

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE: Area Funzionale Dipartimentale Affari Legali
OGGETTO: APPROVAZIONE DEGLI AVVISI DI MODIFICA DEGLI AVVISI PUBBLICI APPROVATI CON DELIBERAZIONE N. 812 DEL 18.06.2021.
L' Estensore Beoni Daniela
Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione della proposta di delibera, di pari oggetto n. 0000495 del 26/08/2021 <i>Hash pdf (SHA256): 208da8c98707fffc17ae482ddb494c65120b883002ed7639b4f325d2d6f7472</i> attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico. Il presente provvedimento contiene un trattamento di categorie particolari di dati personali: No Il Responsabile del Procedimento: Beoni Daniela Il Dirigente: Rossi Silvia Ulteriori firmatari della proposta:
Il Funzionario addetto al controllo di budget, con il visto della proposta di delibera di pari oggetto n. 0000495 del 26/08/2021 <i>Hash pdf (SHA256): 208da8c98707fffc17ae482ddb494c65120b883002ed7639b4f325d2d6f7472</i> attesta la spesa prevista di € 0 viene imputata al conto economico n° e trova copertura nel Budget trasversale assegnato.
Il Direttore Amministrativo - Dott. Francesco Ghelardi
Il Direttore Sanitario - Dott.ssa Simona Dei
Il Direttore dei Servizi Sociali
Il Direttore Generale (Dr. Antonio D'Urso)

STRUTTURE ASSEGNATARIE DEL PRESENTE ATTO:

IL DIRETTORE AREA FUNZIONALE DIPARTIMENTALE AFFARI LEGALI

VISTO il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale" e s.m.i.;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 812 del 18/06/2021, con la quale sono stati approvati gli Avvisi Pubblici per la costituzione rispettivamente di un elenco di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est (Avviso A allegato alla Delibera 812/2021) e di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell'istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro (Avviso B allegato alla Delibera 8912/2021);

DATO ATTO che i suddetti avvisi sono stati pubblicati sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, dove sono rimasti pubblicati per 30 giorni decorrenti dal 07.07.2021 e fino al 05.08.2021, data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione agli stessi;

DATO ATTO che i su citati avvisi prevedono, fra i requisiti previsti a pena di esclusione dalla procedura, quelli di cui all'art. 2), lettere H, I, J, dell'Avviso A e dell'Avviso B riguardanti le situazioni di conflitto di interesse e/o di incompatibilità ivi indicate, ricomprendendo fra queste anche quelle con le Gestioni Liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est;

RILEVATO, a seguito di istanza pervenuta a mezzo PEC (prot. 341668 del 29/07/2021), che, stante la diversità soggettiva fra le Aziende Sanitarie e le Gestioni Liquidatorie, essendo queste ultime un soggetto giuridico autonomo e distinto rispetto alle prime, i sopra indicati requisiti risultano sprovvisti di una reale ragione giuridica in violazione del principio di massima partecipazione ai bandi ed avvisi vigente nel nostro ordinamento;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, rimuovere le sopra indicate clausole di sussistenza di conflitto di interesse e/o incompatibilità eliminando la frase *"ovvero contro/con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana*

Sud Est” dall’art. 2), lettere H, I e J dell’Avviso A e dell’Avviso B approvati con Delibera n. 812/2021 e Pubblicati nel B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull’Albo Pretorio dell’Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi;

RITENUTO NECESSARIO, quindi, ferma restando la scadenza alla data del 05/08/2021 dei termini di presentazione delle domande per tutti gli altri, riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti Avvisi A) e B) a beneficio esclusivo di coloro ai quali, per la comprovata presenza di tale specifica situazione di conflitto di interesse e/o incompatibilità, era impedita la partecipazione per la previsione contenuta nell’art.2), lettere H), I), J) dei suddetti avvisi A) e B) nella parte in cui prevedevano la insussistenza di situazioni di conflitto d’interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, USL8 di Arezzo e USL9 di Grosseto poi confluite nell’Azienda Usl Toscana Sud Est, fermo restando il possesso alla data del 05/08/2021 del requisito dell’esperienza professionale di cui all’avviso (allegato A1 e B1) e allo schema di domanda (allegato A2 e B2) e il possesso del requisito di cui all’art.2) lettera I), come modificata con la presente delibera, prendendo a riferimento il 05/08/2021 quale termine di decorrenza per il calcolo a ritroso della data dei 2 anni ivi prevista, come da “Avviso di modifica dell’Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti per l’affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell’Azienda USL Toscana Sud Est” (Allegato A) e “Avviso di modifica dell’Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell’Azienda USL Toscana Sud Est per l’affidamento di incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell’istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro”, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato B) e rispettivi allegati;

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Di modificare gli Avvisi A e B allegati alla Deliberazione n. 812 del 18/06/2021, Pubblicati sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull’Albo Pretorio dell’Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, e, quindi, di rimuovere dall’art. 2), lettere H, I e J dell’Avviso A e dell’Avviso B approvati con Delibera n. 812/2021 e Pubblicati nel B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull’Albo Pretorio dell’Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, la frase *“ovvero contro/con le gestioni liquidatorie delle ex USL*

confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est";

Di approvare, pertanto, l'Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est" (ALL A) e relativi allegati (ALL.A1-A2-A3-A4) e l'Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell'istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro" (ALL.B) e relativi allegati (ALL.B1-B2-B3), allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Di riaprire, ferma restando la scadenza alla data del 05/08/2021 dei termini di presentazione delle domande per tutti gli altri, i termini di presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti Avvisi A) e B) a beneficio esclusivo di coloro ai quali, per la comprovata presenza di tale specifica situazione di conflitto di interesse e/o incompatibilità, era impedita la partecipazione per la previsione contenuta nell'art.2), lettere H), I), J), dei suddetti avvisi A) e B) nella parte in cui prevedevano la insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, USL8 di Arezzo e USL9 di Grosseto poi confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est, fermo restando il possesso alla data del 05/08/2021 del requisito dell'esperienza professionale di cui all'avviso (allegato A1 e B1) e allo schema di domanda (allegato A2 e B2) e il possesso del requisito di cui alla lettera I), come modificata con la presente delibera, prendendo a riferimento il 05/08/2021 quale termine di decorrenza per il calcolo a ritroso della data dei 2 anni ivi prevista, come da "Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est" (Allegato A) e "Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell'istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro", allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

Di dare mandato all'Area Funzionale Dipartimentale Affari Legali di richiedere la pubblicazione dei sopra indicati Avvisi di rettifica sul sito WEB dell'Azienda USL Toscana Sud Est e sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana;

Di dare atto che, fatto salvo quanto previsto con la presente delibera, tutte le altre disposizioni contenute nella Deliberazione n. 812/2021 restano confermate;

Di stabilire che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e s.m.i., art. 6, è la Dott.ssa Daniela Beoni, responsabile P.O. "Supporto amministrativo per contenziosi assegnati a legali esterni. Raccordo attività di supporto amministrativo per incarichi ai legali.", assegnata alla U.O.C. Avvocatura.

Il Direttore
A.F.D. AFFARI LEGALI
(Avv. Silvia Rossi)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n° 35 del 8 Marzo 2019 con cui si nomina il Dr. Antonio D'Urso nell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est;

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Direttore A.F.D. Affari Legali avente ad oggetto *"Approvazione degli Avvisi di Modifica degli Avvisi Pubblici approvati con deliberazione n. 812 del 18.06.2021"*.

PRESO ATTO dell'attestazione della legittimità nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:

Di modificare gli Avvisi A e B allegati alla Deliberazione n. 812 del 18/06/2021, Pubblicati sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, e, quindi, di rimuovere dall'art. 2), lettere H, I e J dell'Avviso A e dell'Avviso B approvati con Delibera n. 812/2021 e Pubblicati nel B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, la frase *“ovvero contro/con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est”*;

Di approvare, pertanto, l'Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est” (ALL A) e relativi allegati (ALL.A1-A2-A3-A4) e l'Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est per l'affidamento di incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell'istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro” (ALL.B) e relativi allegati (ALL.B1-B2-B3), allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Di riaprire, ferma restando la scadenza alla data del 05/08/2021 dei termini di presentazione delle domande per tutti gli altri, i termini di presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti Avvisi A) e B) a beneficio esclusivo di coloro ai quali, per la comprovata presenza di tale specifica situazione di conflitto di interesse e/o incompatibilità, era impedita la partecipazione per la previsione contenuta nell'art.2), lettere H), I), J), dei suddetti avvisi A) e B) nella parte in cui prevedevano la insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, USL8 di Arezzo e USL9 di Grosseto poi confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est, fermo restando il possesso alla data del 05/08/2021 del requisito dell'esperienza professionale di cui all'avviso (allegato A1 e B1) e allo schema di domanda (allegato A2 e B2) e il possesso del requisito di cui alla lettera I), come modificata con la presente delibera, prendendo a riferimento il 05/08/2021 quale termine di decorrenza per il calcolo a ritroso della data dei 2 anni ivi prevista, come da “Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza in procedimenti di mediazione ed attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est” (Allegato A) e “Avviso di modifica dell'Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di avvocati libero professionisti cui possano attingere i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est per l'affidamento di incarichi di

difesa in giudizio in applicazione dell'istituto del patrocinio legale ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro", allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

Di dare mandato all'Area Funzionale Dipartimentale Affari Legali di richiedere la pubblicazione dei sopra indicati Avvisi di rettifica sul sito WEB dell'Azienda USL Toscana Sud Est e sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana;

Di dare atto che, fatto salvo quanto previsto con la presente delibera, tutte le altre disposizioni contenute nella Deliberazione n. 812/2021 restano confermate;

Di stabilire che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e s.m.i., art. 6, è la Dott.ssa Daniela Beoni, responsabile P.O. "Supporto amministrativo per contenziosi assegnati a legali esterni. Raccordo attività di supporto amministrativo per incarichi ai legali.", assegnata alla U.O.C. Avvocatura.;

Di incaricare la UOC Affari Generali - pianificazione e coordinamento dei processi amministrativi:

- di provvedere alla pubblicazione all'Albo *on line*, ai sensi della Legge 18 Giugno 2009 n°69, art. 32 comma 1, consultabile sul sito WEB istituzionale;
- di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi della Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n° 40 e smi, art. 42, comma 2.

Il Direttore Generale
(Dr. Antonio D'Urso)

ALL A)

PUBBLICATO SUL SITO WEB
AZIENDA USL TOSCANA SUD EST
E SUL B.U.R.T.

**OGGETTO: AVVISO DI MODIFICA
DELL'AVVISO PUBBLICO DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO, ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE IN FAVORE DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST (Avviso "A" approvato con Delibera del Direttore Generale Azienda USL Toscana Sud Est n. 812 del 18/06/2021)**

In relazione all'Avviso Pubblico in oggetto, pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, per 30 giorni decorrenti dal 07.07.2021 e fino al 05.08.2021, data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso stesso, si comunica che, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana sud Est n. _____ del _____, l'art. 2) " Requisiti richiesti" è stato rettificato eliminando dalle dichiarazioni sull'assenza del conflitto di interesse di cui alle lettere H, I e J, le condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est, per cui le stesse dichiarazioni vengono riformulate come segue:

- H) Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- I) Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J) Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est e contro le ex aziende in essa confluite.

Con il presente Avviso, ferma restando la scadenza alla data del 05/08/2021 dei termini di presentazione delle domande per tutti gli altri, si riaprono i termini di presentazione delle domande per 30 gg decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURT a beneficio esclusivo di coloro ai quali, per la comprovata presenza di tale specifica situazione di conflitto di interesse e/o incompatibilità, era impedita la partecipazione per la previsione contenuta nell'art.2) lettere H), I), J), dell'Avviso A allegato alla Deliberazione n. 812 del 18/06/2021, Pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e

ALL A)

sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, nella parte in cui prevedeva la insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, USL8 di Arezzo e USL9 di Grosseto poi confluite nell'Azienda Usl Toscana Sud Est, fermo restando il possesso alla data del 05/08/2021 del requisito dell'esperienza professionale di cui all'Avviso (allegato A1) e allo schema di domanda (allegato A2) ed il possesso del requisito di cui alla lettera I), come modificata con il presente Avviso di Modifica, prendendo a riferimento il 05/08/2021 quale termine di decorrenza per il calcolo a ritroso della data dei 2 anni ivi prevista.

Coloro che siano in possesso dei requisiti sopra indicati potranno scaricare i documenti modificati e lo schema di domanda accedendo al link _____.

AVVISO PUBBLICO

DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO, ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE IN FAVORE DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

MODIFICATO CON DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL TOSCANA SUD EST N. _____ DEL _____)

PREMESSA

L'Azienda USL Toscana Sud Est intende istituire un elenco aperto articolato per settori di attività, di Avvocati liberi professionisti dal quale attingere per il conferimento di:

1. Incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente nelle controversie di fronte alle diverse autorità giudiziarie;
2. Incarichi di assistenza di fronte ad organismi di mediazione o conciliazione;
3. Incarichi di consulenza legale;
4. Incarichi per attività di domiciliazione, sostituzioni d'udienza, accessi in cancelleria, a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna.

1) PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

A seguito della pubblicazione del presente Avviso gli Avvocati che intendono chiedere l'iscrizione nell'elenco devono presentare apposita domanda, debitamente sottoscritta, da redigere esclusivamente con la modulistica predisposta dall'Azienda USL Toscana Sud Est ed allegata al presente Avviso pubblico (**AII. A2**), con la seguente modalità:

- Spedizione mediante Posta Certificata da indirizzo PEC all'indirizzo PEC della Azienda USL Toscana Sud Est: ausltoscanasudest@postacert.toscana.it.

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'Avviso di Modifica approvato con Delibera

ALL.A1)

n _____ del _____ accompagnata, a pena di esclusione, da autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui il candidato attesta che entro i termini di scadenza dell'Avviso A pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n _____ del _____ e sull'Albo Pretorio Aziendale dal _____

Premesso che il suddetto elenco sarà suddiviso per settori di attività, ogni soggetto interessato in possesso dei requisiti dovrà esprimere nella domanda una o più opzioni fra uno dei seguenti settori di attività:

- A) CONTROVERSIE CIVILI, con particolare, anche se non esclusivo, riferimento alla responsabilità civile;
- B) CONTROVERSIE DI LAVORO
- C) CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
- D) PROCEDIMENTI PENALI
- E) CONTENZIOSO TRIBUTARIO
- F) ATTIVITA' DI DOMICILIAZIONE, SOSTITUZIONI D'UDIENZA, ACCESSI IN CANCELLERIA a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna, con indicazione del Foro e, per l'attività di domiciliazione, anche del/i luogo/luoghi in cui è presente il /i recapito/i personale/i.

Nella domanda dovrà essere autocertificato, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti specificati al successivo articolo 2) e ad essa dovranno essere allegati:

- la "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" (**All. A3**), debitamente sottoscritta, con la quale il professionista attesta di aver preso visione e di accettare il "Regolamento per l'Affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est" (**All.A4**) approvato con deliberazione n. 809 del 17/06/2021;
- il curriculum professionale redatto in formato europeo, con la specificazione degli ambiti di competenza specialistica per attività e per materia, debitamente sottoscritto;
- la copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Costituisce condizione minima per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, la certificazione nella domanda, ai sensi del DPR 445/2000, della seguente esperienza professionale al 05/08/2021:

ALL.A1)

- A) CONTROVERSIE CIVILI: patrocinare o aver patrocinato parte convenuta in almeno 10 posizioni giudiziali di responsabilità civile, di cui almeno 5 in materia di responsabilità sanitaria/professionale, instaurate negli ultimi 5 anni;
- B) CONTROVERSIE DI LAVORO: patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni giudiziali inerenti controversie di lavoro, di cui almeno 5 riguardanti Enti del SSN, instaurate negli ultimi 5 anni;
- C) CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO: patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni innanzi al Giudice Amministrativo, instaurate negli ultimi 5 anni, di cui almeno 5 in difesa di Pubbliche Amministrazioni;
- D) PROCEDIMENTI PENALI: patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni penali, di cui almeno 3 relative a procedimenti nei quali i soggetti difesi si sono costituiti come parte civile o come responsabile civile, instaurate negli ultimi 5 anni;
- E) CONTENZIOSO TRIBUTARIO: patrocinare o aver patrocinato in almeno 5 posizioni del settore tributario instaurate negli ultimi 10 anni;
- F) ATTIVITA' DI DOMICILIAZIONE, SOSTITUZIONI D'UDIENZA, ACCESSI IN CANCELLERIA a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna: non è necessario certificare esperienze specifiche.

La suddetta esperienza professionale dovrà essere autocertificata nella domanda, nella quale dovranno essere riportati gli estremi delle posizioni riferibili al settore scelto, specificando il numero di ruolo, oggetto del procedimento, autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio e parte patrocinata (specificando se trattasi di un privato ovvero di una pubblica amministrazione, nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....), nonché il ruolo rivestito nel giudizio.

Si precisa che, ai fini del conteggio delle posizioni attestanti la specifica esperienza in ciascun settore di interesse, sarà attribuito punteggio unitario ad ogni singolo procedimento, grado e/o fase (sommatoria, cautelare, di merito, ecc....) del giudizio, avendo ogni fase autonoma rilevanza anche se avente origine dalla medesima situazione.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- I tre gradi di giudizio relativi alla medesima controversia avranno ciascuno un punteggio unitario autonomo;
- La fase sommaria avrà un punteggio unitario autonomo rispetto a ciascun grado del giudizio di merito;
- I procedimenti di istruzione preventiva avranno un punteggio unitario autonomo rispetto a ciascun grado del giudizio di merito;

- Nell'ambito penale, sarà attribuito punteggio unitario autonomo alla posizione sia se il procedimento si conclude in sede di indagini, sia se si conclude dinnanzi al G.U.P. o al Giudice Penale.

Nella domanda sarà possibile esprimere opzione anche solo ed esclusivamente per le attività di cui al punto F) indicato all'articolo 1) del presente Avviso (domiciliazione, sostituzione d'udienza, accessi in cancelleria). In tal caso, sarà sufficiente essere iscritti all'ordine professionale ed essere in possesso dei requisiti generali indicati al successivo articolo 2) con indicazione del Foro e, per l'attività di domiciliazione, anche del/i luogo/luoghi in cui è presente il /i recapito/i personale/i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto oggetto di autocertificazione richiedendo ai soggetti interessati la relativa documentazione.

Coloro che non forniranno nei tempi assegnati la documentazione richiesta, verranno esclusi dall'elenco al pari di coloro che avranno dichiarato fatti non veritieri.

La domanda, la "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" ed il curriculum dovranno essere sottoscritti in formato analogico o digitale, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma ma il dichiarante dovrà allegare la copia di un proprio valido documento d'identità.

2) - REQUISITI RICHIESTI.

Al momento della presentazione della domanda di cui al precedente punto, gli interessati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di possedere i seguenti requisiti alla data del 05/08/2021 :

- A.** Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti, relativamente alle ipotesi applicabili.
- B.** Essere iscritto all'Albo professionale dell'ordine degli Avvocati (da almeno 5 anni per chi esprime opzione per i settori di attività contraddistinti dalle lettere A, B, C, D, E di cui all'art. 1) del presente Avviso).
- C.** Aver maturato alla data del 05/08/2021 l'esperienza professionale minima per l'iscrizione nell'elenco dei settori di attività individuati all'art. 1) del presente Avviso .

- D. Essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'unione europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana).
- E. Essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza.
- F. Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- G. Non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte dell'Organo competente.
- H. Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est ;
- I. Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni calcolati a ritroso a decorrere dal 05/08/2021 in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J. Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est e contro le ex aziende in essa confluite;
- K. Accettare le condizioni espresse e deliberate nell'Avviso Pubblico nonché nel "Regolamento per l'Affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est" (**AII. A4**) come da "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" (**AII. A3**).
- L. Avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e in aggregato annuo.

Il mantenimento dei suddetti requisiti è condizione necessaria per la permanenza nell'elenco.

3) – INSERIMENTO NELL'ELENCO INTERNO

Le domande pervenute con le modalità ed entro i termini di scadenza indicati all'art. 1), verranno valutate da un'apposita Commissione Aziendale, che sarà nominata con Delibera del Direttore Generale successivamente alla scadenza dei suddetti termini.

I nominativi di coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso saranno automaticamente inseriti nell'elenco senza alcun ordine di priorità e senza che venga fatta alcuna graduatoria.

L'elenco sarà suddiviso per settori di attività e, per mera comodità di consultazione, verrà formulato secondo il criterio alfabetico all'interno di ciascun settore.

L'inserimento nell'elenco interno non avrà alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi di patrocinio giudiziale o di assistenza stragiudiziale o di consulenza, restando l'Azienda pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso, laddove vi sia l'opportunità di procedere alla scelta motivata di altro professionista.

L'Azienda sarà altresì libera di conferire incarichi a legali che hanno espresso opzione per settore di attività diverso da quello presso il quale è pendente il giudizio.

4) - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E LORO DISCIPLINA.

Per la rappresentanza in giudizio nei contenziosi giudiziali, l'assistenza nei procedimenti di mediazione e l'attività di consulenza legale in favore dell'azienda USL toscana sud est, laddove non sia possibile far fronte con personale assegnato, l'Azienda procederà all'affidamento degli incarichi avendo a riferimento i criteri riportati nel "Regolamento per l'Affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est" approvato con deliberazione n. 809 del 17/06/2021 (**AII. A4**), che il professionista espressamente accetta in tutte le sue parti con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al presente avviso e con la sottoscrizione della "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" (**AII. A3**).

5) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati –RGPD-), il trattamento dei dati personali forniti dai professionisti in sede di partecipazione all'Avviso è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure di predisposizione dell'elenco ed avverrà presso l'azienda con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazioni a terzi. La base giuridica per il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD (precedentemente definiti "dati giudiziari" è l'art. 2 octies, comma 3) lett. a) del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. lgs. 101/2018.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'eventuale inserimento nell'elenco dei legali fiduciari dell'Azienda USL Toscana Sud Est e, pertanto, l'eventuale rifiuto di fornirli in tutto o in parte comporta l'impossibilità per l'Azienda di procedere all'inserimento nel suddetto elenco.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui al citato Regolamento e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi

Titolare del trattamento è l'Azienda USL Toscana Sud Est con sede legale in Via Curtatone, 54, 52100, Arezzo.

Rappresentante legale: Direttore Generale *pro tempore*, tel 0575/254102, e-mail direttoregenerale@uslsudest.toscana.it; pec: auslsudest@postacert.toscana.it.

I soggetti preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi gestionali e tecnico amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e istruiti in tal senso.

Responsabile per la protezione dei dati, tel. 0575/254156, e-mail privacy@uslsudest.toscana.it.

Autorità di Controllo: garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it

7) - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- non abbiano fornito nei modi e temi richiesti le informazioni necessarie per la costituzione del fondo rischi e oneri, compilando in maniera corretta ed esaustiva la scheda informativa trasmessa annualmente dalla UOC Avvocatura ai fini della predisposizione del bilancio di esercizio;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocimento all'Azienda.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

8) - VALIDITA'

Il presente Avviso pubblico è approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est e diventa valido con l'esecutività della stessa.

L'elenco degli Avvocati risultati idonei sarà approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est e tale elenco rimarrà valido per tre anni a partire dalla data

ALL.A1)

di esecutività della delibera di approvazione, con rinnovo automatico di ulteriori tre anni, fatta salva volontà contraria da manifestare almeno 60 gg prima della scadenza e fatte salve modifiche legislative e/o regolamentari, nonché interpretazioni di norme vigenti cui la Pubblica Amministrazione sia tenuta a conformarsi .

L'elenco potrà essere aggiornato annualmente qualora successivamente alla scadenza del presente avviso vengano presentate nuove domande, con le medesime forme e modalità indicate nel presente Avviso, ovvero pervengano domande da legali già inseriti nell'elenco stesso che desiderino modificare le proprie opzioni di scelta relativamente al settore di attività.

Non saranno prese in considerazione domande presentate in difformità dal presente Avviso.

Modifiche ed integrazioni saranno assunte con le stesse modalità di cui ai precedenti punti.

SCHEMA DI DOMANDA

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL' ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI LIBERO
PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO,
ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE IN
FAVORE DELL' AZIENDA USL TOSCANA SUD EST**

**MODIFICATA CON DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL TOSCANA SUD
EST N. _____ DEL _____)**

Al Direttore Generale
dell'Azienda USL Toscana Sud Est
A.F.D AFFARI LEGALI
Via Curtatone 54
52100 – AREZZO

Il/la sottoscritto/a

Nome _____
Cognome _____
Luogo di nascita _____
Data di nascita _____
Residenza _____
Codice Fiscale _____
Partita Iva _____
Domicilio fiscale _____
Studio legale in _____
Telefono studio _____
Telefono cellulare _____
Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
Indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) _____

CHIEDE

Di venir iscritto nel costituendo elenco di professionisti dal quale attingere per il conferimento di incarichi di dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito del seguente settore di attività (**apporre la crocetta su uno o più settori di interesse**)

- A) CONTROVERSIE CIVILI, con particolare, anche se non esclusivo, riferimento alla responsabilità civile
- B) CONTROVERSIE DI LAVORO
- C) CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
- D) PROCEDIMENTI PENALI
- E) CONTENZIOSO TRIBUTARIO
- F) ATTIVITA' DI DOMICILIAZIONE, SOSTITUZIONI D'UDIENZA, ACCESSI IN CANCELLERIA a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna con indicazione del Foro e, per l'attività di domiciliazione, anche del/i luogo/luoghi in cui è presente il /i recapito/i personale/i.

A tal uopo, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni,

DICHIARA:

- A) Di essere iscritto/a nell'albo professionale degli Avvocati del Foro di _____ Dal ___/___/_____ (obbligo di almeno 5 anni di iscrizione per chi esprime opzione per i settori di attività contraddistinti dalle lettere A,B,C,D,E,) e di essere iscritto/a nell'albo della Magistrature Superiori SI __ NO __ dal ___/___/_____
- B) Di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti, relativamente alle ipotesi applicabili.
- C) Di aver maturato alla data del 05/08/2021 l'esperienza professionale minima per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, ovvero (da compilare solo per chi esprime opzione per uno o più settori di attività contraddistinti dalle lettere A,B,C,D,E):

CONTROVERSIE CIVILI - patrocinare o aver patrocinato parte convenuta in almeno 10 posizioni giudiziali di responsabilità civile, in almeno 10 posizioni giudiziali + di responsabilità civile, di cui almeno 5 in materia di responsabilità sanitaria/professionale, instaurate negli ultimi 5 anni come di seguito dettagliato (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una pubblica amministrazione, nel qual caso si indica genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....):

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____ Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____ Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

CONTROVERSIE DI LAVORO - patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni giudiziali inerenti controversie di lavoro, di cui almeno 5 riguardanti gli Enti del SSN, instaurate negli ultimi 5 anni, come di seguito dettagliato (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero una pubblica amministrazione, nel qual caso si indica genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....):

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni innanzi al Giudice Amministrativo, instaurate negli ultimi 5 anni di cui almeno 5 in difesa di

Pubbliche Amministrazioni (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero una pubblica amministrazione, nel qual caso si indica genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel giudizio _____

PROCEDIMENTI PENALI - patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni penali, di cui almeno 3 relativi a procedimenti nei quali i soggetti difesi si sono costituite come parte civile o come responsabile civile, instaurate negli ultimi 5 anni (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una pubblica amministrazione, nel qual caso si indica genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....):

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio_____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

CONTENZIOSO TRIBUTARIO: patrocinare o aver patrocinato in almeno 5 posizioni del settore tributario instaurate negli ultimi 10 anni (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una pubblica amministrazione, nel qual caso si indica genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria , ecc....):

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio_____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio_____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio_____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio_____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

Tipologia di Parte patrocinata _____

Ruolo nel procedimento _____

- D) Di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'unione europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana).
- E) Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza.
- F) Di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- G) Di non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza.
- H) Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- I) Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni calcolati a ritroso a decorrere dal 05/08/2021 in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J) Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est e contro le ex aziende in essa confluite;
- K) Di avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e in aggregato annuo
- L) Di essere informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati –RGPD-), che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente Avviso è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure di predisposizione dell'elenco ed avverrà presso l'azienda con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazioni a terzi e che la base

giuridica per il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD (precedentemente definiti "dati giudiziari") è l'art. 2 octies, comma 3) lett. a) del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. lgs. 101/2018.

- M) Di comunicare immediatamente ogni eventuale fatto modificativo della presente dichiarazione e di essere consapevole che l'Azienda USL Toscana Sud Est si riserva, se tali modifiche lo comportano, di cancellarlo/la dall'elenco dei propri patrocinanti, fatto altresì salvo il diritto alla revoca dei mandati già conferiti.
- N) Di essere consapevole ed accettare che l'inclusione negli elenchi dell'Azienda USL Toscana Sud Est non dà diritto al conferimento di alcun incarico o richiesta di prestazione professionale, non assume alcun valore vincolante e non crea alcun obbligo in capo all'Azienda Sanitaria.
- O) Che i fatti e gli atti indicati nell'allegato curriculum sono corrispondenti al vero.
- P) Di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e le prescrizioni contenute nell'avviso della procedura in oggetto e nel "Regolamento per l'Affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est" approvato con deliberazione n. ___ del _____ come da "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" che viene sottoscritta per accettazione integrale ed allegata quale parte integrante alla presente domanda **(All. A3)**.

Il sottoscritto allega autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui attesta che entro i termini di scadenza dell'Avviso A pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n. ___ del _____ e sull'Albo Pretorio Aziendale dal _____

Data

Firma

Allega alla presente domanda:

- 1) Autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 che entro i termini di scadenza dell'Avviso A pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o

(ALL. A2)

incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n___ del ___ e
sull'Albo Pretorio Aziendale dal _____

- 2) "Dichiarazione di accettazione del Regolamento Aziendale" firmata
- 3) Curriculum vitae in formato europeo firmato
- 4) Copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità

AVVISO PUBBLICO

**DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO
DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA
IN GIUDIZIO, ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITA' DI CONSULENZA
LEGALE IN FAVORE DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST_**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE APPROVATO CON
DELIBERA N. 809 DEL 17/06/2021**

Il Sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente a _____

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare tutte le clausole e condizioni stabilite dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza", e relativi allegati, approvato con Delibera del Direttore Generale Azienda USL Toscana Sud Est n 809 del 17/09/2021, allegato all' "Avviso Pubblico di invito alla presentazione di curricula per la costituzione di un elenco aperto di Avvocati esterni libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud Est" approvato con Delibera del Direttore Generale Azienda USL Toscana Sud Est n 812 del 18.06.2021 **(All. A4)**

Data

Firma per accettazione

Azienda USL Toscana Sud Est	<p style="text-align: center;">Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.</p>	<p style="text-align: right;">Rev. n.2</p> <p style="text-align: center;">_/_/_</p> <p style="text-align: right;">Pag. 1 di 10</p>
------------------------------------	--	---

ALL. A4)

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO, ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITÀ DI CONSULENZA DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

N. Revisione	Data	Redatto	Verificato	Approvato
0				

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/_/_/ Pag. 2 di 10
-----------------------------	---	--

1. OGGETTO.

Il presente regolamento intende disciplinare le modalità di gestione dei contenziosi giudiziali di cui è parte l'Azienda Usl Toscana Sud Est (di seguito denominata "Azienda"), ovvero di tutte quelle controversie in cui è necessaria per legge l'assistenza tecnica di un Avvocato, nonché l'affidamento di singoli incarichi a legali per la rappresentanza in giudizio dell'Azienda, per l'assistenza tecnica nei procedimenti di mediazione, per le attività di domiciliazione, sostituzioni d'udienza, accessi in cancelleria, a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'attività dell'avvocatura interna.

Il presente regolamento disciplina altresì il conferimento di incarichi di consulenza legale.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE E REGIME TEMPORALE.

Le disposizioni di cui al presente regolamento trovano applicazione in riferimento a tutti i contenziosi giudiziali attivi e passivi e/o alle controversie di cui è parte l'Azienda, che si verranno ad instaurare successivamente all'approvazione dell'"Elenco di Avvocati esterni libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività' di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud-Est ", costituito a seguito di emissione dell'Avviso Pubblico di cui al successivo art.3.

3. COSTITUZIONE ELENCO DI LEGALI ESTERNI ALL'AZIENDA PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E ASSISTENZA IN PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE.

L'Azienda affida di volta in volta gli incarichi di rappresentanza in giudizio e/o di assistenza nei procedimenti di mediazione mediante il supporto dell'Area Funzionale Affari Legali.

L'affidamento dell'incarico professionale è atto di natura fiduciaria conferito dal Direttore Generale mediante sottoscrizione di apposita procura.

Per la rappresentanza in giudizio nei contenziosi giudiziali o nelle controversie oggetto di mediazione, laddove non sia possibile far fronte con personale assegnato, si procede mediante il conferimento di incarico a legali esterni all'azienda, selezionati da elenchi previamente costituiti dall'Amministrazione mediante una procedura trasparente ed aperta oggetto di adeguata pubblicità e pubblicati sul sito aziendale.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 3 di 10
------------------------------------	---	--

Tali elenchi potranno essere utilizzati anche per conferire incarichi per attività di semplice domiciliazione, sostituzioni d'udienza, accessi in cancelleria, a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna.

A tal fine l'Azienda procede alla emissione di un "Avviso Pubblico" finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di legali libero professionisti per essere inseriti in un elenco di Avvocati fiduciari dell'Azienda suddiviso per settori di attività.

L'elenco sarà costituito dai professionisti che avranno presentato domanda con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso Pubblico, che risultino in possesso dei requisiti richiesti nello stesso.

Il possesso dei requisiti sarà valutato da un'apposita Commissione Aziendale, nominata con Delibera del Direttore Generale successivamente alla scadenza dei suddetti termini.

I nominativi dei professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno automaticamente inseriti nell'elenco senza alcun ordine di priorità e senza che venga fatta alcuna graduatoria.

L'elenco sarà suddiviso per settori di attività e, per mera comodità di consultazione, verrà formulato secondo il criterio alfabetico all'interno di ciascun settore.

L'elenco così costituito sarà utilizzato sia dalla UOC Avvocatura per il conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio sia dalla UOC Contenzioso Stragiudiziale per il conferimento degli incarichi di assistenza in mediazione.

L'inserimento nell'elenco non avrà alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi di patrocinio giudiziale o di assistenza in mediazione, restando l'Azienda pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso, laddove vi sia l'opportunità di procedere alla scelta motivata di altro professionista.

L'Azienda sarà altresì libera di conferire incarichi a legali che hanno espresso opzione per settore di attività diverso da quello per il quale hanno espresso preferenza.

E' esclusa la possibilità di conferire incarichi di assistenza dell'Azienda nelle controversie oggetto di negoziazione assistita a legali esterni, stante quanto previsto dall'art. 2 del D.L. n. 132/2014, come modificato dalla Legge di conversione n. 162/2014.

4. CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'AZIENDA O ASSISTENZA IN MEDIAZIONE A LEGALI ESTERNI ALL'AZIENDA.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 4 di 10
------------------------------------	---	--

Laddove si verifichi la necessità di conferire un incarico di rappresentanza in giudizio dell'Azienda o di assistenza in mediazione ad un legale esterno inserito nell'elenco di cui al paragrafo 3, il professionista sarà individuato seguendo il principio della rotazione per ordine alfabetico nell'ambito di ciascun specifico settore di attività.

Si potrà derogare al principio della rotazione per quanto concerne gli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda nonché, ove compatibili, per le procedure di mediazione, nei casi di seguito elencati, esplicitando la relativa motivazione nell'atto di incarico, fatta salva altra diversa scelta che dovrà anch'essa essere adeguatamente motivata:

- a) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento suscettibile di riunione con quello per il quale deve essere conferito l'incarico;
- b) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento avente ad oggetto azione o fattispecie dalla quale deriva nuovo e distinto procedimento innanzi ad autorità giudiziaria diversa (es. TAR e Tribunale Sezione Lavoro);
- c) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento in cui controparte instaura altro procedimento avente origine dalla medesima situazione;
- d) aver assistito l'Azienda Sanitaria in procedure di mediazione e/o in procedimenti ex art. 696 cpc e/o ex art. 696-bis cpc e/o in procedimenti cautelari;
- e) aver trattato con risultati positivi per conto delle Aziende sanitarie soppresse od altra Azienda Sanitaria del SSR la materia oggetto del procedimento intrapreso, caratterizzata da particolari difficoltà e complessità per la specifica attinenza ad aspetti particolari della legislazione sanitaria oppure di legislazione o normativa contrattuale afferente questioni relative al rapporto di lavoro con enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- f) aver trattato procedimenti implicanti la soluzione di problemi tecnici di speciali difficoltà o vertenti su fattispecie di carattere innovativo o per le quali non risulti sussistere, all'atto del conferimento dell'incarico, giurisprudenza o dottrina costanti o uniformi;
- g) avere acquisito una particolare esperienza professionale nella specifica materia oggetto del procedimento intrapreso, anche qualora il procedimento risulti particolarmente importante per valore o complessità ;
- g) rappresentare altre Aziende Sanitarie od Enti del SSR o altri Enti Pubblici in cause comuni anche alle Aziende Sanitaria soppresse;

Azienda USL Toscana Sud Est	<p style="text-align: center;">Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.</p>	<p style="text-align: right;">Rev. n.2</p> <p style="text-align: center;">_/_/_</p> <p style="text-align: right;">Pag. 5 di 10</p>
------------------------------------	---	--

h) essere iscritto nell'elenco dei legali che l'Azienda mette a disposizione dei propri dipendenti in virtù delle norme contrattuali sul patrocinio legale, nell'ipotesi di un procedimento che chiama in causa sia l'Azienda sia uno o più dipendenti.

Fermo restando quanto sopra indicato, per la rappresentanza in giudizio nei contenziosi giudiziali promossi e/o da promuovere dinanzi alla Corte di Appello o ad altri Giudici di secondo grado ovvero dinanzi alla Corte di Cassazione, l'affidamento del relativo incarico deve essere conferito al legale che ha rappresentato e difeso l'Azienda nella precedente fase o grado del giudizio, fatta salva diversa scelta motivata.

Per quanto concerne gli incarichi relativi ad attività di semplice domiciliazione, sostituzioni d'udienza ed acquisizione fascicoli in Tribunale, sarà seguito un criterio di mera rotazione seguendo l'ordine alfabetico nell'ambito dello specifico settore, fatta salva diversa scelta motivata.

L'affidamento dell'incarico in favore di un professionista non inserito negli elenchi sopra richiamati potrà avvenire, su indicazione della Direzione Aziendale, previa adeguata motivazione.

5. ADEMPIMENTI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICHI

Ciascun incarico di rappresentanza in giudizio ed assistenza nelle controversie oggetto di mediazione viene conferito con Deliberazione del Direttore Generale, previa pattuizione di un compenso per la relativa prestazione professionale, così come previsto dall'art. 9 del D.L. 24 Gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni in Legge 24 marzo 2012 e sottoscrizione del contratto di incarico, di cui si allegano, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i relativi schemi contrattuali **(All.1-A e All.1-B)**.

Per l'affidamento di incarico di sola domiciliazione si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il relativo schema contrattuale **(All. 1-C)**.

6. PATTUIZIONE DEL COMPENSO

Ai sensi dall'art. 9 del Decreto Legge 24 Gennaio 2012 n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012 n. 27, il compenso per le prestazioni professionali è pattuito al momento del conferimento dell'incarico sulla base di un preventivo dettagliato per fasi, formulato in forma scritta, che tenga conto di tutte le attività che il legale prevede di dover porre in essere debitamente elencate nel preventivo stesso.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 6 di 10
------------------------------------	--	--

Per la quantificazione dei compensi relativi ad incarichi di rappresentanza in giudizio dell'Azienda, si farà riferimento al tariffario o ai parametri vigenti al momento del conferimento dell'incarico, abbattuti nella misura massima prevista.

Attualmente per la determinazione del compenso si fa riferimento ai valori medi delle tabelle allegate al vigente Decreto 10 marzo 2014, n.55 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247", ivi compreso il riconoscimento del rimborso delle spese forfetarie, diminuiti nella misura percentuale massima ivi prevista.

A tal proposito si evidenzia, in particolare, che per la fase istruttoria l'abbattimento di cui all'art. 4 del DM 55/2014, deve essere inteso nel senso della diminuzione pari al 70% del valore medio indicato nella tabella di riferimento.

In casi del tutto eccezionali e debitamente motivati, è fatta salva la facoltà di concordare il compenso con aumenti o riduzioni percentuali diverse in relazione alla peculiarità e complessità della controversia.

Si evidenzia che non potranno essere riconosciute in alcun caso spese di domiciliazione e vacanze per le attività prestate avanti le autorità giudiziarie con sede nel circondario dei Fori compresi nell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Nel caso in cui venga conferito un incarico ad un professionista esterno per causa pendente su Foro diverso da quelli di Arezzo, Grosseto e Siena, questi potrà rappresentare la necessità di avvalersi di un domiciliatario ed in tal caso sarà riconosciuto, a titolo di rimborso spese, a prescindere dal valore della controversia e dalle attività o prestazioni effettivamente svolte (ivi compresa la partecipazione alle udienze), un importo forfetario pari a € 400,00 oltre Iva e Cap e spese vive, che potrà essere liquidato al professionista solo previa trasmissione di copia della fattura pagata al domiciliatario.

Analogamente, per le attività di domiciliazione, da intendersi comprensive anche delle sostituzioni d'udienza e degli accessi in cancelleria, l'Azienda riconosce la somma forfetaria omnicomprensiva di €400,00 (oltre Cap e Iva) e spese vive a prescindere dal valore della controversia e dalle attività o prestazioni effettivamente svolte.

Per le sole attività di sostituzione d'udienza l'Azienda riconosce la somma di €. 75,00 (oltre IVA, Cap e spese vive), salvo diverso importo su motivata decisione.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 7 di 10
------------------------------------	--	--

Con la pattuizione del preventivo le parti convengono che al momento della liquidazione il compenso del legale sarà determinato sulla base dell'attività effettivamente svolta e rendicontata e delle spese effettivamente sostenute e documentate, fatto salvo quanto sopra previsto in via forfettaria per l'attività del domiciliatario.

Il preventivo rappresenta l'esborso massimo che l'Azienda potrà sostenere per la remunerazione del professionista e in alcun caso potrà essere attribuito un compenso superiore al preventivo, fatta eccezione per quanto previsto all'art. 8, capoverso 4, e fatte salve le spese del procedimento documentate ed effettivamente sostenute nonché le spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, solo laddove strettamente necessarie e documentate ed ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

Non sono riconosciute, e quindi non potranno essere indicate in parcella, le indennità di trasferta.

Per i procedimenti di Accertamento Tecnico Preventivo (ex art. 696 cpc) e di Consulenza Tecnica Preventiva ai fini della composizione della lite (ex artt. 696-bis cpc), così come per i procedimenti ordinari, il compenso include anche l'attività svolta a supporto della conciliazione, ivi compresa la stesura del relativo atto e l'eventuale redazione di un parere pro-veritate sulla opportunità della conciliazione con indicazione delle motivazioni e delle condizioni a cui transigere.

In caso di mancata iscrizione a ruolo del procedimento, in qualsiasi grado del giudizio e a prescindere da qualsiasi attività propedeutica eventualmente svolta dal legale fino a quel momento, sarà riconosciuta una parcella forfettaria omnicomprensiva pari a €. 300,00, oltre Cap ed Iva come per legge e spese vive.

Nell'ipotesi in cui, successivamente, la controparte riassumesse il giudizio, ovvero rinnovasse l'atto, il Professionista si impegna a dedurre dai compensi al medesimo spettanti il compenso già percepito per le attività svolte e non utilizzate in sede processuale in seguito alla mancata iscrizione a ruolo del giudizio.

L'Azienda, in caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente, a più avvocati, di norma, ove non diversamente specificato, riconoscerà ai professionisti incaricati una parcella unica.

Nell'ipotesi di un procedimento che chiama in causa sia l'Azienda sia uno o più dipendenti, laddove il professionista risulti iscritto anche nell'elenco dei legali che l'Azienda mette a disposizione dei propri dipendenti in virtù delle norme contrattuali sul patrocinio legale,

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 8 di 10
------------------------------------	---	--

sussistendo i presupposti per la concessione del patrocinio, sarà conferito un incarico unico e per il preventivo si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 4, comma 2, e art. 12, comma 2, del DM. 55/2014, che prevede un compenso unico aumentato per ogni soggetto oltre il primo nella misura del 30% fino a un massimo di 10 soggetti, e del 10 % per ogni soggetto oltre i primi 10, fino a un massimo di 30.

Anche per quanto concerne la determinazione del compenso spettante per l'attività di assistenza nei procedimenti di mediazione si farà riferimento al tariffario, ovvero ai parametri vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ridotti nella misura massima prevista.

Attualmente, per la determinazione del compenso, si fa riferimento ai valori medi di cui alla tabella n. 25 bis, allegata al D.M. n. 55/2014 in precedenza citato, come modificato dal D.M. n. 37 dell'8/03/2018, in forza del quale è stato aggiunto il comma 1 bis all'art. 20 del D.M. 55 così dando luogo, anche per quanto attiene alla materia in argomento, ad una tariffazione da ricomprendersi entro un range tabellato ex lege.

Resta inteso che saranno riconosciuti al professionista i compensi di cui alla citata tabella diminuiti nella misura percentuale massima ivi prevista.

Il valore del procedimento, in base al quale saranno applicati i compensi di cui alla tabella medesima, sarà lo stesso preso a base di calcolo per la determinazione dei diritti dovuti all'Organismo di mediazione interessato.

Il numero degli incontri non avrà alcuna valenza ai fini della determinazione del compenso, che avverrà per fasi, in base all'attività effettivamente svolta e rendicontata, mentre eventuali spese vive per il procedimento saranno riconosciute solo se adeguatamente documentate, con esclusione, in ogni caso, delle indennità di trasferta. Potranno essere rimborsate eventuali spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, solo laddove strettamente necessarie e documentate ed ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

7. UTILIZZO DELL'ELENCO DEI LEGALI ESTERNI FIDUCIARI DELL'AZIENDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE.

Sarà possibile utilizzare l'elenco dei legali esterni fiduciari dell'Azienda anche per il conferimento di incarichi di consulenza legale. In tal caso si procederà richiedendo il preventivo ed il curriculum vitae aggiornato a tre legali inseriti nell'elenco del settore di attività oggetto della consulenza; l'incarico sarà conferito, salva diversa scelta motivata, sulla base di una valutazione

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 9 di 10
------------------------------------	---	--

che tenga conto, complessivamente, del settore di riferimento, della specifica competenza professionale sulla materia oggetto della consulenza desumibile dal curriculum trasmesso e del preventivo formulato anche, se del caso, a seguito di richiesta di ribasso in seguito a preventivi di uguale valore.

L'affidamento dell'incarico in favore di un professionista non inserito negli elenchi sopra richiamati può avvenire, su indicazione della Direzione Aziendale, previa adeguata motivazione.

Per l'affidamento di incarico di consulenza legale si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il relativo schema contrattuale **(All. 1-D)**.

La liquidazione del compenso potrà avvenire soltanto al termine dell'incarico di consulenza. Eventuali spese vive verranno riconosciute solo se necessarie, effettivamente sostenute e debitamente documentate, Ivi comprese le eventuali spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, strettamente necessarie e documentate, ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

8. LIQUIDAZIONI NOTULE.

Su specifica richiesta del legale incaricato, l'Azienda potrà liquidare acconti sulle competenze pattuite al momento del conferimento dell'incarico, previo ricevimento di preavviso o progetto di notula con indicazione dell'attività svolta, nonché previa verifica del suo effettivo svolgimento.

Una volta completato l'incarico e quindi intervenuta la transazione della controversia o il provvedimento del Giudice che definisce o estingue il singolo grado di giudizio, il professionista è tenuto a presentare alla U.O.C. Avvocatura il preavviso o progetto di notula con dettaglio analitico delle fasi e/o attività svolte, da documentare ove richiesto, attestando il rispetto delle condizioni previste nel presente regolamento, ai fini della preventiva valutazione sulla sua congruità.

Eventuali compensi e/o spese di domiciliazione, verranno rimborsate al professionista incaricato previo inserimento del relativo importo nel progetto di notula e produzione della fattura quietanzata del domiciliatario, non ammettendosi la liquidazione diretta di notule allo studio legale domiciliatario, fatto salvo il caso in cui il questo sia uno dei legali inseriti nell'apposita sezione dell'elenco aziendale formatosi a seguito del presente avviso.

Nel caso in cui il Giudice condanni parte soccombente al rimborso delle spese legali all'Azienda USL Toscana Sud Est in misura maggiore rispetto alla cifra preventivata dal legale per

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 10 di 10
------------------------------------	---	---

la sua attività al momento dell'incarico, l'Azienda provvederà a liquidare all'avvocato l'importo come quantificato nel preventivo, fatta salva la possibilità di integrare il pagamento nei confronti del medesimo, una volta recuperata dalla parte soccombente l'intera cifra delle spese legali come quantificate in Sentenza, purchè la stessa sia passata in giudicato.

La liquidazione del compenso avverrà, secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate dall'Azienda sanitaria, solo dopo l'approvazione da parte dell'Azienda del progetto di notula e la successiva emissione della relativa fattura in formato elettronico .

9. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO.

L'Azienda, previa comunicazione al diretto interessato, si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco dei professionisti , che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- non abbiano fornito nei modi e termini richiesti le informazioni necessarie per la costituzione del fondo rischi e oneri, compilando in maniera corretta ed esaustiva la scheda informativa trasmessa annualmente dalla UOC Avvocatura ai fini della predisposizione del bilancio di esercizio;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Azienda.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

10. VALIDITÀ .

Il presente Regolamento è stato approvato con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est n. _____ del _____ ed è divenuto valido con l'esecutività della citata delibera, fermo restando per la sua applicazione quanto previsto all'art. 2.

ALL. B)

PUBBLICATO SUL SITO WEB
AZIENDA USL TOSCANA SUD EST
E SUL B.U.R.T.

OGGETTO: AVVISO DI MODIFICA

DELL'AVVISO PUBBLICO DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI CUI POSSANO ATTINGERE I DIPENDENTI DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO IN APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL PATROCINIO LEGALE AI SENSI DELLA VIGENTE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DI LAVORO.

(approvato con Delibera del Direttore Generale Azienda USL Toscana Sud Est n. ____ del _____)

In relazione all'Avviso Pubblico in oggetto, pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, per 30 giorni decorrenti dal 07.07.2021 e fino al 05.08.2021, data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso stesso, si comunica che, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana sud Est n. _____ del _____, l'art. 2) " Requisiti richiesti" è stato rettificato eliminando dalle dichiarazioni sull'assenza del conflitto di interesse di cui alle lettere H, I e J, le condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, 8 di Arezzo e 9 di Grosseto confluite nell'Azienda USL Toscana Sud Est, per cui le stesse dichiarazioni vengono riformulate come segue:

- H) Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- I) Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J) Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est e contro le ex aziende in essa confluite.

Con il presente Avviso, ferma restando la scadenza alla data del 05/08/2021 dei termini di presentazione delle domande per tutti gli altri, si riaprono i termini di presentazione delle domande per 30 gg decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURT a beneficio esclusivo di coloro ai quali, per la comprovata presenza di tale specifica situazione di conflitto di interesse e/o incompatibilità, era impedita la partecipazione per la previsione

ALL. B)

contenuta nelle lettere H), I); J) dell'Avviso **B** allegato alla Deliberazione n. 812 del 18/06/2021, Pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, nella parte in cui prevedeva la insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e/o incompatibilità con le gestioni liquidatorie delle ex USL confluite nelle ex USL 7 di Siena, USL8 di Arezzo e USL9 di Grosseto poi confluite nell'Azienda Usl Toscana Sud Est, fermo restando il possesso alla data del 05/08/2021 del requisito dell'esperienza professionale di cui all'avviso (allegato B1) e allo schema di domanda (allegato B2) ed il possesso del requisito di cui alla lettera I), come modificata con il presente Avviso di Modifica, prendendo a riferimento il 05/08/2021 quale termine di decorrenza per il calcolo a ritroso della data dei 2 anni ivi prevista..

Coloro che siano in possesso dei requisiti sopra indicati potranno scaricare i documenti modificati e lo schema di domanda accedendo al link _____.

(ALL. B1)

PUBBLICATO SUL SITO WEB
AZIENDA USL TOSCANA SUD EST
E SUL B.U.R.T.....

AVVISO PUBBLICO

DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI CUI POSSANO ATTINGERE I DIPENDENTI DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO IN APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL PATROCINIO LEGALE AI SENSI DELLA VIGENTE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DI LAVORO.

(MODIFICATO CON DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL TOSCANA SUD EST N. _____ DEL _____)

PREMESSA

L'Azienda USL Toscana Sud Est intende istituire un elenco aperto di Avvocati libero professionisti cui possano attingere i propri dipendenti per l'affidamento degli incarichi di difesa in giudizio in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale, ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro (Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, Comparto).

1) - PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

A seguito della pubblicazione del presente Avviso gli Avvocati che intendono chiedere l'iscrizione nell'elenco dei legali cui il personale dell'Azienda USL Toscana Sud Est possa affidare incarichi di difesa e assistenza in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale, devono presentare apposita domanda, debitamente sottoscritta, da redigere esclusivamente con la modulistica predisposta dall'Azienda USL Toscana Sud Est e allegata al presente Avviso pubblico (**All. B2**), con la seguente modalità:

- Spedizione mediante Posta Certificata da indirizzo PEC all'indirizzo PEC della Azienda USL Toscana Sud Est: ausltoscanasudest@postacert.toscana.it.

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'Avviso di Modifica approvato con Delibera n _____ del _____ accompagnata, a pena di esclusione, da autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui il candidato attesta che entro i termini di scadenza

(ALL. B1)

dell'Avviso B pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n. del e sull'Albo Pretorio Aziendale dal

Premesso che il suddetto elenco sarà suddiviso per settori di attività, ogni soggetto interessato in possesso dei requisiti dovrà esprimere nella domanda una o più opzioni fra uno dei seguenti settori di attività:

1. **CONTROVERSIE DI RESPONSABILITA' CIVILE**
2. **CONTROVERSIE DI RESPONSABILITA' PENALE**

Nella domanda dovrà essere autocertificato, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti specificati al successivo articolo 2) e ad essa dovranno essere allegati:

- la "Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi" (All. B3) debitamente sottoscritta;
- il curriculum professionale, redatto in formato europeo, con la specificazione degli ambiti di competenza specialistica per attività e per materia, debitamente sottoscritto;
- la copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Costituisce condizione minima per l'iscrizione nell'elenco della branca prescelta la certificazione nella domanda, ai sensi del DPR 445/2000, della seguente esperienza professionale al 05/08/2021 :

- **RESPONSABILITA' CIVILE:** patrocinare o aver patrocinato parte convenuta in almeno 10 posizioni giudiziali di responsabilità civile, di cui almeno 5 in materia di responsabilità sanitaria/professionale, instaurate negli ultimi 5 anni;
- **RESPONSABILITA' PENALE:** patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 procedimenti penali, di cui almeno 3 inerenti procedimenti avviati, per fatti o atti commessi nell'esercizio delle funzioni, nei confronti di personale operante a qualsiasi titolo in Enti Pubblici che operano nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale e/o Nazionale, instaurati negli ultimi 5 anni;

La suddetta esperienza professionale dovrà essere autocertificata nella domanda, nella quale dovranno essere riportati gli estremi delle posizioni riferibili al settore scelto, specificando il numero di ruolo, eventuale parte pubblica patrocinata, oggetto del procedimento, autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio nonché ruolo svolto nel procedimento.

Si precisa che, ai fini del conteggio delle posizioni attestanti la specifica esperienza in ciascun settore di interesse, sarà attribuito punteggio unitario ad ogni singolo procedimento, grado e/o fase (sommatoria, cautelare, di merito, ecc....) del giudizio, avendo ogni fase autonoma rilevanza anche se avente origine dalla medesima situazione.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- i tre gradi di giudizio relativi alla medesima controversia avranno ciascuno un punteggio unitario autonomo;
- La fase sommaria avrà un punteggio unitario autonomo rispetto a ciascun grado del giudizio di merito;
- i procedimenti di istruzione preventiva avranno un punteggio unitario autonomo rispetto a ciascun grado del giudizio di merito;
- nell'ambito penale, sarà attribuito punteggio unitario autonomo alla posizione sia se il procedimento si conclude in sede di indagini, sia se si conclude dinanzi al G.U.P. o al Giudice Penale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto oggetto di autocertificazione richiedendo ai soggetti interessati la relativa documentazione.

Coloro che non forniranno nei tempi assegnati la documentazione richiesta verranno esclusi dall'elenco al pari di coloro che avranno dichiarato fatti non veritieri.

La domanda, la "Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi" ed il curriculum, dovranno essere sottoscritti in formato analogico o digitale, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma, ma il dichiarante dovrà allegare una fotocopia di un proprio valido documento d'identità.

2) - REQUISITI RICHIESTI.

:Al momento della presentazione della domanda di cui al precedente punto, gli interessati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di possedere i seguenti requisiti:

- A) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti, relativamente alle ipotesi applicabili.
- B) Essere iscritto all'Albo professionale dell'ordine degli Avvocati da almeno 5 anni.

(ALL. B1)

- C) Aver maturato alla data del 05/08/2021 l'esperienza professionale minima per l'iscrizione nell'elenco dei settori di attività individuati all'art. 1) del presente Avviso.
- D) Essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'unione europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);
- E) Essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
- F) Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- G) Non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte dell'Organo competente.
- H) Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- I) Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni calcolati a ritroso a decorrere dal 05/08/2021 in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J) Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est e contro le ex aziende in essa confluite;
- K) Accettare le condizioni espresse e deliberate nell'Avviso pubblico ed in particolare accettare che i compensi saranno pattuiti e calcolati secondo le modalità e nei termini espressamente previsti nella "Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi" **(All. B3)**.
- L) Avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e in aggregato annuo.

Il mantenimento dei suddetti requisiti è condizione necessaria per la permanenza nell'elenco.

3) – INSERIMENTO NELL'ELENCO INTERNO E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI.

Le domande pervenute con le modalità ed entro i termini di scadenza indicati all'art. 1), verranno valutate da un'apposita Commissione Aziendale, che sarà nominata con Delibera del Direttore Generale successivamente alla scadenza dei suddetti termini.

(ALL. B1)

I nominativi di coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso saranno inseriti nell'elenco senza alcun ordine di priorità e senza che venga fatta alcuna graduatoria.

L'elenco sarà suddiviso per settori di attività e, per mera comodità di consultazione, verrà formulato secondo il criterio alfabetico all'interno di ciascun settore.

Il conferimento dei singoli mandati di patrocinio legale avviene su libera scelta del dipendente, al quale verrà messo a disposizione l'elenco dei professionisti che hanno espresso opzione per il settore di attività relativo al procedimento che lo riguarda, affinché abbia l'opportunità di scegliere, fra tutti i professionisti in esso inseriti, il legale di propria fiducia.

L'iscrizione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est né l'attribuzione di alcun diritto soggettivo in ordine ad eventuali conferimenti di incarico da parte del dipendente.

4) – PATTUIZIONE DEL COMPENSO E LIQUIDAZIONE DELLE NOTULE.

Le modalità di quantificazione dei compensi e di liquidazione delle notule sono quelle riportate nella **“Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi” (All. B3 al presente avviso)** che il legale dovrà necessariamente sottoscrivere ai fini dell'inserimento nell'albo aziendale da costituirsi ai sensi del presente avviso.

5) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati –RGPD-), il trattamento dei dati personali forniti dai professionisti in sede di partecipazione all'Avviso è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure di predisposizione dell'elenco ed avverrà presso l'azienda con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazioni a terzi. La base giuridica per il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD (precedentemente definiti “dati giudiziari” è l'art. 2 octies, comma 3) lett. a) del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. lgs. 101/2018.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'eventuale inserimento nell'elenco dei legali fiduciari dell'Azienda USL Toscana Sud Est e, pertanto, l'eventuale rifiuto di fornirli in tutto o in parte comporta l'impossibilità per l'Azienda di procedere all'inserimento nel suddetto elenco.

(ALL. B1)

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui al citato Regolamento e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi

Titolare del trattamento è l'Azienda USL Toscana Sud Est con sede legale in Via Curtatone, 54, 52100, Arezzo.

Rappresentante legale: Direttore Generale *pro tempore*, tel 0575/254102, e-mail direttoregenerale@uslsudest.toscana.it; pec: auslsudest@postacert.toscana.it.

I soggetti preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi gestionali e tecnico amministrativi sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e istruiti in tal senso.

Responsabile per la protezione dei dati, tel. 0575/254156, e-mail privacy@uslsudest.toscana.it.

Autorità di Controllo: garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it

6) – CANCELLAZIONE DALL' ELENCO.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- Abbiamo perso i requisiti per l'iscrizione.
- Abbiamo, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico.
- Non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati.
- Siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Azienda.

7) – VALIDITA'

Il presente Avviso pubblico è approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ e diventa valido con l'esecutività della stessa.

L'elenco degli Avvocati risultati idonei sarà approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est e tale elenco rimarrà valido per tre anni a partire dalla data di esecutività della delibera di approvazione, con rinnovo automatico di ulteriori tre anni, fatta salva volontà contraria da manifestare almeno 60 gg prima della scadenza e fatte salve modifiche legislative e/o regolamentari, nonché interpretazioni di norme vigenti cui la Pubblica Amministrazione sia tenuta a conformarsi.

L'elenco potrà essere aggiornato annualmente qualora successivamente alla scadenza del presente avviso vengano presentate nuove domande, con le medesime forme e modalità

(ALL. B1)

indicate nel presente Avviso, ovvero pervengano domande da legali già inseriti nell'elenco stesso che desiderino modificare le proprie opzioni di scelta relativamente al settore di attività. Non saranno prese in considerazione domande presentate in difformità dal presente Avviso.

Modifiche ed integrazioni sono assunte con le stesse modalità di cui ai precedenti punti.

SCHEMA DI DOMANDA

**Al Direttore Generale
dell'Azienda USL Toscana Sud Est
U.O.C. Avvocatura
Via Curtatone 54
52100 – AREZZO**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO APERTO DI AVVOCATI FIDUCIARI PER
L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI DELL'
AZIENDA USL TOSCANA SUD EST .**

**MODIFICATA CON DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL TOSCANA SUD
EST N. ___ DEL ___**

Il/la sottoscritto/a

Nome _____

Cognome _____

Luogo di nascita _____

data di nascita _____

Residenza _____

Codice Fiscale _____

Partita Iva _____

Domicilio fiscale _____

Studio legale in _____

Telefono studio _____

Telefono cellulare _____

Fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) _____

CHIEDE

Di venir iscritto nel costituendo elenco di professionisti dal quale attingere per il conferimento di incarichi DI PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST nell'ambito del seguente settore di attività (**apporre la crocetta su uno o più settori di interesse**)

- A) RESPONSABILITA' CIVILE
- B) RESPONSABILITA' PENALE

A tal uopo, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni,

DICHIARA:

- A) Di essere iscritto/a nell'albo degli Avvocati del Foro di _____ dal ___/___/_____
(Almeno 5 anni) e di essere iscritto/a nell'albo della Magistrature Superiori SI ___ NO ___ dal ___/___/_____
B) Di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, relativamente alle ipotesi applicabili.
C) Di aver maturato alla data del 05/08/2021 l'esperienza professionale minima per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, ovvero :
RESPONSABILITA' CIVILE : patrocinare o aver patrocinato parte convenuta in almeno 10 posizioni giudiziali di responsabilità civile, di cui almeno 5 in materia di responsabilità sanitaria/professionale, instaurate negli ultimi 5 anni, come di seguito dettagliato (la parte patrocinata viene genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una pubblica amministrazione nel qual caso si indica genericamente la tipologia – ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc....)
RGN _____
Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____
Ruolo nel giudizio/procedimento _____
RGN _____
Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____
RGN _____
Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RESPONSABILITA' PENALE : patrocinare o aver patrocinato in almeno 10 posizioni penali, di cui almeno 3 inerenti procedimenti avviati, per fatti o atti commessi nell'esercizio delle funzioni, nei confronti di personale operante a qualsiasi titolo in Enti Pubblici che operano nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale e/o Nazionale instaurate negli ultimi 5 anni come di seguito dettagliato (la parte patrocinata viene genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una pubblica amministrazione nel qual caso si indica genericamente la tipologia – ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc....)

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

RGN _____

Oggetto del procedimento _____

autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio _____

tipologia di parte patrocinata: _____

Ruolo nel giudizio/procedimento _____

- D) Di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'unione europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana).
- E) Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza.
- F) Di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- G) Non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte dell'Organo competente.
- H) Non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- I) Non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni i calcolati a ritroso a decorrere dal 05/08/2021 in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- J) Non avere in corso incarichi in giudizi/procedimenti o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Azienda USL Toscana Sud Est E contro le ex aziende in essa confluite;
- K) Di avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e in aggregato annuo.

- L) Di essere informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati –RGPD-), che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente Avviso è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure di predisposizione dell'elenco ed avverrà presso l'azienda con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazioni a terzi e che la base giuridica per il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD (precedentemente definiti "dati giudiziari") è l'art. 2 octies, comma 3) lett. a) del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. lgs. 101/2018.
- M) Di comunicare immediatamente ogni eventuale fatto modificativo della presente dichiarazione e di essere consapevole che l'Azienda USL Toscana Sud Est si riserva, se tali modifiche lo comportano, di cancellarlo/la dall'elenco dei propri patrocinanti, fatto altresì salvo il diritto alla revoca dei mandati già conferiti.
- N) Di essere consapevole ed accettare che l'inclusione negli elenchi dell'Azienda USL Toscana Sud Est non dà diritto al conferimento di alcun incarico o richiesta di prestazione professionale, non assume alcun valore vincolante e non crea alcun obbligo in capo all'Azienda Sanitaria.
- O) Che i fatti e gli atti indicati nell'allegato curriculum sono corrispondenti al vero.
- P) Di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nell'avviso della procedura in oggetto, ivi comprese le condizioni economiche e le modalità di liquidazione dei compensi riportate nella **“Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi” (All. B3)**, che viene sottoscritta per accettazione integrale ed allegata quale parte integrante alla presente domanda .

Il sottoscritto allega autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui attesta che entro i termini di scadenza dell'Avviso B pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n. ___ del ___ e sull'Albo Pretorio Aziendale dal ___

Data

Firma

Allega alla presente domanda:

- 1) Autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 che entro i termini di scadenza dell'Avviso B pubblicato sul B.U.R.T. Parte Terza n. 27 del 07.07.2021, supplemento n. 126, e sull'Albo Pretorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est, Sezione Bandi di Gara e Avvisi, ovvero entro il 05.08.2021, si trovava nella situazione di conflitto d'interesse e/o incompatibilità rimossa con l'Avviso di Rettifica pubblicato sul BURT n___ del ___ e sull'Albo Pretorio Aziendale dal ____
- 2) "Dichiarazione di accettazione delle clausole contrattuali e dei criteri remunerativi" firmata
- 3) Curriculum vitae in formato europeo firmato
- 4) copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

AVVISO PUBBLICO

**DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI
AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI CUI POSSANO ATTINGERE I DIPENDENTI DELL'AZIENDA
USL TOSCANA SUD EST PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO IN
APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL PATROCINIO LEGALE AI SENSI DELLA VIGENTE
CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DI LAVORO.**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE CONTRATTUALI E DEI CRITERI
REMUNERATIVI**

Il Sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente
a _____ dichiara di accettare le clausole contrattuali, i compensi e le modalità di
liquidazione delle parcelle professionali di seguito riportati:

**A) -CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E PATROCINIO DEI
DIPENDENTI DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST.**

Il conferimento dei singoli mandati di patrocinio legale avviene su libera scelta del dipendente, al quale viene messo a disposizione l'elenco dei professionisti che hanno espresso opzione per il settore di attività relativo al procedimento che lo riguarda, affinché abbia l'opportunità di scegliere, fra tutti i professionisti in esso inseriti, il legale di propria fiducia.

L'iscrizione nell'elenco, che verrà approvato con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est, non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda stessa né l'attribuzione di alcun diritto soggettivo in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

B) - PATTUIZIONE DEL COMPENSO

Per la quantificazione del compenso si farà riferimento al tariffario o ai parametri vigenti al momento del conferimento dell'incarico, abbattuti nella misura massima prevista.

Attualmente per la determinazione del compenso si fa riferimento ai valori medie delle tabelle allegato al Decreto 10 marzo 2014, n.55 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13, comma 6, della

legge 31 dicembre 2012, n. 247", ivi compreso il riconoscimento del rimborso delle spese forfettarie, diminuiti nella misura percentuale massima ivi prevista.

A tal proposito si evidenzia in particolare, che per la fase istruttoria l'abbattimento di cui all'art. 4 del DM 55/2014, deve essere inteso nel senso della diminuzione pari al 70% del valore medio indicato nella tabella di riferimento.

Si evidenzia che non potranno essere riconosciute in alcun caso spese di domiciliazione e vacanze per le attività prestate avanti le autorità giudiziarie con sede nel circondario dei Fori compresi nell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Qualora per particolari esigenze, da motivare, si rendesse necessario garantire la tutela legale del dipendente conferendo un incarico per causa pendente su Foro diverso da quelli di Arezzo, Grosseto e Siena, questi potrà rappresentare la necessità di avvalersi di un domiciliatario ed in tal caso sarà riconosciuto, a titolo di rimborso spese, a prescindere dal valore della controversia e dalle attività o prestazioni effettivamente svolte (ivi compresa la partecipazione alle udienze), un importo forfettario pari a € 400,00 oltre Iva e Cap e spese vive.

Con la pattuizione del preventivo le parti convengono che al momento della liquidazione il compenso del legale sarà determinato sulla base dell'attività effettivamente svolta e rendicontata e delle spese effettivamente sostenute e documentate, fatto salvo quanto sopra previsto in via forfettaria per l'attività del domiciliatario.

Il preventivo rappresenta l'esborso massimo che l'Azienda potrà sostenere per la remunerazione del professionista e in alcun caso potrà essere attribuito al professionista un compenso superiore al preventivo, fatte salve le spese del procedimento documentate ed effettivamente sostenute nonché le spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, solo laddove strettamente necessarie e documentate ed ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

Non sono riconosciute, e quindi non potranno essere indicate in parcella, le indennità di trasferta.

In caso di mancata iscrizione a ruolo del procedimento, in qualsiasi grado del giudizio e a prescindere da qualsiasi attività propedeutica eventualmente svolta dal legale fino a quel momento, sarà riconosciuta una parcella forfettaria omnicomprensiva pari a €. 300,00, oltre Cap ed Iva come per legge e spese vive.

Nell'ipotesi in cui, successivamente, il giudizio fosse riassunto ovvero rinnovato, il Professionista si impegna a dedurre dai compensi al medesimo spettanti, il compenso già percepito per le

attività svolte e non utilizzate in sede processuale in seguito alla mancata iscrizione a ruolo del giudizio.

Nell'ipotesi di un procedimento che chiama in causa sia l'Azienda sia uno o più dipendenti, laddove il professionista risulti iscritto anche nell'elenco dei legali fiduciari dell'Azienda, potrà essere conferito un incarico unico per il cui preventivo si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 4, comma 2, e art. 12, comma 2, del DM. 55/2014, che prevede un compenso unico aumentato per ogni soggetto oltre il primo nella misura del 30% fino a un massimo di 10 soggetti, e del 10 % per ogni soggetto oltre i primi 10, fino a un massimo di 30.

C) - LIQUIDAZIONI NOTULE

Una volta completato l'incarico, il professionista è tenuto a trasmettere alla U.O.C. Avvocatura l'atto che definisce la vertenza ed il preavviso o progetto di notula, con dettaglio analitico delle fasi e/o attività svolte, attestando il rispetto delle condizioni previste nel presente avviso, ai fini della preventiva valutazione sulla sua congruità.

Eventuali spese di domiciliazione, precedentemente autorizzate, verranno rimborsate al professionista incaricato previo inserimento del relativo importo nel progetto di notula e produzione della fattura quietanzata del domiciliatario, non ammettendosi la liquidazione diretta di notule allo studio legale domiciliatario, fatto salvo il caso in cui questo sia uno dei legali inseriti nell'apposita sezione dell'elenco aziendale formatosi a seguito del presente avviso.

La liquidazione del compenso avverrà, secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate dall'azienda sanitaria, solo dopo l'approvazione da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est del progetto di notula e la successiva emissione della relativa fattura.

6) – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'Azienda si riserva di procedere alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- Abbiano perso i requisiti per l'iscrizione.
- Abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico.
- Non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati.
- Siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocimento all'Azienda.

Firma per accettazione

Data _____
