



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformato dal provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (empilamento, pagamento con carta di credito, ecc.)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Attestazione dell'esito della domanda/istanza/richesta provenienti da Commissione Medica Locale	RECEZIONE DELLA RICHIESTA DELLA CML VALUTAZIONE OBIETTIVA E STRUMENTALE DEL PAZIENTE. RILASCIO DI CERTIFICATO PER VALUTAZIONE DELLA CML.		UF Dipendenze - Zona Distretto Arezia, Casertano, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	MASSIMO PATERNI SEDE CHIANGIANO TERME (VIA YESUINO 15) Tel. 0578 713889 massimo.paterni@uslusted.toscana.it	COMMISSIONE MEDICA LOCALE GIOVANNI MANDRIANI Tel. 3307397344 giovanni.mandriani@uslusted.toscana.it	Telefono e mail del responsabile		data ricezione e-mailPEC	Provvedimento espresso	previsti data norma	https://www.uslusted.toscana.it/	IBAN: IBAN IT 42 C 01030 14217 000000622569 CCP: 10776335 Cause: EFFETTUAZIONE VISITA MEDICA INTRA MOENIA - PAGAMENTO ESAMI	ALESSANDRO PANICHI Via Roma - 53100 SIENA Tel. 3397797344 alessandro.panichi@uslusted.toscana.it	RICHIESTA DA PARTE DELLA CML DI VALUTAZIONE CCA	COP INTRA MOENIA dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle 12.30 e dalle ore 13.30 alle 20.00 Sabato dalle ore 9.00 alle 13.00 PO NOTTOLA poliambulatorio moena.chiana@uslusted.toscana.it	PO NOTTOLA poliambulatorio moena.chiana@uslusted.toscana.it 0578 713889 (SERIO CHIANGIANO)
Procedura gestione assistenza Mobilità Internazionale	convenzioni, gli assistiti del servizio sanitario nazionale che si spostano per vari motivi (turismo, studio, lavoro, pensionati che trasferiscono la residenza), per poter usufruire dell'assistenza sanitaria a carico dello stato italiano, devono presentare allo stato estero alcuni formulari che attestano il diritto di godere delle prestazioni sanitarie. Sulla base di tali attestati viene erogata l'assistenza ed in seguito gli organismi di collegamento degli Stati UE inviano le fatture al Ministero, quale organo di collegamento. Il Ministero, a sua volta, per conto delle Regioni e delle ASL di rispettiva appartenenza, chiede agli stati esteri il rimborso dei costi dell'assistenza fornita a cittadini.	che modifica il regolamento n. 1408/71 relativo all'applicazione dei regimi di sicurezza sociale ai lavoratori subordinati, autonomi e ai loro familiari che si spostano all'interno della Comunità e il regolamento n. 574/72 del Consiglio che stabilisce le modalità di applicazione del regolamento n. 883 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29/04/2004 relativo al coordinamento dei sistemi di sicurezza sociale	Uc Direzione amministrativa - Zona distretto Arezia, Casertano, Valberina	Maria Vannocchi Via XXV Aprile n. 18 Arezzo Tel. 0575-255760 maria.vannocchi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data accettazione data ricezione e-mailPEC	Provvedimento espresso	previsti data norma		Angela Verzichelli SEDE OPERATIVA GROSSETO Tel. 3316711550 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	Documento di identità e altri eventuali documenti giustificativi ad es. fattura relativa alla prestazione usufruita durante il temporaneo soggiorno nel Paese estero).	Via Guadagnoli, 20 Arezzo, Via Santi di Tito, Sansepolcro, Via G. di Vittorio, 22 Bibbiena (Arezzo) <a href="mailto:ufficiocollaborazione@uslusted.toscana.it">ufficiocollaborazione@uslusted.toscana.it</a>		
CONTRIBUTO REGIONALE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI UN CARE GIVER IN FAVORE DI PAZIENTI AFFETTI DA SLA	L'assistente, scelto direttamente dall'assistito o dalla famiglia, può essere un familiare o un'altra persona, ma in entrambi i casi dovrà risultare in regola con la normativa in materia di rapporti di lavoro. Per accedere al contributo è necessario richiedere una validità domiciliare presentando domanda alla sede della U.V.M. (Unità di Valutazione Multidimensionale) della zona socioassistenziale di residenza. Il modulo della richiesta e reperibile presso la stessa U.V.M. La domanda deve essere presentata dal soggetto interessato o da un suo delegato, con allegato: - scheda clinica del paziente compilata dal Medico di medicina specialistica	DGR7 721/2009; DECRETO REGIONALE 5725/2009; DECRETO REGIONALE 1220/2010; DGR7 723/2014; DELIBERA DG 164/2010.	Uc Direzione amministrativa - Zona distretto Arezia, Casertano, Valberina	MARIA VANNOCCHI VIA XXV APRILE 18 Tel. 0575-255760 maria.vannocchi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma		ANGELA VERZICHELLI SEDE OPERATIVA GROSSETO Tel. 3316711550 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	Uffici Amministrative, Territoriali e Programmazione Distrettuale LUN - VEN 08.30 - 12.30 VIA G. DI VITTORIO, 22, BIBBIENA	VIA XXV APRILE 18, AREZZO - VIA SANTI DI TITO 11, SANSEPOLCRO - VIA G. DI VITTORIO 22, BIBBIENA		
Procedura gestione assistenza Mobilità Internazionale	convenzioni, gli assistiti del servizio sanitario nazionale che si spostano per vari motivi (turismo, studio, lavoro, pensionati che trasferiscono la residenza), per poter usufruire dell'assistenza sanitaria a carico dello stato italiano, devono presentare allo stato estero alcuni formulari che attestano il diritto di godere delle prestazioni sanitarie. Sulla base di tali attestati viene erogata l'assistenza ed in seguito gli organismi di collegamento degli Stati UE inviano le fatture al Ministero, quale organo di collegamento. Il Ministero, a sua volta, per conto delle Regioni e delle ASL di rispettiva appartenenza, chiede agli stati esteri il rimborso dei costi dell'assistenza fornita a cittadini.	Parlamento europeo e del Consiglio del 31/03/2004 che modifica il regolamento n. 1408/71 relativo all'applicazione dei regimi di sicurezza sociale ai lavoratori subordinati, autonomi e ai loro familiari che si spostano all'interno della Comunità e il regolamento n. 574/72 del Consiglio che stabilisce le modalità di applicazione del regolamento n. 883 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29/04/2004 relativo al coordinamento dei sistemi di sicurezza sociale e determina il contenuto dei relativi allegati 2009 Regolamento CEE 987	Uc Direzione amministrativa - Zona distretto PO Valdarno	MARIA VANNOCCHI VIA XXV APRILE 18, AREZZO Tel. 0575-255760 maria.vannocchi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data ricezione e-mailPEC	Provvedimento espresso	previsti data norma	0	ANGELA VERZICHELLI SEDE OPERATIVA GROSSETO Tel. 3316711550 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	Documento di identità e altri eventuali documenti giustificativi ad es. fattura relativa alla prestazione usufruita durante il temporaneo soggiorno nel Paese estero).	P.zza del Volontariato, 2 - 52025 Montecatini (AR)		
CONTRIBUTO REGIONALE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI UN CARE GIVER IN FAVORE DI PAZIENTI AFFETTI DA SLA	L'assistente, scelto direttamente dall'assistito o dalla famiglia, può essere un familiare, un'altra persona, ma in entrambi i casi dovrà risultare in regola con la normativa in materia di rapporti di lavoro. Per accedere al contributo è necessario richiedere una validità domiciliare presentando domanda alla sede della U.V.M. (Unità di Valutazione Multidimensionale) della zona socioassistenziale di residenza. Il modulo della richiesta e reperibile presso la stessa U.V.M. La domanda deve essere presentata dal soggetto interessato o da un suo delegato, con allegato: - scheda clinica del paziente compilata dal Medico di medicina specialistica	DGR7 721/2009; DECRETO REGIONALE 5725/2009; DECRETO REGIONALE 1220/2010; DGR7 723/2014; DELIBERA DG 164/2010.	Uc Direzione amministrativa - Zona distretto PO Valdarno	MARIA VANNOCCHI VIA XXV APRILE 18 Tel. 0575-255760 maria.vannocchi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma		ANGELA VERZICHELLI SEDE OPERATIVA GROSSETO Tel. 3316711550 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	Uffici Amministrative, Territoriali Zona Distretto Valdarno LUN - VEN 08.30 - 12.30 P.zza del Volontariato, 2 - 52025 Montecatini (AR)	P.zza del Volontariato, 2 - 52025 Montecatini (AR)		
Anagrafe canina - introduzione da fuori regione	Comunicazione della Regione di provenienza del cane via pec o fax; richiesta da cittadino utente via mail e telefonica; Duplicato di documento di registrazione; Verifica di regolarità della richiesta; Scelta della zona di residenza e pagamento; registrazione SISC; dati del proprietario residente e la data dell'introduzione da fuori regione; emissione e rilascio certificato di iscrizione	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR7 n.1101 del 16/12/2013; Procedura attuativa: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	Uc Direzione amministrativa dipartimento prevenzione	Silvia Zanchi Sera Luc Rubello Tel. 0564 446161 (GR), 0577 536650 (SI), 0575 564446 (AR) silvia.zanchi@uslusted.toscana.it	UF zorali SPVSA Giorgio Briganti Tel. 0564 446161 (GR), 0577 536650 (SI), 0575 564446 (AR) giorgio.briganti@uslusted.toscana.it	Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data ricezione e-mailPEC	Provvedimento espresso	previsti data norma		00012015629; Montecatini IT 384.0760114100 0001827723; GROSSETO IT 04 J 07601 14300 0001278568; Coline Alghera IT 88 J 07601 14300 0001278586; CCP, Zona senese 1019937; Zona Valdesa 101995;	Copia Documento di identità (documento del proprietario del cane) del passaggio da fuori regione invati dalle ASL regionali/territoriali o dai comuni	Sportelli della prevenzione Arezzo e Grosseto Vedi sito internet o pec aziendale <a href="mailto:ufficiocollaborazione@uslusted.toscana.it">ufficiocollaborazione@uslusted.toscana.it</a>		
PROCEDURA PER IL RIMBORSO AGLI UTENTI DI TICKET NON DOVUTI PER PRESTAZIONI NON EROGABILI.	rimborso di ticket per prestazioni non effettuabili e per errori di prenotazione.	regolamento cassa economica adottato con deliberazione n. 188/2017	U.O.C. DIR. AMM.VA P.O. AMATA, COLLINE METALLIFERE, GROSSETANA	ANNA CIARPI OSPEDALE DI CASTEL DEL PIANO Tel. 0564 94509 3386148973 anna.ciarpi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma		angela verzichelli grosseto ospedale misericordia Tel. 3316711550 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	ufficio p.o. att. ammine ospedaliere dal lunedì ai venerdì ore 8.30 - 13.00 via dante alighieri 9 58033 castel del piano 0564 94506 3386148973 anna.ciarpi@uslusted.toscana.it	presso sportelli cup accedi al ticket tramite posta esterna		
Emissione delle bollette previste dal Decreto Legislativo 194/08 sezione 2 - 4 e 5 comprese	Il Veterinario Referente individuato per il singolo lavoratore, mensilmente richiede i quantitativi di prodotto lavorato nel mese precedente, verifica la congruità dei dati ricevuti e procede con l'emissione e la notifica della bolletta con l'importo dovuto. In caso di mancato pagamento si procede all'emissione del sollecito con maggiorazione del 30% più interessi legali. In caso di ulteriore mancato pagamento entro i 5 giorni si procede con la richiesta di iscrizione a ruolo.	Dgs 194/08 PD-PRV/SAM/096 del 10/12/2019 Delibera del DC 476 del 17/05/2018	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Arezia, Casertano, Val d'Orcia e Valdichiana Senese	Luigi Liberti Alimentare - Zona Via O.Maesati n. Torrita di Siena SI Tel. 057753470 luigi.liberti@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data ricezione e-mailPEC	Silenziato assenso dell'amministrazione	previsti data norma		IBAN: 1796.07001143000 0048957443 CCP: 48627443 Cause: Proveni Dgs 194/08 servizio veterinario@uslusted.toscana.it	bolletta per il finanziamento dei controlli sanitari come previsto dal Dgs 194/08	Via O. Maesati, 1 Torrita di Siena 53049 veterinario@uslusted.toscana.it 057753470		
Rilascio certificato di astensione anticipata dal lavoro per gravidanza a rischio	A seguito di certificato dello specialista ginecologo che attesta la gravidanza a rischio della paziente, si fa redigere all'interessata una domanda di astensione anticipata dal lavoro, connessa di copia di un documento di identità, certificato sanitario e dell'ultima paga. Il certificato, previo accertamento dei requisiti sopra descritti, viene rilasciato il relativo certificato di astensione anticipata dal lavoro nelle date determinate in base a quelle indicate dal ginecologo nel certificato medico.	art. 17 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 28.03.2001 n. 151 (T.U. delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità), quale risulta modificato dall'art.16 del D.L. n. febbraio 2012, n. 5.	Uc Direzione amministrativa - PO Misericordia di Grosseto Coline Metallifere, Grossetana	Simona Spadafina Direzione Amm.va Presidio Ospedaliero Misericordia di Grosseto Coline Metallifere Tel. 0564485078 simona.spadafina@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	https://www.uslusted.toscana.it/cassa/accatare-per-la-prestazione-anticipata-del-lavoro-per-donne-in-gravidanza-rischio-gravesano	Angela Verzichelli Direzione Amm.va P.O. Misericordia di Grosseto Tel. 0564485078 angela.verzichelli@uslusted.toscana.it	Copia del documento di identità Copia della testata sanitaria Copia ultima busta paga Certificato medico dello specialista ginecologo	dal lunedì ai venerdì dalle 7.30 alle 16.30 lunedì e mercoledì dalle 10.00 alle 16.30 venerdì dalle 10.00 alle 16.30 Grosseto 0564485078 simona.spadafina@uslusted.toscana.it	Direzione Amm.va Grosseto stanza 7 e 9 uslusted.toscana.it	
Sigma Ibadge - Presenze con un check-in	Sigma Ibadge è una app riservata agli utenti già abilitati al servizio You@SIGMA. L'accesso al servizio è gestito secondo i livelli di autorizzazione pre-assignati all'ufficio personale. I dipendenti possono visualizzare le proprie timbrature in entrata e in uscita, in tempo reale, infatti ogni timbratura contiene l'informazione temporale del momento in cui è stata eseguita.	sono presenti dei link utili	AOP Dipenza e servizi Materno Infantile - Arezzo	Lucia Marino sima Tel. 0577 534208 luca.marino@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile			Provvedimento espresso	previsti data norma	https://intranet.uslusted.toscana.it/	sede operativa arezzo non riportata via curtatone 54 uslusted.toscana.it	brouchure Ibadge	sede operativa arezzo via curtatone 54 05752511 uslusted.toscana.it	sede operativa arezzo uslusted.toscana.it non sono informazioni	







# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a mezzo del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estero o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere esecutivo, nonché le modalità per attuare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza		
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma, si modifica o si revoca il giudizio di idoneità alla mansione specifica espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico	n.241/Capitolo III, art.17 "Norme norme su procedimento amministrativo" Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 10/04/2018 "Adozione del giudizio di idoneità del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del Dgs 81/08 e ss.m.m in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Riduzione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 - Qualità del Disadattamento della"	UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona Valdichiana Aretnina	Valeria Paccetti (temporaneamente sostituita da A.M. Luperto, mail: antonionichele.luperto@auslusted.toscana.it) Via Caplini, 6 - Camucia di Cortona (AR) Tel. 0575 639980-83 valeria.paccetti@auslusted.toscana.it (Dot.ssa Paoluccia Valentini, mail: valentina.paolucci@auslusted.toscana.it)		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data accettazione della ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma			DOMENICO VIGGIANO GROSSETTO - Via Cimabue Tel. 0564485111 domenico.viggiano@auslusted.toscana.it	Medico Competente e copia del documento di identità in corso di validità (obbligatori) Per il calcolo del lavoro: copia del giudizio del Medico Competente, copia del documento di identità in corso di validità, estratto del DVR relativo alla mansione svolta da	PISLL 9-12 Via Caplini, 6 Camucia di Cortona (AR) 0575 639980-839980 valeria.paccetti@auslusted.toscana.it Paoluccia Valentini (Dot.ssa Valentini) negli orari di apertura al	Camucia di Cortona (AR)		
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.G.S. 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona Valdichiana Aretnina	Valeria Paccetti (temporaneamente sostituita da A.M. Luperto, mail: antonionichele.luperto@auslusted.toscana.it) Via Caplini, 6 - Camucia di Cortona (AR) Tel. 0575 639980-83 valeria.paccetti@auslusted.toscana.it (Dot.ssa Paoluccia Valentini, mail: valentina.paolucci@auslusted.toscana.it)		Telefono e mail del responsabile	60 giorni	data protocollo di entrata data accettazione della ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	SIUAP	IBAN: IT 63 N 07601 14100 0000163525 CCP: 10163525 Causale: parere preventivo	vedere atto SIUAP di riferimento	no no no no	SIUAP SIUAP SIUAP			
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.G.S. 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	UF Prevenzione, Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro - Zona Valdichiana Aretnina	Valeria Paccetti (temporaneamente sostituita da A.M. Luperto, mail: antonionichele.luperto@auslusted.toscana.it) Via Caplini, 6 - Camucia di Cortona (AR) Tel. 0575 639980-83 valeria.paccetti@auslusted.toscana.it (Dot.ssa Paoluccia Valentini, mail: valentina.paolucci@auslusted.toscana.it)		Telefono e mail del responsabile	60 giorni	data protocollo di entrata data accettazione della ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	SIUAP	IBAN: IT 63 N 07601 14100 0000163525 CCP: 10163525 Causale: parere preventivo	vedere atto SIUAP di riferimento	no no no no	SIUAP SIUAP SIUAP			
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Analisi documentazione e rilascio attestazione di iscrizione alla anagrafe canina regionale in seguito a comunicazione da parte di ASI, non "Toscane" o direttamente da parte dell'acquirente di un cane introdotto e destinato a risiedere in Regione Toscana.	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR n.1101 del 16/12/2013; Procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Amata Grossolana, Colline Metallifere e Grossetana	Sandro Sovani Via Cimabue, 109 - 59100 Grosseto Tel. 0564 485582 sandro.sovani@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data accettazione della ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IT040707011430000 012786588 CCP: 12786588 Causale: VET T 1 - ISCRIZIONE IN ANAGRAFE CANNIA	GIORGIO BRIGANTI Via CIMABUE, 109 - 59100 GROSSETO Tel. 0564485111 giorgio.briganti@auslusted.toscana.it	Documento d'identità del detentore del cane, certificazione sanitaria o passaporto in caso di introduzione da estero), attestato di precedente iscrizione e eventuale passaggio di proprietà (per cani introdotti da altra Regione)	SPVSA martedì 9.30-12.00 e giovedì 14.30-18.30 Via Cimabue, 109 - 59100 Grosseto Tel. 0564 485161 ufvet@auslusted.toscana.it	via Cimabue, 109 - 59100 Grosseto ufvet@auslusted.toscana.it via del Galluccino 58033 Castel del Piano		
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Chiunque acquisti un cane da un territorio esterno alla Regione Toscana deve perfezionare il passaggio dello stesso con l'iscrizione nella anagrafe regionale entro 30 giorni dall'acquisto.	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR n.1101 del 16/12/2013; Procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Casentino, Valterrina	Fabio Parca Via Pietri Neri 50, 52100 Arezzo Tel. 0575245885 fabio.parca@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data accettazione della ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IT 64 R 07601 14100 0000225625 CCP: 12015525 Causale: Passaggio proprietà VET 1B	Giorgio Briganti Via Cimabue 109, Grosseto Tel. 0564485161 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it	Copia Documento di identità dell'acquirente	Arezzo lunedì 11.00-13.00, Poggi mercoledì 15.00-17.00, Sansepolcro mercoledì 15.00-17.00, Sansepolcro venerdì 09.00-12.00 Via Cittadini n. 23 Arezzo, Piazza F.lli Poppi, via Santi Di Tito n. 24 Sansepolcro Arezzo 0575549575, Poggi 0575588446, Sansepolcro 0575737979			
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Anagrafe canina: iscrizione cani da fuori regione. Chiunque acquisti un cane da un territorio esterno alla Regione Toscana deve perfezionare il passaggio dello stesso con l'iscrizione nella anagrafe regionale entro 30 giorni dall'acquisto	Legge n. 281 del 14/08/1991 - Legge regione Toscana n. 59 del 20/10/2009 - Regolamento attuativo del DGR n. 1101 del 16/12/2013; procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Alta Valdelsa	Giovanni Aggravi Via XXV Aprile 1 - Colle di Val d'Elsa Tel. 0577949870 veterinari@pervet.valdelsa@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IT4220130141700 000022569 CCP: 10176535 Causale: Passaggio proprietà VET 1B	Giorgio Briganti Via Cimabue 109, Grosseto Tel. 0564 485161 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it	Copia documento di identità dell'acquirente, documenti del passaggio da fuori regione inviati dalle ASL regionali/territoriali o da Comuni	Colle di Val d'elsa via XXV Aprile 1, lunedì 14.30-17.00, venerdì 9.00-12.30 Via XXV Aprile 1, 53034 Colle di Val d'elsa veterinari@pervet.valdelsa@auslusted.toscana.it	via XXV Aprile 1, 53034 Colle di Val d'elsa veterinari@pervet.valdelsa@auslusted.toscana.it o PEC Lo sportello al pubblico è previsto solo previo appuntamento		
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Chiunque acquisti un cane da un territorio esterno alla Regione Toscana deve perfezionare il passaggio dello stesso con l'iscrizione nella anagrafe regionale entro 30 giorni dall'acquisto.	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR n.1101 del 16/12/2013; Procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Valdichiana Aretnina	FRANCO MARIO IULIETTO CAMUCIA CORTONA via Caplini, 6 Tel. 0575 639979 francomario.iulietto@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: 864 07601 14100 000012015525 CCP: 12015525 Causale: Passaggio proprietà VET 1B	GIORGIO BRIGANTI Via Cimabue 109, Grosseto Tel. 0564485161 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it	Copia Documento di identità dell'acquirente documenti del passaggio da fuori regione inviati dalle ASL regionali/territoriali o da comuni	via Caplini,6 Camucia Cortona (AR) 0575 639979 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it valdichiana.ar@auslusted.toscana.it			
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Ricezione della comunicazione da parte di ASI, non "Toscane" o direttamente da parte dell'acquirente della introduzione in RT di un cane proveniente da altra regione, verifica anagrafica e segnalamento, registrazione in regione Toscana	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR n.1101 del 16/12/2013; Procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Senese	GRAZIA BUONINCONTRO Strada del Ruffino, 4 - Siena Tel. 0577536650 grazia.buonincontro@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IBAN IT 42 C 01030 14517 00000822569 CCP: c.causale=n. 10169537 Causale: VET 1 Iscrizione cane da fuori regione	GRAZIA BUONINCONTRO Strada del Ruffino,4 Tel. 0577536650 grazia.buonincontro@auslusted.toscana.it	Copia Documento di identità dell'acquirente documenti del passaggio da fuori regione inviati dalle ASL regionali/territoriali o da comuni	Spoleto, SPVSA solo su appuntamento su appuntamento Lunedì 9-12-30 martedì 14-30 - mercoledì 9-12-30 giovedì 9-12-30 venerdì 9-12-30 Strada del Ruffino, 4 54104 SIENA PEC viera@auslusted.toscana.it			
Anagrafe canina: Iscrizione cani da fuori Regione	Chiunque acquisti un cane da un territorio esterno alla Regione Toscana deve perfezionare il passaggio dello stesso con l'iscrizione nella anagrafe regionale entro 30 giorni dall'acquisto.	Legge n.281 del 14/08/1991 - Legge Regione Toscana n.59 del 20/10/2009 - regolamento attuativo DPR n.38/R del 4/08/2011 - Accordo Stato Regioni DGR n.1101 del 16/12/2013; Procedura aziendale: IOD-PRV/078 del 30/04/2020.	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare - Zona Distretto Amata Senese, Val di Chiana e Valdichiana Senese	Luigi Liberti Torrita di Siena SI Tel. 0577535470 luigi.liberti@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data accettazione	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IT420100142170 0000022569 CCP: 10013625 Causale: VET 1B	Monica Chiara Scordino Torrita di Siena, via O Maestri 1 Tel. 0577535470 monicachiara.scordino@auslusted.toscana.it	Copia Documento di identità dell'acquirente documenti del passaggio da fuori regione inviati dalle ASL regionali/territoriali o da comuni	Torrita di Siena SI mercoledì 9.00-12.00 Torrita di Siena (AR) via Volontariato n. 2 Torrita di Siena (AR) 0577535470 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it			
Parere idoneità carro funebre	Il processo ad istanza di parte prevede la verifica dei requisiti di idoneità del carro funebre, disposti da normativa vigente. La verifica si attua mediante una valutazione documentale ed un sopralluogo con valutazione del carro funebre. Il processo si conclude con il rilascio del parere di idoneità	DPR 10 settembre 1990 n. 285 "Regolamento di polizia mortuaria"; Istruzione operativa IOD/PRV/098 del Sistema di Gestione per la Qualità strutture della prevenzione collettiva	UF Igiene Pubblica e Nutrizione - Zona Distretto Valdarno	RTA BINDI Ospedale della Gruccia Monteverchi (AR) Tel. 0565-9106307 rita.bindi@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma		IBAN: IT 11 Y 01030 1421 7 000 030 622 383 Causale: IOP2	Anna Lisa Filomena Ospedale della Gruccia Monteverchi (AR) Tel. 0565-9106402 annalisafilomena@auslusted.toscana.it	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione Ospedale della Gruccia Monteverchi (AR) "Richiesta idoneità carro funebre" auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it	Ospedale della Gruccia Monteverchi (AR) - Piazza della Volontariato n. 2 Torrita di Siena (AR) 0565-9106307 auslusted.toscana.it@postcert.toscana.it			





# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a giurisdizionale, nel caso del procedimento o nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN e l'addebito o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Convenzioni Aziende	1) Ricezione della richiesta da parte della Direzione o direttamente da parte di un'altra struttura aziendale. 2) Accoglienza istruita; 3) Verifica presenza atti; 4) Valutazione con Direzione Aziendale; 5) Deliberazione aziendale; 6) Sottoscrizione convenzione;	D. Lgs. 502/92 - LRT 40/05 - Legge 241/90	Affari Generali	Paolo Lazzi Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 Grosseto 0564485941 paolo.lazzi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 60 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT23010301421700000622478 CCP: NO causale: Oggetto delle convenzioni	Giovanni Scartoni Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	non obbligatorio	Convenzioni Accessi e Rapporti con gli Staff Orari: 09.00 - 14.00 Sede: Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 - Grosseto 0564485941 paolo.lazzi@uslusted.toscana.it	Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 - Grosseto paolo.lazzi@uslusted.toscana.it
Supporto Amministrativo Educazione alla Salute	1) Presso il direttore regionale; 2) Delibera aziendale di recepimento finanziamento; 3) Verifica introito finanziamento; 4) Fare attuare rendicontazione regionale; 5) Eventuali atti di supporto alla Educazione alla Salute; 6) Eventuali atti di liquidazione; 7) Rendicontazione alla Regione Toscana;	Piano Nazionale Prevenzione - Piano Regionale Prevenzione 2017 - 2018	Affari Generali	Paolo Lazzi Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 Grosseto 0564485941 paolo.lazzi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 120 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT23010301421700000622478 CCP: NO causale: Oggetto delle convenzioni	Giovanni Scartoni Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	non obbligatorio	Convenzioni Accessi e Rapporti con gli Staff Orari: 09.00 - 14.00 Sede: Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 - Grosseto 0564485941 paolo.lazzi@uslusted.toscana.it	Via Cimabue n. 109 - Villa Pizzetti - 58100 - Grosseto paolo.lazzi@uslusted.toscana.it
Pubblicazione in albo pretorio on line di avvisi interni ed esterni	1) Ricezione della richiesta di pubblicazione 2) Pubblicazione in albo pretorio on line 3) Rilascio di rita su richiesta del servizio richiedente	Legge 66/09	Affari Generali	Laura Bandini Piazzale Carlo Rosselli n. 26 - 53100 - Siena 0577638072 laura.bandini@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	http://wei.uslusted.toscana.it/albo_pretorio	Giovanni Scartoni Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	modulo di bando per partecipare all'avviso	Più Documenti Orari: 08.00 - 13.00 Sede: Piazzale Carlo Rosselli n. 26 - 53100 - Siena 0577638072 laura.bandini@uslusted.toscana.it	Piazzale Carlo Rosselli n. 26 - 53100 - Siena laura.bandini@uslusted.toscana.it	
Protocollazione corrispondenza	1. Ricezione corrispondenza; 2. valutazione presenza informazioni per registrazione ed individuazione struttura di assegnazione; 3. registrazione in protocollo informatico; 4. assegnazione a strutture competenti	DPR 445/2000, DPR 82/2005, DPCM 7382/12/03	Affari Generali	Laura Bandini Piazzale Carlo Rosselli n. 26 - 53100 - Siena 0577638072 laura.bandini@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	2 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	Giovanni Scartoni Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	istanza/Comandari/ richiesta di altro soggetto esterno	Protocollo Generale Orari: 9.00 - 12.30 / 15.00 - 17.00 Sede: Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo protocollogenerale@uslusted.toscana.it	
Iscrizione contratti in Repertorio Aziendale e loro conservazione	1. Ricezione istanza di registrazione; 2. iscrizione in repertorio; 3. trasmissione copia repertoriale a struttura responsabile del contratto; 4. archiviazione originale del contratto; 5. Validazione Repertorio presso Agenzia delle Entrate	DPR 642/1972, DPR 131/1986, Circolare Direttore Amministrativo 2016	Affari Generali	Sonia Pierattelli Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 sonia.pierattelli@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	20 giorni	data protocollo di entrata data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	Giovanni Scartoni Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 giovanni.scartoni@uslusted.toscana.it	Richiesta di altra struttura leggiativa o ente	Affari Generali ed Istituzionali Orari: 08.00 - 13.00 Sede: Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo 0575254271 sonia.pierattelli@uslusted.toscana.it	Via Curtatone n. 54 - 52100 - Arezzo sonia.pierattelli@uslusted.toscana.it	
Formazione sponsorizzata da ditte esterne	Formazione sponsorizzata da ditte esterne	Accordo stato regioni n 14/2017 Del RT 1584/2017	Agenzia della Formazione Continua	custode marchese siena 0577638667 custode.marchese@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data accettazione	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	Marta del santo siena 0577638669 marta.delsanto@uslusted.toscana.it	lettera di richiesta	Formazione continua Orari: 8.00 - 12.00 Sede: Centro Direzionale Siena 0577638669 marta.delsanto@uslusted.toscana.it	Siena Formazione siena@uslusted.toscana.it	
Valutazione permanente del personale assegnato	Partecipazione eventi formativi	Procedura aziendale	UO Formazione	ago Imbruno grosseto 056443465 aziendale		Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	Alberto Cresti grosseto 056443465 aziendale	programma corso	UO Formazione Orari: 8-14 Sede: Arezzo 056441111 aziendale	arezzo casella	
Reclutamento di docenti dipendenti dell'Azienda per l'effettuazione di corsi sperimentali di Operatore Socio Sanitario	Procedura per il reclutamento di docenti dipendenti dell'Azienda per l'effettuazione di corsi sperimentali di Operatore Socio Sanitario	Deliberazione della Giunta Regionale Toscana, n. 1092 del 27.08.19, avente per oggetto: "Approvazione modello di convenzione per la realizzazione di attività formative finalizzate all'acquisizione della qualifica di OSS all'interno degli istituti professionali ad indirizzo sanitario"	JUOC Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università	Michele Massi Polo Aziendale di Formazione - V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 michele.massi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	3 mesi	Dalla emissione della determinazione di reclutamento degli aspiranti docenti	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	http://wei.uslusted.toscana.it/albo_pretorio	Sergio Boviaga AFD Sviluppo delle Professionali - Ospedale della Misericordia, V. Senese, 161 Grosseto 0564 483102 sergio.boviaga@uslusted.toscana.it	Nella deliberazione della Giunta Regionale che approva il protocollo per la attuazione del corso e allegata una regolamentazione che disciplina il reclutamento dei relativi docenti.	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione Orari: 8.00 - 13.30 dal Lunedì al Venerdì Sede: V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 alessandra.bagnini@uslusted.toscana.it	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 alessandra.bagnini@uslusted.toscana.it	
Reclutamento di docenti per corsi afferenti alla formazione di base organizzati dall'Azienda	La procedura è caratterizzata dagli atti amministrativi finalizzati alla definizione di graduatorie di docenti dipendenti dell'Azienda, da utilizzare per l'effettuazione di corsi afferenti alla formazione di base (corsi per Operatore Socio Sanitario)	Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1505 del 27.12.2017	JUOC Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università	Michele Massi Polo Aziendale di Formazione - V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 michele.massi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	3 mesi	Dalla emissione della determinazione di reclutamento dei docenti	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	http://wei.uslusted.toscana.it/albo_pretorio	Sergio Boviaga AFD Sviluppo delle Professionali - Presidio Ospedale della Misericordia, V. Senese, 161 Grosseto 0564 483102 sergio.boviaga@uslusted.toscana.it	Nella delibera della Giunta Regionale che assegna i corsi da realizzare all'Azienda USL Toscana sud est viene allegata una regolamentazione che disciplina il reclutamento dei relativi docenti	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 andrea.maleriacchi@uslusted.toscana.it	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 andrea.maleriacchi@uslusted.toscana.it	
Reclutamento aspiranti docenti per corsi di laurea universitari adeguate al conferimento dei corsi di laurea	Il procedimento consiste nel reclutare aspiranti docenti universitari individuali, fra il personale dipendente dell'Azienda USL Toscana sud est da proporre all'Università per la relativa nomina.	Delibera Giunta Regione Toscana n. 1046 del 30.09.2002 e Convenzione con l'Università degli Studi di Siena, approvata con deliberazione del Direttore Generale Azienda USL Toscana sud est, n. N° 411 del 11/05/2017.	JUOC Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università	Michele Massi Polo aziendale di formazione viale cittadini 33 Arezzo 0575 254172 michele.massi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	3 mesi	Dalla emissione della determinazione di reclutamento degli aspiranti docenti	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	http://wei.uslusted.toscana.it/albo_pretorio	Sergio Boviaga AFD Sviluppo delle professionali - Presidio Ospedale della Misericordia, V. Senese, 161 Grosseto 0564 483102 sergio.boviaga@uslusted.toscana.it	Elenco delle bande da mettere e materie e relativi requisiti di ammissione.	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 michele.massi@uslusted.toscana.it	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 michele.massi@uslusted.toscana.it	
Assegnazione di un progetto di studio attraverso specifico finanziamento di borsa di studio	Procedura per l'assegnazione di un progetto di studio attraverso specifico finanziamento di borsa di studio	Deliberazione del Direttore Generale, n. 1162 del 6.11.2016, avente per oggetto: "Approvazione Regolamento per l'accesso ai corsi di formazione orientamento, stage formativi, attività di formazione specialistica, borse di studio, frequenza volontaria ed alternanza scuola - lavoro"	JUOC Sviluppo Human Factor, Agenzia della Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università	Michele Massi Polo Aziendale di Formazione - V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 michele.massi@uslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	3 mesi	Atto che conferisce il mandato di Emettere il bando di reclutamento degli aspiranti toristi	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	http://wei.uslusted.toscana.it/albo_pretorio	Sergio Boviaga AFD Sviluppo delle Professionali - Presidio Ospedale della Misericordia, V. Senese, 161 Grosseto 0564 483102 sergio.boviaga@uslusted.toscana.it	Deliberazione o determina aziendale	Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione Orari: 8.00 - 13.30 dal Lunedì al Venerdì Sede: Polo Aziendale di Formazione di Base e di Accesso alle Professioni e Rapporti con l'Università, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 michele.massi@uslusted.toscana.it	Azienda USL Toscana sud est - Ufficio Supporto Amministrativo alle Attività Agenzia della Formazione, V.le Cittadini, 33 - 52100 Arezzo 0575 254172 - 0564 483113 michele.massi@uslusted.toscana.it	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale, nel caso del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
gestione corrispondenza sindacale	gestione corrispondenza sindacale	CCCONLL dirigenza e comparto, CCIAA, protocollo sindacale relazioni sindacali	J.O.C. Governance e coordinamento processi ammi.vi e Relazioni sindacali	Maria Leoni Via Cimabue n. 109, 3° piano Villa Pizzetti, Grosseto 0564485981-0564485815 relazionisindacali@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 69 0 07601141000001015521CCP: IT 59 0 07601141000001015521causale: parere preventivo	Angela Verzichelli Via Cimabue 109, 3° piano Villa Pizzetti, 0564485856 angela.verzichelli@usjudest.toscana.it	nessuno	Relazioni Sindacali Orari: 8.00-15.00 Sede: Via Cimabue n. 109, 3° piano Villa Pizzetti, Grosseto 0564485981 - 0564485815 relazionisindacali@usjudest.toscana.it	Via Cimabue n. 109, 3° piano Villa Pizzetti, Grosseto
Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità e manifestazioni temporanee	Le richieste di Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità e manifestazioni temporanee vengono inoltrate dai Comuni, a seguito della richiesta di organizzatori, in caso di manifestazione musicale temporanea, oppure da parte di imprese edili, in caso di attività di cantiere.	DPCM 1 marzo 1991 "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno"; L. 26 ottobre 1995 n° 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"; DPCM 14 novembre 1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore"; LR 01 dicembre 1998 n° 99 "Norme in materia di inquinamento acustico"; D.PGR 08 gennaio 2014 n°2/R "Regolamento regionale di attuazione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, della legge regionale 1 dicembre 1998, n. 89 (Norme in materia di inquinamento acustico)"; Piani di classificazione acustica comunali; Regolamenti comunali dei piani di classificazione acustica; Delibera N.858 del 21/10/2013 "Individuazione delle attività di competenza delle Aziende unità sanitarie locali e dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPA) in materia di tutela dell'inquinamento acustico ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera b) della Legge Regionale n. 89/98" - Allegato A	Medicina dello Sport	Massimo Capitani Strada di Ruffolo, 4 0577 536874 massimo.capitani@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 69 0 07601141000001015521CCP: IT 59 0 07601141000001015521causale: parere preventivo		Amministrativi USL Orari: 9-12 Sede: Strada del Ruffolo 0577 536880	Strada del Ruffolo, 4 gsanabud@usjudest.toscana.it	
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.lgs 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	PISLL ACV	ugo carlo schiavoni arazzo 0575256689 ugocarloschiavoni@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 69 0 07601141000001015521CCP: IT 59 0 07601141000001015521causale: parere preventivo		PISLL Orari: 09-12 Sede: Via Pietro Nerini 24 Arezzo 0575256989 ugocarloschiavoni@usjudest.toscana.it	SLIAP Comune completate	
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.lgs 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	PISLL Zona Valdichiana Senese	Antonio Michele Luperto Via O. Maestri 1 Torrita di Siena 0577 535471 antoniomicheloluperto@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 42 0 010301421700000022569CCP: no causale: parere preventivo derogha alleghe		Orari: Lunedi-Venerdi 9-14 Sede: Via O. Maestri 1 - Torrita di Siena 0577535471 antoniomicheloluperto@usjudest.toscana.it	SLIAP Comune completate	
Rilascio certificati per esposizione alimenti	Gli operatori commerciali inviano all'Unità Funzionale una richiesta di certificato per esportare prodotti alimentari in paesi terzi	Stabilimenti registrati / riconosciuti ai sensi dei Regolamenti 852/2004/CE e 853/2004/CE	Tutte le UF SPVSA della Ausl Toscana Sud Est	Marcello Pericoli Piazza P.A.M. n°1 89014 Manciano (GR) 0564618000 marcello.pericoli@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: se fanno il pagamento previo da allegare alla richiesta usano ban oppure prima del ritiro allo sportello CCP: no causale: VET 5	Giorgio Briganti Via Cimabue 109 58100 giorgio.briganti@usjudest.toscana.it	Richiesta di Certificato, documentazione inerenti gli alimenti da esportare, eventuale ricevuta di pagamento	UF SPVSA Orati: di sportello Sede: Piazza A.M. Manciano 0564618012 auslscansanadest@usjudest.toscana.it	Sedi UF SPVSA auslscansanadest@usjudest.toscana.it nessun altro modo
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.lgs 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	J.F. PISLL Zona Senese	Rossana Mancini strada di Ruffolo - 53100 Siena 0577536870 rossana.mancini@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 42 0 010301421700000022569CCP: no causale: parere preventivo derogha alleghe		Orari: lunedi-venerdi 9-12 Sede: strada del Ruffolo - Siena 0577536870 rossana.mancini@usjudest.toscana.it	SLIAP comune completate	
Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità e manifestazioni temporanee	Le richieste di Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità e manifestazioni temporanee vengono inoltrate dai Comuni, a seguito della richiesta di organizzatori, in caso di manifestazione musicale temporanea, oppure da parte di imprese edili, in caso di attività di cantiere.	DPCM 1 marzo 1991 "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno"; L. 26 ottobre 1995 n° 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"; DPCM 14 novembre 1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore"; LR 01 dicembre 1998 n° 99 "Norme in materia di inquinamento acustico"; D.PGR 08 gennaio 2014 n°2/R "Regolamento regionale di attuazione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, della legge regionale 1 dicembre 1998, n. 89 (Norme in materia di inquinamento acustico)"; Piani di classificazione acustica comunali; Regolamenti comunali dei piani di classificazione acustica; Delibera N.858 del 21/10/2013 "Individuazione delle attività di competenza delle Aziende unità sanitarie locali e dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPA) in materia di tutela dell'inquinamento acustico ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera b) della Legge Regionale n. 89/98" - Allegato A	J.F. IPN Zona Senese	Maria Bandini Strada di Ruffolo, 4 Siena 0577 536882 maria.bandini@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 42 0 010301421700000022569CCP: no causale: parere preventivo derogha alleghe		Amministrativi Orari: 9-12 Sede: Strada del Ruffolo 0577 536880 giusanabud@usjudest.toscana.it	Via Valotari del Sangue 0577 536880	
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, nei Luoghi di Lavoro.	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 D.lgs 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	J.F. PISLL della Zona Alta Val d'Elia	Corrado Barone Paugliatore - Via G. Carducci 4 0577 - 994930 corrado.barone@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT42001030142170000022569CCP: IT42001030142170000022569causale: Parere igienico sanitario preventivo		J.F. PISLL della Zona Alta V. Elia Orari: 09-13 Sede: Via G. Carducci 4 - 53036 Poggibonsi (SI) 0577-994930 corrado.barone@usjudest.toscana.it	SLIAP del Comune completate per territorio	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal Medico Competente	Attività sanitaria collegabile al PRV 36 e in linea con l'istruzione operativa IOI_PRV048 che si conclude con un provvedimento con il quale si conferma o si modifica il giudizio di idoneità alla mansione specifica espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico.	D.lgs n.81/2008, Art. 41 c.9 sez.V, capo III DPR 24 Novembre 1971 n.1159 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" Legge n.241 del 7 Agosto 1990 Capo III Art. 7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" Regolamento UE 2016/879 "Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)" Delibera Giunta Reg. Toscana n. 421 del 16/04/2018 "Adozione Linee guida per l'espansione del giudizio di idoneità" del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 c.9 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro". D.lgs n.124 del 26/04/1988 "Riduzione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'Art.59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997 n. 449" - Quarta del Dipartimento della Prevenzione. Codice di comportamento del personale AUSL Toscana SudEst. Delibera DG 549/2017. Normativa sulla trasparenza e anticorruzione.	J.F. PISLL Colline dell'Albegna	Lucia Bastianini Via Cimabue 109 58100 Grosseto 0564485854 lucia.bastianini@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 42 0 010301421700000022569CCP: no causale: parere preventivo derogha alleghe		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Orari: Lunedi-Venerdi 09.00-12.00 22 Orbetello Sede: Via Volontari del Sangue 22 - Orbetello 0564485854 segreteria.diprevenz@usjudest.toscana.it	J.F. PISLL - Via Valotari del Sangue 0577 536880 giusanabud@usjudest.toscana.it	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal Medico Competente	Provvedimento con il quale si conferma o modifica, il giudizio di idoneità alla mansione specifica, espresso dal Medico Competente, a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico.	D. Lvo 81/2008, art.15, c.2 sez. I capo III e art.41, c.9 sez. V, capo III. DPR 24/11/1971 n° 1159. Legge 07/08/1990 art. 7-10. D. L. Reg. UE 2016/879. Delibera Giunta Reg. Toscana n. 421 del 16/04/2018. Lvo 20/04/98 n° 124. Delibera DG 546/2017. Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione.	J.F. PISLL della Zona Alta Val d'Elia	Anna Cerrano Via G. Carducci 4 - 53036 Poggibonsi (SI) 0577 - 994923 anna.cerrano@usjudest.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata data accettazione data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 42 0 010301421700000022569CCP: no causale: parere preventivo derogha alleghe		J.F. PISLL della Zona Alta V. Elia Orari: 09-12 dal Lunedi al Venerdì. 0577-994923 0577-994927 0577-994923 anna.cerrano@usjudest.toscana.it	J.F. PISLL della Zona Alta V. Elia Orari: 09-12 dal Lunedi al Venerdì. 0577-994923 0577-994927 0577-994923 anna.cerrano@usjudest.toscana.it	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal Medico Competente	Attività sanitaria collegabile al PF 36 e in linea con l'istruttoria operativa ICD PRIV040 che si conclude con un provvedimento con il quale si conferma o si modifica il giudizio di idoneità alla mansione specificata espresso dal Medico Competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico.	D.Lgs 81/08, Art.41 c.9 sez.V, capo III - DPR 24 Novembre 1971 n.1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" - Legge 241 del 7 Agosto 1990 capo III Art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" - Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" - Delibera Giunta Reg. Toscana n. 421 del 16/04/2016 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità" del Medico Competente e della Commissione ex Art.41 comma 9 del D.LGS 81/08 e s.m.m.i in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 124 del 20/04/1998 "Ridefinizione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni" a norma dell'Art.59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997 n. 449 "Qualità" del Dipartimento della Prevenzione. Codice di comportamento del personale AUSL Toscana Sud-est. Delibera DG 546/2017. Normativa sulla trasparenza e anticorruzione.	U.F. PISLL zona Grossetana- Amiata Grossetana- Colline Metallifere	Lucia Bastianini Viale Cimabue 109 58100 Grosseto 0564485.654 lucia.bastianini@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		60 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente		Documento di identità del richiedente, certificato di idoneità rilasciato dal Medico Competente in data non antecedente 30 giorni dalla data di presentazione del ricorso.	Segreteria Dipartimento di Prevenzione Orari: Lunedì-Venerdì 09.00-12.00 Sede: Viale Cimabue 109 58100 Grosseto 0564485.654 segreteria.diprevention@usl.toscana.it	U.F. PISLL - Viale Cimabue 109 Grosseto segreteria.diprevention@usl.toscana.it	
Pareri igienico-sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge Regionale n.66 del 10 Novembre 2014 - D.Lgs 81/08 D.D. 722/2002 pubblicato sul Bollettino Ufficiale R.T. n°5 del 29/01/2003	U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro PISLL Zona Grossetana - Amiata Grossetana - Colline Metallifere	Lucia Bastianini Viale Cimabue 109 Grosseto 0564485.654 lucia.bastianini@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		60 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	istanza - relazione tecnico-descrittiva - modulo informativo, elaborati progettuali	U.F. PISLL zona Grossetana - Amiata Grossetana - Colline Metallifere Viale Cimabue 109 58100 Grosseto 0564485.654 segreteria.diprevention@usl.toscana.it	U.F. PISLL zona Grossetana - Amiata Grossetana - Colline Metallifere segreteria.diprevention@usl.toscana.it		
Pareri igienico-sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge Regionale n.66 del 10 Novembre 2014 - D.Lgs 81/08 D.D. 722/2002 pubblicato sul Bollettino Ufficiale R.T. n°5 del 29/01/2003	U.F. Prevenzione Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro zona Colline Dell'Albegna	Lucia Bastianini Viale Cimabue 109 Grosseto 0564485.654 lucia.bastianini@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		60 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	istanza - relazione tecnico-descrittiva - modulo informativo, elaborati progettuali	U.F. PISLL zona Colline dell'Albegna Orari: 09.00 - 12.00 Sede: Via Volontari del sangue 22 Orbetello Grosseto 0564485.654 segreteria.diprevention@usl.toscana.it	Via Volontari del sangue 22 Orbetello Grosseto 0564485.654 segreteria.diprevention@usl.toscana.it		
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma o modifica il giudizio di idoneità alla mansione specificata espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria lavoratori esposti a rischio specifico	D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art. 15, c.2 sez. I capo III e art. 41, c.3 sez. V, capo III D.P.R. 24 Novembre 1971 n. 1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" - L. 7 Agosto 1990 n.241 Capo III, art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" - Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" - Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 16/04/2016 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità" del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del Dgs 81/08 e s.m.m.i in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro". Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Ridefinizione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 "Qualità" del Dipartimento della Prevenzione. Codice di comportamento del personale AUSL Toscana sud-est. Delibera DG 546/2017. Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione.	U.F. Pisi zona Valdarno	Giuseppe Rotondo Ospedale del Valdarno p.zza volontariato 2-Montevarchi Ar 0559106438 giuseppe.rotondo@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	60 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente		MOD. PRIV.048. All. 1- lavoratore.	Segreteria Pisi zona Valdarno Orari: Lunedì-Venerdì 9-13 Sede: Montevarchi Ar, Ospedale del Valdarno p.zza volontariato 2 055-9106438 usl.toscana@sudest.toscana.it	Montevarchi Ar, ospedale del Valdarno p.zza volontariato 2- 52025 (cap) usl.toscana@sudest.toscana.it		
Pareri igienico sanitari Pisi	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente luoghi di lavoro	Legge regionale 10 Novembre 2014 n°66 D.Lgs 81/2008 Decreto 18 Dicembre 2002, n°722-Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n°5 del 29/01/2003	U.F. Pisi Zona Valdarno	Giuseppe Rotondo Ospedale del Valdarno P.zza Volontariato 2-Montevarchi Ar 0559106438 giuseppe.rotondo@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		60gg	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente		Domanda, relazione tecnico-descrittiva modulo informativo, elaborati progettuali	U.F. Pisi Valdarno Orari: Lunedì-Venerdì 9-13 Sede: Ospedale del Valdarno p.zza del Volontariato 2 - 52025 Montevarchi Ar 0559106438 giuseppe.rotond@usl.toscana.it	SUAP Comune competente	
Validazione di piano nutrizionale	Il processo viene attivato su richiesta di una struttura pubblica o privata operante nel campo della ristorazione collettiva (scuolastica, assistenziale, ecc.), presentando alla U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda USL il Mod. A - Considerata per Piano Nutrizionale debitamente compilato, corredato dei relativi allegati e del piano nutrizionale da valutare.	Normativo: Linee Guida per una sana alimentazione italiana (INRAN 2003). Linee di indirizzo regionali per la ristorazione scolastica Regione Toscana DGRT 898 del 13/09/2016. Linee di indirizzo regionali per la ristorazione assistenziale Regione Toscana DGRT 1119 del 12/12/2011. Decreto (irregolamentato n.13996/2016 "Valutazione e Validazione dei Piani Nutrizionali nella ristorazione collettiva" DGRT n. 35 del 24/01/2012. "Linee di indirizzo regionali per la ristorazione assistenziale". Livelli di Assunzione giornalieri Raccomandati di energia e Nutrienti per la popolazione italiana, revisione 1998 - a cura di Società Italiana di Nutrizione Umana. <a href="http://www.sinu.it/publicazioni.asp">http://www.sinu.it/publicazioni.asp</a> Proposte operative per la ristorazione assistenziale - Assessorato alla Tutela della salute e Sanità della Regione Piemonte <a href="http://www.regione.piemonte.it/sanita/index.htm">http://www.regione.piemonte.it/sanita/index.htm</a> Linee di indirizzo per la ristorazione nelle strutture residenziali extraospedaliere - Regione Veneto Linee Guida per la ristorazione nelle residenze socio-assistenziali - a cura del SIAN - Dipartimento di prevenzione medica dell'Azienda USL di Pavia Linee Guida della Regione Lombardia per la ristorazione scolastica. 2002 Linee Guida per la ristorazione collettiva scolastica della Regione Piemonte. 2002 Linee Guida per la ristorazione ospedaliera della Regione Lombardia. 2009 Legge n. 131 del 05/06/2003 "Linee di indirizzo nazionali per la ristorazione scolastica" Progetto giornalistico "Raccomandati di energia e Nutrienti per la popolazione italiana (LARN)". IV Revisione, Società Italiana di Nutrizione Umana (SINU) 2014 <a href="http://www.sinu.it/temi/pag/labelle_tam_2014_rev.asp">http://www.sinu.it/temi/pag/labelle_tam_2014_rev.asp</a> ICD-PRV-058	U.F. IPN - Distretto Val di Chiana Areina	Renzo Paradisi Via Capitani, 6 - Camucia Cortona (Ar) 0573639666 renzo.paradisi@usl.toscana.it		Telefono e mail del responsabile		max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT6307001141000110163525 C/C: 10163525 causale: BNI VALUTAZIONE E VALIDAZIONE DEL PIANO NUTRIZIONALE	Mod. A - Consulenza per Piano Nutrizionale debitamente compilato, corredato dei relativi allegati e del piano nutrizionale da valutare.	2° Piano Casa della Salute Cortona Dipartimento della Prevenzione Orari: dal lunedì al venerdì 8.30-13.30 - martedì e giovedì 15-17.00. Sede: Via Capitani, 6 - 52044 Camucia Cortona (Ar) 0573639666 - 0573639854 - renzo.paradisi@usl.toscana.it	Via Capitani, 6 - Loc. Camucia, Cortona (Ar) usl.toscana@sudest.toscana.it	



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a giurisdizionale, nel caso del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del titolare	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali richiedera per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità	Le richieste di Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee vengono inoltrate dai Comuni e seguito della richiesta di organizzatori, in caso di manifestazione musicale temporanea, oppure da parte di imprese edili, in caso di attività di cantiere	Normativa - DPCM 1 marzo 1991 "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno"; - L. 26 ottobre 1995 n° 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"; - DPCM 14 novembre 1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore"; - LR 01 dicembre 1998 n° 59 "Norme in materia di inquinamento acustico"; - DPGR 08 gennaio 2014 n°2/R "Regolamento regionale di attuazione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, della legge regionale 1 dicembre 1998, n. 59 "Norme in materia di inquinamento acustico" e s.m.i. - Piani di classificazione acustica comunali"; - Regolamenti comunali dei piani di classificazione acustica; - Delibera N 856 del 21-10-2013 "individuazione delle attività di competenza delle Aziende unità sanitarie locali e dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPA-T) in materia di tutela dall'inquinamento acustico ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera b) della Legge Regionale n. 89/98" - Allegato A	UF IPN Zona Alta Val d'elsa	Isoto Luzzi Via della Costituzione, 30 Poggibonsi 0577 594017 isoto.luzzi@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	Assente				Amministrativi Orari: 9-12 Sede: Via della Costituzione, 30 Poggibonsi 0577 594025 igspanub@usit.toscana.it	Via della Costituzione Poggibonsi igspanub@usit.toscana.it
Espressione di parere o valutazioni, su richiesta o d' iniziativa	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee	- DPCM 1 marzo 1991 "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno"; - L. 26 ottobre 1995 n° 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"; - DPCM 14 novembre 1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore"; - LR 01 dicembre 1998 n° 59 "Norme in materia di inquinamento acustico" e s.m.i. - Piani di classificazione acustica comunali"; - Regolamenti comunali dei piani di classificazione acustica; - Delibera N 856 del 21-10-2013 "individuazione delle attività di competenza delle Aziende unità sanitarie locali e dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPA-T) in materia di tutela dall'inquinamento acustico ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera b) della Legge Regionale n. 89/98" - Allegato A	UF IPN Zona Valdichiana Aretina	Renzo Paradisi Via Caplini, 6 Loc. Camucia - 52044 Cortona (Ar) 0575 639960 renzo.paradisi@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 15 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	http://www.usitusted.toscana.it	IBAN: IT30076011410000010160525 C/CIP: 10160525 causale: ISP 13 avere per il rilascio di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee	PATRIZIA BALDACCINI AR5220 0575 254966 patrizia.baldaccini@usitusted.toscana.it	AMMINISTRATIVO Stanza 5 il piano Orari: lu mer ven 9-13; mar e giov 9-13 Sede: Via Caplini 6 Cortona mroz.carandisi@usitusted.toscana.it REC austoscanausit@postcert.toscana.it	Via Caplini, 6 loc. Camucia - 52044 mroz.carandisi@usitusted.toscana.it REC austoscanausit@postcert.toscana.it	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma, si revoca o si modifica il giudizio di idoneità alla mansione specifica espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico	D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art. 15, c.2 sez. I capo III e art. 41, c.9 sez.V, capo III D.P.R. 24 Novembre 1971 n. 1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" L. 7 Agosto 1990 n.241, Capo III, art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" Regolamento UE 2016/879 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 18/04/2018 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del Digs 81/08 e ss.mm.ii in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Ridefinizione del sistema di partecipazione ai costi delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 449" "Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 548/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione	UF PISLL Valdichiana Aretina	valeria peccetti Via Caplini,15 Camucia 0575 639960 valeria.peccetti@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	60	data protocollo di entrata data accettazione data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti data norma	Assente	Domenico viggiano PISLL Grosseto 0564 485111 domenico.viggiano@usitusted.toscana.it	segreteria PISLL Valdichiana Aretina Orari: 08-12 lun-ven Sede: Via Caplini, 15 Camucia 0575 639872-639961	ICD-PRV- M4.A1 - 1 utt (743B) modulo richiesta lavoratore	segreteria LFPISLL Valdichiana Aretina Orari: 8-12 da lun-ven Sede: Via Caplini, 15 Camucia 0575 639872-639961	UF PISLL Valdichiana Aretina Camucia Via Caplini, 15
Pareri igienico sanitari PISLL	Pareri e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe alle disposizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente nei luoghi di lavoro	Legge regionale 10 novembre 2014, n. 85 D.lgs 81/08; DECRETO 18 dicembre 2002, n. 7225 - BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA - N. 5 del 29.1.2003 (D.D. 7225/02)	UF PISLL Valdichiana Aretina	Valeria Peccetti Camucia Via Caplini,15 0575 639960 valeria.peccetti@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	60	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	Assente	IBAN: IT 59 0 07601410000010155521 Domenico Viggiano PISLL - 0564485111 Domenico.Viggiano@usitusted.toscana.it	Domanda, relazione tecnico-descrittiva modulo informativo, elaborati progettuali	Segreteria LFPISLL Valdichiana Aretina Orari: 8-12 da lun-ven Sede: Via Caplini, 15 Camucia 0575 639872-639961	UF PISLL Via Caplini, 15 Camucia	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma o modifica il giudizio di idoneità alla mansione specifica espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico	D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art. 15, c.2 sez. I capo III e art. 41, c.9 sez.V, capo III D.P.R. 24 Novembre 1971 n. 1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" L. 7 Agosto 1990 n.241, Capo III, art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" Regolamento UE 2016/879 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 18/04/2018 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del Digs 81/08 e ss.mm.ii in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Ridefinizione del sistema di partecipazione ai costi delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 449" "Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 548/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione	UF PISLL Valdichiana Senese A	Antonio Michele Luperto Via O. Maestri 1 Torrita di Siena 0577 535471 antoniomicheloluperto@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	60	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	Assente		carta di identità. Certificato di idoneità rilasciato dal medico competente	Segreteria PISLL Valdichiana Senese Orari: lunedì- venerdì 8-14 Sede: via O. Maestri 1 Torrita di Siena 0577535471 austoscanausit@postcert.toscana.it	Segreteria PISLL via O. Maestri 1 - Torrita di Siena austoscanausit@postcert.toscana.it	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma o modifica il giudizio di idoneità alla mansione specifica espresso dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico	D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art. 15, c.2 sez. I capo III e art. 41, c.9 sez.V, capo III D.P.R. 24 Novembre 1971 n. 1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" L. 7 Agosto 1990 n.241, Capo III, art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" Regolamento UE 2016/879 "Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR" Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 18/04/2018 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del Digs 81/08 e ss.mm.ii in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Ridefinizione del sistema di partecipazione ai costi delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 449" "Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 548/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione	UF PISLL Zona Senese	Rossana Mancini strada del Rufolo - Siena 0577536870 rossana.mancini@usitusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	60	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti data norma	Assente		documento di identità. Certificato di idoneità rilasciato dal medico competente	segreteria PISLL Zona Senese Orari: Lunedì- venerdì 8-12 Sede: strada del Rufolo, Siena 0577536870 austoscanausit@postcert.toscana.it	Strada del Rufolo 53100 Siena austoscanausit@postcert.toscana.it rossana.mancini@usitusted.toscana.it	

## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a giurisdizionale, nel caso del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensibile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del titolare di tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Attestazione dell'esito della domanda/istanza/richesta	Provvedimento amministrativo con il quale si attesta l'esito favorevole o non favorevole della valutazione della domanda/istanza/richesta	Normative di Settore; Delibera DG 527/2017; Delibera DG 848/2017; PD-PRV/005 "Programmazione, gestione, verifica attività"; Istruzioni Operative presenti nel Sistema di Gestione della Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 546/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione.	UF Sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare	Guido Bichi via P. Nenni, 20 -52100 Arezzo 0575255972 guido.bichi@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data ricezione e-mail/PEC	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT11010301421700000622383 CCP: 12768586 causale: richiesta rinnovo licenza di esercizio sanitario del (data)	Fazio Parca via Cesare Battisti, 13 - 52014 Poppi 0575255972 fazio.parca@auslusted.toscana.it	planimetria dei locali; relazione tecnica descrittiva del ciclo produttivo; delle attrezzature; approvigionamento; infu e sottoprodotto; copia rivista del versamento dei diritti sanitari; Istanza va presentata tramite il portale SUAP del Comune che contiene anche la modulistica	UF Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare Orari: da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13 Sede: via P. Nenni, 20 - 52100 Arezzo pec: auslscanasudest@postacert.toscana.it	Via P. Nenni, 20 - 52100 Arezzo pec: auslscanasudest@postacert.toscana.it
Provvedimenti sanitari coattivi: blocco totale o parziale delle attività; Prescrizioni	Provvedimenti sanitari coattivi; blocco totale o parziale delle attività; Prescrizioni	normativa di settore	UF SPVeSA	Marcello Pericoli Manciano Piazza Aidi n°1 0564618000 marcello.pericoli@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	in funzione del procedimento	dalla data di accertamento	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	autoscanasudest@postacert.toscana.it	IBAN: IT23A010301421700000622478 CCP: 12768586 causale: da tariffario regionale del dipartimento della prevenzione e se del caso ai sensi del 194 ma su altri codici	Giorgio Briganti Grosseto 0564485161 auslscanasudest@postacert.toscana.it	semplice richiesta	SPVeSA Colline Albegna Orari: martedì, mercoledì e venerdì 10.30-12.30 Sede: Manciano, Piazza Aidi n° 1 58014 0564618012 auslscanasudest@postacert.toscana.it	cartaccia autoscanasudest@postacert.toscana.it elettronica
Controllo ufficiale su stabilimento farmaceutico/registrato	I procedimenti amministrativi che possono generarsi nel corso del processo descritto sono: - prescrizioni - sospensioni totali o parziali dell'attività - revoca di autorizzazione/ricoroscimento - blocchi sanitari	Normative di Settore; L.RT 16/2000; Delibera 527/2017; Delibera 948/2017; PD-PRV 005 "Programmazione, gestione, verifica attività"; Istruzioni Operative presenti nel Sistema di Gestione della Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice di Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 546/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione. 24190	UF SPVeSA Colline dell'Albegna	Marcello Pericoli Piazza Aidi n° 1 - 58014 Manciano 0564618000 marcello.pericoli@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	in funzione del procedimento	data di inizio del sopralluogo	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	auslscanasudest@postacert.toscana.it	IBAN: IT9607601143000048957443 CCP: 48527443 causale: dgs 194/08	Giorgio Briganti Grosseto 0564485161 auslscanasudest@postacert.toscana.it	solo in caso di decesso si attiva un controllo ufficiale su richiesta	SPVeSA Colline Albegna Orari: martedì, mercoledì e venerdì 10.30-12.30 giovedì 14.30-17.00 Sede: Manciano Piazza Aidi n° 1 - 58014 0564618012 auslscanasudest@postacert.toscana.it	Manciano Piazza Aidi n° 1 - 58014 auslscanasudest@postacert.toscana.it modulo cartaceo per risposte da compilare in ufficio
Rilascio di pareri/autorizzazioni	Rilascio di pareri/autorizzazioni	Normative di Settore; Delibera DG 527/2017; Delibera DG 848/2017; PD-PRV/005 "Programmazione, gestione, verifica attività"; Istruzioni Operative presenti nel Sistema di Gestione della Qualità del Dipartimento della Prevenzione; Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est; Delibera DG 546/2017; Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione.	UF SPVeSA Colline dell'Albegna	Marcello Pericoli Piazza Aidi n° 1 - 58014 Manciano GR 0564618000 0564989460 marcello.pericoli@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data ricezione e-mail/PEC data ricezione istanza da parte di altri enti	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT23A010301421700000622478 CCP: 12768586 causale: da tariffario regionale del Dipartimento della Prevenzione in funzione del tipo di parere	Giorgio Briganti Grosseto 0564485161 giorgio.briganti@auslusted.toscana.it	in funzione del tipo di parere che viene richiesto	SPVeSA Colline Albegna Orari: martedì, mercoledì e venerdì 10.00/12.30 giovedì 14.30/17.00 Sede: Manciano Piazza Aidi n° 1 - 58014 0564618012 auslscanasudest@postacert.toscana.it	Manciano Piazza Aidi n° 1 - 58014 auslscanasudest@postacert.toscana.it suap
Rilascio certificati di idoneità per riproduttori maschi equini	Elenco delle stazioni di monta autorizzate dalla Regione Toscana Richiesta del titolare di una stazione di monta assegnazione ai veterinari di Sanità animale delle stazioni di monta in cui effettuare i test diagnostici su riproduttori maschi equini e successivo rilascio del certificato di idoneità	D. Lgs 52/2018 - DM 403/2000 - DPR 385/2015 / IOO-PRV/149	UF SPVeSA Colline dell'Albegna	Marcello Pericoli Piazza Aidi n° 1 - 58014 Manciano GR 0564618012 marcello.pericoli@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	in funzione dei tempi del laboratorio	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: si CCP; si causale: VET 29	Giorgio Briganti Via Cimabue 109 58100 Grosseto 0564485161 giorgio.briganti@auslusted.toscana.it	eventuale pagamento previo	UF SPVeSA Colline dell'Albegna Orari: di sportello Sede Piazza P. Aidi n° 1 58014 Manciano GR 0564618012 auslscanasudest@postacert.toscana.it	si autoscanasudest@postacert.toscana.it telefonica 0564618012
Rilascio certificati per esportazione alimenti	Rilascio certificati per esportazione alimenti	Regolamenti 852/2004/CE - Regolamento 853/2004/CE - Regolamento 852/2004/CE - IOO-PRV/109 - Linee guida Ministero della Salute	UF SPVSA GRAGGM	SANDRO SOVANI VIA CIMABUE, GROSSETO 0564 485582 sandro.sovani@auslusted.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT5601030142170009400272 CCP: 100-NO causale: RILASCIO CERTIFICATO ESPORTAZIONE ALIMENTI	GIORGIO BRIGANTI GROSSETO 0564 485655 giorgio.briganti@auslusted.toscana.it	Varia in base alla tipologia di certificato richiesto	Segreteria Dipartimento di Prevenzione Orari: lun-ven. 8 - 18 Sede: via cimabue 109, 58100, Grosseto (GR) pec: segreteria.dipreventiv@auslusted.toscana.it	via cimabue, 109, 58100, Grosseto (GR) segreteria.dipreventiv@auslusted.toscana.it pec: segreteria.dipreventiv@auslusted.toscana.it

## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con la quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale, nel corso del procedimento o nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN telematico o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Paremi e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee	Paremi e valutazioni su richiesta per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità per attività e manifestazioni temporanee	- DPCM 1 marzo 1991 "Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno"; - L. 26 ottobre 1995 n° 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"; - DPCM 14 novembre 1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore"; - LR 01 dicembre 1998 n° 89 "Norme in materia di inquinamento acustico"; - DPR 08 gennaio 2014 n° 2/R "Regolamento regionale di attuazione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, della legge regionale 1 dicembre 1998, n. 89 (Norme in materia di inquinamento acustico) e s.m.i."; - Piano di classificazione acustica comunale; - Regolamenti comunali dei piani di classificazione acustica; - Delibera N 856 del 21-10-2013 "Individuazione delle attività di competenza delle Aziende unità sanitarie locali e dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPA) in materia di tutela dell'inquinamento acustico ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera b) della Legge Regionale n. 89/98". Allegato A	Unità Funzionale Igiene Pubblica e Nutrizione	ELENA DE SANCTIS OSPEDALE SAN DONATO AREZZO 0575 254969 elena.desanctis@usjusst.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni	data protocollo di entrata	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	IBAN: IT 11 Y 0100014217 00000062283 CCP: 10155521 causale: diritti bambini parere per concessione di deroghe ai limiti di rumorosità	relazione descrittiva dell'attività che si intende svolgere, che indica e contiene: a) l'elenco degli accorgimenti tecnici e procedurali da adottare per contenere il disagio della popolazione esposta al rumore, con la descrizione delle modalità di realizzazione; b) una pianta dettagliata e aggiornata dell'area interessata con l'identificazione degli edifici di civile abitazione potenzialmente esposti al rumore; c) per i cantieri, l'attestazione della conformità dei macchinari utilizzati rispetto ai requisiti in materia di emissione acustica ambientale stabiliti dal decreto legislativo 4 settembre 2002 n. 582 (Attuazione della direttiva 2000/14/CE concernente l'emissione acustica ambientale delle macchine e attrezzature destinate a funzionare all'aperto), con indicazione dei livelli di emissione sonora prodotti; d) la durata complessiva della manifestazione o del cantiere e quella delle singole attività in cui si articola; e) i livelli di emissione sonora cui sarebbero sottoposti i ricettori in assenza di interventi di mitigazione attiva o passiva e quelli attesi in caso di utilizzazione degli accorgimenti di cui alla lettera a); f) i limiti per cui è richiesta la deroga, motivando la richiesta per ognuna delle diverse attività che si intende svolgere. Relativamente alle parti indicate alle lettere e) ed f) la relazione è sottoscritta anche dal tecnico competente di cui all'articolo 18 della L. 89/1998	UFFICI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DELLA PREVENZIONE ORE: LUN / VEN ORE 8.30 - 13.30 SeSie: Via Pietro Nenni 20 52100 Arezzo 0575 254962 - 250659 franco.materazzi@usjusst.toscana.it	Dipartimento Prevenzione USL Toscana Sudest Via Pietro Nenni 20 52100 Arezzo autoscansusuest@postacent.toscana.it consiglia manuale documentazione cartacea	
Revoca/conferma del giudizio di idoneità rilasciato dal medico competente	Provvedimento con il quale si conferma o modifica il giudizio di idoneità alla mansione specifica espressa dal medico competente a seguito di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio specifico	- D. Lgs. 9 Aprile 2008 n.81, art. 15, c.2 sez. 1 capo III e art. 41, c.9 sez. V, capo III - D.P.R. 24 Novembre 1971 n. 1199 "Semplificazione in materia di ricorsi amministrativi" - L. 7 Agosto 1990 n.241, Capo III, art.7-10 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" - Regolamento UE 2015/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" - Delibera Giunta Regione Toscana n. 421 del 10/04/2018 "Adozione Linee di indirizzo per l'espressione del giudizio di idoneità del Medico Competente e della Commissione ex Art. 41 comma 9 del D.lgs 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" - Decreto legislativo 29 aprile 1998, n. 124 "Riduzione del sistema di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie e del regime delle esenzioni, a norma dell'articolo 59, comma 50, della legge 27 dicembre 1997, n. 448" "Qualità del Dipartimento della Prevenzione. Codice Comportamento del personale AUSL Toscana sud-est". Delibera CG 549/2017. Normativa sulla trasparenza ed anticorruzione.	Unità Funzionale PISLL ACV	igo carlo schiavoni Via o. nenni 24 arezzo 0575255989 igocarloschiavoni@usjusst.toscana.it		Telefono e mail del responsabile	max 30 giorni (i termini si interrompono per richiesta accertamenti sanitari e altra documentazione necessaria per l'espressione del giudizio/necessità di sopralluogo presso l'azienda dove il lavoratore è impiegato)	data ricezione posta ordinaria e mail/PEC Data protocollo per presentazione diretta	provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	domenico.viggiano@usjusst.toscana.it 056448511 domenico.viggiano@usjusst.toscana.it	copie del giudizio del Medico Competente copia del documento di identità in corso di validità roberta.annuli@usjusst.toscana.it	PISLL Cant. 09-12 SeSie: Via P. Nenni Nenni 24 Arezzo 05752526982 postacent.toscana@postacent.toscana.it igocarloschiavoni@usjusst.toscana.it	Presso la SeSie Uffici Amministrativi negli orari di apertura al pubblico Via Pietro Nenni 24 Arezzo autoscansusuest@postacent.toscana.it	





## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformati dal provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Indagini Tossicologiche al conducente e omicidio stradale	L'Azienda USL Toscana Sud-Est, è un Presidio Ospedaliero dotato di un Pronto Soccorso in cui vengono eseguiti sia gli accertamenti sanitari di primo livello, che alcuni approfondimenti di secondo livello, tra cui i test di conferma su campioni prelevati in caso di omicidio o lesioni personali stradali, gravi o gravissime. Gli organi di Polizia stradale di cui all'art. 12 del Codice della Strada (CDS) hanno facoltà di chiedere accertamenti su conducenti di veicoli per la determinazione dei valori ematici di alcool e sostanze da abuso. La gestione degli accertamenti, previsti dagli artt. 186 (Guida sotto l'influenza dell'alcool), 186-bis (Guida sotto l'influenza dell'alcool per conducenti di età inferiore a ventuno anni, per i neo patentati e per chi esercita professionalmente l'attività di trasporto di persone o cose) e 187 (Guida in stato di alterazione psico-fisica per uso di sostanze stupefacenti) del Codice della Strada, richiede un impianto organizzativo tale da assicurare la sostenibilità del risultato in ambito giudiziario. La recente legge 41/2016, con l'introduzione nel codice penale dell'art. 589-bis (omicidio stradale), la modifica dell'art. 590-bis (lesioni personali stradali gravi o gravissime) e l'integrazione dell'art. 589-bis c.p.) (prelievo casuale di campioni biologici su persone viventi), estende anche ad alcuni ambiti dei reati stradali la possibilità di procedere con accertamento coattivo.	"Nuovo codice della strada", D. lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e successive modificazioni "L.G.G. per le Strutture dotate di laboratori per gli accertamenti di sostanze da abuso con finalità tossicologico-forensi e medico-legali su campioni biologici prelevati da viventi", Rev. n. 4 del 30 dicembre 2012, a cura della Commissione Qualità dell'Associazione Scientifica "Gruppo Tossicologi Forensi Italiani" Legge 23 marzo 2016, n. 41 "Introduzione del reato di omicidio stradale e del reato di lesioni personali stradali, nonché disposizione di coordinamento del decreto legislativo 30 aprile 1922, n. 285, e al decreto legislativo 28 agosto 2000, n. 274" Circolare del Ministero dell'Interno prot. n. 3004/225/116/124/08 del 25 marzo 2016 ad oggetto "Legge 23 marzo 2016, n. 41 "Introduzione del reato di omicidio stradale e del reato di lesioni personali stradali, nonché disposizione di coordinamento del decreto legislativo 30 aprile 1922, n. 285, e al decreto legislativo 28 agosto 2000, n. 274" Circolare del Ministero dell'Interno prot. n. 3004/1142/175/109/42 del 23 dicembre 2005 ad oggetto "Articoli 186 e 187 del Codice della Strada come modificati dalla Legge 18/2003, n. 214, Direttive circa l'impiego di strumenti di accertamento finalizzati alla verifica dello stato di ebbrezza alcolica e di alterazione psico-fisica correlata all'uso di sostanze stupefacenti o psicotrope" Circolare della Procura della Repubblica di Firenze Prot. n. 4508 del 9 giugno 2016 ad oggetto "Linee guida in ordine ai nuovi reati di omicidio stradale (art. 589-bis c.p.) e lesioni personali stradali gravi o gravissime (art. 590-bis c.p.)" Circolare della Procura della Repubblica di Firenze Prot. n. 6643 del 15 settembre 2016 ad oggetto "Guida in stato di ebbrezza o in stato di alterazione dall'uso di sostanze stupefacenti" Delibera GRT n. 23 del 15 gennaio 2018 "Protocollo di Intesa tra la Regione Toscana e la Procura Generale della Repubblica presso la Corte di Appello di Firenze in merito alle procedure sui prelievi e accertamenti necessari nei casi di omicidio e lesioni stradali gravi e gravissime (Legge 23 marzo 2016, n. 41). Approvazione" Circolare della Procura Generale della Repubblica presso la Corte di Appello di Firenze Prot. n. 2788/18 del 28 febbraio 2018 ad oggetto "legge 23 marzo 2016, n. 41"	UOSD Tossicologia	Silvia Corezzi Ospedale Santo Donato Arezzo - Laboratorio di Tossicologia 057525 silvia.corezzi@uslusted.toscana.it	UOSD Laboratorio di Tossicologia Silvia Corezzi Ospedale San Donato - Arezzo 0575252526 silvia.corezzi@uslusted.toscana.it	Telefono e mail del responsabile	max 7 giorni	data accettazione	Provvedimento espresso	previsti dalla norma	Assente	Agostino Ognibene Ospedale San Donato Arezzo 0525252219 agostino.ognibene@uslusted.toscana.it	PA-DIL-MLA-AR-001 GESTIONE DEGLI ACCERTAMENTI PREVISTI DAGLI ARTT. 186, 186-bis E 187 DEL CODICE DELLA STRADA E GESTIONE IN EMERGENZA (morte o lesioni gravi e gravissime) e per accertamenti ai conducenti. UOC Laboratorio Analisi Chimico Ciniche: 24h Biotto - Ospedale San Donato - Arezzo 0575252526 Direttore dr. Agostino Ognibene UOSD Tossicologia Direttore di sala Silvia Corezzi	Richiesta delle forze di polizia - procura della repubblica al Pronto Soccorso		
INSERIMENTI in struttura residenziale e semiresidenziale (HOSPICE e DAY HOSPICE)	INSERIMENTI in struttura residenziale e semiresidenziale (HOSPICE e DAY HOSPICE)	del ASL 9 n° 184 del 14/3/2008 (istituzione Unità Funzionale Provinciale Cure Palliative) e n° 975 del 05/12/2006 (istituzione del Centro Residenziale "Lentiviana", ed approvazione regolamento)	U.F. Cure Palliative	Mazzocchi Bruno 3386334557 bruno.mazzocchi@uslusted.toscana.it	564483474 bruno.mazzocchi@uslusted.toscana.it Fax	non ricorre			previsti dalla norma	non disponibile	causale:	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta, telefono e e-mail 0564483711 fabrizio.boldrini@uslusted.toscana.it	Ambulatorio di Lentiviana C/o Ospedale "Mancrocci" di Piano Grosseto, 1 piano Scala A 0564483473 Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30	Diretto		
Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Delibera GRT n. 493 del 17/05/2001 Delibera A. USL n. 9/77/2001 integrata dalla Delibera A. USL 9 n. 17 del 2/02/2010	U.F. Cure Primarie	Pellegrini Rosaria 0564914689 rosaria.pellegrini@uslusted.toscana.it	U.F.T.A. Amiata Marcello Croffio 0564914646 marcello.croffio@uslusted.toscana.it Fax 0564914528	via D. Alighieri, 9 Castel del Piano (GR) 0564914646 marcello.croffio@uslusted.toscana.it Fax 0564914528	90 giorni		L.241/80 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta telefono email 0564914609 giulio.morganti@uslusted.toscana.it	distinta spese sostenute: Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale) Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30	Diretto		
Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Interventi assistenziali a favore di pazienti affetti da particolari patologie. Richiesta contributo.	Delibera GRT n. 493 del 17/05/2001 Delibera A. USL n. 9/77/2001 integrata dalla Delibera A. USL 9 n. 17 del 2/02/2010	U.F. Cure Primarie	Pisani Manola 0564933708 manola.pisani@uslusted.toscana.it	U.F.T.A. Grosseto Baldini Fabrizio 0564933708 fabrizio@coesoareg.it	via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto - primo piano 0564933708 manola.pisani@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	80 giorni		L.241/80 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Tessi Daniele Richiesta scritta Via Cimabue, 106 58100 Grosseto 0564933708 dramm@usl9.toscana.it	distinta spese sostenute: Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale) Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì) 14.30-16.30	Diretto		



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale, nel caso del procedimento a nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali richiedersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
	<p>Il cittadino che necessita di assistenza socio sanitaria per un anziano non autosufficiente o disabile grave può rivolgersi alla rete dei Punti Insieme che orienteranno secondo il seguente procedimento:</p> <p>1) Segnalazione del bisogno al Punto Insieme; il bisogno può essere segnalato da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interessato (segnalazione diretta, al Punto Insieme)</li> <li>Familiare, amico, vicino di casa, tutore, curatore, amministratore (segnalazione diretta al Punto Insieme)</li> <li>Ospedale (via fax al Punto Insieme)</li> <li>Medico di medicina generale (via fax o segnalazione diretta al Punto Insieme)</li> </ul> <p>Possono essere oggetto di segnalazione del bisogno gli anziani ultra 65enni non autosufficienti residenti nel territorio dell'Area Socio Sanitaria Grossetana (Comuni: Grosseto, Roccastrada, Civitella Pagagnano, Campagnatico, Scansano, Castiglione della Pescaia).</p> <p>2) Valutazione del bisogno da parte dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM); la valutazione multidimensionale della non autosufficienza è finalizzata ad individuare i livelli di gravità della persona non autosufficiente, disabile e anziana ed a determinare le prestazioni appropriate da erogare. La procedura di valutazione si articola nelle seguenti fasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>valutazione della condizione di non autosufficienza, al fine di verificare la sussistenza dei presupposti per l'accesso al fondo e di orientare la scelta verso il percorso assistenziale domiciliare, semiresidenziale o residenziale;</li> <li>individuazione del livello di gravità del bisogno;</li> <li>progettazione del percorso assistenziale appropriato tenendo anche conto delle aspettative di vita della persona interessata e definizione delle corrispondenti quote di risorse destinate al finanziamento delle prestazioni.</li> </ol> <p>3) Predisposizione Progetto Assistenziale Personalizzato (PAP) da parte della Commissione UVM; la commissione è composta da: medico di distretto, assistente sociale, infermiere e medico di medicina generale dell'assalto. Il PAP è un progetto che contiene la breve descrizione del problema della persona, gli obiettivi da raggiungere ed i risultati attesi. Il piano di intervento, i tempi di attivazione e di verifica del progetto, le risorse finanziarie e professionali da attivare. Nella elaborazione del PAP la Commissione UVM si pone l'obiettivo di una condivisione dei contenuti del progetto con la persona assistita ed i suoi familiari, valutando possibili offerte di prestazioni alternative.</p> <p>4) Condivisione e sottoscrizione del PAP con la famiglia; attivazione del servizio.</p>															
		Regione Toscana 606/2008 "Istanza del fondo regionale per la non autosufficienza"	U.F. Cure Primarie	Dott.ssa Marola Pisani 0564483708 marola.pisani@uisstudest.toscana.it		Punto Insieme, Via Don Minzoni, 9 Grosseto 0564483730 puntoinsieme@uis9.toscana.it Fax 0564483731	90 giorni			ricorso gerarchico al Direttore del Distretto lbozdini@coosareg.it	solitare in forma cartacea o via PEC al Direttore del Distretto lbozdini@coosareg.it	non sono necessari pagamenti causale: non sono necessari pagamenti	Fabrizio Boldini Direttore del Distretto Istanza al Direttore del Distretto/SDB 0564483733 fboldini@coosareg.it	-scheda clinica compilata a cura del twig -documentazione inec;	Punto Insieme, Via Don Minzoni, 9 Grosseto Via Don Minzoni, 5 0564 - 48370/33 Orari: dal lunedì al venerdì 8.30 - 13.30	accesso diretto
		LRT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posteaert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posteaert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it	Dipartimento SUAP Amministrazioni Comunali	Diretto	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	
		Art.1 c.4 DPCM 01/03/1991 L. 447/1995 DCR 77/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione@uis9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it a.f. Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it	Dipartimento SUAP Amministrazioni Comunali	Diretto	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	
		art.8 LRT 25/1998 DRT 148/2004 DLgs 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posteaert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it a.f. Fax	80 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it	Dipartimento Amm. Comunale	Diretto	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	
		D.Lgs. 152/2006 LRT 25/1998 DRT 148/2004	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it a.f. Fax	80 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@uis9.toscana.it	Dipartimento Amministrazione Provinciale	Diretto	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a disposizione del procedimento a nel confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione scarico, riutilizzo acque reflue ed utilizzo fanghi in agricoltura	Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione scarico, riutilizzo acque reflue ed utilizzo fanghi in agricoltura	DLgs 152/2006 LRT 20/2006 RRT 878/2008 LRT 25/1996 RRT 14/R/2004 D.Lgs. 99/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Descrizione del procedimento Giudizio di potabilità delle acque destinate al consumo umano	Descrizione del procedimento Giudizio di potabilità delle acque destinate al consumo umano	DLgs 31/2001 DM 28/03/1991	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	relazione tecnica descrittiva delle opere di captazione e di presa Relazione geologica descrittiva della falda captata esiti analitici dell'acqua per la quale si chiede il giudizio	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di cimiteri e sepolcri privati fuori dai cimiteri	Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di cimiteri e sepolcri privati fuori dai cimiteri	DPR 285/90	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino coperto a sportello usi causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	relazione tecnica elaborati grafici	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Attività di istruttoria indennizzata a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie e trasfusioni	Attività di istruttoria indennizzata a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie e trasfusioni	L. 210/1992	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	Memo Maddalena 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	90 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Come da modulistica	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Pareri su scritti difensivi per procedimenti sanzionatori	Pareri su scritti difensivi per procedimenti sanzionatori	L. 689/1981 LRT 81/00	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	scritto difensivo	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere su progetti di lottizzazione ed opere di urbanizzazione, piani di recupero edilizio, piani di sviluppo aziendale agricolo e zootecnico	Parere su progetti di lottizzazione ed opere di urbanizzazione, piani di recupero edilizio, piani di sviluppo aziendale agricolo e zootecnico	LRT 1/2005 LRT 43/2003 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino coperto a sportello usi causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Recapiti telefonici 0564485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it Indirizzo PEG a cui il cittadino può trasmettere l'istanza istanza non presentabile dal cittadino Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati ad attività produttive commerciali e agricole in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati ad attività produttive, commerciali e agricole in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	LRT 1/2005 ART. 82 comma 5 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere su progetti di edilizia civile (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	Parere su progetti di edilizia civile (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) in caso di deroghe o valutazioni tecnico discrezionali	LRT 1/2005 ART. 82 comma 5 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino coperto a sportello usi causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	relazione tecnica elaborati grafici	Modalità di accesso: Diretto Recapiti telefonici 0564485161 Indirizzi e-mail: segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati a servizi (strutture ricettive, alberghiere ed extralberghiere, agriturismo, stabilimenti balneari e termali, strutture sanitarie e socio assistenziali, strutture sportive, didattiche, prescive, panifici, centri estetici, istruzione e percorsi, autorimesse pubbliche, etc.)	Parere su progetti (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, varianti in corso d'opera) di edifici destinati a servizi (strutture ricettive, alberghiere ed extralberghiere, agriturismo, stabilimenti balneari e termali, strutture sanitarie e socio assistenziali, strutture sportive, didattiche, prescive, panifici, centri estetici, istruzione e percorsi, autorimesse pubbliche, etc.)	LRT 1/2005 ART. 82 comma 6 Regolamenti comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere preventivo su insediamenti produttivi	Parere preventivo su insediamenti produttivi	LRT 1/2005 ART. 86 comma 6	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione piscine pubbliche	Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione piscine pubbliche	LRT 8/2006 DGR 205/2010	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	Disponibile in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Interessi richiesti per accettare inconvenienti igienici nell'interesse del privato, esclusi gli interventi d'ufficio	Interessi richiesti per accettare inconvenienti igienici nell'interesse del privato, esclusi gli interventi d'ufficio	Reg. Comunale; TULLISS 1265/1934	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it a.it Fax	30 giorni			previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9i9.toscana.it	relazione descrittiva dettagliata degli inconvenienti, i soggetti coinvolti e i possibili cause	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformato o nel caso di provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Parere per autorizzazione integrata ambientale	Parere per autorizzazione integrata ambientale	T.U.L.S.S. 1265/1934 D.Lgs. 59/2005	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Valutazione di impatto sanitario, di impatto ambientale, di valutazione ambientale strategica e di assoggettabilità	Valutazione di impatto sanitario, di impatto ambientale, di valutazione ambientale strategica e di assoggettabilità	T.U.L.S.S. 1265/1934 ART. 216/217 D.Lgs. 152/2006 LRT 10/2010	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibile in ambito Amministrazione Provinciale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere per l'uso di radioisotopi e apparecchi radiogeni ai fini del rilascio dell'autorizzazione o concessione	Parere per l'uso di radioisotopi e apparecchi radiogeni ai fini del rilascio dell'autorizzazione o concessione	T.U.L.S.S. 1265/1934 ART. 195 DLvo 230/1995	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere tecnico sanitario per apertura ed esercizio di ambulatori di medicina dello sport e studi professionali soggetti ad autorizzazione	Parere tecnico sanitario per apertura ed esercizio di ambulatori di medicina dello sport e studi professionali soggetti ad autorizzazione	Art. 5 L.RT 8/1999 Art.13 LRT 35/2003	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura e l'apertura di stabilimenti termali	Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura e l'apertura di stabilimenti termali	Art.2 co.2 LRT 16/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
parere per licenza di utilizzo per licenza di trasporto gas tossici	parere per licenza di utilizzo e per licenza di trasporto gas tossici	art.40 RD 147/1927	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere per autorizzazione ad utilizzare, per custodire e conservare gas tossici	Parere per autorizzazione ad utilizzare, per custodire e conservare gas tossici	Art.8 e 10 RD 147/1927	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione emissione in atmosfera	Descrizione del procedimento Parere per autorizzazione emissione in atmosfera	D.Lgs 152/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Certificazione Stato Vaccinale	Certificazione Stato Vaccinale	Delibere regionali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	documento di identità	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Vaccinazioni per adulti	Vaccinazioni per adulti	Delibere regionali di approvazione del calendario	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	Da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	documento identità lessera sanitaria libretto delle vaccinazioni	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto (GR) 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Vaccinazioni per il viaggiatore internazionale	Vaccinazioni per il viaggiatore internazionale	Delibere regionali di approvazione del calendario	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	documento identità lessera sanitaria libretto delle vaccinazioni	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Counseling per il viaggiatore internazionale	Counseling per il viaggiatore internazionale	Delibere regionali di istituzione dell'ambulatorio del viaggiatore internazionale	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	90 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	documento identità libretto vaccinale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Identificazione insetti ed esame microscopico	Identificazione insetti ed esame microscopico	DGR 712/2004	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	120 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presenti causale: non presenti	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	NESSUNO	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Prestazioni connesse all'applicazione del Regolamento di Polizia Mortuaria (identità dei locali per deposito di osservazione e obitorio, identità dei cani funebri e delle rimesse per cani funebri)	Prestazioni connesse all'applicazione del Regolamento di Polizia Mortuaria (identità dei locali per deposito di osservazione e obitorio, identità dei cani funebri e delle rimesse per cani funebri)	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Prestazioni di Polizia Mortuaria, esumazioni ed estumulazioni straordinarie	Prestazioni di Polizia Mortuaria; esumazioni ed estumulazioni straordinarie	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	autorizzazione comunale	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Descrizione del procedimento Medicina necropsica e relative certificazioni (certificato ISTAT cause di morte, certificato necropsico, certificato per cremazione, nulla osta trasporto fuori regione, riduzione periodo di osservazione, prescrizioni per mantenimento e trasporto di salme cui sono stati somministrati radio nuclidi)	Descrizione del procedimento Medicina necropsica e relative certificazioni (certificato ISTAT cause di morte, certificato necropsico, certificato per cremazione, nulla osta trasporto fuori regione, riduzione periodo di osservazione, prescrizioni per mantenimento e trasporto di salme cui sono stati somministrati radio nuclidi)	DPR 285/1990	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 ore		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	documento identità del defunto documentazione sanitaria sulla patologia del defunto	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, e tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare modalità di pagamento che possono essere utilizzate con il codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di stabilimenti industriali e artigianali e artigianali commerciali e di servizio	Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di stabilimenti industriali e artigianali, commerciali e di servizio	DPR 447/1998 Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibile in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione, preparazione e confezionamento dei detersivi	Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione, preparazione e confezionamento dei detersivi	L. 130/1963	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Visite fiscali (domiciliari e ambulatoriali)	Visite fiscali (domiciliari e ambulatoriali)	L. 639/1963, DL 403/83, DM 8/01/1985, DL 15/00, DPR/M. 208/09	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	0		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Certificazione medica		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per autorizzazione installazione ed esercizio impianto fotovoltaico	Parere per autorizzazione installazione ed esercizio impianto fotovoltaico	L. 38/2001 D.Lgs. 387/2003 LRT 39/2005	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito Amministrazione Provinciale		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione e commercio dei prodotti cosmetici	Parere per l'apertura di stabilimenti di produzione e commercio dei prodotti cosmetici	L.713/1986 DM 25.08.1991 Divo 120/1991	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per inserimento elenco regionale dei laboratori che effettuano analisi nell'ambito delle procedure di autocontrollo delle industrie alimentari	Parere per inserimento elenco regionale dei laboratori che effettuano analisi nell'ambito delle procedure di autocontrollo delle industrie alimentari	LRT 8/2006 DPR/28.05.2006 DDIRT n° 6552/2006	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Come da modulistica Regionale		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di farmacie od esercizi di distribuzione all'ingrosso di farmaci	Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di farmacie od esercizi di distribuzione all'ingrosso di farmaci	LRT 16/2000	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per l'apertura di strutture didattiche (scuole, asili, nidi d'infanzia, etc.)	Parere per l'apertura di strutture didattiche (scuole, asili, nidi d'infanzia, etc.)	LRT 32/2002 DPR/24.10.2003 Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibile in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per autorizzazione strutture di ospitalità	Parere per autorizzazione strutture di ospitalità	LRT 41/2005 RRT 15/R/2008	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sportive (stadi, palazzetti...)	Parere per il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sportive (stadi, palazzetti...)	LRT 49/1992 Circolare 16/95 Min. Int.	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp e sportello usi causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione tecnica elaborati grafici		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere tecnico sanitario ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sanitarie di ricovero e cura, ambulatoriali, riabilitazione e diagnostica strumentale	Parere tecnico sanitario ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'apertura di strutture sanitarie di ricovero e cura, ambulatoriali, riabilitazione e diagnostica strumentale	LRT 51/2009	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	Tramite procedura SUAP causale: non presente	Paolo Madrucci URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Elencati in ambito SUAP		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Parere per l'approvazione del piano comunale di classificazione acustica	Parere per l'approvazione del piano comunale di classificazione acustica	LRT 89/98	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione tecnica elaborati grafici		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	URP
Valutazione menù/ tabelle dietetiche.	Valutazione menù/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato di volta in volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	come indicato nella modulistica		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30 Modalità di accesso: diretto Recapiti telefonici: 0564485161 Indirizzo e-mail: segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Elaborazione menù/ tabelle dietetiche.	Elaborazione menù/ tabelle dietetiche	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	individuato di volta in volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino ccp e sportello usi causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Come indicato in modulistica		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Valutazione menù/ tabelle dietetiche.	Valutazione menù/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Come indicato in modulistica		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Elaborazione menù/ tabelle dietetiche.	Elaborazione menù/ tabelle dietetiche.	PSR	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Come indicato nella modulistica		Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformati dal provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Parere per apertura locali di pubblico intrattenimento (sale da ballo, cinema, ecc.)	Parere per apertura locali di pubblico intrattenimento (sale da ballo, cinema, ecc.)	R.D. 635/1940	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibile in ambito Commissione Comunale/Provinciale e di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari senza sopralluogo filasciali nell'interesse di terzi	Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari senza sopralluogo filasciali nell'interesse di terzi	Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione descrittiva dettagliata inerente la prestazione richiesta	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Parere su interventi di disinfezioni, disinfestazioni e derattizzazioni (campagne di intervento, interventi singoli, valutazione dell'efficacia degli interventi, utilizzo di ambienti dopo interventi)	Parere su interventi di: disinfezioni, disinfestazioni e derattizzazioni (campagne di intervento, interventi singoli, valutazione dell'efficacia degli interventi, utilizzo di ambienti dopo interventi)	Reg. Comunali	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione descrittiva dettagliata inerente l'opportunità di intervento per il quale si chiede il parere	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari con sopralluogo filasciali nell'interesse di terzi.	Altri pareri, attestazioni od interventi igienico-sanitari con sopralluogo filasciali nell'interesse di terzi.	Reg. Comunali LRT 8/1999	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	tramite bollettino causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione tecnica elaborati grafici	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Interventi richiesti per accertare inconvenienti igienici ai fini della tutela della salute pubblica	Interventi richiesti per accertare inconvenienti igienici ai fini della tutela della salute pubblica	Reg. Comunali; TULLSS 1265/1934	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione dettagliata sulla natura degli inconvenienti igienici, sul dissegnato, sulle possibili cause	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Nulla osta igienico-sanitario per l'impiego di diserbanti/disseccanti in aree antropiche	Nulla osta igienico-sanitario per l'impiego di diserbanti/disseccanti in aree antropiche	Riferimenti normativi Art. 6 comma 3 LRT 36/1999	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	come da modificata Regione Toscana	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Certificato per assegnazione alloggi di edilizia popolare e idoneità per ricongiungimenti familiari	Certificato per assegnazione alloggi di edilizia popolare e idoneità per ricongiungimenti familiari	Riferimenti normativi LR 98/1996	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	nessuno	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Verifica classificazione industria insalubre	Verifica classificazione industria insalubre	TULLSS 1265/1934 art. 216	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	15 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Disponibili in ambito SUAP	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Certificato inerente lo stato di igienicità/antigienicità di locali abitativi	Certificato inerente lo stato di igienicità/antigienicità di locali abitativi	TULLSS 1265/1934 ART. 222	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	relazione descrittiva dettagliata sulla presenza di fattori di antigenicità dei locali abitativi	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Vaccinazioni pediatriche	Vaccinazioni pediatriche	Vaccinazioni pediatriche	U.F. Igiene Pubblica e Nutrizione	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	documenti di identità lessico sanitaria libretto delle vaccinazioni	Segreteria Dipartimento Prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto	
Certificato idoneità alla pratica sportiva	Certificato idoneità alla pratica sportiva	DM 1802/1982 LRT 35/2003	U.F. Medicina dello Sport	da definirsi volta per volta 0564485573-74 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	120 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	indicati in modulistica	U.O. Med. Sport Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485573-74 Orari: Dal Lun a Ven ore 12.30-13.30 Giovedì ore 16.00-17.00	Diretto	
Certificato idoneità alla pratica sportiva	Certificato idoneità alla pratica sportiva	DM 1802/1982 LRT 35/2003	U.F. Medicina dello Sport	da definirsi volta per volta 0564485573-74 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	120 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	indicati in modulistica	U.O. Med. Sport Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485573-74 Orari: Dal Lun a Ven ore 12.30-13.30 Giovedì ore 16.00-17.00	Diretto	
Visimazione registri infortuni	Visimazione registri infortuni	D.lgs 81/08, DM 329/2004-DM 1/12/1975 DPR 462/2001 D.lgs 624/96	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto		
Parere autorizzazione deroga lavori pericolosi minori	Parere autorizzazione deroga lavori pericolosi minori	D.lgs. 34/99	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto		
Esame ricorso giudizio idoneità medico competente	Esame ricorso giudizio idoneità medico competente	D.lgs. 81/08	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto		
Esame progetti attività produttive	Esame progetti attività produttive	D.lgs. 81/08	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto		
Parere deroga altezza minima locali di lavoro	Parere deroga altezza minima locali di lavoro	D.lgs. 81/08	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della prevenzione Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto		



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a nei confronti del quale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestandolo al conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Parere derogà uso lavorativo di locali sotterranei	Parere derogà uso lavorativo di locali sotterranei	D.lgs. 81/08	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161		Diretto	
Verifiche Tecniche apparecchi impianti	Verifiche Tecniche apparecchi impianti	D.lgs. 81/08 DM329/2004-DM 1112/1975 DPR 462/2001 D.lgs.624/96	U.F. PISLL	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it	Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue, 109 - 58100 Grosseto 0564485161		Diretto	
Attestato o certificazione relativo agli accertamenti effettuati su richiesta degli Uffici periferici del Ministero della Salute ai fini dello svuotamento di partite di animali o alimenti di origine animale	Attestato o certificazione relativo agli accertamenti effettuati su richiesta degli Uffici periferici del Ministero della Salute ai fini dello svuotamento di partite di animali o alimenti di origine animale	D. Lgs 28/1993	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	1 giorno		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per il rilascio delle autorizzazioni e dei riconoscimenti comunitari di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale	Parere per il rilascio delle autorizzazioni e dei riconoscimenti comunitari di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati/riconosciuti	Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati/riconosciuti	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per aggiornamento dell'atto di autorizzazione o riconoscimento per variazione di tipologie produttive di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati, riconosciuti	Parere per aggiornamento dell'atto di autorizzazione o riconoscimento per variazione di tipologie produttive di stabilimenti di origine animale e sottoprodotti di origine animale già autorizzati, riconosciuti	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 853/2004 Reg. 1774/2002	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per il rilascio di riconoscimenti per stabilimenti ed intermediari operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	Parere per il rilascio di riconoscimenti per stabilimenti ed intermediari operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 183/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti ed intermediari riconosciuti operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	Parere per modifiche strutturali e/o impiantistiche di stabilimenti ed intermediari riconosciuti operanti nel settore dell'alimentazione degli animali	D.G.R.T. 371 del 15/4/2002 Reg. 183/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Verifica requisiti stazione di monta	Verifica requisiti stazione di monta	D.M. 403/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Accertamenti sui riproduttori	Accertamenti sui riproduttori	D.M. 403/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	SERVIZIO ON LINE NON ATTIVO- NON ANCORA FISSATO UN TERMINE PER L'ATTIVAZIONE	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere per concentramenti e mostre animali	Parere per concentramenti e mostre animali	D.P.R. 320/54 Art. 17 e 18 Regolamenti comunali di tutela degli animali	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Rilascio certificazioni sanitarie per movimentazione animali (Registrazione allevamenti e apari. Registrazione fornitura marche autoritari)	Rilascio certificazioni sanitarie per movimentazione animali (Registrazione allevamenti e apari. Registrazione fornitura marche autoritari)	D.P.R. 320/54 Art. 31-32-41-42-43 D.M. 592/95 DM 453/92 D.P.R. 317/96 Art. 5 D.P.R. 347/2000 LRT 21/2009	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	contestuale alla visita		previsti dalla norma	non attivo	SERVIZIO ON LINE NON ATTIVO- NON ANCORA FISSATO UN TERMINE PER L'ATTIVAZIONE	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Adempimenti relativi alla profilassi antirabbica	Adempimenti relativi alla profilassi antirabbica	DPR 320/54	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	10 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Distribuzione alimenti non più commestibili	Distribuzione alimenti non più commestibili	DPR 372/80	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		#partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:		0
Parere preventivo per esercizi di produzione, preparazione confezionamento, deposito, ingresso di alimenti e bevande	Parere preventivo per esercizi di produzione, preparazione confezionamento, deposito, ingresso di alimenti e bevande	DPR 447/1998	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Descrizione del procedimento Parere preventivo per manifestazioni a carattere temporaneo in occasione di sagre e fiere con preparazione di alimenti e bevande	Descrizione del procedimento Parere preventivo per manifestazioni a carattere temporaneo in occasione di sagre e fiere con preparazione di alimenti e bevande	DPR 447/1998	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	
Registrazione trasportatori di propri animali da macello per percorsi inferiori a 65 Km e di equidi non da macello in proprio	Registrazione trasportatori di propri animali da macello per percorsi inferiori a 65 Km e di equidi non da macello in proprio	DPR n. 320/54 Reg. CE n. 852/2004 Reg. CE n. 1820/05 DPCR Toscana n. 1038/2008	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564485161 #partimentoprevenzione.grosseto@posta.cert.toscana.it		segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it Fax	30 giorni		previsti dalla norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo URP 0564485161 #segreteria24.diprevenzione@u9.toscana.it		Orari:	Diretto	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con la quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a disposizione del procedimento o nel caso del provvedimento ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Rilascio certificazione nell'interesse del privato	Rilascio certificazione nell'interesse del privato	L. 13/89 Art. 1. D.P.R. 320/54 Art. 59 -60	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	3 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Certificazione libera vendita e consumo per esportazione alimenti.	Certificazione libera vendita e consumo per esportazione alimenti.	L.283/62 DPR 327/80	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Orari:	0
Iscrizione anagrafe canina	Iscrizione anagrafe canina	L.R.T. 59/2009	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	contestuale alla visita			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Certificato di commestibilità dei funghi.	Certificato di commestibilità dei funghi.	LR 16/99	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	0			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Notifica sanzioni amministrative.	Notifica sanzioni amministrative.	LR 81/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Orari:	0
Controdichieste a sanzioni amministrative	Controdichieste a sanzioni amministrative	LR 81/2000	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Orari:	0
Rilascio certificazioni nell'interesse del privato	Rilascio certificazioni nell'interesse del privato	Nota Min Salute 600.8780.83/AG/68 del 15.2.2002 D.P.R. 320/54	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Autorizzazione al trasporto di animali vivi di Tipo 1 (viaggi corti) o di Tipo 2 (viaggi lunghi)	Autorizzazione al trasporto di animali vivi di Tipo 1 (viaggi corti) o di Tipo 2 (viaggi lunghi)	Regolamento CE n. 1/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Rilascio certificato di idoneità per conducenti e guardiani di animali trasportati	Rilascio certificato di idoneità per conducenti e guardiani di animali trasportati	Regolamento CE n. 1/2005	U.F. Sanità Pubblica e Veterinaria e Sicurezza Alimentare	da definirsi volta per volta 0564/485161 #partimentoprevenzione.grosseto@postacert.toscana.it		segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it Fax	30 giorni			previsti data norma	non attivo	non presente causale: non presente	Madrucci Paolo JRP 0564/485161 segreteria4.diprevenzione@us9.toscana.it		Segreteria Dipartimento della Prevenzione Oliva Cimabue. 109 - 58100 Grosseto 0564/485161 Orari: 7.30-19.30	Diretto
Esenzione per patologia e stato	Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento dei ticket per le prestazioni correlate, l'esenzione viene riconosciuta immediatamente dall'adesso allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata dal medico del Distretto	D Lgs 124/1998, L.448/1998, DGR7 776/2009	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it		0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		241/1990, D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it	Dichiarazione del medico specialista o, in alternativa, documentazione sanitaria.	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento.	Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento.	DGR7 120/2012	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it		0564/914609 giuseppina.elli@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		241/1990, D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it	documento di identità codice fiscale	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	DGR7 120/2012	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it		0564/914609 giuseppina.elli@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		L. 241/1990, D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta telefono email via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) 0564/914509 giulio.morganti@us9.toscana.it	Documento di identità Codice Fiscale	UFF. Segreteria U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: da lunedì a venerdì 8.00-13.00	Diretto	
Rilascio formulari per recarsi all'estero	Rilascio formulari per recarsi all'estero	DGR7 120/2012 DGR7 n. 382/2013 Regolamento di attuazione	U.F.T.A. - Amiatina	Ciampi Anna 0564/914506 anna.ciampi@us9.toscana.it		0564/914506 anna.ciampi@us9.toscana.it Fax 0564/914528	30 giorni		241/1990, D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it	link DGR7 120/2012	Orari: vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Per i pazienti nefropatici che seguono la dialisi domiciliare è previsto un contributo forfetario mensile valorizzato in euro 67,97 per le emodialisi e di euro 30,99 per dialisi peritoneale	Per i pazienti nefropatici che eseguono la dialisi domiciliare è previsto un contributo forfetario mensile valorizzato in euro 67,97 per le emodialisi e di euro 30,99 per dialisi peritoneale	DGR7 930 del 8 giugno 2001	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it	Marcello Onofrio 0566/59617 onofrio.marcello@us9.toscana.it	0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		L.241/80- Codice del Procedimento Amministrativo D Lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it		Orari: da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.30	Diretto	
Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da SLA. Richiesta contributo.	Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da SLA. Richiesta contributo.	DGR7 n.721/2009 DGR7 n. 1053/2011 DGR7 n. 382/2013 Delibera DG Asl 9 n.330/2010	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it	Marcello Onofrio 0566/59617 onofrio.marcello@us9.toscana.it	0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		L.241/80- Codice del Procedimento Amministrativo D Lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it	domanda al PUA valutazione UVM (PAP) certificazione del Medico Neurologo contratto di lavoro tam-giur (schola NPS)	UFFA Amiatina procezione vedi carta dei servizi Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30	Diretto	
Esenzione per età/reddito e disoccupazione	Esenzione per età/reddito e disoccupazione	DM 11/12/2009	U.F.T.A. - Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it		0564/914646 enzo.biagini@us9.toscana.it Fax 0564/914505	30 giorni		241/1990, D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@us9.toscana.it	esenzione in reddito; autocertificazione posizione reddituale; esenzione disoccupazione; autocertificazione licenziazione presso Centro per l'impiego	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa a giurisdizionale, nel caso del procedimento o nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
	Iscrizione SSN volontaria cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o in alternativa possono richiedere iscrizione volontaria al SSN previa corresponsione del contributo dovuto ai sensi del DM 8/10/1989	DM 8/10/1989 DGRT 120/2012	U.F.T.A. Amiatina	Biagini Enzo 0564/914646 enzo.biagini@usjusstes.toscana.it		0564/914646 enzo.biagini@usjusstes.toscana.it Fax	30 giorni			L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@usjusstes.toscana.it	link DGRT 120/2012	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Assistenza sanitaria all'estero o in centri di altissima specializzazione cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'Azienda sanitaria, previa parere del Centro regionale di Riferimento	DMS 3/01/1989; DMS 24/01/1990; DMS 30/08/1991; Circolare M.S. N° 33 del 12/12/1989	U.F.T.A. Amiatina	Ciampi Anna 0564/914506 anna.ciampi@usjusstes.toscana.it		0564/914646 anna.ciampi@usjusstes.toscana.it Fax 0564/914528	30 giorni			L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Morganti Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.morganti@usjusstes.toscana.it	Modulo richiesta Documentazione sanitaria	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Richiesta di documentazione sanitaria relativa all'attività assistenziale presso il PO Amiatina Grossetana. In particolare si tratta di richieste relative al rilascio di cartelle cliniche e referti di Pronto Soccorso	Normativa di riferimento sul rilascio delle cartelle cliniche e referti di Pronto Soccorso	U.F.T.A. Amiatina	Rosini Fiorenza 0564/14672 fiorenza.rosini@usjusstes.toscana.it	Direzione Medica Ospedaliera Castel del Piano Dentamaro Michele 0564/14571 michele.dentamaro@usjusstes.toscana.it	Direzione medica PO Amiatina Grossetana 0564/14672 michele.dentamaro@usjusstes.toscana.it Fax	30 giorni salvo diversa tempistica dell'attivazione della documentazione sanitaria		consegna secondo termini di legge	Non definibili	C7C postale n. 1275588 causale: non presente	Dentamaro Michele Richiesta scritta 0564/14571 michele.dentamaro@usjusstes.toscana.it	Modulo di Richiesta copia documentazione sanitaria. Documento di riconoscimento	CUP e Direzione Medica Pressio Ospedaliero Amiatina Grossetana via Dante Alighieri 9 Castel del Piano 58033 0564/14111, 0564/14672 Orari: 8.30-13.30	diretto	
	Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale: il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010	U.F.T.A. Colline Albegna	Lampredi Anna 0564/899238 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it		0564/899238 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it Fax	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungoragno Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@usjusstes.toscana.it	documento di riconoscimento lesiera sanitaria/codice fiscale autocerificazione residenza documento di iscrizione al SSN Riscatto dall'Azienda sanitaria di residenza provenienza in caso di trasferimento residenza	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010 Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. Colline Albegna	Lampredi Anna 0564/899345 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it		0564/899345 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it Fax	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungoragno Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@usjusstes.toscana.it	valido documento di riconoscimento di un genitore lesiera sanitaria/codice fiscale del nuovo nato autocerificazione di nascita	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta di domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto cioè la ASL di residenza, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore ai tre mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: lavoro (è estesa anche per familiari a carico) studio salute/assistenza servizio civile iscrizione al centro per l'impiego (un anno non rinnovabile) ricovero stato di semilibertà o detenuti religiosi stato di semilibertà o detenuti religiosi militeri di carriera (è estesa al nucleo familiare)	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Regionale per la Pediatria 17/01/2007	U.F.T.A. Colline Albegna	Pessina Daniela 0564/899238 daniela.pessina@usjusstes.toscana.it		0564/899238 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it Fax 0564/899126	30 giorni			L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungoragno Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@usjusstes.toscana.it	valido documento di riconoscimento documento di iscrizione al SSN Riscatto dall'Azienda sanitaria di residenza dichiarazione di accettazione da parte del medico se richiesto per lavoro / dichiarazione del datore di lavoro o autocerificazione se richiesto per studio; documentazione iscrizione scolastica o autocerificazione se richiesto per motivi di salute/assistenza; dichiarazione del medico specialista pediatrico servizio civile; dichiarazione dell'ente dove il cittadino effettua il servizio o autocerificazione; iscrizione centro per l'impiego; autocerificazione	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Regionale per la Pediatria 17/01/2007 DGRT 120/2012	U.F.T.A. Colline Albegna	Lampredi Anna 0564/899238 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it		0564/899238 anna.lampredi@usjusstes.toscana.it Fax 0564/899126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungoragno Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@usjusstes.toscana.it	modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga espresso del medico che si intende scegliere	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con la quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela, amministrativa o giurisdizionale, nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Iscrizione SSN cittadini stranieri	Iscrizione SSN cittadini stranieri	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGRT 120/2012 Accordo Naz. per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 6 D Lgs 502/1992 e s.m.i.; - Accordo Reg. per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	link DGRT 120/2012	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
Iscrizione SSN cittadini di paesi con accordi bilaterali	Iscrizione SSN cittadini di paesi con accordi bilaterali	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D Lgs 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGRT 120/2012	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010 L'organo competente per la Tutela giurisdizionale avverso atti e/o provvedimenti emanati nei confronti dell'interessato è il TAR che ha la sede a Firenze, Via Ricassolli 40 (http://www.giustizia-amministrativa.it)	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	link DGRT 120/2012	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
l'interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o presistenti forme morbide che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) e deposita dall'Azienda Sanitaria Locale e non più della Direzione Territoriale del Lavoro.	Interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o presistenti forme morbide che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) e deposita dall'Azienda Sanitaria Locale e non più della Direzione Territoriale del Lavoro.	art. 17 comma 2 lett. a D Lgs 15/2001	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	7 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	certificato medico in originale	U.F.T.A. Distretto coline dell'Abegna vedi carta dei servizi 0564/869225 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Assistenza Protetica Aziendale - domanda richiesta ausili - autorizzazione	Assistenza Protetica Aziendale - domanda richiesta ausili - autorizzazione	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n.332	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869441 daniela.pessina@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	Prescrizione professionale Medico specialista; Certificazione medico legale comprovante status di averte diritto	U.F.T.A. Distretto coline dell'Abegna via Donatori del sangue 58015 Orbetello (GR) 0564/869355 0564/869441 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Rimborsi agli assistiti che hanno usufruito del mezzo proprio o pubblico per raggiungere Centri Dialitici.	Rimborsi agli assistiti che hanno usufruito del mezzo proprio o pubblico per raggiungere Centri Dialitici.	DGRT 1061 del 10.10.2000	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	Modello richiesta - Imbollo con sigillo dal medico nefrologo.	U.F.T.A. Distretto coline dell'Abegna P.O. Orbetello Lungolaio Pescatori 0564/869355 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto e smarrimento	Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto e smarrimento	DGRT 120/2012	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	documento di identità codice fiscale	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia da quello del capo famiglia	Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia da quello del capo famiglia	DGRT 120/2012	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/1990; D Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	documento di identità codice fiscale	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
Rilascio formulari per recarsi all'estero	Rilascio formulari per recarsi all'estero	DGRT 120/2012 Regolamento CE 884/04 regolamento base e Regolamento CE 987/2009 Regolamento di attuazione	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869209	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	link DGRT 120/2012	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi 0564/869269 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
Liquidazione contributi spettanti ad invalidi di guerra, servizio e categorie assimilate per cure climatiche e terapeutiche	Liquidazione contributi spettanti ad invalidi di guerra, servizio e categorie assimilate per cure climatiche e terapeutiche	DGRT 35/96 e s.m.i.	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	certificazione UOM (PAP) e relativa tempia richiesta; attestazione avvenute cure; fattura struttura ricettiva.	U.F.T.A. Distretto coline dell'Abegna via Donatori del sangue 58015 Orbetello (GR) 0564/869441 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da SLA Richiesta contributo	Interventi a sostegno della funzione assistenziale domiciliare per le persone affette da SLA Richiesta contributo	DGRT n.721/2009 DGRT n. 1053/2011 DGRT n. 382/2013 Delibera DG 9/A n.330/2010	U.F.T.A., Coline Abegna	Pessina Daniela 0564/869345 daniela.pessina@uslusted.toscana.it		0564/869225 daniela.pessina@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	domanda al PUA valutazione UOM (PAP) certificazione del Medico Neurologo; i contratti di lavoro sane-guer (schisa INPS)	U.F.T.A. Distretto coline dell'Abegna Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) 0564/869225 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Esenzione per etá/invalidità e disoccupazione	Esenzione per etá/invalidità e disoccupazione	DM 11/2/2009	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	esenzione etá/invalidità; autocertificazione Anagrafe; autocertificazione disoccupazione; autocertificazione licenzia presso Centro per l'impiego	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
I cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono richiedere l'iscrizione volontaria ai sensi del DM 8/10/1986	I cittadini comunitari residenti e non comunitari in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono richiedere l'iscrizione volontaria ai sensi del DM 8/10/1986	DM 8/10/1986 DGRT 120/2012	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it		U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
Assistenza sanitaria all'estero o in centri di massima specializzazione cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previo parere del Centro regionale di Riferimento	Assistenza sanitaria all'estero o in centri di massima specializzazione cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previo parere del Centro regionale di Riferimento	DMS 30/1/1989; DMS 24/01/1990; DMS 30/08/1991; Circolare M.S. N° 33 del 12/12/1989	U.F.T.A., Coline Abegna	Lampredi Anna 0564/869345 anna.lampredi@uslusted.toscana.it		0564/869238 anna.lampredi@uslusted.toscana.it Fax 0564/869126	30 giorni			L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Babbanini Aldo Richiesta scritta Lungolaio Pescatori 58015 Orbetello (GR) aldo.babbanini@uslusted.toscana.it	Modulo richiesta; Documentazione sanitaria	U.F.T.A. – Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nei casi del procedimento o nel corso del procedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestabile o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Interventi assistenziali a favore di pazienti con particolari patologie. Richiesta contributo.	Interventi assistenziali a favore di pazienti con particolari patologie. Richiesta contributo.	Delib. G.R.T. n. 493 del 17/05/2001 Delib. ASL n. 17 del 02/02/2010 Delib. ASL n. 977/2001	U.F.T.A., Colline Metallifere	Domenico Pierangela 0566/95953 pierangela.domenici@uslusted.toscana.it	Marcello Onofrio 0566/59617 onofrio.marcello@uslusted.toscana.it	0566/95951 onofrio.marcello@uslusted.toscana.it Fax 0566/59600	60 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	RICHIESTA di rimborso con distinta di spese documentate autorizzata dal Resp.le U.F. Cure Primarie Dr.ssa Pierangela Domenico (Piano trattamento redatto da MMG (a valenza semestrale).	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00	Diretto	
Rilascio certificato sostitutivo tessera sanitaria europea per temporaneo soggiorno in paesi comunitari.	Rilascio certificato sostitutivo tessera sanitaria europea per temporaneo soggiorno in paesi comunitari.	DGRT 120/2012	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it		Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Rilascio formulari per recarsi all'estero	Rilascio formulari per recarsi all'estero	DGRT 120/2012 Regolamento CE 884/04 regolamento di base e Regolamento CE 987/2009 Regolamento di Attuazione	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax 0566/95959	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta, telefono e e-mail 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	link DGRT 120/2012	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta domicilio sanitario.	Iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto in un altro domicilio sanitario, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore a 3 mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: lavoro (è estesa anche per familiari a carico)/studio/altale-assistenza/serv. civile/iscrizione in un altro domicilio sanitario (non rinnovabile)/ricovero/stato di semiabilità o infermi (relig. gestominori in affidamento/familiari di nucleo familiare)	Accordo collettivo naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., Accordo Reg.le dei medici di assist. primaria del 13/03/2006, Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax 0566/95959	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	valido documento di riconoscimento/docum. di iscriz. Al SSN rilasciato dalla ASL, di residenza/dichiarazione di accettazione da parte del medico. Inoltre: se richiesto per lavoro/dichiarazione del datore di lavoro o autocertificazione, per Studio: documentaz., iscriz. scolastica o autocertificaz., per motivi di salute/assistenza/dichiarazione del medico (spec. pubblico Servizio Civile- Iscrizione Dall'Est dove il cittadino effettua il servizio o autocertific. Iscriz. Centro per i rifugiati. Autocertificazione. Il domicilio sanitario, ad eccezione del domicilio per motivi di salute/assistenza di norma viene rilasciato immediatamente allo sportello. Il domicilio per motivi di salute/assistenza è soggetto invece alla valutazione ed autorizzazione del Resp.le U.F. Cure Primarie	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Assistenza cittadini di Paesi con accordi bilaterali.	Assistenza cittadini di Paesi con accordi bilaterali.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 502/2992 e s.m.i., Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006, Circolare Ministero della Salute prot. 0028053-P-18/10/2012 e D.G.R.T. 120/2012.	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	link DGRT 120/2012 Formulario rilasciato da Istituzione competente estera	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Stranieri Temporaneamente Presenti (STP)	Stranieri Temporaneamente Presenti (STP) cittadini stranieri senza permesso di soggiorno e/o passaporto possono richiedere STP. Il documento valido per 6 mesi rinnovabile è rilasciato dallo sportello amministrativo dell'azienda sanitaria	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006, DGRT 120/2012	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	autocertificazione di idoneità certificazione medica dell'insorgenza della patologia	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 14/08/48 del 28/05/2010 Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.lgs 502/1992 e s.m.i., Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		Uff. Segreteria U.F.T.A. 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax 0566/95959	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	valido documento di riconoscimento di un genitore, tessera Sanitaria/codice fiscale del nuovo nato autocertificazione di nascita (rilasciata dal genitore)	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale. Il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale: il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006, Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax 0566/95959	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo. L'organo competente per la tutela giurisdizionale avverso atti o provvedimenti ritenuti lesivi di diritti interessi e T.F.A. che ha la sede a Firenze Via Riccaoli n. 40. <a href="http://www.giustizia-amministrativa.it/">http://www.giustizia-amministrativa.it/</a> Per fare ricorso al T.A.R. Toscana è necessario, di norma, avvalersi di un legale.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	documento di riconoscimento tessera sanitaria/codice fiscale autocertificazione residenza documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di provenienza in caso di trasferimento residenza	Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e Accordo Naz.le per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006, Circolare Regione Toscana prot. 146848 del 28/05/2010, Accordo Reg.le per la pediatria 17/01/2007	U.F.T.A., Colline Metallifere	Traflet Tamara 0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it		0566/95953 tamara.traflet@uslusted.toscana.it Fax 0566/95959	30 giorni		L. 24/11/1990. D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95973 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga assenso del medico che si intende scegliere	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) 0566/95951 Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela, amministrativa o giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformati dal provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestandolo o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
	Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento del ticket per le prestazioni correlative, l'esenzione viene riconosciuta immediatamente dall'addetto allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata da medico del Distretto	D.Lgs 124/1998, L.448/1998, DGRG 776/2009	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Dichiarazione del medico specialista o in alternativa documentazione sanitaria.	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	diretto
	Iscrizione SSN volontaria cittadini comunali residenti e non comunali in possesso di permesso di soggiorno che non rientrano tra quelli che hanno diritto all'iscrizione obbligatoria sono tenuti ad assicurarsi mediante stipula di polizza assicurativa con istituto assicurativo italiano o estero o in alternativa possono chiedere l'iscrizione volontaria al SR previa corresponsione del contributo dovuto ai sensi del D.M. del 08/10/1986	D.M del 08/10/1986 DGRG 120/2012	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax 0566/95639	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Link DGRG 120/2012	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Assistenza sanitaria all'estero o in centri di altissima specializzazione i cittadini italiani che per motivi di cura devono recarsi all'estero devono ottenere l'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio preposto dell'azienda sanitaria, previo parere del Centro regionale di Riferimento	D.M.S. 3/11/1989, D.M.S. del 24/01/1990 e D.M.S. 30/08/91 Circolare M.S. n. 33 del 12/12/1989	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax 0566/95639	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Modulo richiesta, documentazione sanitaria	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Assistenza Protettiva Aziendale: domanda richiesta ausili, autorizzazioni;	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n. 332	U.F.T.A., Coline Metalliere	Marcello Onofrio 0566/95817 onofrio.marcello@uslusted.toscana.it		0566/95817 onofrio.marcello@uslusted.toscana.it Fax 0566/95800	30 giorni			L. 24/11/1990 - D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amm.vo	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Prescrizione profes/ausilio Medico specialista; Certificazione medico legale componente status di averte diritto	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Richiesta emissione tessera sanitaria assicurazione malattia (TEAM) per mancata ricezione, furto o smarrimento	DGRG 120/2012	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax 0566/95639	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del Processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Documento di identità Codice Fiscale	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro famiglie e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia	DGRG 120/2012	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax 0566/95639	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta, telefono e email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	Documento di identità Codice Fiscale	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) Uff. Anagrafe U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) Orari: Lunedì ai Venerdì 8.00-13.00 e 14.00-16.00	Diretto
	Esenzione per età/reddito e disoccupazione l'esenzione viene riconosciuta immediatamente dall'addetto allo sportello amministrativo	DM 11/12/2009	U.F.T.A., Coline Metalliere	Trafeli Tamara 0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it		0566/95553 tamara.trafeli@uslusted.toscana.it Fax 0566/95639	30 giorni			L. 24/11/1990, D.lgs. 104/2010 Codice del processo Amministrativo.	non attivo	non presente causale: non presente	Trifoglio Maurizio Richiesta scritta telefono email 0566/95573 maurizio.trifoglio@uslusted.toscana.it	esenzione età/reddito; autocertificazione posizione residuale esenzione disoccupazione; autocertificazione licenzione presso Centro per l'impiego	Uff. Segreteria U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Assistenza cittadini di paesi con accordi bilaterali	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; DGRG 120/2012 Circolare Ministero Salute prof. 026053-P-19/10/2012	U.F.T.A., Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni			24/11/1990, D.Lgs 104/2010 codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio1.boldrini@uslusted.toscana.it	link DGRG 120/2012 Formulario rilasciato da istituzione competente estera	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Iscrizione SSN cittadini stranieri	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007 DGRG 120/2012	U.F.T.A., Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni			24/11/1990, D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio1.boldrini@uslusted.toscana.it	link DGRG 120/2012	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale: il cittadino italiano residente ha diritto all'iscrizione al SSN	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prof. 146848 del 28/05/2010	U.F.T.A., Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni			24/11/1990, D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio1.boldrini@uslusted.toscana.it	documento di riconoscimento tessera/codice fiscale autocertificazione residenza documento di iscrizione al SSN rilasciato dall'Azienda sanitaria di provenienza in caso di trasferimento residenza	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto
	Iscrizione SSN cittadini italiani, nuovi nati.	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006; Circolare Regione Toscana prof. 146848 del 28/05/2010; Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatra di libera scelta ai sensi dell'art.8 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.; Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A., Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax	30 giorni			24/11/1990, D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio1.boldrini@uslusted.toscana.it	-valido documento di riconoscimento di un genitore tessera sanitaria/codice fiscale del nuovo nato -autocertificazione di nascita	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe U.F.T.A. V.le Europa 33 58022 FOLLONICA (GR) vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto



## TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istitutività	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela, amministrativa o giurisdizionale, nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (eventualmente evasamento necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN e intestano o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta di domicilio sanitario.	iscrizione SSN cittadini italiani, richiesta di domicilio sanitario. Il cittadino già iscritto cioè la ASL di residenza, in caso di trasferimento del domicilio per un periodo superiore ai tre mesi, può richiedere il domicilio sanitario per i seguenti motivi: - lavoro (è estesa anche per i familiari a carico) - studio - salute/assistenza - servizio civile - iscrizione ciò centro per l'impiego (un anno non rinnovabile) - ricovero - stato di semi libertà o detenuti religiosi - minori in affidamento - militari di carriera (è estesa al nucleo familiare)	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni		L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio.boldrini@uslusted.toscana.it	- valido documento di riconoscimento - documento di iscrizione al SSN - Fascicolo sanitario di residenza - dichiarazione di accettazione da parte del medico polivalente richiesto per lavoro: dichiarazione del datore di lavoro e autocertificazione se richiesto per studio; - documentazione iscrizione scolastica e autocertificazione se richiesto per motivi di salute/assistenza; - dichiarazione del medico specialista pubblico; - servizio civile: dichiarazione dell'ente dove il cittadino effettua il servizio o autocertificazione iscrizione centro per l'impiego; - autocertificazione il domicilio sanitario, ad eccezione del domicilio sanitario per motivi di salute/assistenza, di norma viene fascicolo immediatamente allo sportello anagrafe assistiti. - il domicilio per motivi di salute/assistenza è soggetto invece alla valutazione ed autorizzazione del responsabile U.F. Cure Primarie.	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Domanda per scelta medico in deroga alla competenza territoriale e al massimale	Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Regionale dei medici di assistenza primaria del 13/03/2006 Circolare Regione Toscana prot. 1468/48 del 28/05/2010 Accordo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatrici di libera scelta ai sensi dell'art. 8 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. Accordo Regionale per il Pediatra 17/01/2007 DGR 120/2012	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni		L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio.boldrini@uslusted.toscana.it	modulo di domanda in deroga nel quale sono indicate le motivazioni della scelta in deroga - assenso del medico che si intende scegliere	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o presistenti forme morbide che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) e disposta dall'Assemblea Sanitaria Locale e non più dalla Direzione Territoriale del Lavoro.	Interdizione dal lavoro delle lavoratrici in stato di gravidanza per gravi complicanze della gravidanza o presistenti forme morbide che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (maternità anticipata) e disposta dall'Assemblea Sanitaria Locale e non più dalla Direzione Territoriale del Lavoro.	art. 17 comma 2 lett. a D.Lgs 151/2001	U.F.T.A. - Grosseto	Petrici Monia 0564483704 monia.petrici@uslusted.toscana.it		Via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto - primo piano 0564483756 monia.petrici@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	7 giorni		L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto f.boldrini@coosaregr.it	certificato medico in originale	U.F.T.A. Distretto Area Grossetana Via Cimabue, 109 - 58100 Grosseto - Primo Piano 0564483756 Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì 14.30-16.30	Diretto	
Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento dei ticket per le prestazioni correlate. l'esenzione viene riconosciuta immediatamente all'addetto allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata dal medico del Distretto	Esenzione per patologia e stato A coloro che è stata riconosciuta direttamente dal medico specialista la patologia per la quale è riconosciuta l'esenzione dal pagamento dei ticket per le prestazioni correlate. l'esenzione viene riconosciuta immediatamente all'addetto allo sportello amministrativo. Con la sola documentazione sanitaria, la codificazione della patologia è effettuata dal medico del Distretto	D.Lgs 124/1998, L.448/1998, DGR 776/2009	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni		L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio.boldrini@uslusted.toscana.it	Dichiarazione del medico specialista o, in alternativa, documentazione sanitaria.	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	Diretto	
Assistenza Protetta Aziendale - domanda richiesta assiti autorizzazione	Assistenza Protetta Aziendale - domanda richiesta assiti autorizzazione	Decreto Ministeriale 27 agosto 1999 n. 332	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni		L.241/90 - Codice del Processo Amministrativo D.lgs. 104/2010	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto f.boldrini@coosaregr.it	Prescrizione professionale Medico specialista; Certificazione medico legale 0564483755 Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.30 e martedì e giovedì 14.30-16.30	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	0	
Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia da quello del capo famiglia	Rilascio HIC certificato sostitutivo provvisorio per pensionati e loro familiari e familiari di lavoratori che risiedono in un paese diverso da quello del capo famiglia da quello del capo famiglia	DGR 120/2012	U.F.T.A. - Grosseto	Gorini Francesco 0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it		0564483755 francescomaria.gorini@uslusted.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni		L.241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio.boldrini@uslusted.toscana.it	- documento di identità - codice fiscale	U.F.T.A. - Uffici Anagrafe vedi carta dei servizi Orari: vedi carta dei servizi	0	
Nomina Commissione d'esame finale dei Corsi per ottenere la qualifica Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Nomina Commissione d'esame finale dei Corsi per ottenere la qualifica Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Accordo Stato Regioni del 22.2.2001 Delibera della Giunta Regionale Toscana di autorizzazione e parziale finanziamento dei corsi	U.O. Agenzia della Formazione	Maientacchi Andrea 054483131 andrea.maientacchi@uslusted.toscana.it		P.O. Misericordia - Via Senese n. 171 - Grosseto 054483131 - 3204396248 andrea.maientacchi@uslusted.toscana.it Fax 054486548	15 giorni		Ricorso	us9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Diretto Via Senese n. 171 - Grosseto 054483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0	0	
Liquidazione Commissione d'esame finale dei Corsi per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Liquidazione Commissione d'esame finale dei Corsi per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e per O.S.S. con formazione complementare in assistenza sanitaria	Accordo Stato Regioni del 22.2.2001 Delibera della Regione Toscana con la quale si autorizza e finanzia parzialmente tali corsi	U.O. Agenzia della Formazione	Maientacchi Andrea 054483131 andrea.maientacchi@uslusted.toscana.it		P.O. Misericordia - Via Senese n. 171 - Grosseto 054483131 - 3204396248 andrea.maientacchi@uslusted.toscana.it Fax 054486548	90 giorni		Ricorso tramite lettera e mail	us9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Subentro diretto Via Senese n. 171 - 58100 grosseto 054483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0	0	



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, e tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere esecutivo, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Attivazione posti aggiuntivi per medici iscritti alle scuole di specializzazione convenzionale con l'Azienda.	Attivazione posti aggiuntivi per medici iscritti alle scuole di specializzazione convenzionale con l'Azienda.	D.lgs 368/1999 e s.m.	U.O. Agenzia della Formazione	Spampiani Annalisa 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it		P.O. Misericordia Grosseto 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it Fax 0564486548	secondo le tempistiche ministeriali		disputa di specifica convenzione		www.usl9.grosseto.it	non presente causale: posto raggiunto (il codice non varia e secondo il contratto di lavoro convenzionato con l'Azienda)	Baldi Daniele Regolamento Aziendale Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR) 0564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0 Orari:	0
Attivazione convenzioni con Agenzie Formative quali Università, Scuole, Istituti Superiori.	Attivazione convenzioni con Agenzie Formative quali Università, Scuole, Istituti Superiori.	D.M. n.142/1998 - Regolamento Aziendale sui tirocini curriculari, stage formativi, attività di formazione specialistica - adottato con delibera n.514/2012	U.O. Agenzia della Formazione	Spampiani Annalisa 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it		P.O. Misericordia Grosseto 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it Fax 0564486548	90 giorni		adozione della convenzione con delibera del Direttore Generale		www.usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Regolamento Aziendale Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR) 0564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it	Bozza di convenzione dell'Agenzia Formativa proponente	U.O. Agenzia della Formazione Via Senese 161 - 58100 Grosseto 0564483107 Orari: lunedì e mercoledì dalle 10 alle 13	personale o attraverso contatti telefonici o via mail
Programma pluriennale di Formazione per dipendenti personale convenzionato	Programma pluriennale di Formazione per dipendenti personale convenzionato	Delibera R.T. 643/2008 Delibera R.T. 599/2012 - allegata A	U.O. Agenzia della Formazione	Fumasoli Orietta 564483144 orietta.fumasoli@uslusted.toscana.it		Via Senese n. 171 - Grosseto 564483144 orietta.fumasoli@uslusted.toscana.it Fax 564486548	30 ottobre		Ricorso		usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto 564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0 Orari:	0
Acquisizione crediti ECM per ciascun evento formativo	Acquisizione crediti ECM per ciascun evento formativo	Delibera R.T. 849/2002 Accordi Stato-Regioni 168/2007, 190/2009 e 101/2012	U.O. Agenzia della Formazione	Baldi Daniele 564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		Via Senese n. 171 - Grosseto 564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it Fax 0564486548	16 giorni prima dell'evento formativo		Ricorso		usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Mariotti Fausto Diretta Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto 056448591 fgrgen@usl.toscana.it		0 Orari:	0
Corsi e Master di Chirurgia Robotica	Corsi e Master di Chirurgia Robotica	Normativa Nazionale e Regionale riguardante organizzazione master e corsi post laurea D.L. 52/2012 e D.L. 83/2012 Delibera Azienda USL n. 952/2004 e 954/2004	U.O. Agenzia della Formazione	Fumasoli Orietta 564483144 orietta.fumasoli@uslusted.toscana.it		Via Senese n. 171 - Grosseto 564483144 orietta.fumasoli@uslusted.toscana.it Fax 564486548	non esiste scadenza		Ricorso		usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto 564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0 Orari:	0
Liquidazione docenze e fatture inerenti eventi formativi	Liquidazione docenze e fatture inerenti eventi formativi	normativa nazionale in merito a liquidazione fatture e note per servizi e materiali	U.O. Agenzia della Formazione	Fumasoli Orietta - Rullo Fiorangela 564483144 - 0564483140 fiorangela.rullo@uslusted.toscana.it Fax 564486548		Via Senese n. 171 - Grosseto 564483144 - 0564483140 fiorangela.rullo@uslusted.toscana.it Fax 564486548	90 giorni		Ricorso		usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Diretta Via Senese n. 171 - 58100 Grosseto 564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it		0 Orari:	0
Attivazione tirocini curriculari, stage formativi, attività di formazione specialistica e frequenze volontarie.	Attivazione tirocini curriculari, stage formativi, attività di formazione specialistica e frequenze volontarie.	Regolamento Aziendale sui tirocini, stage formativi, attività di formazione specialistica e frequenze volontarie adottato con delibera n. 514/2012 - D.lgs n. 257/1991 - D.lgs n. 368/1999 e s.m. - Legge n. 56/1989 - Legge n. 241/1990 - D.lgs n. 257/1991 - D.M. n. 239/1992 - Legge n. 196/1997 - Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142/1998 - D.M. n. 508/1998 - D.lgs n. 368/1999 - D.lgs n. 196/2003 - D.M. n. 270/2004 - Delibera GRTI n. 966/2008 - D.lgs n. 81/08 Legge Regionale n. 3/2012.	U.O. Agenzia della Formazione	Spampiani Annalisa 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it		P.O. Misericordia Grosseto 0564483107 annalisa.spampiani@uslusted.toscana.it Fax 0564486548	90 giorni		progetto formativo		www.usl9.grosseto.it	non presente causale: non presente	Baldi Daniele Regolamento Aziendale Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto (GR) 0564483102 daniele.baldi@uslusted.toscana.it	progetto formativo prodotto dall'Agenzia Formativa provinciale del tirocinio curriculaire, stage formativo, schede biografiche e piano formativo in base ai percorsi formativi specialistici; polizze assicurative personali nel caso di frequenze volontarie	U.O. Agenzia della Formazione Via Senese 161 - 58100 Grosseto 0564483107 Orari: lunedì e mercoledì dalle 10 alle 13	in presenza e elettronicamente e via mail
Conferenza Servizi	Conferenza Servizi	Art. 14, comma 1, D.lgs 30.12.1992, n.502, art. 12, D.lgs n. 29/1990, DPCM 19.05.1007, Regolamento Aziendale Tutela Del. 730/2008	U.O. Comunicazione	Morini Manuela 0564485980 manuela.morini@uslusted.toscana.it		manuela.morini@uslusted.toscana.it Fax	annuale					non presente causale: non presente	Mariotti Fausto 0564485993 fgrgen@usl.toscana.it		0 Orari:	0
Gestione Sito Internet (comunicazione esterna ed interna) a) progettazione e organizzazione dei contenuti b) redazione e aggiornamento delle notizie "news" c) campagne informative con pubblicazione materiale editoriale, diffusione iniziative, inaugurazione, corsi ecc. d) coordinamento campagne RT e loro rilancio nel sito aziendale e) aggiornamento sezione "Amministrazione trasparente" - controllo sugli adempimenti di pubblicazione compreso accesso civico.	Gestione Sito Internet (comunicazione esterna ed interna) a) progettazione e organizzazione dei contenuti b) redazione e aggiornamento delle notizie "news" c) campagne informative con pubblicazione materiale editoriale, diffusione iniziative, inaugurazione, corsi ecc. d) coordinamento campagne RT e loro rilancio nel sito aziendale e) aggiornamento sezione "Amministrazione trasparente" - controllo sugli adempimenti di pubblicazione compreso accesso civico.	L.150/2000 D.lgs 33 del 14 marzo 2013	U.O. Comunicazione	Mandacini Monica 0564485995 monica.mandacini@uslusted.toscana.it Fax		0564485995 monica.mandacini@uslusted.toscana.it Fax	dai 2 ai 30 (accesso civico)		Per Accesso Civico si rimanda al Decreto 33/2013			non presente causale: non presente	Tesi Daniele Richiesta scritta telefono email Via Cimabue, 109 58100 Grosseto 0564485993 dgramm@usl9.toscana.it		0 Orari:	0
Valutazioni istanze e formulazione pareri (profilo privacy) a) Valutazione e gestione istanze ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003. b) formulazioni pareri per altre istanze accesso atti	Valutazioni istanze e formulazione pareri (profilo privacy) a) Valutazione e gestione istanze ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003. b) formulazioni pareri per altre istanze accesso atti	Regolamento Regionale DPRG 12 febbraio 2013, n.6/R Regolamento Privacy delibera n. 253 20.06.2011	U.O. Comunicazione	Morini Manuela 0564485980 manuela.morini@uslusted.toscana.it		0564485980 manuela.morini@uslusted.toscana.it Fax	entro massimo 15 giorni salvo casi più complessi che richiedono intervento UO Affari legali e Tecnologie Informatiche (30gg) o entro massimo 1 -3 giorni per accesso atti CO 119; mediamente 15 giorni altri casi		Garante Privacy			non presente causale: non presente	Mariotti Fausto Richiesta scritta telefono email Via Cimabue, 109 58100 Grosseto 0564485993 fgrgen@usl.toscana.it	E' presente Modulistica per istanze accesso art. 7 D.lgs ma il suo utilizzo non è indispensabile	Responsabile UO Comunicazione e Referente Privacy Via Cimabue 109 - 58100 Grosseto 0564485980 Orari: da lunedì a venerdì 8.30 - 13.30	Diritto
Procedura conferimento incarichi libero professionisti	Procedura conferimento incarichi libero professionisti	Art.7 comma 6 D Lgs 165/2001	U.O. Gestione del Personale e AAC.CC.NN.	Da definirsi volta per volta 0564485504 dario.rosini@uslusted.toscana.it		Tramite richiesta formale all'U.O. Gestione del Personale e AAC.CC.NN. 0564485504 austoscanausdest@postacert.toscana.it Fax 0564485901	90 giorni		Previsti dalla norma	Ove disponibile		non presente causale: non presente	Dr. Dario Rosini Richiesta formale Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto 0564485504 austoscanausdest@postacert.toscana.it		0 Orari:	0
Conferimento Borse di Studio	Conferimento Borse di Studio	Non regolamentato	U.O. Gestione del Personale e AAC.CC.NN.	Da definirsi volta per volta 0564485504 austoscanausdest@postacert.toscana.it		Tramite richiesta formale all'U.O. Gestione del Personale e AAC.CC.NN. 0564485504 austoscanausdest@postacert.toscana.it Fax 0564485901	180 giorni		Previsti dalla norma	Ove disponibile		non presente causale: non presente	Dr. Dario Rosini Richiesta formale Viale Cimabue 109 - 58100 Grosseto 0564485504 austoscanausdest@postacert.toscana.it		0 Orari:	0
Procedimento di pagamento di MMG, PLS, Continuità assistenziale e specialisti ambulatoriali - il procedimento inizia con il ruolo emesso dal servizio competente e si conclude con l'emissione del mandato di pagamento	Procedimento di pagamento di MMG, PLS, Continuità assistenziale e specialisti ambulatoriali - il procedimento inizia con il ruolo emesso dal servizio competente e si conclude con l'emissione del mandato di pagamento	AA.CC.NN.	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa 0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it		0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it Fax	assistenziale (emergenza territoriale): tra il 15 e il 20 del mese; Pagamento emolumenti ACN ambulatoriali: 27 del mese; Pagamento emolumenti MMG/PLS: ultimo giorno del mese					non presente causale: non presente			0 Orari:	0
Formazione del Bilancio di Esercizio aziendale	Formazione del Bilancio di Esercizio aziendale	L.R. 40/05 art. 122	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa 0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it	Direzione Aziendale	0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it Fax	15 aprile		nd	non attivo		non presente causale: non presente	Rosini Dario email 0564485504 dario.rosini@uslusted.toscana.it		0 Orari:	0
Formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione	Formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione	L.R. 40/05, art. 121	U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie	Albani Maria Teresa 0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it	Direzione Aziendale	0564485976 maria.teresa.albani@uslusted.toscana.it Fax	30 novembre					non presente causale: non presente			0 Orari:	0



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento o nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN intestato o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sensitivo, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parucca, per attecchire dipendenti da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGRT n. 463/2006.	La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parucca, per attecchire dipendenti da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGRT n. 463/2006.	DGRT 738/2006 DGRT n. 463/2006 DGRT 588/2010 DGRT 412/2013	U.O. Organizzazione del sistema offerta territoriale	Castagna Maria Luisa 0564465999 marialuisa.castagna@usl.toscana.it	U.F.T.A. Aniata Marcello Onofrio 0564914607 broffio.marcello@usl.toscana.it	0564914607 p.comi@usl.toscana.it Fax 0564914607	30 giorni			241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Margari Giulio Richiesta scritta via Dante Alighieri 58033 Castel del Piano (GR) giulio.margari@usl.toscana.it	Ricorda pagamento; Dichiarazione del Centro Oncologico o del medico specialista	UFTA Distretto Area Grossetana Via Don Minzoni 9 58100 Grosseto 0564483714 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parucca, per attecchire dipendenti da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGRT n. 463/2006. La domanda dovrà essere presentata presso la Direzione amministrativa della Zona Distretto Grossetana, via Don Minzoni, 9	La regione Toscana ha previsto l'erogazione di un contributo annuo alle persone (anche uomini) per l'acquisto di una parucca, per attecchire dipendenti da interventi sanitari correlati alla patologia oncologica e/o conseguente a specifiche patologie individuate nell'allegato A DGRT n. 463/2006. La domanda dovrà essere presentata presso la Direzione amministrativa della Zona Distretto Grossetana, via Don Minzoni, 9	DGRT 738/2006 DGRT n. 463/2006 DGRT 588/2010 DGRT 412/2013	U.O. Organizzazione del sistema offerta territoriale	Castagna Maria Luisa 0564465999 marialuisa.castagna@usl.toscana.it	U.F.T.A. Grosseto Patrizio Mona 0564483704 mona.patrizio@usl.toscana.it	0564483714 erica.chelini@usl.toscana.it Fax 0564483754	30 giorni			241/1990; D.Lgs 104/2010 Codice del Procedimento Amministrativo	non attivo	non presente causale: non presente	Boldrini Fabrizio Richiesta scritta via Don Minzoni, 9 58100 Grosseto fabrizio.boldrini@usl.toscana.it	Ricorda pagamento; Dichiarazione del Centro Oncologico o del medico specialista	UFTA Distretto Area Grossetana Via Don Minzoni 9 58100 Grosseto 0564483714 Orari: da lunedì a venerdì 9.00-13.00	Diretto
Iscrizione al SSN di cittadini italiani e stranieri	Iscrizione al SSN di cittadini italiani e stranieri	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Anagrafe Assiati 0575254825 j.taffoni@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Domicilio Sanitario a cittadini residenti in Regione e fuori Regione	Domicilio Sanitario a cittadini residenti in Regione e fuori Regione	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Anagrafe Assiati 0575254825 j.taffoni@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Variazione dati anagrafici utenza SSN	Variazione dati anagrafici utenza SSN	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Anagrafe Assiati 0575254825 j.taffoni@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Cancellazione assistiti SSN	Cancellazione assistiti SSN	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Anagrafe Assiati 0575254825 j.taffoni@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Rilascio di attestati esenzione per patologia e reddito	Rilascio di attestati esenzione per patologia e reddito	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Anagrafe Assiati 0575254825 j.taffoni@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Istruttoria istanza ed atti di liquidazione Legge 210/92	Istruttoria istanza ed atti di liquidazione Legge 210/92	Legge 210/92	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Procedure per l'emissione di pareri medico legali e medico sportive	Procedure per l'emissione di pareri medico legali e medico sportive	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Gestione Procedura consulenza per la nomina dell'amministratore di sostegno	Gestione Procedura consulenza per la nomina dell'amministratore di sostegno	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore UOC - DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Gestione Procedura interdizione anticipata dal lavoro in caso di malattia a rischio	Gestione Procedura interdizione anticipata dal lavoro in caso di malattia a rischio	CNCL di categoria e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore U.O. Medicina Legale		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Procedure per la valutazione delle indennità lavorative	Procedure per la valutazione delle indennità lavorative	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore U.O. Medicina Legale		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Procedure per il riconoscimento delle gravi patologie	Procedure per il riconoscimento delle gravi patologie	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore U.O. Medicina Legale		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Procedure per il riconoscimento di invalidità civile, sordità, cecità, handicap	Procedure per il riconoscimento di invalidità civile, sordità, cecità, handicap	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile Ufficio Supporto Medicina Legale 0575254992 j.daveri@usl.toscana.it	Direttore U.O. Medicina Legale		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Attività e procedure inerenti la Prevenzione connesse a singoli cittadini, professionisti, SUAP, SUP ed Enti Pubblici	Attività e procedure inerenti la Prevenzione connesse a singoli cittadini, professionisti, SUAP, SUP ed Enti Pubblici	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabile RUF/Coordinatore Gruppo 0575255959 f.materazzi@usl.toscana.it	Responsabile RUF/Coordinatore Gruppo		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Gestione Amministrativo Contabile Attività di preospedalizzazione e contestuale recupero ticket	Gestione Amministrativo Contabile Attività di preospedalizzazione e contestuale recupero ticket	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabili Uffici Supporto Amministrativi Presidi Ospedalieri: PO S. Donato 0575255640 j.bianchi@usl.toscana.it, Casentino PO3 0575988334 s.bruni@usl.toscana.it PO 2 Valdarno 055696588 p.scarpelli@usl.toscana.it, PO3 Zona Valdichiana 0575933840 c.cappucci@usl.toscana.it, PO3 Zona Valterbina 0575977640 f.fabrizi@usl.toscana.it	Diretori PO		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Provvedimento per liquidazione a ristoro a donatori sangue	Provvedimento per liquidazione a ristoro a donatori sangue	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabili Uffici Supporto Amministrativi Presidi Ospedalieri: PO S. Donato 0575255640 j.bianchi@usl.toscana.it, Casentino PO3 0575988334 s.bruni@usl.toscana.it PO 2 Valdarno 055696588 p.scarpelli@usl.toscana.it, PO3 Zona Valdichiana 0575933840 c.cappucci@usl.toscana.it, PO3 Zona Valterbina 0575977640 f.fabrizi@usl.toscana.it	Direttore U.O.C. DAAD		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Deliberazioni di approvazione di convenzioni con Associazioni donatori sangue, AVO, e altri soggetti per attività di supporto finalizzata all'assistenza sanitaria	Deliberazioni di approvazione di convenzioni con Associazioni donatori sangue, AVO, e altri soggetti per attività di supporto finalizzata all'assistenza sanitaria	L.R.T. 4/2005 e successive modifiche ed integrazioni	MACROSTRUTTURA ASTRUTTURA U.O.C. DAAD	Responsabili Uffici Supporto Amministrativi Presidi Ospedalieri: PO S. Donato 0575255640 j.bianchi@usl.toscana.it, Casentino PO3 0575988334 s.bruni@usl.toscana.it PO 2 Valdarno 055696588 p.scarpelli@usl.toscana.it, PO3 Zona Valdichiana 0575933840 c.cappucci@usl.toscana.it, PO3 Zona Valterbina 0575977640 f.fabrizi@usl.toscana.it	Direttore Generale AUSL 8		30gg						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Assunzioni disabili ai sensi L. 68/99	Assunzioni disabili ai sensi L. 68/99	Leggi/CNCL	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Farfano Donatella - Settore Assunzioni - 0575244306 - d.farfano@usl.toscana.it	Emanuele Giusti - UO Gestione del Personale - 0575254291 - emanuele.giusti@usl.toscana.it		120 giorni/procedura complessa che richiede il coordinamento con altri enti e l'acquisizione di pareri						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it			
Mobilità in entrata	Mobilità in entrata	Leggi/CNCL	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Farfano Donatella - Settore Assunzioni - 0575244306 - d.farfano@usl.toscana.it - Fasoli Cinzia - Settore Assunzioni - 0575254307 - c.fasoli@usl.toscana.it	Emanuele Giusti - UO Gestione del Personale - 0575254291 - emanuele.giusti@usl.toscana.it		120 giorni perché procedura complessa che richiede il coordinamento con gli altri Enti						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.administrativa@usl.toscana.it	particolarmente formativo e professionale		



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a nei confronti del provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile, nonché le modalità per attivare tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Rilascio certificazioni di servizio relativa personale dipendente e cessato	Rilascio certificazioni di servizio (status personale dipendente e cessato)	CCNL e disposizioni interne	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Ufficio Gestione Giuridica del Personale : lucia meneghini - 057525670 - e.meneghini@usl8.toscana.it - anna maria magi - 0575157711 - amagi@usl8.toscana.it paola lucacini - 05759106362 - p.lucacini@usl8.toscana.it	Fabio Gori - Uff. Gestione Giuridica del Personale - 0575254297 - fg@usl8.toscana.it		30 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Cessione del V dello stipendio INPS-Ex INPAP e Istituti Finanziari privati	Cessione del V dello stipendio INPS-Ex INPAP e Istituti Finanziari privati	DPR 180/1950	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Ufficio Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale: Picinotti Mila telefonof.0575256430 m.picinotti@usl8.toscana.it Mariotti Luana telefonof.0575250773 l.mariotti@usl8.toscana.it Pinzuti Manola telefonof.0575257525 manola.pinzuti@usl8.toscana.it	Anna Giorgi -Uff. Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale - 0575254296 a.giorgi@usl8.toscana.it		30 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Procedure di collocamento a riposo ad istanza di parte	Procedure di collocamento a riposo ad istanza di parte	Leggi Varie - Circolari INPDAP	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Uff. Gest. Economiche e Previdenziali: Livo Paolantoni 057525774 l.paolantoni@usl8.toscana.it; Gallorini Letizia 057525772 l.gallorini@usl8.toscana.it; Lazerzeri Maria Teresa - 059106359 m.lazerzeri@usl8.toscana.it	Anna Giorgi -Uff. Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale - 0575254296 a.giorgi@usl8.toscana.it		termini di preavviso fissati dal CCNL						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Liquidazione TFS e TFR	Liquidazione TFS e TFR	L.152/88 ( TFS) Leggi e circolari INPDAP (TFR)	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Uff. Gest. Economiche e Previdenziali: Livo Paolantoni 057525774 l.paolantoni@usl8.toscana.it; Gallorini Letizia 057525772 l.gallorini@usl8.toscana.it; Testarini Lorenzana 0575757774 l.testarini@usl8.toscana.it	Anna Giorgi -Uff. Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale - 0575254296 a.giorgi@usl8.toscana.it		TFS: 30 dal provvedimento di cessazione; TFR: 15 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Accesso agli atti	Accesso agli atti	L. 241/90 - LRT 40/2008	U.O. GESTIONE DEL PERSONALE	Franca Barbagli - Ufficio Rilievazione Presenze ed Assenze del Personale - 0575254308 - f.barbagli@usl8.toscana.it - Fabio Gori - Ufficio Gestione Giuridica del Personale - 0575254297 fg@usl8.toscana.it - Anna Giorgi -Uff. Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale - 0575254296 a.giorgi@usl8.toscana.it - Danetoni Marco Uff. Libera Professione - 0575254657 m.danetoni@usl8.toscana.it	Franca Barbagli - Ufficio Rilievazione Presenze ed Assenze del Personale - 0575254308 - f.barbagli@usl8.toscana.it - Fabio Gori - Ufficio Gestione Giuridica del Personale - 0575254297 fg@usl8.toscana.it - Anna Giorgi -Uff. Gestioni Economiche e Previdenziali del Personale - 0575254296 a.giorgi@usl8.toscana.it - Danetoni Marco Uff. Libera Professione - 0575254657 m.danetoni@usl8.toscana.it		30 giorni					Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it				
Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti la logistica	Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti la logistica	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134. Disposizioni aziendali	Programmazione Gestione Amministrativa Approvvigionamenti (PGAA)	Dr. Emanuele Cesarni - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica tel. 0575254234 e-mail emmanuel.cesarni@usl8.toscana.it	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)		90 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it	istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)		
Liquidazione fatture di forniture e servizi di supporto	Liquidazione fatture di forniture e servizi di supporto	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134. Disposizioni aziendali	Programmazione Gestione Amministrativa Approvvigionamenti (PGAA)	Dr. Paola Forzani - Responsabile Ufficio Gestione Forniture di Servizi tel. 0575254236-mail p.forzani@usl8.toscana.it	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)		90 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it	istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)		
Assegnazione del contributo per la modifica degli strumenti di guida a favore di titolari di patente speciali con ridotte capacità motorie permanenti	Assegnazione del contributo per la modifica degli strumenti di guida a favore di titolari di patente speciali con ridotte capacità motorie permanenti	art. 27 L. 104/92, D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i.	Programmazione Gestione Amministrativa Approvvigionamenti (PGAA)	Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato tel. 0575255811 e-mail a.memmola@usl8.toscana.it	Direttore UOOC con proprio Provvedimento		90 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it	istanza di parte		
Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti le utenze dell'Azienda USL8	Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti le utenze dell'Azienda USL8	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134. Disposizioni aziendali	Programmazione Gestione Amministrativa Approvvigionamenti (PGAA)	Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato tel. 0575255811 e-mail a.memmola@usl8.toscana.it	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)		90 giorni						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it	istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)		
ACCESSO A DELIBERE DEL DIRETTORE GENERALE E PROVVEDIMENTI DEI DIRIGENTI	ACCESSO A DELIBERE DEL DIRETTORE GENERALE E PROVVEDIMENTI DEI DIRIGENTI	L. 241/1990 e s.m.i.	U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Sonia Pieratelli/Ufficio Atti Amministrativi Aziendali, Processi Amministrativi e Protocollo 0575254277 s.pieratelli@usl8.toscana.it	Dr. Giovanni Scartoni/U.O.S. Affari Generali e Legali/0575254271 g.scartoni@usl8.toscana.it		30 gg						Direttore Amministrativo			
RLASIO TESSERE U.P.G. (SETTORE IGIENE PUBBLICA, ALIMENTI E NUTRIZIONE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA)	RLASIO TESSERE U.P.G. (SETTORE IGIENE PUBBLICA, ALIMENTI E NUTRIZIONE E SANITA' PUBBLICA VETERINARIA)	Codice procedura penale (art. 55 e art. 57) legge 263/1962 D.G.R.T. 4213/1995	U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Sonia Pieratelli/Ufficio Atti Amministrativi Aziendali, Processi Amministrativi e Protocollo 0575254277 s.pieratelli@usl8.toscana.it	Dr. Giovanni Scartoni/U.O.S. Affari Generali e Legali/0575254271 g.scartoni@usl8.toscana.it		30 gg						Direttore Amministrativo	modificazione ex deliberazione 37/2009 debitamente compilata e foto formato tessera		
LIQUIDAZIONE SPESE POSTALI	LIQUIDAZIONE SPESE POSTALI	D.Lgs. 163/2006 CC.NN.LL. - Art. 25 CCNL 8/6/2000 Dirigenza Medica, Veterinaria e CCNL Dirigenza SPTA, Art. 26 CCNL Comparto Sanità 7/4/1999. Deliberazione n. 295 del 07.06.2010. Deliberazione n. 445 del 29.09.2014	U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Sonia Pieratelli/Ufficio Atti Amministrativi Aziendali, Processi Amministrativi e Protocollo 0575254277 s.pieratelli@usl8.toscana.it	Dr. Giovanni Scartoni/U.O.S. Affari Generali e Legali/0575254271 g.scartoni@usl8.toscana.it		90 gg						Direttore Amministrativo	fatture		
PATROCINIO LEGALE DIPENDENTI	PATROCINIO LEGALE DIPENDENTI		U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Daniela Beoni/Ufficio Supporto e Sviluppo Progetti a Livello Aziendale 0575254186 d.beoni@usl8.toscana.it	Dr. Giovanni Scartoni/U.O.S. Affari Generali e Legali/0575254271 g.scartoni@usl8.toscana.it		90 gg						Direttore Amministrativo	Atti giudiziari		
LIQUIDAZIONE COMPENSO AGGIUNTIVO AMMINISTRATORE E COLLEGIO SINDACALE	LIQUIDAZIONE COMPENSO AGGIUNTIVO AMMINISTRATORI E COLLEGIO SINDACALE	DLGS 502/1992 L.R.T. 40/2005	U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Daniela Beoni/Ufficio Supporto e Sviluppo Progetti a Livello Aziendale 0575254186 d.beoni@usl8.toscana.it	Dr. Emanuele Guisti Direttore Area Funzione Amministrativa 0575254291 emanuele.guisti@usl8.toscana.it		90 gg						Direttore Amministrativo			
LIQUIDAZIONE LEGALI	LIQUIDAZIONE LEGALI	DM 155/2014, Deliberazione n. 445 del 29.09.2014	U.O.S. AFFARI GENERALI E LEGALI	Dr.ssa Daniela Beoni/Ufficio Supporto e Sviluppo Progetti a Livello Aziendale 0575254186 d.beoni@usl8.toscana.it	Dr. Giovanni Scartoni/U.O.S. Affari Generali e Legali/0575254271 g.scartoni@usl8.toscana.it		30 gg						Direttore Amministrativo			
Trasformazione, da tempo determinato a tempo indeterminato, del rapporto di lavoro degli specialisti ambulatoriali interni	Trasformazione, da tempo determinato a tempo indeterminato, del rapporto di lavoro degli specialisti ambulatoriali interni	ACN Specialistica Ambulatoriale interna del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI LUNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Dr.ssa Gabriella Gaggi Resp.le Ufficio CCUUNN/Tel. 0575254905 g.gaggi@usl8.toscana.it	Delibera DG su proposta Direttore UOC		90 gg dal parere favorevole Direzione Sanitaria della						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Modifica/sospensione del rapporto o dell'attività dei medici di medicina generale e dei pediatra di libera scelta	Modifica/sospensione del rapporto o dell'attività dei medici di medicina generale e dei pediatra di libera scelta	ACN Medicina Generale del 29.07.2009; ACN Pediatria di Libera Scelta del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI LUNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Dr.ssa Gabriella Gaggi Resp.le Ufficio CCUUNN/Tel. 0575254905 g.gaggi@usl8.toscana.it	Alto Direttore UOC		90 gg dalla richiesta o dall'accertamento dei presupposti						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Cessazione del rapporto di lavoro dei medici di medicina generale e dei pediatra di libera scelta	Cessazione del rapporto di lavoro dei medici di medicina generale e dei pediatra di libera scelta	ACN Medicina Generale del 29.07.2009; ACN Pediatria di Libera Scelta del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI LUNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Dr.ssa Gabriella Gaggi Resp.le Ufficio CCUUNN/Tel. 0575254905 g.gaggi@usl8.toscana.it	Alto Direttore UOC		90 gg dalla richiesta o dalla verifica dei presupposti						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Liquidazione compensi aggiuntivi a medici di medicina generale o pediatra di libera scelta, in situazione di accordi regionali o aziendali	Liquidazione compensi aggiuntivi a medici di medicina generale o pediatra di libera scelta, in situazione di accordi regionali o aziendali	ACN Medicina Generale del 29.07.2009; ACN Pediatria di Libera Scelta del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI LUNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Dr.ssa Gabriella Gaggi - Gandolfo Signorino Ufficio CCUUNN/Tel. 0575254905	Alto Direttore UOC		90 gg dalla verifica del diritto o dalla determinazione dei compensi						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			
Modifica/sospensione del rapporto, dell'attività o dell'orario dei medici o professionisti ambulatoriali interni	Modifica/sospensione del rapporto, dell'attività o dell'orario dei medici o professionisti ambulatoriali interni	ACN Specialistica Ambulatoriale Interna del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI LUNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Mariagrazia Mazza Ufficio CCUUNN Tel. 0575254814-757763 m.mazza@usl8.toscana.it	Alto Direttore UOC		90 gg dalla richiesta o dall'accertamento dei presupposti						Direttore Amministrativo Tel.0575254112 e-mail dr.amministrativo@usl8.toscana.it			



# TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE

Identificazione procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo del responsabile del procedimento e recapiti	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale SE DIVERSO	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine del procedimento	Data di decorrenza del termine	Il procedimento si conclude con:	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, nel caso del procedimento a noi conformato dal provvedimento finale ovvero in caso di conclusione oltre il termine	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (indicare se si tratta di pagamenti che prevedono l'utilizzo del codice IBAN estensore o conto corrente postale)	Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inertezza del responsabile, nonché le modalità per ottenere tale potere	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Modalità per presentare l'istanza
Cessazione del rapporto di lavoro dei medici o professionisti ambulatoriali interni	Cessazione del rapporto di lavoro dei medici o professionisti ambulatoriali interni	ACN Specialistica Ambulatoriale Interna del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI UNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Mariagrazia Mazza Ufficio CCUINN Tel. 0575254814-757763 m.mazza@uist.toscana.it	Alto Direttore UOC		90 giorni dalla richiesta o dalla verifica dei presupposti						Direttore Amministrativo Tel. 0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Rinnovo incarichi straordinari a medici o professionisti ambulatoriali interni	Rinnovo incarichi straordinari a medici o professionisti ambulatoriali interni	ACN Specialistica Ambulatoriale Interna del 29.07.2009 e Accordi Regionali	U.O.C. CONVENZIONI UNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Mariagrazia Mazza Ufficio CCUINN Tel. 0575254814-757763 m.mazza@uist.toscana.it	Alto Direttore UOC		almeno 20 giorni prima della scadenza						Direttore Amministrativo Tel. 0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Conferimento incarichi provvisori o di sostituzione a medici o professionisti ambulatoriali interni	Conferimento incarichi provvisori o di sostituzione a medici o professionisti ambulatoriali interni	ACN Specialistica Ambulatoriale Interna del 29.07.2009	U.O.C. CONVENZIONI UNICHE NAZIONALI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PREVENZIONE	Paola Meno Ufficio CCUINN Tel. 0575254804 p.meno@uist.toscana.it	Alto Direttore UOC		90 giorni dalla richiesta di attivazione						Direttore Amministrativo Tel. 0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Attivazione borse di studio (emissione bando - ammissione candidati - nomina commissione - approvazione verbale e nomina vincitore)	Attivazione borse di studio (emissione bando - ammissione candidati - nomina commissione - approvazione verbale e nomina vincitore)	Tipologia non normata da legge nazionale, Regolamento Aziendale (Del. N. 597 DEL 10.02.12)	U.O.C. SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA' A'	Dr. Michele Massi - Ufficio Procedure Amm. ve. Formazione di Base e Rapporti con l'Università 0575- 254172 m.massi@uist.toscana.it	D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575- 254183 y.pastorini@uist.toscana.it		3 mesi						D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575-254183 y.pastorini@uist.toscana.it			
Attivazione tirocini curriculari (approvazione schema convenzionale - stipula convenzione con ente promotore)	Attivazione tirocini curriculari (approvazione schema convenzionale - stipula convenzione con ente promotore)	Legge n. 196/97, Regolamento Aziendale (Del. N. 597 DEL 10.02.12)	U.O.C. SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA' A'	Dr. Michele Massi - Ufficio Procedure Amm. ve. Formazione di Base e Rapporti con l'Università 0575- 254172 m.massi@uist.toscana.it	D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575- 254183 y.pastorini@uist.toscana.it		2 mesi						D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575-254183 y.pastorini@uist.toscana.it			
Attivazione tirocini non curriculari - progetto Giovani (approvazione bando e schema convenzionale con ente promotore - nomina commissione di valutazione - ammissione candidati - nomina vincitore - stipula convenzione)	Attivazione tirocini non curriculari - progetto Giovani (approvazione bando e schema convenzionale con ente promotore - nomina commissione di valutazione - ammissione candidati - nomina vincitore - stipula convenzione)	Legge Regione Toscana n. 3 del 27.01.2012	U.O.C. SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA' A'	Dr. Michele Massi - Ufficio Procedure Amm. ve. Formazione di Base e Rapporti con l'Università 0575- 254172 m.massi@uist.toscana.it	D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575- 254183 y.pastorini@uist.toscana.it		5 mesi						D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575-254183 y.pastorini@uist.toscana.it			
Attivazione medici in formazione specialistica (approvazione schema convenzionale - stipula convenzione con ente promotore)	Attivazione medici in formazione specialistica (approvazione schema convenzionale - stipula convenzione con ente promotore)	D.Lgs 368/99 - Deliberazione G.R.T. n. 586 del 28.07.08. Regolamento Aziendale (Del. N. 597 DEL 10.02.12) D.Lgs 368/99 - Nota MIUR	U.O.C. SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA' A'	Dr. Michele Massi - Ufficio Procedure Amm. ve. Formazione di Base e Rapporti con l'Università 0575- 254172 m.massi@uist.toscana.it	D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575- 254183 y.pastorini@uist.toscana.it		2 mesi						D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575-254183 y.pastorini@uist.toscana.it			
Attivazione medici in formazione specialistica fuori della rete formativa	Attivazione medici in formazione specialistica fuori della rete formativa	17.02.2012, Deliberazione G.R.T. n. 586 del 28.07.08. Regolamento Aziendale (Del. N. 597 DEL 10.02.12)	U.O.C. SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITA' A'	Dr. Michele Massi - Ufficio Procedure Amm. ve. Formazione di Base e Rapporti con l'Università 0575- 254172 m.massi@uist.toscana.it	D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575- 254183 y.pastorini@uist.toscana.it		1 mese						D.ssa Ivonne Pastorini - U.O.C. Sviluppo delle Professionalità 0575-254183 y.pastorini@uist.toscana.it			
EMMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO	EMMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO	Disposizioni contrattuali - d. 35/2013	U.O.C. GESTIONI ECONOMICHE FINANZIARIE	Donati Simonetta/Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@uist.toscana.it	Serboli Barbara/U.O.C. Gestioni Economiche 0575/254929 b.serboli@uist.toscana.it		10 gg dal ricevimento dell'atto di liquidazione e comunque non prima della scadenza						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it	Mandati di Pagamento, Fatture, Atti di liquidazione		
RISPOSTA A CERTIFICAZIONE DEI CREDITI IN PIATTAFORMA MINISTERIALE	RISPOSTA A CERTIFICAZIONE DEI CREDITI IN PIATTAFORMA MINISTERIALE	d. 35/2013	U.O.C. GESTIONI ECONOMICHE FINANZIARIE	Donati Simonetta/Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@uist.toscana.it	Serboli Barbara/U.O.C. Gestioni Economiche 0575/254929 b.serboli@uist.toscana.it		Risposta in piattaforma nei termini di legge						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it	Mandati di Pagamento, Fatture, Atti di liquidazione		
Accesso agli atti	Accesso agli atti	L.241/90, LRT n.40/2009	UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali	Dina Santucci/UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali - tel. 0575/2561462 e mail: d.santucci@uist.toscana.it	Dina Santucci/UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali - tel. 0575/2561462 e mail: d.santucci@uist.toscana.it		4seti 2g						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Autorizzazione al subappalto/subaffidamento correlata a contratti di manutenzione e ordini in economia di importo inferiore a 40.000 € di competenza UOC Manutenzione	Autorizzazione al subappalto/subaffidamento correlata a contratti di manutenzione e ordini in economia di importo inferiore a 40.000 € di competenza UOC Manutenzione	D.lgs 163/2006	Area Funzionale Tecnica - U.O.C. Manutenzione Immobili ed Impianti	Dr.ssa Francesca Lisi Ufficio Atti per Rinnovo Sviluppo Mantenimento 0575254228 f.lisi@uist.toscana.it	Ing. Luca Marchi/UOC Manutenzione Immobili ed Impianti 0575254215 - 23291 l.marchi@uist.toscana.it		15 gg dalla data di richiesta						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Accesso agli atti relativi ad affidamenti diretti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza della UOC Manutenzione (importo inferiore a 40.000 €).	Accesso agli atti relativi ad affidamenti diretti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza della UOC Manutenzione (importo inferiore a 40.000 €).	L. 241/90, D.Lgs 163/06 (artt. 13 e 79)	Area Funzionale Tecnica - U.O.C. Manutenzione Immobili ed Impianti	Dr.ssa Francesca Lisi Ufficio Atti per Rinnovo Sviluppo Mantenimento 0575254228 f.lisi@uist.toscana.it	Ing. Luca Marchi/UOC Manutenzione Immobili ed Impianti 0575254215 - 23291 l.marchi@uist.toscana.it		15 gg dalla data di richiesta						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Liquidazione fatture inerenti attività di competenza UOC Manutenzione (completate ed affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza UOC Manutenzione al di sopra di 40.000 €) (include controllo DURC dei fornitori).	Liquidazione fatture inerenti attività di competenza UOC Manutenzione (completate ed affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza UOC Manutenzione al di sopra di 40.000 €) (include controllo DURC dei fornitori).	D.lgs 163/2006 e DPR 207/10	Area Funzionale Tecnica - U.O.C. Manutenzione Immobili ed Impianti	Dr.ssa Rossella Bassi Ufficio Supporto Amministrativo ai lavori pubblici 0575254229 r.bassi@uist.toscana.it	Ing. Luca Marchi/UOC Manutenzione Immobili ed Impianti 0575254215 - 23291 l.marchi@uist.toscana.it		90 gg dalla data di validazione del progetto a base di gara						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Autorizzazione al subappalto/subaffidamento correlata a affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività di competenza UOC Manutenzione per importi superiori a 40.000 €.	Autorizzazione al subappalto/subaffidamento correlata a affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività di competenza UOC Manutenzione per importi superiori a 40.000 €.	D.lgs 163/2006	Area Funzionale Tecnica - U.O.C. Manutenzione Immobili ed Impianti	Dr.ssa Rossella Bassi Ufficio Supporto Amministrativo ai lavori pubblici 0575254229 r.bassi@uist.toscana.it	Ing. Luca Marchi/UOC Manutenzione Immobili ed Impianti 0575254215 - 23291 l.marchi@uist.toscana.it		15 gg dalla data di richiesta						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			
Accesso agli atti relativi ad affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza della UOC Manutenzione (importo superiore a 40.000 €).	Accesso agli atti relativi ad affidamenti di lavori/forniture/servizi inerenti attività manutentive di competenza della UOC Manutenzione (importo superiore a 40.000 €).	L. 241/90, D.Lgs 163/06 (artt. 13 e 79)	Area Funzionale Tecnica - U.O.C. Manutenzione Immobili ed Impianti	Dr.ssa Rossella Bassi Ufficio Supporto Amministrativo ai lavori pubblici 0575254229 r.bassi@uist.toscana.it	Ing. Luca Marchi/UOC Manutenzione Immobili ed Impianti 0575254215 - 23291 l.marchi@uist.toscana.it		15 gg dalla data di richiesta						Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail: dr.amministrativa@uist.toscana.it			