

Redatto	Verificato	Approvato	Controllato
D.ssa Silvana Pilia  D.ssa Simona Spadafina 	U.O.C. Lavori pubblici - Grosseto Dr. Riccardo Antonelli 	Dott.ssa Monica Calamai  D.ssa Daniela Pessina 	U.O.C. Qualità ed Accreditamento Franci Gianluca 

Gruppo di lavoro composto da:

D.ssa Silvana Pilia
 D.ssa Simona Spadafina
 Inf. Gianluca Franci

Luogo e modalità di conservazione: D.M.P.O. Misericordia U.O.C. Zone e Presidi Grossetana, Colline Metallifere, Amiata Grossetana, Colline dell'Albegna	Firma del Responsabile Il Direttore U.O.C. Direzione P.O. Area Grossetana, Colline Metallifere ed Amiata Grossetana – D.ssa Monica Calamai
--	---

La diffusione del presente documento è assicurata mediante pubblicazione negli internet aziendali. Essa inoltre sarà distribuita alle seguenti strutture:

1. **D.M.P.O.**
2. **Dipartimento Tecnico U.O.C. Servizi Tecnici Territoriali - Grosseto**
3. **U.O. C. Zone e Presidi Area Grossetana**

1. OGGETTO

Il presente regolamento disciplina l'accesso, la circolazione, la sosta e il parcheggio dei veicoli all'interno delle aree private e private ad uso pubblico del Presidio Ospedaliero Misericordia di Grosseto.

2. NORME GENERALI

Le suddette aree sono strettamente funzionali alle attività svolte nel Presidio Ospedaliero. Sono pertanto destinate alla circolazione, sosta e parcheggio dei veicoli dei pazienti, dei loro familiari, accompagnatori e visitatori, alla circolazione, sosta e parcheggio dei veicoli dei dipendenti, dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, nonché degli automezzi delle aziende fornitrici di beni e servizi.

E' fatto divieto all'interno del parcheggio:

- svolgere qualsivoglia attività commerciale e/o di sollecitazione di donazioni in denaro;
- effettuare, in assenza di specifica autorizzazione da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est – sede operativa di Grosseto, attività di propaganda e/o raccolta di firme a favore di Enti, Associazioni, etc, anche senza fini di lucro;
- sostare senza necessità con il motore acceso;
- ostacolare in qualsiasi modo il movimento ed il funzionamento dei servizi;
- portare nel parcheggio sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose ed effettuare qualunque travaso di carburanti;
- parcheggiare al di fuori delle strisce che delimitano ogni singolo posto.

La circolazione all'interno delle aree private e private ad uso pubblico dell'Ospedale di Grosseto deve avvenire a passo d'uomo.

I percorsi di accesso e di transito pedonale devono essere lasciati liberi da qualunque ingombro. In tali aree è pertanto vietata la fermata e la sosta di qualsivoglia veicolo.

3. INDIVIDUAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE AREE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO.

Gli spazi interni al P.O. sono stati denominati “Aree”: **Aree Aperte e Aree di sosta riservate**. Le suddette Aree sono divise per colori e identificate con le lettere dell'alfabeto a seconda del loro utilizzo e si differenziano in 2 macro aree:

a) Aree Aperte : Aree del Presidio che consentono a tutti gli utenti che si recano in Ospedale per le visite e le cure di parcheggiare liberamente. Le suddette Aree sono regolamentate dalle normative vigenti del Codice della Strada (vedi planimetria 1) e per quelle evidenziate in rosa vige convenzione con la Polizia Municipale di Grosseto per il controllo sul rispetto del suddetto Codice;

b) Aree di sosta riservate : aree interne ad accesso limitato a cui accedono solo particolari categorie di utenti e per particolari esigenze. Queste sono state individuate ed organizzate rispettando la logistica dei percorsi sanitari, così da far raggiungere i luoghi di cura dagli utenti nel minor tempo possibile. Anche in queste aree la circolazione è

regolamentata dal Codice della Strada. Le Aree riservate sono distinte da un colore differente così da essere immediatamente individuabili.

In ogni area saranno presenti 4 tipi di segnaletica orizzontale per l'individuazione dei posti di parcheggio:

- segnaletica di colore blu (riservata ai mezzi aziendali e istituzionali)
- segnaletica di colore rosso (riservata alle AA.VV, e ai pazienti per finalità terapeutiche)
- segnaletica di colore marrone (riservata ai fornitori di beni/servizi)
- segnaletica di colore bianco (riservata ai dipendenti ed autorizzati).

Rientra tra le Aree riservate anche il parcheggio assegnato ai dipendenti. L'accesso alle suddette aree avviene mediante sbarre gestite dal servizio di vigilanza dalle ore 6.00 alle ore 21.00. **Si precisa che i mezzi di Soccorso, di Sicurezza, di Protezione Civile impegnati in operazioni di soccorso di qualunque genere e il personale reperibile hanno accesso immediato a tutte le Aree oggetto del presente regolamento.**

Le Aree riservate sono le seguenti:

1. **Area A di colore Blu (allegato 1)**: detta anche "Piano Piastra", collocata dinnanzi all'accesso del padiglione A dell'ospedale. A questa area, prevista solo per le soste temporanee, si accede dalla via Senese attraverso la sbarra posta a fianco della fermata degli autobus urbani ed è riservata **ESCLUSIVAMENTE**:
 - a. agli accompagnatori per il carico e lo scarico dei pazienti con difficoltà di deambulazione, massimo 1 autoveicolo per volta;
 - b. ai portatori di Handicap, muniti del contrassegno di cui all'art. 188 C.d.s., massimo 5 autoveicoli per volta;
 - c. al furgone porta valori, per carico e scarico;
 - d. ai Taxi in sosta nel posto a loro dedicato massimo uno per volta ed a quelli in transito per il solo carico/scarico delle persone;
 - e. ai ciclomotori muniti del contrassegno di cui all'art. 188 C.d.s., 2 ciclomotori per volta;
 - f. alle partorienti h 24;

2. **L'area B di colore Rosso (allegato 2)**, è quella a cui si accede dalla sbarra ubicata alla destra della rampa che porta al Pronto Soccorso ed è riservata **ESCLUSIVAMENTE**:

- a. ai portatori di Handicap, muniti di regolare tagliando, per un numero massimo di 18 posti;
- b. ai ciclomotori con sosta consentita solo negli spazi a loro assegnati. Gli spazi sono ubicati nel piazzale posto nel retro della U.O. Diabetologia e U.O. Radiologia;
- c. ai mezzi addetto al carico/scarico merci nello stallo posto sotto la rampa del Pronto Soccorso (identificata con segnaletica di colore **Marrone**);
- d. ai mezzi di lavoro che effettuano particolari servizi per conto del Presidio Ospedaliero;

3. **Area C di colore Verde (allegato 3)**: vi si accede dalla sbarra ubicata sulla destra dopo la Risonanza Magnetica ed è riservata **ESCLUSIVAMENTE**:

- a. ai pazienti in cura presso la Radioterapia previo rilascio dalla vigilanza in guardiola del relativo permesso a seguito di esibizione dell'apposito certificato medico rilasciato dall'ambulatorio, per un numero massimo di 5 posti;
- b. ai pazienti in terapia presso la Camera Iperbarica solo previo rilascio dalla vigilanza in guardiola del relativo permesso a seguito di esibizione dell'apposito certificato medico rilasciato dall'ambulatorio, per un numero massimo di 3 posti;
- c. alle Associazioni di Volontariato per il trasporto dei pazienti in cura presso le UU.OO. Radioterapia e Camera Iperbarica;
- d. ai mezzi aziendali o autorizzati;
- e. ai fornitori, nello stallo di colore marrone posto davanti alla cappella, solo nei di giorni dal martedì al venerdì;
- f. agli utenti con difficoltà motorie per la partecipazione alle funzioni religiose esclusivamente per la durata delle stesse;

All'interno della camera calda (ex pronto soccorso) dell'Area C possono sostare solo i mezzi per il carico/scarico dei pazienti per un tempo massimo di 15 minuti nel numero massimo di 2 mezzi per volta.

4. Area D di Colore Arancione. (allegato 4) : vi si accede percorrendo la Senese con ingresso lato obitorio tramite la sbarra posta sul lato Nord del PO. E' un'area quasi interamente dedicata al transito ed alla sosta dei fornitori contrattualizzati con l'Azienda Sanitaria. Gli stalli di colore marrone per il carico/scarico merci sono ubicati nel piazzale interno posto di fronte all'edificio assegnato alla ditta del Global Service manutentivo. Nella suddetta Area sono stati riservati due posti per la Leniterapia ubicati sulla destra prima del Centro Prelievi identificati da apposita segnaletica e l'accesso è consentito solo previa esposizione al video citofono del permesso.

5. Area E di colore Giallo (allegato 5): vi si accede percorrendo la Senese con ingresso lato obitorio che consente l'accesso al Nuovo Blocco Ospedaliero. Il transito e la sosta sono consentiti solo:

- ai portatori di handicap: i mezzi degli utenti disabili devono recare il relativo contrassegno di cui all'art. 188 del Codice della Strada, per 12 posti disponibili
- ai fornitori solo negli stalli di colore Marrone;
- alle auto di servizio;
- ai mezzi di soccorso e alle associazioni;
- personale in reperibilità;
- ai donatori di sangue.

6. Area F di colore Bianco (allegato 6): è il parcheggio riservato ai dipendenti Asl. Per l'accesso il personale deve essere in possesso del Badge Magnetico (Carta Operatore).

4. BICICLETTE E VEICOLI A DUE RUOTE

Fino ad esaurimento dei posti disponibili, questi veicoli hanno libero accesso. Le biciclette devono essere depositate nelle apposite rastrelliere, mentre i motoveicoli devono sostare nelle zone riservate e indicate dall'apposita segnaletica. Le biciclette e i motoveicoli stazionati in modo da impedire la viabilità e/o l'accesso potranno essere rimossi.

5. MODALITA' DI ACCESSO ALLE AREE RISERVATE

Quando si accede alle aree riservate , è obbligatorio fermarsi con il veicolo a motore presso la guardiola della vigilanza. Qui dovrà essere esibito, a seconda della categoria di utenti, la seguente documentazione:

- contrassegno di cui all'art. 188 del Codice della Strada, per gli invalidi;
- certificato rilasciato dall'ambulatorio per i pazienti in cura presso la Radioterapia e Camera Iperbarica;
- tesserino di donazione, per i donatori di sangue;
- documento di identità per gli accompagnatori.

Successivamente verrà rilasciato il relativo permesso con indicato il colore dell'Area e il numero identificativo del parcheggio. Il permesso dovrà essere esibito sul cruscotto del veicolo e dovrà essere riconsegnato alla guardiola al momento di uscita dal Presidio Ospedaliero. L'accesso ai parcheggi è consentito fino ad esaurimento dei posti disponibili. Per motivi di emergenza e sicurezza è tassativamente vietato il parcheggio al di fuori degli spazi delimitati.

I permessi potranno essere sospesi nelle aree temporaneamente interdette per lavori di pulizia, manutenzione, potature od altre attività di manutenzione ordinaria o straordinaria.

6 . DIVIETI E CONTROLLI

E' assolutamente vietata la sosta fuori dagli appositi spazi delimitati da segnaletica orizzontale e/o verticale e distinti in base alle caratteristiche dei fruitori.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, è vietato il parcheggio e la sosta dei veicoli e dei motocicli:

- negli spazi riservati allo stazionamento delle ambulanze o dei veicoli di soccorso nonché in prossimità o lungo i percorsi previsti per gli stessi;
- in modo da ostruire, impedire o comunque ostacolare le uscite di emergenza;
- in seconda fila, sui marciapiedi, sulle aiuole o zone verdi, in prossimità degli idranti, in curva, in corrispondenza dell'apposita segnaletica di rimozione e/o di divieto di sosta, disposta anche solo in via provvisoria;
- in prossimità e negli spazi riservati alla fermata o alla sosta dei veicoli degli utenti portatori di handicap e autorizzati;
- davanti o in prossimità di cassonetti dei rifiuti o contenitori analoghi;
- negli spazi destinati al carico e scarico delle merci e/o negli spazi asserviti a impianti o attrezzature destinati a servizi, anche se non di emergenza;
- laddove la sosta costituisca comunque pericolo o intralcio alla circolazione (anche al fine di assicurare condizioni di accesso e libera fuga per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- in aree di cantiere o laddove debbano essere eseguiti lavori di qualsiasi genere segnalati dall'apposita cartellonistica;



U.O.C. Direzione P.O.
Area Grossetana,
Colline Metallifere ed
Amiata Grossetana

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO , LA CIRCOLAZIONE,
SOSTA e IL PARCHEGGIO DEI VEICOLI NELLE AREE
PRIVATE E PRIVATE AD USO PUBBLICO DEL P.O.
MISERICORDIA DI GROSSETO

Codice

Rev. n. 0

gg /mm/aaaa

Pag. 6 di 7

- in qualunque altra situazione ritenuta potenzialmente pericolosa per l'incolumità delle persone e la sicurezza pubblica.

La Direzione si riserva la facoltà di eseguire dei controlli a campione circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione prodotte dall'utenza che accede alle aree ospedaliere

Attualmente sono previsti interventi della Polizia Municipale in determinate aree destinate alla circolazione (Planimetria 1 – parte in rosa) al fine di garantire il rispetto della normativa del C.d S.

7. RESPONSABILITA'

Il parcheggio e la sosta dei veicoli all'interno ed all'esterno delle aree di pertinenza dell'Ospedale Misericordia non sono custoditi. L'Azienda USL Toscana Sud Est non risponde per gli eventuali danni a persone e cose anche se arrecati da ignoti, nonché per il furto consumato o tentato ai veicoli, ai bagagli, ai valori o ad altri oggetti lasciati all'interno dei veicoli stessi, compresi gli accessori amovibili.

8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003

Questa Azienda USL, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali raccolti per le attività connesse al presente regolamento verranno trattati con l'osservanza dei principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto delle norme del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati. In relazione agli stessi dati, gli interessati potranno esercitare tutti i diritti di accesso, come disposto dall'art. 7 del decreto legislativo sopracitato.

9. NORME FINALI

Il presente regolamento verrà esposto all'interno del Presidio Ospedaliero Misericordia e sarà pubblicato sul sito e intranet aziendale ed è soggetto a verifica annuale.

Per qualsiasi informazione, gli utenti potranno rivolgersi all'URP (telefono 0564/485034, indirizzo mail : urp.grosseto@uslsudest.toscana.it)

10. ARCHIVIAZIONE

Questa procedura viene conservata presso la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero di Grosseto .

11. LISTA DI DISTRIBUZIONE

Copia di questa Procedura viene messa a disposizione di :

- Direzione Sanitaria P.O. Misericordia
- Operatori addetti alla vigilanza
- Dipendenti
- Utenti
- U.O. Zone e Presidi Area Grossetana – P.O. Misericordia

12. DECORRENZA

La presente procedura decorre dal 1/11/2019.

13. MATRICE DELLE RESPONSABILITA'

Professionisti/ Attività	Strutture coinvolte				
	Vigilanza	D.M.P.O	UOC Zone e Presidi	Dipartimento Tecnico	Servizi
Individuazione aree P.O.	I	C	C	R	I
Modalità di accesso	R	C	C	I	I
Controllo	E	C	C	I	
Diffusione regolamento	E	R	R	R	I

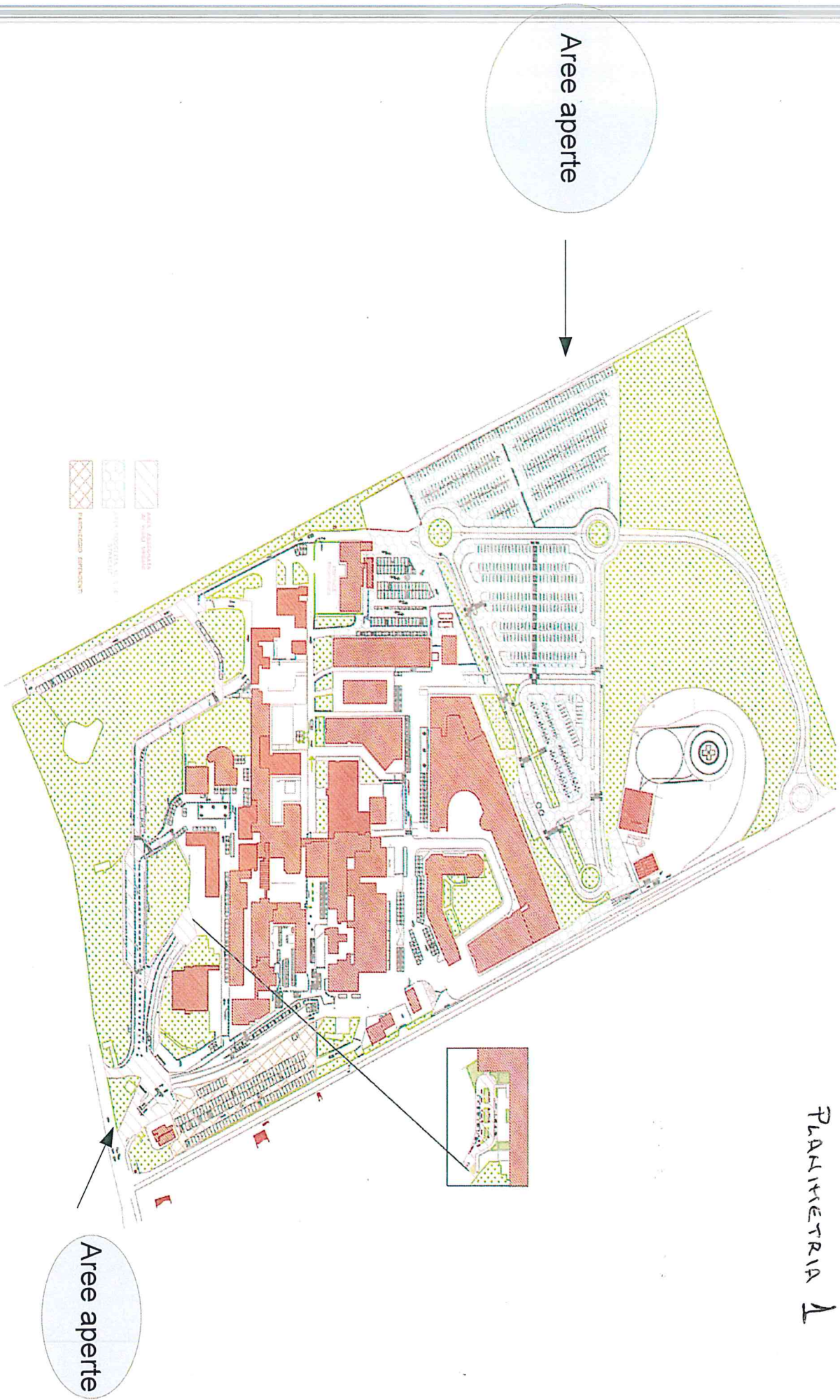
R = responsabile

C = coinvolto

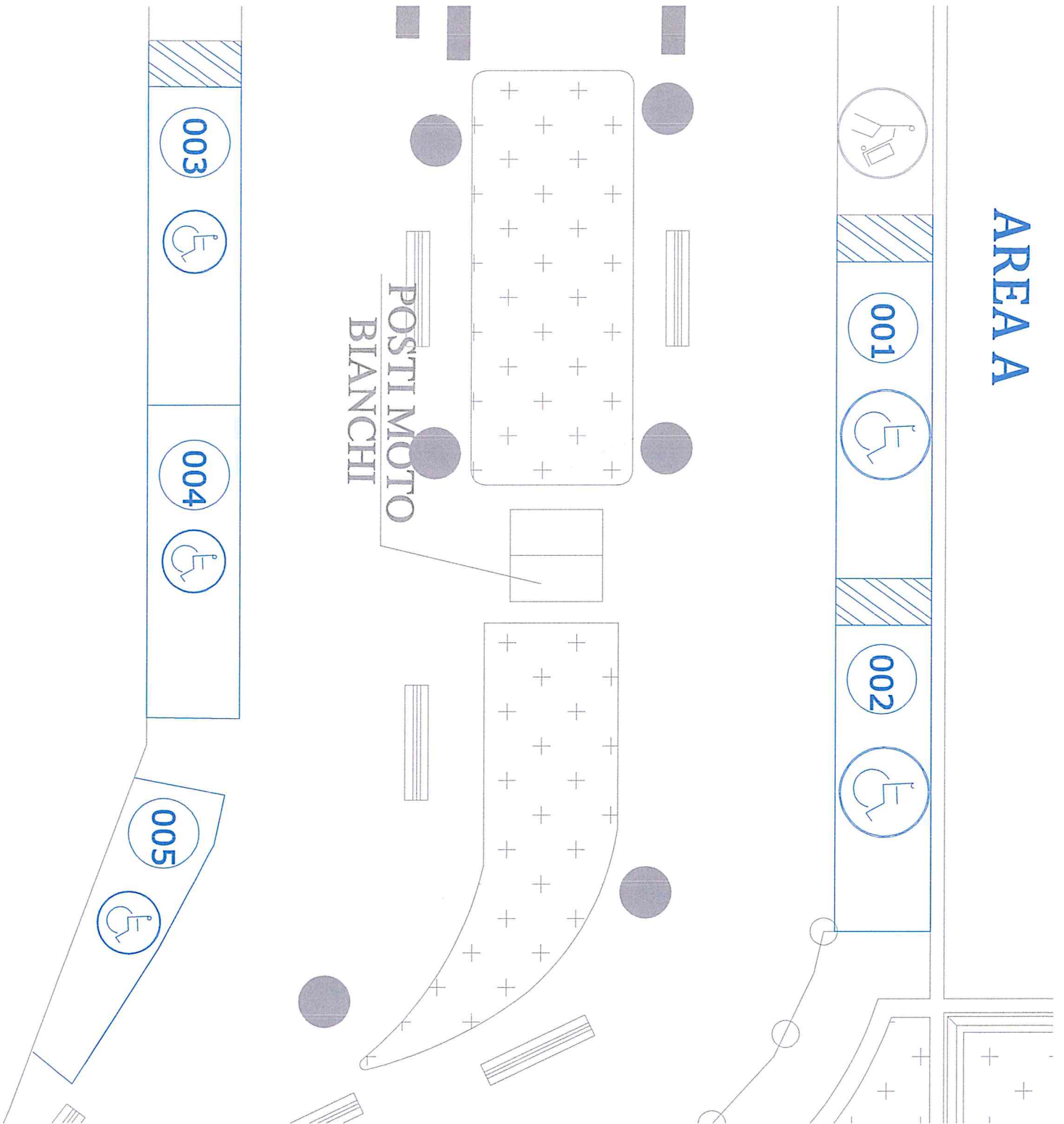
I = informato

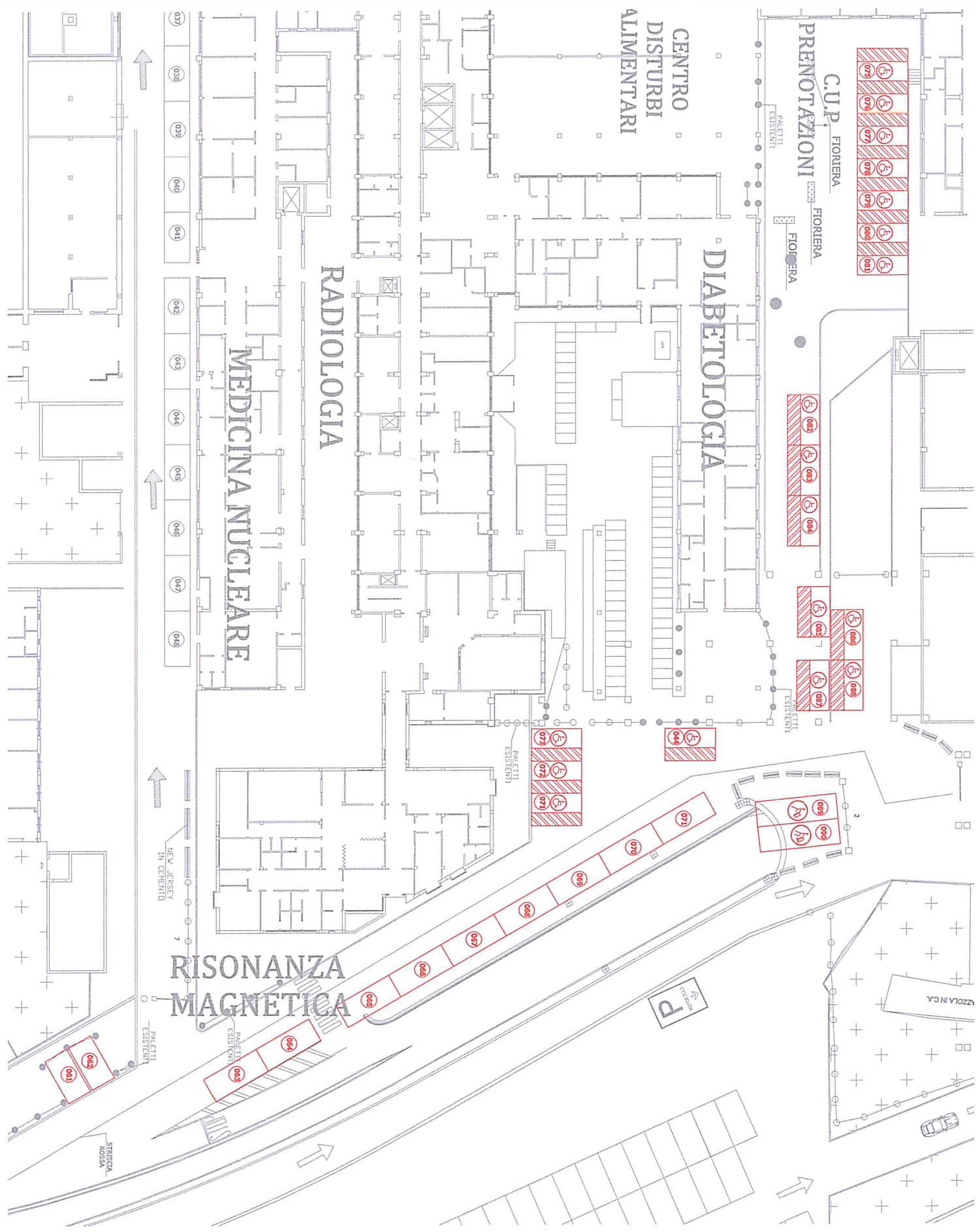
E= esegue

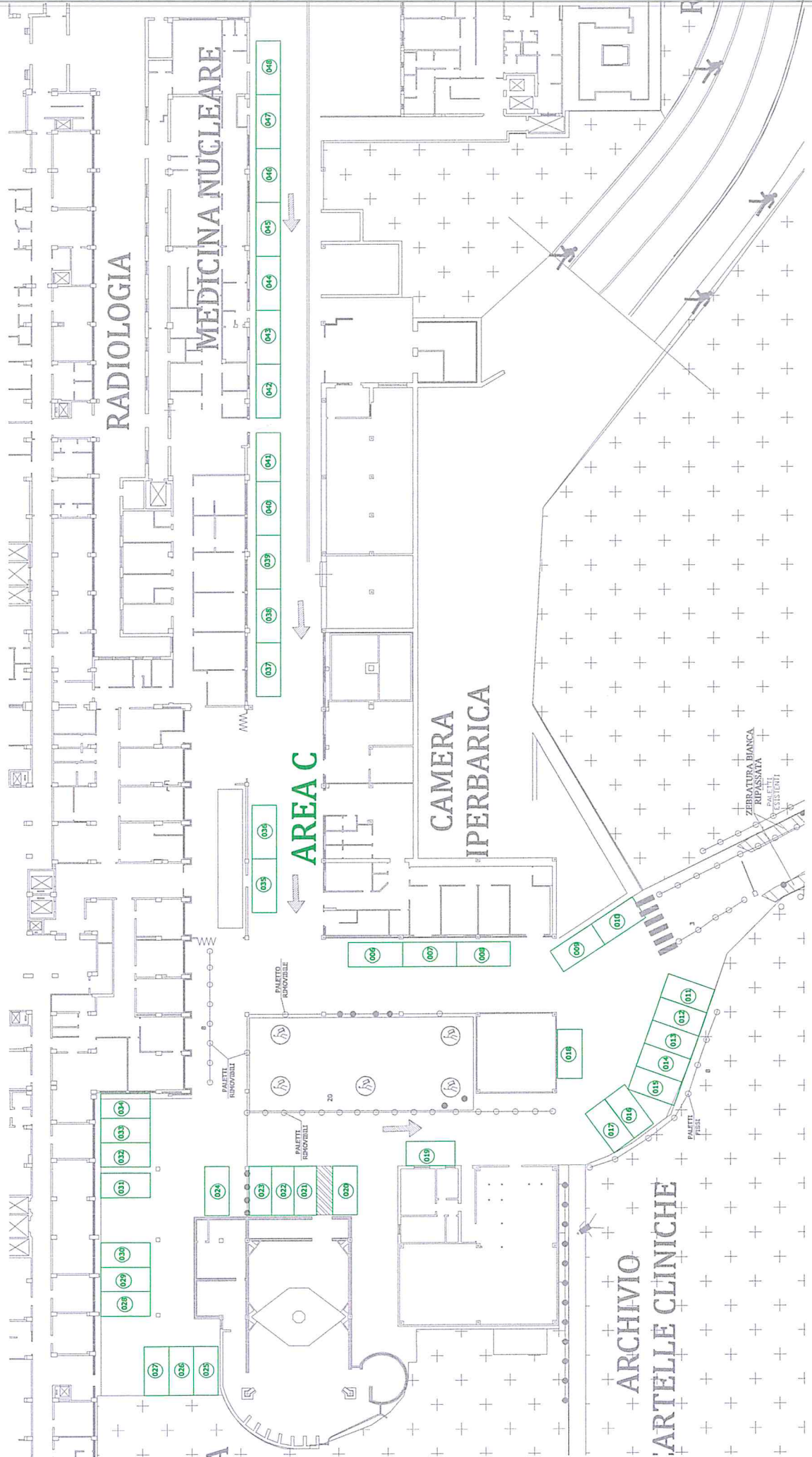
PLANTIERIA 1

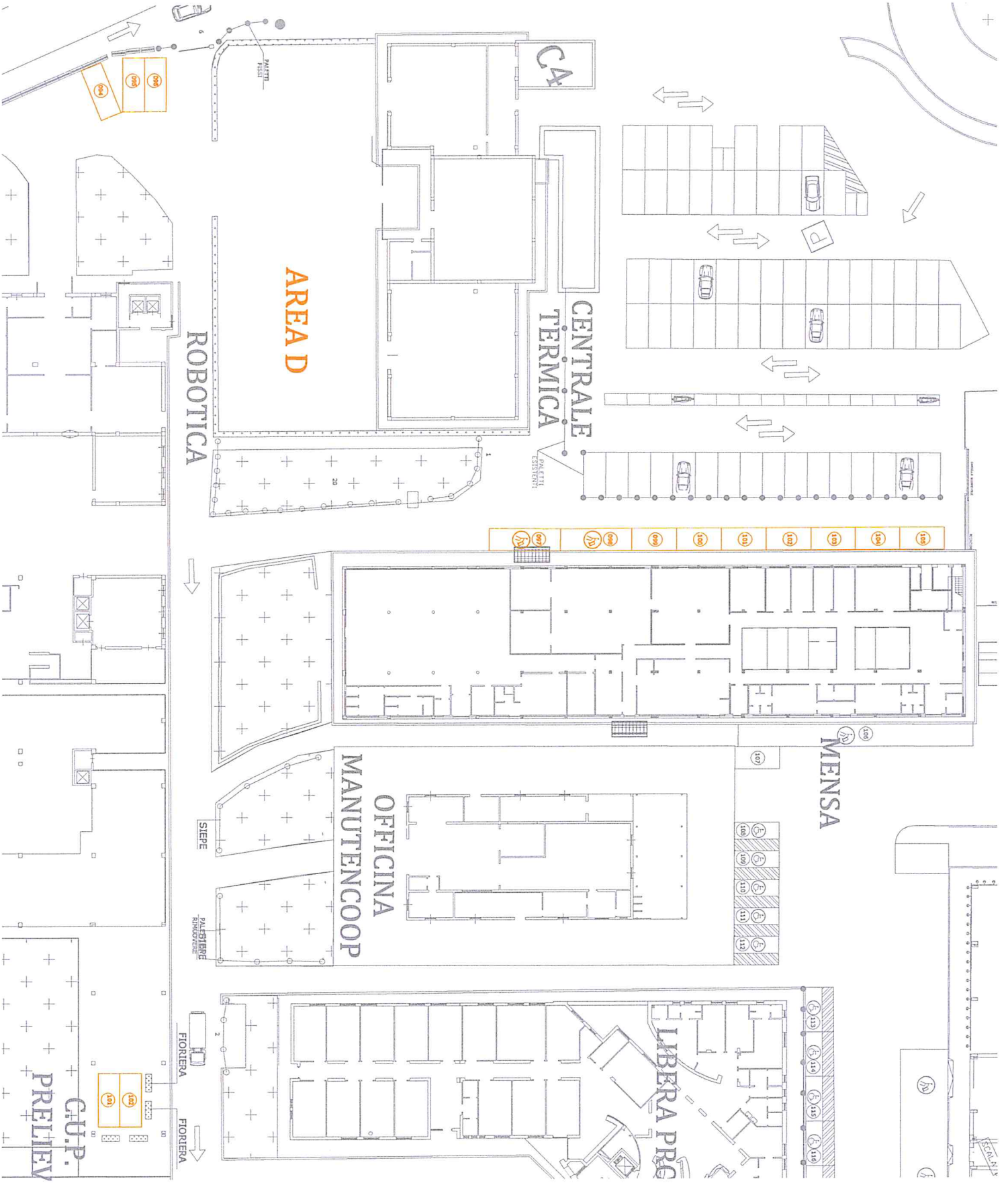


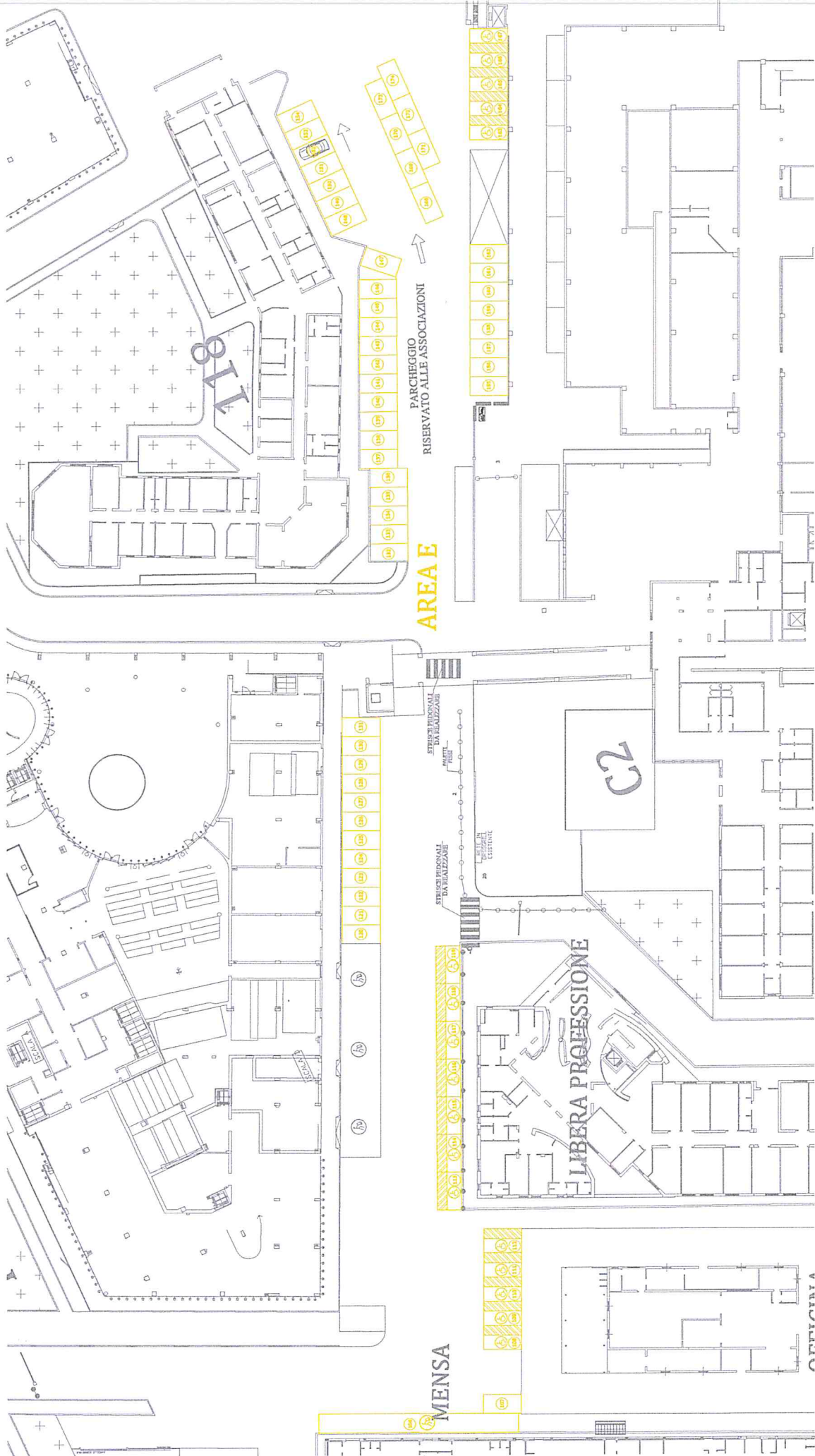
AREA A











Parcheggio dipendenti

