



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	GIUBBILEI MICHELE
Indirizzo (lavorativo, NON abitazione privata)	CASTIGLIONE D'ORCIA – VIA FIUME N.10
Telefono/cellulare (lavorativo, NON di abitazione privata o cellulare personale)	335/6797545
Fax	
E-mail	giubbilei.guerrini@inwind.it
Cittadinanza	ITALIANA
Mese e anno di nascita	1971 Settembre

Settore professionale

GEOMETRA

Esperienza professionale

LIBERO PROFESSIONISTA

Date, Lavoro o posizioni ricoperti, Principali attività e responsabilità	DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ RELATIVO ALL'INTERVENTO “MIGLIORAMENTO AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DI PARTE DEL PERCORSO DELLA VIA FRANCIGENA ”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anno: 2021
Tipo di attività o settore	Committente: Comune di Castiglione d'Orcia Incarico: Direttore dei Lavori
Date, Lavoro o posizioni ricoperti, Principali attività e responsabilità	DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, MISURA E CONTABILITÀ RELATIVO ALL'INTERVENTO “SISTEMAZIONI ESTERNE, RIFACIMENTO CENTRALI TECNOLOGICHE E RISTRUTTURAZIONE AREA RADIOLOGICA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ABBADIA SAN SALVATORE (SI)”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anno: 2012 – 2018
Tipo di attività o settore	Committente: Azienda USL n. 7 di Siena, Via Roma 75 Siena Incarico: Assistente in loco alla D.L.
Date, Lavoro o posizioni ricoperti, Principali attività e responsabilità	OSPEDALE DI ABBADIA SAN SALVATORE “SMALTIMENTO DI CUMULO DI TERRENO CONTAMINATO”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anno: 2016
Tipo di attività o settore	Committente: Azienda USL Toscana sud-est, via Curtatone n.54 Arezzo Incarico: Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008
Date, Lavoro o posizioni ricoperti,	SEDE AMMINISTRATIVA DI ABBADIA SAN SALVATORE “RIORGANIZZAZIONE INTERNA ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTE NORMATIVA DELLA SEDE

Principali attività e responsabilità	AMMINISTRATIVA DELLA AZ. USL 7 DI SIENA, SEDE DI ABBADIA SAN SALVATORE, VIA SERDINI N.46
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Anno: 2009-2010
	Committente: Azienda USL 7 di Siena
	Incarico: Progettista, Direttore dei Lavori, Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 494/96
Date,	SEDE AMMINISTRATIVA DI ABBADIA SAN SALVATORE "RIORGANIZZAZIONE INTERNA ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTE NORMATIVA DELLA SEDE AMMINISTRATIVA DELLA AZ. USL 7 DI SIENA, SEDE DI ABBADIA SAN SALVATORE, PIAZZALE MICHELANGELO
Lavoro o posizioni ricoperti,	
Principali attività e responsabilità	Anno: 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Committente: Azienda USL 7 di Siena
Tipo di attività o settore	Incarico: Progettista e Direttore dei Lavori
Date,	COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA "MIGLIORAMENTO AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DI PARTE DEL PERCORSO DELLA VIA FRANCIGENA"
Lavoro o posizioni ricoperti,	Anno: 2016
Principali attività e responsabilità	Committente: Comune di Castiglione d'Orcia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incarico: Direttore dei Lavori, Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008
Tipo di attività o settore	
Date,	COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA "REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI RACCOLTA A SERVIZIO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA IN LOC. GALLINA"
Lavoro o posizioni ricoperti,	Anno: 2011-2012
Principali attività e responsabilità	Committente: Comune di Castiglione d'Orcia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incarico: Direttore dei Lavori
Tipo di attività o settore	
Date,	COMUNE DI CASTIGLIONE D'ORCIA "RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE EX SCUOLE DI CAMPIGLIA D'ORCIA"
Lavoro o posizioni ricoperti,	Anno: 2000-2002
Principali attività e responsabilità	Committente: Comune di Castiglione d'Orcia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incarico: Progettista, Direttore dei Lavori, Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 494/96
Tipo di attività o settore	
Istruzione e formazione	
Date,	Anno 1998 e successivi aggiornamenti
Titolo della qualifica rilasciata	Coordinatore Sicurezza ex D.lgs 494/96 oggi D.lgs 81/2008
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COLLEGIO DEI GEOMETRI - CONFARTIGINATO
Date,	Anno 1991
Titolo della qualifica rilasciata	Addetto Manutenz. Conservazione materiali Architettonici Stor. Artistici
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione	

erogatrice dell'istruzione e formazione	REGIONE TOSCANA – AMM.NE PROV.LE DI SIENA																								
Date,	Anno 2006																								
Titolo della qualifica rilasciata																									
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento Normativa Antisismica																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COLLEGIO DEI GEOMETRI – REGIONE TOSCANA																								
Date,	CORSI DI AGGIORNAMENTO ANNUALI di FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA																								
Titolo della qualifica rilasciata																									
Principali tematiche/competenza professionali possedute																									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione																									
Capacità e competenze personali																									
Madrelingua	Precisare madrelingua/e ITALIANA																								
Altra(e) lingua(e)																									
Autovalutazione																									
Livello europeo (*)																									
Lingua																									
Lingua																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale														
Comprensione		Parlato		Scritto																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																								
Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																								
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																								
Capacità e competenze tecniche	ESPERTO IN ATTIVITA' TOPOGRAFICHE E CATASTALI, EDILIZIA CIVILE, ESTIMO e CONSULENZE TECNICHE																								
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																								
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)																								
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																								
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo)																								
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.																								
Allegati	Enumerare gli allegati al CV.																								

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, dichiara sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente CV risultano veritieri.

Luogo, data

|