



Regione Toscana

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>STRUTTURA PROPONENTE:</b> U.O.C Logistica e gestione contratti non sanitari
<b>OGGETTO:</b> AVVIO DEL PROCEDIMENTO E CONTESTUALE NOMINA DEL RUP PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SALUTE MENTALE ADULTI" - ZONA VALDICHIANA ARETINA
L' Estensore Centauri Alessandra
Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione della proposta di delibera, di pari oggetto n. 0000962 del 11/09/2025 <i>Hash pdf (SHA256): 5d798a9812f6ea23c211a10e9620b67bc48ae2514031906248504978e876ffb3</i> attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico. Il presente provvedimento contiene un trattamento di categorie particolari di dati personali: No <b>Il Responsabile del Procedimento:</b> Pettini Francesca <b>Il Dirigente:</b> Falco Nicola <b>Ulteriori firmatari della proposta:</b>
Il Funzionario addetto al controllo di budget, Francini Roberto con il visto della proposta di delibera di pari oggetto n. 0000962 del 11/09/2025 <i>Hash pdf (SHA256): 5d798a9812f6ea23c211a10e9620b67bc48ae2514031906248504978e876ffb3</i> attesta che la spesa prevista di euro 398.982,59 viene imputata al conto economico n° 80200701 e trova copertura nel Budget trasversale assegnato.
<b>La Direttrice Amministrativa - Dott.ssa Biancamaria Rossi</b>
<b>La Direttrice Sanitaria - Dott.ssa Barbara Innocenti</b>
<b>La Direttrice dei Servizi Sociali - Dott.ssa Patrizia Castellucci</b>
<b>Il Direttore Generale Dott. Marco Torre</b>



**Regione Toscana**

**STRUTTURE ASSEGNATARIE DEL PRESENTE ATTO:**

U.O.C Gestione amministrativa - Zona-Distretto Valdichiana Aretina e SO Cortona  
Zona Distretto Valdichiana Aretina

## IL DIRETTORE UOC LOGISTICA E GESTIONE CONTRATTI NON SANITARI

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502, denominato "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";

**VISTA** la Legge Regionale Toscana 24 Febbraio 2005, n. 40, "*Disciplina del Servizio Sanitario Regionale*";

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

**CONSIDERATA** la Delibera del Direttore Generale n. 7 del giorno 8.01.2024, con la quale è stato avviato il processo di re-internalizzazione delle procedure di gara ed affidamento relative al settore socio-sanitario;

**VISTA** la nota di cui al prot. n. 175067 del 9.07.2025, a firma del Dr. Francini Roberto, in qualità di Direttore della Zona Valdichiana Aretina, di richiesta di avvio della procedura di affidamento del "*Servizio di assistenza domiciliare Salute Mentale Adulti*", per la quale:

- ha garantito la copertura economica della presunta spesa, per la durata contrattuale quinquennale, di € 398.982,59, di cui € 367.471,88 quale importo a base di gara, € 5.512,08 quale stima dell'importo relativo alla revisione dei prezzi, € 18.649,20 quale Iva al 5% sull'importo a base di gara e sull'importo relativo alla revisione dei prezzi, ed € 7.349,44 quale accantonamento massimo per incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023, con esclusione delle opzioni/rinnovi, da imputarsi al conto economico n. 80200701, denominato "*Costi per assistenza psichiatrica in strutture a gestione diretta*";

- ha rilasciato alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari il nulla osta per l'utilizzo delle risorse economiche della stessa Zona;

**RILEVATO** che la scadenza naturale del servizio attualmente erogato, consistente nella gestione delle attività di assistenza domiciliare socio sanitaria per persone in carico alla UFSMA, è fissata per il 31.03.2026 e che è intenzione di questa Azienda salvaguardare la sua permanenza e garantire la continuità della sua erogazione, considerata la particolare tipologia di utenti ai quali è destinato;

**RITENUTA**, pertanto, la necessità di attivare una nuova procedura di gara per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio *de quo*;

**VISTO** il "*Regolamento per l'erogazione degli incentivi alle figure tecniche per i contratti di forniture di beni e servizi di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023*", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 35 del 17.01.2024;

**CONSIDERATO** che la procedura in oggetto dà luogo all'erogazione degli incentivi di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi di quanto indicato agli artt. 4 e 9 del Regolamento stesso;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto di appalto la Direzione Aziendale deve nominare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), tra il personale in possesso dei requisiti di cui all'Allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023 e delle competenze professionali adeguate, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 15, c. 4, del D. Lgs. 36/2023, ferma restando l'unicità del RUP, è ammessa la possibilità per la stazione appaltante di nominare i "*responsabili di fase*", uno per il procedimento relativo alle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un altro per la fase di affidamento, con le responsabilità ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, stante le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP;

**ACCERTATA** la necessità, per la particolare organizzazione di questa Stazione Appaltante, di nominare il Responsabile del Procedimento della fase di programmazione e progettazione dell'intervento;

**ACCERTATO**, altresì, che la Dott.ssa Francesca Pettini, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari, possiede i requisiti e le competenze professionali adeguate, necessari ad assumere l'incarico di RUP;

**RITENUTO**, pertanto, necessario individuare nella persona della Dott.ssa Francesca Pettini il RUP per l'intervento in oggetto, nonché Responsabile per la fase di affidamento;

**ACCERTATO**, altresì, che il Dott. Giulio Moscatelli, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari, possiede i requisiti e le competenze professionali adeguate, necessari ad assumere l'incarico di Responsabile per la fase di esecuzione;

**RITENUTO**, altresì, necessario individuare nella persona del Dott. Giulio Moscatelli il Responsabile per la fase di esecuzione per l'intervento in oggetto;

**CONSIDERATO** che con la suddetta nota, la Zona interessata ha altresì individuato:

. quale Responsabile per le fasi di programmazione e progettazione, per i compiti di cui all'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;

. quale Direttrice dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la Dott.ssa Marina Biagi, Responsabile Servizio UFSMA della Zona Distretto Valdichiana Aretina;

e

. quali Direttrici Operative (DDOO) le Dott.sse Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina, e Carla Bernardini, Collaboratore Amministrativo della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;

**VISTO** l'art. 39 dello Statuto Aziendale, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 872 del 22/07/2016, che prevede la possibilità, fatta eccezione per gli atti specificamente riservati alla titolarità del Direttore Generale e ferme restando le competenze dei dirigenti, di conferire delega per l'esercizio di funzioni, il compimento di procedure e/o procedimenti amministrativi, l'adozione di atti, lo svolgimento di attività e compiti specifici, ai componenti la Direzione aziendale o ai dirigenti;

**ATTESTATA** la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

**DI AUTORIZZARE**, stante la nota prot. n. 175067 del 9.07.2025, a firma del Dr. Francini Roberto, in qualità di Direttore della Zona Valdichiana Aretina, l'attivazione della procedura finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza domiciliare Salute Mentale Adulti" - Zona Valdichiana Aretina;

**DI REGISTRARE**, stante il nulla osta rilasciato dal Responsabile di budget, la presunta spesa, per la durata contrattuale quinquennale, di complessivi 398.982,59 €, di cui € 367.471,88 quale importo a base di gara, € 5.512,08 quale stima dell'importo relativo alla revisione dei prezzi, € 18.649,20 quale Iva al 5% sull'importo a base di gara e sull'importo relativo alla revisione dei prezzi, ed € 7.349,44 quale accantonamento massimo per incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023, con esclusione delle opzioni/rinnovi, da imputarsi al conto economico n. 80200701, denominato "Costi per assistenza psichiatrica in strutture a gestione diretta";

**DI NOMINARE**, per l'intervento in oggetto:

- RUP, nonché Responsabile per la fase di affidamento, la Dott.ssa Francesca Pettini, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;
- Responsabile per la fase di esecuzione, Dott. Giulio Moscatelli, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;

- Responsabile per le fasi di programmazione e progettazione, per i compiti di cui all'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;
- Direttrice dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la Dott.ssa Marina Biagi, Responsabile Servizio UFSMA della Zona Distretto Valdichiana Aretina;
- Direttrici Operative (DDOO) le Dott.sse Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina, e Carla Bernardini, Collaboratore Amministrativo della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;

**DI DELEGARE** il Direttore U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari, Dott. Nicola Falco, alla sottoscrizione degli atti e dei documenti necessari al perfezionamento della procedura e il Direttore della Zona Distretto competente alla sottoscrizione del successivo contratto di appalto;

**DI STABILIRE** che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6, L. 241/1990, è la Dott.ssa Francesca Pettini, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 42, c. 4, della LRT 40/2005, stante l'urgenza di provvedere all'avvio della procedura per l'individuazione del nuovo contraente relativamente all'affidamento del suddetto servizio.

Il Direttore  
U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari  
Dott. Nicola Falco

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 13 del 27 gennaio 2025 con cui si nomina il Dott. Marco Torre nell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est, con la decorrenza indicata nel contratto di diritto privato il quale ultimo, sottoscritto in data 29 gennaio 2025 fra il Presidente della Regione Toscana ed il Direttore Generale nominato, reca la data del 30 gennaio 2025;

**RICHIAMATA** la propria Delibera n. 94 del 30 gennaio 2025 di insediamento del Dott. Marco Torre nelle funzioni di Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est a far data dal 30 gennaio 2025 e di presa d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento delle proprie funzioni;

**LETTA E VALUTATA** la sopra esposta proposta di Deliberazione presentata dal Direttore proponente, Dott. Nicola Falco, avente ad oggetto l' "Avvio del procedimento e contestuale nomina del RUP per l'affidamento del "Servizio di assistenza domiciliare Salute Mentale Adulti" - Zona Valdichiana Aretina;

**PRESO ATTO** dell'attestazione della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

**VISTO** il parere favorevole della Direttrice Amministrativa, della Direttrice Sanitaria e della Direttrice dei Servizi Sociali,

## DELIBERA

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:

**DI AUTORIZZARE**, stante la nota prot. n. 175067 del 9.07.2025, a firma del Dr. Francini Roberto, in qualità di Direttore della Zona Valdichiana Aretina, l'attivazione della procedura finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza domiciliare Salute Mentale Adulti" - Zona Valdichiana Aretina;

**DI REGISTRARE**, stante il nulla osta rilasciato dal Responsabile di budget, la presunta spesa, per la durata contrattuale quinquennale, di complessivi 398.982,59 €, di cui € 367.471,88 quale importo a base di gara, € 5.512,08 quale stima dell'importo relativo alla revisione dei prezzi, € 18.649,20 quale Iva al 5% sull'importo a base di gara e sull'importo relativo alla revisione dei prezzi, ed € 7.349,44 quale accantonamento massimo per incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023, con esclusione delle opzioni/rinnovi, da imputarsi al conto economico n. 80200701, denominato "Costi per assistenza psichiatrica in strutture a gestione diretta";

**DI NOMINARE**, per l'intervento in oggetto:

- RUP, nonché Responsabile per la fase di affidamento, la Dott.ssa Francesca Pettini, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;
- Responsabile per la fase di esecuzione, Dott. Giulio Moscatelli, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;
- Responsabile per le fasi di programmazione e progettazione, per i compiti di cui all'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;
- Direttrice dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la Dott.ssa Marina Biagi, Responsabile Servizio UFSMA della Zona Distretto Valdichiana Aretina;
- Direttrici Operative (DDOO) le Dott.sse Simona Pierozzi, Responsabile I.F.O. della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina, e Carla Bernardini, Collaboratore Amministrativo della U.O.C. "Gestione Amministrativa" della Zona Distretto Valdichiana Aretina;

**DI DELEGARE** il Direttore U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari, Dott. Nicola Falco, alla sottoscrizione degli atti e dei documenti necessari al perfezionamento della procedura e il Direttore della Zona Distretto competente alla sottoscrizione del successivo contratto di appalto;

**DI STABILIRE** che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6, L. 241/1990, è la dott.ssa Francesca Pettini, Collaboratore amministrativo-professionale, afferente alla U.O.C. Logistica e Gestione contratti non sanitari;

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 42, c. 4, della LRT 40/2005, stante l'urgenza di provvedere all'avvio della procedura per l'individuazione del nuovo contraente relativamente all'affidamento del suddetto servizio;

**DI INCARICARE** la U.O. Affari Generali:

- di provvedere alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi dell'art. 32, c. 1, della L. 69/2009, consultabile sul sito WEB istituzionale;
- di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, c. 2, LRT 40/2005.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Marco Torre)**