



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ALBIANI Maria Teresa**

Telefono/cellulare 0564/485976 - 366/6122055

Fax

E-mail mariateresa.albiani@uslsudest.toscana.it

Cittadinanza italiana

Mese e anno di nascita Ottobre 1969

Settore professionale **Azienda unità sanitaria locale - Dirigente amministrativo**

Esperienza professionale

Date	Dal 16/04/2026 a tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Responsabile Area Dipartimentale Contabilità Generale ed Analitica Direttore UOC Contabilità analitica, monitoraggio CE e budget trasversali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL Toscana Sud Est Via Calamandrei, 173 – 52100 - Arezzo
Tipo di attività o settore	Coordinamento delle attività di area dipartimentale, compresa gestione delle risorse umane, della tenuta della contabilità generale ed analitica nel rispetto della normativa in materia, monitoraggio del conto economico e supporto per monitoraggio andamenti bilancio; gestione budget trasversali.
Date	Dall'01/07/2024 al 15/04/2026
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Responsabile Area Dipartimentale Contabilità Generale Direttore UOC Gestione Clienti e fiscale Direttore f.f. UOC Bilancio di previsione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL Toscana Sud Est Via Calamandrei, 173 – 52100 - Arezzo
Tipo di attività o settore	Coordinamento delle attività di area dipartimentale, compresa gestione delle risorse umane, della tenuta della contabilità generale nel rispetto della normativa in materia, nonché della funzione della fiscalità aziendale. Predisposizione del bilancio preventivo e supporto per monitoraggio andamenti

	bilancio.
Date	Dal 16/05/2021 al 30/06/2024
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie Direttore UOC Bilancio (dal 16/10/2023) Direttore UOC Contabilità Analitica (fino al 31/10/2023) Direttore f.f. UOSD Libera Professione (dall'1/2/2023 al 31/12/2023) Direttore f.f. UOC Recupero Crediti (dall'1/11/2023)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL Toscana Sud Est Via Curtatone, 56 – 52100 - Arezzo
Tipo di attività o settore	Coordinamento attività di Dipartimento, compresa gestione delle risorse umane. Predisposizione bilancio preventivo, monitoraggio andamenti bilancio, tenuta contabilità analitica, budget trasversali. Gestione processi amministrativi attività libera professione intramuraria, coordinamento processi di recupero crediti
Date	Dall'01/08/2016 al 15/05/2021
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Direttore UOC Contabilità Analitica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL Toscana Sud Est Via Curtatone, 56 – 52100 - Arezzo
Tipo di attività o settore	Predisposizione bilancio preventivo, monitoraggio andamenti bilancio, tenuta contabilità analitica, budget trasversali.
Date	Dall'01/01/2016 al 31/07/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Direttore UO Gestioni Economiche e Finanziarie ex USL 9 Grosseto (dall'01/01/2016 al 31/07/2016)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL Toscana Sud Est Via Curtatone, 56 – 52100 - Arezzo
Tipo di attività o settore	Predisposizione bilanci preventivo e consuntivo, monitoraggio andamenti bilancio, tenuta contabilità analitica, budget trasversali, settore patrimonio.
Date	Dal 15/07/2010 al 31/12/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Direttore UO Gestioni Economiche e Finanziarie (dal 16/07/2013 al 31/12/2015) Incarico professionale "Coordinamento delle funzioni relative la Gestione economica e finanziaria" (dal 16/07/2010 al 15/07/2013)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 9 Grosseto Via Cimabue, 109 – 58100 – Grosseto
Tipo di attività o settore	Bilancio, contabilità analitica, ufficio patrimonio.
Date	Dal 31/12/2009 al 14/07/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Incarico di natura professionale all'interno della UO Gestioni Economiche e Finanziarie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 9 Grosseto

	Via Cimabue, 109 – 58100 – Grosseto
Tipo di attività o settore	Contabilità analitica
Date	01/05/2009 – 30/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Incarico di natura professionale all'interno della UOC Controlli di Gestione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Senese Strada delle Scotte – 53100 - Siena
Tipo di attività o settore	Supporto nella revisione delle procedure amministrativo contabili, implementazione procedura rimanenze
Date	28/06/1999– 30/04/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore amministrativo professionale esperto (DS)
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Contabilità Analitica (16/09/2002) Collaboratore amministrativo professionale esperto presso la UO Controlli di Gestione (28/06/1999 – 15/09/2002)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Usl 9 Grosseto Via Cimabue 109 – 58100 – Grosseto
Tipo di attività o settore	Contabilità analitica
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	Dal 28/06/1999 al 14/01/2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore S. Anna di Pisa
Qualifica conseguita	Corso di formazione avanzata in economia e management della Sanità
Date	Dal 1988 al 1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Siena – Facoltà di Scienze Economiche e Bancarie
Qualifica conseguita	Laurea in Scienze economiche e bancarie
Date	Dal 1983 al 1988
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale V. Fossombroni di Grosseto
Qualifica conseguita	Diploma di maturità tecnico commerciale
Corsi di formazione /aggiornamento	1) 23/11/1999 partecipazione al corso di formazione presso l'Azienda USL 9 di Grosseto tenuto da KPMG avente ad oggetto <i>"Il bilancio di esercizio: predisposizione e interpretazione"</i> 2) 15-16-17/05/2000 partecipazione al <i>Follow up del Corso di Alta formazione in Economia e Management della sanità</i> organizzato dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa. 3) 28/10/2000 Partecipazione al Seminario di presentazione SPSS avente ad oggetto <i>"La soluzione completa per l'analisi statistica e il controllo direzionale nella Pubblica Amministrazione e nella Sanità"</i>. 4) 24/11/2000 partecipazione al workshop <i>"La gestione per processi per migliorare la performance delle aziende sanitarie"</i> organizzato dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa. 5) 28-29/11/2000 e 12-13/12/2000 partecipazione al corso avente ad oggetto <i>"La valutazione del personale nelle aziende sanitarie – I e II modulo"</i> presso la SDA dell'Università Bocconi di Milano. 6) Aprile – ottobre 2001 partecipazione al corso denominato <i>"Master in sistemi informativi sanitari e telemedicina"</i> organizzato dal Polo Universitario di Grosseto. 7) 03/07/2001 partecipazione al seminario avente ad oggetto <i>"Leggere i bilanci delle Aziende"</i>

- Sanitarie*" presso ARS –Firenze.
- 8) 01-02/10/2001 e 08-09/10/2002 partecipazione al corso di formazione *"L'applicazione della L. 675/96 nelle Aziende sanitarie – Formazione dei formatori"* presso l'Azienda USL 8 di Arezzo.
 - 9) 12/12/2001 partecipazione al seminario *"La spesa delle famiglie toscane per i consumi sanitari"* organizzato da ARS – Firenze.
 - 10) 07-08/03/2002 partecipazione al corso avente ad oggetto *"Il budget per i medici di medicina generale"* organizzato dalla SDA dell'Università Bocconi di Milano.
 - 11) 14/09/2004 partecipazione al corso *"Il sistema di controllo interno ed i principi contabili"* organizzato dall'Azienda USL 12 di Viareggio.
 - 12) 11/02/2008 partecipazione alla conferenza *"I principi contabili e le procedure di controllo: un percorso verso la qualità"* organizzato dall'Azienda USL 1 di Massa Carrara.
 - 13) 27-28/02/2008 partecipazione al convegno *"L'integrazione socio-sanitaria: ricerca scientifica ed esperienze operative a confronto"* organizzato da COESO, Università di Siena e MES
 - 14) 07/10/2008 partecipazione al Seminario *"Sistema di valutazione delle performance in sanità"* organizzato dall'Azienda USL 9 di Grosseto.
 - 15) 06/11/2008 partecipazione al convegno *"La spesa sanitaria: controlli, revisione, valutazione e certificazione nelle aziende sanitarie"* organizzato dall'Azienda USL 12 di Viareggio.
 - 16) 20/09 – 09/11/2010 partecipazione al corso *"Il management della linea intermedia: consapevolezza del ruolo aziendale, metodi e strumenti di decisione e gestione delle risorse"* organizzato dall'Azienda USL 9 di Grosseto.
 - 17) 22/11/2013 partecipazione al seminario *"L'armonizzazione contabile ed il rafforzamento dei controlli nelle PA alla luce delle novità introdotte dagli ultimi decreti in materia: effetti nel breve termine"* organizzato da ANDAF – Roma.
 - 18) 19/12/2013 partecipazione al corso *"Gestione positiva dei momenti di crisi"* organizzato dall'Azienda USL 9 di Grosseto.
 - 19) 09/12/2014 partecipazione al corso *"Follow up Management Sanitario"* organizzato dall'Azienda USL 9 di Grosseto.
 - 20) 22/09/2015 partecipazione al corso *"Legalità, integrità, trasparenza nella sanità toscana"* organizzato dall'Azienda USL 9 di Grosseto.
 - 21) 22/09/2016 partecipazione al corso *"Integrity pills"* organizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est.
 - 22) 18/11/2016 partecipazione al convegno *"Il sistema dei controlli nelle aziende sanitarie toscane"* organizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est.
 - 23) 16/05/2019 partecipazione al seminario *"Le diverse tipologie di conflitto di interesse nelle aziende sanitarie"* organizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est.
 - 24) 04/07/2019 partecipazione al corso *"Contrasto al riciclaggio e finanziamento del terrorismo"* organizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est.
 - 25) 15/07/2019 partecipazione al seminario *"NSO: un tassello importante nel processo di digitalizzazione delle PA"*.
 - 26) 16/10/2020 docente/partecipante corso *"Aggiornamenti in ambito di procedure amministrative che interessano il Laboratorio di Sanità Pubblica"*.
 - 27) 28/12/2021 partecipazione al corso *"Formazione generale per la sicurezza dei lavoratori D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011"*.
 - 28) 28/12/2021 partecipazione al corso *"Formazione generale per i dirigenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. art. 37 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011"*.
 - 29) 29/12/2021 partecipazione al corso *"Formazione specifica lavoratori rischio basso ai sensi art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011"*.
 - 30) 22/04/2022 partecipazione al corso *"La responsabilità erariale e contabile del dipendente delle aziende sanitarie ed analisi di casi giurisprudenziali"*.
 - 31) 09/05/2022 partecipazione al Seminario DASP (SDA Bocconi) *"Rapporto OASI 2022"*.
 - 32) 11/10/2022 partecipazione al corso *"Pubblica amministrazione e obblighi antiriciclaggio"*.
 - 33) 10/11/2022 partecipazione al corso *"Codice etico e codice di condotta aziendale: dai valori ai comportamenti. Focus sui social media network"*.
 - 34) 29/12/2022 partecipazione al corso *"La protezione dei dati personali in sanità"*.
 - 35) 11/12/2023 partecipazione al corso *"Modello organizzativo data protection AUTSE- focus su organigramma privacy, ruoli, compiti, responsabilità, gestione informative e consensi, principi e regole del trattamento, misure di sicurezza"*.
 - 36) 04/03/2024 fino al 15/04/2024 partecipazione al corso *"VBH abbattimento dei silos e organizzazione dei servizi sanitari intorno ai bisogni dell'assistito"* (44 ore) organizzato dall'Azienda USL Toscana Sud Est
 - 37) 05/06/2024 – 14/05/2025 partecipazione al Corso PNRR – M6 C2.2 c) *"Sviluppo delle*

	competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale” presso Scuola Universitaria Superiore S. Anna di Pisa (200 ore). 38) 07/06/2024 partecipazione al corso “Partnership Pubblico – Privato per investimenti e servizi” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (8 ore). 39) 4/10/2024 partecipazione al corso “Stress lavoro correlato art. 28 ex D.Lgs. 81/08- Formiamo dirigenti, preposti e RLS” (5 ore) organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est 40) 11/10/2024 partecipazione al corso “Quality and Lean day” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (4ore). 41) 18/11/2024 partecipazione al corso “Il ciclo della performance” (4 ore) organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est. 42) 21/11/2024 partecipazione al corso “Nuovo sistema di garanzia (NSG), Sistemi di valutazione e reportistica aziendale” (4 ore) organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est. 43) 26/03/2025 partecipazione al corso “DE&I-THINK TANK-CUG- GEP TEAM” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est. 44) 09/05/2025 partecipazione al corso “IVA negli enti pubblici” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (3 ore). 45) 06/06/2025 partecipazione al corso “Conflitto di interesse e corruzione: contributi dell’AI nel perseguimento dell’interesse primario dell’organizzazione e nella gestione dei conflitti di interesse e dei dilemmi etici” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (5 ore). 46) 08/10/2025 e 17/10/2025 partecipazione al corso “Public speaking e team building” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (16 ore). 47) 27/10/2025 e 30/10/2025 partecipazione al “Corso di formazione per Preposti ai sensi del D.Lgs. 81/08 - Edizione: 1”, organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (12 ore). 48) 01/08/2025 – 26/03/2026 partecipazione al “Corso di formazione di base sul sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio accrual (Riforma 1.15 del PNRR) organizzato dal MEF (34 ore). 49) 27/03/2026 partecipazione all’evento formativo “DE&I Strategy: il percorso dell’Azienda USL Toscana Sud Est” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (8 ore). 50) 01/04/2026 partecipazione all’evento formativo “Percorso “Value Based Health Care nella AUSL Toscana Sud est” Kick Off” organizzato dall’Azienda USL Toscana Sud Est (5 ore). 51) 12/05/2026 partecipazione al webinar “La fase pilota della contabilità ACCRUAL negli enti e nelle aziende del SSN. Attività operative per rispettare l’adempimento entro il 30 giugno” organizzato da Pubbliformez (3 ore).
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiana
Altra(e) lingua(e)	Inglese
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza delle principali procedure per ufficio, gestionali di contabilità generale ed analitica, e buona con riferimento al gestionale di magazzino; sistemi operativi Microsoft, utilizzo quotidiano degli strumenti informatici aziendali.
Altre capacità e competenze	Ho acquisto buone capacità didattiche in virtù dell’esperienza di docenza effettuata al Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche presso l’Università degli Studi di Siena – Sede di Grosseto (anni accademici 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 e 2010/2011 – Corso integrato di Economia e Organizzazione).

Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	
Allegati	

La sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n. 445/00, dichiara sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente CV risultano veritieri.

Grosseto, 17 giugno 2026.

In fede
MARIA TERESA ALBIANI