

SCADE IL GIORNO 15/05/2026

Allegato "A" al provv. N. 1565 del 07/05/2026

## AVVISO

PER I SERVIZI STAGIONALI DI ASSISTENZA SANITARIA AI TURISTI  
AMBITO PROVINCIALE DI GROSSETO  
ESTATE 2026

In esecuzione della determinazione della Direttrice U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato ed altri rapporti di lavoro n. 1565 del 07/05/2026 in relazione al disposto di cui all'art. 46 dell'Accordo Collettivo Nazionale (ACN) per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina generale del 15/01/2026, e dell'Accordo regionale per la Continuità Assistenziale, recepito con deliberazione G.R.T. n. 488 del 07/05/2018 (punto 23), viene attivato il servizio stagionale di assistenza sanitaria ai villeggianti nelle località turistiche dell'Azienda USL Toscana sud est ambito provinciale di Grosseto.

I medici interessati allo svolgimento dell'attività in questione dovranno presentare all'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST – U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato ed altri rapporti di lavoro, **entro e non oltre il giorno 15/05/2026** apposita domanda in bollo ordinario (€ 16,00) utilizzando il modello allegato al presente avviso, compilato in ogni sua parte.

La domanda deve essere inviata **esclusivamente tramite PEC** (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it). La PEC dovrà riportare come oggetto: **TURI26 guardia turistica**. Il bollo da € 16,00 dovrà essere versato con il modello F23 (posta o banca: campo codice TZ9 – Ufficio territoriale – Codice tributo 456T) da allegare in copia a dimostrazione dell'avvenuto pagamento.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione qualora sia presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità valido.

Si precisa che il termine di arrivo è tassativo e farà fede la data di ricezione della PEC. L'Azienda non risponde di eventuali ritardi imputabili al servizio di accoglienza della posta elettronica certificata utilizzato dal candidato.

Nel messaggio PEC deve essere apposta la dicitura "**TURI26 guardia turistica**".

Possono inoltrare domanda solo i medici già iscritti all'Ordine dei medici chirurghi al momento della presentazione della stessa.

Ai fini del conferimento degli incarichi, le domande verranno ordinate graduandole secondo l'ordine seguente:

1. domande di medici del ruolo unico di assistenza primaria titolari di incarico a rapporto orario e a ciclo di scelta utilizzando le seguenti priorità :
  - 1.a. Medico del ruolo unico di assistenza primaria titolare di incarico a rapporto orario secondo l'anzianità d'incarico (fino all'impegno massimo di 48 ore settimanali con priorità per i medici inseriti nel territorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est.;
  - 1.b. Medico del ruolo unico di assistenza primaria titolare di incarico a ciclo di scelta (fino all'impegno massimo di 48 ore settimanali) con priorità per i medici inseriti nel territorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est.;

*a parità di carico assistenziale si applicano i criteri nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea.*

Azienda USL Toscana sud est



**DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
Area Dipartimentale Gestione del Personale

U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato ed altri rapporti di lavoro  
Dr.ssa Valentina Galeotti  
P.zza Rosselli, 26  
53100 Siena  
cell. 3420390181  
[valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it](mailto:valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it)

SEDE OPERATIVA SIENA  
piazza Carlo Rosselli, 26  
53100 Siena  
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA GROSSETO  
via Belgio, 15/19  
58100 Grosseto  
centralino: 0564 485111

SEDE OPERATIVA AREZZO  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551

SEDE LEGALE  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551  
P.I. e C.F.: 02236310518  
WEB: [www.uslsudest.toscana.it](http://www.uslsudest.toscana.it)  
PEC:  
[ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it)

2. domande dei medici presenti nella vigente graduatoria regionale,
3. domande dei medici in possesso dell'attestato di formazione specifica in medicina generale non presenti nella graduatoria regionale;
4. domande dei medici non iscritti al corso di formazione e non presenti nella vigente graduatoria regionale;
5. domande dei medici iscritti al corso di formazione o specializzazione e non presenti nella vigente graduatoria regionale.

I medici di cui ai punti 3,4,5 vengono inseriti nelle rispettive graduatorie di disponibilità secondo minore età al conseguimento del diploma di laurea, voto di laurea ed anzianità di laurea, con priorità per i medici inseriti nel territorio dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

L'Azienda si riserva, ai fini dell'assegnazione dei turni, con conseguente conferimento degli incarichi in questione, di contattare i candidati a mezzo telefono al recapito indicato dal candidato stesso nella domanda.

In caso di mancata risposta telefonica ai numeri 0564 485904 – 0564 485931, l'ufficio contatterà, immediatamente dopo, il medico successivo nella graduatoria di cui al presente avviso.

Considerata l'attuale grave carenza di medici disponibili, stante l'esigenza di garantire quanto più possibile una copertura delle sedi completa e razionale, l'Azienda conferirà prioritariamente gli incarichi ai medici disponibili a garantire un impegno orario minimo di 24 ore settimanali (96 ore mensili) o superiore.

A garanzia di quanto sopra, la sede di assegnazione sarà individuata esclusivamente sulla base delle valutazioni aziendali.

Non appena il medico avrà manifestato la sua disponibilità all'accettazione dell'incarico come sopra proposto, l'Azienda provvederà a notificare la lettera di incarico tramite email; la stessa lettera di incarico, dovrà essere restituita all'ufficio, firmata per accettazione, con lo stesso mezzo e nella stessa data del contatto telefonico.

La mail di riferimento sarà:

[continuitaassistenziale.gr@uslsudest.toscana.it](mailto:continuitaassistenziale.gr@uslsudest.toscana.it)

Gli incarichi saranno conferiti, di norma, per un impegno orario di 24 ore settimanali (nel rispetto comunque del limite massimo di 48 ore settimanali tenuto conto delle attività compatibili complessivamente svolte dall'interessato). Si precisa che nello stesso periodo non sarà possibile svolgere attività di assistenza ai turisti presso altre UUSLL sia della regione Toscana che di altra regione.

Le sedi attive per il periodo 13/06/2025 – 13/09/2025 saranno quelle di seguito indicate:

- Follonica (giugno dal 13 solo sabato e domenica, luglio e agosto tutti i giorni, settembre fino al 13 solo sabato e domenica)
- Punta Ala (1 luglio - 31 agosto)
- Castiglione della Pescaia (13 giugno – 13 settembre)
- Marina di Grosseto (giugno dal 13 solo sabato e domenica, luglio e agosto tutti i giorni, settembre fino al 13 solo sabato e domenica)
- Principina a Mare (giugno dal 13 solo sabato e domenica, luglio e agosto tutti i giorni, settembre fino al 13 solo sabato e domenica)
- Orbetello (1 luglio - 31 agosto)
- Porto S. Stefano (1 luglio - 31 agosto)
- Isola del Giglio (13 giugno – 13 settembre)

Il medico che accetta l'incarico si obbliga ad espletare il servizio per l'intero periodo di attivazione dello stesso. Si precisa altresì che un'eventuale rinuncia all'incarico, dovrà essere comunicata per iscritto con un preavviso non inferiore a 30 giorni. In caso di mancato rispetto del suddetto termine l'incaricato sarà tenuto a corrispondere all'Azienda un'indennità sostitutiva per i giorni mancanti al raggiungimento dei 30 giorni commisurata al compenso spettante per i turni rimasti scoperti per effetto della rinuncia. La rinuncia all'incarico conferi-

Azienda USL Toscana sud est



**DDIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
**Area Dipartimentale Gestione del Personale**

U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato  
ed altri rapporti di lavoro  
Dr.ssa Valentina Galeotti  
P.zza Rosselli, 26  
53100 Siena  
cell. 3420390181  
[valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it](mailto:valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it)

SEDE OPERATIVA SIENA  
piazza Carlo Rosselli, 26  
53100 Siena  
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA GROSSETO  
via Belgio, 15/19  
58100 Grosseto  
centralino: 0564 485111

SEDE OPERATIVA AREZZO  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551

SEDE LEGALE  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551  
P.I. e C.F.: 02236310518  
WEB: [www.uslsudest.toscana.it](http://www.uslsudest.toscana.it)  
PEC:  
[ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it)

to comporta la decadenza dalla graduatoria, fatta salva la possibilità per l'Azienda di incaricarlo nell'ipotesi di esaurimento della graduatoria.

Il modello di domanda può essere scaricato, insieme al presente avviso, dal sito web [www.uslsudest.toscana.it](http://www.uslsudest.toscana.it), seguendo il percorso: Albo Pretorio – Albo Pretorio on line dell'Azienda USL Toscana sud est – Pubblicazione in corso – Incarichi personale convenzionato, dove sarà pubblicata anche la relativa graduatoria.

Si avverte altresì che non saranno prese in considerazione le domande presentate o compilate senza rispettare le modalità sopra indicate. Pena esclusione, le domande devono essere sottoscritte dagli interessati ed accompagnate dalla fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Si comunica inoltre che, ai sensi dell'art. 10 – comma 3 – della Legge 08/03/2017 n. 24, i medici sono invitati:

- a stipulare adeguata polizza di assicurazione per colpa grave;
- a comunicare alla email: [assicurazioni.dipendenti@uslsudest.toscana.it](mailto:assicurazioni.dipendenti@uslsudest.toscana.it), entro la data di ingresso in servizio, gli estremi del contratto di assicurazione stipulato;
- a mantenere la copertura assicurativa per tutta la durata del rapporto di lavoro con l'Azienda Usl Toscana Sud Est.

Si fa presente inoltre che le disposizioni contenute nei vigenti Accordi Collettivi Nazionali, in materia di responsabilità professionale, non prevedono, diversamente dalle altre garanzie assicurative (RCT, Kasko, infortuni), l'obbligo per le Aziende Sanitarie di assicurare il patrocinio legale ai professionisti interessati. Ciò premesso, pur non essendo previsto un obbligo a carico del personale sanitario convenzionato, è consigliabile valutare attentamente la possibilità di sottoscrivere una polizza di patrocinio legale, tesa a garantire la copertura delle spese per la difesa negli eventuali procedimenti di responsabilità civile, contabile o penale che dovessero aprirsi.

Si informa che il rapporto di lavoro derivante da eventuale incarico, si configura quale rapporto di "lavoro autonomo", ai sensi dell'art. 53 comma 1 del TUIR approvato con DPR 917/86,e, in quanto tale, presuppone necessariamente la titolarità di una partita IVA, i medici eventualmente incaricati, dovranno presentare all'Ufficio Continuità Assistenziale la certificazione di attribuzione del numero di Partita IVA nonché l'eventuale attestazione di adesione al regime forfettario entro la data di ingresso in servizio.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati personali indicati sulla domanda relativa al presente Avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la compilazione della citata Graduatoria. L'interessato gode dei diritti di cui agli art. 7; art 9 cc. 2, 3, 5; art. 10 c. 7 del citato Decreto, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi. Per quanto non contemplato nel presente Avviso si fa riferimento al vigente quadro normativo e legislativo in materia di Convenzioni Uniche Nazionali, salvo eventuali modifiche secondo i nuovi accordi nazionali e regionali in materia. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, modificare o annullare il presente Avviso quando ne ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all' Ufficio Gestione del Personale Convenzionato ai nn. Telefonici: 0564 48 5904 - 5931

La Direttrice  
U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato  
ed altri rapporti di lavoro  
Dr.ssa Valentina Galeotti

Azienda USL Toscana sud est



**DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
**Area Dipartimentale Gestione del Personale**

U.O.C. Gestione del Personale Convenzionato  
ed altri rapporti di lavoro  
Dr.ssa Valentina Galeotti  
P.zza Rosselli, 26  
53100 Siena  
cell. 3420390181  
[valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it](mailto:valentina.galeotti@uslsudest.toscana.it)

SEDE OPERATIVA SIENA  
piazza Carlo Rosselli, 26  
53100 Siena  
centralino: 0577 535111

SEDE OPERATIVA GROSSETO  
via Belgio, 15/19  
58100 Grosseto  
centralino: 0564 485111

SEDE OPERATIVA AREZZO  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551

SEDE LEGALE  
via Calamandrei, 173  
52100 Arezzo  
centralino: 0575 2551  
P.I. e C.F.: 02236310518  
WEB: [www.uslsudest.toscana.it](http://www.uslsudest.toscana.it)  
PEC:  
[ausiltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausiltoscanasudest@postacert.toscana.it)