

## **Organismo Indipendente di Valutazione Azienda Usl Toscana Sudest Verbale del 29/12/2020**

Il giorno martedì 29 dicembre, alle ore 17.00 si è riunito, in modalità telematica, l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della Azienda Usl Toscana Sudest.

Sono presenti:

Per l'OIV: il Presidente Dr. Caridi Franco e il componente Dr. Lorusso Stefano.

Per l'Azienda: il Dr. Scartoni Giovanni, il Dr. Bechi Luigi, la Dr.ssa Spaghetti Susanna, il Dr. Luca Pizzatti, il Dr. Fabio Gori e la Dr.ssa Cornali Laura.

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Valentina Galeotti

La seduta odierna si è resa necessaria, sulla scorta di quanto già riportato nel Verbale del 21.12, per visionare la ulteriore documentazione a supporto della Relazione alla Performance 2019 e della IV verifica intermedia 2020, richiesta all'Azienda da parte di OIV, ossia:

### **1) IV verifica trimestrale 2020:**

- Relazione illustrativa a supporto

### **2) Relazione alla Performance 2019**

- N. 12 schede di valutazione individuale anno 2019;
- N. 2 schede di struttura 2019 (una di comparto, una dirigenziale);
- Tutte le schede di valutazione individuale dei dipendenti afferenti alle strutture di cui al punto precedente.

### **3) Procedimenti disciplinari /performance individuale**

Illustrazione in merito all'impatto dei procedimenti disciplinari erogati sulla performance individuale - anno 2019

### **Punto 1)**

Visionata la relazione illustrativa trasmessa dal Dr. Bechi, che si allega, , OIV chiede motivazioni in merito al fatto che, stante le premesse formulate nell'accordo del 14.11.2018, si proceda, in sede di verifica trimestrale, alla rendicontazione di un solo obiettivo.

Il Dr. Bechi illustra che le valutazioni trimestrali di struttura, pur semplificate, si focalizzano su due obiettivi:

- l'assegnazione e la valutazione degli obiettivi individuali;
- il grado di partecipazione al processo di budget.

Spiega inoltre che nell'anno 2020, a causa della pandemia legata al Covid-19, che ha stravolto la programmazione e l'organizzazione dell'azienda, si è generato un allungamento dei tempi delle negoziazioni che si sono concluse formalmente a settembre.

Anche se i tempi formali si sono dilazionati, grazie alla gestione informatizzata del budget, i vari responsabili sono potuti accedere alla propria scheda visibile online per seguire gli sviluppi e le varie modifiche apportate in itinere. Il processo di budget, quindi, anche se rallentato, non si è

fermato e i soggetti interessati si sono trovati sempre nella condizione di conoscere gli obiettivi rinegoziati e renderli noti ai propri collaboratori.

Relativamente alla IV verifica trimestrale, gli obiettivi inizialmente fissati già da dicembre 2019, risultavano essere:

- AZ\_VI\_015 - Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 30/10 da ufficio valutazione - Target 100%
- AZ\_VI\_016 - Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture. Target  $\geq 1$ ,  $\leq 3$

Con il succedersi delle necessità di slittamento legate alla pandemia, i due obiettivi in verifica sono risultati essere quelli di cui ai documenti già trasmessi, ossia:

- AZ\_VI\_014 - Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 30/11 da ufficio valutazione – Target 100%
- AZ\_VI\_016 - Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre (entro il 30/11), di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture. Target  $\geq 1$ ,  $\leq 3$

## **Punto 2)**

Visionato il materiale richiesto, OIV richiede chiarimenti in merito al disallineamento tra i valori riportati in alcune schede di valutazione individuale e il dato riportato nel file “risultati individuali organizzativi”.

Inoltre, con riferimento alla scheda relativa al dr. MA, per cui è stata estratta anche la scheda organizzativa, non risulta esserci corrispondenza tra i risultati raggiunti (individuali e organizzativi) e quelli riportati nel file “risultati individuali organizzativi” e chiede pertanto chiarimenti in merito al metodo di calcolo.

La Dr.ssa Cornali, con relazione illustrativa che si allega al presente verbale, spiega che per il Dirigente titolare di budget, qualora questi sia anche Direttore di Macrostruttura, la risultanza complessiva della performance di struttura è determinata come media ponderata del risultato conseguito dalla scheda budget della macrostruttura per un peso di 70 punti e da quella conseguita dalla UO di riferimento per un peso di 30 punti. Qualora invece il Dirigente titolare di budget sia responsabile di Area Funzionale Dipartimentale, la risultanza complessiva della performance di struttura è determinata come media ponderata del risultato conseguito dalla AFD per un peso di 50 punti e dalla UO di riferimento per un peso di 50 punti anch'essa.

Una volta determinato il risultato complessivo di struttura questo incide sulla definizione della risultanza complessiva individuale. Infatti, i 70 punti della sezione B1 della scheda sono determinati in proporzione della risultanza complessiva di struttura, mentre i 30 punti della sez. B2 della scheda sono determinati tramite la valutazione finale dei tre item declinati dal relativo Valutatore. Nella medesima relazione la Dr.ssa Cornali esemplifica il calcolo effettuato relativamente alle risultanze di alcune delle schede a campione richieste.

OIV richiede la trasmissione dei calcoli effettuati su tutte le schede a campione richieste.

**Punto 3)**

OIV prende atto della relazione fornita dal Dr. Gori, conservata agli atti di OIV stesso.

OIV apprezza la celerità con cui i referenti aziendali hanno fornito la documentazione ed i chiarimenti richiesti.

OIV concorda di riunirsi nuovamente il giorno 04 gennaio, al fine di prendere atto anche del materiale richiesto in seduta odierna e di procedere alla validazione delle risultanze.

La seduta viene tolta alle ore 17,30.

**Dr. Franco Caridi**

**Dr. Lorusso Stefano**

F.to Segretario Verbalizzante: Galeotti Valentina

29/12/2020