

Organismo Indipendente di Valutazione Azienda Usl Toscana Sud Est Verbale del 09/04/2026

Il giorno 09 aprile 2026, alle ore 15:30 è convocato, in modalità telematica, l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della Azienda Usl Toscana Sud Est, nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 29 maggio 2024 e Deliberazione del Direttore Generale n. 831 del 27 agosto 2025.

Sono presenti il Presidente, Dr. Roberto Abati, ed i componenti Dr. Simone Furfaro e Dr.ssa Daniela Motta.

Sono presenti per l'Azienda: Dr.ssa Antonella Mucelli – Direttrice U.O.C. Relazioni con l'Utenza e partecipazione e Responsabile della Trasparenza, Dr.ssa Maria Leoni – Area Dipartimentale Politiche del Personale del Dipartimento Risorse Umane, Dr.ssa Laura Cornali – U.O.C. Gestione economica del personale dipendente; Dr. Luca Pizzatti - U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, Dr.ssa Susanna Spaghetti - U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione; Dr.ssa Valentina Galeotti – U.O.C. Gestione amministrativa - Zona-Distretto e Presidio Ospedaliero Amiata Senese, Valdorcia e Valdichiana Senese.

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Donatella Rossin

La seduta è stata convocata con il seguente o.d.g.:

1. Valutazione intermedia I trimestre 2026;
2. Varie ed eventuali.

1. Valutazione intermedia I trimestre 2026

La documentazione è stata anticipata ad OIV tramite email dalla Segreteria per conto dell'Ing. Bechi in data 07/04/2026.

La I rendicontazione trimestrale viene effettuata relativamente ad i seguenti obiettivi:

- AZ_VI_009a - Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione;
- AZ_VI_017 - Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare entro il 31/03;

- REG_A8_001 - Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana) L'obiettivo della valutazione intermedia è che almeno il 60% degli indicatori misurati nel periodo abbiano un trend "Stabile" o in "Miglioramento" rispetto l'anno precedente.

I citati obiettivi sono presenti in tutte le schede di Budget 2026. Il raggiungimento o meno di questi obiettivi influisce sulla performance aziendale della struttura. Per le strutture al cui interno sono assegnate risorse di personale del comparto, inoltre, la valutazione è utilizzata per il riconoscimento dell'acconto trimestrale degli incentivi.

Con specifico riferimento alla documentazione presentata, l'OIV procede a verificare la rendicontazione effettuata per le seguenti Udb scelte a campione:

- 049-A - Uosd Anestesia - SO Massa Marittima;
- 049-D - Uoc Anestesia e Rianimazione - SO Arezzo;
- ZD5G_B - UF Dipendenze - Zona-Distretto Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana.

L'incontro si apre con il Dr. Pizzatti che illustra dettagliatamente le modalità ed i tempi con cui sono state svolte le rilevazioni e risultati raggiunti per le Udb scelte a campione. Nello specifico, sono stati raggiunti i seguenti risultati:

- AZ_VI_009 raggiunto al 100% per 3 strutture su 3 del campione;
- AZ_VI_017 raggiunto al 100% per 3 strutture su 3 del campione;
- REG_A8_001 raggiunto al 100%. Ai fini della valutazione intermedia l'obiettivo è stato considerato raggiunto avendo registrato nei 2 mesi l'71,4% degli indicatori "Stabili" e "Migliorati" (target: >=60%).

Relativamente all'obiettivo AZ_VI_009, il Dr. Pizzatti chiarisce che lo stesso era presente nelle valutazioni precedenti al 2025 ed ora è stato reintrodotta. Nel 2025, infatti, il citato obiettivo era stato espunto per problemi tecnici legati al cambiamento del software.

Sul punto, l'OIV chiede, se possibile, di essere informato in anticipo degli obiettivi oggetto di valutazione intermedia, al fine di averne già contezza prima dell'invio della relazione su cui si rendiconta il risultato. Il referente aziendale non ritiene ci siano criticità a provvedere in tal senso e pertanto accoglie la richiesta effettuata.

In merito alle tempistiche e al processo di valutazione individuale utilizzato, relaziona la Dr.ssa Cornali. La dottoressa, nello specifico, rappresenta le difficoltà che stanno emergendo nell'implementazione del nuovo gestionale WHR, nonché le attività previste per il loro superamento con le relative tempistiche. La dottoressa, inoltre, illustra le nuove opportunità derivanti dall'implementazione del nuovo software che consentirà di gestire all'interno della stessa scheda anche tutte le fasi del contenzioso, assicurando la trasparenza e la tracciabilità di tutto il percorso di valutazione.

L'OIV chiede informazioni relativamente al percorso individuato dall'azienda per l'aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (di seguito SMVP) ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., che prevede un parere preventivo e obbligatorio da parte dell'OIV.

Sul punto, i referenti aziendali confermano che l'attività è già in corso e si sta presentando più onerosa del solito a causa della riorganizzazione aziendale approvata con la Deliberazione del Direttore Generale n. 1209 del 22/12/2025

L'OIV ribadisce l'utilità di aggiornare il SMVP 2026 tenendo conto, anche, dei suggerimenti di modifica formulati. Nello specifico, l'OIV ribadisce l'utilità di aggiornare la soglia di sufficienza per la valutazione individuale dal punteggio di 50/100 a 60/100, al fine di garantire una valutazione più coerente con il reale raggiungimento degli obiettivi. Tale elemento, infatti, è già stato rappresentato dall'OIV nel corso del 2023 e ad oggi ancora non è stato superato.

In merito, la Dr.ssa Leoni rappresenta che, pur condividendo quanto richiesto dall'OIV, ritiene che tale modifica sia difficilmente realizzabile nell'anno 2026, in quanto la revisione del punteggio è oggetto di concertazione sindacale e ritiene più utile affrontare la tematica una volta messo a regime il gestionale WHR e formato tutto il personale al suo utilizzo.

L'Organismo rimane quindi in attesa di ricevere la proposta di aggiornamento del SMVP e rinnova la disponibilità a supportare le strutture aziendali nella sua stesura, al fine di garantire che lo stesso sia coerente con la normativa vigente, con le linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché corretto dal punto di vista metodologico e funzionale al miglioramento della performance.

Si ricorda, inoltre, che l'OIV si dovrà esprimere sul SMVP, così come previsto dall'art. 7, comma 1 del D.Lgs. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. 74/2017.

Terminata l'analisi delle Udb campione, il Dr. Pizzatti sottopone all'attenzione di OIV i risultati complessivi della valutazione intermedia.

Il Dr. Pizzatti, terminata l'analisi delle Udb campione, sottopone all'attenzione di OIV i risultati complessivi della valutazione intermedia.

Come si evince dalla relazione che descrive la metodologia utilizzata per valutare il raggiungimento degli obiettivi indicati nelle schede di budget 2026 e i risultati ottenuti, si prende atto che il 100% del personale del comparto ha raggiunto il 100% degli obiettivi prefissati e pertanto si può procedere all'erogazione della quota della produttività collettiva relativa al trimestre gennaio - marzo 2026, così come previsto dall'accordo sindacale del 14/11/2018. La citata quota premiale sarà erogata nei mesi di aprile, maggio e giugno 2026.

L'OIV, fatti salvi gli esiti a conclusione della procedura di valutazione della Relazione sulla Performance 2026, dato atto che tutta la documentazione è detenuta agli atti dalla Segreteria, valida le risultanze della I verifica intermedia relativamente agli obiettivi sopra riportati.

2. Varie ed eventuali

L'OIV, tenuto conto che si è già al mese di aprile, chiede un aggiornamento sulle tempistiche previste per concludere il processo di assegnazione di tutti gli obiettivi di budget per l'anno 2026.

Il Dr. Pizzuti, nel fornire l'aggiornamento richiesto, evidenzia che l'attività, seppur con alcuni ritardi, è in corso. Il dottore, infatti, rappresenta che l'attività di contrattazione di I livello è quasi completa, mentre l'assegnazione degli obiettivi per i II e III livelli è più in ritardo (il II livello è circa a metà, mentre il III livello è ancora in fase di avvio).

Il referente aziendale rappresenta che i citati ritardi sono dovuti soprattutto alla citata riorganizzazione che ancora non è ultimata, in quanto, pur essendo state deliberate le nuove strutture, non è competa con la nomina di tutti i soggetti responsabili.

La riorganizzazione, nello specifico, ha un impatto particolarmente rilevante sui centri di responsabilità di tipo amministrativo e tecnico. La stessa prevede, inoltre, che alcuni centri di responsabilità di I livello afferiscano direttamente al III livello cosa che in precedenza non era prevista. Tutto questo ha un impatto anche sui tempi della valutazione individuale

L'Organismo, pur prendendo atto delle problematiche organizzative evidenziate, richiama la necessità che la fase di assegnazione degli obiettivi sia organizzativi sia individuali si concluda al più presto, al fine di consentirne l'effettivo raggiungimento.


La Dr.ssa Leoni e la Dr.ssa Cornali segnalano che per l'anno 2025 si è registrata una scheda di valutazione negativa ed il dipendente interessato ha manifestato l'intenzione di avanzare la richiesta di riesame all'OIV, così come previsto dal punto 5.2 del SMVP approvato con la Deliberazione del Direttore 379/2025.

L'OIV, nel prendere atto di quanto rappresentato, chiede di ricevere tutta la documentazione che l'azienda ritiene utile per l'esame del caso, al fine di potersi esprimere sulla correttezza o meno del processo seguito (ad es. assegnazione – verifiche intermedie – valutazione finale/contraddittorio con il valutatore anche dell'anno 2024, indicazione dell'esatto profilo professionale del soggetto corredata degli estratti del SMVP, Regolamento del sistema di valutazione, normativa sul tema del vigente CCNL di riferimento).

L'OIV rappresenta, infine, che entro la fine del mese di aprile dovrà fornire la Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni e pertanto decide di riunirsi il giorno 29 aprile 2026 alle ore 15:30, dando mandato alla Segreteria di inviare la convocazione.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 17:00 la seduta viene tolta.

Dr. Roberto Abati

 ROBERTO ABATI
16.04.2026 16:39:40
GMT+02:00

Dr. Simone Furfaro
Simone Furfaro
13.04.2026
12:10:18
UTC



 DANIELA MOTTA
13.04.2026
22:17:43
GMT+01:00

Dr.ssa Daniela Motta

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Donatella Rossin

 ROSSIN
DONATELLA
REGIONE
TOSCANA
17.04.2026
09:18:33
GMT+02:00