

Deliberazione AUSL Tse 233/2018

Oggetto : **Redazione APE**
relativi a diverse strutture

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA SUDEST
Sede Operativa di Grosseto
via Cimabue, 109 - GROSSETO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 dell'incarico di svolgere operazioni di natura tecnica, preliminari e necessarie alla futura ed eventuale gara per la vendita di immobili di proprietà aziendale

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000), DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE DA PARTE DELL'OFFERENTE (il presente documento non può essere modificato)

Io sottoscritt@ Sabina Casol
nat@ a Belluno il 25.08.1978
nella mia qualità di Architetto iscritto al n°
560 dell'Albo/Collegio degli Architetti P.P.C. di Grosseto codice
fiscale CSL SBN 78M 65A 757D partita Iva 010 352 302 57 residente
in Castiglione della Pescaia via/piazza Pleiadi LT2

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI
PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.445/2000
PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI
DICHIARO

1. che l'offerente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
2. di aver preso conoscenza della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e speciali che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta;
3. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione e di essere cosciente che l'invio del presente preventivo non costituisce alcun obbligo in capo alla AUSL di concludere l'affidamento;
4. la piena conformità del servizio offerto alle normative applicabili ed alla descrizione del servizio di seguito riportata ed in ottemperanza alle direttive impartite dalla AUSL Tse.
5. di essere informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;
6. di non aver ricevuto incarichi nei tre anni precedenti dalla Azienda USL Toscana Sudest o dalle tre ex AUSL di Arezzo, Grosseto e Siena confluite nella AUSL Tse;
7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione committente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; ed inoltre di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
8. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi nello svolgimento dell'attività sopra indicata. Ciò posto, mi impegno ad esercitare l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, perseguendo evitando di realizzare interessi personali o di terzi, inconciliabili con quelli della AUSL, in modo da massimizzare l'utilità della AUSL stessa
9. di assumere l'obbligo di presentare, unitamente alla presente autodichiarazione, un curriculum vitae contenente l'indicazione dei servizi ed incarichi svolti negli ultimi 05 anni di importo analogo al presente e con riferimento alle attività oggetto del presente documento, comprensivo degli estremi della controparte affidante
10. di assumere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, ogni obbligo per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ed a questo scopo comunico i seguenti dati identificativi del conto corrente: Banca (denominazione completa) Intesa Sanpaolo Agenzia/Filiale (den. Completa) Belluno Via Vittorio Veneto 187 Codice IBAN: IT34 D030 6911 9051 0000 0002 656 Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____, nonché i dati identificativi del soggetto che è delegato ad operare sul conto

Deliberazione AUSL Tse 233/2018
 Oggetto : **Redazione APE**
 relativi a diverse strutture

corrente dedicato: Sig. Sabina Casol nato a Belluno il
25.08.1978 residente Castiglione della Pescaia C.F. CSL SBN 78M 65A 757D

operante in qualità di (specificare ruolo e poteri) Architetto

11. di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

- INPS: sede di matricola n.
- INAIL: sede di matricola n.
- INARCASSA sede di matricola n. 767190.....
- di occupare n. 0..... dipendenti
- di applicare il seguente C.C.N.L. XXXXXXXXXXXX

• di non aver commesso irregolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse

12. di accettare integralmente il contenuto del servizio richiesto così come di seguito descritto, riconoscendo che le prestazioni richieste, in rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, sono infungibili e rigorosamente personali.

13. di assumere l'obbligo di indipendenza come da sottoscrizione esplicita della assunzione di responsabilità in calce alla presente richiesta;

14. di accettare e rispettare il Codice di Comportamento Aziendale di cui alla delibera 1234/2016 ed il Patto di Integrità, che mi sono trasmessi unitamente al presente documento; a tal fine, assumo l'obbligo di restituirli datati e firmati in occasione alla presente autodichiarazione;

15. di essere titolare di idonea polizza per responsabilità civile professionale, che deve recare la clausola di copertura contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che possano in futuro determinare a carico della AUSL Tse nuove spese e/o maggiori costi, identificata al numero 016A9151, rilasciata da Zurich Insurance PLC e con scadenza 11.09.2018, che mi impegno a rinnovare o a sostituire con altra analoga per i successivi 36 mesi dalla scadenza dell'incarico.

Oggetto del servizio. Documenti da fornire.

Il Servizio consiste in una serie di operazioni finalizzate all'avvio della procedura di alienazione ai sensi dell'art.115 della L.R.40/2005 e s.m.i., e del R.D. 827/1924 dei seguenti immobili di cui si forniscono riferimenti catastali e superficie indicativa.

Progr.	UBICAZIONE		Indirizzo	Denominazione	Identificazione catastale		
					Foglio	Particella/ Sub	Mq (lordi)
1	POPPI	AR		Podere Tinzinosa	80	164 165/2	42 729
2	POPPI	AR		Casa Gosto	69	341/2 341/3	236 253
3	MASSA MARITTIMA	GR	Via Valle Aspra, 17	Ex CPA	144	307	350
4	MASSA MARITTIMA	GR	Via Risorgimento, 8	Uffici amministrativi	147	103	1581
5	SCANSANO	GR	Loc. Sant'Anna	Abitazione	169	89	330

In particolare, scopo dell'incarico è la due diligence tecnica finalizzata all'ottenimento dell'Attestato di Prestazione Energetica necessaria al rogito e utile alla determinazione valore a base di asta pubblica dell'immobile.

DOCUMENTAZIONE FINALE DA FORNIRE AL COMMITTENTE

Attestato di prestazione energetica completo degli estremi di avvenuto invio alla Regione Toscana, in duplice copia cartacea e su supporto magnetico, nonché:

1-copia di tutta la documentazione acquisita presso altri enti e di tutta la documentazione elaborata per le verifiche eseguite su supporto cartaceo e digitale;

Deliberazione AUSL Tse 233/2018

Oggetto : **Redazione APE**
relativi a diverse strutture

Termine di esecuzione dell'incarico.

Il termine per la esecuzione di ciascun singolo incarico è : **30 giorni dallo scambio di corrispondenza commerciale.** Nella eventualità che un singolo istante dovesse ricevere incarico per più di un immobile, il termine sarà aumentato di 5 giorni per ogni immobile in aggiunta al primo.

Per motivi validi e giustificati l'AUSL (quali ad esempio i tempi occorrenti ad altre Pubbliche Amministrazioni per il rilascio di pareri, nulla osta, autorizzazioni o concessioni se non derivanti da fatto dell'incaricato), su motivata richiesta dell'incaricato presentata prima della scadenza dei termini, potrà concedere sospensioni della decorrenza del termine oppure addirittura sue proroghe.

Modalità di aggiudicazione. Compenso per il professionista.

Per quanto sopra esposto l'istante rispettivamente :

- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 1: offre il prezzo di € 1250,00 ;
- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 2: offre il prezzo di € 900,00 ;
- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 3: offre il prezzo di € 350,00 ;
- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 4: offre il prezzo di € 1050,00 ;
- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 5: offre il prezzo di € 400,00 ;
- per la redazione dell'APE per l'immobile di cui al progr. 6: offre il prezzo di € _____ .

L'aggiudicazione sarà fatta, BENE PER BENE, in ragione del minore prezzo offerto.

L'importo come sopra riportato deve intendersi comprensivo delle spese di cancelleria e di viaggio e al netto di IVA e contributi previdenziali.

Le spese vive (in maniera non esaustiva identificate in bolli, diritti di segreteria, copie documentazione, tributi pagati alla Agenzia delle Entrate, pratiche presso Comune e Tribunale...) che saranno pagate a parte, dietro rimessa di idonea e documentata lista di spese.

L'importo complessivo offerto in questa sede, viene a costituire un limite di spesa invalicabile.

Il pagamento dei compensi e dei rimborsi spese da parte della AUSL sarà effettuato dopo la consegna di tutta la documentazione nelle modalità e con i tempi sopra indicati.

L'azienda si riserva di non affidare, o di affidare in tutto o in parte gli incarichi come sopra suddivisi e valutati, senza necessità di motivazione.

Esclusioni, Risoluzioni, Penali.

Comporta l'automatica esclusione :

- la mancata presentazione della presente documentazione entro il termine delle ore 14.00 del giorno 19 luglio 2018. L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente via PEC al seguente indirizzo : ausltoscanasudest@postacert.toscana.it e recare come oggetto : "UOC Patrimonio - Deliberazione AUSL Tse 233/2018 - Oggetto : Redazione APE relativi a diverse strutture"
- la mancata compilazione e/o sottoscrizione della presente documentazione;
- la mancata produzione di copia di un documento di identità in corso di validità da allegare alla presente documentazione
- l'eventuale rifiuto di dare l'assenso al trattamento dei dati personali (altrimenti non sarà possibile rispettare l'obbligo di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013)
- la mancata indicazione degli estremi della polizza assicurativa
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza.

Comporta la risoluzione del contratto di incarico:

- la applicazione di una penale complessivamente superiore al 10% dell'importo offerto;
- la violazione delle disposizioni contrattuali e normative in materia di subappalto o dell'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'eventuale utilizzo di collaboratori
- la eventuale risoluzione del contratto implica l'obbligo da parte dell'incaricato di risarcire la AUSL Tse con una somma pari al compenso offerto, maggiorato di una sanzione del 50% dello stesso, salvo

Deliberazione AUSL Tsc 233/2018
Oggetto : **Redazione APE**
relativi a diverse strutture

Comporta la applicazione delle penali nella misura sotto indicata :

- il ritardo nella conclusione dell'incarico, per cause imputabili al Professionista non adeguatamente motivate a parere insindacabile della AUSL Tse, sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattenersi direttamente sul saldo del compenso spettante.

Modalità di stipula del contratto. Imposta di bollo. Foro arbitrale.

L'offerente è infine consapevole che la redazione e trasmissione della presente documentazione costituisce offerta, dichiarazione di interesse ed esito di ponderata valutazione circa la propria capacità di eseguire il servizio e ottenere adeguata remunerazione. L'invio della stessa non vincola in alcun modo la AUSL. La AUSL procederà alla proposta della relativa delibera di individuazione della controparte. In esito alla avvenuta adozione della delibera, la AUSL invierà proposta di incarico a cui l'incaricato dovrà rispondere accettando con nota separata e distinta. Il contratto, stipulato in forma di corrispondenza commerciale, è esente da bollo ai sensi dell'art. 24 tariffa parte II del DPR 642/72. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato. La competenza giurisdizionale è del Foro di Siena.

Informativa sulla privacy.

I dati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto.

SCOPO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di individuazione di un professionista esterno. In particolare, ma in maniera non esaustiva, potranno essere utilizzati per la gestione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali, per adempiere agli obblighi imposti da normative vigenti e per tutelare i legittimi interessi della AUSL Tse, come previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento UE 2016/679. La procedura si svolge ai sensi degli articoli applicabili del Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016). Inoltre, per gli Enti afferenti al Sistema Sanitario Toscano la liceità del trattamento è basata sul Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R., contenente l'elenco dei trattamenti di dati sensibili di competenza delle Aziende Sanitarie della Toscana, fino a nuove disposizioni regionali.

MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI E LORO TRATTAMENTO.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del compimento delle attività connesse a tali finalità e l'eventuale rifiuto di fornire i dati impedisce la trattazione della procedura. Saranno raccolti ed organizzati dati personali e di curriculum; gli stessi potranno essere estratti, selezionati, elaborati e conservati; saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni effettuate anche attraverso acquisizioni di dichiarazioni da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. Saranno pubblicati sul sito aziendale i dati necessari alla Amministrazione Trasparente.

Tutte queste operazioni possono essere effettuate sia su base informatica che cartacea.

Il trattamento dei dati personali dell'interessato verrà espletato sia mediante supporti cartacei che con l'utilizzo di strumenti elettronici, con le cautele e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati sono trattati in via ordinaria dagli incaricati appartenenti alla UOC Patrimonio e di tutto il Dipartimento Tecnico se necessario.

DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI.

Nell'ambito delle attività finalizzate alla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico, i suoi dati potranno essere comunicati a

- altre Pubbliche Amministrazioni (per finalità pubbliche, ad esempio per il controllo delle auto-dichiarazioni);
- soggetti terzi per eventuali richieste di malleva (ad esempio società assicuratrici)
- altre strutture aziendali ed ai loro incaricati in relazione alle rispettive finalità pubbliche perseguite (ad esempio in caso di contenzioso)

I dati altresì potranno essere pubblicati in adempimento della normativa in materia di Amministrazione Trasparente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f) del Regolamento UE, si informa che tutti i dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né al di fuori della Unione Europea.

I dati sono conservati secondo le disposizioni vigenti in tema di conservazione della documentazione ed in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio, cioè almeno 5 anni (pagina 1 Massimario) oppure illimitatamente (pagina 16 Massimario) trattandosi di documentazione inerente il Codice degli Appalti.

Deliberazione AUSL Tse 233/2018

Oggetto : **Redazione APE**
relativi a diverse strutture

ESERCIZIO DEI DIRITTI DA PARTE DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- accedere ai dati personali che lo riguardano;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;

Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati.

L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLARE E PERSONALE AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Usi Toscana sud est.

I soggetti interni preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i Direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. Sul sito web aziendale è pubblicato l'elenco nominativo dei preposti al trattamento dati (cfr: <http://www.uslsudest.toscana.it/index.php/privacy/privacy-in-azienda/modello-organizzativo-data-protection-privacy-in-azienda>).

I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi di cura e nei processi gestionali e tecnico-amministrativi di supporto all'erogazione delle prestazioni, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

DATI DI CONTATTO

Titolare del trattamento dei dati: Azienda Usi Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone, 54, 52100, Arezzo; il suo Rappresentante Legale è il: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC austoscanasudest@postacert.toscana.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali : tel.0575 254156, e-mail: privacy@uslsudest.toscana.it

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it.

Data Castiglione della Pescaia 18.07.2018

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)
Firma dell'offerente



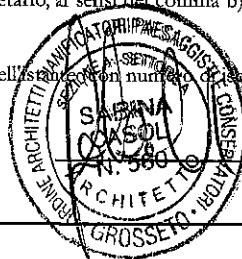
ALLEGATI:

- COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE AI SENSI DELL'ART. 38 - COMMA 3 - DEL D.P.R. n. 445/2000, O ALTRIMENTI AUTENTICATA SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE
- CURRICULUM VITAE REDATTO COME SOPRA RIPORTATO
- CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA' DATATI E FIRMATI

Dichiarazione di indipendenza.

Il sottoscritto certificatore, consapevole delle responsabilità assunte ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale ed ai sensi dell'art.3 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, al fine di poter svolgere con indipendenza ed imparzialità di giudizio l'attività di Soggetto Certificatore per il sistema edificio/impianto DICHIARA l'assenza di conflitto di interessi, tra l'altro espressa attraverso il non coinvolgimento diretto o indiretto con i produttori dei materiali e dei componenti in esso incorporati, nonché rispetto ai vantaggi che possano derivarne al richiedente, e di non essere ne' coniuge, ne' parente fino al quarto grado del proprietario, ai sensi del comma b), art. 3 del DPR 16 aprile 2013, n. 75

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)
Firma dell'offerente



Cognome **CASOL**
 Nome **SABINA**
 nato il **25-08-1978**
 (atto n. **543** al **A 1978**)
 a **BELLUNO (BL)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **PONTE NELLE ALPI (BL)**
 Via **FRAZIONE CADOLA 4/A**
 Stato civile **LIBERO**
 Professione **PROFESSIONISTA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **170**
 Capelli **Castani**
 Occhi **Marroni**
 Segni particolari **NESSUNO**

Firma del titolare *[Firma]*
 PONTE NELLE ALPI **11-07-2012**
 IL SINDACO
 D'ORDINE DEL SINDACO
 L'ISTRUTTORE AMM.VO
[Firma]
 Impronta del dito indice sinistro