



---

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 491 DEL 21/05/2018

Il Direttore Generale, Dott. Enrico Desideri  
su proposta della struttura aziendale  
Staff Direzione Aziendale

adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Designazione del Responsabile della Protezione di Dati personali (RPD) dell'Azienda UsI Toscana sud est ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Responsabile della struttura proponente: Giusti Emanuele

Responsabile del procedimento: Giusti Emanuele

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento sottoscrive la proposta di delibera di pari oggetto con num. Provv. 2086

Hash .pdf (SHA256):

c4138a782dbd1dc10e94d559c308f2a7e43c854f705f61b34a2cd68b5719621a

Hash .p7m (SHA256):

c47d8988ba33a63033c06b48b27bb5d8c3be03f9b0ad65772ace400e71110a44



---

## IL DIRETTORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE AZIENDALE

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421 ”;

**VISTA** la L.R. Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale ”e s.m.i.;

**VISTE** le deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 872 del 22 luglio 2016 avente ad oggetto “Approvazione schema dello Statuto dell’Azienda USL Toscana Sud Est ”;
- n. 873 del 22 luglio 2016 avente ad oggetto “Approvazione schema del Regolamento di Organizzazione dell’Azienda USL Toscana Sud Est ”;
- n. 876 del 22 luglio 2016 avente ad oggetto “Seconda applicazione Regolamento Aziendale di organizzazione. Nomina incarichi di staff, amministrativi e tecnici” con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali delle strutture professionali e funzionali apicali secondo quanto indicato negli atti regolamentari di cui alle Deliberazioni n. 872 e n. 873 del 22 luglio 2016 a decorrere dal 1 agosto 2016i;
- n. 1102 del 29 settembre 2016 avente ad oggetto “Approvazione del documento denominato Funzioni operative delle Strutture di Staff, dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici”;
- n. 240 del 16 marzo 2017 avente ad oggetto “Integrazione del documento denominato Funzioni operative delle Strutture di Staff, dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici”;
- n. 215 del 15 marzo 2017 avente ad oggetto “Staff Direzione Aziendale – Nuovo assetto organizzativo interno”.
- n. 123 del 09 febbraio 2018 avente ad oggetto “Revisione organizzativa interna agli Staff ed alla Direzione Amministrativa”.

**PREMESSO** che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD o Regolamento), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati(RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l’obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un’ autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**VISTE** le linee guida sulla figura del RDP emanate dal Gruppo Europeo dei Garanti ex art. 29 Direttiva 46/95 (Comitato Europeo per la protezione dei dati ai sensi del RGPD);

**VISTE** le FAQ sul RPD messe a disposizione dall’Autorità Garante sul proprio sito;



**CONSIDERATO** che l'Azienda UsI Toscana sud est è tenuta alla nomina del RPD rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, paragrafo 1, lett a) del RGPD;

**CONSIDERATO** che le richiamate disposizioni prevedono che il RPD può essere un dipendente del titolare del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del Regolamento europeo)

**PRESO ATTO** delle disposizioni dell'art. 38 del Regolamento in merito alla posizione del RPD all'interno della struttura organizzativa dell'Ente e nei confronti del titolare del trattamento e all'autonomia con cui dovrà svolgere i propri compiti;

**VISTO E CONSIDERATO** che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del Regolamento, il RPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del regolamento (UE) 2016/679;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

**RITENUTO** di affidare al RPD anche i seguenti compiti:

- definizione di un piano di azioni per la piena applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa di riferimento per l'Azienda UsI Toscana sud est avvalendosi delle strutture aziendali sia in relazione ai trattamenti di cui sono responsabili che in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari;



- tenuta e implementazione, in nome e per conto del titolare, del registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30 del Regolamento, con il supporto e la costante collaborazione dei responsabili aziendali del trattamento in relazione ai processi di trattamento di rispettiva afferenza/conoscenza nonché con l'apporto delle competenti strutture aziendali in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari;

**CONSIDERATO** che i compiti e le funzioni del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Azienda UsL Toscana sud est e che, pertanto, è necessario prevedere che tutte le strutture aziendali collaborino allo svolgimento delle attività che si renderanno necessarie, attenendosi alle indicazioni fornite dal RPD;

**ATTESO** di rinviare a successivi atti l'individuazione delle modalità organizzativo-funzionali atte a garantire al RPD adeguato supporto e collaborazione operativa da parte delle strutture aziendali, tenuto conto della complessità e della portata degli obblighi derivanti dal Regolamento, anche in relazione alle dimensioni dell'Azienda;

**VISTE** le indicazioni pervenute da Regione Toscana, con nota del Direttore Generale della Direzione Diritti di cittadinanza e coesione sociale prot. n. AOOGRTO168453 del 26 marzo 2018 "Regolamento 2016/679/UE in materia di protezione dei dati personali. Indicazioni alle aziende ed enti del SSN", agli atti del procedimento;

**CONSIDERATO**, in esito a una valutazione delle professionalità interne all'Azienda, che la dott.ssa Paola Salvi, Direttore UOC Privacy e Internal audit, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, paragrafo 5, del Regolamento (UE) 2016/679, per la nomina a RPD;

**DATO ATTO** che la dott.ssa Salvi non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e con i compiti e le funzioni da espletare;

**ATTESO** di procedere alla designazione della dott.ssa Salvi quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) dell'Azienda UsL Toscana sud est, per un periodo di anni tre a decorrere dall'esecutività del presente atto;

**TENUTO CONTO** che l'incarico di RPD Aziendale è da considerarsi aggiuntivo rispetto alle funzioni attualmente svolte dalla dott.ssa Salvi;

**DATO ATTO** che il nominativo del RPD e i suoi dati di contatto (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili sulla intranet aziendale e verranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali; i dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

**ATTESTATA** la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:



A) **DI DESIGNARE**, per un periodo di anni tre a decorrere dall'esecutività del presente atto, quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) dell'Azienda Usl Toscana sud est ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 la dott.ssa Paola Salvi, dando atto che è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, paragrafo 5, del Regolamento, per la nomina a RPD;

B) **DI DARE ATTO** che l'incarico di RPD Aziendale è da considerarsi aggiuntivo rispetto alle funzioni attualmente svolte dalla dott.ssa Salvi quale direttore della UOC Privacy e Internal audit;

C) **DI DARE** incarico alla dott.ssa Salvi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679, di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni in riferimento all'insieme dei trattamenti nella titolarità dell' Azienda Usl Toscana sud est:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del regolamento (UE) 2016/679;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- definire un piano di azioni per la piena applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa di riferimento per l'Azienda Usl Toscana sud est avvalendosi delle strutture aziendali sia in relazione ai trattamenti di cui sono responsabili che in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari;
- tenere e implementare, in nome e per conto del titolare, il registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30 del Regolamento, con il supporto e la costante collaborazione dei responsabili aziendali del trattamento in relazione ai processi di trattamento di rispettiva afferenza/conoscenza nonché con l'apporto delle competenti strutture aziendali in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari



D) **DI PREVEDERE** che tutte le strutture aziendali collaborino allo svolgimento delle attività che si renderanno necessarie, rinviando a successivi atti l'individuazione delle modalità organizzativo-funzionali atte a garantire al RPD adeguato supporto operativo, tenuto conto della complessità e della portata degli obblighi derivanti dal Regolamento, anche in relazione alle dimensioni dell'Azienda;

E) **DI DISPORRE** che il nominativo del RPD e i suoi dati di contatto (recapito postale, telefono, email) siano resi disponibili sulla intranet aziendale e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, nonché, limitatamente ai dati di contatto, pubblicati sul sito internet istituzionale.

F) **DI PRECISARE** che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio aziendale,

G) **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il dott. Emanuele Giusti, Direttore dello STAFF della Direzione Aziendale ;

F) **DI STABILIRE** che il presente atto è immediatamente esecutivo, stante la necessità di garantire immediata operatività alle funzioni del RPD;

**IL DIRETTORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE AZIENDALE  
(Dott.ssa Emanuele Giusti)**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 febbraio 1982 n. 421" ed in particolare gli articoli 3 e 3-bis che disciplinano la nomina dei Direttori Generali delle Aziende USL, della Aziende Ospedaliere e degli Enti del S.S.R.;

**VISTA** la L.R. Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario regionale " ed in particolare l'articolo 37 che disciplina la nomina ed il rapporto di lavoro del Direttore Generale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliero-Universitarie;

**VISTA** la L.R. Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 ", che introduce modifiche e integrazioni alla Legge Regionale Toscana n. 40/2005, ed in particolare:

· l'art. 83, commi 2 e 3, secondo cui le "Le Aziende USL 1 di Massa e Carrara, USL 2 di Lucca, USL 3 di Pistoia, USL 4 di Prato, USL 5 di Pisa, USL 6 di Livorno, USL 7 di Siena, USL 8 di Arezzo, USL 9 di Grosseto, USL 10 di Firenze, USL 11 di Empoli, USL 12, di Viareggio sono soppresse alla data del 31 dicembre 2015. Le Aziende Unità Sanitarie Locali di nuova istituzione, a decorrere dal 1° gennaio 2016, subentrano con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi delle Aziende Unità Sanitarie Locali soppresse, comprese nell'ambito territoriale di competenza";



**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 34 del 29 febbraio 2016, con il quale il Dr. Enrico Desideri è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Sud Est, con decorrenza dal giorno 1° marzo 2016;

**LETTA E VALUTATA** la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Direttore dello STAFF della Direzione Aziendale, avente ad oggetto “Designazione del Responsabile della Protezione di Dati personali (RPD) dell’Azienda Usl Toscana sud est ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679” ;

**PRESO ATTO** dell’attestazione della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:

**DI FAR PROPRIA** la proposta sopra esposta e di approvarla integralmente nei termini indicati e, pertanto:

A) **DI DESIGNARE**, per un periodo di anni tre a decorrere dall’esecutività del presente atto, quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) dell’Azienda Usl Toscana sud est ai sensi dell’art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 la dott.ssa Paola Salvi, dando atto che è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art. 37, paragrafo 5, del Regolamento, per la nomina a RPD;

B) **DI DARE ATTO** che l’incarico di RPD Aziendale è da considerarsi aggiuntivo rispetto alle funzioni attualmente svolte dalla dott.ssa Salvi quale direttore della UOC Privacy e Internal audit;

C) **DI DARE** incarico alla dott.ssa Salvi, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679, di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni in riferimento all’insieme dei trattamenti nella titolarità dell’ Azienda Usl Toscana sud est:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l’osservanza del Regolamento (UE) 2016/679, di altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del regolamento (UE) 2016/679;



- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- definire un piano di azioni per la piena applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa di riferimento per l'Azienda Usl Toscana sud est avvalendosi delle strutture aziendali sia in relazione ai trattamenti di cui sono responsabili che in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari;
- tenere e implementare, in nome e per conto del titolare, il registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30 del Regolamento, con il supporto e la costante collaborazione dei responsabili aziendali del trattamento in relazione ai processi di trattamento di rispettiva afferenza/conoscenza nonché con l'apporto delle competenti strutture aziendali in riferimento a specifici ambiti di professionalità di volta in volta necessari;

D) **DI PREVEDERE** che tutte le strutture aziendali dovranno collaborare allo svolgimento delle attività che si renderanno necessarie, rinviando a successivi atti l'individuazione delle modalità organizzativo-funzionali atte a garantire al RPD adeguato supporto operativo, tenuto conto della complessità e della portata degli obblighi derivanti dal Regolamento, anche in relazione alle dimensioni dell'Azienda;

E) **DI DISPORRE** che il nominativo del RPD e i suoi dati di contatto (recapito postale, telefono, email) siano resi disponibili sulla intranet aziendale e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, nonché, limitatamente ai dati di contatto, pubblicati sul sito internet istituzionale.

F) **DI PRECISARE** che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio aziendale,

G) **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il dott. Emanuele Giusti, Direttore dello STAFF della Direzione Aziendale ;

F) **DI STABILIRE** che il presente atto è immediatamente esecutivo, stante la necessità di garantire immediata operatività alle funzioni del RPD;

- **DI INCARICARE** la U.O.C. Affari Generali:
- - di provvedere alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi dell'art. 32, comma 1°, della Legge n. 69/2009, consultabile sul sito WEB istituzionale;
- - di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Enrico Desideri)**

