

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/_/_ Pag. 1 di 10
-----------------------------	---	-----------------------------------

ALL. A4)

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO, ASSISTENZA NEI PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE E ATTIVITÀ DI CONSULENZA DELL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

N. Revisione	Data	Redatto	Verificato	Approvato
0				

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 2 di 10
------------------------------------	---	--

1. OGGETTO.

Il presente regolamento intende disciplinare le modalità di gestione dei contenziosi giudiziali di cui è parte l'Azienda Usl Toscana Sud Est (di seguito denominata "Azienda"), ovvero di tutte quelle controversie in cui è necessaria per legge l'assistenza tecnica di un Avvocato, nonché l'affidamento di singoli incarichi a legali per la rappresentanza in giudizio dell'Azienda, per l'assistenza tecnica nei procedimenti di mediazione, per le attività di domiciliazione, sostituzioni d'udienza, accessi in cancelleria, a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'attività dell'avvocatura interna.

Il presente regolamento disciplina altresì il conferimento di incarichi di consulenza legale.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE E REGIME TEMPORALE.

Le disposizioni di cui al presente regolamento trovano applicazione in riferimento a tutti i contenziosi giudiziali attivi e passivi e/o alle controversie di cui è parte l'Azienda, che si verranno ad instaurare successivamente all'approvazione dell'"Elenco di Avvocati esterni libero professionisti per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività' di consulenza legale in favore dell'Azienda USL Toscana Sud-Est ", costituito a seguito di emissione dell'Avviso Pubblico di cui al successivo art.3.

3. COSTITUZIONE ELENCO DI LEGALI ESTERNI ALL'AZIENDA PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E ASSISTENZA IN PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE.

L'Azienda affida di volta in volta gli incarichi di rappresentanza in giudizio e/o di assistenza nei procedimenti di mediazione mediante il supporto dell'Area Funzionale Affari Legali.

L'affidamento dell'incarico professionale è atto di natura fiduciaria conferito dal Direttore Generale mediante sottoscrizione di apposita procura.

Per la rappresentanza in giudizio nei contenziosi giudiziali o nelle controversie oggetto di mediazione, laddove non sia possibile far fronte con personale assegnato, si procede mediante il conferimento di incarico a legali esterni all'azienda, selezionati da elenchi previamente costituiti dall'Amministrazione mediante una procedura trasparente ed aperta oggetto di adeguata pubblicità e pubblicati sul sito aziendale.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 3 di 10
------------------------------------	---	--

Tali elenchi potranno essere utilizzati anche per conferire incarichi per attività di semplice domiciliazione, sostituzioni d'udienza, accessi in cancelleria, a supporto dell'attività dell'Ufficio Legale, ivi compresa l'avvocatura interna.

A tal fine l'Azienda procede alla emissione di un "Avviso Pubblico" finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di legali libero professionisti per essere inseriti in un elenco di Avvocati fiduciari dell'Azienda suddiviso per settori di attività.

L'elenco sarà costituito dai professionisti che avranno presentato domanda con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso Pubblico, che risultino in possesso dei requisiti richiesti nello stesso.

Il possesso dei requisiti sarà valutato da un'apposita Commissione Aziendale, nominata con Delibera del Direttore Generale successivamente alla scadenza dei suddetti termini.

I nominativi dei professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno automaticamente inseriti nell'elenco senza alcun ordine di priorità e senza che venga fatta alcuna graduatoria.

L'elenco sarà suddiviso per settori di attività e, per mera comodità di consultazione, verrà formulato secondo il criterio alfabetico all'interno di ciascun settore.

L'elenco così costituito sarà utilizzato sia dalla UOC Avvocatura per il conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio sia dalla UOC Contenzioso Stragiudiziale per il conferimento degli incarichi di assistenza in mediazione.

L'inserimento nell'elenco non avrà alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi di patrocinio giudiziale o di assistenza in mediazione, restando l'Azienda pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso, laddove vi sia l'opportunità di procedere alla scelta motivata di altro professionista.

L'Azienda sarà altresì libera di conferire incarichi a legali che hanno espresso opzione per settore di attività diverso da quello per il quale hanno espresso preferenza.

E' esclusa la possibilità di conferire incarichi di assistenza dell'Azienda nelle controversie oggetto di negoziazione assistita a legali esterni, stante quanto previsto dall'art. 2 del D.L. n. 132/2014, come modificato dalla Legge di conversione n. 162/2014.

4. CRITERI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL’AZIENDA O ASSISTENZA IN MEDIAZIONE A LEGALI ESTERNI ALL’AZIENDA.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 4 di 10
------------------------------------	---	--

Laddove si verifichi la necessità di conferire un incarico di rappresentanza in giudizio dell'Azienda o di assistenza in mediazione ad un legale esterno inserito nell'elenco di cui al paragrafo 3, il professionista sarà individuato seguendo il principio della rotazione per ordine alfabetico nell'ambito di ciascun specifico settore di attività.

Si potrà derogare al principio della rotazione per quanto concerne gli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda nonché, ove compatibili, per le procedure di mediazione, nei casi di seguito elencati, esplicitando la relativa motivazione nell'atto di incarico, fatta salva altra diversa scelta che dovrà anch'essa essere adeguatamente motivata:

- a) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento suscettibile di riunione con quello per il quale deve essere conferito l'incarico;
- b) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento avente ad oggetto azione o fattispecie dalla quale deriva nuovo e distinto procedimento innanzi ad autorità giudiziaria diversa (es. TAR e Tribunale Sezione Lavoro);
- c) patrocinare l'Azienda Sanitaria in un procedimento in cui controparte instaura altro procedimento avente origine dalla medesima situazione;
- d) aver assistito l'Azienda Sanitaria in procedure di mediazione e/o in procedimenti ex art. 696 cpc e/o ex art. 696-bis cpc e/o in procedimenti cautelari;
- e) aver trattato con risultati positivi per conto delle Aziende sanitarie soppresse od altra Azienda Sanitaria del SSR la materia oggetto del procedimento intrapreso, caratterizzata da particolari difficoltà e complessità per la specifica attinenza ad aspetti particolari della legislazione sanitaria oppure di legislazione o normativa contrattuale afferente questioni relative al rapporto di lavoro con enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- f) aver trattato procedimenti implicanti la soluzione di problemi tecnici di speciali difficoltà o vertenti su fattispecie di carattere innovativo o per le quali non risulti sussistere, all'atto del conferimento dell'incarico, giurisprudenza o dottrina costanti o uniformi;
- g) avere acquisito una particolare esperienza professionale nella specifica materia oggetto del procedimento intrapreso, anche qualora il procedimento risulti particolarmente importante per valore o complessità ;
- g) rappresentare altre Aziende Sanitarie od Enti del SSR o altri Enti Pubblici in cause comuni anche alle Aziende Sanitaria soppresse;

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/_/_ Pag. 5 di 10
-----------------------------	--	---------------------------------------

h) essere iscritto nell'elenco dei legali che l'Azienda mette a disposizione dei propri dipendenti in virtù delle norme contrattuali sul patrocinio legale, nell'ipotesi di un procedimento che chiama in causa sia l'Azienda sia uno o più dipendenti.

Fermo restando quanto sopra indicato, per la rappresentanza in giudizio nei contenziosi giudiziali promossi e/o da promuovere dinanzi alla Corte di Appello o ad altri Giudici di secondo grado ovvero dinanzi alla Corte di Cassazione, l'affidamento del relativo incarico deve essere conferito al legale che ha rappresentato e difeso l'Azienda nella precedente fase o grado del giudizio, fatta salva diversa scelta motivata.

Per quanto concerne gli incarichi relativi ad attività di semplice domiciliazione, sostituzioni d'udienza ed acquisizione fascicoli in Tribunale, sarà seguito un criterio di mera rotazione seguendo l'ordine alfabetico nell'ambito dello specifico settore, fatta salva diversa scelta motivata.

L'affidamento dell'incarico in favore di un professionista non inserito negli elenchi sopra richiamati potrà avvenire, su indicazione della Direzione Aziendale, previa adeguata motivazione.

5. ADEMPIMENTI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICHI

Ciascun incarico di rappresentanza in giudizio ed assistenza nelle controversie oggetto di mediazione viene conferito con Deliberazione del Direttore Generale, previa pattuizione di un compenso per la relativa prestazione professionale, così come previsto dall'art. 9 del D.L. 24 Gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni in Legge 24 marzo 2012 e sottoscrizione del contratto di incarico, di cui si allegano, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i relativi schemi contrattuali **(All.1-A e All.1-B)**.

Per l'affidamento di incarico di sola domiciliazione si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il relativo schema contrattuale **(All. 1-C)**.

6. PATTUIZIONE DEL COMPENSO

Ai sensi dall'art. 9 del Decreto Legge 24 Gennaio 2012 n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012 n. 27, il compenso per le prestazioni professionali è pattuito al momento del conferimento dell'incarico sulla base di un preventivo dettagliato per fasi, formulato in forma scritta, che tenga conto di tutte le attività che il legale prevede di dover porre in essere debitamente elencate nel preventivo stesso.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 6 di 10
------------------------------------	--	--

Per la quantificazione dei compensi relativi ad incarichi di rappresentanza in giudizio dell'Azienda, si farà riferimento al tariffario o ai parametri vigenti al momento del conferimento dell'incarico, abbattuti nella misura massima prevista.

Attualmente per la determinazione del compenso si fa riferimento ai valori medi delle tabelle allegato al vigente Decreto 10 marzo 2014, n.55 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art. 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247", ivi compreso il riconoscimento del rimborso delle spese forfettarie, diminuiti nella misura percentuale massima ivi prevista.

A tal proposito si evidenzia, in particolare, che per la fase istruttoria l'abbattimento di cui all'art. 4 del DM 55/2014, deve essere inteso nel senso della diminuzione pari al 70% del valore medio indicato nella tabella di riferimento.

In casi del tutto eccezionali e debitamente motivati, è fatta salva la facoltà di concordare il compenso con aumenti o riduzioni percentuali diverse in relazione alla peculiarità e complessità della controversia.

Si evidenzia che non potranno essere riconosciute in alcun caso spese di domiciliazione e vacanze per le attività prestate avanti le autorità giudiziarie con sede nel circondario dei Fori compresi nell'ambito territoriale dell'Azienda USL Toscana Sud Est.

Nel caso in cui venga conferito un incarico ad un professionista esterno per causa pendente su Foro diverso da quelli di Arezzo, Grosseto e Siena, questi potrà rappresentare la necessità di avvalersi di un domiciliatario ed in tal caso sarà riconosciuto, a titolo di rimborso spese, a prescindere dal valore della controversia e dalle attività o prestazioni effettivamente svolte (ivi compresa la partecipazione alle udienze), un importo forfettario pari a € 400,00 oltre Iva e Cap e spese vive, che potrà essere liquidato al professionista solo previa trasmissione di copia della fattura pagata al domiciliatario.

Analogamente, per le attività di domiciliazione, da intendersi comprensive anche delle sostituzioni d'udienza e degli accessi in cancelleria, l'Azienda riconosce la somma forfettaria onnicomprensiva di €400,00 (oltre Cap e Iva) e spese vive a prescindere dal valore della controversia e dalle attività o prestazioni effettivamente svolte.

Per le sole attività di sostituzione d'udienza l'Azienda riconosce la somma di €. 75,00 (oltre IVA, Cap e spese vive), salvo diverso importo su motivata decisione.

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 7 di 10
------------------------------------	---	--

Con la pattuizione del preventivo le parti convengono che al momento della liquidazione il compenso del legale sarà determinato sulla base dell'attività effettivamente svolta e rendicontata e delle spese effettivamente sostenute e documentate, fatto salvo quanto sopra previsto in via forfettaria per l'attività del domiciliatario.

Il preventivo rappresenta l'esborso massimo che l'Azienda potrà sostenere per la remunerazione del professionista e in alcun caso potrà essere attribuito un compenso superiore al preventivo, fatta eccezione per quanto previsto all'art. 8, capoverso 4, e fatte salve le spese del procedimento documentate ed effettivamente sostenute nonché le spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, solo laddove strettamente necessarie e documentate ed ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

Non sono riconosciute, e quindi non potranno essere indicate in parcella, le indennità di trasferta.

Per i procedimenti di Accertamento Tecnico Preventivo (ex art. 696 cpc) e di Consulenza Tecnica Preventiva ai fini della composizione della lite (ex artt. 696-bis cpc), così come per i procedimenti ordinari, il compenso include anche l'attività svolta a supporto della conciliazione, ivi compresa la stesura del relativo atto e l'eventuale redazione di un parere pro-veritate sulla opportunità della conciliazione con indicazione delle motivazioni e delle condizioni a cui transigere.

In caso di mancata iscrizione a ruolo del procedimento, in qualsiasi grado del giudizio e a prescindere da qualsiasi attività propedeutica eventualmente svolta dal legale fino a quel momento, sarà riconosciuta una parcella forfettaria omnicomprensiva pari a €. 300,00, oltre Cap ed Iva come per legge e spese vive.

Nell'ipotesi in cui, successivamente, la controparte riassumesse il giudizio, ovvero rinnovasse l'atto, il Professionista si impegna a dedurre dai compensi al medesimo spettanti il compenso già percepito per le attività svolte e non utilizzate in sede processuale in seguito alla mancata iscrizione a ruolo del giudizio.

L'Azienda, in caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente, a più avvocati, di norma, ove non diversamente specificato, riconoscerà ai professionisti incaricati una parcella unica.

Nell'ipotesi di un procedimento che chiama in causa sia l'Azienda sia uno o più dipendenti, laddove il professionista risulti iscritto anche nell'elenco dei legali che l'Azienda mette a disposizione dei propri dipendenti in virtù delle norme contrattuali sul patrocinio legale,

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 8 di 10
------------------------------------	---	--

sussistendo i presupposti per la concessione del patrocinio, sarà conferito un incarico unico e per il preventivo si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 4, comma 2, e art. 12, comma 2, del DM. 55/2014, che prevede un compenso unico aumentato per ogni soggetto oltre il primo nella misura del 30% fino a un massimo di 10 soggetti, e del 10 % per ogni soggetto oltre i primi 10, fino a un massimo di 30.

Anche per quanto concerne la determinazione del compenso spettante per l'attività di assistenza nei procedimenti di mediazione si farà riferimento al tariffario, ovvero ai parametri vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ridotti nella misura massima prevista.

Attualmente, per la determinazione del compenso, si fa riferimento ai valori medi di cui alla tabella n. 25 bis, allegata al D.M. n. 55/2014 in precedenza citato, come modificato dal D.M. n. 37 dell'8/03/2018, in forza del quale è stato aggiunto il comma 1 bis all'art. 20 del D.M. 55 così dando luogo, anche per quanto attiene alla materia in argomento, ad una tariffazione da ricomprendersi entro un range tabellato ex lege.

Resta inteso che saranno riconosciuti al professionista i compensi di cui alla citata tabella diminuiti nella misura percentuale massima ivi prevista.

Il valore del procedimento, in base al quale saranno applicati i compensi di cui alla tabella medesima, sarà lo stesso preso a base di calcolo per la determinazione dei diritti dovuti all'Organismo di mediazione interessato.

Il numero degli incontri non avrà alcuna valenza ai fini della determinazione del compenso, che avverrà per fasi, in base all'attività effettivamente svolta e rendicontata, mentre eventuali spese vive per il procedimento saranno riconosciute solo se adeguatamente documentate, con esclusione, in ogni caso, delle indennità di trasferta. Potranno essere rimborsate eventuali spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, solo laddove strettamente necessarie e documentate ed ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

7. UTILIZZO DELL'ELENCO DEI LEGALI ESTERNI FIDUCIARI DELL'AZIENDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE.

Sarà possibile utilizzare l'elenco dei legali esterni fiduciari dell'Azienda anche per il conferimento di incarichi di consulenza legale. In tal caso si procederà richiedendo il preventivo ed il curriculum vitae aggiornato a tre legali inseriti nell'elenco del settore di attività oggetto della consulenza; l'incarico sarà conferito, salva diversa scelta motivata, sulla base di una valutazione

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell'Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/ _/ _ Pag. 9 di 10
------------------------------------	---	--

che tenga conto, complessivamente, del settore di riferimento, della specifica competenza professionale sulla materia oggetto della consulenza desumibile dal curriculum trasmesso e del preventivo formulato anche, se del caso, a seguito di richiesta di ribasso in seguito a preventivi di uguale valore.

L'affidamento dell'incarico in favore di un professionista non inserito negli elenchi sopra richiamati può avvenire, su indicazione della Direzione Aziendale, previa adeguata motivazione.

Per l'affidamento di incarico di consulenza legale si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il relativo schema contrattuale **(All. 1-D)**.

La liquidazione del compenso potrà avvenire soltanto al termine dell'incarico di consulenza. Eventuali spese vive verranno riconosciute solo se necessarie, effettivamente sostenute e debitamente documentate, Ivi comprese le eventuali spese di viaggio sostenute per l'uso di mezzi pubblici, strettamente necessarie e documentate, ove ritenute congrue anche con riferimento al mezzo utilizzato.

8. LIQUIDAZIONI NOTULE.

Su specifica richiesta del legale incaricato, l'Azienda potrà liquidare acconti sulle competenze pattuite al momento del conferimento dell'incarico, previo ricevimento di preavviso o progetto di notula con indicazione dell'attività svolta, nonché previa verifica del suo effettivo svolgimento.

Una volta completato l'incarico e quindi intervenuta la transazione della controversia o il provvedimento del Giudice che definisce o estingue il singolo grado di giudizio, il professionista è tenuto a presentare alla U.O.C. Avvocatura il preavviso o progetto di notula con dettaglio analitico delle fasi e/o attività svolte, da documentare ove richiesto, attestando il rispetto delle condizioni previste nel presente regolamento, ai fini della preventiva valutazione sulla sua congruità.

Eventuali compensi e/o spese di domiciliazione, verranno rimborsate al professionista incaricato previo inserimento del relativo importo nel progetto di notula e produzione della fattura quietanzata del domiciliatario, non ammettendosi la liquidazione diretta di notule allo studio legale domiciliatario, fatto salvo il caso in cui il questo sia uno dei legali inseriti nell'apposita sezione dell'elenco aziendale formatosi a seguito del presente avviso.

Nel caso in cui il Giudice condanni parte soccombente al rimborso delle spese legali all'Azienda USL Toscana Sud Est in misura maggiore rispetto alla cifra preventivata dal legale per

Azienda USL Toscana Sud Est	Regolamento per l' affidamento degli incarichi di rappresentanza in giudizio, assistenza nei procedimenti di mediazione e attività di consulenza dell' Azienda USL Toscana Sud Est.	Rev. n.2 _/_/_ Pag. 10 di 10
-----------------------------	--	------------------------------------

la sua attività al momento dell'incarico, l'Azienda provvederà a liquidare all'avvocato l'importo come quantificato nel preventivo, fatta salva la possibilità di integrare il pagamento nei confronti del medesimo, una volta recuperata dalla parte soccombente l'intera cifra delle spese legali come quantificate in Sentenza, purchè la stessa sia passata in giudicato.

La liquidazione del compenso avverrà, secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate dall'Azienda sanitaria, solo dopo l'approvazione da parte dell'Azienda del progetto di notula e la successiva emissione della relativa fattura in formato elettronico .

9. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO.

L'Azienda, previa comunicazione al diretto interessato, si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco dei professionisti , che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- non abbiano fornito nei modi e termini richiesti le informazioni necessarie per la costituzione del fondo rischi e oneri, compilando in maniera corretta ed esaustiva la scheda informativa trasmessa annualmente dalla UOC Avvocatura ai fini della predisposizione del bilancio di esercizio;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Azienda.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

10. VALIDITÀ .

Il presente Regolamento è stato approvato con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est n. _____ del _____ ed è divenuto valido con l'esecutività della citata delibera, fermo restando per la sua applicazione quanto previsto all'art. 2.