



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 338 DEL 28/02/2019

Il Direttore Generale, Dott. Enrico Desideri

su proposta della struttura aziendale

Area Funzionale Dipartimentale Sviluppo Delle Professionalità

adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione Regolamento della Scuola di Chirurgia Robotica.



Responsabile della struttura proponente: Bovenga Sergio

Responsabile del procedimento: Massi Michele

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento sottoscrive la proposta di delibera di pari oggetto con num. Provv. 1000

Hash .pdf (SHA256):

b632aa6a5b8e7c114fe90990c07570db45b44f3bcbc73e21b86e9e1903bc081f

Hash .p7m (SHA256):

ce39f4f56f8fa91e8a2552dbcdbc71b48202f11083693c85c22f18029c825c84



IL DIRETTORE DELL'AREA FUNZIONALE DIPARTIMENTALE SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA'

VISTE le Deliberazioni del Direttore generale n. 872 e 873 del 22 Luglio 2016 con le quale vengono approvati rispettivamente gli schemi dello Statuto e del regolamento Generale di Organizzazione dell' Azienda USL Toscana Sud Est;

VISTA, altresì, la deliberazione del Direttore , n. 1102 del 29.09.16, avente per oggetto: "Approvazione del documento denominato - Funzioni operative delle Strutture di Staff, dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici"

PRESO ATTO della deliberazione del Direttore Generale, n. 106 del 7.02.17, avente per oggetto: " Revisione del documento denominato – Funzioni operative delle strutture di Staff, dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici – e modifiche alla Deliberazione D.G. n. 876 del 22.07.2016";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale, n. 215 del 15.03.17, avente per oggetto: "Staff Direzione Aziendale – nuovo assetto organizzativo";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale, n. 123 del 9.02.18, avente per oggetto: " Revisione organizzativa interna agli Staff ed alla Direzione Amministrativa";

PRESO ATTO della deliberazione dell'Azienda USL 9 di Grosseto, n. 3 del 10.01.13, con la quale fu approvato il Regolamento per lo svolgimento delle attività della Scuola di Chirurgia Robotica e la procedura per gli accessi al Blocco Operatorio dell'Ospedale Misericordia di Grosseto per la formazione in Chirurgia Robotica e mininvasiva;

VISTA l'autorizzazione del Ministero della Salute, conferita alla Scuola di Chirurgia Robotica, all'impiego degli animali per fini sperimentali e per altri fini scientifici di cui al D.M. 53/2004-A del 27.05.2004;

CONSIDERATO che la Scuola di Chirurgia Robotica ha il proprio centro didattico-sperimentale presso il Presidio Ospedaliero Misericordia della sede operativa di Grosseto e che si avvale della collaborazione delle altre sedi aziendali, in particolare il Presidio Ospedaliero San Donato di Arezzo, presso le quali si utilizza la chirurgia robotica;

PRESO ATTO che si rende pertanto necessaria una nuova regolamentazione aziendale finalizzata a disciplinare le attività della Scuola di Chirurgia Robotica all'interno di tutti i Presidi dell'Azienda USL Toscana Sud Est;

RITENUTO di approvare il Regolamento che, allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, disciplina, presso l'Azienda USL Toscana sud est, la Scuola di Chirurgia Robotica;

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

DI APPROVARE il Regolamento che, allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, disciplina, presso l'Azienda USL Toscana sud est, la Scuola di Chirurgia Robotica;

DI STABILIRE di stabilire che il presente Regolamento sostituisce tutte le precedenti deliberazioni, in materia, della ex Azienda USL 9 di Grosseto;

DI DARE massima diffusione del suddetto regolamento alle strutture aziendali interessate;



DI STABILIRE, altresì, che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dr. Michele Massi, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, cat. D, livello super, assegnato all' U.O.C. Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

IL DIRETTORE

DELL'AREA FUNZIONALE DIPARTIMENTALE

SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA'

(Dott. Sergio Bovenga)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 febbraio 1982 n. 421" ed in particolare gli articoli 3 e 3-bis che disciplinano la nomina dei Direttori Generali delle Aziende Usl, delle Aziende ospedaliere e degli Enti del SSR;

VISTA la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario regionale" ed in particolare l'articolo 37 che disciplina la nomina ed il rapporto di lavoro del Direttore Generale delle Aziende unità sanitarie locali e delle Aziende ospedaliero-universitarie;

VISTA la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005", che introduce modifiche ed integrazioni alla Legge Regionale Toscana n. 40/2005, ed in particolare:

- l'art. 83, comma 2 e 3, secondo cui "Le aziende USL 1 di Massa e Carrara, USL 2 di Lucca, USL 3 di Pistoia, USL 4 di Prato, USL 5 di Pisa, USL 6 di Livorno, USL 7 di Siena, USL 8 di Arezzo, USL 9 di Grosseto, USL 10 di Firenze, USL 11 di Empoli, USL 12 di Viareggio sono soppresse alla data del 31 dicembre 2015. Le aziende unità sanitarie locali di nuova istituzione, tra cui l'Azienda USL Toscana Sud Est, a decorrere dal 1 gennaio 2016, subentrano con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi delle aziende unità sanitarie locali soppresse, comprese nell'ambito territoriale di competenza";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 34 del 29 Febbraio 2016, con il quale Dr. Enrico Desideri è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Usl Toscana Sud Est, con decorrenza dal giorno 1 marzo 2016;

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Dirigente dell'Area Funzionale Dipartimentale: "Approvazione Regolamento della Scuola di Chirurgia Robotica.";

PRESO ATTO dell'attestazione della legittimità nonché della regolarità formale e sostanziale espressa dal Dirigente che propone il presente atto;



VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato

1) FAR PROPRIA la proposta sopra esposta e di approvarla integralmente nei termini indicati e pertanto di:

di approvare il Regolamento che, allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, disciplina, presso l'Azienda USL Toscana sud est, la Scuola di Chirurgia Robotica;

di stabilire che il presente Regolamento sostituisce tutte le precedenti deliberazioni, in materia, della ex Azienda USL 9 di Grosseto;

di dare massima diffusione del suddetto regolamento alle strutture aziendali interessate;

di stabilire, altresì, che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dr. Michele Massi, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, cat. D, livello super, assegnato all' U.O.C. Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

- **2) DI INCARICARE** la U.O.C. Affari Generali

- **di provvedere** alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009, consultabile su sito Web istituzionale;

- **di trasmettere**, il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collego Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2 dell'art. 42, della L.R.T. 40/2005.

Il Direttore Generale
(Dr. Enrico Desideri)



Azienda USL Toscana Sud Est

Scuola Chirurgia Robotica
Regolamento

Azienda USL Toscana Sud Est

Scuola Chirurgia Robotica

Regolamento

Indice delle revisioni

Codice Documento	Revisione	Data emissione
Reg.AgFo.02	1	28/01/13

Firme

Redatto	Verificato	Approvato

INDICE

INTRODUZIONE	pag. 3
ART.1 REGOLAMENTO	pag. 3
ART.2 FINALITA'	pag. 4
ART.3 ORGANI E LORO FUNZIONI	pag. 5
ART.4 CENTRO DIDATTICO-SPERIMENTALE	pag. 10
ART.5 ATTIVITA' DIDATTICA	pag. 11
ART.6 ATTIVITA' SCIENTIFICA	pag. 16
ART.7 ALTRE ATTIVITA'	pag. 18
ART.8 SITO WEB	pag. 21
ART.9 RISORSE ECONOMICHE	pag. 22
ART.10 QUOTE DI PARTECIPAZIONE AI CORSI	pag. 23
ART. 11 RELAZIONE ANNUALE	pag. 23
ART.12 DISPOSIZIONI FINALI	pag. 24

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
---	---	--

INTRODUZIONE

La Scuola di Chirurgia Robotica (da ora in avanti 'Scuola') è parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est ed è collocata presso la sede operativa di Grosseto.

Si connota come istituzione con finalità didattiche e scientifiche.

La Scuola ha il proprio Centro didattico-sperimentale presso l'Ospedale Misericordia di Grosseto e si avvale della collaborazione delle altre sedi aziendali, in particolare Ospedale San Donato di Arezzo, presso le quali si utilizza la chirurgia robotica.

La Scuola, per quanto concerne la programmazione e l'attuazione annuale degli eventi didattici e scientifici, fa riferimento all' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, alla quale rende conto di tale attività.

Dal 2004 la Scuola di Chirurgia Robotica dispone dell'autorizzazione del Ministero della Salute all'impiego degli animali per fini sperimentali e per altri fini scientifici (D.M. 53/2004-A del 27/05/2004). L'autorizzazione è assegnata "ad personam" dal Ministero della Salute al Responsabile medico della Scuola, designato dall'Azienda USL Toscana Sud Est.

Sono possibili collaborazioni e partnership con Società Scientifiche Nazionali ed Internazionali e con le Università nazionali ed internazionali, previ accordi da sottoscrivere con il Direttore Generale della Azienda USL Toscana Sud Est o suo delegato.

ART. 1 REGOLAMENTO

Il presente regolamento ha lo scopo di normare le attività della Scuola di Chirurgia Robotica dell'Azienda Toscana Sud Est, la cui istituzione è stata prevista dalla delibera Aziendale della ex Azienda USL 9 n. 259 del 26 marzo 2003.

ART. 2 FINALITA'

La Scuola di Chirurgia Robotica è un'istituzione a valenza didattica e scientifica che si impegna nel settore della chirurgia mini-invasiva, con prevalente interesse nell'ambito delle tecnologie robotiche di base e avanzate. Sebbene la Scuola sia nata all'interno della disciplina specialistica di Chirurgia Generale, il suo campo di azione ed interesse si è ampliato negli anni anche ad altre specialità chirurgiche.

Gli obiettivi della Scuola possono essere riassunti in primari e secondari.

Obiettivi primari

- Sviluppare tecniche innovative nel settore della chirurgia mini-invasiva e robotica, generale e specialistica
- Sviluppare tecniche innovative nel settore della chirurgia mini-invasiva e robotica in chirurgia d'urgenza (anche con l'utilizzo di animali in vivo)
- Effettuare la didattica relativamente alle stesse, promuovendone la diffusione clinica
- Svolgere attività di ricerca in ambito clinico e sperimentale
- Creare una rete formativa e di ricerca in collaborazione con altri centri di alta specializzazione, nazionali ed internazionali
- Organizzare le modalità formative in chirurgia robotica per i chirurghi dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Obiettivi secondari

- Coadiuvare lo sviluppo di tecniche chirurgiche mini-invasive anche per quelle discipline specialistiche che classicamente non impiegano tali approcci terapeutici
- Promuovere lo sviluppo di tecniche diagnostiche e terapeutiche di tipo interventistico "non chirurgico" (anestesia e rianimazione, radiologia interventistica, endoscopia, etc.)

- Promuovere l'integrazione tra le diverse discipline specialistiche al fine di ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura (relativamente alla chirurgia mini-invasiva).
- Promuovere l'integrazione tra le diverse professionalità al fine di ottimizzare i percorsi di diagnosi, cura e assistenza (relativamente alla chirurgia mini-invasiva)
- Promuovere modelli formativi innovativi (simulation training)

ART. 3 ORGANI E LORO FUNZIONI

Gli organi della Scuola di Chirurgia Robotica sono:

Gli organi della Scuola sono :

- Il Direttore della scuola
- il Responsabile Scientifico
- il Comitato direttivo-scientifico;
- la Segreteria organizzativa;

Direttore

Nomina del Direttore

Il Direttore della Scuola di Chirurgia Robotica è un dirigente medico nominato dal Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

L'incarico ha valenza triennale ed è rinnovabile.

Requisiti professionali

La nomina a tale incarico presuppone i seguenti requisiti professionali:

- Rapporto di lavoro con l'Azienda USL Toscana Sud Est con incarico dirigenziale di struttura complessa chirurgica o con altro incarico professionale di alta specializzazione in ambito chirurgico
- Comprovata esperienza clinica e operatoria nel settore della chirurgia mini-invasiva e robotica
- Comprovata esperienza nell'ambito della didattica e della ricerca scientifica

	Azienda USL Toscana Sud Est Scuola Chirurgia Robotica Regolamento	
---	--	--

- Comprovata esperienza in chirurgia sperimentale sui modelli animali

Funzioni e compiti del Direttore

Il Direttore della Scuola è titolare dell'autorizzazione, rilasciata "ad personam" dal Ministero della Salute, all'impiego degli animali per fini sperimentali e per altri fini scientifici (D.M. 53/2004-A del 27/05/2004). Come tale è direttamente responsabile dell'uso degli animali presso il laboratorio.

Il Direttore ha altresì i seguenti compiti e funzioni:

- Presiede il Comitato direttivo-scientifico della Scuola (cfr. oltre)
- Coordina le attività didattiche e scientifiche
- Coordina l'attività amministrativo/economica della Scuola, coadiuvato dal Comitato direttivo-scientifico; tale attività viene gestita ed effettuata dalla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, che è tenuta a predisporre la rendicontazione economica annuale per l'Azienda
- Predisporre per l'Azienda USL Toscana Sud Est, con cadenza annuale, una relazione sulle attività svolte dalla Scuola
- Predisporre, per il Ministero della Salute, con cadenza annuale, una relazione relativa all'impiego degli animali presso il laboratorio della Scuola.

Responsabile Scientifico

Nomina del Responsabile Scientifico

Il Responsabile Scientifico è un professionista medico con comprovata esperienza e competenza clinica e scientifica. Viene nominato dal Direttore Generale dell'Azienda USL Sud-Est su proposta del Direttore della Scuola.

L'incarico ha valenza triennale ed è rinnovabile.

In ogni caso l'incarico termina con la cessazione del mandato del Direttore della Scuola.

	Azienda USL Toscana Sud Est Scuola Chirurgia Robotica Regolamento	
--	--	--

Requisiti

Comprovata esperienza clinica, didattica e scientifica nel settore della chirurgia generale robotica e miniinvasiva.

Funzioni

- Collabora con il Direttore della Scuola nella pianificazione delle attività didattiche e scientifiche (cfr. oltre)
- Coadiuvava il Direttore della Scuola nella individuazione del corpo docenti e tutor
- Collabora con il Direttore della Scuola per la predisposizione della Relazione annuale delle attività

Comitato direttivo-scientifico

Nomina e composizione del Comitato

- Il Comitato direttivo-scientifico è nominato dalla Direzione Aziendale su proposta del Responsabile della Scuola e del Direttore Sanitario ed è composto dalle seguenti figure professionali:
- Il Responsabile della Scuola (che presiede lo stesso)
- I Direttori / Responsabili medici delle strutture professionali chirurgiche Aziendali, che svolgono attività di chirurgia mini-invasiva robotica
- Eventuali collaboratori medici delle sopra citate strutture professionali chirurgiche, indicati per il Comitato direttivo-scientifico dal proprio Direttore/Responsabile (sino ad un massimo di due)
- Un Veterinario incaricato dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione
- Un Anestesista, referente per la Scuola, designato dal Direttore di AF
- L'Infermiere operation manager del blocco operatorio dell'Ospedale Misericordia
- Il Responsabile della Segreteria organizzativa (cfr. oltre)

- Il Direttore dell' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università coadiuvato, ove necessario, da un proprio collaboratore
- Un medico nominato dalla Direzione Sanitaria Aziendale

Il Comitato direttivo-scientifico, nominato con delibera del Direttore Generale, entra in carica subito dopo la nomina del Responsabile della Scuola e vi resta per periodo corrispondente all'incarico del Responsabile.

Eventuali sostituzioni dei componenti del Comitato, che intercorrano durante il periodo di nomina, avverranno con la stessa procedura (deliberazione Direttore Generale).

Funzioni e compiti del Comitato

Il Comitato direttivo-scientifico si riunisce periodicamente, con almeno tre incontri annuali.

Le funzioni e i compiti del Comitato sono i seguenti:

- Collaborare con il Responsabile nella gestione generale della Scuola
- Pianificare le attività didattiche e scientifiche
- Elaborare un calendario annuale degli eventi della Scuola
- Provvedere all'organizzazione di corsi ed altri eventi a carattere scientifico collegati alla Scuola
- Pianificare le attività di sala operatoria (sia clinica che di laboratorio) in occasione dei corsi
- Sviluppare progetti di tipo didattico e scientifico anche a lungo termine
- Proporre eventuali revisioni della struttura e dell'organizzazione della Scuola e della pianificazione delle attività programmate.

Per quanto concerne la pianificazione, l'organizzazione e tutte le attività economiche ed amministrative dei corsi e di altri eventi a carattere didattico-scientifico, il Comitato si avvale della UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

Con riferimento alla Scuola di Chirurgia Robotica, il Comitato può proporre modifiche di tipo organizzativo e/o gestionale della stessa, ivi incluse eventuali modifiche al presente regolamento; tali proposte dovranno essere inoltrate, tramite il Direttore della UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, al Direttore Generale, cui competerà l'eventuale approvazione.

Segreteria organizzativa

Caratteristiche

La Segreteria organizzativa è parte integrante della Scuola, per la quale svolge funzioni di supporto.

A seconda delle competenze professionali disponibili, l'Azienda USL Toscana Sud Est può decidere di strutturare una Segreteria organizzativa interna all'Azienda ovvero di affidare tale ruolo in outsourcing; in quest'ultimo caso l'assegnazione della Segreteria organizzativa avverrà con procedura di gara d'appalto secondo le norme di legge vigenti in materia.

La Segreteria organizzativa entra a far parte del Comitato direttivo-scientifico tramite il suo responsabile.

Funzioni e compiti della Segreteria

Le funzioni e i compiti della Segreteria sono i seguenti:

- Fornire adeguato supporto tecnico per l'organizzazione dei corsi e di altri eventi a carattere scientifico
- Occuparsi della corrispondenza necessaria per l'attività didattica e scientifica
- Provvedere alla creazione, gestione ed aggiornamento del sito Web della Scuola
- Collaborare con il Responsabile della Scuola e con il Comitato direttivo-scientifico per il buon andamento della Scuola (per quanto di propria competenza).

- Collaborare con il direttore dell' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università per il buon funzionamento gestionale/operativo della Scuola (per quanto di propria competenza).
- Garantire i passaggi comunicativi, se necessari o programmati, fra la scuola e la ASL, in primis con le strutture di Staff della Direzione e con la UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Profesioni e Rapporti con l'Università.

ART.4 CENTRO DIDATTICO-SPERIMENTALE

Il Centro didattico-sperimentale è collocato presso il Presidio Ospedaliero Misericordia di Grosseto e rappresenta la sede fisica principale della Scuola di Chirurgia Robotica.

E' dotato di una sala riunioni e di un laboratorio (DRY e LAB Skills)

Sala riunioni

La sala riunioni dispone di un piccolo auditorium con la tecnologia audio visiva necessaria per svolgere la didattica, ivi incluse lezioni frontali, video-conferenze, connessione con le sale operatorie dell'Ospedale Misericordia e collegamento alle reti intranet ed internet.

La gestione e manutenzione della sala riunioni e delle attrezzature ivi contenute sono a carico della UOC di Chirurgia Generale e Mini Invasiva dell'Ospedale Misericordia di Grosseto.

La sala riunioni della Scuola può essere utilizzata anche per altre attività didattiche, previa richiesta alla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, appositamente delegata dal Direttore della Scuola.

Laboratorio

Il laboratorio è costituito da una sala operatoria attrezzata per la chirurgia “in vivo” sul modello animale e per le relative procedure anestesilogiche (wet lab). Presso questa sala è installato un Sistema Robotico da Vinci dedicato all’attività didattica e sperimentale.

All’occorrenza il laboratorio può essere impiegato anche per la simulazione su modelli di training inanimati analogici o digitali (dry lab).

Le attrezzature della sala operatoria sono in carico all’ Azienda USL Toscana Sud Est sede operativa Grosseto: la gestione ed il controllo delle stesse sono affidate alla UOC di Chirurgia Generale e Mini invasiva dell’Ospedale Misericordia di Grosseto e vengono effettuate, come per tutte le altre apparecchiature aziendali, secondo le norme di legge vigenti in materia.

Le attrezzature anestesilogiche (respiratore automatico ecc.) sono in carico all’ Azienda USL Toscana Sud Est sede operativa Grosseto: la gestione ed il controllo delle stesse sono affidate alla UOC di Anestesia e Rianimazione dell’Ospedale Misericordia di Grosseto.

ART.5 ATTIVITA’ DIDATTICA

L’attività didattica della Scuola di Chirurgia Robotica si sviluppa su molteplici linee e coinvolge diverse figure professionali.

Gli elementi cardine della didattica sono rappresentati da:

- Discipline interessate nell’attività formativa
- Tipologia degli eventi formativi
- Pianificazione aziendale
- Accredimento ECM
- Rapporti con le Società Scientifiche

Discipline interessate nell’attività formativa

L’attività didattica della Scuola sono rivolte sia alla professione medica, che a quella infermieristica, secondo le rispettive competenze ed ambiti di

applicazione. Può essere rivolta sia al personale interno all'Azienda USL Toscana Sud Est, sia a professionisti esterni alla stessa, di provenienza nazionale o dall'estero.

Discipline mediche

Le discipline mediche interessate sono rappresentate innanzitutto dalle branche specialistiche chirurgiche interessate dalle tecniche mini-invasive; a queste si aggiungono altre discipline non prettamente chirurgiche, ma con affinità e attitudine alle tecniche interventistiche.

Si identificano pertanto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo):

- Chirurgia Generale
- Chirurgia Toracica
- Chirurgia Urologica
- Chirurgia Ginecologica
- Chirurgia Ortopedica
- Chirurgia Otorinolaringoiatrica
- Altre discipline con tecniche interventistiche mini invasive (radiologia, cardiologia, endoscopia, anestesia e rianimazione, etc.)

Discipline infermieristiche

Le discipline infermieristiche coinvolte si suddividono in due aree di interesse:

- Infermieri dedicati alla assistenza intra e peri operatoria (Blocco operatorio)
- Infermieri dedicati alla assistenza pre e post operatoria

Altre figure professionali

Altre professioni sanitarie possono essere interessate e coinvolte nell'attività formativa della Scuola, in base alla tipologia di corsi effettuati e del futuro sviluppo delle tecniche di diagnostica, terapia ed assistenza.

Gli eventi formativi

Vengono svolti presso la Scuola e si diversificano a seconda delle professionalità cui si rivolgono e delle finalità per le quali vengono effettuati.

Le attività formative standard della Scuola includono:

- Corsi residenziali (di base, avanzati, specialistici, ecc)
- Corsi “full immersion”
- Corsi di formazione aziendale
- Partecipazione alle attività di sala operatoria
- Attività di tutoraggio esterno
- Altre attività formative

Corsi residenziali

Si tratta di corsi dedicati a tematiche specifiche e prevedono la presenza fisica dei discenti per due o più giorni. Usualmente sono molto articolati, includendo sia una parte teorica (lezioni frontali, video-conferenze), sia una parte pratica (dry lab, wet lab, sala operatoria, ecc).

Corsi “full immersion”

Sono abitualmente corsi di breve durata, con contenuti didattici e tecnici molto concentrati, destinati a piccole équipes mediche e/o infermieristiche che richiedano un percorso formativo dedicato (dry lab ed esercitazioni in team).

Corsi di formazione aziendale per il personale dipendente

Rientrano in questo gruppo i corsi interni dell’Azienda USL Toscana Sud Est, destinati alla formazione ed all’aggiornamento del proprio personale medico e infermieristico.

Partecipazione all’attività di sala operatoria

Tale tipologia di attività formativa riguarda la frequenza presso le sale operatorie dell’Ospedale Misericordia e degli altri ospedali che svolgono attività Chirurgica Robotica (o di altri ospedali dell’Azienda), per medici o infermieri esterni all’Azienda che ne facciano richiesta.

La partecipazione a tali attività avviene, per i professionisti in questione, esclusivamente in qualità di “observer” e avviene nel rispetto della specifica

	Azienda USL Toscana Sud Est Scuola Chirurgia Robotica Regolamento	
---	--	--

procedura aziendale di accesso al blocco operatorio e dal Regolamento per l'accesso ai tirocini di formazione e/o orientamento, stage formativi, attività di formazione specialistica, borse di studio, frequenza volontaria ed alternanza scuola-lavoro (Delibera Aziendale n°1162 del 6/11/2018).

La presenza in sala operatoria del singolo professionista (al di fuori dei corsi formativi ufficiali) deve essere preventivamente autorizzata dalla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero e, relativamente agli adempimenti di carattere amministrativo e finanziario, dalla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

Attività di tutoraggio esterno

Si tratta di una specifica attività di tutoraggio svolta da parte di uno o più professionisti aziendali (già coinvolti nelle attività didattiche della Scuola) presso strutture di altre aziende sanitarie.

Il tutoraggio esterno deve essere preventivamente autorizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est e pianificato con la stessa, al fine di non interferire con le attività cliniche interne.

Altre attività formative

Altre tipologie di attività formative, che non rientrino nell'ambito di quelle sopra menzionate, dovranno essere preventivamente discusse e concordate in sede di Comitato direttivo-scientifico.

La partecipazione ai corsi ed alle altre attività della Scuola possono prevedere oneri economici da corrispondere all'Azienda e vengono definiti con provvedimento distinto dalla presente deliberazione ed aggiornati periodicamente.

Pianificazione aziendale degli eventi formativi

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
--	---	--

Gli eventi formativi della Scuola vengono pianificati annualmente e, qualora riservati esclusivamente o prevalentemente ai dipendenti dell'Azienda USL Toscana Sud Est, devono essere inseriti nel Piano di Formazione Aziendale secondo quanto previsto dalle norme e dalle disposizioni interne vigenti.

Si prevedono le seguenti fasi:

1. Il Comitato direttivo-scientifico elabora una pianificazione annuale degli eventi formativi della Scuola di Chirurgia Robotica
2. Il Responsabile della Scuola comunica la pianificazione annuale all' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università
3. Il Responsabile della Scuola inserisce nel PAF gli eventuali corsi destinati esclusivamente o prevalentemente al personale dipendente
4. L' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università comunica la pianificazione degli eventi alla Direzione Aziendale.

Eventuali modifiche della pianificazione delle attività della Scuola, che intervengano nel corso dell'anno solare, dovranno essere concordate in sede di Comitato direttivo-scientifico e successivamente comunicate alla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, che provvederà a trasmetterle alla Direzione Aziendale.

Accreditamento ECM

Gli eventi formativi potranno essere accreditati ECM, secondo le norme di legge vigenti in materia, dall'Azienda USL Toscana Sud Est in qualità di

provider della Regione Toscana; in alternativa potrà essere scelto un provider autorizzato.

Per le procedure di accreditamento degli eventi, il Comitato direttivo-scientifico si avvarrà degli Animatori di Formazione aziendali ed, eventualmente, della Segreteria Organizzativa per gli eventi accreditati da altri provider.

Rapporti con le Società Scientifiche

Le attività formative della Scuola possono essere patrocinate da una o più Società Scientifiche e, previ accordi tra le parti, possono anche entrare a fare parte delle reti formative delle suddette Società.

Gli accordi dovranno essere formalizzati e sottoscritti attraverso una convenzione tra l'Azienda USL Toscana Sud Est e la Società Scientifica interessata, seguendo le procedure previste dalle norme aziendali e, specificatamente, nella Delibera Aziendale n. 1162 del 6/11/2018

In caso di partnership con una o più Società Scientifiche l'organizzazione dei corsi dovrà tenere conto anche delle indicazioni pervenute da parte della Società Scientifica patrocinante, sempre nel rispetto delle disposizioni aziendali e del piano formativo annuale.

Per quanto concerne l'ambito amministrativo e finanziario, i rapporti con le suddette Società saranno curati dall' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, avvalendosi, ove necessario, della collaborazione della Segreteria Scientifica.

ART.6 ATTIVITA' SCIENTIFICA

L'attività di ricerca è parte fondamentale e basilare della Scuola di Chirurgia Robotica e si sviluppa sulle seguenti linee:

- Ricerca clinica e sperimentale
- Pubblicazioni su riviste scientifiche
- Partecipazione ad eventi scientifici

Ricerca clinica e sperimentale

L'attività di ricerca può seguire sia il filone strettamente clinico, sia quello sperimentale collegato alla possibilità di impiego del laboratorio della Scuola. In entrambi i casi, qualunque progetto di ricerca dovrà svolgersi nel pieno rispetto dei principi etici e deontologici della comunità scientifica e medica, nonché attenersi alla normativa nazionale ed internazionale vigente in materia. Qualora la tipologia di studio lo preveda, sarà necessario che lo stesso sia sottoposto al Comitato Etico Aziendale per opportuna e preventiva autorizzazione.

Ricerca clinica

Questo tipo di ricerca si sviluppa attorno all'attività clinica che è svolta presso le strutture professionali aziendali che afferiscono alla Scuola.

In tal senso la ricerca clinica è articolata secondo i consueti criteri internazionali e può prevedere diverse tipologie di studio (es. dai semplici studi osservazionali e di coorte, sino agli studi prospettici randomizzati e alle meta-analisi).

Tali studi potranno essere sviluppati all'interno della sola Azienda USL Toscana Sud Est (studi monocentrici) o nell'ambito di una collaborazione con altri centri nazionali e internazionali (studi multicentrici).

Ricerca sperimentale

La ricerca sperimentale prevede l'impiego del laboratorio, nella duplice possibilità di "dry lab" o "wet lab".

In tal senso la sperimentazione potrà avvenire su modelli inanimati (es. simulatori analogici o digitali), nonché sul modello animale (solitamente un suino). In quest'ultimo caso sarà necessaria la preventiva approvazione del Comitato Etico Aziendale.

Publicazioni scientifiche

L'attività di ricerca scientifica si concretizza nella pubblicazione dei risultati degli studi su riviste scientifiche nazionali ed internazionali.

I lavori scientifici pubblicati, specie se su riviste indicizzate, esprimono la sintesi dell'attività culturale, clinica e di ricerca della Scuola di Chirurgia Robotica dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Partecipazione ad eventi scientifici

La partecipazione attiva a eventi scientifici nazionali e internazionali (congressi, meeting, commissioni scientifiche, etc.) è un momento essenziale per la vita della Scuola e per farne conoscere le relative attività cliniche, didattiche e di ricerca.

Rientra in quest'ambito anche la partecipazione, con ruolo di docenza, a corsi organizzati presso altre strutture esterne e per le quali sia richiesta la partecipazione di uno o più professionisti della Scuola di Chirurgia Robotica dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

La partecipazione a tali attività è soggetta alle regole definite dal "Regolamento aziendale per gli incarichi extra-istituzionali" (Delibera Direttore Generale 739 del 29-08-2017)

ART. 7 ALTRE ATTIVITA'

Affitto a terzi del Centro didattico-sperimentale

Il Centro Didattico Sperimentale, in tutto o in parte, può essere affittato a terzi che abbiano come finalità quella di svolgere attività didattiche o scientifiche pertinenti con la mission e la vision della Scuola.

Questo tipo di richiesta può pervenire all'Azienda USL Toscana Sud Est da parte di altri Enti, pubblici o privati (quali Aziende Sanitarie, Società Scientifiche, Aziende produttrici o distributrici di device medicali, farmaci, ecc) in virtù delle peculiari risorse e dell'organizzazione della Scuola.

Le risorse economiche derivanti dall'affitto del Centro didattico-sperimentale devono essere riutilizzate per le necessità della Scuola.

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
--	--	--

La concessione in affitto del Centro Didattico Sperimentale avviene secondo le seguenti modalità:

L'Ente esterno interessato inoltra domanda all'Azienda USL Toscana Sud Est:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: **Azienda USL Toscana Sud Est, via Curtatone, 54 - 52100 Arezzo - UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università** - in tal caso sulla busta deve essere indicato il mittente e riportata la dicitura "RICHIESTA AFFITTO CENTRO DIDATTICO-SPERIMENTALE",
- mediante Posta Elettronica Certificata (pec) all'indirizzo ausltoscanasudest@postacert.toscana.it; in tal caso la dicitura di cui sopra (UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università - RICHIESTA AFFITTO CENTRO DIDATTICO-SPERIMENTALE") deve essere riportata nell'oggetto della mail.

La domanda deve essere corredata dallo specifico progetto in cui siano indicati anche:

1. Specifiche dell'Ente richiedente
2. Tipologia di attività per la quale si richiede l'uso del Centro didattico-sperimentale (attività didattica o di ricerca sperimentale)
3. Finalità e obiettivi del progetto
4. Descrizione e modalità di svolgimento delle attività previste dallo stesso
5. Caratteristiche ed entità del personale coinvolto (ricercatori, docenti, discenti)
6. Eventuale richiesta di personale medico e/o infermieristico dell'Azienda per supportare il progetto
7. Durata del progetto

La domanda deve pervenire all'Azienda USL Toscana Sud Est almeno 60 giorni prima dell'inizio dell'evento; in caso di spedizione con raccomandata, faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
--	---	--

Alla ricezione della domanda, la UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università la inoltra, con tutta la documentazione pervenuta, al Responsabile della Scuola di Chirurgia Robotica e, se necessario, al Direttore Amministrativo aziendale.

Il Responsabile della Scuola, eventualmente coinvolgendo (anche solo per le vie brevi) il Comitato direttivo-scientifico, prende in esame la richiesta ed il relativo progetto, informando, nei casi previsti, il Comitato Etico.

Successivamente comunica alla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università il parere di tipo "professional" sulla richiesta in questione (ovvero inerente esclusivamente agli aspetti didattici e scientifici del progetto esaminato).

Una volta ricevuti i riscontri in merito (dal Responsabile della Scuola e, ove richiesto, dal Direttore Amministrativo), il Direttore dell' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università potrà:

- a) esprimere parere favorevole alla richiesta dandone comunicazione agli interessati. In questo caso l'Ente esterno si relaziona con il Responsabile della Scuola e con la Segreteria Organizzativa per l'attuazione del progetto
- b) richiedere all'Ente esterno ulteriore documentazione di approfondimento e integrazione, rispetto a quella già inviata
- c) respingere la richiesta

Gli oneri economici da corrispondere all' Azienda, vengono definiti con provvedimento distinto dalla presente deliberazione ed aggiornati periodicamente.

Al termine dello svolgimento del progetto, lo stesso Ente esterno relazionerà al Direttore dell' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università sulle attività svolte. La mancata relazione potrà essere considerata elemento a sfavore per un'eventuale successiva concessione.

Altre attività della Scuola

Altre tipologie di attività della Scuola, che non rientrino nell'ambito di quelle sinora menzionate, dovranno essere preventivamente discusse e concordate in sede di Comitato direttivo-scientifico e ricevere approvazione aziendale.

ART. 8 SITO WEB

La Scuola di Chirurgia Robotica è dotata di uno specifico sito Web, nel quale sono contenuti:

- a. cenni storici e caratteristiche specifiche della scuola
- b. attività scientifiche e didattiche
- c. calendario annuale dei corsi
- d. materiale di esemplificazione didattica e scientifica (video, presentazioni, etc.)
- e. eventuali link di interesse
- f. modalità di contatto e accesso
- g. informazioni logistiche

Le lingue ufficiali del sito sono l'italiano e l'inglese.

La realizzazione e l'aggiornamento del sito sono affidati alla Segreteria Organizzativa, con la supervisione della Scuola (Responsabile, Comitato direttivo-scientifico) e dell'Azienda USL Toscana Sud Est tramite il Direttore della UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

	Azienda USL Toscana Sud Est Scuola Chirurgia Robotica Regolamento	
--	--	--

ART.9 RISORSE ECONOMICHE

Le risorse economiche della Scuola di Chirurgia Robotica si suddividono in due tipologie fondamentali:

- risorse economiche interne
- risorse economiche esterne

Risorse economiche interne

Rientrano in questo gruppo le risorse economiche che l'Azienda mette a disposizione annualmente per la Scuola e per l'attività clinica di chirurgia robotica e sono suddivise nel modo seguente:

- a) risorse per l'attività del Centro didattico-sperimentale, destinate alle spese di base per la gestione della Scuola, in particolare del laboratorio (CdC Scuola Chirurgia Robotica);
- b) risorse per l'attività clinica di chirurgia robotica, destinate alle spese sostenute dal comparto operatorio dell'Ospedale Misericordia e degli altri ospedali che svolgono Chirurgia Robotica, per lo svolgimento di procedure chirurgiche robotiche (CdC Chirurgia Robotica - Sala Operatoria);
- c) risorse per la Segreteria Organizzativa, destinate alle attività necessarie per il buon funzionamento della Scuola;
- d) risorse per la formazione interna, messe a disposizione della Scuola per specifici progetti destinati ai professionisti dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Risorse economiche esterne

Rientrano in questo gruppo le risorse economiche provenienti dai singoli partecipanti ai corsi ed alle attività della Scuola ovvero da soggetti esterni (es. Aziende, Società Scientifiche, Enti pubblici o privati, ecc.). Tali risorse economiche pervengono all'Azienda USL Toscana Sud Est per:

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
--	---	--

- partecipazione da parte del Direttore della Scuola o di altri componenti (tutor) ad attività formative indirizzate a soggetti terzi (corsi, partecipazione ad attività di sala operatoria, tutoraggio ecc.),
- affitto del Centro didattico-sperimentale,
- finanziamenti e sponsorizzazioni di progetti didattici o scientifici,
- quote pagate dai partecipanti ai corsi.

Ogni forma di provento economico esterno dovrà pervenire all'Azienda USL Toscana Sud Est nel rispetto della norme di legge vigenti in materia. Tali proventi devono essere riutilizzati per le necessità della Scuola nonché per le attività di chirurgia robotica clinica a vantaggio degli assistiti, in percentuali da decidere annualmente, di comune accordo fra il Comitato Direttivo e la Direzione Aziendale.

ART. 10 QUOTE DI PARTECIPAZIONE AI CORSI

La partecipazione ai corsi della Scuola di Chirurgia Robotica prevede il pagamento di una quota, differenziata per tipologia di corso, numero dei partecipanti e spese di organizzazione dell'evento formativo, descritta in apposito tariffario che sarà oggetto di successivo specifico atto.

ART.11 RELAZIONE ANNUALE

L'attività annuale della Scuola di Chirurgia Robotica viene descritta con apposita relazione, redatta dal Responsabile della Scuola, coadiuvato dal Comitato direttivo-scientifico.

La relazione dovrà contenere:

- a. sintesi delle attività didattiche
- b. sintesi delle attività scientifiche
- c. sintesi dell'attività clinica inerente la chirurgia robotica
- d. innovazioni avvenute nell'anno di riferimento
- e. eventuale progettualità per l'anno seguente
- f. bilancio consuntivo (contabilità analitica)

	<p>Azienda USL Toscana Sud Est</p> <p>Scuola Chirurgia Robotica Regolamento</p>	
--	---	--

La relazione viene presentata alla Direzione aziendale per il tramite dell' UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

ART.12 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento entra in vigore dopo deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est. Una copia del regolamento è consegnata a tutti gli organi della Scuola di Chirurgia Robotica ed una è tenuto dal Responsabile della Scuola e dalla UOC Sviluppo Human Factors, Agenzia Formazione di base e Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università.

Il presente regolamento può essere modificato con atto dell'Aziendale.

Le proposte di modifica del Regolamento devono essere presentate alla Direzione Aziendale con richiesta motivata sottoscritta dal Responsabile.

Il presente regolamento sarà automaticamente integrato e modificato qualora la normativa o gli atti di riferimento regionali e ministeriali subiscano variazioni