=	43.245	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	43,68	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,6	93,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_A6_079a	Implementazione delle tre diagnosi infermieristiche nel setting ricoveri brevi. % pazienti a cui viene eseguita la pianificazione assistenziale sul totale dei pazienti in regime di ricovero ordinario.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	95,3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Diagnosi infermieristiche : 00016 - Compromessa eliminazione urinaria 00132 - Dolore acuto 00146 - Ansia
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_A6_078	Realizzazione della flessibilità delle competenze nel percorso chirurgico. % N, infermieri che operano nel MA controlaterale per almeno 1 settimana su N. infermieri totali del MA.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	20	>=	26	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.999	<=	9.627	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-07 - AOP Degenze Chirurgiche - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	57.468	<=	56.383	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	236.002	<=	203.719	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	38,28	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_C1_626	Redarre protocollo assistenziale finalizzato alla presa in carico del paziente ospedalizzato affetto da delirium. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.308	<=	41.910	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-08 - AOP Degenze Mediche - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	214.440	<=	221.797	96,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	133.219	<=	130.986	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_C1_572	Redazione Istruzione Operativa di struttura per implementazione gestione casistica a bassa complessità secondo approccio See and Treat. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_A3_066	Implementazione gestione casistica bassa complessita' secondo approccio "see & treat" in pronto soccorso. % di pazienti bassa complessita' trattati con approccio see and treat sul totale dei pazienti elegibili.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	10	>=	14	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.470	<=	20.370	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.439	<=	48.165	96,28	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.244.433	<=	1.116.880	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A2_118	Tempo massimo di attesa per l'erogazione dell'elettroencefalogramma standard cod. 89.14 (1605) : 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	29,41	42,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	99,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,6	93,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,7	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,5	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B1_114	Aumentare la tracciabilità degli esami eseguiti da altri laboratori. N. esami inviati ad altri laboratori per cui è stata creata l'accettazione su N. totale esami inviati ad altri laboratori.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	50	>=	69,62	100,00	Resp.le AD Medicina Di Laboratorio	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Modifica organizzativa al fine di includere i campioni, destinati a diagnostiche eseguite presso l'AOUS-Laboratorio Centralizzato, nella nostra fase preanalitica. I campioni verranno indirizzati dai punti prelievo, anziché direttamente al laboratorio finale, al laboratorio del P.O. Campostaggia, come tappa intermedia. In quest'ultimo laboratorio, verrà eseguito il checkin provetta e i campioni inviati al laboratorio esecutore. N° campioni checkinati Elsa/N° campioni checkinati Siena
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.936	<=	29.768	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP6-12 - AOP Servizi ospedalieri - Campostaggia	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	99.831	<=	100.674	99,16	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.737.113	<=	10.400.158	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	58	72,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DIPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_A5_562	Integrazione competenze personale infermieristico di sala operatoria 3° step: informatizzazione di procedure, protocolli, istruzioni operative aggiornate atraverso la creazione di archivio digitale condiviso accessibile a tutto il personale infermieristico del blocco operatorio. N. documenti inseriti nell'archivio digitale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	23	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.743	<=	33.099	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01a - AOP Sale Operatorie - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	427.093	<=	435.399	98,06	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	734.600	<=	750.209	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_A6_115	Estensione delle skills del personale afferente al Blocco Operatorio e sala gessi. Il personale di sala gessi implementa e attua il ruolo di Infermiere di sala operatoria su tutte le specialistiche afferenti e il personale di sala operatoria implementa e attua la gestione delle sedute di cataratta. Planner settimanale di assegnazione degli infermieri nei vari ruoli di sala operatoria e sala gessi attestante detta implementazione. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.274	<=	4.038	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DiPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-01c - AOP Sale Operatorie - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.289	<=	23.575	94,23	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	621.043	<=	596.135	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_C1_621	Stilare un documento riguardante l'implementazione delle tecniche di inserimento dei devices endovascolari venosi ecoguidati. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_C1_622	Stilare un documento per l'utilizzo dei POCT per il monitoraggio della coagulazione con sistemi viscoelastici. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.195	<=	23.163	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DiPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-02a - AOP Area Critica - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	311.685	<=	333.125	93,12	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,6	89,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.247.600	<=	2.347.295	95,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_C1_576	Revisione Procedura Operativa Screening Ambulatoriale delle Complicanze Croniche nella Malattia Diabetica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Diabetologia	Tipo Documentale	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_A2_322	Percorso Pass: presa in carico richieste pervenute su portale dedicato. % delle richieste prese in carico sul N. totale delle richieste pervenute.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	89.125	<=	75.966	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_C1_452	Revisione e/o stesura N. documenti sanitari di struttura (Istruzioni Operative, Protocolli e/o Procedure).	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	3	>=	3	100,00	Resp.le AOP	Tipo Documentale	Fra le revisioni non deve essere compresa quella dui al kpi AZ_C1_576
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03a - AOP Attività diurne e di Presidio - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.939.800	<=	7.547.214	91,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79,3	88,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	270.987	<=	266.560	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,1	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95,1	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B1_147	Realizzazione di un percorso preferenziale per l'accettazione ed esecuzione esami di laboratorio in pazienti oncologici afferenti all'ambulatorio di oncologia di Castel del Piano. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.859	<=	7.031	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DiPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-03b - AOP Attività diurne, di Presidio e Servizi - Castel del Piano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	320.284	<=	309.117	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,3	89,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	290.347	<=	274.880	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_B1_125	Ottenimento consenso informato per esecuzione esami di colonscopia. % di consensi informati ottenuti su totale esami eseguiti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.836	<=	8.832	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_B3_084	% di personale che abbia acquisito nuove competenze nei diversi ambiti lavorativi delle strutture afferenti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	70	>=	87,5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-03c - AOP Attività diurne e di Presidio - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.177.083	<=	1.230.727	95,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	803.370	<=	781.623	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A2_090	Citologia urinaria % produzione 1° vetrino per la lettura entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	98,3	98,30	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A2_324	Attivazione dell'Ambulatorio : " Tecniche del benessere e stili di vita per i pazienti Oncologici" a gestione infermieristica. % di pazienti che effettuano il primo trattamento sul totale dei pazienti prenotati per il primo trattamento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_C1_637	Produzione di procedure relative ai trattamenti stereotassici per lesioni polmonari: TC di simulazione, Planning, verifiche con CB4D, strategie di controllo dei movimenti intrafraction. Produzione di un documento condiviso fra Medici, Fisici e Tecnici con descrizione della procedure.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Radioterapia	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.044	<=	30.969	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_A2_003a	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 20 settimane dall'ultimo intervento (senza chemio), come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	61	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.517.976	<=	7.676.409	97,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	208.030	<=	199.653	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella Aop
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	50,93	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.008	<=	21.588	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.451.358	<=	1.199.572	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_B2_144a	Utilizzo della Check list del percorso chirurgico. % di utilizzo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	99,8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-05a - AOP Degenza e servizi Cardioneurovascolare - Grosseto	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	139.019	<=	149.176	92,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	21,4	71,33	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	12	15,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_A6_108	Corretta applicazione del modello di presa in carico Ostetrica di Riferimento nella gravidanza fisiologica. % di donne prese in carico con grav BRO sul totale delle donne con grav BRO da prendere in carico.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	80,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.528	<=	18.809	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_C1_092a	Verifica della corretta applicazione del percorso IVG (farmacologia e chirurgica) all'interno del PO di riferimento. N. incontri con produzione verbale.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-06a - AOP Degenza e servizi Materno Infantile - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	130.273	<=	147.930	86,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	237.328	<=	236.211	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	38,15	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	48	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	78,3	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B2_144a	Utilizzo della Check list del percorso chirurgico. % di utilizzo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.427	<=	21.881	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07a - AOP Degenze Chirurgiche - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	282.726	<=	314.668	88,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.102	<=	46.149	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	14,62	48,73	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute)
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	95,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_C1_617	Elaborazione protocollo per migliorare la continuità assistenziale Ospedale-Territorio. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	981	<=	881	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-07c - AOP Degenze Chirurgiche - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.395	<=	31.719	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	665.181	<=	596.326	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	26,1	87,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_A5_563	Informatizzare un piano di assistenza individualizzato nella cartella informatizzata Pleiade secondo la classificazione Nanda. Includere nel programma pleiade il PAI secondo la classificazione Nanda e utilizzare il PAI elaborato secondo i modelli disfunzionali. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	103.710	<=	74.976	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.359.194	<=	4.437.971	98,19	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-08a - AOP Degenze Mediche - Grosseto	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	69.589	<=	66.403	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	54,26	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.196	<=	5.619	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B2_180	Appropriatezza degli isolamenti attuati tra i pazienti ricoverati. % dei pazienti ricoverati isolati secondo le procedure in uso nella AOP sul totale dei pazienti ricoverati sottoposti ad isolamento.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	303.456	<=	264.029	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-08c - AOP Degenze Mediche - Massa Marittima	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	97	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.342	<=	36.431	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	24,58	81,93	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_B1_149	Implementazione monitoraggio tempi di consegna cartelle cliniche all'archivio centrale. Produzione N. report monitoraggio.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_C1_654	Stesura di un'istruzione operativa sull'informazione e raccolta dati per l'Indagine Patient Reported Experience Measures (PREMs). Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.974	<=	2.800	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DiPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-10b - AOP Degenze Medico-Chirurgiche - Castel del Piano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.718	<=	60.538	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	423.073	<=	385.392	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	1,08	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_C1_644	Lo STROKE TEAM nella gestione del percorso clinico assistenziale del paziente con ictus in medicina d'urgenza e E OBI. Redazione di una procedura che tracci il percorso del paziente con ictus in medicina d'urgenza e osservazione breve intensiva.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Pronto Soccorso	Tipo Documentale	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_A3_066	Implementazione gestione casistica bassa complessita' secondo approccio "see & treat" in pronto soccorso. % di pazienti bassa complessita' trattati con approccio see and treat sul totale dei pazienti elegibili.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	10	>=	14	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_B1_155	Rapporto tra N. percorsi See & Treat attivati su totale delle urgenze minori riferibili alle categorie individuate.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	10	>=	45	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Casistica dei codici 4 e 5 che possono ricevere una risposta appropriata in un percorso a gestione infermieristica nei casi di: - Ferite
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	65.611	<=	52.491	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	253.703	<=	286.770	86,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto	AZ_B1_212	Applicazione della " Procedura per la valutazione dell'attività di Triage nel Pronto Soccorso del Presidio Misericordia " : N° incontri da programmare di valutazione dell'appropriatezza dei percorsi attivati con i triagisti di Pronto Soccorso	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	43.258	<=	38.783	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,61	<=	9,72	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	0,37	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_C1_627	Gestione delle ferite (chirurgiche e traumatiche) e delle ustioni del paziente adulto che accede al Pronto Soccorso con individuazione del corretto percorso post dimissione. Redazione del protocollo. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.966	<=	4.226	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DiPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.506	<=	15.177	95,37	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_A3_074	Incremento del tasso di occupazione OBI rispetto all'anno precedente. % di incremento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=	-0,87	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	gg permanenza OBI anno 2021:126 anno 2022:125
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_C1_672	Incontro formativo sulla corretta gestione degli accessi vascolari centrali e periferici e costruzione di flow chart di riferimento e cartellonistica illustrativa per le procedure . N° flow chart da realizzare	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11b - AOP Emergenza Urgenza - Castel del Piano	AZ_C1_673	Costruzione e condivisione di una Procedura per l'implementazione di strumenti per la sicurezza delle cure in Osservazione Breve Intensiva (PSP Cadute, PSP Dolore, PSP Lesione da pressione), % di Diffusione e Applicazione della Procedura	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.328	<=	58.791	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	11,42	<=	11,53	99,04	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	2	<=	1,19	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_C1_628	Gestione e attivazione piazzola elisoccorso. Procedura per il coordinamento e l'attivazione della piazzola di elisoccorso. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Emergenza territoriale 118	Tipo Documentale	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_C1_656	Redigere una procedura sulla gestione delle emergenze cliniche in Pronto Soccorso in particolare per il coordinamento con l'area della diagnostica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.320	<=	4.635	92,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	27.733	<=	26.655	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima	AZ_A3_074	Incremento del tasso di occupazione OBI rispetto all'anno precedente. % di incremento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	50	>=	-18	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	gg permanenza OBI anno 2021:516 anno 2022:420
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.339.523	<=	6.787.632	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_118	Tempo massimo di attesa per l'erogazione dell'elettroencefalogramma standard cod. 89.14 (1605) : 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	96,36	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	78,3	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	99,2	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	94,4	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B1_133	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Riorganizzazione dei flussi, dei turni di lavoro TSLB/dirigenti. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Al netto delle difficoltà dovute al mancato completamento della pianta organica e ritardo sulle acquisizione della strumentazione, non imputabili alla struttura
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B1_133a	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Flusso di arrivo e % di lavorazione dei test urgenti e routine della provincia, compreso l'attività Covid19.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_322	Percorso Pass: presa in carico richieste pervenute su portale dedicato. % delle richieste prese in carico sul N. totale delle richieste pervenute.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A2_348	Ripristino tempistica esami RX Esterni sulla predisposizione delle agende pre - COVID (anno 2019). Monitoraggio semestrale agende CUP: % n. esami correttamente prenotati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	80.652	<=	65.890	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12a - AOP Servizi ospedalieri - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	637.516	<=	655.734	97,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	304.007	<=	289.290	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A2_078	Rilevazione, inserimento flussi (sale operatorie) sul sistema informatico della fisica sanitaria "Vidia", finalizzati alla valutazione del rischio radiologico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A2_218	Monitoraggio attività esami COVID-19 refertati: % n° esami rx torace a letto refertati con firma digitale .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie della Diagnostica per Immagini e Radiologia Interventistica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A2_117	Rispetto della delibera RG n° 750 del 02 luglio 2018 sui tempi massimi di erogazione dell'audiometria cod. OT 95.41.1: 60 giorni. % n. esami che rispettano tale prerogativa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	95,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95,6	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A6_107	Valorizzare comportamenti gestionali volti alla trasparente gestione dei turni, degli schemi di servizio e rendicontazione delle risorse umane assegnate attraverso l'utilizzo di uno spazio Cloud dedicato realizzato dal DiPIO. Aggiornamento e Manutenzione del cruscotto gestionale del DiPIO. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B1_156	Rete professionale TSLB. Auditor prima parte ISO 9001/2015: mantenimento delle competenze. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecniche Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina TrASFusionale	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.767	<=	7.011	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecniche Sanitarie e Infermieristiche Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-12c - AOP Servizi ospedalieri - Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.271	<=	19.989	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	90.243	<=	83.684	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AoP
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_A3_068	Definire la composizione unica nelle tre provincie aziendali, degli zaini di emergenza territoriale in dotazione all'infermiere di ambulanza infermieristica. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A3	Attività di Pronto Soccorso 118	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza	Tipo Documentale	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.460	<=	4.146	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nell'Aop
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AOP7-14 - AOP 118 (Provinciale) - Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.973	<=	29.947	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Budget complessivo di tutti i CdC che insistono nella AOP
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	21	23,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.335	<=	18.319	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=			Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché non ha effettuato ricoveri ordinari
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	87,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_178	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di gastroenterologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_179	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di diabetologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.424	<=	3.858	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
039-B - Uoc Pediatria E Neonatologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.548	<=	30.273	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	160.882	<=	175.161	91,12	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	43,09	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	97,72	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,15	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	80,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B2_178	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di gastroenterologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B2_179	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di diabetologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Percorso Chirurgico
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.782	<=	15.043	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
039-F - Uoc Pediatria e Neonatologia - PPOO Area provinciale grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	153.565	<=	137.661	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.793	<=	49.210	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	33,65	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_C1_589	Sedazione procedurale in pronto soccorso e degenza pediatrica. Produzione di documento con algoritmo delle tecniche di sedazione procedurale - sia per indagini strumentali che per procedure dolorose - già disponibili ed attuabili. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Con particolare riferimento a Dexmedetomidina intranasale, Miscela equimolare di ossigeno e protossido di azoto (MEOPA) , Midazolam nasale ed ev e Fentanyl nasale.
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B2_178	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di gastroenterologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B2_179	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di diabetologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.543	<=	10.077	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
039-A - Uoc Pediatria - SO Arezzo - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	149.742	<=	132.944	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.446	<=	24.297	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	52,76	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,21	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	87,25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B2_178	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di gastroenterologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B2_179	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di diabetologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_C1_650	Stesura procedura per la gestione del dolore in età pediatrica con miscela di protossido di azoto e ossigeno. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Documentale	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.733	<=	6.107	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
039-D - Uoc Pediatria E Neonatologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	221.709	<=	164.173	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.877	<=	24.812	91,54	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	58,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,12	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_A2_303	Consolidamneto dell'attività ambulatoriale integrata ostetrico-pediatria di medicina complementare. % aumento accessi CUP anno in corso su accessi CUP anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=	42	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a parità di risorse 2021 - 1 dirigente medico 1 ostetrica -
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	89,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B2_178	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di gastroenterologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B2_179	Strutturazione gruppo di studio dipartimentale di diabetologia pediatrica. N. nominativi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento Materno Infantile	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_A7_269a	Vaccinazione COVID 19 ai bambino in fascia di età 5-11 anni (vaccinazione protetta ai pazienti fragili in carico, come da elenchi regionali)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterilizzato. Mancanza di elenchi regionali. Sarà cura della struttura comunicare al Controllo di Gestione l'elenco dei pazienti fragili
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.553	<=	4.852	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
039-G - Uoc Pediatria e neonatologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.010	<=	22.723	96,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021.Salvo casi che richiedano terapie specifiche es malattia di kawasaki, piastrinopenia autoimmune ecc
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	84.680	<=	79.139	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_B1_135	Redazione cartellonistica con informazioni sui percorsi del neonato sano e patologico rivolta agli utenti dei vari setting. N. cartelloni redatti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_A1_109	% di neonati dimessi con codice diagnosi V300 (neonato sano) con allattamento materno esclusivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	84,52	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	storico gennaio-novembre indicatore MeS C7.12.1 (fonte CAP)
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.564	<=	13.984	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
062-A - Uosd Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.239	<=	74.685	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Risultato 2022: 81.983 ma considerato un raggiungimento dell'80% per inizio utilizzo farmaco Synagis, prima utilizzato con cdc Pediatria. Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	55	61,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	38	42,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,6	86,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	184.724	<=	186.863	98,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	37,18	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	NSG_H17C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di I livello o comunque con <1000 parti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	10,53	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	indicatore MeS C7.1m1 : Numero di dimissioni con parto cesareo primario Numero di dimissioni per parto con nessun pregresso cesareo (fonte SDO)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_105	Procedura tecnica Moxa. Incremento dei tentativi di rivolgimento per manovre ostetriche nei feti in presentazione podalica. % donne che accettano il rivolgimento per manovre esterne / donne che a termine con feto in presentazione podalica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20	>=	36	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	rivolgimento del feto mediante manovre esterne o moxibustione (riduzione dei tagli cesarei)
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.331	<=	7.839	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-F - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.616	<=	30.763	99,52	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	24	26,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	18	20,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	73,3	81,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	91,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	582.114	<=	540.676	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	15,26	50,87	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	12	15,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	80,01	84,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.714	<=	18.017	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	NSG_H18C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di II livello o comunque con >=1000 parti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20	<=	29,8	51,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	indicatore MeS C7.1m2 (H18C) :Numero di dimissioni con parto cesareo primario/Numero di dimissioni per parto con nessun pregresso cesareo (fonte SDO)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-M - Uoc Ostetricia e Ginecologia - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	136.438	<=	146.788	92,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	151.327	<=	180.427	80,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato 2022: 274.766 ma considerato l'aumento di casistica il risultato finale risulterebbe 180.427. Escluso farmaci
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,18	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_A5_551	Entrata in funzione e messa a regime del nuovo programma software EPMA. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.209	<=	7.626	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-B - Uoc Fisiopatologia Della Riproduzione Umana - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	213.617	<=	198.075	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	57.757	<=	49.563	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	12,37	41,23	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,24	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_A2_301	Terapia del lichen scleroatrofico con pappa di piastrine mediante elettroporazione. N° pazienti trattate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	obiettivo sterilizzato, attività non iniziata per cambio strategia/priorità di stabilimento
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.239	<=	1.949	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-C - Uosd Ginecologia - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.384	<=	9.275	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	6,25	7,81	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vi è solo la scheda del responsabile di struttura
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	47	52,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	91,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	69,34	77,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	547.184	<=	523.584	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	38,26	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	76	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,61	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_A1_105	Procedura tecnica Moxa. Incremento dei tentativi di rivolgimento per manovre ostetriche nei feti in presentazione podalica. % donne che accettano il rivolgimento per manovre esterne / donne che a termine con feto in presentazione podalica	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20	>=	37	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	38.177	<=	27.656	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	NSG_H18C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di II livello o comunque con >=1000 parti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20	<=	16,39	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	indicatore MeS C7.1m2 (H18C): Numero di dimissioni con parto cesareo primario/Numero di dimissioni per parto con nessun pregresso cesareo (fonte SDO)
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-E - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	99.517	<=	105.968	93,52	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	117.439	<=	113.304	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	60,41	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	98,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,39	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	NSG_H17C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di I livello o comunque con <1000 parti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	14,73	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	indicatore MeS C7.1m1 : Numero di dimissioni con parto cesareo primario Numero di dimissioni per parto con nessun pregresso cesareo (fonte SDO)
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_C1_586	Adesione al nuovo protocollo di invio per lo studio delle placente in Anatomia Patologica secondo le modalità della consensus conference in Regione Toscana. Stesura della procedura di struttura relativa alle modalità di invio delle placente in anatomia patologica. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.107	<=	4.338	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-G - Uoc Ostetricia E Ginecologia - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	27.775	<=	32.096	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	88	97,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	71	78,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	74,5	82,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	248.826	<=	246.853	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	55,47	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	80	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute). Sono esclusi gli interventi in robotica e i tagli cesarei
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,21	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	NSG_H17C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di I livello o comunque con <1000 parti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	16,05	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	indicatore MeS C7.1m1 : Numero di dimissioni con parto cesareo primario Numero di dimissioni per parto con nessun pregresso cesareo (fonte SDO)
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A2_303	Consolidamneto dell'attivit� ambulatoriale integrata ostetrico-pediatrica di medicina complementare. % aumento accessi CUP anno in corso su accessi CUP anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=	42	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_A2_304	Attivazione ambulatorio integrato ostetrico-ginecologico di sonoisterosalpingografia con creazione punto erogante cup 2.0. % realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Per l'ambulatorio di sonoisterosalpingografia sono 8 nel 2022, da prenotazioni CUP
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.099	<=	14.065	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.000	<=	52.796	92,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
037-H - Uoc Ostetricia E Ginecologia - PO Valdarno	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.029,65	>=	4.277	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	87	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	75,6	84,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.253	<=	1.000	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_C1_594	Elaborazione di procedura per il supporto della donna e dei suoi familiari nella gestione del lutto pre e post natale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Documentale	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_A2_311	Elaborazione ed adozione di scheda di rischio per tutte le pazienti che accedono al percorso consultoriale contraccezione. N°schede somministrate / N° accessi per contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	360	<=	296	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
037-N - Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	96,7	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.047	<=	1.909	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,15	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_A2_338	Apertura agenda (1° visita e visita di controllo) sper la cura e prevenzione dell'Obesità.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.164	<=	1.078	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.960	<=	5.856	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_A2_058a	Apertura agenda ad uso esclusivo per erogazione prestazioni endocrinologiche complesse.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_B1_095b	Incontri con endocrinologi di area grossetana. N° incontri verbalizzati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO INVIARE VERBALI DEGLI INCONTRI IN PDF ENTRO IL 31/12/2022 AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
019-D - Uosd Endocrinologia - SO Grosseto	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	9	9,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	71	78,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	48	53,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	84,6	94,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.214	<=	22.542	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	28,87	96,23	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	47,71	50,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	12,2	24,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,1	<=	10,39	86,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	30	<=	37	76,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A2_097a	% pazienti rivisti in visita di controllo nell'ambulatorio di Medicina Interna entro 20 gg dalla dimissione / N° di pazienti dimessi con diagnosi di scompenso cardiaco	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	0	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.871	<=	1.937	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	127.805	<=	136.912	92,87	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A5_434	N. incontri con i referenti che afferiscono alla Rete dello Scompenso Cardiaco.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	4	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO N 4 INCONTRI CON RELATIVO VERBALE PER MIGLIORAMENTO DELLA PERFORMANCE OBIETTIVO: 75%', STESURA DI UNA RELAZIONE FINALE DA INVIARE IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIEMNTO ENTRO IL 30/11/2022
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_B3_005a	% eventi formativi realizzati all'interno della struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la struttura nel piano di formazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	93,75	93,75	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti nel PAF 2022
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO A partire dal 01/07/2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-A - Uoc Medicina Interna - SO Casteldelpiano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	40.611	<=	40.571	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	53,64	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	83,28	87,66	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	47,4	94,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,4	<=	12,21	72,98	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	59	98,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	40	<=	40	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_C2_132	Incrementare il numero delle segnalazioni di pazienti elegibili alla donazione di tessuti da parte degli ospedali di prossimità (PA-CLDT-002). % pazienti con età <78 segnalati al CLDT (centro locale donazione trapianti) / totale dei pazienti con età inferiore a 78 anni deceduti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Flussi e Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.537	<=	3.677	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	15,38	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63.247	<=	60.840	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7.926,65	>=	4.395	77,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-B - Uoc Medicina Interna - SO Abbadia S. Salvatore	AZ_A1_115	Contenimento dell'attività di DH. % di cartelle aperte in DH sul totale delle cartelle aperte nell'ambulatorio protetto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	50	<=	68	64,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Variato risultato in quanto si presuppone che siano 39 casi su un totale di 39+18.
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	29	32,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	82,26	91,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	114.440	<=	105.703	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	43,65	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	34,5	69,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,4	<=	8,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	53	<=	49	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B1_154	Migliorare l'attenzione alla gestione del percorso nutrizionale del paziente polipatologico fragile. N. riunioni di struttura su questo tema.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B1_154a	% di presenze della scheda MUST nelle cartelle cliniche delle UUOO di Medicina interna	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	96,6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.971	<=	13.025	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	36,83	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	98	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	243.447	<=	247.353	98,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	424,89	>=	-3.896	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	366,45	>=	3.909	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_C1_667	Rendicontazione delle attività di medicina complementare. N° documenti da redigere	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Stesura di 2 documenti: 1 di rendicontazione dell'attività di oncologica integrata e 1 dell'attività del Centro di Medicina Integrata di Pitigliano.In collaborazione con i referenti scientifici di riferimento. nvio dei documenti al Direttore di Dipartimento in pdf entro il 30/11/2022
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_B3_005a	% eventi formativi realizzati all'interno della struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la struttura nel piano di formazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	93,75	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	previsti nel PAF 2022
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-C - Uoc Medicina Interna - SO Arezzo	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal 01/07/2022
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	1	33,33	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	19	21,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	68,2	75,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	235.557	<=	203.796	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	32,37	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	88,66	93,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	15,5	31,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10,5	<=	11,31	92,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	244	>=	213	87,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	40	<=	41	97,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_320	Istituzione agenda ad uso esclusivo per visite di controllo dedicata a pazienti long covid.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_614	Stesura protocollo di follow-up per i pazienti long-COVID. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53.377	<=	40.933	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	26,82	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	213.601	<=	221.078	96,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	178,54	>=	-7.186	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	355,41	>=	4.662	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-D - Uoc Medicina Interna - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_005a	% eventi formativi realizzati all'interno della struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la struttura nel piano di formazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	93,75	93,75	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	PAF 2022
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79,95	88,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	70.684	<=	51.708	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	63,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	58	>=	45,8	78,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A2_293	Esecuzione di spirometrie. Numero spirometrie effettuate nell'anno.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	>=	29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	7,7	<=	7,49	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	44	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	40	<=	47	82,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.138	<=	8.512	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	13,24	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	SEMPLICI .l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	57.790	<=	60.234	95,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	136,26	>=	1.933	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_B3_089	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio sulle problematiche respiratorie in medicina interna da inserire nel piano di formazione del prossimo anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A1_116	Individuazione all'interno del reparto di posti letto per pazienti con medio-alta intensità di cura. N° posti letto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_A1_117	Utilizzo NIV in pazienti ricoverati. % di pazienti ricoverati in media*alta intensità di cura trattati con NIV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-E - Uoc Medicina Interna - SO Bibbiena	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	87	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	56,63	62,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51.223	<=	48.566	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	55,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,83	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	66	>=	60,9	92,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	7,9	<=	6,81	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	590	>=	706	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	42	<=	47	88,10	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.663	<=	3.483	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	141.116	<=	126.592	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	201,09	>=	3.427	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	7.810,34	>=	-1.047	43,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione. Il risultato finale è -3.078 variato a seguito controdeduzioni riparamentrandolo percentualmente all'aumento dei pazienti
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_B3_005a	% eventi formativi realizzati all'interno della struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la struttura nel piano di formazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	75	>=	93,75	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti nel PAF 2022
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal 01/07/2022
026-F - Uoc Medicina Interna - SO Massa Marittima	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	34	37,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	13	14,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	62,8	69,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	212.179	<=	197.792	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	27,93	93,10	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	97,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	50	>=	32,9	65,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,05	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,7	<=	7,43	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	340	>=	587	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	36	<=	44	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_C1_612	Realizzazione procedura di UOC che standardizzi le modalità di effettuazione delle televisite di controllo post-dimissione per pazienti con scompenso cardiaco o polmonite. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.652	<=	20.224	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	93	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	356.110	<=	321.315	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.108,54	>=	11.700	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	263,7	>=	-6.751	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9.867,12	>=	7.860	89,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_B3_093	Elaborare un programma di eventi formativi a valenza dipartimentale da inserire nel piano formativo del prossimo anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	DA INVIARE IN PDF DATATO E FIRMATO AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO 30/11/2022
026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal 01/07/2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	53.315	<=	57.029	93,03	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	59,07	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	94,33	99,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	44	>=	66,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,57	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,5	<=	8,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	14	23,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	48	<=	73	47,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.486	<=	22.455	55,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	23,13	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.506	<=	54.595	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	127,99	>=	2.203	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	116,23	>=	1.148	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A2_361a	Implementazione dell'utilizzo diagnostico del TBI (misurato con la metodica Systoe) nel percorso diagnostico della arteriopatia periferica. Formazione delle strutture che hanno ricevuto la nuova tecnologia. % di strutture formate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	66	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Dichiarazione dell'avvenuta formazione da inviare al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal 01/07/2022
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-H - Uoc Medicina Interna - SO Cortona	AZ_B3_090	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio per la rete di ecografia vascolare da inserire nel piano formativo del prossimo anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inserire nel PAF 2023.INVIARE IL PROGETTO AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/10/2022
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	42	46,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	23	25,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	207.492	<=	185.395	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	21,03	70,10	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	45	>=	24,2	53,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10,4	<=	10,88	95,38	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	35	<=	36	97,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_C1_619	Procedura interna e raccomandazioni su utilizzo penne da insulina per la gestione del paziente diabetico. Predisposizione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inviare al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.996	<=	14.730	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	21,89	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	96	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	276.700	<=	287.549	96,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	279,59	>=	1.411	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.981,76	>=	44.490	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_D2_126	Appropriatezza terapeutica con anticoagulanti orali nella fibrillazione atriale,. % di pazienti dimessi con terapia anticoagulante atriale	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	50	>=	80	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	dal 01/03/2022
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A2_362	Attività gestionale dello scompenso cardiaco. N° pazienti osservati in un anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	70	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	DAL 01/05/2022

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A5_600	Omogeneizzazione della parte informatica dei centri TAO, Riunioni di rete con referenti di UO. N° riunioni da effettuare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	VERBALE INCONTRI DA INVIARE IN PDF AL DIRETTOR DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/12/2022
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	A partire dal 01/07/2022
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	16	26,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-I - Uoc Medicina Interna - SO Montepulciano	AZ_B3_090	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio per la rete di ecografia vascolare da inserire nel piano formativo del prossimo anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Inviare il progetto al Direttore di Dipartimento entro il 31/10/2022. Progetto da inserire nel PAF 2023.
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	53	58,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	75,2	83,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.476	<=	70.621	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	80,53	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	73,06	76,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	54	>=	37,8	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,1	<=	9,66	93,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	150	>=	179	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	36	<=	32	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B1_142	% dei pazienti con rimozione in appropriatezza del catetere vescicale inserito in Pronto Soccorso entro 3 giorni dal ricovero su totale dei pazienti portatori di catetere inserito in PS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	30	>=	48,5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	A partire dal II Semestre con verifica di 20 cartelle/mese
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_C1_630	Stesura di un documento per la realizzazione di percorso strutturato per la valutazione del rischio cardiovascolare dei pazienti Diabetici di prima diagnosi che afferiscono all'ambulatorio Diabetologico in carico alla Medicina Interna. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	documento (datato e firmato) da inviare in pdf entro il 31/10/2022 al Direttore di Dipartimento
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.915	<=	5.457	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	75.232	<=	72.758	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_A5_535	N. incontri tra i referenti degli ambulatori diabetologici afferenti alle UU.OO. di Medicina Interna.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Inviare i verbali degli incontri al Direttore di Dipartimento entro il 30/11/2022
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-J - Uoc Medicina Interna - SO Orbetello	AZ_B3_092	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio sulle problematiche diabetologiche in medicina interna. da inserire nel piano formativo aziendale del prossimo anno.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inserire nel PAF 2023. DA INVIARE IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIEMNTO ENTRO IL 31/10/2022
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	75,2	83,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.409	<=	8.327	87,61	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	20,51	68,37	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	13,08	13,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	60	>=	30	50,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	7,8	<=	9,42	72,07	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	640	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	54	<=	80	51,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_A1_076	Realizzazione letti High Care intra UOC. N° posti letto da istituire	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2	>=	2	100,00	Direttore Presidio Ospedaliero	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.386	<=	1.032	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.630	<=	7.119	73,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-K - Uoc Medicina Interna - SO Pitigliano	AZ_C1_665	Stesura documento "percorso interazione ospedale - cure intermedie",	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO. DA INVIARE IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/10/2022
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	39	43,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	75,3	83,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	212.365	<=	192.263	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	17,29	57,63	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	70,19	73,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	40	>=	24,5	61,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	9,5	<=	9,92	96,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	130	>=	104	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	45	<=	49	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_C1_629	Stesura PDTA interno per la gestione della sepsi in medicina interna. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	da inviare in pdf al Direttore di Dipartimento entro il 31/10/2022.
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.057	<=	23.252	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	38,97	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	219.291	<=	224.239	97,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	697,42	>=	15.278	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	375,22	>=	3.939	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A1_076a	% dei pazienti ricoverati nei letti di high care rispetto al totale dei dimessi dalla U.O.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10	>=	6,25	62,50	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-L - Uoc Medicina Interna - PO Valdarno	AZ_A2_101c	Apertura ambulatorio dedicato allo scompenso cardiaco (1° visita non ad uso esclusivo e visita di controllo ad uso esclusivo)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.931	<=	42.592	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	75,93	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	55	>=	58,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	8,05	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,4	<=	8,23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	8	13,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	35	<=	34	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B2_121a	Appropriatezza e sicurezza delle cure, ricognizione e riconciliazione terapeutica: lettere di dimissione in cui sono riportate le motivazioni che hanno portato alla sospensione di un farmaco, modificazione posologica o nuova introduzione / totale lettere di dimissione valutate	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	70	>=	93,75	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Campione mensile delle cartelle cliniche valutate per la qualità (campione mensile di circa 20 cartelle). A partire dal II Semestre.
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.846	<=	9.169	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	33,84	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.673	<=	36.254	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	288,85	>=	3.462	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	159,34	>=	2.176	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_A2_363	Istituzione agenda per visita geriatrica (1° visita e controllo)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_C1_666	Stesura di un protocollo per la gestione del delirium iper/ipocinetico all' interno della UOC.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	DA INVIARE IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 30/11/2022
026-M - Uoc Medicina Interna - SO S. Sepolcro	AZ_C1_534c	Procedura interdepartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	68,2	75,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.956	<=	2.932	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_320	Istituzione agenda ad uso esclusivo per visite di controllo dedicata a pazienti long covid.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_614	Stesura protocollo di follow-up per i pazienti long-COVID. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	45	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
026-O - Uosd Medicina Respiratoria - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_359	Istituire per ambulatorio di Medicina Respiratoria agenda per prima visita e controllo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	76,08	84,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD (dato a livello provinciale - visita reumatologica)
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	81.293	<=	62.207	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A2_292	Apertura agenda (1° visita e visita di controllo.) per ambulatorio reumatologico afferente all'UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Nottola nell'ambito della Rete Reumatologica Asl Sud Est Toscana. . Produzione di documento. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_C1_608	Redazione PDTAS fibromialgia. Redazione e pubblicazione PDTAS	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	da inviare entro 31/10/2022 al Direttore di Dipartimento in pdf
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.431	<=	2.389	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	10,11	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	280	>=	354	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	si considera il numero complessivo di televisite di Reumatologia in ambito aziendale
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.617.500	<=	2.864.209	90,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	866.651,71	>=	237.849	63,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	21.845,07	>=	48.217	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A5_433	N. riunioni con UU.OO. afferenti alla Rete Reumatologica.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	INVIARE VERBALE DEGLI INCONTRI IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/12/2022
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_A5_368e	Messa in rete degli ambulatori reumatologici della provincia di Grosseto. Presenza di unca cartella clinica elettronica all'interno di ogni ambulatorio della provincia di Grosseto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	66	>=			Resp.le Innovazione e Sviluppo dei processi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo Sterlizzato

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
071-A - Uosd Medicina Interna Ad Indirizzo Reumatologico - SO Arezzo	AZ_B3_088	Elaborazione di una proposta per progetto formativo obbligatorio per la rete reumatologica da inserire nel piano formativo aziendale del prossimo anno	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	42	46,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	119.840	<=	145.524	78,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	200	>=	121	60,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_C1_605	Revisione ed adeguamento alle necessità della rete dell'autorizzazione al trattamento dei dati. Produzione di n° 1 documento sull'autorizzazione al trattamento dei dati	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Nutrizione Clinica	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_C1_606	Procedura sulla gestione della Nutrizione Enterale Domiciliare e diffusione della guida da consegnare al care giver.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Nutrizione Clinica	Tipo Documentale	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022.

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_C1_616	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Dietista. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_B1_154a	% di presenze della scheda MUST nelle cartelle cliniche delle UUOO di Medicina interna	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	50	>=	96,66	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Invio da parte delle UU.OO che hanno adottato la scheda al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.812	<=	1.188	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	420	<=	613	54,13	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_A2_360	Apertura di agenda (1° visita e controllo) per la visita di nutrizione clinica.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nello S.O. di Massa Marittima
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_A2_360a	Apertura di agende per ambulatorio nutrizione clinica per disturbi del comportamento alimentare (1° visita e visita di controllo).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Presso Casa Mora
ZD_NUT - Uosd Nutrizione Clinica	AZ_A9_030	Mantenimento attività di Nutrizione enterale . GG	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	150.000	>=	133.559	89,04	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	obiettivo ricavato da piattaforma LIFE WEB
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	87	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	286.632	<=	254.981	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	50,22	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	72,75	76,58	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	19	>=	28,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,8	<=	7,74	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	33	>=	121	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	28	<=	28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami , con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico,cardioneurosvcolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_A2_337	Incremento terapia antibiotica infusivi ambulatoriale/domiciliare, pazienti che dovendo proseguire terapia antibiotica infusiva saranno programmati o come somministrazione ambulatoriale (presso Malattie Infettive) o domiciliare (ADI), N° pazienti dimessi con terapia antibiotica infusiva,	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	25	>=	60	100,00	Resp.le AD Malattie Infettive	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	72.047	<=	52.127	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	19,66	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_C1_380a	Revisione documento sulla Stewardship antifungina. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.113.853	<=	3.182.750	97,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5.479,98	>=	16.572	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.942,01	>=	-11.230	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.769,63	>=	-1.441	9,29	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.152,26	>=	-2.053	2,31	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
024-A - Uoc Malattie Infettive - SO Arezzo	AZ_D2_125	Appropriatezza prescrittiva farmaci HIV. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	206.569,35	>=	209.310	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	42	46,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	45	50,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	145.518	<=	124.019	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	13,58	45,27	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	27	>=	25,4	94,07	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10,7	<=	9,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	548	>=	1.054	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	28	<=	25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_A2_321	Implementazione e/o mantenimento del numero di pazienti in trattamento antibiotico ambulatoriale rispetto all'anno precedente in modo da ridurre la degenza e i ricoveri laddove sia possibile trattare i pazienti in questo regime .	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14	>=	15	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami , con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico,cardioneurosvacolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_C1_633	Redazione procedura Aziendale "Prevenzione e controllo delle infezioni del sito chirurgico in Chirurgia Ortopedica". Redazione condivisa con gruppo di lavoro e pubblicazione procedura.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=			Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo sterilizzato. Documento redatto anno 2021 e erroneamente riproposto
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.573	<=	24.271	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_C1_380a	Revisione documento sulla Stewardship antifungina. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.658.609	<=	2.768.237	95,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	2.185,34	>=	16.090	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.703,61	>=	-42.305	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5.621,17	>=	13.356	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	9.609,18	>=	26.240	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
024-B - Uoc Malattie Infettive - SO Grosseto	AZ_D2_125	Appropriatezza prescrittiva farmaci HIV. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	211.022	>=	222.541	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76	84,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	37	41,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.026.106	<=	899.916	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	15	>=	40,25	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	87,92	92,55	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	35	>=	20	57,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Tale obiettivo è da calcolare solo per i ricoverati direttamente presso la UOC di Nefrologia e non sui pazienti trasferiti dalle altre UOC
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,02	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	13,2	<=	12,16	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	500	>=	436	87,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	93	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.493	<=	14.729	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,18	16,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	625.074	<=	612.953	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	199,37	>=	-1.825	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	663,41	>=	1.901	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-B - Uoc Nefrologia e Dialisi - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	14.692,24	>=	65.616	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	71	78,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	610.544	<=	532.227	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	40,2	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	25	>=	31,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Tale obiettivo è da calcolare solo per i ricoverati direttamente presso la UOC di Nefrologia e non sui pazienti trasferiti dalle altre UOC
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	12	<=	10,77	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	132	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.174	<=	19.337	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	80	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.329.840	<=	1.311.161	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	594,8	>=	5.367	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	281,48	>=	2.138	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-E - Uoc Nefrologia e Dialisi - SO Grosseto - SO Casteldelpiano	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	38.487,35	>=	75.068	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	314.081	<=	279.239	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	22	>=	20	90,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_198	Biopsia renale: N. Biopsie renali eseguite / N. pazienti eligibili alla biopsia renale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Previo acquisto di ecografo da utilizzare anche per la puntura delle fistole arterovenose epr dialisi, per il monitoraggio del rene trapiantato, per l'ecografia renale in corso di insufficienza renale acuta, per il doppler delle arterie renali. Obiettivo sterilizzato (vedi nota).
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_150	Recepimento nei protocolli di reparto riguardanti l'immissione in lista ed il follow-up post trapianto dei protocolli del perrcorso di trapianto renale regionale. N. protocolli da implementare/ N. protocolli implementati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.320	<=	2.876	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,68	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-F - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	173.043	<=	181.663	95,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	209.629	<=	193.820	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	170	>=	178	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.371	<=	1.557	86,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-G - Uosd Nefrologia e Dialisi - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	117.120	<=	106.684	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	238.103	<=	231.867	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	32	>=	153	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.250	<=	2.407	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	38,34	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-H - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	116.656	<=	121.555	95,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	308.572	<=	264.269	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_B2_167	Completamento vaccinazione epatite B nei pazienti dializzati e aggiunta vaccinazione antitetanica. % pazienti con vaccinazione HBV+Tetanoso su totale pazienti dializzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	97,22	97,22	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	22	>=	34	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.334	<=	6.165	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,16	36,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-I - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	138.508	<=	146.221	94,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	81.222	<=	77.369	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_141	Monitoraggio dello stato nutrizionale dei pazienti incidenti in Emodialisi. % schede compilate su totale pazienti incedenti in emodialisi.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	705	<=	651	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_C1_234a	Percorso assistenziale dietetico nutrizionale nel paziente nefrologico. N° pazienti in IRC con terepia dietetico nutrizionale personalizzata / N° pazienti in IRC con richiesta di valutazione dietetica %	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	80	>=	10	12,50	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
029-J - Uosd Nefrologia e Dialisi - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	65.259	<=	57.004	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	65	72,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD, per residenti intetra provincia di Arezzo
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.315	<=	22.038	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	91,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	96,55	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	9,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	23,8	<=	23,76	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	60	<=	49	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A1_053a	Degenza media Ospedaliera Cod. 56 Ictus.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	19,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_A2_317	Presa in carico riabilitativa continuità ospedale/territorio. % di pazienti presi in carico per i quali è stato definito il percorso riabilitativo alla dimissione dal cod 56.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.989	<=	3.745	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	7,26	54,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
056-A - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.779	<=	24.543	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	91,8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	44.919	<=	44.748	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	40,95	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	13,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	26	<=	18,33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A2_317	Presa in carico riabilitativa continuità ospedale/territorio. % di pazienti presi in carico per i quali è stato definito il percorso riabilitativo alla dimissione dal cod 56.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.300	<=	4.776	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	66.275	<=	61.150	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A1_053a	Degenza media Ospedaliera Cod. 56 Ictus.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-B - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Grossetana	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	84	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterlizzato per inconsistenza dei dati
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterlizzato per inconsistenza dei dati
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	89,5	99,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.211	<=	1.648	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	7,69	25,63	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	76,92	80,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	12,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	20,3	<=	21,23	95,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	38	>=	38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A1_053a	Degenza media Ospedaliera Cod. 56 Ictus.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	19,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_A2_317	Presa in carico riabilitativa continuità ospedale/territorio. % di pazienti presi in carico per i quali è stato definito il percorso riabilitativo alla dimissione dal cod 56.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.197	<=	2.046	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	10,17	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
056-C - Uoc Recupero E Rieducazione Funzionale - Area provinciale Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.045	<=	2.691	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	620	<=	81	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,05	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	130	>=	163	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_A9_135a	Visite domiciliari rispetto anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	249	<=	212	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Attuazione della procedura per lo svolgimento appropriato delle visite domiciliari. ridurre di 1/10 le visite domiciliari rispetto al 2021
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	427	<=	222	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.680	<=	13.001	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_C1_469a	% di televisite effettuate a pazienti dementi rispetto al numero totale di visite di controllo	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	25	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_A9_135b	Appropriatezza visite domiciliari. % di richieste di visite domiciliari sul n° totale di visite domiciliari effettuate per appropriatezza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	93	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
021-C - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Senese	AZ_D1_012b	Distribuzione Diretta: % pazienti con distribuzione diretta rispetto il totale dei pazienti trattati (in regime di ricovero o ambulatoriale)	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1	>=	7,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	101.195	<=	97.324	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	50,74	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,56	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	40	>=	16,2	40,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10	<=	11,37	86,30	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	240	>=	113	47,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	50	<=	71	58,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_C1_626	Redarre protocollo assistenziale finalizzato alla presa in carico del paziente ospedalizzato affetto da delirium. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.520	<=	6.660	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	29,62	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	106.189	<=	107.233	99,02	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	332,3	>=	3.595	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	713,66	>=	9.758	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_C1_467a	% di dimessi da UO in RSA per i quali entro 15 gg dalla dimissione è stata effettuata almeno n° 1 televisita.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO TRAMITE TENUTA DI UN REGISTRO DI REPARTO
021-D - Uoc Geriatria - PPOO Area provinciale Aretina	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.694	<=	12.434	93,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	18,37	61,23	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	92,99	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	40	>=	11	27,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,49	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	10,5	<=	9,99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	306	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	60	<=	63	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A5_558	Utilizzo Applicazione Piani Terapeutici della Regione Toscana per i piani terapeutici prescritti per disturbi cognitivi invece che l'utilizzo di piani terapeutici cartacei al fine della centralizzazione del sistema prescrittivo e miglior controllo flusso dati. % di piani terapeutici prescritti con applicazione regionale sul totale dei piani terapeutici.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	90	>=	99,84	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.075	<=	1.126	95,26	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	39.393	<=	40.781	96,48	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-E - Uosd Geriatria - PPOO Area provinciale Grossetana	AZ_A2_358	Modalità di acceso al codice 56. % di pazienti che accedono con una segnalazione da parte delle UOC di ortopedia	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,74	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	SEGNALAZIONE DA PARTE DELLE UUOCC ORTOPEDIA AREA PROVINCIALE GROSSETANA
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_A2_298	Istituzione agenda riservata per visite di controllo per follow up pazienti geriatrici operati di frattura al femore.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_D1_012b	Distribuzione Diretta: % pazienti con distribuzione diretta rispetto il totale dei pazienti trattati (in regime di ricovero o ambulatoriale)	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi		>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato per mancata rilevazione del dato

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_C1_141	Stesura documento su mission di struttura, % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	STESURA DOCUMENTO DI MISSION DELL'UOSD ORTOGERIATRIA S.O. GROSSETO, INVIO DEL DOCUMENTO IN PDF AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO IL 31/10/2022
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_A2_278b	Istituzione ambulatorio per la terapia anticoagulante ortogeriatrica che preveda agenda CUP prima visita e agenda ad uso esclusivo per controlli.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
021-F - Uosd Ortogeriatria - SO Grosseto	AZ_C1_555a	Identificazione pazienti operati con frattura di femore con valutazione ortogeriatrica e dimessi con sdo di delirium.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	RIF. OBT 2021 AZ_C1_555 Stesura Linea Guida Prevenzione e gestione del delirium nei pazienti con frattura di femore. TENUTA DI UN REGISTRO
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	62,9	69,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	94.834	<=	94.900	99,93	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,24	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	332	>=	63	18,98	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_085a	Rilevazione del possesso di modulo per il i consenso informato aziendale dagli utenti "esterni" che si presentano per eseguire esami endoscopici. % N°utenti esterni in possesso di modulo per il consenso informato aziendale / N°totale utenti "esterni" presentati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	29,45	42,07	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Rilevazione esami effettuati per utenti "esterni" su programma di refertazione SILVERIS
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_347	Esecuzione di attività pomeridiana di endoscopia digestiva in orario istituzionale. N. esami endoscopici annui in orario pomeridiano.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	104	>=	304	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	26 pomeriggi / anno (4 esami /pomeriggio) AGENDA SILVERIS
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.043	<=	1.659	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,91	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio
058-B - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.517	<=	7.458	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	1	33,33	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	69,2	76,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	36.673	<=	37.058	98,95	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_A2_291	Incremento attività ambulatoriale. N. visite annue.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	400	>=	448	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	3	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	976	<=	923	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.137	<=	16.733	72,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
058-C - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Montepulciano	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.410,6	>=	2.329	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	33	36,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,8	86,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,02	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-D - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO a partire da luglio
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	88	97,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	52	57,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,5	86,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	318.343	<=	309.255	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,21	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	2	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'obiettivo è l'incremento rispetto all'anno 2021
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_A2_302	Inizio attività di coledocoscopia con Spy glass. N. di procedure effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.105	<=	4.615	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO a partire da luglio
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	138.264	<=	162.328	82,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D2_119	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	18.837,54	>=	-24.716	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
058-G - Uoc Gastroenterologia Ed Endoscopia Digestiva - SO Grosseto	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	50.738,38	>=	26.824	76,43	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	73	81,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	73,3	81,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.363	<=	12.050	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	907	<=	583	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	907	<=	491	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-H - Uosd Endoscopia Digestiva Ed Interventistica - SO Abbadia S. Salvatore - SO Casteldelpiano	AZ_B2_146	Adozione della cartella ambulatoriale integrata servizi di endoscopia presso l'ambulatorio di endoscopia. N. cartelle ambulatoriali integrate su N. prestazioni totali ambulatoriali di endoscopia.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Monitoraggio: % di referti endoscopici corredati dalla cartella integrata rispetto al totale dei referti, dal 31/5 in poi
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,2	85,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	70.894	<=	67.058	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_A2_192b	Incremento % delle prestazioni endoscopiche rispetto all'anno precedente. N° prestazioni erogate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	2.501	>=	1.854	74,13	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.818	<=	1.989	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	7,08	58,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUJOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO a partire da luglio
058-I - Uosd Endoscopia Digestiva, Interventistica e d'Urgenza - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.102	<=	2.305	90,35	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	104.829	<=	90.572	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_B1_120	Corretta compilazione dei nuovi modelli di consenso per posizionamento PEG. % modelli di consenso correttamente compilati su totale modelli di consenso.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.008	<=	3.179	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-J - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro - SO Cortona	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.338	<=	5.519	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77,6	86,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_B1_125	Ottenimento consenso informato per esecuzione esami di colonscopia. % di consensi informati ottenuti su totale esami eseguiti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	82	>=	89	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-K - Uosd Endoscopia Digestiva e Interventistica - SO Massa Marittima	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	85	94,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	30	33,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	80,02	88,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	469.288	<=	436.358	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	32,2	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese succesivo.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	95	>=	99,19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,27	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_A2_297	Attivazione di un percorso di endoscopia digestiva pediatrica in elezione in collaborazione con la UOC di pediatria di Arezzo. N° esami eseguiti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	>=	13	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	8,3	<=	7,29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	25	>=	31	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.981	<=	13.423	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	17,64	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_B2_190	Gestione informazione e consenso prestazioni diagnostico - terapeutiche di endoscopia digestiva. Moduli di consenso non correttamente compilati / Totale esami effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	5	<=	4,3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	a partire da luglio

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.230.462	<=	1.270.320	96,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D2_119	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	142.067,92	>=	-125.866	5,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	194.478,01	>=	39.611	60,18	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
058-L - Uoc Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva - SO Arezzo	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	36.404,05	>=	4.426	56,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	76	89,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	207.773	<=	318.429	46,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	30	>=	54,76	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_AT1_042	Azione di filtro sulle visite con priorità breve concordata con i medici di famiglia, tramite consulto per email, teleconsulto. Procedura concordata tra l'oncoematologia e i medici di famiglia	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.368	<=	12.797	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	12,04	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	15	>=	25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_B2_188	Gestione farmaci antitumorali in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.412.215	<=	8.324.789	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	105,43	>=	-4.990	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	3.133,08	>=	38.514	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.860,5	>=	1.948	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.233,34	>=	18.186	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
018-A - Uosd Ematologia - SO Arezzo	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	593.024,6	>=	2.939.801	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	84	98,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.442	<=	37.194	92,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_A2_335	Numero di Prime visite prenotate attraverso applicativo CUP sul numero totale delle prime visite erogate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_A2_336	Attivazione del Dietista/Nutrizionista in base al risultato (Score 1 o 2) della scheda MUST. N° cartelle di Day Hospital aperte con scheda MUST compilata sul N° di attivazione della valutazione dietetica/nutrizionale in base al risultato della scheda MUST (score 1 o 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.335	<=	4.341	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_B2_188	Gestione farmaci antitblastici in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.963.607	<=	2.997.949	98,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
064-A - Uosd Oncologia Medica - PO Valdarno	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	218.993,41	>=	-157.646	14,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	66	77,65	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	38	44,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	216.707	<=	153.836	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B2_169	Aggiornamento Schemi di Terapia Oncologica nel programma elettronico di gestione dei farmaci oncologici e utilizzo degli stessi nell'attività di Day Hospital. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B2_170	Avvio nuovo programma per la gestione dei farmaci antiblastici in Day Hospital.% di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.316	<=	22.902	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	19,97	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B2_188	Gestione farmaci antiblastici in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.514.761	<=	10.757.068	97,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-B - Uoc Oncologia Medica - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	849.442,09	>=	317.782	68,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	50	58,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	61	71,76	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,5	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	144.599	<=	159.773	89,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_183	Ordine nelle 4 sezioni della Cartella Clinica Oncologica Cartacea. % di Nuove Cartelle cliniche nelle quali è rispettato l'ordine delle 4 sezioni: A) Anamnesi e Diagnosi; B) Diario clinico e Lettere GOM, Lettere di Follow-up in cronologia; C) Referti Esami Istologici e prolilo biologico; D) Dumentazione varia in cronologia (Referti radiologici, Referti Visite specialistiche, Referti endoscopici, Lettere di dimissione da ricovero ordinario, Consulti esterni, Esami di laboratorio, ecc)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	97	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.123	<=	15.502	60,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_B2_188	Gestione farmaci antitumorali in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.309.838	<=	9.574.188	97,16	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_119	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	538,22	>=	2.589	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_117	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	3.917,67	>=	7.965	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-D - Uoc Oncologia Medica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	722.792,48	>=	38.821	52,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	71	83,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	94,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55.648	<=	77.963	59,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_A2_230a	Implementazione ambulatorio di medicina complementare a supporto dei pazienti oncologici. Relazione sull'attività del gruppo medicina complementare.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.301	<=	5.528	95,72	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,59	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_B2_188	Gestione farmaci antitumorali in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.202.680	<=	4.271.639	98,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
064-F - Uoc Oncologia Medica - PO Alta Valdelsa e territorio senese	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	344.476,89	>=	155.466	72,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	90	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	92,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.374	<=	43.191	77,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_389a	Attivazione di un ambulatorio di psiconcoologia dedicato ai pazienti della Struttura. Stesura relazione attivazione ambulatorio	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.300	<=	4.292	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B2_188	Gestione farmaci antiblastici in sicurezza. N° personale sanitario formato sul totale afferente alla struttura %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.135.588	<=	2.355.979	89,68	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
064-G - Uosd Oncologia Medica - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	156.433,13	>=	- 290.373	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	74	87,06	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	86	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.928	<=	31.881	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_C1_600	Elaborazione di un documento che fissi le priorità dei trattamenti radianti in funzione della gestione trasparente della lista di programmazione. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.533	<=	6.532	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	352.661	<=	364.718	96,58	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	114,91	>=	1.401	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
070-A - Uoc Radioterapia - SO Arezzo - PO Valdarno	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	28.319,04	>=	6.102	60,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	18	21,18	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	85	>=	3	3,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.616	<=	3.806	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_A2_003a	Tumore alla mammella: % pazienti con trattamento radioterapico entro 20 settimane dall'ultimo intervento (senza chemio), come da PDTA Regione Toscana	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	61	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_C1_637	Produzione di procedure relative ai trattamenti stereotassici per lesioni polmonari: TC di simulazione, Planning, verifiche con CB4D, strategie di controllo dei movimenti intrafraction. Produzione di un documento condiviso fra Medici, Fisici e Tecnici con descrizione della procedure.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Radioterapia	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_C1_639	Migliore adesione ai trattamenti e maggiore consapevolezza delle problematiche da parte di pazienti e familiari (ridurre i contenziosi Aziendali). N° di moduli informativi per l'utenza. revisionati/ realizzati	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.477	<=	2.081	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.653	<=	20.206	91,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
070-B - Uoc Radioterapia - SO Grosseto	AZ_D2_122	Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	1.276,75	>=	-3.630	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	In allegato le molecole oggetto dell'azione
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	234.420	<=	223.764	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_A2_010d	% di refertazione biopsie endoscopiche entro 8 giorni lavorativi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	77,4	96,75	Resp.le AD Anatomia Patologica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.705	<=	12.688	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,56	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
003-A - Uoc Anatomia Patologica - SO Arezzo	AZ_A2_351	Procedura Aziendale Invio e refertazione vetrini tra le UU.OO Anatomia Patologica. N°casi inviati / N° referti completati %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo Sterilizzato.
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	239.309	<=	232.667	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Anatomia Patologica
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_A2_010d	% di refertazione biopsie endoscopiche entro 8 giorni lavorativi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	60	75,00	Resp.le AD Anatomia Patologica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.546	<=	11.893	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_A2_351	Procedura Aziendale Invio e refertazione vetrini tra le UU.OO Anatomia Patologica. N°casi inviati / N° referti completati %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
003-B - Uoc Anatomia Patologica - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.953	<=	1.750	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	87	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	82	91,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	28.082	<=	22.508	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_A2_334	Garantire prime visite , relative al metoabolismo fosfo-calcico, di pazienti oncologici (k mammella e k prostata in terapia ormonale) e di colopro che risultano candidati a terapie radiometaboliche (visite pretrattamento), pazienti oncologici che assumono inibitori dell'aromatasi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	120	>=	166	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	N° 4 visite da effettuaree il mercoledì mattina prima dei controlli presso ambulatorio mediicna nucleare.
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.622	<=	4.274	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	21,62	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
061-A - Uosd Medicina Nucleare - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	565.040	<=	588.566	95,84	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	56	62,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le specifiche prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD (dato a livello provinciale)
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-A - Uosd Neuroradiologia - SO Arezzo	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	80	88,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	20	22,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	60.403	<=	53.852	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	90,1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	92,75	92,75	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_A2_305	Percorso dedicato alla patologia correlata SARS-CoV-2 in diagnostica TC .Creazione di specifica risorsa/agenda settimanale su area globale CUP 2.0 dedicata ad esami TC TORACE ad ALTA RISOLUZIONE per lo studio della patologia correlata COVID19. Creazione n ° nuova risorsa/agenda su sistemi di prenotazione CUP 2.0	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Prenotazione e Pagamento Prestazioni	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Offerta nuovi spazi prenotabili su sistemi CUP 2.0 per esami TC TORACE ALTA RISOLUZIONE riservati allo studio della patologia correlata SARS-CoV2
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_A2_306	Protocollo sorveglianza sanitaria per il tumore al polmone da esposizione ad amianto in diagnostica TC. Creazione di percorso organizzativo-diagnostico per la diagnosi precoce del tumore al polmone da esposizione ad amianto in diagnostica TC: configurazione nuova agenda/risorsa su sistemi di prenotazione CUP 2.0 per la programmazione di esami TC TORACE ALTA RISOLUZIONE selezionati dagli ambulatori PISLL di zona	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Prenotazione e Pagamento Prestazioni	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.397	<=	20.759	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6,45	71,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-H - Uoc Radiologia - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100.000	<=	125.584	74,42	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	412.737	<=	422.199	97,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,06	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	0	<=	0	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_C1_640	Procedura operativa per il trattamento delle ernie discali lombari mediante utilizzo di laser freddo sotto guida TC,	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO.
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_C1_641	Procedura operativa esecuzione di TC a bassa dose radiante ed a bassa dose di contrasto in pazienti sottoposti a trattamento di esclusione di aneurisma dell'aorta addominale mediante EVAR,	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO.
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.639	<=	2.201	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-K - Uosd Radiologia vascolare e interventistica - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.314	<=	14.668	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	97,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni specifiche previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD (dato a livello provinciale)
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.514	<=	50.057	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	96,77	96,77	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore aziendale
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_318	Inserimento graduale di III lettore mammografia di screening. N. lettura esami di screening.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1.500	>=	4.119	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_318a	Inserimento graduale di III lettore mammografia di screening. N. approfondimenti diagnostici di II livello.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	343	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_A2_210	Mammografia con mezzo di contrasto: incremento rispetto anno precedente. N. esami.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	35	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.139	<=	3.775	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	47	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo sterilizzato (vedi nota)
069-M - Uoc Diagnostica Senologica - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	799	<=	977	77,70	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	84	93,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	71,3	79,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	167.279	<=	161.151	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	86,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	con particolare riferimento alle richieste di esami diagnostici per macchine pesanti (TAC ed RM).
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	84.406	<=	68.991	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Ricomprendere anche i consumi della Neuroradiologia 069- A che non utilizza centro di costo specifico
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-O - Uoc Radiologia - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	359.100	<=	341.972	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	89	98,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.318	<=	11.164	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	0	<=	0	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_B1_095	Tempi di refertazione su RIS delle scintigrafie con iofluopano 123-I nelle le malattie degenerative del sistema nigro-striatale. Giorni di refertazione su sistema RIS.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	5	<=	3	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.331	<=	3.496	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,33	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
061-B - Uosd Medicina Nucleare - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	251.385	<=	270.120	92,55	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	21	23,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	27	30,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le specifiche prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD (dato a livello provinciale)
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	125.568	<=	128.689	97,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,08	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_A2_294	Incremento dell'attività interventistica vertebrale con particolare riguardo alle nuove metodiche di trattamento del dolore (trattamento con laser per la patologia discale erniaria, vertebroplastiche ,cifoplastiche ecc). N. procedure al mese.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	3	>=	23	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B1_152	Migliorare la qualità delle prescrizioni mediante un monitoraggio continuo delle stesse al fine di ridurre il più possibile il numero di esami RM inappropriatamente richiesti ed eseguiti. % di richieste appropriate su totale richieste.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	50	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.167	<=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-B - Uosd Neuroradiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.365	<=	34.966	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	38	42,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	74,9	83,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.839	<=	2.625	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	105,62	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.939	<=	3.369	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	16	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-C - Uoc Radiologia - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.000	<=	5.438	91,24	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	70	77,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	67	74,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	79,2	88,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.118	<=	9.372	97,21	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_254	Mantenimento N. esami TC rispetto anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	4.574	>=	4.261	93,16	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	esami per esterni fonte SPA
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	95,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	105,62	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.843	<=	4.776	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-F - Uosd Radiologia - SO Massa Marittima	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.000	<=	16.328	97,95	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	78,2	86,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	102.989	<=	102.670	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,04	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	78,3	97,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	105,62	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	46.742	<=	41.261	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-G - Uoc Radiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	304.951	<=	305.954	99,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	69,9	77,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.639	<=	16.685	93,31	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,02	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,4	93,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	102,12	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.552	<=	12.977	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-I - Uoc Radiologia - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	33.019	<=	30.620	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	907.652	<=	904.886	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	0	<=	0	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_A2_344	N. Embolizzazione arterie gastrointestinali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	20	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.410	<=	2.289	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-L - Uoc Radiologia vascolare e interventistica - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	29.536	<=	31.352	93,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	97,46	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni specifiche previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD (dato a livello provinciale)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.405	<=	56.005	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	105,62	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12	<=	6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_B1_209	Trasporto - Presa in carico. Riconsegna dei pazienti in radiologia. N° pazienti correttamente inseriti / N° pazienti effettuati %	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_A2_353	N° procedure di mammografia con il mezzo di contrasto (CESM)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	8	>=	20	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
069-N - Uosd Diagnostica Senologica - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	600	<=	698	83,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	44	48,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,4	94,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	43.805	<=	41.207	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,01	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	74,6	93,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	114,16	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	29.220	<=	23.232	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,12	17,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
069-E - Uoc Radiologia - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	90.000	<=	91.294	98,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	83	92,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Numero esiguo di prescrizioni
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	85,5	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.528	<=	32.704	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_005	Traumatologia: % operati entro 48 ore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	80	>=	81,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_132	Incontro con i MMG con riferimento alla propria AFT di pertinenza territoriale allo scopo di ridurre la incidenza delle richieste mediche inappropriate. N. di richieste inappropriate ricevute < rispetto anno precedente	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Direttore Dipartimento Diagnostica per Immagini	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	99,29	99,29	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	15.658	<=	13.607	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	23,47	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
069-P - Uoc Radiologia - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	81.528	<=	70.587	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	400.937	<=	350.313	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_C1_472	Definizione nuove procedure e Istruzioni Operative per l'esecuzione delle sostanze di abuso in materiali biologici diversi (saliva, cheratina etc.) e loro conferme in LC-MS in collaborazione i SERT. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Documentale	L'obiettivo si ritiene completamente raggiunto per mancata fornitura della strumentazione da parte di Estar

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_C1_472a	Definizione nuove procedure e Istruzioni Operative per l'esecuzione delle sostanze di abuso in materiali biologici diversi (saliva, cheratina etc.) e loro conferme in LC-MS in collaborazione i SERT. Messa a punto dei test e % di realizzazione di attivazione delle tipologie proposte e per i materiali indicati.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	L'obiettivo si ritiene completamente raggiunto per mancata fornitura della strumentazione da parte di Estar
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.671	<=	4.813	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	83,33	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
042-B - Uosd Tossicologia in integrazione con area Medicina Legale - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.054.910	<=	949.884	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,7	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,5	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_307	Introduzione di nuova diagnostica: esecuzione degli spermioigrammi per il servizio PMA , utenti esterni e interni. N. spermioigrammi refertati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	40	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_A2_310	Introduzione del pannello di esami da eseguire in gravidanza come da libretto Regione Toscana, attualmente eseguiti da altra azienda, a completamento di quelli già effettuati. Introduzione ed esecuzione delle diagnostiche nella propria struttura e comunicazione di inizio attività alle strutture coinvolte con dettaglio sul tipo di esame e data di inizio. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_114	Aumentare la tracciabilità degli esami eseguiti da altri laboratori. N. esami inviati ad altri laboratori per cui è stata creata l'accettazione su N. totale esami inviati ad altri laboratori.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	50	>=	69,62	100,00	Resp.le AD Medicina Di Laboratorio	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Modifica organizzativa al fine di includere i campioni, destinati a diagnostiche eseguite presso l'AOUS-Laboratorio Centralizzato, nella nostra fase preanalitica. I campioni verranno indirizzati dai punti prelievo, anzichè direttamente al laboratorio finale, al laboratorio del P.O. Campostaggia, come tappa intermedia. In quest'ultimo laboratorio, verrà eseguito il checkin provetta e i campioni inviati al laboratorio esecutore. N° campioni checkinati Elsa/N° campioni checkinati Siena
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.807	<=	3.835	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,77	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-B - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.953	<=	5.020	73,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.763.862	<=	5.256.525	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	99,2	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	94,4	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	B5.3.1	Estensione corretta dello screening colorettales	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100,96	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore aziendale
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B1_114	Aumentare la tracciabilità degli esami eseguiti da altri laboratori. N. esami inviati ad altri laboratori per cui è stata creata l'accettazione su N. totale esami inviati ad altri laboratori.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	75	>=	82	100,00	Resp.le AD Medicina Di Laboratorio	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B1_140	N. riunioni di struttura per valutare i risultati delle VEQ.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.282	<=	13.819	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,17	16,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-C - Uoc Analisi Chimico Cliniche - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.010	<=	12.087	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	634.060	<=	560.454	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	94,8	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_A2_341	Errore Totale Analitico per Glucosio < 6.9% (come da linee guida). N° controlli glucosio >6.9 %/ N° controlli glucosio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	10	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.720	<=	1.740	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,65	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-D - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.547.519	<=	1.527.710	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_289	Esecuzione del test di screenig per CMV con test molecolari sui neonati. % di richieste di CMV neonatale evase su richieste totali di CMV neonatale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_130	Screening del colon retto della provincia di Siena: % Dispositivi per ricerca SO nelle feci associati alle lettere di invito degli utenti dal laboratorio su totale dei dispositivi programmati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Screening	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	98,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.707	<=	5.321	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-E - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.320	<=	62	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.880.438	<=	7.039.002	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	99,7	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	97,7	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B1_114	Aumentare la tracciabilità degli esami eseguiti da altri laboratori. N. esami inviati ad altri laboratori per cui è stata creata l'accettazione su N. totale esami inviati ad altri laboratori.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	70	>=	50	71,43	Resp.le AD Medicina Di Laboratorio	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	B5.3.1	Estensione corretta dello screening colorettaale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100,96	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore aziendale
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	66.260	<=	43.578	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	34,14	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-F - Uoc Analisi Chimico Cliniche - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.450	<=	4.078	81,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.502	<=	5.940	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B2_181	Sorveglianza microbiologica dell'Ospedale di Abbadia San Salvatore. N° delle sale operatorie campionate/ N° delle sale operatorie presenti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B2_052a	Sorveglianza microbiologica adesione corretta pratica igiene mani, nei PP.OO. Sede Operativa di Grosseto. N° operatori campionati/ N° operatori presenti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B2_182	Sorveglianza microbiologica dei microrganismi CRE Area Medica, nei PP.OO. Sede Operativa di Grosseto. N° strutture monitorate / N° strutture programmate	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	261	<=	377	55,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-J - Uosd Laboratorio di sorveglianza microbiologica delle strutture sanitarie aziendali	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	360.313	<=	336.788	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_C1_570	Revisione di protocolli operativi di struttura in seguito all'introduzione di nuove piattaforme analitiche. N° di Istruzioni operative di struttura revisionate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	99	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	95,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	314	<=	286	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	13,43	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-K - Uosd Analisi Chimico Cliniche - SO Massa Marittima - SO Casteldelpiano	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	387	<=	322	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	327.831	<=	301.981	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_C1_570	Revisione di protocolli operativi di struttura in seguito all'introduzione di nuove piattaforme analitiche. N° di Istruzioni operative di struttura revisionate	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_131	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di invio dei risultati su 12 campioni analizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_B1_131a	Partecipazione e invio risultati del programma VEQ del CRRT. Ridurre al massimo i dati aberranti. % di risultati che rientrano nel range di accettabilità 90/100%.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	96,3	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	928	<=	573	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
519-L - Uosd Analisi Chimico Cliniche - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	679	<=	526	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	791.420	<=	726.934	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B1_133	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Riorganizzazione dei flussi, dei turni di lavoro TSLB/dirigenti. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Al netto delle difficoltà dovute al mancato completamento della pianta organica e ritardo sulle acquisizione della strumentazione, non imputabili alla struttura
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B1_133a	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Flusso di arrivo e % di lavorazione dei test urgenti e routine della provincia, compreso l'attività Covid19.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami, con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1- area medica; oncologico,cardioneurosvacolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	279	<=	457	35,99	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	48,39	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	128	<=	132	96,88	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	499.307	<=	463.106	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B1_133	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Riorganizzazione dei flussi, dei turni di lavoro TSLB/dirigenti. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Al netto delle difficoltà dovute al mancato completamento della pianta organica e ritardo sulle acquisizioni della strumentazione, non imputabili alla struttura
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B1_133a	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Flusso di arrivo e % di lavorazione dei test urgenti e routine della provincia, compreso l'attività Covid19.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami, con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1-. area medica; oncologico, cardioneurosvcolare; -2 -chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio, diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	100	100,00	Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.288	<=	4.634	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	12,69	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
523-B - Uosd Microbiologia - SO Grosseto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	869	<=	716	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	12	13,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	143.676	<=	124.224	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.908	<=	2.700	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	28,42	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_B1_158	% di richieste trasfusionali non conformi ricevute dai reparti su totale richieste trasfusionali ricevute.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-A - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.368	<=	2.396	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	251.400	<=	205.881	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_B1_138	Riduzione del numero (>/=50%) di crossmatch maggiori (da riservare solo a situazioni particolari) a favore del Type&Screen ottenendo migliore fruibilità delle unità di sangue, riduzione dei tempi per la loro cessione ai reparti e riduzione dei costi legati alle prove di compatibilità maggiore. Relazione di Struttura. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_B1_139	N. incontri con reparti a maggiore utilizzo di emocomponenti allo scopo di migliorare il "Buon uso del Sangue".	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.463	<=	6.498	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	11,52	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-B - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	75.745	<=	54.076	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	648.185	<=	633.090	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_C3_115	Riorganizzazione del Magazzino: revisione della procedura e pubblicazione su Alfresco.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.809	<=	19.307	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	20,64	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-D - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	119.395	<=	89.575	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	94.578	<=	86.234	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_A2_339	N. pazienti cronici da trasfondere accettati con fast track con accesso diretto dal pronto soccorso.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	5	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.276	<=	1.861	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-H - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.900	<=	26.110	95,14	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	79	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	445.759	<=	436.757	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.813	<=	7.379	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_B1_158	% di richieste trasfusionali non conformi ricevute dai reparti su totale richieste trasfusionali ricevute.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	<=	0,03	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-I - Uoc Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	86.922	<=	54.400	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	154.916	<=	134.473	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_581	Implementazione sul gestionale TMM di appositi nuovi campi per consentire la registrazione delle NC per la congruità e per la appropriatezza delle richieste trasfusionali. Possibilità di produzione report, anche per singolo reparto, per monitorare l'effettivo fabbisogno e il bun uso degli emocomponenti. % RICHIESTA TOTALI CON NC / RICHIESTE SEGNALATE SU TMM	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	90	>=	95,9	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.036	<=	2.761	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,47	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
020-J - Uosd Immunoematologia e Medicina Trasfusionale - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.288	<=	3.956	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_A5_584	Codice Rosa diffusione della cultura e delle strategie inerenti il coinvolgimento del DiPIO. Realizzazione di N. eventi.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_A6_126	Dipendenze e assistenza carceraria: qualità dell'assistenza infermieristica. Revisione e diffusione alla strutture carcerarie di un documento per il miglioramento dell'assistenza. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Entro 30/09/2022
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_A5_585	Servizi in Outsourcing: monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi in appalto. Redazione di proposta da inviare alla competente struttura aziendale. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Presenza di progetto e KPI entro il 30/09/2022
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	387	<=	312	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_N6 - Uoc Monitoraggio ed innovazione in ambito infermieristico ed Ostetrico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Staff Direzione Sanitaria	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Progetto Outsourcing - Progetto Percorso Chirurgico - Progetto Pronto Soccorso - Progetto Specialistica Ambulatoriale - Progetto Percorso Way-finding - Progetto Anatomia Patologica - Progetto Percorso Conto Deposito - Progetto Percorso Farmacia di Continuità
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_A10_033	Centrale della Cronicità: produzione report di analisi della domanda. N° report trimestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_A5_586	Monitoraggio avanzamento Piano di Formazione DiPIO. Elaborazione di strumento visual finalizzato a verificare lo stato delle iniziative. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Strumento elaborato entro 30/9/2022
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
04_N6 - Uoc Programmazione e Sviluppo professioni Infermieristiche e Ostetriche	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_275	Trasferire ed aggiornare su supporto informatico l'archivio dei serbatoi di GPL .Produzione del documento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	nella sede operativa di Grosseto.
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo sterilizzato
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ15 - Uoc Prevenzione e sicurezza negli ambienti confinati	AZ_A7_276	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività della UOC PSAC . % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	97	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Attività previste : verifiche esclusive a carico AUSL quindi verifiche di attività in cava, serbatoi GPL e impianti termici con potenzialità superiore a 116KW pari a nr. 570 verifiche (a isorisorse)
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	92.487	<=	79.450	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A2_081	% esecuzione analisi Rame e Zinco su sangue e urina <=/= 30 giorni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	98,7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A2_135	% analisi eseguite e refertate per Legionella spp acqua entro 20 giorni lavorativi (da calcolare tra la data di inizio analisi riportata nel verbale di prelievo del campione e la data di emissione del rapporto di prova)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A2_136	% apparecchiature acustiche (centro LAT 164) tarate entro 15 giorni (da calcolare tra la data di accettazione e la data di emissione del certificato di taratura)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A6_112	Monitoraggio competenze di base e specialistiche personale TSLB nelle strutture di competenza. N. report annui.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.227	<=	8.243	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	95,23	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	60	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	42,86	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_012a	Laboratorio Sanità Pubblica. Mantenimento e incremento prove di laboratorio accreditate in ambito chimico, fisico e microbiologico rispetto all'anno precedente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_013	Laboratorio Sanità Pubblica. Monitoraggio della qualità del dato analitico nei metodi accreditati. N° esiti favorevoli / N° controlli effettuati x100	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_014	Laboratorio Sanità Pubblica. Completamento delle attività programmate tramite documento di programmazione dell'anno in corso. (Obiettivo da calcolare in % rispetto alla richiesta effettivamente pervenuta)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	99	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_015	Laboratorio Sanità Pubblica. Messa a punto di nuovi metodi di prova di interesse in Tossicologia Occupazionale ed ambientale e Igiene Industriale. Numero nuovi metodi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_A7_016	Laboratorio Sanità Pubblica. Partecipazione a gruppi di lavoro regionali/nazionali su argomenti di interesse in Tossicologia Occupazionale ed ambientale e Igiene Industriale (obiettivo da calcolare rispetto alla richiesta effettivamente pervenuta)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A9_119	Sorveglianza stato di salute a livello Comunale. Produzione profili di salute. N° di profili completare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A5_423a	Analisi/produzione di dati a supporto di valutazioni/interventi di altre strutture dipartimentali/aziendali. N. elaborati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A5_422	Redazione parte epidemiologica e demografica della relazione sanitaria aziendale. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	95,23	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDG-06 - Uoc Sistema Demografico Ed Epidemiologico	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	131	<=	188	56,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_054	Progetto obiettivo provinciale esposizione ad agenti chimici pericolosi nella lavorazione galvanica: N°aziende controllate/N° aziende da controllare.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.855	<=	1.616	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,01	97,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	33,35	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ011 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	55	<=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A2_330	RICERCA ATTIVA DELLE MALATTIE PROFESSIONALI DELLA CUTE LEGATE AD ESPOSIZIONE A RADIAZIONI SOLARI. Settore individuato: costruzioni: visita medica con somministrazione questionario ad hoc; utilizzo di dermatoscopia manuale, eventuale avvio a visita specialistica, attività di counseling finalizzato ad utilizzo di vestiario adeguato e protezione della pelle, relazione sanitaria individuale. N° visite annuali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	0	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.968	<=	1.885	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,26	97,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ012 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	107	<=	36	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attivita' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.045	<=	605	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,08	97,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	28,67	95,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ013 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	533	<=	797	50,49	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attività' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	690	<=	713	96,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	75,04	93,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	24,55	81,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ014 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	141	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attivita' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	698	<=	576	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,28	97,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ015 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	162	<=	13	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attivita' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	70	<=	70	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Consuntivo reale 194 euro. Attribuito risultato pienamente raggiunto in virtù della cifra esigua e della percentuale contenuta dello sfioramento
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,32	99,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ017 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	72	<=	15	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attivita' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	414	<=	620	50,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Consuntivo reale 955, rivisto per in seguito a controdeduzioni per esiguità della cifra
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	27,08	90,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ018 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	365	<=	127	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_271	Monitoraggio flusso ambulatorio ex-esposti all'amianto: elaborazione report attivita' di Unita' Funzionale. N° report annui	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	63	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	329	<=	359	90,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,68	99,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	37,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ019 - UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo sterilizzato
DPZ102 - Uoc Prevenzione e Sicurezza - Area Sud	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.402	<=	6.381	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo1.150.784 - 1.144.404 di vaccini
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A5_545	Smaltimento arretrato cartaceo. N. schede vaccinali cartacee inserite in SISPC.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3.000	>=	3.008	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,5	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	56,1	74,80	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,46	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	93,54	98,46	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,99	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.196.335	<=	1.144.404	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.317	<=	8.272	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,01	97,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	33,35	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.604	<=	3.091	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ021 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.285	<=	2.184	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 73.008 - 70.824 di vaccini
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,46	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	61,26	81,68	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	94,7	99,68	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	93,57	98,49	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,43	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A5_545	Smaltimento arretrato cartaceo. N. schede vaccinali cartacee inserite in SISPC.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1.000	>=	1.000	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B2_117a	Programmazione calendario vaccinazioni ai pazienti dializzati. Stesura report semestrale	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_047	Garantire la corretta conservazione dei vaccini all'interno del frigo biologico. Compilazione check list di controllo giornaliera attraverso report. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	42.876	<=	70.824	34,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.363	<=	1.932	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,26	97,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.845	<=	390	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
DPZ022 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	150	<=	150	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 372.357 - 372.009 di vaccini. Risultato realmente raggiunto = 348. Obiettivo considerato comunque raggiunto per l'esiguità della cifra e per la diminuzione rispetto all'anno precedente.
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,39	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	74,89	99,85	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,65	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,65	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,39	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A5_545	Smaltimento arretrato cartaceo. N. schede vaccinali cartacee inserite in SISPC.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	1.000	>=	1.500	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	423.716	<=	372.009	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.887	<=	1.712	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,08	97,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	28,67	95,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.254	<=	1.184	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ023 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	993	<=	1.390,5	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 400.129 - 396.528di vaccini. Risultato Finale Anno Corrente =3.601 (0% Ragg. Finale). % Raggiungimento finale portato a 60% per l'esiguità della cifra spesa che avrebbe troppo penalizzato il punteggio della scheda budget.
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	93,81	98,75	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	68,52	91,36	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	89,11	93,80	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	89,85	94,58	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,03	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_272	Monitoraggio e controllo del contagio da covid 19 nelle scuole. % casi covid nelle scuole gestiti dalla U.F./casi covid presente nell'età scolare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterlizzato. Mancanza di monitoraggi specifici
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	501.415	<=	396.528	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	684	<=	816	80,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	75,04	93,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	24,55	81,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	671	<=	507	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ024 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.305	<=	7.940	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 749.937 - 741.386 di vaccini
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,43	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	69,75	93,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	91,27	96,07	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,64	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	98,33	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_555	Monitoraggio scorte vaccini COVID destinati agli HUB vaccinali in modo tale da coprire le sedute vaccinali. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_273	Sorveglianza e monitoraggio dei casi Covid19 nella zona distretto. n° schede di casi covid19 chiuse e concluse / n° di casi covid 19 segnalati nel corso dell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	98,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	766.936	<=	741.386	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.929	<=	3.401	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,28	97,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.300	<=	2.226	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ025 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	961	<=	837	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 189.981 - 189.144 di vaccini
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	94,69	99,67	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	52,78	70,37	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	82,74	87,09	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,13	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,79	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_243	Verifica e aggiornamento della registrazione delle schede di morte, trasmesse dalla Amministrazioni comunali dei territori di competenza, sulla piattaforma digitale aziendale. % di schede ISTAT registrate / schede ISTAT pervenute dalle Amministrazioni Comunali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	registrazione su Caribel schede riferite al 2020
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	218.200	<=	189.144	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	651	<=	796	77,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,32	99,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.374	<=	1.033	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ027 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	97	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.087	<=	5.245	30,08	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 903.638-898.393 di vaccini
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95,16	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	50,71	67,61	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	92,21	97,06	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	91,25	96,05	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,27	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_545	Smaltimento arretrato cartaceo. N. schede vaccinali cartacee inserite in SISPC.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	100% N°registrazioni effettuate / N° residenti nati nel biennio 1994-1995
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_243	Verifica e aggiornamento della registrazione delle schede di morte, trasmesse dalla Amministrazioni comunali dei territori di competenza, sulla piattaforma digitale aziendale. % di schede ISTAT registrate / schede ISTAT pervenute dalle Amministrazioni Comunali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	registrare su Caribel schede riferite al 2020
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	928.268	<=	898.393	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.572	<=	3.029	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	27,08	90,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.853	<=	1.589	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ028 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.991	<=	8.572	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 420.648 - 412.076 di vaccini
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,86	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	73,48	97,97	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	91,1	95,89	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,07	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,91	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	472.076	<=	412.076	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_273	Sorveglianza e monitoraggio dei casi Covid19 nella zona distretto. n° schede di casi covid19 chiuse e concluse / n° di casi covid 19 segnalati nel corso dell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	99,65	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.149	<=	1.498	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,68	99,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	37,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.901	<=	2.058	91,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ029 - UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.799	<=	18.317	97,09	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A5_554	Inserimento in portale SISPC vaccinazioni antitetaniche effettuate durante le visite sportive. % di vaccinazioni inserite su totale vaccinazioni effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A2_331	Riavviamento allo sport agonistico degli atleti visitati e risultati poi positivi al Covid attraverso la procedura ministeriale.Presa in carico delle richieste degli atleti visitati dalle strutture pubbliche, idonei all'attività sportiva e da riavviare all'attività agonistica attraverso la procedura ministeriale. % delle richieste delle Società Sportive per i minori di anni 18	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	95	>=	98	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.289	<=	5.386	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	17	18,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ090 - UF Medicina dello Sport - Aziendale	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	35	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_A7_009a	Rispetto % delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Igiene pubblica e nutrizione: attività previste PF2 - PF21 PF 77 e altre acque.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	122,5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Target: 4800
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_B3_076	Realizzazione di corsi di formazione per albergatori e ristoratori per la preparazione di pasti senza glutine. N. corsi realizzati.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	2	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ201 - Uoc Igiene alimenti e nutrizione - Area Est	AZ_A7_079	Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate (esclusa vaccinazione anti SARS CoV 2): numero di dosi somministrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	22.000	>=	31.027	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Obiettivo: Valore Aziendale
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.387	<=	5.387	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato 2022: 6.549 ma considerato raggiunto per acquisto DPI obbligatori per neoassunti.Escluso farmaci
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.743	<=	4.689	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,01	97,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	33,35	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ031 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.706	<=	2.630	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.535	<=	1.814	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,26	97,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,88	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ032 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.366	<=	2.270	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.483	<=	1.175	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,08	97,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	28,67	95,57	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ033 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.314	<=	1.367	95,97	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice SOTTO Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.659	<=	1.303	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	75,04	93,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	24,55	81,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ034 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.527	<=	2.623	96,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.511	<=	3.812	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	78,28	97,85	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,17	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ035 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.148	<=	2.354	90,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.219	<=	1.074	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,32	99,15	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	31,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ037 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.894	<=	8.066	83,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende oviceprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.932	<=	4.283	91,07	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77	96,25	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	27,08	90,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ038 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.007	<=	3.007	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato 2022: 3.296 ma considerato raggiunto per sforamento esiguo e documentato per sterilizzazioni con nuova installazione apparecchiatura di anestesia gassosa.Escluso farmaci
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_004a	Verifica della corretta tempistica e gestione dei protocolli da parte dei destinatari (posta e pratiche). N° verifiche trimestrali programmate da effettuare nell'anno sulla % di protocolli assegnati/ protocolli gestiti correttamente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	4	>=	4	100,00	Resp.le Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Verifica trimestrale da parte del RUF
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_055	Supervisione professionale con team di verifica integrato a livello provinciale (equipe di verifica composta da 2 UOP) su audit. % audit programmati con supervisione professionale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	50	>=	57	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.705	<=	2.402	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,68	99,60	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	37,03	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
DPZ039 - UF Sanita Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_274	Attività di sterilizzazione colonie di gatti (PF41). N° gatti di colonie sterilizzati chirurgicamente in ASL	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	2.000	>=	2.375	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	40	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ45 - Uosd Provvedimenti Autorità Competente e Igiene Urbana	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_A7_254	Procedimenti autorizzativi di rilascio del Riconoscimento Comunitario agli stabilimenti che trattano alimenti di origine animale che prevedono obbligatoriamente una fase iniziale di Riconoscimento Condizionato, da confermarsi successivamente in Riconoscimento Definitivo entro 180 giorni. % riconoscimenti Reg.853/2004/CE definitivi rilasciati entro 180 giorni dal rilascio del riconoscimento condizionato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	50	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	59	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ46 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Sud	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	75	83,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	39	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ48 - Uoc Sanità animale - Area Est	AZ_A7_077	Attuazione piano di intervento ministeriale e regionale per il controllo della peste suina africana. % di raggiungimento azioni previste	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.055	<=	19.993	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_B1_115a	Diffusione procedura PA-CLDT-002 : Procedura per la segnalazione del potenziale donatore di tessuti e monitoraggio decessi da Ospedale di prossimità non sede di Coordinamento Locale. n° incontri per diffusione procedura / n° presidi ospedalieri coinvolti nel procurement	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	988	<=	765	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
PO-03 - Uosd Coordinamento locale Donazioni e Trapianto	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	502	<=	554	89,63	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
02_Q - Uoc Salute in carcere	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	21.469	<=	20.738	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_AT1_025	Promozione della salute delle persone recluse e/o operatori degli istituti penitenziari : consulenza nutrizionale on line per i detenuti con problemi di salute "alimentazione-correlati". Numero di consulenze richieste/Numero di consulenze effettuate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	85	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.220	<=	7.579	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	69.599	<=	66.246	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_C1_676	Stesura di accordi specifici con i dipartimenti interessati per l'offerta dell'attività specialistica su domanda e programmata sulla base delle patologie prevalenti e del grado di turnover dei carcerati, % di stesura del documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Salute in Carcere	Tipo Documentale	
02_Q - Uoc Salute in carcere	AZ_C1_677	Stesura di un documento di riorganizzazione dell'offerta sanitaria di base nei presidi sanitari delle case circondariali di livello 1a come da delibera regionale 873/2015. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Salute in Carcere	Tipo Documentale	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	1	33,33	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	63	70,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	61.740	<=	59.230	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_C1_615	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Igienista Dentale. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	Documento privo di firme
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_A2_128	Interventi odontoiatrici Special Needs in narcosi. N. interventi pediatrici e per adulti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	24	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	sale operatorie per odontoiatria speciale nel minore disabile
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.595	<=	3.691	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,54	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.312	<=	1.968	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
02_Q02 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Aretina	AZ_A5_293	Monitoraggio delle attività ambulatoriale per esterni del personale Igienista Dentale. Produzione report semestrali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	28.398	<=	26.246	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_A2_128	Interventi odontoiatrici Special Needs in narcosi. N. interventi pediatrici e per adulti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	25	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_C1_615	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Igienista Dentale. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	Documento privo di firme
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.314	<=	1.670	72,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,85	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.745	<=	1.676	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
02_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Grossetana	AZ_A5_293	Monitoraggio delle attività ambulatoriale per esterni del personale Igienista Dentale. Produzione report semestrali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.837	<=	43.046	76,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_C1_615	Produzione dell Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Igienista Dentale. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico	Tipo Documentale	Documento privo di firme
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_A7_261	"Percorso di rafforzamento della prevenzione orale a favore delle donne in gravidanza e del bambino nel primo anno di vita", Webinar sulla corretta igiene orale e alimentare personale e del bambino nei primi anni di vita con distribuzione di brochure sull' argomento. Riduzione richiesta di intervento odontoiatrico in urgenza per le donne in gravidanza. Produzione d N* report di monitoraggio degli accessi in urgenza delle donne in gravidanza con distinzione degli stessi all' interno delle urgenze odontoiatriche.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	E' stato allegato solo 1 report ma l'obiettivo si è ritenuto raggiunto in quanto non si sono avuti accessi CUP per urgenze odontoiatriche in donne in gravidanza.
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_A9_120a	Completamento del percorso all' interno del Progetto Sorrisi per Sempre con il coinvolgimento di tutte le RSA/RA/RSD del territorio. Tale percorso prevede la formazione attraverso webinar del Personale Infermieristico delle strutture menzionate per le corrette manovre di Igiene orale e protesica dei Pazienti Istituzionalizzati e controlli orali non clinici per intercettare errate abitudini di igiene orale e/o protesica ed eventuali stimoli lesivi a carico delle mucose. Potenziamento del percorso a domicilio con coinvolgimento del caregiver e delle famiglie grazie alla collaborazione ,all' interno della rete, con le figure professionali ad essa afferente. N° RSA/RSD coinvolte nel progetto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	8	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.414	<=	5.209	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,36	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
03_Q03 - Uosd Odontoiatria - Area provinciale Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	945	<=	900	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_A9_158	N. incontri con i dirigenti degli istituti scolastici dell'area territoriale aziendale per la condivisione delle progettualità inerenti la promozione della salute.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_C1_579	Realizzazione di una ricerca operativa originale effettuata nell'ambito dei progetti Cooperazione Sanitaria Internazionale (CSI). Produzione del documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	155	<=	176	86,47	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_A9_164	Gestione farmaci a scuola. Evasione delle richieste pervenute / Rischieste pervenute %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-01 - Uoc Promozione Ed Etica Della Salute	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_A5_369a	Identificazione dei responsabili/referenti della rete aziendale codice rosa attraverso un provvedimento dirigenziale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Codice Rosa, Salute e Medicina di Genere	Tipo Documentale	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_A5_369	Monitoraggio della rete aziendale Codice Rosa. N° riunioni cabina strategica della rete aziendale di codice rosa come da delibera aziendale 1306/20	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_C1_040a	Revisione del sistema aziendale per la Salute e Medicina di Genere. Delibera Aziendale proposta dal Direttore della UOSD Codice Rosa Salute e Medicina di Genere	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Codice Rosa, Salute e Medicina di Genere	Tipo Documentale	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDS-23 - Uosd Codice Rosa, Salute E Medicina Di Genere	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_C1_604	Stesura bozza procedura delle attività delle UU OO SS Psicologia Ospedaliera	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_C1_415a	Approvazione "Procedura attività psicologiche nelle UU FF SERD". Delibera di approvazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
PSI_A - Uoc Psicologia - Area provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_C1_604	Stesura bozza procedura delle attività delle UU OO SS Psicologia Ospedaliera	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_C1_415a	Approvazione "Procedura attività psicologiche nelle UU FF SERD". Delibera di approvazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_A9_156	Partecipazione alla definizione del Progetto di Vita in UVMD. N° Progetti di Vita condivisi / N°. Progetti di Vita per cui l'UVMD ha richiesto la condivisione con lo specialista di riferimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	87	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
PSI_G - Uoc Psicologia - Area provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_C1_604	Stesura bozza procedura delle attività delle UU OO SS Psicologia Ospedaliera	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_C1_415a	Approvazione "Procedura attività psicologiche nelle UU FF SERD". Delibera di approvazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le AD Psicologia	Tipo Documentale	
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
PSI_S - Uoc Psicologia - Area provinciale Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.700	<=	4.683	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	78	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_393	Istituzione di un tavolo permanente multiprofessionale e interzonale sulle tematiche LGBTQ+.N° riunioni da fare nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_334a	Revisione regolamento di accesso ai servizi socio sanitari e socio assistenziali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Provvedimento Dirigenziale del 01/03/23
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_161	Inserimento delle prestazioni consultoriali su piattaforma Astercloud: % di corretta immissione della sede consultoriale dove avviene la prestazione sul totale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	301	<=	231	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_401	N. incontri tavolo inclusione sociale comuni della costa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_A - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.638	<=	6.200	90,03	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021. Risultato finale = 6.988 (% Ragg Finale 76,06%). La % di raggiungimento finale è stata portata al 90% per incremento attività al Consultorio Giovani.
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	306.807	<=	225.946	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini Consuntivo 231683 - 5.738 di vaccini
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	56,39	75,19	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	18,66	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	LEA S2.1.1
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	4,02	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	3,55	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_140	Monitoraggio risultati dei test di screening per Covid nelle strutture socio-sanitarie e socio-assistenziali. N. report verificati/N. di report ricevuti x 100	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_334a	Revisione regolamento di accesso ai servizi socio sanitari e socio assistenziali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Provvedimento Dirigenziale del 01/03/23
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.583	<=	22.502	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_659	Revisione regolamento di zona cure intermedie/ospedale di comunità. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	0	0,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Obiettivo non raggiunto, Vedi mail allegata.
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	16,62	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_B - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	245.652	<=	234.447	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	15	16,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	9	10,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	697	<=	865	75,90	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	229.604	<=	226.054	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_AT1_029b	Promozione della salute, diffusione della consapevolezza del rischio di malattia infettiva nelle popolazioni delle Persone Dipendenti. % di raccolta dei consensi dei pazienti interessati alla disponibilità all'invio in Malattie Infettive di Grosseto per ipotesi nuova terapia antivirale HCV positivi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	50	>=	50	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	372	<=	588	42,06	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_401	N. incontri tavolo inclusione sociale comuni della costa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_198a	Redazione procedura operativa valutazione diagnostica per doppia diagnosi. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD2G_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	42.607	<=	41.542	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	625	<=	522	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	561.814	<=	610.381	91,36	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_459	Elaborazione procedure per la transizione dei pazienti dalle UUFF SMIA alle UUFF SMA in caso di diagnosi compatibile con tale passaggio. Produzione del documento e condivisione tra UUFF SMIA e SMA. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	0	0,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	Si intende la revisione della procedura approntata a livello zonale nel 2021 estendendola secondo le indicazioni del dipartimento. Obiettivo NON RENDICONTATO.
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	0	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020. Si tratta di un caso su 2 totali.
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.417	<=	902	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_400	N. prime visite psichiatriche al CSM maggiori anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale		>=	100		Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_198a	Redazione procedura operativa valutazione diagnostica per doppia diagnosi. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_364	Implementazione di attività di PSICOEDUCAZIONE. Realizzazione di un' équipe multiprofessionale formata per condurre tale intervento nei familiari di utenti con disturbi gravi (psicosi, disturbi bipolari). Relazione semestrale del coordinatore infermieristico. % relazioni redatte	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	130.193	<=	115.242	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato relativo alla UF della Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	64	71,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato relativo alla UF della Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	141	<=	31	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_334a	Revisione regolamento di accesso ai servizi socio sanitari e socio assistenziali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Provvedimento Dirigenziale del 01/03/23
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	183.633	<=	140.526	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	937	<=	538	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_401	N. incontri tavolo inclusione sociale comuni della costa.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	84	<=	23	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.107.171	<=	2.440.192	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	109.101	<=	107.311	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.003.405	<=	1.013.312	99,01	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_C1_334a	Revisione regolamento di accesso ai servizi socio sanitari e socio assistenziali.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Provvedimento Dirigenziale del 01/03/23

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Obiettivo NON RENDICONTATO. Tolto dal risultato anno corrente valore (100) in quanto non documentato
ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.786	<=	5.456	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	13,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A1_053	Degenza media Extra Ospedaliera Ictus	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	22	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A1_080	Degenza media Extra Ospedaliera Protesi Anca	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	14	<=	13,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A5_384	Monitoraggio completa e corretta compilazione lettera dimissione per quanto di competenza degli Op.Professionali di Riabilitazione: produzione report semestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.178	<=	1.329	87,17	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	905	<=	905	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_160	Percorso e gestione degli accessi vascolari a domicilio in pazienti in ADI in cure palliative. N. riunioni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_405	N° valutazioni congiunte medico palliativista e IFC pazienti ADI in Cure Palliative	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	50	>=	283	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_406	Numero accessi medici domiciliari	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	500	>=	616	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A9_047	Presa in carico pazienti: % pazienti con 1^ visita domiciliare entro 72 dalla segnalazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_A5_266	Effettuazione di almeno N° riunioni con le AFT dei MMG	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2G_I - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Colline dell'Albegna	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.940	<=	5.066	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	210.761	<=	190.728	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 196.833 - 6.105 di vaccini
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	59,19	78,92	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	10,04	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	4,82	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	4,14	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_196	Stesura documento carta dei servizi: modalità e orario di accesso ai servizi. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Documentale	Carta dei Servizi socio sanitari di ZD, adozione con determina di ZD.
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	80	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	83	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.442	<=	13.198	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,58	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	15,47	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	62.719	<=	72.162	84,94	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	78	86,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.677	<=	2.223	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	216.614	<=	211.970	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B5_035	Applicazione delle Raccomandazioni Ministeriali relative alla Prevenzione e alla Gestione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari. N° incontri annuali verbalizzati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B1_058	Lavorare sulla multiprofessionalità attraverso riunioni nell'anno che coinvolgano tutti gli operatori del servizio, su argomenti di discussione dei casi clinici e sui protocolli clinici. N. riunioni da effettuare.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Riunioni multiprofessionali del personale afferente al Servizio Ser.D. per l'organizzazione/verifica dei percorsi dei pazienti inseriti presso le Comunità Terapeutiche e i programmi di Inserimento Lavorativo
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.224	<=	760	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.769	<=	24.876	90,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	47	52,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	21	23,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.282	<=	871	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	31	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	856.548	<=	954.470	88,57	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	0	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A5_388	Predisposizione di incontri multidisciplinari di unità funzionale per confronto su applicazione procedure e processi definiti a livello aziendale . N° incontri	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	10	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Riunioni di equipe multidisciplinari (medici, infermieri, educatori) per valutazione e monitoraggio dei progetti terapeutici dei pazienti inseriti presso la struttura socio-riabilitativa ad alta intensità assistenziale di Colle Val d'Elsa " I Lillà ".
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B1_057a	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica su pazienti adolescenti con SMIA, Psicologia e Ser.D da documentare con report. N. report da produrre	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.109	<=	2.294	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,41	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	141.424	<=	132.949	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.562	<=	8.559	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	30	>=	51	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_AT1_040	Predisposizione di un progetto per il sostegno alla genitorialità nel primo anno di vita, attraverso la costituzione di un gruppo a conduzione psicologica. N° incontri di gruppo on line o in presenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	2	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A5_243a	Incrementare la diffusione e l'utilizzo del libretto di gravidanza digitale mediante l'applicazione regionale Happy mamma. % libretti digitali su totale libretti regionali di gravidanza consegnati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	25	>=	85,4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	794	<=	673	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,13	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.115	<=	2.197	96,12	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	127	<=	60	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	incontri multiprofessionali di discussione di casi clinici con un approccio che preveda l'alleanza terapeutica, il sostegno ai genitori degli utenti e il potenziamento dell'effetto terapeutico delle nostre cure dato dalla relazione tra i genitori ed i loro figli.
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	84,62	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A10_028	Implementazione nuovo sistema informativo territoriale. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	30.152	<=	131.752	82,27	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DEL BUDGET ALLA DIREZIONE A SETTEMBRE PER INSERIMENTI URGENTI DI MINORI IN STRUTTURE
ZD2S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	38.878	<=	17.266	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.413.175	<=	3.186.792	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	659.630	<=	576.482	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A9_397	Implementazione registrazione prestazioni professionali negli applicativi informativi in uso (AsterCloud, HTH). Almeno 1 prestazione annua inserita per n° cartelle sociali aperte per operatore. N° prestazioni registrate	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	50	>=	429	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	51	<=	5	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	11.546	<=	11.415	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.319	<=	21.829	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_068b	Riunioni verbalizzate con gli infermieri di famiglia e comunità che hanno in carico persone in cure palliative. N° riunioni annue	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.290	<=	1.192	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	6,11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO. Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.063	<=	9.845	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_131	Compilazione cartella multidisciplinare territoriale e pianificazione infermieristica secondo il modello G.N.N.N. % di cartelle compilate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	90	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - Zona Distretto e PO Alta Valdelsa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B2_191	Diminuzione numero accessi al Pronto Soccorso nell'ultimo mese di vita dei pazienti in Cure Palliative domiciliari, comparazione fra i due semestri dell'anno in corso. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.902	<=	9.053	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	13,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A1_053	Degenza media Extra Ospedaliera Ictus	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	19,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A1_080	Degenza media Extra Ospedaliera Protesi Anca	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	14	<=	13,6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A5_384	Monitoraggio completa e corretta compilazione lettera dimissione per quanto di competenza degli Op.Professionali di Riabilitazione: produzione report semestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.613	<=	1.261	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	13,24	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD2S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Alta Valdelsa	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.662	<=	2.972	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	64,59	86,12	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	7,72	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	5,47	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	7,2	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_125	Sperimentazione nuova cartella clinica territoriale: monitoraggio dei requisiti previsti dall'accreditamento per la UF cure primarie attraverso la verifica su un campione di cartelle cliniche territoriali (cure intermedie/ADI) , compilazione della check list di autoverifica e standardizzazione nella registrazione dei dati. % cartelle cliniche territoriali con compilazione corretta ed uniforme, applicazione di procedure, linee guida e raccomandazioni ministeriali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	(controllo di cartelle, 5% del totale)
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	215.331	<=	204.389	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	86.640	<=	61.906	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	9,59	8,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	15,19	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	63.250	<=	54.924	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.543	<=	5.024	89,41	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	136.525	<=	103.168	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_315	Ampliamento della valutazione multidisciplinare iniziale con presenza di almeno 4 operatori (tossicologica, psichiatrica, psicologica,socio-educativa) in almeno il 60% dei nuovi utenti che fanno richiesta volontaria di un programma di cura . N° riunioni di programmazione degli interventi con discussione in equipe dei nuovi utenti con valutazione ampliata	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	6	>=	7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.625	<=	1.143	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	1	33,33	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_402	Incontri periodici con la Psichiatria per i pazienti con co-morbidità psichiatrica per la definizione di programmi integrati. N. incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	18	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_403	Partecipazione al Gruppo Distrettuale di Tutela Minori. N. riunioni partecipate su N. riunioni effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	81	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_662	Stesura di una istruzione operativa provinciale sulle modalità di gestione delle MAP. Produzione del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	90	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	29.422	<=	30.889	95,01	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	62	68,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	38	42,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	933	<=	436	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	352.191	<=	325.268	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DI BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI IN STRUTTURE

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B1_058	Lavorare sulla multiprofessionalità attraverso riunioni nell'anno che coinvolgano tutti gli operatori del servizio, su argomenti di discussione dei casi clinici e sui protocolli clinici. N. riunioni da effettuare.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	36	>=	48	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	discussione di casi clinici e protocolli
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	0	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.626	<=	3.150	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6,45	71,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B1_057	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica dei casi in doppia diagnosi tra salute mentale e dipendenze da documentare con report . N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	4	>=	18	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_357	Realizzazione di Test psicodiagnostici BPRS e GAF sui primi accessi per il miglioramento dell'inquadramento diagnostico del paziente, % di test effettuati sul totale dei primi accessi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	90	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	243.268	<=	187.786	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.282	<=	4.803	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	58	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_461	Introduzione del modello assistenziale Care Ostetrica. Formalizzazione procedura Aziendale. % produzione documento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	Si intende produzione istruzioni operative

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.080	<=	1.042	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_AT1_043	Presa in carico per valutazione e sostegno delle capacità genitoriali richieste dai Tribunali (T.O. e T.M.)su base nazionale. % casi presi in carico / casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_AT1_045	Partecipazione dell'equipe consultoriale agli Incontri di Accompagnamento alla Nascita sia durante la gravidanza che nel puerperio.N° gruppi /12 mesi;	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	6	>=	24	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,39	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.751	<=	12.053	87,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	289	<=	75	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt mantenimento incremento anno 2021 Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	473.624	<=	480.938	98,46	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_134a	Incontri con pediatri di Zona per concordare modalità di invio e presa in carico. N ° incontri	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.462	<=	1.101	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_133	Tempo di attesa prima visita NPI per minori fascia d'età 0-3 anni (con ric hiesta motivata del PLS)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	<=	15	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A2_356	% di minori inviati dal PLS per disturbo del linguaggio visti contemporaneamente in modalità multiprofessionale, in prima visita, da NPI e logopedista e da psicologa e logopedista.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.701	<=	12.309	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.085.622	<=	2.648.756	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	370.000	<=	378.847	97,61	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	923.879	<=	925.246	99,85	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.056	<=	4.618	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	2,48	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_002	Verifica PAI (utenti disabili 0-65 anni). N° casi verificati nell'anno / N° PAI di utenti in strutture residenziali e semiresidenziali (x100)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_407	Audit di servizio sociale integrati con i servizi sociali dei Comuni della Valdichiana Aretina utili a costruire un sistema integrato e una conoscenza e una condivisione operativa dei percorsi socio sanitari, con percentuale di partecipazione almeno l'80% di tutto il personale. N° Audit	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	8	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_408	Abbattimento della lista di priorità per la RSA con interventi specifici e mirati alla domiciliarità. . N° interventi domiciliari da attivare (percentuale di attivazione almeno il 80%)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	20	>=	20	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.649	<=	3.033	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	87,47	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	40	40,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_A9_163	Implementazione valutazioni equipe multidisciplinari per presa in carico pazienti in continuità ospedale-territorio e risposta esigenze territoriali. N. slot visite equipe multidisciplinari anno corrente - n. slot visite equipe multidisciplinari anno precedente.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	1	>=	1,3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	agenda dedicata visita per progetto riabilitativo individuale 2347 (cup 2.0)
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	381.350	<=	332.229	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 353.624 - 2.1395 di vaccini
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	59,88	79,84	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	15,5	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	5,6	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	3,54	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	696.800	<=	706.891	98,53	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	86	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	86	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	146.472	<=	104.007	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	17,66	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	225.709	<=	229.022	98,53	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	12	13,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.823	<=	3.089	90,58	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	418.741	<=	345.909	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_B5_035	Applicazione delle Raccomandazioni Ministeriali relative alla Prevenzione e alla Gestione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari. N° incontri annuali verbalizzati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_A10_029	Applicazione delle raccomandazioni ministeriali relative alla prevenzione del rischio suicidiario dei pazienti. N° incontri annuali verbalizzati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	848	<=	645	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	16.767	<=	19.710	82,45	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	1	1,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	3	3,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.202	<=	437	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.219.434	<=	1.291.678	94,08	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	probabilmente alcuni utenti erano stai considerati in carico a UFSMIA, invece erano passati ad UFSMA
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_022a	Costruzione e verifica dei PTRI con gli Amministratori di Sostegno. N° PTRI con ricorsi per ADS presentati nell'anno dal Servizio Sociale UFSMA/ N° dei PTRI con ADS verificati x100	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	30	>=	87,5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_364b	Interventi psicoeducativi di gruppo in SPDC. N° sedute psicoeducative di gruppo con i pazienti in SPDC c/ AOUS	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	25	>=	32	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_A2_232a	Prevenzione ed interventi precoci in salute mentale-applicazione PDTA sugli stati mentali a rischio ed esordi psicotici. % di applicazione corretta del PDTA neei pazienti che soddisfano i criteri di inclusione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	75	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	3	<=	9,62	0,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	245	<=	257	95,09	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Il valore a consuntivo è stato di 296 euro ma dato l'importo eseguito si è ritenuto comunque raggiunto al 95%

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,14	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_A1_114	Procedura per l'agitazione psicomotoria. N° pazienti a cui viene applicata contenzione fisica / N° pazienti ricoverati in SPDC in stato di agitazione psicomotoria %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	5	<=	0	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	243.948	<=	240.280	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	50	55,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	6	6,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	591	<=	141	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	422.356	<=	330.087	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	probabilmente alcuni utenti erano stai considerati in carico a UFSMIA, invece erano passati ad UFSMA
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_A10_028	Implementazione nuovo sistema informativo territoriale. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.778	<=	1.886	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	93,33	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD3S_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.730.637	<=	9.590.622	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.195.937	<=	1.231.262	97,05	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il budget è stato poi incrementato su autorizzazione DA a seguito dell'incremento della retta nella CAP Sinalunga
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_391	Aggiornamento elenco ospiti e operatori RSA - RA - RSD interessate alla sorveglianza epidemiologica, COVID, degli esiti e alla vaccinazione, anche ai fini dei debiti informativi vs RT. Inserimento dei dati in tempo reale nella piattaforma aziendale GECOV. % degli aggiornamenti settimanali in piattaforma rispetto ai dati provenienti dalle strutture	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_392	Assicurare la parteciapazione alle commissioni medico legali ai sensi della legge 104/92 e 68/99. N° presenze servizio sociale professionale / N° sedute commissioni nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	8	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	33,54	83,85	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.440	<=	47.072	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_A9_396	Valutazione degli esiti delle cure e dell'assistenza prestata ai pazienti affetti da patologie progressive in stadio avanzato. Misurazione mediante scheda IPOS (autocompilazione da parte del paziente nella versione "paziente" e dal team nella versione "staff") degli esiti delle cure e dell'assistenza prestata. % schede compilate da paziente e da staff/ pazienti assistiti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	72	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.290	<=	776	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	2,76	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	29.574	<=	29.515	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	12,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_384	Monitoraggio completa e corretta compilazione lettera dimissione per quanto di competenza degli Op.Professionali di Riabilitazione: produzione report semestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_A1_080	Degenza media Extra Ospedaliera Protesi Anca	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	14	<=	12,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	366.602	<=	328.345	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini euro 578.619. Consuntivo 841.003 - 512.659 di vaccini
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	61,39	81,85	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	5,52	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	2,93	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	3,74	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50.000	<=	12.374	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B2_015_C	Compilazione delle schede relative alle pratiche per la sicurezza (dolore,cadute, lesioni da pressione valutazione patrimonio venoso, monitoraggio CVC). Stesura e analisi report di sintesi con eventuali azioni di miglioramento. N° Report annui da produrre (almeno 1 per trimestre)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	dall'obiettivo si eslcude la valutazione del patrimonio venoso
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_125	Sperimentazione nuova cartella clinica territoriale: monitoraggio dei requisiti previsti dall'accreditamento per la UF cure primarie attraverso la verifica su un campione di cartelle cliniche territoriali (cure intermedie/ADI) , compilazione della check list di autoverifica e standardizzazione nella registrazione dei dati. % cartelle cliniche territoriali con compilazione corretta ed uniforme, applicazione di procedure, linee guida e raccomandazioni ministeriali.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	82	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Controllo tramite CHECK LIST di un campione di 20 cartelle cliniche territoriali individuando un giorno indice al mese, sia per MO.di.CA.che ADI del Basso e Alto VALDARNO. N° cartelle cliniche compilate correttamente, rilevabili attraverso un report trimestrale
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	40.733	<=	32.445	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	16,02	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	in collaborazione con direttore ZZDD
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C2_018a	Presa in carico, identificazione infermiere/ostetrica di riferimento su degenza, attività domiciliare e cure intermedie. % presa in carico formalizzata/nuovi degenti e attivazioni assistenza domiciliare	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	17,61	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	85.550	<=	83.282	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
ZD5A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_624	Redigere uno specifico documento per garantire la continuità e la sicurezza delle cure del paziente in ADI (in ingresso e in dimissione), attraverso il trasferimento delle informazioni tra l'infermiere primary / tutor assistenziale e l'infermiere di famiglia/comunità'. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione Infermieristica - SO Arezzo - SO Bibbiena - SO S. Sepolcro	Tipo Documentale	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.136	<=	12.365	98,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	25	>=	44	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	80	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_461	Introduzione del modello assistenziale Care Ostetrica. Formalizzazione procedura Aziendale. % produzione documento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	Si intende produzione istruzioni operative
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_AT1_044	% di Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri sul tema affettività/sexualità rivolti agli istituti scolastici di ogni ordine e grado presenti sul territorio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_AT1_045	Partecipazione dell'equipe consultoriale agli Incontri di Accompagnamento alla Nascita sia durante la gravidanza che nel puerperio.N° gruppi /12 mesi;	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	6	>=	13	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.844	<=	1.932	95,23	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_B - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.000	<=	6.838	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	72	80,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	75	83,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.360	<=	3.534	94,82	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	396.749	<=	368.422	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B1_057	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica dei casi in doppia diagnosi tra salute mentale e dipendenze da documentare con report . N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_a7_262	Prevenzione della sindrome feto-alcolica e disturbi dello spettro feto-alcolico. N° test effettuati / N° test di gravidanza proposti (alle donne in età fertile 16/45aa)ai nuovi ingressi nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	79,16	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.647	<=	1.475	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	4,55	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.198	<=	43.339	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5A_C - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	86	95,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.940	<=	7.276	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	954.733	<=	895.791	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B1_057	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica dei casi in doppia diagnosi tra salute mentale e dipendenze da documentare con report . N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_022	Progetti Terapeutico Riabilitativi personalizzati per utenti che necessitano di trattamento residenziale. Num. PTRP / utenti che necessitano di trattamento residenziale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	3,64	34,55	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B2_015_C	Compilazione delle schede relative alle pratiche per la sicurezza (dolore,cadute, lesioni da pressione valutazione patrimonio venoso, monitoraggio CVC). Stesura e analisi report di sintesi con eventuali azioni di miglioramento. N° Report annui da produrre (almeno 1 per trimestre)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_459a	Incontri periodici di applicazione delle procedure per la transizione UFSMIA UFSMA e discussione casi. N° inconti	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.320	<=	14.563	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	12	<=	12,13	98,92	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	MES_C15.2	Contatto entro 7 gg con il DSM degli utenti maggiorenni residenti dalla dimissione del ricovero ospedaliero	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	60	>=	51,85	86,42	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	448.165	<=	404.715	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C2_108	Partecipazione alla discussione di casi clinici con riunioni settimanali. Num. incontri settimanali	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_D - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C2_018a	Presa in carico, identificazione infermiere/ostetrica di riferimento su degenza, attività domiciliare e cure intermedie. % presa in carico formalizzata/nuovi degenti e attivazioni assistenza domiciliare	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	81	90,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	86	95,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	205	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	659.074	<=	303.396	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_459a	Incontri periodici di applicazione delle procedure per la transizione UFSMIA UFSMA e discussione casi. N° incontri	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	1	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A2_133	Tempo di attesa prima visita NPI per minori fascia d'età 0-3 anni (con richiesta motivata del PLS)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	<=	13	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B1_058	Lavorare sulla multiprofessionalità attraverso riunioni nell'anno che coinvolgano tutti gli operatori del servizio, su argomenti di discussione dei casi clinici e sui protocolli clinici. N. riunioni da effettuare.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	24	>=	40	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.709	<=	984	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD5A_E - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23	<=	59	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.048.234	<=	5.136.716	98,25	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.108.700	<=	969.452	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.730.020	<=	1.733.306	99,81	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	764	<=	401	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_668	Stesura del documento di organizzazione e del protocollo operativo non autosufficienza nell'ambito del percorso della convenzione socio sanitaria in valdarno. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	87,85	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.041	<=	8.287	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_139	Stesura del piano clinico assistenziale del paziente all'ingresso in Hospice con l'assistito e/o con il caregiver in presenza dell'equipe assistenziale. N° stesura piani / N° pazienti ricoverati %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	70	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_AT1_037	Controllo del dolore e monitoraggio. Monitoraggio giornaliero con valutazione attraverso la scala validata ed eventuale azione di miglioramento. % di schede	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	ai pazienti in Hospice.
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_120	Compilare le schede Neoassunto e Neoinserito rispettando modalità e tempi previsti nelle procedure di riferimento. % di schede compilate correttamente su N.totale neoassunti neoinseriti.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	90	>=	100	100,00	Resp.le Uoc Direzione Infermieristica - Zona-Distretto e PO Valdarno	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	169	<=	159	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UOOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	14,81	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A5_595	% di pazienti a domicilio per cui è stato compilato il PAI (piano assistenziale personalizzato).	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	da aprile 2022
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A9_165	% di pazienti in carico alle cure palliative deceduti a domicilio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	42,7	53,38	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Rendicontato con D30Z - LEA AO.1.2.1. Numero deceduti a causa di tumore in Hospice e/o assistenza domiciliare sul numero di malati deceduti per malattia oncologica(obt 55%) Anno 2022. Fonte BO RT
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C1_661	Stesura di un progetto per cure palliative simultanee e precoci in collaborazione con Oncologia e MMG. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.753	<=	13.474	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	A partire dal secondo semestre
ZD5A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdarno	AZ_C2_018a	Presa in carico, identificazione infermiere/ostetrica di riferimento su degenza, attività domiciliare e cure intermedie. % presa in carico formalizzata/nuovi degenti e attivazioni assistenza domiciliare	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	90	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.022.280	<=	874.874	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 891185 - 16.311
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	52,74	70,32	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	23,9	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	8,05	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	4,89	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	25.000	<=	13.700	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_267	Servizi COVID Territoriali - Vaccinazioni domiciliari (RSA, Fragili) e tamponi domiciliari (soggetti fragili, non deambulanti, in quarantena). % Assolvimento rispetto alle prescrizioni, prenotazioni e indicazioni aziendali/regionali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Sterlizzato. Mancanza di monitoraggi specifici
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	92	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	91	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	82.717	<=	66.357	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	16,21	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.240.021	<=	927.398	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	18	20,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.209	<=	11.995	82,51	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.111.087	<=	1.015.876	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.455	<=	2.307	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	140.630	<=	140.997	99,74	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A7_263a	Stesura di protocollo operativo tra UF SerD e Consultorio per effettuazione di consulenze ostetrico-ginecologiche finalizzate alla prevenzione di malattie infettive a trasmissione sessuale e di gravidanze indesiderate. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	1	1,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	13.629	<=	7.698	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.904.057	<=	1.735.592	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	3	<=	4,65	45,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_156	Partecipazione alla definizione del Progetto di Vita in UVMD. N° Progetti di Vita condivisi / N°. Progetti di Vita per cui l'UVMD ha richiesto la condivisione con lo specialista di riferimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	70	87,50	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	sottodotazione organica
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.605	<=	8.876	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0,34	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A1_114	Procedura per l'agitazione psicomotoria. N° pazienti a cui viene applicata contenzione fisica / N° pazienti ricoverati in SPDC in stato di agitazione psicomotoria %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	5	<=	4,6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_399	N. eventi formativi e/o progetti di collaborazione con altri servizi e/o con altra agenzia del territorio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	399.532	<=	392.167	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	76,5	85,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Risultato Finale = 64 (71,11 % di raggiungimento finale) La % di raggiungimento è stata portata al 85% (vedi mail allegata)
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	986	<=	975	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	50	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	540.824	<=	430.195	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A2_313	Aumento numero interventi di psicoterapia (individuale, familiare, di coppia genitoriale) erogati nell'anno.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1.018	>=	1.068	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	sedi di Grosseto, Castel del Piano, Follonica
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_156	Partecipazione alla definizione del Progetto di Vita in UVMD. N° Progetti di Vita condivisi / N°. Progetti di Vita per cui l'UVMD ha richiesto la condivisione con lo specialista di riferimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	80	>=	88	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.911	<=	2.449	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.325	<=	6.312	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021. Risultato finale = 6384. Corretto in 6.312 (Vedi mail allegata)
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A2_314a	Valutazioni logopediche effettuate dai Professionisti della Riabilitazione UOP Setting SMIA degli utenti prima del loro inserimento in lista di attesa per trattamento logopedico. N°. valutazioni logopediche effettuate nell'anno / N° utenti inseriti in lista di attesa per trattamento logopedico nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	90,7	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5G_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	14.686	<=	11.967	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	25	>=	46	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_393	Istituzione di un tavolo permanente multiprofessionale e interzonale sulle tematiche LGBTQ+.N° riunioni da fare nell'anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	5	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.866	<=	1.497	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.621	<=	13.252	95,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021. Risultato finale = 14.675 (% Ragg Finale 83,72%). La % di raggiungimento finale è stata portata al 95% per incremento attività al Consultorio Giovani.
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	12.539	<=	12.703	98,69	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_591	Integrazione ospedale-territorio: redazione protocollo interzonale per interventi a tutela dei minori nati positivi a sostanze stupefacenti e/o psicotrope. Produzione documento	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.232	<=	1.406	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	2	>=	2	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	394	<=	234	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_407a	Audit di zona distretto: organizzazione e partecipazione di N° audit	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Almeno 6 audit di tre ore ciascuno per un totale di 18 ore da svolgersi nel 2022
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	91	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	113.877	<=	63.420	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_C1_575	Pianificazione gestione ordini farmaci e presidi e antibiotici ospedalieri. Applicazione diagramma di flusso e relativi controlli incrociati domanda/offerta. Stesura istruzione operativa idonea ed applicazione ciclo di Deming. % di raggiungimento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_395	Cure palliative in RSA. Riunioni in ogni Zona afferente con i responsabili sanitari (resp AFT - MMG - operatori infermieristici delle singole RSA) sulla progettazione di implementazione di percorsi idonei per la presa in carico di pazienti in un programma terapeutico di Cure palliative, messa in atto delle terapie sintomatiche e di supporto e programmazione di formazione specifica . N° riunioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A9_394	Redazione istruzione operativa dei percorsi trasfusionali in regime di D.hospital nell ambito di una collaborazione con U.O.C immunoematologia e medicina trasfusionale per pazienti in simultaneous care afferenti al day hospital per terapie di supporto.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A5_568	Definizione Schede POA (Programma Operativo Annuale). Completezza delle informazioni e appropriatezza delle schede inserite nel rispetto dei tempi stabiliti in piattaforma Proweb 2.0 proweb.toscana.it	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Zona Distretto	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	tutte le schede sono state inserite in modo completo ed appropriato rispettando i tempi previsti
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.493	<=	845	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5G_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.762	<=	25.543	87,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	324.974	<=	303.722	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 315.547 - 11.825 di vaccini
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	57,61	76,81	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	9,81	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	5,02	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	7,47	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.000	<=	0	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.477	<=	31.113	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	7,56	48,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	17,14	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	981.176	<=	1.008.045	97,26	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	96	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	33	36,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.105	<=	311	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	220.125	<=	152.403	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B5_035	Applicazione delle Raccomandazioni Ministeriali relative alla Prevenzione e alla Gestione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari. N° incontri annuali verbalizzati	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B5	Prevenzione e Sicurezza	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.388	<=	1.045	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,25	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.848	<=	39.187	96,46	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	35	38,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	2	2,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.888	<=	2.743	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	64	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.932.902	<=	2.234.798	84,38	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	e' stato richiesto incremento dei budget per aumento posti occupati c/o la struttura "I Prati" per autori di reato
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	3	<=	1,21	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_AT1_041	Revisione da parte dell'equipe multidisciplinare del progetto terapeutico dei pz. afferenti al Centro Diurno. N° report da produrre	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	2	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Report semestrale al 30 aprile e al 30 di ottobre
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.100	<=	1.531	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	3,38	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	176.530	<=	166.350	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	761	<=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato per problemi nella rendicontazione dei flussi informativi
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	235.711	<=	178.936	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DEL BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI URGENTI DI MINORI IN STRUTTURE

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_058	Lavorare sulla multiprofessionalità attraverso riunioni nell'anno che coinvolgano tutti gli operatori del servizio, su argomenti di discussione dei casi clinici e sui protocolli clinici. N. riunioni da effettuare.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	3	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.104	<=	721	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_133	Tempo di attesa prima visita NPI per minori fascia d'età 0-3 anni (con richiesta motivata del PLS)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	15	<=	15	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A10_028	Implementazione nuovo sistema informativo territoriale. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD5S_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.794	<=	8.526	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	33	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	95	>=	70,5	74,21	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_087a	Elaborazione di istruzione operativa di struttura relativa al progetto di Care domiciliare/territoriale sulle linee di indirizzo della procedura aziendale. % completamento IO	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	939	<=	794	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_E - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.093	<=	5.884	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.543.058	<=	5.541.610	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	687.532	<=	728.786	94,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il budget è stato poi incrementato su autorizzazione DA a seguito dell'incremento della retta nella CAP Sinalunga
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	96	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5S_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.811	<=	18.827	99,91	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	478	<=	526	89,95	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	6,57	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	7.591	<=	6.816	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.450	<=	8.974	93,80	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_052	Degenza media Extra Ospedaliera Frattura Collo Femore	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	15	<=	11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_053	Degenza media Extra Ospedaliera Ictus	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	30	<=	19	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A1_080	Degenza media Extra Ospedaliera Protesi Anca	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	14	<=	11	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A5_384	Monitoraggio completa e corretta compilazione lettera dimissione per quanto di competenza degli Op.Professionali di Riabilitazione: produzione report semestrali	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.747	<=	1.438	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	12,59	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD5S_H - UF Riabilitazione Intensiva extraospedaliera - Zona-Distretto Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.890	<=	7.548	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 incontro/anno con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione con Direttori Zona/Distretto ed i Direttori Presidi Ospedalieri
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	14,37	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	124,7	95,03	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
ZD_DMG - Dipartimento Medicina Generale	AZ_C3_103d	PNRR: disegno dell'offerta territoriale dei servizi secondo le indicazioni del PNRR. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento del territorio, della fragilità e delle dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.175	<=	2.883	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	produrre relazioni sugli incontri da conservare presso la struttura
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	765	<=	500	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	5,71	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valdichiana Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.345	<=	937	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,63	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	92	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	59	65,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.738.515	<=	1.620.660	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.305	<=	40.505	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	110	>=	136,57	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	28	>=	37,54	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Risultato Anno Precedente = Risultato Aziendale 2020
AFD-I5 - Ad Medicina Trasfusionale	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	316.619	<=	230.514	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_A9_389	Monitoraggio dei flussi relativi all'assistenza domiciliare. N. riunioni.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	3	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
03_Q02 - UOC Medicina di comunità - Area Provinciale Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
05_Q03 - Uoc Medicina di comunità - Area Provinciale Grossetana	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	in collaboazione con UOC Arezzo
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	in collaborazione con UOC Pediatria Arezzo
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Partecipazione alla riunione della UOC Pediatria Arezzo

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_C1_595	Organizzazione del percorso di Preospedalizzazione pediatrica dedicata con approvazione questionario autovalutazione e cartella anestesiológica pediatrica. Stesura del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_C1_596	Approvazione e attivazione protocollo percorso chirurgico pediatrico in elezione e digiuno perioperatorio. Stesura del documento. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_A2_312	Attivazione visita anestesiológica in modalità televisita per pazienti di altri presidi dell Asl Sud Est. N. televisite effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	>=	16	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.578	<=	3.574	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
049-J - Uosd Anestesia e Rianimazione Pediatrica	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.765	<=	1.594	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-R3 - Ad Psicologia	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	92,97	97,86	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	66	73,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	48	53,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	70,8	78,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	90	>=	68,9	76,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.382.795	<=	2.265.709	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	122.930	<=	86.563	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-D5 - Ad Anestesia e Rianimazione - Area Est	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.383.323	<=	1.410.454	98,04	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	35	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	55	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_A7_077	Attuazione piano di intervento ministeriale e regionale per il controllo della peste suina africana. % di raggiungimento azioni previste	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ49 - Uoc Sanità animale - Area Sud	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	99,51	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.377.185	<=	1.377.185	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Risultato 1.451.092 variato per controdeduzioni
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	1	<=	0,28	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	dato della UOC Cardiologia
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	100	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	inserito valore cardiologia AR ipotizzando consumi sul loro cdc
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_A2_354	Esecuzione di ecocardiogramma transesofageo per escludere la presenza di trombosi atriale entro le 48 ore precedenti l'effettuazione di procedure di ablazione di fibrillazione atriale. % di ecocardiogramma transesofageo effettuate sul totale delle procedure di ablazione di fibrillazione atirale.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_B1_159	Creazione di lista informatizzata di pazienti in attesa di procedure di ablazione transcatetere. % di pazienti elettivi inseriti.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	80	>=	85	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	A partire dal 2° semestre
008-M - Uosd Aritmologia Interventistica - SO Arezzo	AZ_A4_019	Effettuazione di procedure complesse di ablazione transcatetere. % di ablazioni in atrio sinistro e ablazioni di aritmie ventricolari sul totale delle procedure di ablazione effettuate.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A4	Attività di Sala Operatoria	30	>=	48	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
AFD-O5 - Ad Direzione professioni tecnico sanitarie, diagnostiche e assistenziali	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-O5 - Ad Direzione professioni tecnico sanitarie, diagnostiche e assistenziali	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-O5 - Ad Direzione professioni tecnico sanitarie, diagnostiche e assistenziali	AZ_A5_269a	Incontro con le UU.OO. afferenti all'AFD . N. riunioni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	3	>=	7	100,00	Resp. AD	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_B3_053	Attivazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre . N° corsi attivati /N° totale corsi piano formazione del DiPTeS	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	50	>=	8.067	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	vedi relazione allegata e dettaglio dei corsi alla data del 30/06/2022
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_B2_150	Verifica del rispetto delle procedure di sicurezza e del corretto utilizzo DPI : N. report bimestrali delle schede di verifica dell'applicazione delle procedure aziendali per le misure anticontagio da SARS-COV-2 di ogni struttura UOP/OM	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	I singoli allegati sono il riepilogo dei monitoraggi bimestrali di tutte le strutture afferenti al Dipartimento. Agli atti della struttura i dettagli.
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_C3_103e	PNRR. Partecipazione alle attività per lo sviluppo di quanto previsto al DM 71: modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza nel territorio. N° report con attività e proposte	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro il 30 giugno
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
01_O2 - Uoc Governo, indirizzo, programmazione e sviluppo delle professioni tecnico sanitarie	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	B7.1	Copertura per vaccino MPR	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	96,17	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	92,61	97,48	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	93,56	98,48	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	B7.7	Copertura per vaccino esavalente	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	97,5	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	94,76	99,75	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	B7.3	Copertura per vaccino HPV	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	61,54	82,05	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	valore storico 2019
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	45.974	<=	53.425	83,79	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.840	<=	26.843	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	20	22,22	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	20.295	<=	12.499	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta
AFD-P2 - Ad Igiene Pubblica E Nutrizione	AZ_D1_001c	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.549.822	<=	4.224.765	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.348	<=	29.155	89,35	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	30,78	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,89	97,36	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
AFD-P3 - Ad Sanita Pubblica Veterinaria E Sicurezza Alimentare	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	26.788	<=	20.553	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	4	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	98	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	49	54,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno. Obiettivo non rendicontato nei tempi previsti.
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo non rendicontato
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Obiettivo NON RENDICONTATO Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	325.280	<=	332.535	97,77	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	72,53	80,59	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	200	>=	188	94,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_C1_664	Stesura di un documento di indirizzo su piano attività struttura. % di realizzazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	-999	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	Obiettivo NON RENDICONTATO. Da inviare in PDF entro il 31/07/2022 al Direttore di Dipartimento

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
019-C - Uosd Medicina interna ad indirizzo endocrinologico - SO Arezzo	AZ_A2_144a	Revisione agende assegnate alle strutture secondo il modello 1° visita e visita di controllo. % revisione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. sterilizzato per assenza di prescrizioni
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	7,5	>=	10,8	100,00	Fonte LEA	Tipo Flussi e Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ100 - Uoc Igiene e salute nei luoghi di lavoro - Area Est	AZ_A7_008	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AFD Prevenzione igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	90,4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti finiti: 25, 26, 72, 34, 39 e 40. Totale 4.647
AFD-Q01 - Ad Dipendenze	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	90	>=	95,42	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Si considerano le UU.FF. Dipendenze di tutte le Zone Distretto
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	97,76	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z7A - Zona Distretto Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	42	46,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il value storico si riferisce all'anno 2020
Z7A - Zona Distretto Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	19	21,11	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	597.277	<=	568.946	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 569.330 - 384 di vaccini
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	13,94	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	126,8	93,27	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.488.363	<=	1.917.710	71,15	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.294.865	<=	7.304.569	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	943.006	<=	753.237	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.946.912	<=	3.000.672	98,18	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato finale da contabilità analitica 3.014.990, tolti 14.318 euro per riallineare consuntivo al budget iniziale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.675.453	<=	1.590.327	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.630	<=	15.638	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.003.032	<=	874.973	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.024.700	<=	2.318.582	85,49	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	337.797	<=	489.576	55,07	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	114.782	<=	86.363	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	33,67	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	77,19	96,49	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z7A - Zona Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	931.311	<=	848.946	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,46	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z7C - Zona Distretto Casentino	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	45	50,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il valoe storico si riferisce all'anno 2020
Z7C - Zona Distretto Casentino	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	77	85,56	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	229.270	<=	191.489	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Non risultano vaccini
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	20,3	22,37	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	128,9	91,50	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	336.906	<=	458.367	63,95	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.130.913	<=	2.071.773	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	66.156	<=	15.617	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	625.806	<=	598.559	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	130.000	<=	114.402	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.148.560	<=	1.147.538	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	98.559	<=	111.927	86,44	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	682.976	<=	682.976	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	131.725	<=	168.424	72,14	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	3,6	90,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	E' stato effettuato 1 sola convocazione (su 3 previste) dell'Ufficio di Direzione perché nominato il 14/12. Effettuando 1 convocazione per quadrimestre dato raggiungimento 90%.
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	54.873	<=	36.987	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	35,36	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	80,05	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z7C - Zona Distretto Casentino	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	218.358	<=	155.788	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	98,93	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	4	4,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	il valore storico si riferisce all'anno 2020
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	3	3,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	144.889	<=	142.065	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 142.175 - 110 di vaccini
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A10_004	Incontri periodici con Coordinatori di AFT per analisi temi di interesse specifico della Medicina Generale e Zona Distretto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A10	Attività di governo del territorio	6	>=	8	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	1 degli incontri con AFT per condivisione regole di prescrizione, prenotazione e tempi d'attesa (indicazione di Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa) in collaborazione col Dip. Medicina generale e i direttori di Presidio
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A2_104a	% prescrizioni (x 100.000 residenti) di prestazioni riferite alla DGRT 604/2019 sopra il valore atteso	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	14,4	<=	13,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	(valore atteso è il minore fra risultato raggiunto, dato aziendale e dato regionale) Obiettivo e consuntivo calcolati da DWH aziendale - universo PSC non essendo più disponibile il dato regionale
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_009	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118,8	<=	128,3	92,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo Pro Capite Aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_010	ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	325.221	<=	467.912	56,12	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	budget superato a causa dell'incrementi dei contratti della ventiloterapia da luglio/agosto - gli incrementi di budget sono stati autorizzati dalla direzione
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.112.121	<=	1.888.416	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	121.942	<=	119.449	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	574.280	<=	594.309	96,51	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.000	<=	0	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	358.188	<=	319.575	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	108.626	<=	39.138	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_042	Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	49.787	<=	22.221	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	875.392	<=	582.617	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_047	Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	129.930	<=	124.566	100,00	Resp.le Strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e trasporti sanitari	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Importi di cui alla delibera n. 816 del 2022
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_C2_128	Convocazione di Uffici di Direzione con coinvolgimento di tutte le figure professionali previste dal regolamento. N° Uffici di Direzione effettuati rendiconti attraverso verbale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	4	>=	4	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	43.257	<=	30.719	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A7_269	Vaccinazione COVID 19 ai bambini in fascia di età 5-11 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	30	>=	29,38	97,93	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Al netto dei bambini che hanno contratto il covid e quindi non potevano essere vaccinati, oppure calcolo su almeno una dose
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A7_270	Vaccinazione COVID 19. Effettuazione 3° dose alla popolazione sopra i 12 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	80	>=	79,27	99,09	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A5_580	PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Tecnico	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
Z7V - Zona Distretto Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	264.093	<=	236.753	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	487.561	<=	468.362	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 469.130 - 384 di vaccini
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	63,56	84,75	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	4,35	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	2,76	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	4,05	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	23.630	<=	15.638	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_A7_268	Attivazione test di screening in caso di positività in RSA. N° screening di controllo/ N° strutture con positività	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	80	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	56.686	<=	42.612	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	34,98	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° processi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	10,8	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	71.317	<=	72.237	98,71	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	217.569	<=	182.317	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Non risultano vaccini
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	63,56	84,75	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	7,15	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	2,88	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	4,84	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	130.000	<=	114.402	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_A7_268	Attivazione test di screening in caso di positività in RSA. N° screening di controllo/ N° strutture con positività	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	98	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	91	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.029	<=	24.587	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	5,15	97,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	26,01	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	52.000	<=	44.693	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	134.913	<=	134.365	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci. Escluso vaccini. Consuntivo 134.465 - 110 di vaccini
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	75	>=	63,56	84,75	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	NSG_D22Z.CI A1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	4	>=	65,63	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	NSG_D22Z.CI A2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,5	>=	26,41	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	NSG_D22Z.CI A3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	2,2	>=	9,53	100,00	Fonte NSG	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.000	<=	0	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_040	Costi per ass. domiciliare in convenzione	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	108.626	<=	39.138	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A7_268	Attivazione test di screening in caso di positività in RSA. N° screening di controllo/ N° strutture con positività	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	99	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	34.898	<=	25.629	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	19,12	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Staff Direzione Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	10	>=	26,52	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	40.300	<=	37.698	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	54	60,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.068	<=	8.219	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	943.006	<=	753.237	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_034a	Recepimento protocollo di intesa tra Magistratura di Sorveglianza AZIENDA uslsudest UIEPE CEART ai sensi dell'art 94 TU 309/90. N° programmi avviati a camera di consiglio secondo allegati previsitati da accordo / N° istanze ai sensi dell'art 94 Tu DPR 309/90	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Ad Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.218	<=	2.763	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	6,59	68,20	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_A9_404	Recepimento DAZ per l'istituzione Gruppo Tutela Minori: % di sedute programmate con partecipazione di almeno 4 operatori delegati dal Ser.d.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	118.315	<=	110.378	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	7	7,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché si tratta di prescrizioni eventuali
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. sterilizzato per assenza di prescrizioni
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.000	<=	1.737	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	66.156	<=	15.617	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_034a	Recepimento protocollo di intesa tra Magistratura di Sorveglianza AZIENDA uslsudest UIEPE CEART ai sensi dell'art 94 TU 309/90. N° programmi avviati a camera di consiglio secondo allegati previsiti da accordo / N° istanze ai sensi dell'art 94 Tu DPR 309/90	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	60	>=	100	100,00	Resp.le Ad Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nessuna richiesta perventuta dalla Magistratura ma l'equipe ha recepito l'accordo e si è istruita alla sua utilizzazione.
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.794	<=	1.577	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_A9_404	Recepimento DAZ per l'istituzione Gruppo Tutela Minori: % di sedute programmate con partecipazione di almeno 4 operatori delegati dal Ser.d.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.862	<=	17.704	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché si tratta di prescrizioni eventuali
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	15	16,67	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.351	<=	1.091	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_016	RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	121.942	<=	119.449	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_034a	Recepimento protocollo di intesa tra Magistratura di Sorveglianza AZIENDA uslsudest UIEPE CEART ai sensi dell'art 94 TU 309/90. N° programmi avviati a camera di consiglio secondo allegati previsitati da accordo / N° istanze ai sensi dell'art 94 Tu DPR 309/90	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	60	>=	100	100,00	Resp.le Ad Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_649	Definizione procedura adozione scheda valutazione ICF-oriented a cura degli Educatori Professionali. % di realizzazione.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Documentale	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.656	<=	1.215	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A9_404	Recepimento DAZ per l'istituzione Gruppo Tutela Minori: % di sedute programmate con partecipazione di almeno 4 operatori delegati dal Ser.d.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	37.148	<=	30.447	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	43	47,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	25	27,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	17.677	<=	15.871	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.346.378	<=	1.370.537	98,21	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	3	<=	4,55	48,33	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_036	Compilazione della scala BPRS per i ricoveri in SPDC. La scala deve essere compilata all'ingresso del paziente in SPDC dal medico che ricovera ed alla dimissione dal medico che dimette. I punteggi vanno riportati nella lettera di dimissione. % di lettere dimissioni con punteggio riportato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	87,6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	24.630	<=	17.430	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	34,14	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	1.001	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_A1_114	Procedura per l'agitazione psicomotoria. N° pazienti a cui viene applicata contenzione fisica / N° pazienti ricoverati in SPDC in stato di agitazione psicomotoria %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	5	<=	6,6	68,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	0	0,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	681.572	<=	606.133	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	4	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.646	<=	2.166	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	131.904	<=	224.907	29,49	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	0	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_036	Compilazione della scala BPRS per i ricoveri in SPDC. La scala deve essere compilata all'ingresso del paziente in SPDC dal medico che ricovera ed alla dimissione dal medico che dimette. I punteggi vanno riportati nella lettera di dimissione. % di lettere dimissioni con punteggio riportato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Non ci sono letti di SPDC
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.634	<=	6.163	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	1,59	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_A1_114	Procedura per l'agitazione psicomotoria. N° pazienti a cui viene applicata contenzione fisica / N° pazienti ricoverati in SPDC in stato di agitazione psicomotoria %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	5	<=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	non ci sono letti di SPDC
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	131.496	<=	83.464	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	67	74,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.987	<=	2.044	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	483.738	<=	496.131	97,44	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	2,2	<=	0	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	Valore MeS 2020
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_036	Compilazione della scala BPRS per i ricoveri in SPDC. La scala deve essere compilata all'ingresso del paziente in SPDC dal medico che ricovera ed alla dimissione dal medico che dimette. I punteggi vanno riportati nella lettera di dimissione. % di lettere dimissioni con punteggio riportato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	non ci sono letti di SPDC
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	2	>=	2	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Semestrali
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.647	<=	2.537	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	14,29	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A1_114	Procedura per l'agitazione psicomotoria. N° pazienti a cui viene applicata contenzione fisica / N° pazienti ricoverati in SPDC in stato di agitazione psicomotoria %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A1	Attività di Ricovero	5	<=			Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	non ci sono letti di SPDC
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	181.042	<=	161.774	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	48	53,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	16	17,78	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	862	<=	344	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.600.534	<=	1.644.453	97,26	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	SONO STATI RICHIESTI INCREMENTI DEL BUDGET ALLA DIREZIONE PER INSERIMENTI URGENTI DI MINORI IN STRUTTURE
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_038	Attivazione di protocolli di Skills Training DBT di gruppo per adolescenti con disturbi dell'umore, disturbi d'ansia e disturbi della personalità. Attivazione di almeno due gruppi di 8 adolescenti nella fascia di età 15-17 anni. Relazione descrittiva delle attività di gruppo e analisi dei miglioramenti clinici	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.192	<=	3.856	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD7A_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché nessuna prescrizione
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. sterilizzato per assenza di prescrizioni
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	493.902	<=	373.652	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_038	Attivazione di protocolli di Skills Training DBT di gruppo per adolescenti con disturbi dell'umore, disturbi d'ansia e disturbi della personalità. Attivazione di almeno due gruppi di 8 adolescenti nella fascia di età 15-17 anni. Relazione descrittiva delle attività di gruppo e analisi dei miglioramenti clinici	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOOC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza
ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. Sterilizzato perché nessuna prescrizione
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	obt. sterilizzato per assenza di prescrizioni
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	90.542	<=	98.179	91,57	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_038	Attivazione di protocolli di Skills Training DBT di gruppo per adolescenti con disturbi dell'umore, disturbi d'ansia e disturbi della personalità. Attivazione di almeno due gruppi di 8 adolescenti nella fascia di età 15-17 anni. Relazione descrittiva delle attività di gruppo e analisi dei miglioramenti clinici	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento CT Salute mentale	Tipo Documentale	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Relazioni allegate
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	50	<=	422	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	2	66,67	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B1	Qualità e Accreditamento	2	>=	2	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Nei file allegati sono evidenziate in giallo le celle relative agli indicatori specifici di competenza

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_089a	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Riunione annuale per condivisione con Pediatri, PLS e NPI	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	1	>=	1	100,00	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Vedasi documentazione allegata
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.823	<=	16.876	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	74	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_461	Introduzione del modello assistenziale Care Ostetrica. Formalizzazione procedura Aziendale. % produzione documento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	Si intende produzione di istruzioni operative
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_A9_103a	Partecipazione agli incontri del gruppo tutela minori GTM. % di partecipazione agli incontri sul totale degli incontri calendarizzati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri mensili del Gruppo Tutela Minori
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_043	Presa in carico per valutazione e sostegno delle capacità genitoriali richieste dai Tribunali (T.O. e T.M.) su base nazionale. % casi presi in carico / casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_044	% di Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri sul tema affettività/sexualità rivolti agli istituti scolastici di ogni ordine e grado presenti sul territorio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_045	Partecipazione dell'equipe consultoriale agli Incontri di Accompagnamento alla Nascita sia durante la gravidanza che nel puerperio. N° gruppi /12 mesi;	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	6	>=	20	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.134	<=	1.898	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_C1_594	Elaborazione di procedura per il supporto della donna e dei suoi familiari nella gestione del lutto pre e post natale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Documentale	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	19.850	<=	20.380	97,33	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	6.000	<=	5.269	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	136	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_461	Introduzione del modello assistenziale Care Ostetrica. Formalizzazione procedura Aziendale. % produzione documento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	Si intende produzione di istruzioni operative
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_A9_103a	Partecipazione agli incontri del gruppo tutela minori GTM. % di partecipazione agli incontri sul totale degli incontri calendarizzati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri mensili del Gruppo Tutela Minori
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_043	Presa in carico per valutazione e sostegno delle capacità genitoriali richieste dai Tribunali (T.O. e T.M.)su base nazionale. % casi presi in carico / casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_044	% di Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri sul tema affettività/sexualità rivolti agli istituti scolastici di ogni ordine e grado presenti sul territorio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_045	Partecipazione dell'equipe consultoriale agli Incontri di Accompagnamento alla Nascita sia durante la gravidanza che nel puerperio.N° gruppi /12 mesi;	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	6	>=	11	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.860	<=	1.475	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_C1_594	Elaborazione di procedura per il supporto della donna e dei suoi familiari nella gestione del lutto pre e post natale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Documentale	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,33	33,40	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	10.000	<=	9.927	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.582	<=	4.060	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	40	>=	92	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	95	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_461	Introduzione del modello assistenziale Care Ostetrica. Formalizzazione procedura Aziendale. % produzione documento.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Documentale	Si intende produzione di istruzioni operative
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A9_103a	Partecipazione agli incontri del gruppo tutela minori GTM. % di partecipazione agli incontri sul totale degli incontri calendarizzati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri mensili del Gruppo Tutela Minori
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_043	Presa in carico per valutazione e sostegno delle capacità genitoriali richieste dai Tribunali (T.O. e T.M.)su base nazionale. % casi presi in carico / casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_044	% di Partecipazione della psicologia consultoriale agli incontri sul tema affettività/sexualità rivolti agli istituti scolastici di ogni ordine e grado presenti sul territorio.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_045	Partecipazione dell'equipe consultoriale agli Incontri di Accompagnamento alla Nascita sia durante la gravidanza che nel puerperio.N° gruppi /12 mesi;	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	6	>=	10	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	797	<=	706	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_C1_594	Elaborazione di procedura per il supporto della donna e dei suoi familiari nella gestione del lutto pre e post natale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Documentale	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_E - UF Attività Consultoriall - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.603	<=	6.789	78,83	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	22.827	<=	23.195	98,39	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	8.294.865	<=	7.304.569	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.675.453	<=	1.590.327	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.024.700	<=	2.318.582	85,49	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	18.406	<=	13.702	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	8,25	35,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	4.999	<=	4.370	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	96,65	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7A_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Aretina	AZ_B2_193	Numero di audit di programmazione e coordinamento professionale e deontologico.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	54	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.130.913	<=	2.071.773	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.148.560	<=	1.147.538	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	682.976	<=	682.976	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	107	<=	58	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UOOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	55,49	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7C_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Casentino	AZ_B2_193	Numero di audit di programmazione e coordinamento professionale e deontologico.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	2.112.121	<=	1.888.416	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	358.188	<=	319.575	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	875.392	<=	582.617	100,00	Resp.le Contabilità Analitica	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	209	<=	174	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A5_556	Costituzione o aggiornamento (laddove già costituito) del team multidisciplinare Codice Rosa ai sensi della DGRT 1260/2016. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Servizi Sociali	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A9_169	Rispetto della tempistica definita nella DGRT 370/2010: dalla segnalazione del bisogno alla definizione del PAP entro 30 gg. N. PAP approvati entro 30gg/casi segnalati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	40	>=	96,01	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7V_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B2_193	Numero di audit di programmazione e coordinamento professionale e deontologico.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	6	>=	6	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	39.459	<=	35.696	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso farmaci
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_AT1_037	Controllo del dolore e monitoraggio. Monitoraggio giornaliero con valutazione attraverso la scala validata ed eventuale azione di miglioramento. % di schede	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_A9_139	Stesura del piano clinico assistenziale del paziente all'ingresso in Hospice con l'assistito e/o con il caregiver in presenza dell'equipe assistenziale. N° stesura piani / N° pazienti ricoverati %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.517	<=	3.816	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	12,09	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD7A_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Aretina	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	35.209	<=	35.447	99,32	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_AT1_037	Controllo del dolore e monitoraggio. Monitoraggio giornaliero con valutazione attraverso la scala validata ed eventuale azione di miglioramento. % di schede	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7C_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Casentino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_AT1_037	Controllo del dolore e monitoraggio. Monitoraggio giornaliero con valutazione attraverso la scala validata ed eventuale azione di miglioramento. % di schede	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A9_139	Stesura del piano clinico assistenziale del paziente all'ingresso in Hospice con l'assistito e/o con il caregiver in presenza dell'equipe assistenziale. N° stesura piani / N° pazienti ricoverati %	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	70	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_085	Registrazione FED Morfina. N° Pazienti.	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	95	>=			CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Obiettivo sterilizzato. Problemi col flusso FED. il 95% up movimentate deve rientrare nel flusso FED (deve essere registrato allo specifico paziente da parte delle UUOCC farmaceutiche sulla base della documentazione inviata dai reparti)
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	20	<=	14,29	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD7V_G - UF Cure Palliative - Zona-Distretto Valtiberina	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	90	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	100	>=	100	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Scadenza posticipata al 15 giugno
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	80	>=	95	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	il 95% corrisponde al valore medio aziendale
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	6	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	20	>=	31	100,00	Fonte MeS	Tipo Flussi e Software	storico anno 2020
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_260a	Procedura di omogeneizzazione delle fasi del percorso nascita aziendale ad integrazione del protocollo regionale 1371/2018 recepito dall'azienda con atto del 11.4.19. Elaborazione procedura aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Uosd Percorso nascita consultoriale integrato ospedale-territorio - Area Est	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_C1_658	Aggiornamento del percorso assistenziale Mamma Segreta aziendale. Definizione percorso unico aziendale	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	100	>=	100	100,00	Resp.le Direzione ostetrica	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	1.448	<=	1.078	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	9.718	<=	9.622	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Escluso Farmaci
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_AT1_028	Applicazione procedura aziendale sulla prevenzione e presa in carico della DPP. Contatto precoce da parte dello psicologo, a seguito di screening ostetrico e ginecologico, delle donne che presentano segnali di Depressione Perinatale e/o Post Partum.. % di contatti/accesso/presa in carico psicologica su invio ostetrico/ginecologico donne in gravidanza/puerperio	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	AT1	Efficacia Assistenziale	80	>=	100	100,00	Resp.le Rete Consultoriale e della ginecologia ambulatoriale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_A2_245	Corretta applicazione della procedura relativa alla prevenzione della DPP tramite valutazione precoce del rischio rilevabile da somministrazione alle gestanti delle domande di Whooley .% di questionari di Whooley somministrati / numero di libretti di gravidanza consegnaticonsegnati	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	90	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_D - UF Attività Consultoriali - Zona-Distretto Senese	AZ_A5_243a	Incrementare la diffusione e l'utilizzo del libretto di gravidanza digitale mediante l'applicazione regionale Happy mamma. % libretti digitali su totale libretti regionali di gravidanza consegnati.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	25	>=	33	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	58	64,44	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	90	>=	35	38,89	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	86	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	E' stato inserito il valore di cure primarie zona Senese a cui afferisce il personale che opera nella sede fisica di Montalcino
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	80	>=	86	100,00	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	E' stato inserito il valore di cure primarie zona Senese a cui afferisce il personale che opera nella sede fisica di Montalcino
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	D	BUON USO DELLE RISORSE	D2	Azioni di Appropriatezza	5	<=	0	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A6	Attivtà di Governo delle Professioni Tecnico-Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche	12	>=	12	100,00	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	1	>=	1	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	3	>=	3	100,00	Resp.le Qualità e Rischio Clinico	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A2_364	Analisi domanda vs offerta per attività specialistica. Produzione documento di riprogrammazione. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A9_409	Attivazione Centro raccolta sangue con slot appuntamenti aperte. % raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	80	80,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	Entro 30 settembre 2022
ZD3S_M - UF Presidio Territoriale Polifunzionale Montalcino	AZ_A9_410	Avvio attività conseguenti i lavori di ammodernamento struttura. % di raggiungimento.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Entro 30 settembre 2022
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sot­to Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	25	>=	30	100,00	Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A5_598	Elaborazione della procedura di inserimento documenti e comunicati nella intranet aziendale. % di realizzazione	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Documentale	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A2_365	Attività sportello di ascolto psicologico sullo stress lavoro correlato per il personale della USL TSE realizzato nelle tre diverse aree di AR, SI e GR. Mantenimento e realizzazione della regolare attività psicologica e sviluppo della sua diffusione intra-aziendale; realizzazione e divulgazione di una prassi operativa interna. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A2_366	Attività di consulenza, valutazione e intervento psicologico per le strutture aziendali e i gruppi di lavoro sullo stress lavoro correlato. Mantenimento e realizzazione della regolare attività consulenziale e sviluppo della sua diffusione intra-aziendale. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A2	Attività Ambulatoriale	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_B3_094	Attività formative intra-aziendali sul tema dello stress lavoro correlato, prevenzione e fronteggiamento dello stress, altro. Mantenimento e realizzazione della regolare attività formativa. % di realizzazione.	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A5_616	Collaborazione sulle azioni aziendali di rilevazione e contrasto inerenti il tema delle aggressioni sul luogo di lavoro. Realizzazione e divulgazione del file informativo sul flusso delle segnalazioni di aggressione al personale sanitario. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
SDA-03 - Uosd Benessere organizzativo e clima interno	AZ_A5_617	Collaborazione all'indagine sul clima organizzativo della USL TSE realizzata dal Laboratorio Management e Sanità della Scuola Sant'Anna Università degli Studi di Pisa. Costituzione di gruppo di lavoro internoaziendale e avvio contatti con MeS. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	0	0,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	0	0,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	1	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_A7_254	Procedimenti autorizzativi di rilascio del Riconoscimento Comunitario agli stabilimenti che trattano alimenti di origine animale che prevedono obbligatoriamente una fase iniziale di Riconoscimento Condizionato, da confermarsi successivamente in Riconoscimento Definitivo entro 180 giorni. % riconoscimenti Reg.853/2004/CE definitivi rilasciati entro 180 giorni dal rilascio del riconoscimento condizionato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	95	>=	95	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Software Interno Struttura	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
DPZ47 - Uoc Igiene alimenti di origine animale - Area Est	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	100	>=	95,34	95,34	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	3	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	80,7	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	rendicontato con il risultato aziendale
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B4	Trasparenza e Anticorruzione	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_A5_613	Censimento degli immobili dell'Azienda USL Toscana Sud Est in cui sono esercite attività sanitarie soggette ai controlli di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. 151/2011 e s.m.i. Redazione relazione di sintesi. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_A5_614	Stato di adeguamento rispetto al D.M. 19/03/2015 e s.m.i. degli immobili dell'Azienda USL Toscana Sud Est in cui sono esercite attività sanitarie soggette ai controlli di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. 151/2011 e s.m.i. e per le quali non risulta presentata SCIA antincendio finale in corso di validità. Redazione relazione di sintesi. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
TEC3-03 - Uoc Prevenzione incendi	AZ_A5_615	Censimento delle misure compensative adottate negli immobili dell'Azienda USL Toscana Sud Est in cui sono esercite attività sanitarie soggette ai controlli di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. 151/2011 e s.m.i. e per le quali non risulta presentata SCIA antincendio finale in corso di validità. Redazione relazione di sintesi. % di realizzazione.	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A5	Attività Gestionale di Supporto	100	>=	100	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	
AFD-TEC10 - Ad Energia, Ambiente e Prevenzione Incendi	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC8 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Aretina	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC8 - Ad Manutenzioni e lavori pubblici - Area Provinciale Aretina	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	3.354	<=	2.577	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC9 - Ad Direzione Amministrativa e Patrimonio	AZ_A5_080	Monitoraggio attività delle UU.OO. / UU.FF. afferenti. % Perfomance media	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	95	>=	99,9	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
AFD-TEC9 - Ad Direzione Amministrativa e Patrimonio	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	D	BUON USO DELLE RISORSE	D1	Costi	5.264	<=	4.877	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100	B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	B3	Formazione	80	>=	100	100,00	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.	C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	C9	Processi Aziendali	1	>=	2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 205 effettuati 221
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 703 effettuati 722
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	100	>=	100	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Previsti 76 effettuati 77
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	3,03	>=	3,2	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Risultato definito al 27/10/2023
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	AZ_A7_010	Rispetto delle attività previste nel documento di programmazione di attività dell'AD Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare. % di raggiungimento	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	90	>=	118,69	100,00	CdG (DWH-Altri DB)	Tipo Flussi e Software	Prodotti Finiti: 4, 42, 43, 49, 53. Totale 14.000
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	AZ_A7_021	Manutenzione delle Istruzioni operative uniche per il sistema della Qualità e loro aggiornamento permanente. Percentuale di revisione formale delle istruzioni operative ogni anno	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	39	100,00	Direttore Dipartimento Prevenzione	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	

UdB	Codice KPI	Descrizione KPI	Codice Cap.	Descrizione Capitolo	Codice Sotto Cap.	Descrizione Sottocapitolo	Obiettivo	Segno Conf.	Risultato Finale	% Ragg. Finale	Referente KPI	Tipologia KPI	Note
DPZ50 - Uoc Igiene degli allevamenti - Area Sud	AZ_A7_037	Percentuale di Audit Professionali effettuati sul totale del personale assegnato	A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	A7	Attività di Prevenzione	33	>=	33	100,00	Resp.le Struttura	Tipo Autocertificazione	

Determinazione della Valutazione Complessiva Collettiva ed Individuale

Il sistema di valutazione della performance della Ausl Sudest prevede che per il Dirigente titolare di budget qualora questi sia anche Direttore di Macrostruttura la risultanza complessiva della performance di struttura sia determinata come media ponderata del risultato conseguito dalla scheda budget della macrostruttura per un peso di 70 punti e da quella conseguita dalla UO di riferimento per un peso di 30 punti. Qualora invece il Dirigente titolare di budget sia responsabile di Area Funzionale Dipartimentale (AFD) la risultanza complessiva della performance di struttura è determinata come media ponderata del risultato conseguito dalla AFD per un peso di 50 punti e dalla UO di riferimento per un peso di 50 punti anch'essa.

Una volta determinato il risultato complessivo di struttura (SC) questo incide sulla definizione della risultanza complessiva individuale (IC) infatti, i 70 punti della sezione B1 della scheda sono determinati in proporzione della risultanza complessiva di struttura, mentre i 30 punti della sez. B2 della scheda sono determinati tramite la valutazione finale dei tre item declinati dal relativo Valutatore.

Di seguito si riportano tre esempi di calcolo per I - Dirigente Direttore di Macrostruttura ed UOC;
II - Dirigente Direttore di AFD ed UOC e III – Dirigente Direttore di UOC/UOSD/UF

I - Determinazione risultanze Struttura ed Individuale Direttore di Macrostruttura ed UOC:

a) Risultanza Struttura Complessiva (SC) di Direttore Macrostruttura

Risultato scheda Budget Dip.to FF – Dip. Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione: **98,14**

Risultato scheda UOC Titolare 026-F - Uoc Medicina Interna SO Massa Marittima: **95,67**

CALCOLO: SC = $(98,14 \cdot 0,7) + (95,67 \cdot 0,3) = 68,7 + 28,7 = 97,4$

b) Risultanza Individuale Complessiva (IC) di Direttore Macrostruttura:

Risultato Sez. B1 scheda individuale: 70 punti * Risultato struttura complessivo

Risultato Sez. B2 scheda individuale: 30 punti

CALCOLO: IC = $(97,4 \cdot 0,7) + 30 = 68,2 + 30 = 98,2$

II - Determinazione risultanze Struttura ed Individuale Direttore di AFD ed UOC:

a) Risultanza Struttura Complessiva (SC) di Direttore AFD:

Risultato scheda Budget AFD-A5 Ad Chirurgia Vascolare: **90,29**

Risultato scheda UOC Titolare 014-A Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno: **91,16**

CALCOLO: SC = $(90,29 \cdot 0,5) + (91,16 \cdot 0,5) = 47,15 + 45,58 = 90,73$

b) Risultanza Individuale Complessiva (IC) Direttore di AFD:

Risultato Sez. B1 scheda individuale: 70 punti * Risultato struttura complessivo

Risultato Sez. B2 scheda individuale: 30 punti

CALCOLO: IC = $(90,73 \cdot 0,7) + 30 = 63,51 + 30 = 93,51$

III - Determinazione risultanze Struttura ed Individuale Direttore di UOC/UOSD/UF:

a) Risultanza Struttura Complessiva (SC) di Direttore UOC/UOSD/UF:

Risultato scheda UOC Titolare 036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia -SO Arezzo- SO Bibbiena-SO S. Sepolcro: **94,03**

CALCOLO: SC = 94,03

b) Risultanza Individuale Complessiva (IC) Direttore di UOC/UOSD/UF:

Risultato Sez. B1 scheda individuale: 70 punti * Risultato struttura complessivo

Risultato Sez. B2 scheda individuale: 29 punti

CALCOLO: IC = $(94,03 \cdot 0,7) + 29 = 65,82 + 29 = 94,82$

Le risultanze complessive sia di Struttura che Individuali così determinate una volta ottenuta la loro validazione da parte dell'OIV aziendale vengono comunicate ai diretti interessati con invio della relativa attestazione, opportunamente protocollata, tramite il canale della mail aziendale.

Di seguito il modello di attestazione utilizzato predisposto sulla base dei tre esempi soprariportati:

Prot. xxxxxxxx del GG/MM/AAAA

Dr. _____

Dir. Dip.to

Dir. UOC/UOSD/UF

Comunicazione mail

Azienda USL Toscana sud est



Oggetto: Valutazione Individuale anno 2022 Risultanza finale complessiva

Gent.mo/a con la presente si rende noto che in data gg/mm/aaaa si è tenuto l' incontro con l' Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) tra cui all' ordine del giorno era prevista la presentazione delle risultanze della Valutazione anno 2021 sia collettiva che individuale conseguendo la relativa certificazione.

Poiché il Sistema di Valutazione Individuale stabilisce che per il Dirigente titolare di Budget i 70 punti assegnati alla sezione B1 della scheda di valutazione siano determinati in funzione della percentuale conseguita nella relativa scheda di struttura, la risultanza finale complessiva da Lei conseguita risulta la seguente:

Valutazione Struttura			
Descrizione	peso	Valore	Tot
FF – Dip. Medicina Interna, delle Specialistiche e della Riabilitazione 026-F - Uoc Medicina Interna SO Massa Marittima	70	98,14	68,7
026-F - Uoc Medicina Interna SO Massa Marittima	30	95,67	28,7
Totale Valutazione Struttura			97,4

Valutazione Individuale			
Descrizione	peso	Valore	Tot
sez. B1 grado di raggiungimento degli obiettivi individuali	70	97,4	68,2
sez. B2 comportamento e competenze attese	30	30	30
Totale Valutazione Individuale			98,2

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Unità Operativa
Gestione Economica del Personale Dipendente

Dr. ssa Dina Santucci
via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254291
fax: 0575/254303
dina.santucci@uslsudest.toscana.it

Riferimento per questo oggetto:

Dott.ssa Laura Cornali
PO – Coordinamento Sistema di Valutazione Individuale
Via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254167
cell. 3317926005
laura.cornali@uslsudest.toscana.it

SEDE OPERATIVA SIENA
piazza Carlo Rosselli, 26
53100 Siena
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA AREZZO
via Curtatone, 54
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551

SEDE OPERATIVA GROSSETO
via Cimabue, 109
58100 Grosseto
centralino: 0564 485111

SEDE LEGALE
via Curtatone, 54 Arezzo
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551
P.I. e C.F.: 02236310518
WEB: www.uslsudest.toscana.it
PEC:
ausltoscanausdest@postacert.toscana.it

Il coord
Sistema di Valutazione Individuale
Dott.ssa Laura Cornali

II - Attestazione risultanze Struttura ed Individuale Direttore di AFD ed UOC

Prot. xxxxxxx del GG/MM/AAAA

Dr. _____

Dir. AFD

Dir. UOC/UOSD/UF

Comunicazione mail

Oggetto: Valutazione Individuale anno 2022 Risultanza finale complessiva

Gent.mo/a con la presente si rende noto che in data gg/mm/aaaa si è tenuto l' incontro con l' Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) tra cui all' ordine del giorno era prevista la presentazione delle risultanze della Valutazione anno 2021 sia collettiva che individuale conseguendo la relativa certificazione.

Poiché il Sistema di Valutazione Individuale stabilisce che per il Dirigente titolare di Budget i 70 punti assegnati alla sezione B1 della scheda di valutazione siano determinati in funzione della percentuale conseguita nella relativa scheda di struttura, la risultanza finale complessiva da Lei conseguita risulta la seguente:

Valutazione Struttura			
Descrizione	peso	Valore	Tot
AFD-A5 Ad Chirurgia Vascolare	50	90,29	47,15
014-A Uoc Chirurgia Vascolare - SO Arezzo - PO Valdarno	50	91,16	45,58
Totale Valutazione Struttura			90,73

Valutazione Individuale			
Descrizione	peso	Valore	Tot
sez. B1 grado di raggiungimento degli obiettivi individuali	70	90,73	63,51
sez. B2 comportamento e competenze attese	30	30	30
Totale Valutazione Individuale			93,51

Il coord
Sistema di Valutazione Individuale
Dott.ssa Laura Cornali

Azienda USL Toscana sud est



DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Unità Operativa

Gestione Economica del Personale
Dipendente

Dr. ssa Dina Santucci

via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254291
fax: 0575/254303
dina.santucci@uslsudest.toscana.it

Riferimento per questo oggetto:

Dott.ssa Laura Cornali
PO – Coordinamento Sistema di
Valutazione Individuale
Via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254187
cell. 3317926005
laura.cornali@uslsudest.toscana.it

SEDE OPERATIVA SIENA
piazza Carlo Rosselli, 26
53100 Siena
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA AREZZO
via Curtatone, 54
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551

SEDE OPERATIVA GROSSETO
via Cimabue, 109
58100 Grosseto
centralino: 0564 485111

SEDE LEGALE
via Curtatone, 54 Arezzo
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551
P.I. e C.F.: 02238310518
WEB: www.uslsudest.toscana.it
PEC:
ausiltoscanasudest@postacert.toscana.it

III - Attestazione risultanze Struttura ed Individuale Direttore di UOC/UOSD/UF

Prot. xxxxxxxx del GG/MM/AAAA

Dr. _____

Dir. UOC/UOSD/UF

Comunicazione mail

Oggetto: Valutazione Individuale anno 2022 Risultanza finale complessiva

Gent.mo/a con la presente si rende noto che in data gg/mm/aaaa si è tenuto l'incontro con l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) tra cui all'ordine del giorno era prevista la presentazione delle risultanze della Valutazione anno 2021 sia collettiva che individuale conseguendo la relativa certificazione.

Poiché il Sistema di Valutazione Individuale stabilisce che per il Dirigente titolare di Budget i 70 punti assegnati alla sezione B1 della scheda di valutazione siano determinati in funzione della percentuale conseguita nella relativa scheda di struttura, la risultanza finale complessiva da Lei conseguita risulta la seguente:

Valutazione Struttura			
Descrizione	peso	Valore	Tot
036-M - Uoc Ortopedia e Traumatologia -SO Arezzo- SO Bibbiena- SO S. Sepolcro	100	94,03	94,03
Totale Valutazione Struttura			94,03

Valutazione Individuale			
Descrizione	peso	Valore	Tot
sez. B1 grado di raggiungimento degli obiettivi individuali	70	94,03	65,82
sez. B2 comportamento e competenze attese	30	29	29
Totale Valutazione Individuale			94,82

Il coord
Sistema di Valutazione Individuale
Dott.ssa Laura Cornali

Azienda USL Toscana sud est



DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Unità Operativa
Gestione Economica del Personale
Dipendente

Dr. ssa Dina Santucci
via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254291
fax: 0575/254303
dina.santucci@uslsudest.toscana.it

Riferimento per questo oggetto:

Dott.ssa Laura Cornali
PO – Coordinamento Sistema di
Valutazione Individuale
Via Curtatone, 54
52100 Arezzo
tel. 0575/254167
cell. 3317926005
laura.cornali@uslsudest.toscana.it

SEDE OPERATIVA SIENA
piazza Carlo Rosselli, 26
53100 Siena
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA AREZZO
via Curtatone, 54
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551

SEDE OPERATIVA GROSSETO
via Cimabue, 109
58100 Grosseto
centralino: 0564 485111

SEDE LEGALE
via Curtatone, 54 Arezzo
52100 Arezzo
centralino: 0575 2551
P.I. e C.F.: 02236310518
WEB: www.uslsudest.toscana.it
PEC:
ausltoscanasudest@postacert.toscana.it

www.uslsudest.toscana.it
#salutetoscanasudest



Processo di Negoziazione Budget

AREZZO
Via Curtatone 54, 52100
Centralino 0575 2551
P.I e C.F. 02236310518
SIENA
Piazza Rosselli 26, 53100
Centralino 0577535111
GROSSETO
Via Cimabue 109, 50100
Centralino 0564485111

Novembre 2023

La negoziazione dei Dipartimenti Clinici

Altri attori presenti:

- Direttore Rete Ospedaliera
- Direttori Dipartimenti delle professioni
- Dipartimento del Farmaco
- Controllo di Gestione
- *[Responsabili AD, Reti]*



Altri possibili attori presenti:

- *[UOC / PO Dipartimenti delle professioni]*
- *[Direzione di Presidio]*
- *[...]*



Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore
Dipartimento



Scheda Budget
AD



Resp. AD



Scheda Budget
UO



Direttore UO

La negoziazione dei Presidi Ospedalieri

Altri attori presenti:

- Direttore Rete Ospedaliera
- Direttori Dipartimenti delle professioni
- Dipartimento del Farmaco
- Controllo di Gestione
- [...]



Altri possibili attori presenti:

- [UOC / PO Dipartimenti delle professioni]
- [Responsabile Clinico AOP]
- [...]

Direzione



Scheda Budget
Presidio Osp.



Direttore PO



Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore Dip TS



Scheda Budget
UO



Direttori UO



Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore Dip IO



Scheda Budget
AD



Resp. AD



Scheda Budget
UO



Direttore UO



Scheda Budget AOP



OM



OM

La negoziazione delle Zone Distretto

Altri attori presenti:

- Direttori Dipartimenti delle professioni
- Direttori Dipartimenti di Coordinamento Tecnico scientifico
- Dipartimento del Farmaco
- Controllo di Gestione
- [Responsabili AD, Reti]



Altri possibili attori presenti:

- [UOC / PO Dipartimenti delle professioni]
- [...]



Direzione



Scheda Budget
Zona Distretto



Direttore Zona



Resp. UF

Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore Dip TS



Scheda Budget
UO



Direttori UO



UOP/OM

Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore Dip IO



Scheda Budget
AD



Resp. AD



Scheda Budget
UO



Direttore UO



UOP/OM



Scheda Budget UF



La negoziazione della Prevenzione

Altri attori presenti:

- Direttori Dipartimenti delle professioni
- Dipartimento del Farmaco
- Controllo di Gestione
- [Responsabili AD, Reti]



Altri possibili attori presenti:

- [UOC / PO Dipartimenti delle professioni]
- [...]



Direzione



Scheda Budget Dipartimento



Direttore Dip



Scheda Budget AD



Resp. AD



Scheda Budget UF



Resp. UF

Direzione



Scheda Budget Dipartimento



Direttore Dip TS



Scheda Budget UO



Direttori UO



Scheda Budget UF



UOP/OM

Direzione



Scheda Budget Dipartimento



Direttore Dip IO



Scheda Budget AFD



Resp. AFD



Scheda Budget UO



Direttore UO



Scheda Budget UF



UOP/OM

La negoziazione dei Dipartimenti Tecnico-Amministrativi

Altri attori presenti:

- Controllo di Gestione
- *[Responsabili AD]*



Direzione



Scheda Budget
Dipartimento



Direttore
Dipartimento



Scheda Budget
AD



Resp. AD



Scheda Budget
UO



Direttore UO



Altri possibili attori presenti:

- *[Posizioni Organizzative]*
- *[...]*



- Dicembre 2021: Definizione delle Linee di indirizzo per il budget 2022 da parte della Direzione Aziendale
- Dal 09/12/2021 al 31/01/2022: si sono svolte le negoziazioni di budget di 1° Livello
- Da Gennaio a Giugno 2022: si sono svolte le negoziazioni di budget di 2° e 3° Livello
- 11/08/2022: Delibera DG 1100/2022 Programmazione operativa anno 2022- approvazione schede budget 2022
- Da Settembre a Ottobre 2022: revisione schede budget



ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
Azienda UsI Toscana Sudest

Al Direttore Generale dell'Azienda
UsI Toscana Sudest

**Validazione della Relazione sulla Performance 2022 ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett.c)
del D.Lgs n. 150/20009 e smi**

L'OIV dell'Azienda USL Toscana Sudest , ai sensi dell'art. 14, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 150/2009

- Preso atto della Relazione della Performance 2022 approvata Dal Direttore Generale e trasmessa con protocollo n. 256542 del 03/11/2023.

- Verificata la presenza, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, dei risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati

- Verificata l'avvenuta valutazione del personale dirigente e non dirigente relativamente all'anno 2022

VALIDA la Relazione sulla Performance 2022 approvata dal Direttore Generale e trasmessa con prot. 256542 del 03/11/2023 con le seguenti indicazioni per le prossime Relazioni:

- Garantire maggiore differenziazione nella valutazione della performance organizzativa, anche sottolineando la variabilità all'interno delle classi già indicate ;
- Assicurare maggiore differenziazione nella valutazione della performance individuale, anche sottolineando la variabilità all'interno delle classi già indicate .
- Per gli anni successivi sarebbe auspicabile anticipare la data di assegnazione degli obiettivi

06/11/2023

L'OIV dell'Azienda UsI Toscana Sudest

Dr. Roberto Abati – Presidente

Dr.ssa Ornella Rossi – Componente

Dr. Stefano Lorusso – Componente



RELAZIONE ALLA PERFORMANCE 2022

Giugno 2023
con aggiornamento ottobre 2023

2.	L'azienda in cifre	2
3.	Pari opportunità e bilancio di genere	11
4.	Articolazione organizzativa	12
5.	La performance aziendale.....	13
5.1.	ANALISI DEL RISULTATI AZIENDA USL TOSCANA SUD EST ANNO 2022	14
5.2.	I RISULTATI DEI BERSAGLI DEGLI STABILIMENTI	17
5.3.	I RISULTATI DEI BERSAGLI DELLE ZONE DISTRETTO	17
5.4.	LA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA.....	18
5.5.	RISORSE EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	19
6.	Dagli obiettivi aziendali agli obiettivi delle strutture.....	19
6.1.	L'ALBERO DELLE PERFORMANCE	19
6.2.	LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2022: DAGLI INDIRIZZI REGIONALI E DI AREA VASTA AGLI OBIETTIVI OPERATIVI AZIENDALI.....	20
6.3.	INTEGRAZIONE CON IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	29
6.4.	IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DI STRUTTURA	29
6.5.	LA PERFORMANCE DI STRUTTURA – RISULTATI RAGGIUNTI NELL'AZIENDA TOSCANA SUD EST	31
7.	Obiettivi Individuali	33
7.1.	LA PERFORMANCE INDIVIDUALE.....	33
7.2.	ITER DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE	34
7.3.	RISULTATI DELLA VALUTAZIONE	36
8.	Allegati.....	39

1. Introduzione

La Relazione sulla performance è un documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs n.150/2009 e ss.mm.ii.

Trattasi di uno strumento di “trasparenza” dell’ente nei confronti dei portatori di interesse a tutti i livelli istituzionali, in grado di esplicitare le strategie aziendali, gli obiettivi del sistema e la capacità di raggiungere i traguardi prefissati, evidenziando punti di forza e punti di criticità previsti nel percorso.

Questa relazione alla performance costituisce un momento di analisi sull’operato aziendale e rappresenta un’occasione per leggere i risultati effettivi e concreti conseguiti nell’anno 2021 in una logica di miglioramento e di innovazione:

- **performance complessiva dell’Azienda** sulla base degli obiettivi annualmente definiti dalla Regione Toscana e monitorati attraverso il Sistema di valutazione del MeS
- **performance dei Centri di Responsabilità** in cui è strutturata l’Azienda, rispetto agli obiettivi annualmente assegnati mediante il budget
- **performance individuale del personale dipendente**

2. L’azienda in cifre

L’Azienda UsL Toscana Sud Est è nata a partire dal 01/01/2016 dalla fusione di 3 Asl della Toscana, ovvero quelle di Arezzo, Siena e Grosseto, come previsto dalla Legge Regionale n 84 del 28 dicembre 2015 “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40 /2005*”.



Il vasto territorio aziendale è suddiviso in **10 Zone Distretto** con **13 Stabilimenti ospedalieri** accorpati in **6 Presidi Ospedalieri**:

PRESIDIO OSPEDALIERO dell'Aretino, Casentino, Valtiberina e della Valdichiana Aretina,
 articolato nei seguenti Stabilimenti Ospedalieri:

- S.O. Arezzo
- S.O. Bibbiena
- S.O. San Sepolcro
- S.O. Cortona

PRESIDIO OSPEDALIERO dell'Amiata Senese, Val d'Orcia, Valdichiana Senese,

- S.O. Montepulciano
- S.O. Abbadia San Salvatore

PRESIDIO OSPEDALIERO del Valdarno

- S.O. Montevarchi

PRESIDIO OSPEDALIERO delle Colline dell'Albegna,

- S.O. Orbetello
- S.O. Pitigliano

PRESIDIO OSPEDALIERO dell'Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana,

- S.O. Castel del Piano
- S.O. Grosseto
- S.O. Massa Marittima

PRESIDIO OSPEDALIERO dell'Alta Val d'Elsa

- S.O. Poggibonsi

Le 10 Zone Distretto sono:

- Zona-Distretto Aretina
- Zona-Distretto Casentino
- Zona-Distretto Valtiberina
- Zona-Distretto Valdarno
- Zona-Distretto Valdichiana Aretina
- Zona-Distretto Alta Valdelsa
- Zona-Distretto Amiata Senese, Vald'Orcia, Valdichiana Senese
- Zona-Distretto Senese
- Zona-Distretto Amiata Grossetana, Grossetana, Colline Metallifere
- Zona-Distretto Colline dell'Albegna

Gli aggiornamenti ISTAT della **popolazione al 01/01/2023** confermano per la AUSL Toscana Sud Est un saldo totale (misura che tiene conto di tutti i movimenti in entrata, nascite ed immigrazioni, e in uscita, decessi ed emigrazioni) ormai dal 2013 di segno negativo (-5 per 1.000 residenti) che determina una progressiva diminuzione del numero di residenti che al 01/01/2023 ammontano a **809.121** unità (dal 2013 è come se nella AUSL Toscana sud est, nonostante i movimenti migratori si fosse completamente spopolato un comune di 34.795 abitanti).

Popolazione ISTAT post-censuaria al 01/01/2023 - Fonte ISTAT

ZONA	2023		
	Femmina	Maschio	TOTALE
Zona Amiata Grossetana - Colline Metallifere - Grossetana	86.116	81.547	167.663
Zona Amiata senese e Val d'Orcia- Valdichiana senese	38.329	36.217	74.546
Zona Aretina	65.326	61.815	127.141
Zona del Casentino	16.804	16.818	33.622
Zona dell'Alta Val d'Elsa	31.520	30.379	61.899
Zona della Val di Chiana Aretina	25.576	24.308	49.884
Zona della Val Tiberina	14.584	14.096	28.680

ZONA	2023		
	Femmina	Maschio	TOTALE
Zona delle Colline dell'Albegna	24.902	23.408	48.310
Zona del Valdarno	47.815	46.148	93.963
Zona Senese	64.054	59.359	123.413
Somma:	415.026	394.095	809.121

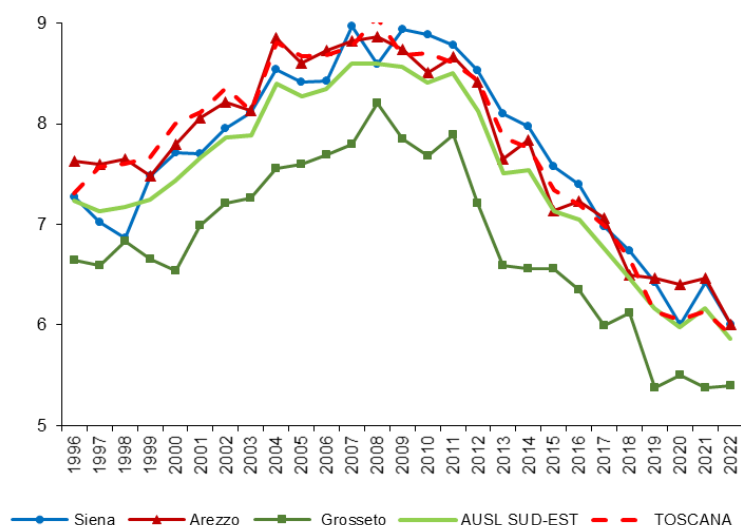
La AUSL Toscana sud est è caratterizzata da un territorio molto vasto (la cui superficie in Km² è pari a circa il 50% dell'intera superficie regionale) caratterizzato da aree scarsamente abitate e frazionato in 99 comuni molti dei quali di dimensioni molto ridotte: ben 52 comuni contano meno di 5000 abitanti mentre solo i tre comuni capoluogo superano i 50.000. Complessivamente la densità di popolazione è molto bassa, circa 70 abitanti per Km², pari a meno della metà rispetto al valore medio regionale (160ab/ Km²).

La considerazione di questi elementi (territorio vasto frazionato in piccoli centri scarsamente abitati) unitamente al progressivo invecchiamento della popolazione assume un carattere di assoluto rilievo quando si devono organizzare, e misurare in termini di performance, i servizi sanitari sul territorio.

Infatti, se la Toscana è tra le regioni più anziane in Italia, questa porzione del suo territorio si caratterizza per una quota di residenti di età maggiore a 64 anni, superiore alla media regionale: oltre una persona su quattro (27%) ha più di sessantacinque anni e il 5% della popolazione è costituito da quelli che vengono definiti i grandi anziani (85 anni e oltre). All'interno della AUSL Toscana sud est, le Zone dove la proporzione di popolazione anziana è maggiore (circa 30%) sono le Colline dell'Albegna, l'Amiata Senese e Val d'Orcia, l'Amiata Grossetana, le Colline Metallifere e la Val Tiberina.

Molto marcato in questa AUSL, come nel resto della regione, a partire dal 2008, è stato anche il calo della natalità (figura1) legato agli effetti della crisi economica ed alla riduzione del numero di donne in età fertile; nel 2022 il tasso di natalità, dopo una lieve aumento nel 2021, si mantiene molto basso (5,9 nati per 1.000 abitanti); valori particolarmente bassi si osservano nelle zone della provincia grossetana dove si scende a 5,4 nati per 1.000 abitanti e in particolare nelle Colline dell'Albegna (appena 4,7 nati per 1.000 abitanti).

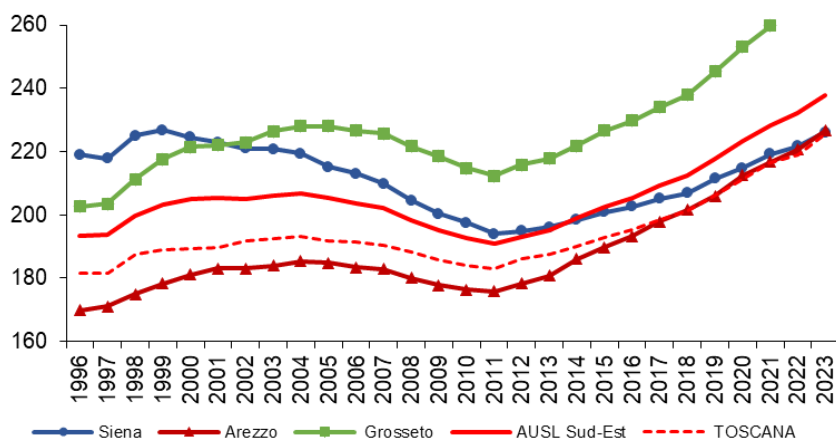
Figura 1- Trend tasso di natalità (nati/pop. totale per 1.000) per residenza. Anni 1996-2022



Nell'ultimo decennio quote sempre maggiori di anziani e contrazione delle nascite, si traducono con un innalzamento notevole dell'indice di vecchiaia (numero di anziani oltre i 65 anni ogni 100 giovani tra 0 e 14

anni), evidente in tutte le province della AUSL Toscana sud est (figura 2) ma particolarmente accentuato nella provincia di Grosseto.

Figura 2 - Trend indice di vecchiaia (pop. 65+ / pop. 0-14) per residenza. Anni 1996-2023



Nella AUSL Toscana sud est il crollo della natalità sarebbe stato ben più drammatico senza il contributo della popolazione migrante: al 01/01/2023 i residenti di cittadinanza estera sono il 10,5% della popolazione, e il 2% in meno rispetto al 2019 anno a partire dal quale il numero di stranieri residenti è in lieve calo.

Per i principali indicatori dello stato di salute disponibili, in particolare la speranza di vita alla nascita, la mortalità generale, la mortalità prematura (prima dei 65 anni) e gli anni potenziali di vita persi, la AUSL Toscana sud est, si allinea ai valori medi regionali (peraltro molto buoni rispetto alla media nazionale).

Un importante indicatore di sintesi dello stato di salute è la speranza di vita alla nascita (figura 3) il cui trend costantemente in crescita ha subito una diminuzione, evidente soprattutto a livello nazionale, nel 2020 a seguito della pandemia da Covid-19, nei due anni successivi si registra un aumento anche se non si raggiungono ancora i valori pre-pandemia. Nella AUSL Toscana sud est tale diminuzione si è concentrata in particolare nella provincia di Arezzo che nel 2022 si riallinea ai valori medi toscani. Rispetto agli anni precedenti si sono ulteriormente ridotte le differenze che ponevano Grosseto in posizione svantaggiata.

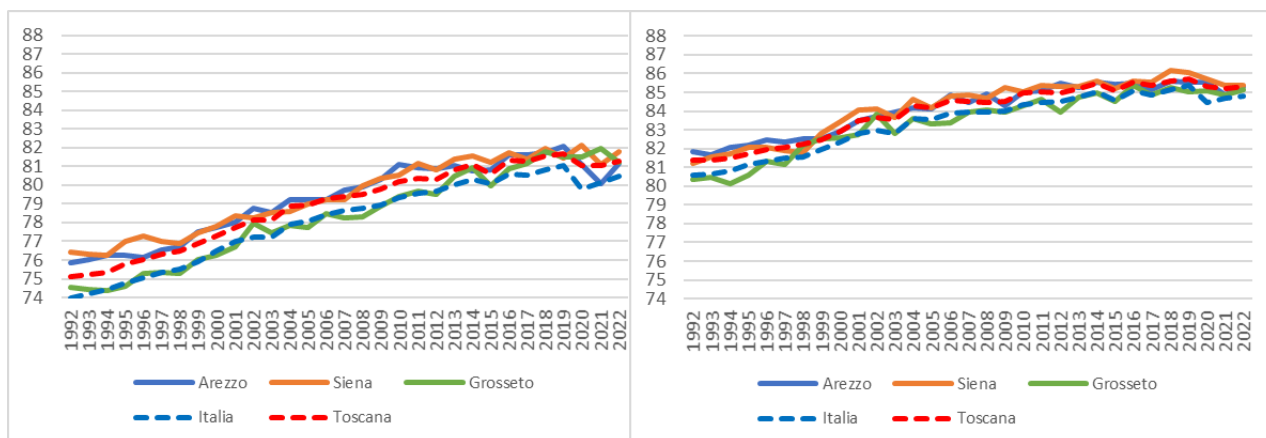
Tuttavia, gli abitanti della provincia di Grosseto soffrono ancora, in generale, di uno stato di salute meno buono e, anche se negli ultimi anni il *gap* si sta lentamente appianando, restano delle importanti differenze con le altre province dell'AUSL, ma anche con la Toscana. Da segnalare, per esempio, il dato della mortalità prematura, della mortalità per tumori e per malattie dell'apparato digerente per incidenti da trasporto: tutti i più elevati dell'Azienda ma anche superiori al dato medio regionale.

Permane anche l'eccesso storico di mortalità per malattie cerebrovascolari e per tumore dello stomaco della provincia di Arezzo.

Anche a livello di Zone distretto ci sono delle peculiarità, si registrano valori più elevati rispetto alla media regionale e di ASUL per la mortalità prematura nelle Colline dell'Albegna e nell'Amiata senese e Val d'Orcia, per le malattie del sistema circolatorio nelle Colline Metallifere, per malattie dell'apparato respiratorio nella zona Aretina, tumori dell'intestino nell'Amiata grossetana. Oltre alla mortalità esistono una serie di altri indicatori che vengono utilizzati per definire lo stato di salute di una popolazione, anche se, basandosi su dati di attività sanitarie varie, essi possono essere influenzati anche da disomogeneità nell'offerta di servizi oltre che da un diverso stato di salute, portando per esempio a sottostimare l'incidenza e la prevalenza di alcune patologie con esordio non grave e decorso cronico, in quei territori che godono di una peggiore rete assistenziale territoriale o una peggiore capacità di diagnosi precoce o, viceversa, a sovrastimarle in caso di un migliore funzionamento di questi servizi. È il caso, per esempio, della prevalenza di malattie croniche il cui dato viene ricavato incrociando vari dati provenienti da diversi flussi sanitari. Secondo questo indicatore, per esempio, troviamo un'alta prevalenza di diabete nella zona del Valdarno, nettamente superiore al territorio

confinante ma anche a quello dell'AUSL e della Toscana, un'elevata prevalenza di scompenso cardiaco nelle zone grossetane e di ictus e BPCO nelle aretine.

Figura 3 - Trend speranza di vita alla nascita per residenza e sesso. Anni 1992-2022



Di seguito si riportano alcune dati caratterizzanti l'attività dell'Azienda:

Posti letto per Ospedale – dati 2022

L'Azienda ha i seguenti posti letto esistenti ed utilizzabili:

Stabilimento	PL ordinari + dh (incluso nido)
Osp. Bibbiena	59
Osp. Sansepolcro	55
Osp. Arezzo	429
Osp. Montevarchi	163
Osp. Cortona	73
PROV. AREZZO	779
Osp. Massa M.ma	66
Osp. Orbetello	76
Osp. Pitigliano	24
Osp. Casteldelpiano	36
Osp. Grosseto	372
PROV. GROSSETO	574
Spdc C/O A.O. Senese	8
Osp. Abbadia S. S.	33
Osp. Poggibonsi	165
Osp. Montepulciano	160
PROV. SIENA	366
TOTALE POSTI LETTO PUBBLICI (incluso Nido)	1.719

(fonte Modello Ministeriale HSP12 - 2022)

Nell'Area di competenza della Ausl sono presenti anche **3** Case di Cura Private accreditate e convenzionate per un totale di 263 ppII, più la struttura sede di un centro riabilitativo in partnership con 64 ppII.

Stabilimento	PL ordinari + dh
Centro Chirurgico Toscano Srl	95
Casa di Cura San Giuseppe	88
Casa di Cura Rugani	80
Centro Riabilitazione Terranuova B. Spa	64
PROV. AREZZO	327

(fonte HSP12 e 13-2022)

Attività di Ricovero per Ospedale

		2021			2022		
PO	Stabilimento ospedaliero	Totale dimessi (ord+dh)	Ricoveri Ordinari	Degenza Media Ordinaria	Totale dimessi (ord+dh)	Ricoveri Ordinari	Degenza Media Ordinaria
Po Val D'Elsa	Ospedale Dell'Alta Val D'Elsa Poggibonsi	6.128	4.791	6,5	6.392	5.166	6,3
Po Amiata Senese, Vald' Orcia E Valdichiana Senese	Monte Amiata Abbazia S. Salvatore (Si)	620	344	9,4	479	342	11,5
	Osp. Riuniti Della Val Di Chiana	6.006	5.057	7,0	5.548	4.621	6,7
	Spdc C/O A.O. Senese	222	222	10,3	237	237	11,0
Po Valdarno	Ospedale Del Valdarno - "S.Maria Della Gruccia"	7.335	6.053	6,3	7.167	5.854	6,5
Po Dell'Aretino, Casentino, Val Tiberina E Valdichiana Aretina	Civile Bibbiena (Ar)	2.493	1.888	6,4	2.165	1.744	6,5
	Val Tiberina Sansepolcro (Ar)	1.904	1.186	7,0	2.045	1.039	6,2
	Area Aretina Nord Arezzo	19.756	16.635	6,1	19.957	16.914	6,0
	Nuovo Ospedale Valdichiana S.Margherita	842	681	7,7	1.336	976	7,0
Po Area Grossetana, Colline Metallifere Ed Amiata Grossetana	S. Andrea Massa M.Ma (Gr)	2.617	2.093	5,4	2.639	2.132	5,4
	Civile Castel Del Piano (Gr)	519	515	11,3	526	521	11,1
	Misericordia Grosseto	14.507	12.796	6,9	16.444	14.169	6,4
Po Colline Dell'Albegna	S. Giovanni Di Dio Orbetello (Gr)	2.569	1.932	6,6	2.372	1.884	7,2
	Petruccioli Pitigliano (Gr)	235	235	6,8	128	128	9,4
TOTALE		65.753	54.428	6,6	67.435	55.727	6,4

Fonte DWH-SDO 18/06/2023

L'attività di ricovero nell'anno 2022, pur non essendo tornata ai livelli del 2019, periodo pre-Covid, ha avuto un incremento di circa 3% rispetto a quella dell'anno 2021, ottimizzando la durata dei ricoveri, infatti la degenza media si attesta a 6,4 giorni, il valore più basso registrato negli ultimi 4 anni.

Interventi chirurgici (compreso ambulatoriali) per Ospedale:

Stabilimento ospedaliero	2021	2022
Area Aretina Nord Arezzo	13.569	15.265
Civile Bibbiena (Ar)	3.220	3.203
Civile Castel Del Piano (Gr)	197	247
Misericordia Grosseto	13.176	15.506
Monte Amiata Abbadia S.Salvatore (Si)	1.061	944
Nuovo Ospedale Valdichiana S.Margherita	2.999	4.425
Ospedale Dell'Alta Val D'Elsa Poggibonsi	3.898	4.182
Ospedale Del Valdarno - "S.Maria Della Gruccia"	6.286	6.197
Osp. Riuniti Della Val Di Chiana	3.479	3.453
Petrucchioli Pitigliano (Gr)	191	289
S. Andrea Massa M.Ma (Gr)	2.612	2.357
S. Giovanni Di Dio Orbetello (Gr)	2.833	2.727
Val Tiberina Sansepolcro (Ar)	3.046	2.716
Somma:	56.567	61.511

Fonte Registro Operatorio Ormaweb e ROA 18/06/2023

L'attività chirurgica complessiva è aumentata del 9% rispetto all'anno 2021, superando l'erogato dell'anno 2019.

Accessi di Pronto Soccorso per Ospedale

Stabilimento ospedaliero	2021	2022
Area Aretina Nord Arezzo	52.505	61.019
Civile Bibbiena (Ar)	11.480	12.811
Civile Castel Del Piano (Gr)	6.371	7.360
Misericordia Grosseto	58.399	67.263
Monte Amiata Abbadia S.Salvatore (Si)	4.788	5.738
Nuovo Ospedale Valdichiana S.Margherita	9.543	11.342
Ospedale Dell'Alta Val D'Elsa Poggibonsi	23.879	26.946
Ospedale Del Valdarno - "S.Maria Della Gruccia"	31.988	36.396
Osp. Riuniti Della Val Di Chiana	20.514	23.448
Petrucchioli Pitigliano (Gr)	4.562	4.992
S. Andrea Massa M.Ma (Gr)	12.478	14.564
S. Giovanni Di Dio Orbetello (Gr)	16.068	18.241
Val Tiberina Sansepolcro (Ar)	10.003	11.575
Somma:	262.578	301.695

Fonte DWH-PS

Anche negli accessi di Pronto Soccorso si rileva un incremento rispetto all'anno 2021 (+15%).

Prestazioni ambulatoriali per esterni, specialità ospedaliere, erogate nei 3 ambiti territoriali per anno:

(escluso attività di PS, consulenze per interni, attività in Libera Professione)

Ambito	2021	2022
Prov Di Siena	3.331.921	3.235.340
Prov Di Arezzo	5.808.078	5.639.097
Prov Di Grosseto	2.829.693	3.017.504
Totale complessivo	11.969.692	11.891.941

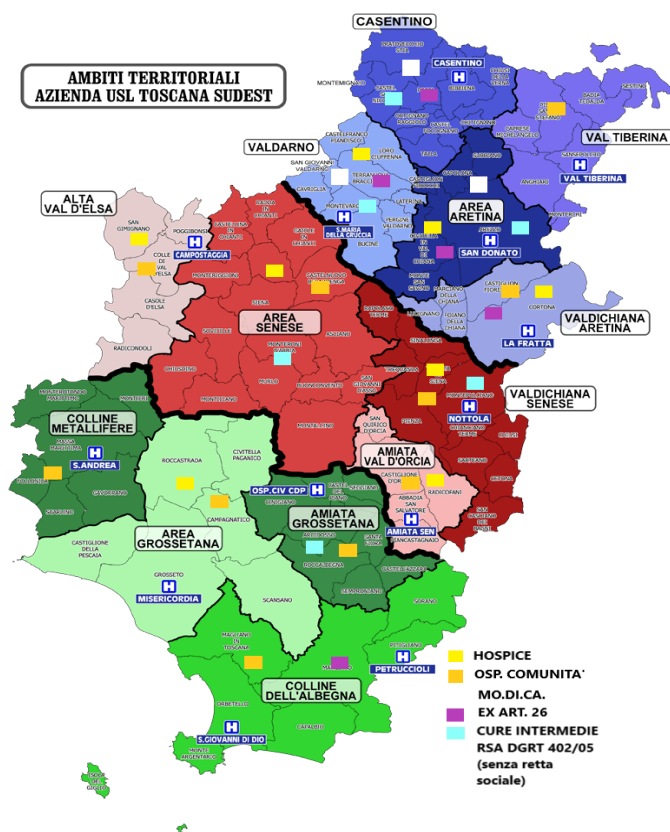
Fonte: DWH flusso SPA 18/06/2023

Come emerge dalle tabelle sopra riportate, nell'anno 2022 abbiamo registrato una stabilità delle prestazioni ambulatoriali per esterni erogate per utenti residenti e non (-0,65%) attestandosi ad un 6,5% in più dell'anno 2019.

Per quanto riguarda la **rete socio sanitaria Territoriale** punto di riferimento per oltre 800.000 abitanti, nell'Azienda come abbiamo detto sopra, sono presenti **10 Zone Distretto** di cui 4 Società della Salute che in base alla LR 40/2005 sono soggetti pubblici senza scopo di lucro, costituiti per adesione volontaria dei Comuni e dell'Azienda USL, per l'esercizio associato delle attività sanitarie territoriali, socio sanitarie e sociali integrate.

Fanno parte della rete territoriale aziendale **24 Case della Salute**, luoghi dove i cittadini trovano servizi socio-sanitari di base e ove vi lavora un team multi professionale formato da medici di medicina generale e pediatri di libera scelta, infermieri, personale sociale e amministrativo e **31 AFT** - Aggregazioni funzionali territoriali di medici di medicina generale, che garantiscono per l'intera giornata l'assistenza ambulatoriale e domiciliare, la Sanità di Iniziativa e la presa in carico del paziente con bisogni complessi, la promozione della salute.

E' attiva anche **1 Centrale della Cronicità e le ACOT** - Agenzia per la Continuità Ospedale Territorio, per garantire una funzionante rete fra ospedale e territorio in aiuto ai cittadini. Tale rete si avvaleva di **172 posti letto di Cure Intermedie**, il setting assistenziale residenziale sanitario "intermedio" fra ospedale e territorio, che sono arrivati a circa 300 nel periodo di maggiore emergenza Covid. L'attivazione incrementale dei posti letto di cure intermedie ha seguito l'andamento epidemiologico dell'epidemia, con particolare riferimento alla conversione di alcuni setting ospedalieri.



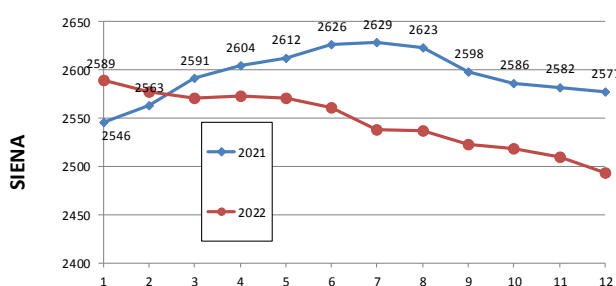
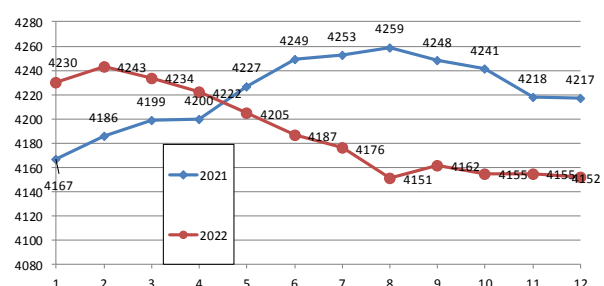
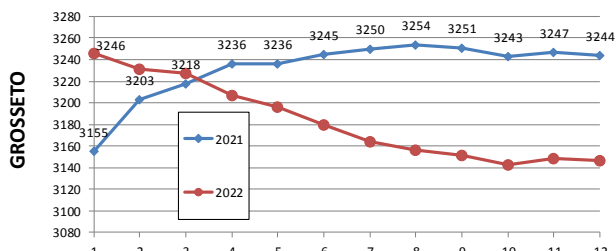
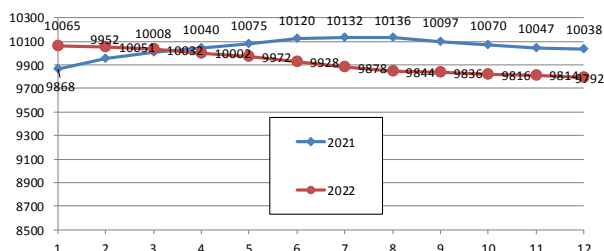
I SETTING ORGANIZZATIVI FRUIBILI DAI TEAM:

10	Distretti Zona/Società della Salute
13	Stabilimenti Ospedalieri accorpati in 6 Presidi
31	Aft
513	Mmg
86	Pls
24	Case della Salute
172	pl Ospedale di Comunità/Modica
39	pl Hospice
117	pl Riab ex art.26
96	Rsa
2.453	titoli di acquisto MODULO BASE
15	moduli MOTORIO
113	moduli COGNITIVO
30	moduli STATO VEGETATIVO

Nelle Zone Distretto sono garantiti inoltre tutti i servizi Consultoriali, per la Salute Mentale Adulti e Infanzia nonché per gli aspetti legati alle Dipendenze.

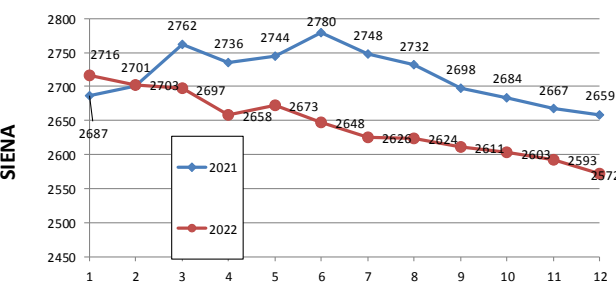
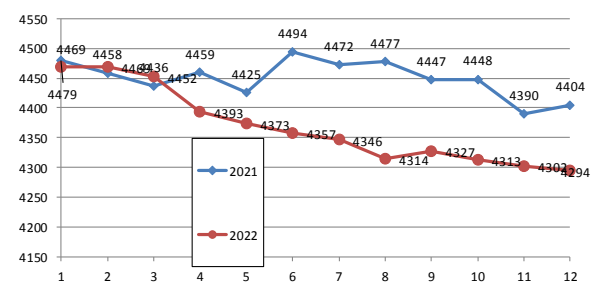
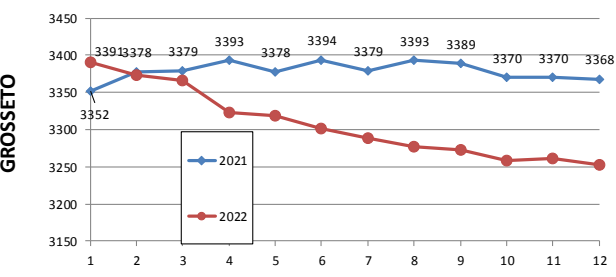
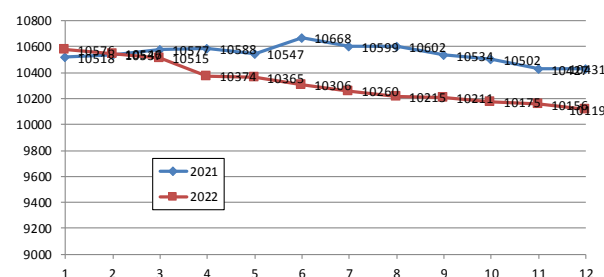
La consistenza del **personale dipendente** dell'Azienda Usl Sud Est, al 31 dicembre 2022 era 9.038 a fronte di 10.038 del 31 dicembre 2021 (-246 unità).

**DIRIGENZA + COMPARTO
(TEMPO INDET. E TEMPO DET.)**



A questi sono da aggiungere gli operatori sanitarie e non con contratti libero professionali o interinali, che insieme agli specialisti ambulatoriali hanno portato il personale dell'azienda a 10.119 unità a fronte di 10.431 del 31 dicembre 2021 (-312 unità), incrementando il delta fra anno 2021 e 2022.

**DIRIGENZA + COMPARTO + INTERINALI + INC. LIBERO PROF. + SPEC AMB
(TEMPO INDET. E TEMPO DET.)**



Oltre al personale sopra descritto nel 2022, hanno operato nell'Azienda oltre 600 medici fra Medicina Generale e Pediatri di libera scelta.

3. Pari opportunità e bilancio di genere

La Asl Toscana Sud Est ha una particolare attenzione alla promozione delle pari opportunità, l'organizzazione del lavoro, la conciliazione lavoro-famiglia, la distribuzione dei carichi assistenziali, il mobbing, la discriminazione, tutto questo, valutato e considerato dal punto di vista delle donne e uomini che lavorano in Sanità. L'Azienda dedica risorse e tempo alla questione del "genere", attraverso alcuni strumenti come il CUG (Comitato Unico di Garanzia), la struttura di "Promozione ed etica della salute", che spazia dal Codice Rosa all'educazione alla salute, dalla Medicina di genere alla cooperazione internazionale, fino alla salute dei migranti e all'empowerment per le cronicità.

Il CUG ha svolto la sua attività sia attraverso riunioni collegiali periodiche (5 riunioni nel 2022), sia attraverso gruppi tematici che hanno proseguito il loro lavoro di studio e analisi, presidiato e contribuito alle azioni del PAP. I gruppi tematici attivi:

- codice etico;
- maternità;
- lavoro agile;
- bilancio di genere;
- comunicazione

Il lavoro svolto dal CUG durante il 2022, comprensivo delle varie analisi, è inserito nella relazione sulla situazione del personale anno 2022 che è stata trasmessa e pubblicata nel sito Aziendale in data 12/06/2023. Per riportare un dato di sintesi, di seguito si riporta una tabella del personale suddiviso per ruolo professionale e sesso rispetto la Dotazione Organica al 31/12 2021 vs 2022:

Ruolo	2021			2022		
	F	M	Tot	F	M	Tot
101 – DIRIGENZA SANITARIA MEDICA	898	717	1.615	905	708	1.613
102 – DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA	125	42	167	131	47	178
103 – SANITARIO COMPARTO	4.206	1.276	5.482	4.095	1.227	5.322
202 – DIRIGENZA PROFESSIONALE	3	18	21	3	17	20
203 – COMPARTO PROFESSIONALE		4	4		3	3
302 – DIRIGENZA TECNICA	4	3	7	4	3	7
303 – TECNICO COMPARTO	1.414	441	1.855	1.378	433	1.811
402 – DIRIGENZA AMMINISTRATIVO	14	14	28	14	14	28
403 – COMPARTO AMMINISTRATIVO	645	255	900	609	239	848
440 – INCARICO DIRETTORE		2	2	2	1	3
Totale	7.309	2.772	10.081	7.141	2.692	9.833

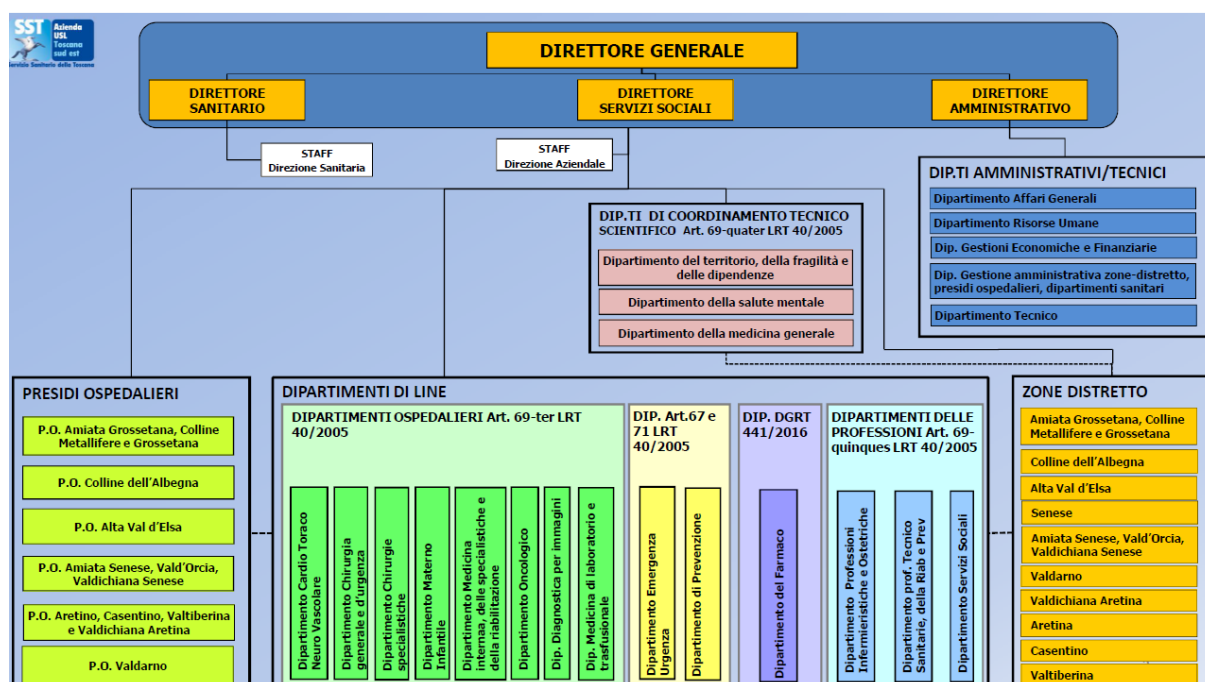
Dai quali si evince una netta presenza del genere femminile, in particolare nel Comparto.

4. Articolazione organizzativa

L'Azienda USL Toscana Sud Est garantisce lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali attraverso strutture organizzative professionali e funzionali individuate tenendo presente le norme generali di organizzazione e del necessario collegamento tra assistenza ospedaliera e territoriale, tra assistenza sanitaria e sociale.

L'articolazione aziendale che ha preso avvio nell'anno 2020 con Delibera N°794 del 20/07/2020 Attivazione nuova organizzazione dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici e dello Staff della Direzione Aziendale e Delibera N° 1014 del 15/09/2020 Completamento attivazione nuova organizzazione di parte sanitaria e successive integrazioni, è la seguente:

Fig. Organizzazione aziendale – Centri di responsabilità

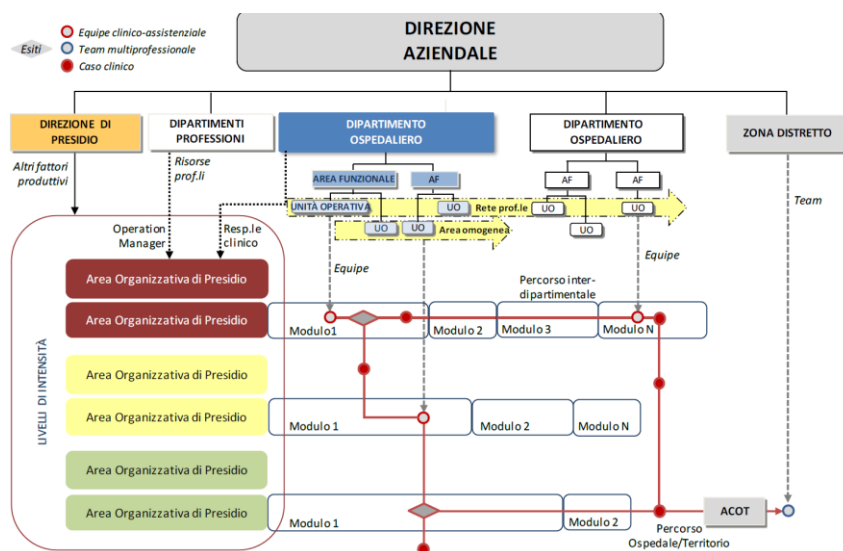


Le strutture organizzative funzionali sono l'insieme di più funzioni operative riconosciute appartenenti a settori omogenei di attività, sono strutture multi professionali che aggregano il personale secondo criteri orientati alla produzione di servizi:

- Zone Distretto
- Presidi Ospedalieri
- Staff della Direzione Aziendale e Sanitaria
- Dipartimenti ospedalieri
- Dipartimenti delle professioni
- Dipartimento della Prevenzione
- Dipartimento del farmaco
- Dipartimento dell'Emergenza Urgenza
- Dipartimenti amministrativi e tecnico

Queste strutture sono definite come **Centri di Responsabilità (CdR) di 1^a livello** e sono organizzate al loro interno in **Aree Dipartimentali (Cdr di 2^a livello)**, **Unità Operative** e **Unità Funzionali**, definiti **Centri di Responsabilità di 3^a livello**.

Le infrastrutture e le risorse dello Stabilimento Ospedaliero sono organizzate in **Aree Organizzative di Presidio (AOP)**, che aggregano più Moduli Assistenziali al fine di assicurare una programmazione e gestione condivisa, coordinata e razionale delle risorse. Anche queste strutture organizzative sono gestionali e quindi titolari di scheda budget.



Complessivamente in Azienda nell'anno 2022 ci sono **581 Centri di Responsabilità** ai quali sono stati assegnati i relativi obiettivi mediante scheda budget.

5. La performance aziendale

Tutte le Aziende del Sistema sanitario regionale sono soggette a valutazione secondo un sistema condiviso che è stato progettato e realizzato dal Laboratorio MeS della Scuola Sant'Anna di Pisa, il Sistema a "Bersaglio".

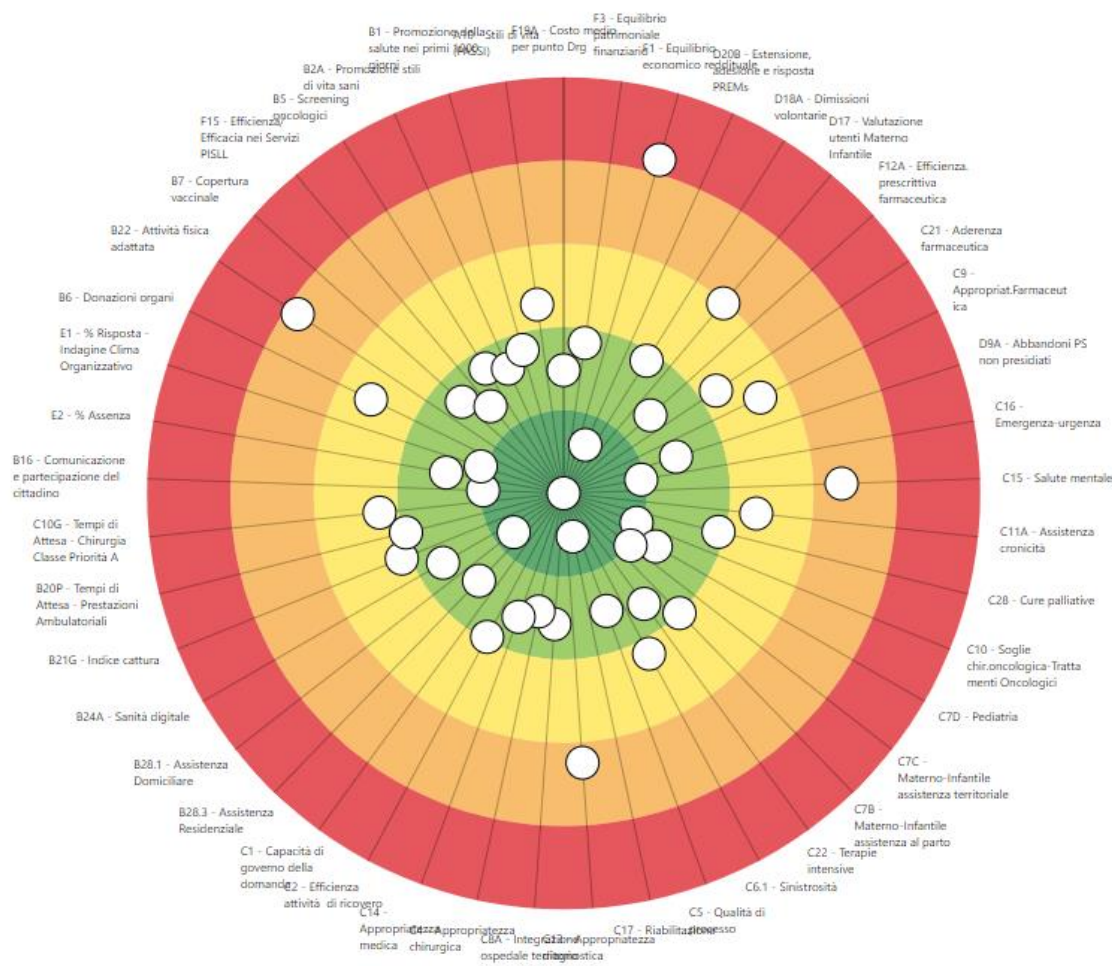
Il Bersaglio si basa su cinque fasce di valutazione che vanno dal verde intenso (Performance ottima) al Rosso (performance molta scarsa), secondo lo specchio seguente:

LE FASCE DI VALUTAZIONE DEL BERSAGLIO MES

VERDE	4 - 5	Performance Ottima (Punto di Forza)
VERDINO	3 - 4	Performance buona
GIALLO	2 - 3	Performance media
ARANCIONE	1 - 2	Performance scarsa
ROSSO	0 - 1	Performance molto scarsa (Punto di debolezza)

5.1. Analisi dei risultati Azienda USL Toscana Sud Est Anno 2022

Bersaglio 2022 - Asl Toscana Sud Est



Qui di seguito le valutazioni per gruppi di indicatori del **Bersaglio 2022**;

il colore indica la performance media raggiunta da ogni indicatore “radice” che sintetizza il risultato dei singoli indicatori che li compongono e sui quali è valutata l’Azienda:

INDICATORE	VALUTAZIONE
A10 - Stili di vita (PASSI)	2,71
B1 - Promozione della salute nei primi 1000 giorni	3,21
B16 - Comunicazione e partecipazione del cittadino	4,03
B20P - Tempi di Attesa - Prestazioni Ambulatoriali	3,05
B21G - Indice cattura	2,91
B22 - Attività fisica adattata	1,15
B24A - Sanità digitale	3,33
B28,1 - Assistenza Domiciliare	4,24
B28,3 - Assistenza Residenziale	4
B2A - Promozione stili di vita sani	3,36
B5 - Screening oncologici	3,23

INDICATORE	VALUTAZIONE
B6 - Donazioni organi	2,48
B7 - Copertura vaccinale	3,36
C1 - Capacità di governo della domanda	5,00
C10 - Soglie chir, oncologica-Trattamenti Oncologici	4,05
C10G - Tempi di Attesa - Chirurgia Classe Priorità A	2,78
C11A - Assistenza cronicità	2,68
C13 - Appropriatezza diagnostica	1,75
C14 - Appropriatezza medica	3,42
C15 - Salute mentale	1,66
C16 - Emergenza-urgenza	4,05
C17 - Riabilitazione	4,47
C2 - Efficienza attività di ricovero	3,05
C21 - Aderenza farmaceutica	2,79
C22 - Terapie intensive	3,36
C28 - Cure palliative	3,08
C4 - Appropriatezza chirurgica	3,55
C5 - Qualità di processo	3,50
C6 - Rischio Clinico	2,82
C7B - Materno-Infantile assistenza al parto	3,00
C7C - Materno-Infantile assistenza territoriale	3,98
C7D - Pediatria	3,72
C8A - Integrazione ospedale territorio	3,42
C9 - Appropriat,Farmaceutica	2,38
D17 - Valutazione utenti Materno Infantile	2,02
D18A - Dimissioni volontarie	3,12
D20B - Estensione, adesione e risposta PREMs	4,36
D9A - Abbandoni PS non presidiati	3,58
E1 - % Risposta - Indagine Clima Organizzativo	3,96
E2 - % Assenza	3,57
F1 - Equilibrio economico reddituale	0,83
F12A - Efficienza, prescrittiva farmaceutica	3,60
F15 - Efficienza/Efficacia nei Servizi PISLL	3,64
F19A - Costo medio per punto Drg	3,21
F3 - Equilibrio patrimoniale finanziario	3,18

(fonte Laboratorio MeS Sant'Anna Pisa estrazione 27/10/2023)

La valutazione media degli indicatori compositi di sintesi del Bersaglio è stata superiore a quelle dell'anno 2021.

	2021		2022	
Valutazione	N°	%	N°	%
Ottima	4	8,00%	7	15,6%
Buona	24	48,00%	24	53,3%
Media	18	36,00%	10	22,2%
Scarsa	4	8,00%	3	6,7%
Pessima		0,00%	1	2,2%
Totale	50	100,00%	45	100,00%
Valutazione media	3,05		3,20	

In particolare i 298 indicatori (padri e figli) ad oggi valutati, hanno evidenziato il seguente andamento

Andamento								
	Migliorato		Stabile		Peggiorato		N°	%
Valutazione	N°	% sul tot	N°	% sul tot	N°	% sul tot		
Ottima	50	16,78%	17	5,70%	24	8,05%	91	30,54%
Buona	44	14,77%	18	6,04%	25	8,39%	87	29,19%
Media	21	7,05%	18	6,04%	29	9,73%	68	22,82%
Scarsa	14	4,70%	6	2,01%	19	6,38%	39	13,09%
Pessima	2	0,67%		0,00%	11	3,69%	13	4,36%
Totale	131	43,96%	59	19,80%	108	36,24%	298	100,00%

Il 59,7% degli indicatori hanno una valutazione Ottima e Buona

Del 40,3% che hanno una valutazione fra Media e Pessima il 19,8% sono in Peggioramento, l'8% Stabili e il 12,4% sono in Miglioramento.

In particolare si segnalano i seguenti indicatori in peggioramento e con valutazione pessima o scarsa per i quali l'Azienda sta ponendo particolare attenzione, mettendo in atto azioni di miglioramento:

- Prestazioni erogate nel rispetto dei tempi massimi di attesa per Classe di priorità A per interventi chirurgici per tumore maligno alla tiroide
- Prestazioni erogate nel rispetto dei tempi massimi di attesa per Classe di priorità A per endoarteriectomia carotidea
- Prestazioni erogate nel rispetto dei tempi massimi di attesa per Classe di priorità A per colecistectomia laparoscopica
- Prestazioni erogate nel rispetto dei tempi massimi di attesa per Classe di priorità A per intervento protesi d'anca
- Prestazioni erogate nel rispetto dei tempi massimi di attesa per Classe di priorità A per riparazione ernia inguinale
- Tasso di prestazioni RM muscolo scheletriche per 1.000 residenti (≥ 65 anni)
- Contatto entro 7 giorni con il DSM degli utenti maggiorenni residenti dalla dimissione del ricovero ospedaliero
- Appropriatazza psicoterapeutica
- Tasso di ospedalizzazione con patologie psichiatriche per 100.000 residenti minorenni
- Adesione allo screening colonrettale
- Copertura per vaccino Papilloma virus (HPV)

Da mettere in evidenza le buone performance che si sono registrate nell'anno 2022 nelle seguenti ambiti:

- rispetto dei tempi di attesa delle prestazioni specialistiche previste da Piano Regionale Governo Liste di Attesa (PRGLA)
- rispetto dei tempi di attesa chirurgia oncologica previste da Piano Regionale Governo Liste di Attesa (PRGLA, escluso tumore alla tiroide)

- Assistenza sanitaria e socio-sanitaria nei setting domiciliari e residenziali, con particolare riferimento agli anziani
- Percorso emergenza /urgenza
- Appropriatazza chirurgica e medica
- Efficienza dell'attività di ricovero
- Cure Palliative
- Efficienza/Efficacia nei Servizi PISLL
- Copertura vaccinale
- Materno infantile assistenza territoriale
- Comunicazione e partecipazione del cittadino

5.2. I risultati dei Bersagli degli Stabilimenti

PO	STABILIMENTI	2019	2020	2021	2022
PO RIUNITI AREZZO	Osp. Arezzo	3,0	3,0	3,4	3,3
	Osp. Bibbiena	2,5	2,2	1,2	2,1
	Osp. Sansepolcro	3,2	2,3	2,8	3,5
	Osp. Cortona	3,5	3,3	2,6	3,5
PO VALDARNO	Osp. Montevarchi	2,8	2,5	2,6	2,5
PO AREA GROSSETANA	Osp. Casteldelpiano	2,5	2,7	2,4	2,3
	Osp. Grosseto	2,8	2,8	2,9	3,1
	Osp. Massa Marittima	3,1	3,3	3,1	3,1
PO ALBEGNA	Osp. Orbetello	3,0	2,2	2,6	2,8
	Osp. Pitigliano	2,6	3,1	3,1	2,9
PO VALDICHIANA SENESE	Osp. Abbazia SS	2,9	2,3	2,1	2,5
	Osp. Montepulciano	2,7	2,5	2,8	3,2
PO ELSA	Osp. Poggibonsi	2,7	2,8	3,4	3,0

(fonte elaborazione dati Mes estrazione 27/10/2023)

5.3. I risultati dei Bersagli delle Zone Distretto

ZONA DISTRETTO	2019	2020	2021	2022
Arezzo – Casentino - Valtiberina	3,2	2,9	2,8	-
Arezzo			n.d	3,0
Casentino			n.d	3,1
Valtiberina			n.d	3,2
Valdarno	3,3	2,9	2,9	3,1
Valdichiana Aretina	3,2	3,0	2,9	3,1
Amiata senese e Val d'Orcia- Valdichiana Senese	2,9	2,7	2,8	2,8
Senese	2,6	2,8	2,6	2,8
Alta Val d'Elsa	2,8	3,0	2,9	2,9
Colline dell'Albegna	3,0	2,3	2,7	2,8
Amiata Grossetana - Colline Metallifere - Grossetana	2,8	2,5	2,6	2,8

(fonte elaborazione dati Mes estrazione 27/10/2023)

5.4. La valutazione partecipativa

Per l'anno 2022 è proseguita l'indagine di soddisfazione dell'utenza nella valutazione del ricovero ospedaliero (**Indagine Premis del MeS**) che è stato anche oggetto di specifico obiettivo di budget. La percentuale di coloro che hanno dato la disponibilità di essere contattati per l'indagine è stata del 45,6% con sensibile differenza fra gli stabilimenti ospedalieri. Degli utenti contattati hanno risposto al questionario somministrato il 25%, dato abbastanza vicino ai tassi di adesione medi tipici di questi studi.

Ospedale	% pazienti disponibili ad essere contattati sul totale dei dimessi	% pazienti che hanno partecipato
Osp. Sansepolcro	74,8%	27,3%
Osp. Cortona	62,7%	13,3%
Osp. Bibbiena	58,7%	15,6%
Osp. Arezzo	54,1%	25,1%
Osp. Montevarchi	38,2%	23,3%
Osp. Grosseto	34,9%	27,4%
Osp. Casteldelpiano	27,4%	11,9%
Osp. Massa Marittima	42,6%	31,1%
Osp. Orbetello	54,7%	13,9%
Osp. Pitigliano	22,0%	25,0%
Osp. Abbadia SS	55,5%	16,2%
Osp. Montepulciano	44,1%	34,2%
Osp. Poggibonsi	40,8%	29,7%
Totale	45,6%	25,2%

Per dare una visione sintetica delle valutazioni ricevute, qui di seguito riportiamo i risultati della domanda "valutazione complessiva dell'assistenza ricevuta in reparto":

STABILIMENTO OSPEDALIERO	Ottima	Buona	Sufficiente	Scarsa	Pessima	TOTALE
Osp. Sansepolcro	74,8%	19,2%	4,6%	0,0%	1,3%	100,0%
Osp. Cortona	60,0%	21,5%	9,2%	3,1%	6,2%	100,0%
Osp. Bibbiena	65,6%	26,7%	4,6%	2,3%	0,8%	100,0%
Osp. Arezzo	66,4%	25,8%	5,0%	1,9%	0,9%	100,0%
Osp. Montevarchi	67,9%	26,2%	2,6%	2,1%	1,3%	100,0%
Osp. Grosseto	69,0%	25,4%	3,5%	1,9%	0,3%	100,0%
Osp. Casteldelpiano	83,3%	16,7%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Osp. Massa Marittima	71,0%	24,7%	3,2%	1,1%	0,0%	100,0%
Osp. Orbetello	56,0%	31,0%	5,2%	6,0%	1,7%	100,0%
Osp. Pitigliano	33,3%	66,7%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Osp. Abbadia SS	70,0%	20,0%	10,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Osp. Montepulciano	74,8%	20,4%	3,5%	1,4%	0,0%	100,0%
Osp. Poggibonsi	65,9%	27,5%	5,6%	0,8%	0,2%	100,0%
Totale complessivo	67,8%	25,3%	4,4%	1,8%	0,7%	100,0%

Da questi dati emerge che il 93,1% dei rispondenti ha espresso una valutazione ottima e buona e solo il 2,5% scarsa e pessima.

5.5. Risorse efficienza ed economicità

Il raggiungimento degli obiettivi economici finalizzati al mantenimento degli equilibri di bilancio ha richiesto all'Azienda un significativo sforzo organizzativo interno e di sistema per poter governare i fenomeni che hanno caratterizzato il 2022, in particolare:

- Incremento dell'attività chirurgica per lo smaltimento delle liste di attesa;
- Aumento dei prezzi causati dalla crisi energetica;
- Attività legata al covid in coesistenza alle attività ordinarie.

A tale riguardo la Regione Toscana ha effettuato incontri con le aziende per il monitoraggio di cui all'art. 121 bis della L.R. 40/2015, degli equilibri di bilancio e degli obiettivi economici e gestionali assegnati. In questo anno è stato ancora più importante monitorare i costi soprattutto per valutare quelli indotti dalla pandemia.

La Spesa per beni sanitari

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022
Spesa farmaceutica ospedaliera	168.584.592 (di cui Covid 1.181.899)	170.999.224 (di cui Covid 488.959)
Spesa per dispositivi medici	81.317.227 (di cui Covid 8.653.976)	86.294.998 (di cui Covid 5.022.717)
Spesa farmaceutica Territoriale	104.083.756	105.759.893

I maggiori costi sostenuti sui beni sanitari sono stati comunque concordati e approvati dalla Regione in quanto in linea con il bilancio Regionale e in linea con le attività richieste.

Spesa per il personale

Si riporta di seguito l'andamento della spesa per tutto il personale al netto di IRAP e altri oneri (dipendente, attività aggiuntiva, Specialisti ambulatoriali, interinali, incarichi, collaborazioni, etc.):

	2021	2022
Costo personale	568.422.743 (di cui Covid 42.666.355)	560.652.332 (di cui Covid 35.158.363)

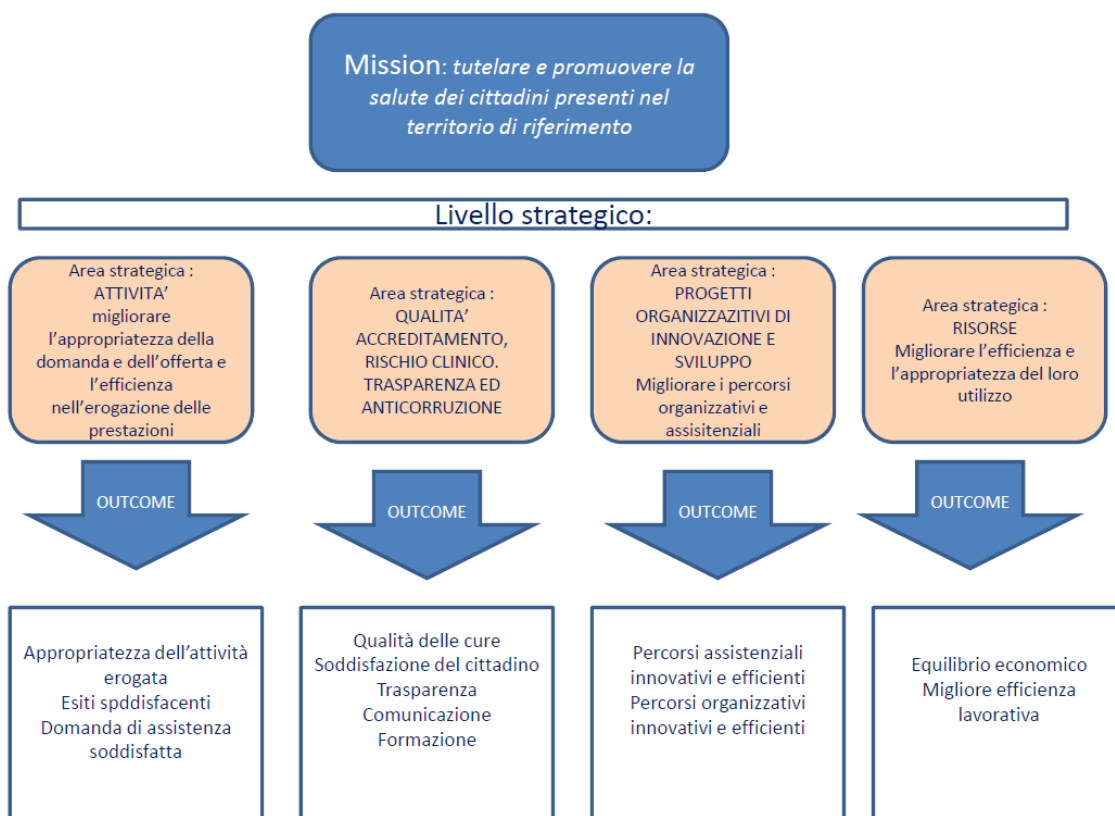
Per il personale, si può vedere, che i maggiori costi sostenuti negli anni 2020 e 2021 con assunzioni finalizzate a far fronte all'emergenza Covid nel 2022 iniziano ad essere riassorbite.

6. Dagli obiettivi aziendali agli obiettivi delle strutture

6.1. L'albero delle performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami fra mandato istituzionale, *missione*, aree strategiche e obiettivi strategici nell'ottica della trasversalità delle funzioni. Fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance aziendale. Le aree strategiche forniscono una rappresentazione degli *outcome* perseguiti dall'azienda, che spesso si rivelano trasversali rispetto alle articolazioni organizzative.

Le funzioni fondamentali svolte da ASL Toscana Sud Est si articolano in 4 Aree Strategiche di intervento che costituiscono la base sulla quale poggia la performance aziendale:



6.2. La Programmazione Operativa 2022: dagli indirizzi regionali e di Area Vasta agli obiettivi operativi aziendali

Attraverso la declinazione delle linee strategiche in obiettivi ed indicatori, assegnati nel budget annuale ai Centri di Responsabilità (CdR), l'azienda ha puntato a realizzare gli Output individuati nell'arco dell'anno di riferimento.

Gli obiettivi aziendali sono ripresi dagli obiettivi nazionali, regionali, da quelli di Area Vasta e da tutti gli obiettivi degli altri atti di programmazione, declinandoli all'interno del sistema di budget per Centro di Responsabilità attraverso le Schede Budget.

Nell'anno 2022 le varie fasi del percorso di budget si sono svolte nei seguenti periodi:

- Negoziazioni di 1° Livello effettuate tra dicembre 2021 e gennaio 2022
- Le negoziazioni di 2° e 3° effettuato tra gennaio e giugno
- Verifiche intermedia a settembre

Qui di seguito i macro obiettivi trasversali, già individuati nel Piano Integrato di attività e Organizzazione - PIAO 2022-2024 (DELIB 608/2022) che sono stati declinati come obiettivi specifici alle strutture:

- Attività specialistica e tempi di attesa degli interventi chirurgici programmati e prestazioni ambulatoriali
- Il rispetto dei nuovi LEA e NSG (Nuovo Sistema di Garanzia) in ambito ospedaliero, territoriale e della prevenzione
- Lo sguardo alla Qualità, sicurezza e rischio clinico
- La Formazione
- Trasparenza ed anticorruzione

- Sviluppo dell'Integrazione Socio-Sanitaria
- Innovazione tecnologica nei servizi territoriali e ospedalieri
- Miglioramento degli indicatori regionali del Bersaglio MeS in criticità in ambito ospedalieri, territoriale e della prevenzione
- Sviluppo di tutte le misure di prevenzione e igiene ospedaliera incluso le vaccinazioni
- Raggiungimento degli obiettivi del piano regionale della prevenzione
- Attenzione all'appropriatezza prescrittiva farmaceutica e al governo della spesa per beni sanitari
- Attenzione alle politiche del personale e alle nuove indicazioni del Piano Organizzativo del Lavoro Agile in base alle linee guida ministeriali
- Governo della spesa e equilibrio economico
- Progettazioni legate al PNR

Di seguito la sintesi, per Centri di Responsabilità raggruppati in Amministrativi/Tecnici, Ospedalieri (H), Prevenzione, Staff, Territoriali (T), degli obiettivi sopra esposti espressi in indicatori specifici (oltre 800) indicante anche il peso medio assegnato e il raggiungimento medio.

Obi etti Regionali, Bersaglio (MeS), del Piano Nazionale Esiti e del NSG-LEA:

La tabella seguente raggruppa tali indicatori, assegnati alle aree interessate, i numeri riportati indicano i centri di Responsabilità coinvolti nell'obiettivo, i punti medi assegnati alla dirigenza e/o comparto, nonché la percentuale media raggiunta.

COD.KPI	Descrizione KPI	Dati	AREA				
			AMM/TEC	H	PRE V	STAF F	T
B5.1.1	Estensione corretta dello screening mammografico	Numero UdB		9,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		9,7			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		98,8			
C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso	Numero UdB		15,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,2			
		Punti medi assegnati al comparto		5,0			
		% raggiungimento medio		99,7			
C2a.C	Indice di performance degenza media - DRG Chirurgici	Numero UdB		1,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		2,8			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		100,0			
C6.2.2	Numero MMR (per struttura)	Numero UdB		264,0			73,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,0			2,9
		Punti medi assegnati al comparto		4,1			3,8
		% raggiungimento medio		95,6			90,4
D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	Numero UdB		25,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,2			
		Punti medi assegnati al comparto		5,0			
		% raggiungimento medio		90,1			
GLEA_4	Percentuale di unità locali controllate sul totale da controllare	Numero UdB			11,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			30,8		
		Punti medi assegnati al comparto			24,1		
		% raggiungimento medio			100,0		
GLEA_5.1	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli ufficiali per il contrasto alla TUBERCOLOSI bovina - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza	Numero UdB			15,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			5,0		
		Punti medi assegnati al comparto			5,0		
		% raggiungimento medio			100,0		
GLEA_5.2	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO -Efficacia dei controlli	Numero UdB			15,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			5,0		

COD.KPI	Descrizione KPI	Dati	AREA				
			AMM/TEC	H	PRE V	STAF F	T
	ufficiali per il contrasto alla BRUCELLOSI ovicaprina, bovina e bufalina. OM 28 maggio 2015 - percentuale di allevamenti controllati, trend della prevalenza e alimentazione dei sistemi informativi	Punti medi assegnati al comparto			5,0		
		% raggiungimento medio			100,0		
GLEA_5.3	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate per anagrafe ovicaprina rispetto al 3% previsto dal Regolamento CE 1505/06	Numero UdB			15,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			5,0		
		Punti medi assegnati al comparto			5,0		
		% raggiungimento medio			100,0		
NSG_D22Z .CIA1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					4,1
		Punti medi assegnati al comparto					4,9
		% raggiungimento medio					100,0
NSG_D22Z .CIA2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					4,1
		Punti medi assegnati al comparto					4,9
		% raggiungimento medio					100,0
NSG_D22Z .CIA3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					4,1
		Punti medi assegnati al comparto					4,9
		% raggiungimento medio					100,0
NSG_H17C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di I livello o comunque con <1000 parti	Numero UdB		3,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,6			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		97,7			
REG_A8_0 01	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	Numero UdB	44,0	288,0	44,0	52,0	102,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	1,1	0,7	0,9	1,2	0,8
		Punti medi assegnati al comparto	1,1	1,0	1,0	1,3	1,0
		% raggiungimento medio	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
REG_C1_0 74a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	Numero UdB		186,0	16,0	2,0	36,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		1,5	1,8	3,5	1,4
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		76,6	99,1	92,8	53,3
REG_C1_0 74b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	Numero UdB		181,0	4,0	2,0	41,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		1,5	3,5	3,5	1,5
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		56,0	44,7	48,9	35,4
C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)	Numero UdB		264,0			78,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,0			2,9
		Punti medi assegnati al comparto		4,2			4,0
		% raggiungimento medio		95,8			88,5
MES_C5.3 0	Percentuale di fratture operate entro 48 ore	Numero UdB		1,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		11,1			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		100,0			
B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					2,4
		Punti medi assegnati al comparto					3,9
		% raggiungimento medio					80,3
MES_D20b .1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi	Numero UdB		104,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		1,9			
		Punti medi assegnati al comparto		3,0			
		% raggiungimento medio		90,3			
B7.4	Copertura per vaccino antinfluenzale operatori sanitari	Numero UdB				2,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza				5,0	
		Punti medi assegnati al comparto				5,0	
		% raggiungimento medio				96,9	
B5.3.1	Estensione corretta dello screening coloretale	Numero UdB		2,0		1,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza		2,6		33,0	
		Punti medi assegnati al comparto				33,0	
		% raggiungimento medio		100,0		100,0	
REG_C1_0 74c	Monitoraggio utilizzo ricetta dematerializzata. N. report inviati alle strutture.	Numero UdB				1,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza					
		Punti medi assegnati al comparto				8,0	
		% raggiungimento medio				100,0	

COD.KPI	Descrizione KPI	Dati	AREA				
			AMM/TEC	H	PRE V	STAF F	T
B7.1	Copertura per vaccino MPR	Numero UdB			9,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			2,8		
		Punti medi assegnati al comparto			2,5		
		% raggiungimento medio			99,8		
B7.5	Copertura per vaccino antimeningococcico	Numero UdB			9,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			2,8		
		Punti medi assegnati al comparto			2,5		
		% raggiungimento medio			96,3		
B7.6	Copertura per vaccino antipneumococcico	Numero UdB			9,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			2,8		
		Punti medi assegnati al comparto			2,5		
		% raggiungimento medio			98,5		
B7.7	Copertura per vaccino esavalente	Numero UdB			9,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			2,8		
		Punti medi assegnati al comparto			2,5		
		% raggiungimento medio			100,0		
B7.3	Copertura per vaccino HPV	Numero UdB			9,0		
		Punti medi assegnati alla dirigenza			2,8		
		Punti medi assegnati al comparto			2,5		
		% raggiungimento medio			84,3		
C7.19.1	SPAZIO GIOVANI - Tasso di accesso al consultorio giovani area contraccezione	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					3,3
		Punti medi assegnati al comparto					4,8
		% raggiungimento medio					100,0
C16.11	Intervallo Allarme - Target Dei Mezzi Di Soccorso. Minuti fra ricezione chiamata e arrivo del mezzo	Numero UdB		2,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		4,2			
		Punti medi assegnati al comparto		5,0			
		% raggiungimento medio		100,0			
C22.6	Percentuale di insorgenza di infezioni da MDR in degenza	Numero UdB		1,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		7,7			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		100,0			
C16.10	% di accessi ripetuti in PS entro 72 ore	Numero UdB		15,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,1			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		65,8			
NSG_H18C	Percentuale parti cesarei primari in maternità di II livello o comunque con >=1000 parti.	Numero UdB		2,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		1,1			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		75,5			
B6.2.2	Tasso di donazioni di sangue, plasma e piastrine per mille residenti	Numero UdB		7,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,8			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		100,0			
B6.2.2.1	Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	Numero UdB		7,0			
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,8			
		Punti medi assegnati al comparto					
		% raggiungimento medio		100,0			
B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					1,2
		Punti medi assegnati al comparto					1,9
		% raggiungimento medio					100,0
C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	Numero UdB					10,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					2,7
		Punti medi assegnati al comparto					4,3
		% raggiungimento medio					72,8
MES_C15.2	Contatto entro 7 gg con il DSM degli utenti maggiorenni residenti dalla dimissione del ricovero ospedaliero	Numero UdB					1,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza					2,7
		Punti medi assegnati al comparto					2,0
		% raggiungimento medio					86,4

La % di raggiungimento per area degli indicatori reattivi agli obiettivi Regionali, Bersaglio (MeS), del Piano Nazionale Esiti e del NSG-LEA è stata:

	AREA				
	AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
% raggiungimento medio	100	88,1	97,4	98,0	84,0

Indicatori definiti dall'azienda:

Qui di seguito invece gli indicatori definiti dall'azienda, suddivisi nei seguenti capitoli e sottocapitoli come previsto nel PIAO 2022-2024:

Descrizione Capitolo	Descrizione Sottocapitolo	Dati	AREA				
			AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche	Numero UdB		176,0	39,0	27,0	110,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		18,0	22,3	15,8	7,3
		Punti medi assegnati al comparto		12,4	12,9	15,5	11,4
		% raggiungimento medio		100,0	100,0	96,3	100,0
	Attività Ambulatoriale	Numero UdB		505,0	5,0	5,0	30,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		4,4	8,8	12,8	8,0
		Punti medi assegnati al comparto		8,8	12,5	18,1	13,7
		% raggiungimento medio		92,3	80,0	93,7	92,6
	Attività di governo del territorio	Numero UdB				2,0	18,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza				24,6	7,5
		Punti medi assegnati al comparto				24,6	13,3
		% raggiungimento medio				100,0	99,4
	Attività di Prevenzione	Numero UdB	2,0		164,0	2,0	30,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	2,0		9,9	5,0	4,5
		Punti medi assegnati al comparto			8,5		11,3
		% raggiungimento medio	98,7		98,9	98,7	97,9
	Attività di Pronto Soccorso - 118	Numero UdB		22,0		2,0	1,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		8,6		27,5	11,5
		Punti medi assegnati al comparto		16,7		27,5	
		% raggiungimento medio		89,5		100,0	100,0
	Attività di Ricovero	Numero UdB		198,0			17,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		4,1			11,0
		Punti medi assegnati al comparto		4,3			9,9
		% raggiungimento medio		89,3			98,1
	Attività di Sala Operatoria	Numero UdB		122,0		7,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza		3,3		3,0	
		Punti medi assegnati al comparto		3,1		3,0	
		% raggiungimento medio		89,9		90,4	
	Attività Gestionale di Supporto	Numero UdB	96,0	16,0	8,0	53,0	51,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	18,3	10,1	7,7	14,2	4,9
		Punti medi assegnati al comparto	19,1	16,0	17,1	15,3	14,6
		% raggiungimento medio	99,6	87,5	100,0	98,1	100,0
	Attività Socio-Sanitaria Territoriale	Numero UdB	1,0	3,0	1,0		76,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	14,0	4,5	16,0		14,0
		Punti medi assegnati al comparto	14,0	2,0	23,0		12,3
		% raggiungimento medio	100,0	96,3	100,0		96,6
	Efficacia Assistenziale	Numero UdB		3,0			36,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza		10,9			13,7
		Punti medi assegnati al comparto		35,0			14,6
		% raggiungimento medio		100,0			100,0
	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE	Numero UdB	63,0	52,0	7,0	56,0	21,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	21,8	26,9	32,1	15,4	25,8
		Punti medi assegnati al comparto	3,1	10,5	24,0	11,5	25,2
		% raggiungimento medio	96,7	98,0	100,0	97,1	99,6
OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale	Numero UdB	5,0	19,0	1,0	5,0	26,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	8,6	3,5	5,4	8,2	6,0
		Punti medi assegnati al comparto		20,0			20,9
		% raggiungimento medio	100,0	88,2	75,0	100,0	94,8
	Processi Aziendali	Numero UdB	281,0	1962,0	268,0	335,0	627,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	2,4	1,7	2,1	2,8	1,8
		Punti medi assegnati al comparto	2,4	2,4	2,2	3,1	2,3
		% raggiungimento medio	100,0	97,1	99,6	99,4	99,9
	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative	Numero UdB	47,0	1,0	2,0	14,0	2,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	19,9	11,7	21,0	15,9	12,9
		Punti medi assegnati al comparto	21,2		21,0	15,1	
		% raggiungimento medio	99,4	100,0	100,0	100,0	100,0
	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali	Numero UdB	5,0	236,0		16,0	95,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	17,6	5,4		21,0	11,5
		Punti medi assegnati al comparto	17,6	13,5		25,3	12,7
		% raggiungimento medio	100,0	91,3		100,0	96,3
QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO	Formazione	Numero UdB	49,0	306,0	74,0	76,0	96,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	1,5	0,8	2,9	4,2	0,8
		Punti medi assegnati al comparto	0,7	0,9	2,6	4,1	0,7
		% raggiungimento medio	98,0	100,0	99,9	100,0	100,0

Descrizione Capitolo	Descrizione Sottocapitolo	Dati	AREA				
			AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
	Prevenzione e Sicurezza	Numero UdB	1,0	1,0	3,0	3,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza	3,6	25,0	20,5	11,4	
		Punti medi assegnati al comparto		25,0	20,5	22,7	
		% raggiungimento medio	100,0	100,0	100,0	100,0	
	Qualità e Accreditamento	Numero UdB	256,0		14,0	15,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza	6,0		24,5	11,4	
		Punti medi assegnati al comparto	6,1		26,0	21,2	
		% raggiungimento medio	95,6		100,0	100,0	
	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure	Numero UdB	153,0	1,0	3,0	12,0	
		Punti medi assegnati alla dirigenza	4,3		31,2	12,2	
		Punti medi assegnati al comparto	9,4	7,0	37,2	15,5	
		% raggiungimento medio	88,7	100,0	100,0	100,0	
	Trasparenza e Anticorruzione	Numero UdB	92,0	563,0	63,0	102,0	185,0
		Punti medi assegnati alla dirigenza	1,7	0,7	0,8	1,6	0,7
		Punti medi assegnati al comparto	1,7	1,1	0,8	1,7	0,9
		% raggiungimento medio	98,9	94,3	100,0	99,0	99,5

La performance media per area dei suddetti indicatori aziendali è stata la seguente:

	AREA				
	AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
% raggiungimento medio	99,3	95,3	99,3	98,9	99,2

Qui di seguito si elencano gli obiettivi legati alle **progettazioni previste dal PNRR**:

Descrizione KPI	Dati	AMM/TEC	STAFF	T
Conclusione degli studi di fattibilità del PNRR per dare avvio alle gare di affidamento lavori. % di realizzazione	Numero UdB	1,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	15,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	90,0		
PNRR: disegno dell'offerta territoriale dei servizi secondo le indicazioni del PNRR. % di realizzazione	Numero UdB			2,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza			12,9
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio			100,0
PNRR: Preparazione degli spazi negli edifici coinvolti. % di realizzazione	Numero UdB			10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza			2,9
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio			100,0
Avvio progettazione Pronto Soccorso secondo il decreto PNRR. % di realizzazione	Numero UdB	5,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	15,6		
	Punti medi assegnati al comparto	16,0		
	% raggiungimento medio	100,0		
Predisposizione studi di fattibilità completi per tutti gli interventi del PNRR (Case della Comunità, Ospedali della Comunità, COT). Messa in atto azioni/attività di competenza della struttura.	Numero UdB	5,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	17,4		
	Punti medi assegnati al comparto	17,4		
	% raggiungimento medio	100,0		
Caricamento delle Schede relative all'intervento PNRR M6C2 1.1.2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero" sul portale AGENAS e messa in atto delle azioni necessarie per la stima degli importi, incluse eventuali opere di installazione	Numero UdB	1,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	23,0		
	Punti medi assegnati al comparto	23,0		
	% raggiungimento medio	100,0		
Supporto alle UOC Lavori Pubblici di riferimento nella elaborazione e gestione degli interventi sul Pronto Soccorso (DL 34/20) e PNRR (CdC, OdC, Cot)	Numero UdB	3,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	17,3		
	Punti medi assegnati al comparto	20,3		
	% raggiungimento medio	100,0		
Predisposizione studi di fattibilità per tutti gli interventi del PNRR da parte di tutte le strutture UOC afferenti il Dipartimento Tecnico. % studi di fattibilità predisposti/studi di fattibilità assegnati	Numero UdB	1,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	26,0		
	Punti medi assegnati al comparto	26,0		
	% raggiungimento medio	100,0		
Monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi PNRR riscontrabile da riunioni di struttura. Numero riunioni	Numero UdB	1,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	22,0		
	Punti medi assegnati al comparto	22,0		
	% raggiungimento medio	100,0		

Descrizione KPI	Dati	AMM/TEC	STAFF	T
Management Programma PNRR - Identificazione Obiettivi e Gruppi. Redazione di documento. % di realizzazione	Numero UdB		1,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza		15,0	
	Punti medi assegnati al comparto		15,0	
	% raggiungimento medio		100,0	
Programma PNRR - Sottoprogramma P6 - Attuazione Sperimentazioni Pilota - Progetto Pilota Collaborazione Clinica. Redazione di documento. % di realizzazione	Numero UdB		1,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza		5,0	
	Punti medi assegnati al comparto		5,0	
	% raggiungimento medio		100,0	
PNRR. Partecipazione alle attività per lo sviluppo di quanto previsto al DM 71: modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza nel territorio. N° report con attività e proposte	Numero UdB		1,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza		35,0	
	Punti medi assegnati al comparto		35,0	
	% raggiungimento medio		100,0	

Obiettivi sulle risorse economiche:

Di seguito vengono esplicitati gli obiettivi relativi alle **risorse economiche** che hanno avuto un diretto riscontro con il Bilancio.

Descrizione KPI	Dati	AREA				
		AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	Numero UdB	24,0	302,0	30,0	15,0	81,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza	4,4	16,4	7,1	10,8	14,4
	Punti medi assegnati al comparto	2,5	2,1	2,0	3,4	2,0
	% raggiungimento medio	100,0	98,0	87,7	82,8	97,4
SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: importo pro capite	Numero UdB					12,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					7,5
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					94,4
ASSISTENZA PROTESICA: rispetto budget assegnato	Numero UdB					10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,9
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					78,1
Distribuzione Diretta: % pazienti con distribuzione diretta rispetto il totale dei pazienti trattati (in regime di ricovero o ambulatoriale)	Numero UdB		1,0			
	Punti medi assegnati alla dirigenza		1,0			
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio		100,0			
Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	Numero UdB					18,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,9
	Punti medi assegnati al comparto					11,9
	% raggiungimento medio					99,8
RETTE IN COMUNITA' e INSERIMENTI LAVORATIVI per utenti SERT: rispetto budget assegnato	Numero UdB					20,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					3,0
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					100,0
Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato	Numero UdB					20,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,8
	Punti medi assegnati al comparto					2,0
	% raggiungimento medio					92,2
CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comunità: rispetto budget assegnato	Numero UdB					10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,8
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					99,7
Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	Numero UdB					18,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,7
	Punti medi assegnati al comparto					5,4
	% raggiungimento medio					98,7
Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato	Numero UdB					10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					4,2
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					97,0
Costi per ass. domiciliare in convenzione	Numero UdB					7,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,3
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					100,0

Descrizione KPI	Dati	AREA				
		AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	Numero UdB					12,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,6
	Punti medi assegnati al comparto					5,7
	% raggiungimento medio					97,4
Riabilitazione Ex art.26. Rispetto budget assegnato	Numero UdB					10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,7
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					98,6
Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale	Numero UdB	4,0			3,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza	18,5			16,8	
	Punti medi assegnati al comparto	20,0				
	% raggiungimento medio	100,0			100,0	
Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato per costi stand-by	Numero UdB		1,0			
	Punti medi assegnati alla dirigenza		2,7			
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio		100,0			
Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato per costi trasporti per emergenza	Numero UdB		1,0			
	Punti medi assegnati alla dirigenza		2,7			
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio		73,9			
BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	Numero UdB		6,0			
	Punti medi assegnati alla dirigenza		3,0			
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio		99,9			
Trasporti Sanitari: Rispetto budget assegnato	Numero UdB					10,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza					2,9
	Punti medi assegnati al comparto					
	% raggiungimento medio					54,3
BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	Numero UdB	48,0	298,0	30,0	31,0	83,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza	3,8	14,9	7,1	7,8	14,3
	Punti medi assegnati al comparto	3,4	3,1	2,9	4,6	2,9
	% raggiungimento medio	97,7	98,3	96,2	98,8	97,2
BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	Numero UdB		293,0	10,0	2,0	72,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza		16,2	12,9	4,6	16,7
	Punti medi assegnati al comparto		2,1	5,0	2,0	5,1
	% raggiungimento medio		94,3	99,2	91,5	98,2
SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale	Numero UdB				5,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza				16,2	
	Punti medi assegnati al comparto				9,4	
	% raggiungimento medio				95,2	
SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	Numero UdB				5,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza				16,2	
	Punti medi assegnati al comparto				9,4	
	% raggiungimento medio				94,5	
BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per VACCINI	Numero UdB			10,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza			12,9		
	Punti medi assegnati al comparto			2,0		
	% raggiungimento medio			93,5		

La performance media per area dei suddetti indicatori aziendali è stata la seguente:

	AREA				
	AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
% raggiungimento medio	98,5	96,9	93,1	94,0	96,0

Obiettivi economici legati all'appropriatezza:

Ed ancora obiettivi economici legati all'appropriatezza dell'uso dei farmaci, delle richieste di trasporto sanitari con il punteggio medio assegnato e quello raggiunto:

Descrizione KPI	Dati	AREA		
		H	STAFF	T
Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	Numero UdB	50,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	2,9		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	90,3		
Effettuazione di riunioni per appropriatezza prescrittiva farmaceutica. N° riunioni	Numero UdB		7,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza		3,1	
	Punti medi assegnati al comparto		5,9	
	% raggiungimento medio		100,0	
Monitoraggio spesa farmaceutica per la Direzione Aziendale. N° report prodotti	Numero UdB		1,0	
	Punti medi assegnati alla dirigenza		8,0	
	Punti medi assegnati al comparto		8,0	
	% raggiungimento medio		100,0	
Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	Numero UdB	166,0		78,0
	Punti medi assegnati alla dirigenza	1,3		1,6
	Punti medi assegnati al comparto			2,0
	% raggiungimento medio	66,0		84,1
Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso	Numero UdB	29,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	68,9		
Appropriatezza prescrittiva farmaci area Immuno-Derma-Reumatologica. Risparmio atteso	Numero UdB	16,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	69,0		
Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso	Numero UdB	11,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	79,6		
Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oncologica. Risparmio atteso	Numero UdB	20,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	51,2		
Appropriatezza prescrittiva farmaci Sclerosi. Risparmio atteso	Numero UdB	3,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	100,0		
Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso	Numero UdB	22,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	77,3		
Appropriatezza prescrittiva farmaci area Oculistica. Risparmio atteso	Numero UdB	2,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	79,9		
Appropriatezza prescrittiva farmaci area Dermatologica. Risparmio atteso	Numero UdB	5,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	60,0		
Appropriatezza prescrittiva farmaci area Gastroenterologica. Risparmio atteso	Numero UdB	5,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	59,8		
Appropriatezza terapeutica con anticoagulanti orali nella fibrillazione atriale. % di pazienti dimessi con terapia anticoagulante atriale	Numero UdB	1,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	1,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	100,0		
Appropriatezza prescrittiva farmaci HIV. Risparmio atteso	Numero UdB	2,0		
	Punti medi assegnati alla dirigenza	5,0		
	Punti medi assegnati al comparto			
	% raggiungimento medio	100,0		

La performance media per area dei suddetti indicatori aziendali è stata la seguente:

	AREA				
	AMM/TEC	H	PREV	STAFF	T
% raggiungimento medio		70,9		100	84,1

Complessivamente, sono stati individuati **844 indicatori** che declinano, nelle **schede budget** dei singoli Centri di Responsabilità (**n.581**), le strategie aziendali già esplicitate nel PIAO.

Nella tabella seguente vengono messe insieme le valutazioni Aziendali 2021 e 2022, relative al Bersaglio, con i risultati medi delle Unità di Budget Aziendali.

Valutazioni	2021	2022
Valutazione Aziendale da Bersaglio Regionale (Fonte Laboratorio MeS Sant'Anna Pisa)	3,05	3,20
% raggiungimento medio tutte le UdB	93,63	94,64
% raggiungimento medio Area AMM/TEC	96,8	99,2
% raggiungimento medio Area H	92,7	93,0
% raggiungimento medio Area PREV	95,9	98,4
% raggiungimento medio Area STAFF	97,0	98,5
% raggiungimento medio Area T	94,1	95,5

Come si può vedere il miglioramento della valutazione dell'Azienda rispecchia il miglioramento medio ottenuto dalle UdB complessivamente.

6.3. Integrazione con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza

Il D. Lgs. n.150/2009 individua fra gli strumenti per attuare il ciclo di gestione della performance, il Piano e la Relazione sulla Performance ma anche il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (Ptpct).

Il Piano nazionale anticorruzione, prescrive alle amministrazioni di procedere alla costruzione di un ciclo delle performance *"integrato"* che comprende gli ambiti relativi alla performance, agli standard di qualità dei servizi, alla trasparenza e integrità ed alle misure in tema di prevenzione e contrasto della corruzione.

In particolare il collegamento tra ciclo della performance e Ptpct si è realizzato mediante:

- l'inserimento nel sistema di valutazione di obiettivi direttamente correlati alle misure contenute nel Piano aziendale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza in quanto la promozione di maggiori livelli di trasparenza e di prevenzione della corruzione costituisce obiettivo strategico dell'Azienda che si traduce in obiettivi specifici declinati nelle Schede Budget dell'anno 2022, nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione. In particolare si è posta attenzione alla valutazione del rischio di particolari processi individuati dall'RPC e alla sensibilizzazione sul problema del conflitto di interessi all'interno delle strutture;
- l'assegnazione di obiettivi al personale dirigenziale e non con riferimento alla divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunioni di struttura o altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori e gli argomenti trattati;
- La Formazione su Anticorruzione obbligatoria.

6.4. Il processo di misurazione e valutazione di struttura

La rendicontazione puntuale relativa ai singoli obiettivi avviene acquisendo i dati dalle fonti ufficiali aziendali o regionali, recuperando la documentazione e le relazioni dalle strutture relativamente al conseguimento degli obiettivi qualitativi ed organizzativi (definizione di linee guida, aggiornamento e predisposizione di protocolli clinico/assistenziali, ecc.). In modo che tale valutazione sia supportata da elementi oggettivi.

In particolare i singoli indicatori (KPI) sono classificati in base alla loro fonte:

- da flussi (Fonte: MeS, ARS, NSG, LEA, DWH Aziendale, altri DataBase o applicativi aziendali), il cui risultato deriva dalla fonte stessa,
- obiettivi documentali, trasversali a più strutture o relativi alla singola struttura, per i quali sarà valutata la documentazione prodotta

Per la valutazione degli obiettivi quantitativi il punteggio conseguito è proporzionale alla % di raggiungimento dell'obiettivo, mentre gli obiettivi qualitativi si considerano raggiunti solo se materialmente realizzati e il raggiungimento, espresso in %, è totale, parziale, o nullo, in base a criteri esplicitati all'atto della negoziazione.

Nel caso in cui un obiettivo non sia stato raggiunto per cause non imputabili direttamente alla struttura, e documentabile con relazione della struttura sovrastante o di altra struttura afferente alla Direzione, l'obiettivo è sterilizzato e il rispettivo peso è annullato; la valutazione complessiva della scheda risulta dalla proporzione dei punti conseguiti rispetto ai punti totali residui.

Il processo di valutazione di struttura è normato da apposito documento opportunamente deliberato (delib.DG n. 1037/2022 ADOZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE-AGGIORNAMENTO ANNO 2022)

Nella tabella seguente si declina i criteri di valutazione utilizzati in base alla tipologia di obiettivo previsti.

Tipologia KPI	Criterio di valutazione	Soggetti valutatori/validatori
Tipo Autocertificazione	Valutazione effettuata direttamente dal responsabile di struttura che deve comunque allegare la documentazione che dimostri la veridicità di quanto dichiarato	Valutatore: Responsabile Struttura. Validatore: il Controllo di Gestione controlla e valida i documenti forniti confermando o meno il risultato inserito su Metrica (SW per la gestione delle schede budget)
Tipo Software Interno Struttura	Valutazione effettuata direttamente dal responsabile di struttura avvalendosi del SW gestionale in uso. E' richiesto comunque di allegare la documentazione riportante i dati estratti a supporto della valutazione.	Valutatore: Responsabile Struttura. Validatore: il Controllo di Gestione controlla e valida i documenti forniti confermando o meno il risultato inserito su Metrica
Tipo Documentale	I documenti sono rendicontati su apposito SW che permette di verificare lo stato di elaborazione del documento e di allegare il documento stesso.	La rendicontazione è effettuata dal referente del Documento per tutte le UdB che hanno l'obiettivo. La valutazione viene effettuata dal Controllo di Gestione attribuendo una % di realizzazione del documento in base alla completezza e attinenza del materiale allegato e descritto nel form di rendicontazione.
Tipo Flussi e Software	Valutazione basata sui risultati direttamente calcolati dal sistema informativo Aziendale o Regionale	Il Controllo di Gestione predispone i report per il calcolo degli indicatori, controlla e valida i risultati e infine rendiconta su Metrica riportando i risultati ottenuti.
Tipo Referente Unico Aziendale con Software	Valutazione effettuata dal Referente Aziendale dell'obiettivo avvalendosi del SW che contiene i dati utili alla valutazione dell'obiettivo. In questi casi il SW utilizzato è un gestionale specifico dell'attività per il quale il Controllo di Gestione non ha accesso e quindi si deve avvalere di un Referente.	Valutatore: Referente dell'obiettivo. Validatore: il Controllo di Gestione verifica la coerenza dei dati forniti rendicontando l'obiettivo su Metrica
Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	Valutazione effettuata dal Referente Aziendale dell'obiettivo avvalendosi delle informazioni, documenti, dati in suo possesso utili alla valutazione dell'obiettivo	Valutatore: Referente dell'obiettivo. Validatore: il Controllo di Gestione verifica la coerenza dei dati forniti rendicontando l'obiettivo su Metrica

Tipologia KPI	Criterio di valutazione	Soggetti valutatori/validatori
Tipo Referente Unico per strutture di competenza con Software	Valutazione effettuata dal Referente per le strutture di competenza (es. I Direttori di Dipartimento per le UUOO a lui afferenti) avvalendosi del SW che contiene i dati utili alla valutazione dell'obiettivo. In questi casi il SW utilizzato è un gestionale specifico dell'attività per il quale il Controllo di Gestione non ha accesso e quindi si deve avvalere di un Referente.	Valutatore: Referente dell'obiettivo. Validatore: il Controllo di Gestione verifica la coerenza dei dati forniti rendicontando l'obiettivo su Metrica
Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	Valutazione effettuata dal Referente per le strutture di competenza (es. I Direttori di Dipartimento per le UUOO a lui afferenti) avvalendosi delle informazioni, documenti, dati in suo possesso utili alla valutazione dell'obiettivo	Valutatore: Referente dell'obiettivo. Validatore: il Controllo di Gestione verifica la coerenza dei dati forniti rendicontando l'obiettivo su Metrica

La distribuzione percentuale dei KPI per tipologia nell'anno 2022 è stata la seguente:

Raggruppamento KPI	Tipologia referente KPI	%	%
Documentati dalle strutture	Tipo Autocertificazione	27%	32%
	Tipo Referente Unico Aziendale senza Software	5%	
	Tipo Referente Unico per strutture di competenza senza Software	0%	
Documentali	Tipo Documentale	18%	18%
Provenienti da flussi	Tipo Flussi e Software	15%	50%
	Tipo Referente Unico Aziendale con Software	14%	
	Tipo Referente Unico per strutture di competenza con Software	0%	
	Tipo Software Interno Struttura	20%	

6.5. La Performance di struttura – Risultati raggiunti nell'Azienda Toscana Sud Est

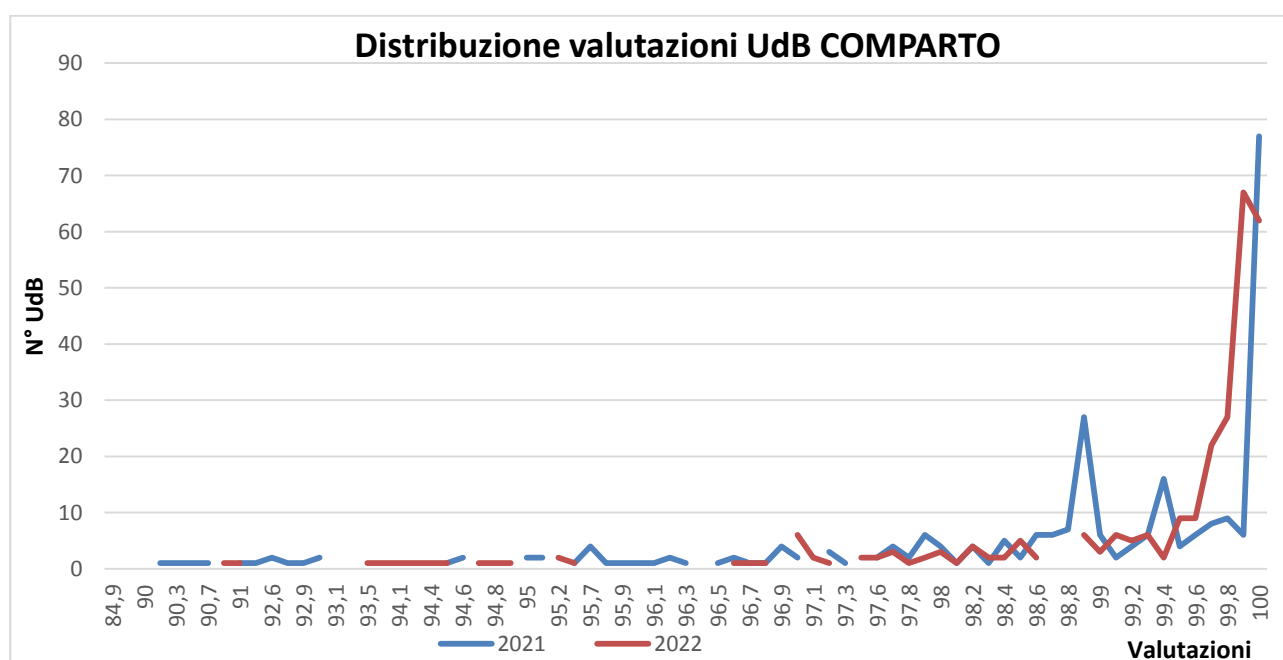
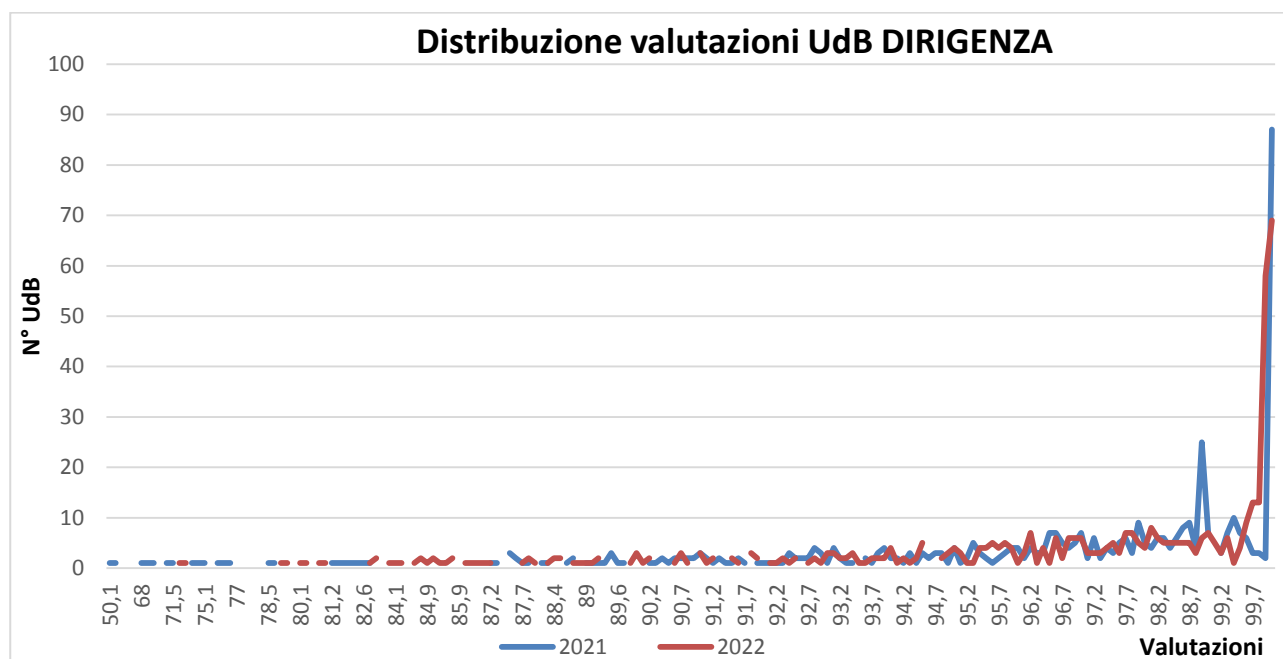
La situazione complessiva della performance delle strutture dell'azienda 2022, dopo aver verificato gli obiettivi assegnati ai Centri di Responsabilità con i dati consuntivi, aver valutato anche le eventuali controdeduzioni dei responsabili delle strutture organizzative, è la seguente:

Classe di risultato della scheda budget	DIRIGENZA		COMPARTO	
	Numero valutazioni	Distribuzione %	Numero valutazioni	Distribuzione %
>= 90	432	87,98%	285	99,65%
80 - 89	47	9,57%	1	0,35%
70 - 79	9	1,83%	0	0,00%
60 - 69	2	0,41%	0	0,00%
50 - 59	1	0,20%	0	0,00%
< 50	0	0,00%	0	0,00%
Totale	491	100,00%	286	100,00%

Nella tabella seguente ripartiamo i **risultati medi** della scheda budget ottenuti dalla dirigenza e dal comparto suddivisi per area confrontando il valore dell'ultimo triennio:

	Dirigenza				Comparto			
Area	2019	2020	2021	2022	2019	2020	2021	2022
H	92,9	93,6	93,6	93,8	98	98,2	98,7	99,2
T	96,1	96,7	96,7	97,0	98	98,2	98	98,6
PREV	99,6	99	96,9	98,1	99,7	99,5	98,8	99,3
AMM/TEC	99,2	96,5	98,4	99,6	99,1	95,9	98,2	99,6
STAFF	99,4	98,9	99,2	98,2	99,3	98,8	99,2	98,2
Azienda	95,7	95,6	95,4	95,9	98,6	98,1	98,5	99,1

Nei grafici seguenti si mostra la distribuzione delle valutazioni delle UdB negli ultimi due anni per la DIRIGENZA e per il COMPARTO:



Le distribuzioni delle valutazioni di struttura possono essere descritte in sintesi dai seguenti valori statistici:

Anno	DIRIGENZA			COMPARTO		
	MEDIA	MEDIANA	DEVIAZIONE STANDARD	MEDIA	MEDIANA	DEVIAZIONE STANDARD
2021	95,41	97,59	6,47	98,54	99,21	2,11
2022	95,95	97,86	5,61	99,06	99,86	1,84

I grafici mostrano come nel 2022 siano diminuite le valutazioni con punteggio pieno (100) sia per la Dirigenza che per il Comparto. Mentre dalla tabella si evidenzia un aumento del valore medio e della mediana che risultano in linea con il miglioramento della performance aziendale riportata nel paragrafo 5.1; logicamente un miglioramento delle valutazioni porta ad una leggera diminuzione della deviazione standard.

7. Obiettivi Individuali

7.1. La Performance individuale

Il Sistema di Valutazione Individuale dell'Azienda UsL Toscana Sudest a partire dall'annualità 2019 ha la gestione delle schede individuali informatizzata sulla piattaforma: SCHEDE DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE–SIGMA (S.V.I.) al cui portale si accede dal link <https://valutazione.sigmamaghe.com>

Con questo sistema informatizzato sono preliminari ad ogni avvio del ciclo di valutazione una serie di azioni volte alla corretta identificazione delle associazioni Valutatore – Valutati:

1. per i dipendenti neo assunti nell'anno 2022, quindi non ancora presenti nel database della Valutazione, vengono inizializzati nell'associazione al Valutatore sulla base di un "automatismo associativo" rilevato dal sistema di gestione dell'Angolo del Dipendente, presupponendo che chi autorizza le richieste in quest'ultimo ambiente sia nella maggior parte dei casi anche il superiore gerarchico che opererà la valutazione del dipendente, richiedendo verifica e conferma dell'associazione ipotizzata al relativo Valutatore;
2. per i dipendenti presenti, invece, già nel database della Valutazione con mail del 04/04/2022 è stato richiesto ad ogni Valutatore di verificare i nominativi associati al proprio profilo e di comunicare le variazioni/integrazioni da effettuare su casella mail dedicata: valutazioneindividuale@uslsudest.toscana.it
3. per quanto riguarda il database dei Valutatori in fase di avvio ciclo viene effettuata la revisione anche di questi nominativi ed inizializzati/confermati nel gestionale Schede di Valutazione Individuale – Sigma (S.V.I.) quali Valutatori tutti i titolari di Scheda Budget ed i relativi coordinatori referenti per un totale di 625 unità. I Valutatori accedono al Gestionale della Valutazione con le stesse credenziali da loro utilizzate per entrare nel proprio "Angolo del Dipendente".

Effettuato questo primo step di verifiche interne sulle relative anagrafiche ed associazioni si è dato avvio all'annualità di valutazione 2022 che si è svolto senza particolari difficoltà operative anche grazie al fatto che a seguito della riorganizzazione aziendale avviata nel 2020 con la centralizzazione del Coordinamento del Sistema di Valutazione Individuale sulla provincia di Arezzo, è stata inserita nella *UOC Gestione Economica del personale dipendente* una unità di personale in più appositamente dedicata al supporto del ciclo di valutazione. Inoltre, grazie all'impegno profuso da tutti gli interessati dal processo, questo ha potuto esplicarsi e concludersi con un ottimo risultato – 94% delle schede attese completate e il 6% gestite d'ufficio perché personale Non Valutabile (NV) per lunga assenza annuale o per numero giorni insufficienti in quanto dimesso prima del 31/03 o assunto dopo il 31/10.

Tenuto conto di quanto in sintesi sopra evidenziato, il calendario eventi anno 2022 è stato il seguente:

- **Avvio ciclo di valutazione 2022:** dal 04/04/22 con revisione anagrafiche, associazioni ed inizializzazioni dei nuovi valutatori, attività monitorata ed adeguata alle variazioni organizzative via via presentatesi nel corso dell'anno sia richieste che rilevate d'ufficio;

- **Fase di assegnazione** degli obiettivi individuali e dei comportamenti attesi, da effettuarsi nel I quadrimestre dell'anno di valutazione, con avvio dal 15/04/2022 e scadenza al 30/06/2022;
- **Fase Intermedia** monitoraggio sugli obiettivi assegnati da effettuarsi nel periodo di settembre - ottobre con effettuazione di una valutazione intermedia qualora il valutato ne faccia richiesta o il valutatore rilevi delle criticità o scostamenti significativi. Anche in questa annualità al fine di non sovraccaricare le strutture, mantenere in linea i tempi di processo, questa fase è stata resa facoltativa;
- **Fase Finale** di Valutazione complessiva degli obiettivi/comportamenti attesi, da effettuarsi nel primo trimestre dell'anno successivo a quello di valutazione e quindi nel periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2023 data quest'ultima di chiusura del Ciclo 2022. Al fine di mantenere congrui tempi di processo e non andare ad influenzare l'avvio del successivo ciclo del 2023, anche per questa annualità si è dato avvio alle valutazioni finali con decorrenza dal 01/12/2022.

Tutto quanto premesso di seguito le fasi del processo nei loro dettagli ed i risultati conseguiti dal personale del Comparto e della Dirigenza dell'Ausl Sudest.

7.2. Iter del processo di valutazione individuale

Attori Interessati

a. Dipendenti a tempo determinato e indeterminato e in regime di comando per un totale di n. 10.478 aventi diritto distribuiti per ambito provinciale come riepilogato nel seguente specchietto:

AMBITO	COMPARTO	DIRIGENZA	TOTALE
AREZZO	3.625	786	4.411
GROSSETO	2.705	670	3.375
SIENA	2.196	496	2.692
TOTALE	8.526	1.952	10.478

b. Referenti alla Distribuzione Figure individuate al fine di agevolare la diffusione del materiale e delle note informative utili allo svolgimento del processo: Responsabili di Macrostruttura, Direttori di I e II Livello, responsabili di AFD/UOC/UOSD/UF/SETTING e RELATIVI COORDINATORI, per un totale di 621 Valutatori.

c. Titolare di P.O. "Coordinamento al Sistema di Valutazione Individuale" responsabile del procedimento e della stesura della presente relazione oltre al Direttore dell'UOC Gestione Economica del personale dipendente, in cui è confluita l'attività della valutazione a seguito della riorganizzazione aziendale dettata dalla Delibera D.G. 794/2020 e successive integrazioni.

Fasi del Processo

La valutazione viene effettuata dal soggetto sovraordinato, Valutatore, per tutti i Valutati che hanno effettuato almeno 30 giorni di servizio effettivo, per un totale di 9.826 su 10.478 schede totali attese. Per coloro che, invece, non hanno maturato il requisito c.d. NV - Non Valutabili – per un totale di 652 su 10.478 e cioè i dimessi nel primo trimestre e gli assunti a fine anno di valutazione ed i dipendenti in lunga assenza annuale, la scheda di valutazione 2022 non è stata aperta, oppure chiusa a zero dal Valutatore, e la loro valutazione finale parificata alla risultanza conseguita dalla struttura di assegnazione.

Per tutti coloro, invece, per i quali è stata aperta e gestita la scheda di valutazione, nel momento in cui viene generata da parte del Valutatore il sistema di gestione informatizzato invia alla casella di posta elettronica aziendale del dipendente la seguente comunicazione: *"nella bacheca elettronica dell'angolo del dipendente è stata pubblicata la Sua scheda di valutazione anno 2022. Eventuali osservazioni dovranno essere presentate al Valutatore entro 10 giorni dalla data di ricezione decorsi i quali la scheda diviene accettata."*

Durante i 10 gg lavorativi dalla ricezione della scheda il Valutato che voglia presentare osservazioni alla scheda ricevuta invia mail al proprio Valutatore motivando nell'oggetto e quest'ultimo entro 10 gg dalla

ricezione della richiesta del valutato, se ritiene ammissibili le osservazioni ricevute, convoca il Valutato per un colloquio integrativo a conclusione del quale modifica la scheda sul SW gestionale e la reinvia al Valutato; se, invece, non le ritiene ammissibili il Valutatore comunica, sempre per mail, al Valutato il diniego motivandolo nei contenuti e non andando a modificare la scheda. In quest'ultimo caso, e solo durante la fase della Valutazione Finale, il Valutato entro 10 gg dalla ricezione della comunicazione del diniego può presentare istanza di *Richiesta di Riesame* della scheda finale di valutazione al superiore gerarchico del proprio Valutatore, sempre con comunicazione mail motivandone i contenuti. Il Superiore Gerarchico, presa visione della documentazione può eventualmente sentire entrambe le parti, anche con l'effettuazione di un colloquio, richiedere ulteriore documentazione ed entro 10 gg dal ricevimento della Richiesta di Riesame comunica agli interessati la propria rilettura che potrà riguardare uno o più item sia della sezione B1 che B2, motivando singolarmente ogni variazione di valutazione apportata. A conclusione del Riesame il Gerarchico Superiore trasmette tutta la documentazione cartacea della rilettura ai diretti interessati ed all'ufficio Valutazione Aziendale che ne valida la conformità.

In questa annualità 2022 sono state presentate n. 7 Richieste di *Riesame* delle quali tre hanno comportato una rilettura della valutazione finale in incremento. Per tutte le altre 9.819 schede finali non essendo pervenuta documentazione integrativa, decorsi i 10 giorni dalla generazione della scheda finale questa è divenuta accettata. Infine, per questa annualità 2022 è stata presentata all'Ufficio Valutazione Aziendale una sola richiesta di *Verifica all'OIV*, presa in carico dall'Ufficio Valutazione aziendale e su cui l'OIV si è espresso in data 12/04/2023 ritenendo le motivazioni non ammissibili in quanto non sono stati rilevati elementi sufficienti ad avviare l'iter di loro competenza poiché il percorso aziendale della Valutazione Individuale 2022 in tutte le sue fasi è stato applicato correttamente e svolto secondo regolamenti vigenti.

Le fasi del processo si sono svolte con le tempistiche sotto riportate:

- **Individuazione ed assegnazione** avviata con comunicazione mail del 04/04/2022 a tutti i Valutatori e scadenza al 30/06/2022. Fase sottoposta a monitoraggio interno ed oggetto di rendicontazione al Controllo di Gestione per la verifica degli obiettivi trimestrali trasversali declinati nel Budget – adempimento ottemperato con comunicazione dei dati con mail del 12/07/2022;
- **Valutazione Intermedia** effettuata nel periodo di settembre – ottobre 2022, resa non obbligatoria e comunicato con mail del 08/09/2022, non soggetta a monitoraggio e rendicontazione;
- **Valutazione Finale** dal 01/12/2022 a 28/02/2023 comunicazione a tutti i Valutatori – mail del 01/12/2022. Tenuto conto poi dei 30 giorni massimo per gestire le eventuali richieste di rilettura al proprio Valutatore e di Riesame al Gerarchico Superiore del proprio valutatore, il ciclo si è completato e chiuso in via definitiva il 30/03/2023. Questa fase Finale è oggetto di monitoraggio e rendicontazione al Controllo di Gestione per verifica degli obiettivi trimestrali declinati nel Budget - adempimento ottemperato con comunicazione dei dati con mail del 24/03/2023.

Si evidenzia che durante la fase della Valutazione Finale, oltre a fornire il supporto necessario a coloro che ne facevano richiesta, in parallelo si è proceduto nella verifica delle schede finali che via via venivano generate effettuando dei controlli interni sul database, con estrazione ed elaborazione di dati ad hoc, per rilevare le non conformità delle schede, contattare i singoli Valutatori e far effettuare loro la correzione/completamento della scheda finale. Tra le principali cause di non conformità si evidenzia l'omissione della risultanza finale in uno o più item della scheda o l'inserimento di risultanze con formato errato che di fatto andavano a chiudere la scheda con una risultanza non conforme ed in alcuni casi tale da non far completare il processo informatico di creazione e salvataggio della scheda andando così di fatto a bloccare l'utente Valutatore; oppure l'aver effettuato più volte il "salva ed invia" della scheda andando così a

creare più di una scheda finale e, quindi, c'è stata la necessità di avere conferma su quale fosse la corretta scheda finale.

Per ogni step del processo la documentazione relativa è stata resa disponibile tramite [l'intranet aziendale](#) e tutti gli utenti avvisati con comunicazione su posta elettronica aziendale e rispettati i doveri di trasparenza con pubblicazione secondo tempistiche di legge sull'apposita sezione del Sito Web Aziendale:

[Amministrazione Trasparente/Performance/Piano della Performance](#)

Elementi della Valutazione

Sulla base dei Regolamenti vigenti, in considerazione dell'attività svolta in funzione della struttura di afferenza e l'apporto individuale, si ha una diversa pesatura della Valutazione tra Collettiva e Individuale distinta in funzione dell'Area di appartenenza come meglio evidenziato nel prospetto affiancato.

Valutazione	Comparto	Dirigenza
Individuale	20%	40%
Collettiva	80%	60%

Per l'assegnazione degli obiettivi individuali/comportamenti attesi si identificano nella scheda due sezioni distinte:

B1 - Misurazione e valutazione della prestazione individuale: grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e quindi, obiettivi area professionale di riferimento (in coerenza agli obiettivi della struttura di riferimento e in relazione al livello di responsabilità),

B2 - Misurazione e valutazione del comportamento e delle competenze organizzative, per la quale viene affiancata una tabella di indicatori su cui basarsi per delineare quelli più consoni, ma al tempo stesso dare omogeneità alla tipologia di valutazione da esprimere.

Infine, per la definizione dei format di scheda da utilizzare, viene tenuto conto delle attività, degli incarichi professionali e gestionali attribuiti, delle diverse competenze e dei livelli di responsabilità, in modo che il peso degli aspetti gestionali-organizzativi, a fronte di quelli più strettamente tecnico professionali, sia proporzionalmente collegato al ruolo effettivamente svolto, secondo quanto riportato nei prospetti seguenti:

Tipologia di Incarico	Obiettivi Individuali (B1)	Comportamenti Competenze organizzative (B2)
Scheda Dirigente Neo-Assunto (<5 anni)	50	50
Scheda Dir senza Budget >5 anni	60	40
Scheda Dir con Budget	70	30

Categoria/livello	Obiettivi individuali (B1)	Comportamenti Competenze Organizzative (B2)
Posizioni Organizzative /Coordinamenti	70	30
D-Ds	60	40
C	50	50
A-B-Bs	40	60

7.3. Risultati della valutazione

Individuazione ed assegnazione obiettivi individuali: la fase di assegnazione per il personale sia del Comparto che della Dirigenza vede al 30/06/2022 n. 10.228 schede attese di cui: n. 425 schede –NV– Non Valutabili perché il dipendente si trova in lunga assenza annuale o perché nell'anno di valutazione non ha effettuato almeno 30 giorni di effettivo servizio (ossia di presenza giornaliera timbrata), n. 9.698 schede assegnate e n. 105 schede in bozza in attesa di verifica da parte dell'ufficio valutazione. Si ottiene quindi il 98,7% di schede prese in carico nei tempi richiesti.

Valutazione Intermedia: per l'annualità 2022 evento facoltativo e n. 418 schede gestite la maggior parte relative al personale assunto dopo la chiusura della fase di assegnazione o per il quale è stato necessario la riapertura della scheda perchè modificata l'assegnazione e/o il valutatore .

Valutazione Finale: La valutazione finale anno 2022 sia per il personale del Comparto che della Dirigenza è completa con la ricezione pressoché totale delle relative schede attese, pari a 10.478. Di queste n. 9.827 sono state chiuse in valutazione finale, n. 651 sono risultate non valutabili ed ad esse viene assegnato d'ufficio la valutazione conseguita dalla struttura di afferenza, tra queste vanno ricomprese quelle relative al personale oltre che in lunga assenza, quello dimesso nel primo trimestre e quello neo-assunto nell'ultimo trimestre dell'anno, o a personale trasferito c/o altra struttura oppure dimesso prima che fosse nominato il nuovo responsabile e quindi di fatto il valutatore si è trovato nell'impossibilità di procedere per la mancanza della diretta conoscenza del valutato; tra queste ultime non valutabili ci sono anche n. 77 schede sono state aperte dal relativo Valutatore, ma chiuse senza punteggio e per le quali è stato assegnato d'ufficio la valutazione conseguita dalla struttura di afferenza. Infine delle 9.827 schede totali chiuse, n. 6 sono state gestite in modalità cartacea in quanto relative a personale presente in azienda in regime di comando in entrata e non a ruolo sanitario regionale e quindi nominativi non gestibili nel database della Valutazione.

Il Sistema di valutazione aziendale prevede che il risultato conseguito sia nella performance di struttura che in quella individuale sia poi raggruppato per classi e sulla base di questo determinata la quota di premio da erogare, come evidenziato nella seguente tabella:

Range di Raggruppamento Area Dirigenza ed Area Comparto	
risultato conseguito: STRUTTURA e INDIVIDUALE	% di premio erogato
90%-100%	100%
75%-89%	80%
60%-74%	60%
50%-59%	50%
<50%	0

Nell'anno 2022 le risultanze della Valutazione Individuale conseguite si sono distribuite secondo range di raggruppamento come riportato nella tabella sottostante:

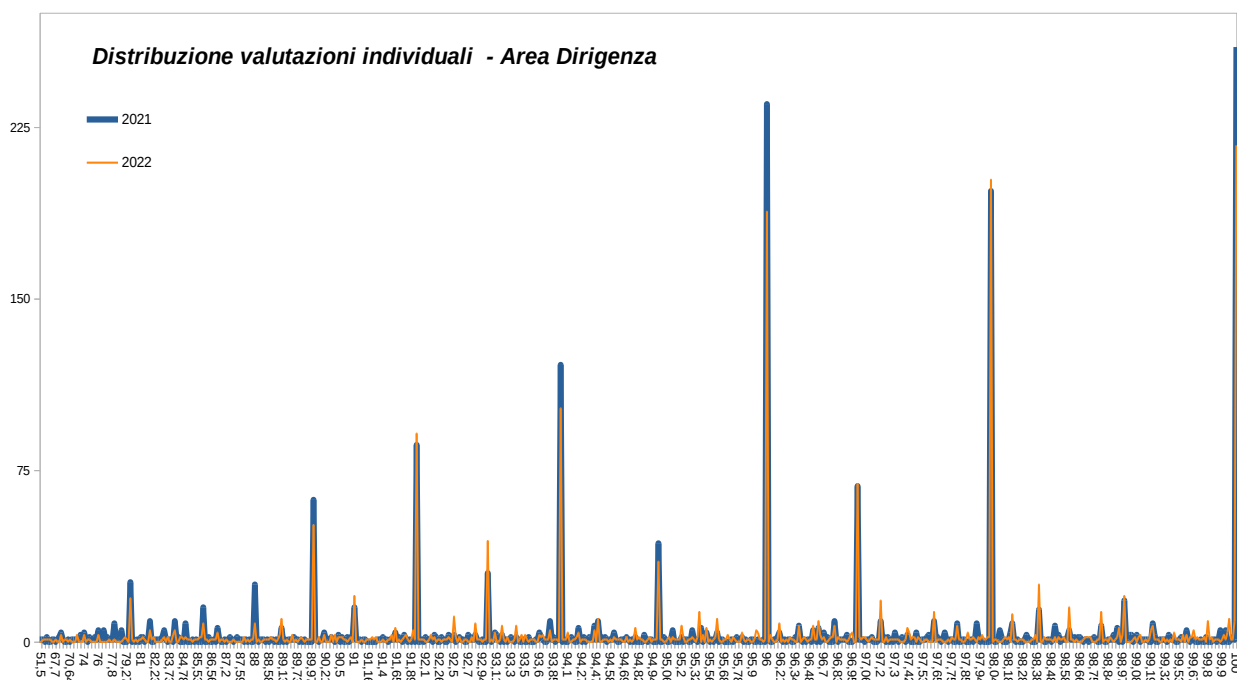
Tab. 1a Valutazione Individuale anno 2022 per classi di risultato – Comparto

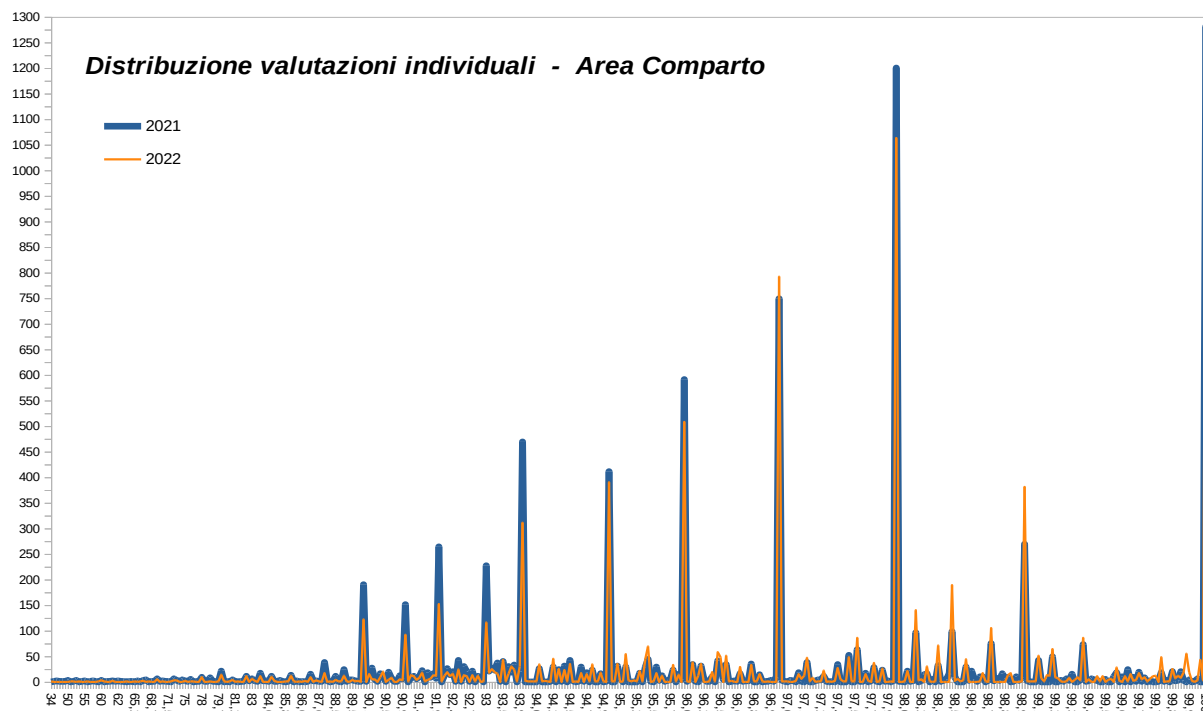
CLASSE DI RISULTATO	AMBITO PROVINCIALE				%
	AREZZO	SIENA	GROSSETO	Totale	
90%-100%	3.569	2.167	2.606	8.342	97,84%
75%-89%	49	23	81	153	1,79%
60%-74%	6	5	14	25	0,29%
50%-59%	1	1	3	5	0,06%
<50%			1	1	0,01%
Totale	3.625	2.196	2.705	8.526	

Tab. 1b Valutazione Individuale anno 2022 per classi di risultato – Dirigenza

	AMBITO PROVINCIALE				
CLASSE DI RISULTATO	AREZZO	SIENA	GROSSETO	Totale	%
90%-100%	693	479	615	1.787	91,55%
75%-89%	82	16	48	146	7,48%
60%-74%	10	1	6	17	0,87%
50%-59%	1		1	2	0,10%
<50%					
Totale	786	496	670	1.952	

Nei grafici seguenti è rappresentata la distribuzione delle valutazioni delle risultanze individuali complessive conseguite negli ultimi due anni distinte per AREA DIRIGENZA e AREA COMPARTO:





Le rappresentazioni grafiche delle risultanze individuali evidenziano come nel 2022 siano diminuite le valutazioni con punteggio pieno (100) sia per la Dirigenza, che passa da 260 nel 2021 a 217 nel 2022, sia per il Comparto che passa da 1.281 del 2021 a 1.236 del 2022.

A conferma di quanto già graficamente rappresentato, l'analisi statistica dei dati riportata nella tabella sottostante evidenzia l'aumento sia del valore medio che della mediana in linea con il miglioramento della performance aziendale ed una conseguente differenziata distribuzione delle risultanze.

	DIRIGENZA			COMPARTO		
Anno	MEDIA	MEDIANA	DEVIAZIONE STANDARD	MEDIA	MEDIANA	DEVIAZIONE STANDARD
2021	92,81	95,22	7,71	90,09	94,90	12,21
2022	93,73	95,57	6,60	92,58	95,50	9,83

8. Allegati

- Allegato 1: dettaglio risultati valutazione per UdB
- Allegato 2: dettaglio elenco KPI per UdB
- Allegato 3: Determinazione della Valutazione Complessiva Collettiva ed Individuale
- Allegato 4: Processo negoziazione budget