

## **Organismo Indipendente di Valutazione Azienda Usl Toscana Sud Est**

### **Verbale del 18/12/2025**

Il giorno 18 dicembre 2025, alle ore 09:30 è convocato, in modalità telematica, l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della Azienda Usl Toscana Sud Est, nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 29 maggio 2024 e Deliberazione del Direttore Generale n. 831 del 27 agosto 2025.

Sono presenti il Presidente, Dr. Roberto Abati, ed i componenti, Dr.ssa Daniela Motta e Dr. Simone Furfaro.

Sono presenti per l'Azienda: Dr.ssa Antonella Mucelli - Direttore Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione e Responsabile della Trasparenza, Sig. Giordano Garosi - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione, Dr.ssa Monica Mandanici - Uoc Relazioni con l'utenza e partecipazione.

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Donatella Rossin

La seduta è stata convocata con il seguente o.d.g.:

- Monitoraggio griglia di valutazione - Visione interventi effettuati su Amministrazione Trasparente;
- Varie ed eventuali.

#### **1) Monitoraggio griglia di valutazione - Visione interventi effettuati su Amministrazione Trasparente**

Il Presidente illustra brevemente la fase di monitoraggio prevista da Anac per i dati sulla trasparenza, specificando che l'applicativo informatico del Portale Anticorruzione rende disponibile l'inserimento dei dati che nella Griglia di valutazione, alla data del 31/05/2025, avevano un punteggio inferiore al 100 % con riferimento alle quattro le colonne “completezza del contenuto”, “completezza rispetto agli uffici”, “aggiornamento” e “apertura formato”. L'OIV deve effettuare la verifica sul sito ad Aziendale in Amministrazione Trasparente alla data del 30/11/2025 e procedere all'invio della Griglia ad ANAC entro 15/01/2026.

L'OIV preso atto della Nota Prot. 296726 del 27/11/2025 avente ad oggetto “Nota informativa sulle misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate a seguito della verifica OIV del maggio 2025” trasmessa dalla Responsabile della Trasparenza il 27 novembre 2025 unitamente alla Griglia di valutazione in formato editabile in cui sono stati evidenziati gli item che alla data del 31/05/2025 hanno riportato un punteggio inferiore al 100% riguardo alla riguardo a completezza del contenuto, aggiornamento ed apertura del formato, ha proceduto singolarmente da parte dei componenti alla verifica dello stato delle informazioni della sezione amministrazione trasparente

alle data del 30.11.2025 al fine di verificare puntualmente, le azioni di miglioramento e le integrazioni successivamente apportate alla sezione nel periodo di monitoraggio.

L'OIV procede quindi a verificare congiuntamente e con il confronto con la Responsabile della Trasparenza, per ogni sezione della scheda di rilevazione tutti gli item in cui ricorrevano le valutazioni N/A e tutti gli item con punteggio inferiore a 100% nelle quattro colonne sopra elencate.

Sezione Consulenti e Collaboratori: tutti gli item al 100% già durante la rilevazione al 31/05/2025;

Sezione Personale: si procede alla verifica dei seguenti item:

Sottosezione personale - incarichi di vertice - compensi connessi all'assunzione dell'incarico e importi di viaggi di servizio e missioni: l'OIV rileva che sono stati pubblicati i dati relativi all'anno 2024 - percentuale di raggiungimento 100%;

Sottosezione personale - incarichi dirigenziali - compensi connessi all'assunzione dell'incarico e importi di viaggi di servizio e missioni: l'OIV rileva che sono stati pubblicati i dati relativi all'anno 2024 – percentuale di raggiungimento 100%;

Sottosezione personale - posti di funzione disponibili (dotazione organica) - conto annuale del personale - costo personale a tempo indeterminato - personale non a tempo indeterminato e relativo costo: l'OIV rileva che sono stati pubblicati i dati relativi all'anno 2024 - percentuale di raggiungimento 100%;

Sottosezione personale - tassi di assenza: L'OIV rileva che sono stati pubblicati i tassi di assenza relativi al 2024;

Sottosezione personale - dirigenti cessati: l'OIV rileva che sono stati inseriti gli elenchi dei dirigenti titolari di struttura cessati nel periodo 2021-2024 e per essi i seguenti dati e documenti:

atto di conferimento: percentuale di raggiungimento 67-99%;

curricula: percentuale di raggiungimento 67-99%;

compensi corrisposti, comprensivi delle spese di viaggio: l'OIV rileva che sono stati pubblicati in forma tabellare in altre sezioni in AT - percentuale di raggiungimento 34-66%

Dati relativi all'assunzione di altre cariche: percentuale di raggiungimento 34-66%

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica: percentuale di raggiungimento 34-66%

In riferimento a tale sezione l'OIV si riserva di valutare successivamente l'opportunità, ai fini di una maggiore trasparenza, che le informazioni relative ai procedimenti di conferimento degli incarichi di struttura debbano restare interamente pubblicati, eventualmente in distinta sezione, oltre i 15 giorni previsti per legge per l'Albo Pretorio e non solamente gli estremi degli atti.

Bandi di gara e contratti - automatizzazione delle procedure: percentuale di raggiungimento 100%

**Bandi di gara e contratti - progetti di investimento pubblico:** l'OIV rileva che la sottosezione è stata implementata con l'inserimento di apposito link alla banca dati opencup.gov.it; percentuale di raggiungimento 100%;

**Bandi di gara e contratti - affidamento e fase esecutiva – pari opportunità e inclusione lavorativa:** percentuale di raggiungimento 100%;

**Bandi di gara e contratti - fase e esecutiva - Collegio consultivo tecnico:** percentuale di raggiungimento 100%;

**Bandi di gara e contratti - contratti di sponsorizzazione:** percentuale di raggiungimento 100%;

**Bandi di gara e contratti - finanza di progetto:** l'OIV rileva che la casistica non ricorre nell'anno 2024;

**Sottosezione bilanci - bilancio preventivo e consuntivo:** l'OIV rileva che è stato pubblicato il bilancio consuntivo 2024, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 745 del 29/07/2025; percentuale di raggiungimento 100%;

**Sottosezione interventi straordinari e di emergenza – provvedimenti:** 67-99% completezza del contenuto

Note aggiuntive sulla relazione: nessuna

## 2) Varie ed eventuali

L'OIV prende atto della trasmissione con Nota Prot. 311831 del 16/12/2025 della Relazione annuale RPCT anno 2025.

L'OIV decide di programmare la prossima seduta per giorno il 7 gennaio 2026 alle ore 14:30, in occasione della quale si dovrà condividere con le strutture aziendali il lavoro preventivo per tutti gli adempimenti che coinvolgono a vario titolo l'OIV relativamente all'adozione del PIAO e dei relativi pareri, che allo stato attuale hanno scadenza 31.01.2025

Terminata la discussione, l'OIV decide di convalidare sul sito di ANAC gli aggiornamenti effettuati sulla griglia di valutazione e dà mandato al Presidente di procedere con la trasmissione tramite applicativo ANAC.

Alle ore 10:45 la seduta viene tolta.

Dr. Roberto Abati



ROBERTO ABATI  
18.12.2025 17:49:33  
GMT+01:00

Dr.ssa Daniela Motta

Firmato da:  
DANIELA MOTTA  
Valido da: 08-08-2025 15:22:22 a: 08-08-2028 01:00:00  
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT  
Rilasciamento temporaneo "SigningTime": 19-12-2025 11:25:12  
Motivo: Approvo il documento

Dr. Simone Furfaro

Simone Furfaro  
22.12.2025  
15:25:14  
UTC



DONATELLA ROSSIN  
NEGOZIO  
TOSCANA/013860030488  
23.12.2025 08:49:42  
GMT+01:00

Segretario verbalizzante: Dr.ssa Donatella Rossin

